

Con-nect

Con-nect Programmierschnittstelle

Version 3.4.3

November 2016

Dieses Dokument gilt für Con-nect ab Version 3.4.3.

Hierin enthaltene Beschreibungen unterliegen Änderungen und Ergänzungen, die in nachfolgenden Release Notes oder Neuausgaben bekanntgegeben werden.

Copyright © 1985-2016 Software AG, Darmstadt, Deutschland und/oder Software AG USA, Inc., Reston, VA, USA, und/oder ihre Tochtergesellschaften und/oder ihre Lizenzgeber.

Der Name Software AG und die Namen der Software AG Produkte sind Marken der Software AG und/oder Software AG USA Inc., einer ihrer Tochtergesellschaften oder ihrer Lizenzgeber. Namen anderer Gesellschaften oder Produkte können Marken ihrer jeweiligen Schutzrechtsinhaber sein.

Nähere Informationen zu den Patenten und Marken der Software AG und ihrer Tochtergesellschaften befinden sich unter <http://documentation.softwareag.com/legal/>.

Diese Software kann Teile von Software-Produkten Dritter enthalten. Urheberrechtshinweise, Lizenzbestimmungen sowie zusätzliche Rechte und Einschränkungen dieser Drittprodukte können dem Abschnitt "License Texts, Copyright Notices and Disclaimers of Third Party Products" entnommen werden. Diese Dokumente enthalten den von den betreffenden Lizenzgebern oder den Lizenzen wörtlich vorgegebenen Wortlaut und werden daher in der jeweiligen Ursprungssprache wiedergegeben. Für einzelne, spezifische Lizenzbeschränkungen von Drittprodukten siehe PART E der Legal Notices, abrufbar unter dem Abschnitt "License Terms and Conditions for Use of Software AG Products / Copyrights and Trademark Notices of Software AG Products". Diese Dokumente sind Teil der Produktdokumentation, die unter <http://softwareag.com/licenses> oder im Verzeichnis der lizenzierten Produkte zu finden ist.

Die Nutzung dieser Software unterliegt den Lizenzbedingungen der Software AG. Diese Bedingungen sind Bestandteil der Produktdokumentation und befinden sich unter <http://softwareag.com/licenses> und/oder im Wurzelverzeichnis des lizenzierten Produkts.

Dokument-ID: CNT-API-343-20161125DE

Inhaltsverzeichnis

Con-nect Programmierschnittstelle	xxix
1 Allgemeine Informationen	1
Die API-Subprogramme	2
Subprogramme, die von einem API-Subprogramm aufgerufen werden	2
API-Datenbereich	4
Lokale Datenbereiche	4
Return-Codes	5
Parameter	5
Passwort	8
Sicherheitsaspekte	9
Transaktionsverarbeitung	9
ISN-Format	10
Zeitangaben	13
2 Externe Kommunikation	15
Externe Con-nect-Knoten	16
Con-nect Teleservices	17
Con-nect SNADS	18
3 Z-ACCEPT	19
Beschreibung	20
Parameter	21
Return-Codes	21
Subprogramme	22
Beispiel	23
4 Z-ADD01	25
Beschreibung	26
Parameter	26
Return-Codes	27
Subprogramme	27
5 Z-ADD01A	29
Beschreibung	30
Parameter	30
Return-Codes	31
Subprogramme	31
6 Z-ADD01B	33
Beschreibung	34
Parameter	35
Return-Codes	36
Subprogramme	36
Beispiel	37
7 Z-ADD01T	39
Beschreibung	40
Parameter	40
Return-Codes	41

Subprogramme	41
8 Z-ADD03B	43
Beschreibung	44
Parameter	44
Return-Codes	45
Subprogramme	46
9 Z-ADD03C	47
Beschreibung	48
Parameter	48
Return-Codes	49
Subprogramme	50
Beispiel	50
10 Z-ADD04	53
Beschreibung	54
Parameter	54
Return-Codes	54
Subprogramme	55
11 Z-ADD05	57
Beschreibung	58
Parameter	58
Return-Codes	59
Subprogramme	59
Beispiel	60
12 Z-ADD06	63
Beschreibung	64
Parameter	64
Return-Codes	66
Subprogramme	66
Beispiel	67
13 Z-ADD10	71
Beschreibung	72
Parameter	72
Return-Codes	72
Subprogramme	73
Beispiel	73
14 Z-ADD10X	75
Beschreibung	76
Parameter	76
Return-Codes	76
Subprogramme	77
Beispiel	77
15 Z-ADD11	79
Beschreibung	80
Parameter	80
Return-Codes	80

Subprogramme	81
Beispiel	81
16 Z-ADD11C	83
Beschreibung	84
Parameter	85
Return-Codes	85
Subprogramme	86
17 Z-ADD11D	87
Beschreibung	88
Parameter	89
Return-Codes	90
Subprogramme	90
Beispiel	90
18 Z-ADD11X	93
Beschreibung	94
Parameter	94
Return-Codes	94
Subprogramme	95
Beispiel	95
19 Z-ADD13	97
Beschreibung	98
Parameter	98
Return-Codes	98
Subprogramme	99
20 Z-ADD13A	101
Beschreibung	102
Parameter	102
Return-Codes	103
Subprogramme	103
Beispiel	104
21 Z-ADD17	107
Beschreibung	108
Parameter	108
Return-Codes	109
Subprogramme	109
Beispiel	110
22 Z-ADD17A	111
Beschreibung	112
Parameter	112
Return-Codes	113
Subprogramme	113
23 Z-ADD17B	115
Beschreibung	116
Parameter	117
Return-Codes	117

Subprogramme	118
Beispiel	118
24 Z-ADD27	121
Beschreibung	122
Parameter	122
Return-Codes	122
Subprogramme	123
25 Z-ADD74	125
Beschreibung	126
Parameter	126
Return-Codes	127
Subprogramme	127
26 Z-ADD79	129
Beschreibung	130
Parameter	130
Return-Codes	130
Subprogramme	131
Beispiel	131
27 Z-ADDATT	133
Beschreibung	134
Parameter	134
Return-Codes	135
Subprogramme	135
Beispiel	136
28 Z-ADDOBJ	139
Beschreibung	140
Parameter	140
Return-Codes	141
Subprogramme	141
29 Z-ALIST	143
Beschreibung	144
Parameter	144
Return-Codes	146
Subprogramme	146
Beispiel	146
30 Z-ALISTM	149
Beschreibung	150
Parameter	150
Return-Codes	152
Subprogramme	152
Beispiel	153
31 Z-ALISTX	155
Beschreibung	156
Parameter	156
Return-Codes	158

Subprogramme	158
Beispiel	158
32 Z-CAN06	161
Beschreibung	162
Parameter	162
Return-Codes	163
Subprogramme	163
Beispiel	165
33 Z-CLSEQ	167
Beschreibung	168
Parameter	168
Return-Codes	168
Subprogramme	168
Beispiel	168
34 Z-CMD	169
Beschreibung	170
Return-Codes	171
Subprogramme	171
Beispiel	171
35 Z-CMDOBJ	173
Beschreibung	174
Parameter	174
Return-Codes	174
Subprogramme	174
36 Z-CMFVER	175
Beschreibung	176
Parameter	176
Return-Codes	176
Subprogramme	176
Beispiel	176
37 Z-CNFIRM	177
Beschreibung	178
Parameter	178
Return-Codes	178
Subprogramme	178
38 Z-COP11	181
Beschreibung	182
Parameter	182
Return-Codes	183
Subprogramme	183
Beispiel	184
39 Z-COP11B	187
Beschreibung	188
Parameter	188
Return-Codes	189

Subprogramme	189
Beispiel	190
40 Z-COP11C	193
Beschreibung	194
Parameter	194
Return-Codes	195
Subprogramme	196
Beispiel	197
41 Z-COP11X	199
Beschreibung	200
Parameter	200
Return-Codes	201
Subprogramme	201
Beispiel	202
42 Z-DETACH	205
Beschreibung	206
Parameter	206
Return-Codes	207
Subprogramme	207
Beispiel	208
43 Z-DIS04	211
Beschreibung	212
Parameter	212
Return-Codes	213
Subprogramme	213
44 Z-DIS04A	215
Beschreibung	216
Parameter	216
Return-Codes	217
Subprogramme	217
45 Z-DIS04X	219
Beschreibung	220
Parameter	220
Return-Codes	221
Subprogramme	221
Beispiel	221
46 Z-DIS05	223
Beschreibung	224
Parameter	224
Return-Codes	225
Subprogramme	225
47 Z-DIS05A	227
Beschreibung	228
Parameter	228
Return-Codes	229

Subprogramme	229
Beispiel	230
48 Z-DIS05F	233
Beschreibung	234
Parameter	234
Return-Codes	235
Subprogramme	236
Beispiel	236
49 Z-DIS05I	239
Beschreibung	240
Parameter	240
Return-Codes	241
Subprogramme	241
Beispiel	242
50 Z-DIS05X	245
Beschreibung	246
Parameter	246
Return-Codes	247
Subprogramme	247
Beispiel	247
51 Z-DIS11	249
Beschreibung	250
Parameter	251
Return-Codes	252
Subprogramme	252
52 Z-DIS11A	253
Beschreibung	254
Parameter	255
Return-Codes	256
Subprogramme	256
Beispiel	257
53 Z-DIS11X	259
Beschreibung	260
Parameter	261
Return-Codes	262
Subprogramme	262
Beispiel	263
54 Z-DIS13	265
Beschreibung	266
Parameter	266
Return-Codes	267
Subprogramme	267
Beispiel	267
55 Z-DIS13A	269
Beschreibung	270

Parameter	271
Return-Codes	272
Subprogramme	272
Beispiel	273
56 Z-DIS13B	275
Beschreibung	276
Parameter	277
Return-Codes	279
Subprogramme	279
Beispiel	280
57 Z-DIS17A	283
Beschreibung	284
Parameter	284
Return-Codes	285
Subprogramme	285
Beispiel	285
58 Z-DIS17B	287
Beschreibung	288
Parameter	288
Return-Codes	289
Subprogramme	289
Beispiel	290
59 Z-DIS17C	291
Beschreibung	292
Parameter	292
Return-Codes	293
Subprogramme	293
Beispiel	293
60 Z-DIS17F	295
Beschreibung	537
Parameter	296
Return-Codes	297
Subprogramme	298
Beispiel	298
61 Z-DIS20	301
Beschreibung	302
Parameter	302
Return-Codes	303
Subprogramme	303
Beispiel	303
62 Z-DIS23	305
Beschreibung	306
Parameter	306
Return-Codes	307
Subprogramme	307

Beispiel	307
63 Z-DIS27	309
Beschreibung	310
Parameter	311
Return-Codes	312
Subprogramme	312
Beispiel	313
64 Z-DIS33	315
Beschreibung	316
Parameter	317
Return-Codes	317
Subprogramme	318
Beispiel	318
65 Z-DIS39A	321
Beschreibung	322
Parameter	322
Return-Codes	323
Subprogramme	324
Beispiel	324
66 Z-DIS74	325
Beschreibung	326
Parameter	326
Return-Codes	327
Subprogramme	327
Beispiel	327
67 Z-DIS79	329
Beschreibung	330
Parameter	330
Return-Codes	331
Subprogramme	331
Beispiel	331
68 Z-DRIVER	333
Beschreibung	334
Parameter	334
Return-Codes	334
Subprogramme	335
Beispiel	335
69 Z-ENC11	337
Beschreibung	338
Parameter	339
Return-Codes	339
Subprogramme	340
Beispiel	340
70 Z-ERA01	343
Beschreibung	344

Parameter	344
Return-Codes	344
Subprogramme	345
71 Z-ERA03	347
Beschreibung	348
Parameter	348
Return-Codes	348
Subprogramme	349
72 Z-ERA04	351
Beschreibung	352
Parameter	352
Return-Codes	352
Subprogramme	353
73 Z-ERA05	355
Beschreibung	356
Parameter	356
Return-Codes	357
Subprogramme	357
Beispiel	357
74 Z-ERA05A	359
Beschreibung	360
Parameter	360
Return-Codes	361
Subprogramme	361
Beispiel	361
75 Z-ERA10	363
Beschreibung	364
Parameter	364
Return-Codes	364
Subprogramme	365
Beispiel	365
76 Z-ERA11	367
Beschreibung	368
Parameter	368
Return-Codes	368
Subprogramme	369
77 Z-ERA11B	371
Beschreibung	372
Parameter	372
Return-Codes	372
Subprogramme	373
78 Z-ERA11X	375
Beschreibung	376
Parameter	376
Return-Codes	376

Subprogramme	377
Beispiel	377
79 Z-ERA13	379
Beschreibung	380
Parameter	380
Return-Codes	380
Subprogramme	381
Beispiel	381
80 Z-ERA17	383
Beschreibung	384
Parameter	384
Return-Codes	385
Subprogramme	385
Beispiel	386
81 Z-ERA27	387
Beschreibung	388
Parameter	388
Return-Codes	388
Subprogramme	389
Beispiel	389
82 Z-ERA74	391
Beschreibung	392
Parameter	392
Return-Codes	392
Subprogramme	393
83 Z-ERA79	395
Beschreibung	396
Parameter	396
Return-Codes	396
Subprogramme	397
Beispiel	397
84 Z-ERAOBJ	399
Beschreibung	400
Parameter	400
Return-Codes	400
Subprogramme	401
85 Z-EXPU	403
Beschreibung	404
Parameter	404
Return-Codes	404
Subprogramme	405
86 Z-FIL11	407
Beschreibung	408
Parameter	408
Return-Codes	409

Subprogramme	409
87 Z-FIL11A	411
Beschreibung	412
Parameter	412
Return-Codes	413
Subprogramme	414
Beispiel	414
88 Z-FIL11X	417
Beschreibung	418
Parameter	418
Return-Codes	419
Subprogramme	419
Beispiel	420
89 Z-FIL13	423
Beschreibung	424
Parameter	424
Return-Codes	425
Subprogramme	425
90 Z-FIL27	427
Beschreibung	428
Parameter	428
Return-Codes	429
Subprogramme	429
Beispiel	430
91 Z-FILCNF	431
Beschreibung	432
Parameter	432
Return-Codes	433
Subprogramme	434
Beispiel	434
92 Z-FILOB	437
Beschreibung	438
Parameter	438
Return-Codes	439
Subprogramme	439
93 Z-FORWD	441
Beschreibung	442
Parameter	443
Return-Codes	444
Subprogramme	444
Beispiel	446
94 Z-GET01	449
Beschreibung	450
Parameter	450
Return-Codes	451

Subprogramme	451
95 Z-GET01B	453
Beschreibung	454
Parameter	454
Return-Codes	455
Subprogramme	455
Beispiel	456
96 Z-GET01C	459
Beschreibung	460
Parameter	461
Return-Codes	463
Subprogramme	463
Beispiel	463
97 Z-GET01D	465
Beschreibung	466
Parameter	467
Return-Codes	470
Subprogramme	470
Beispiel	470
98 Z-GET01E	471
Beschreibung	472
Parameter	473
Return-Codes	476
Subprogramme	476
Beispiel	476
99 Z-GET01T	481
Beschreibung	482
Parameter	482
Return-Codes	483
Subprogramme	483
100 Z-GET03B	485
Beschreibung	486
Parameter	486
Return-Codes	487
Subprogramme	487
101 Z-GET04	489
Beschreibung	490
Parameter	490
Return-Codes	491
Subprogramme	491
102 Z-GET04X	493
Beschreibung	494
Parameter	494
Return-Codes	495
Subprogramme	495

Beispiel	495
103 Z-GET06A	497
Beschreibung	498
Parameter	499
Return-Codes	500
Subprogramme	500
104 Z-GET06B	501
Beschreibung	502
Parameter	503
Return-Codes	504
Subprogramme	504
Beispiel	504
105 Z-GET06C	507
Beschreibung	508
Parameter	508
Return-Codes	509
Subprogramme	509
Beispiel	509
106 Z-GET06D	511
Beschreibung	512
Parameter	512
Return-Codes	513
Subprogramme	513
Beispiel	513
107 Z-GET06E	517
Beschreibung	518
Parameter	518
Return-Codes	519
Subprogramme	519
Beispiel	519
108 Z-GET11	521
Beschreibung	522
Parameter	522
Return-Codes	522
Subprogramme	523
109 Z-GET11C	525
Beschreibung	526
Parameter	526
Return-Codes	527
Subprogramme	528
110 Z-GET11D	529
Beschreibung	530
Parameter	530
Return-Codes	531
Subprogramme	532

Beispiel	532
111 Z-GET11X	535
Beschreibung	536
Parameter	536
Return-Codes	536
Subprogramme	537
Beispiel	537
112 Z-GET27	539
Beschreibung	540
Parameter	540
Return-Codes	541
Subprogramme	541
113 Z-GET27A	543
Beschreibung	544
Parameter	544
Return-Codes	545
Subprogramme	545
Beispiel	546
114 Z-GET33	549
Beschreibung	550
Parameter	550
Return-Codes	551
Subprogramme	551
115 Z-GET33A	553
Beschreibung	554
Parameter	554
Return-Codes	554
Subprogramme	554
Beispiel	554
116 Z-GET33C	557
Beschreibung	558
Parameter	558
Return-Codes	559
Subprogramme	559
Beispiel	559
117 Z-GET74	561
Beschreibung	562
Parameter	562
Return-Codes	562
Subprogramme	563
118 Z-GETADR	565
Beschreibung	566
Parameter	567
Return-Codes	568
Subprogramme	568

Beispiel	569
119 Z-GETAG	571
Beschreibung	572
Parameter	572
Return-Codes	573
Subprogramme	573
Beispiel	574
120 Z-GETOBJ	577
Beschreibung	578
Parameter	578
Return-Codes	579
Subprogramme	579
121 Z-GLOBAL	581
Beschreibung	582
Parameter	583
Return-Codes	584
Subprogramme	584
Beispiel	584
122 Z-IN11G2	587
Beschreibung	588
Parameter	588
Return-Codes	589
Subprogramme	590
123 Z-IN11GX	591
Beschreibung	592
Parameter	592
Return-Codes	593
Subprogramme	594
Beispiel	594
124 Z-IN11U1	597
Beschreibung	598
Parameter	598
Return-Codes	599
Subprogramme	600
125 Z-IN11UX	601
Beschreibung	602
Parameter	602
Return-Codes	603
Subprogramme	604
Beispiel	604
126 Z-INBKT	607
Beschreibung	608
Parameter	608
Return-Codes	608
Subprogramme	608

127 Z-INF13	609
Beschreibung	610
Parameter	611
Return-Codes	612
Subprogramme	612
Beispiel	612
128 Z-INFPR	615
Beschreibung	616
Parameter	616
Return-Codes	617
Subprogramme	617
129 Z-INFPR	619
Beschreibung	620
Parameter	620
Return-Codes	621
Subprogramme	621
Beispiel	621
130 Z-INOBG	623
Beschreibung	624
Parameter	624
Return-Codes	625
Subprogramme	625
131 Z-INOB	627
Beschreibung	628
Parameter	628
Return-Codes	628
Subprogramme	629
132 Z-INVX	631
Beschreibung	632
Parameter	632
Return-Codes	633
Subprogramme	633
Beispiel	634
133 Z-LOGS	637
Beschreibung	638
Parameter	638
Return-Codes	639
Subprogramme	640
Beispiel	640
134 Z-MAILA	643
Beschreibung	644
Parameter	645
Return-Codes	646
Subprogramme	647
135 Z-MAILAX	649

Beschreibung	650
Parameter	651
Return-Codes	652
Subprogramme	653
Beispiel	654
136 Z-MCONFM	657
Beschreibung	658
Parameter	658
Return-Codes	658
Subprogramme	659
Beispiel	660
137 Z-MEMCAB	661
Beschreibung	662
Parameter	662
Return-Codes	663
Subprogramme	663
Beispiel	663
138 Z-MEMSHP	665
Beschreibung	666
Parameter	666
Return-Codes	666
Subprogramme	667
139 Z-MLDFLT	669
Beschreibung	670
Parameter	671
Return-Codes	672
Subprogramme	672
140 Z-MLGETA	673
Beschreibung	674
Parameter	674
Return-Codes	675
Subprogramme	675
Beispiel	675
141 Z-MLGETB	677
Beschreibung	678
Parameter	678
Return-Codes	679
Subprogramme	679
Beispiel	679
142 Z-MLGETC	683
Beschreibung	684
Parameter	684
Return-Codes	685
Subprogramme	685
Beispiel	686

143	Z-MLSGET	689
	Beschreibung	690
	Parameter	690
	Return-Codes	690
	Subprogramme	691
144	Z-MOD01A	693
	Beschreibung	694
	Parameter	694
	Return-Codes	695
	Subprogramme	696
145	Z-MOD01B	697
	Beschreibung	698
	Parameter	698
	Return-Codes	699
	Subprogramme	700
	Beispiel	700
146	Z-MOD01C	703
	Beschreibung	704
	Parameter	705
	Return-Codes	706
	Subprogramme	707
	Beispiel	707
147	Z-MOD01D	711
	Beschreibung	712
	Parameter	713
	Return-Codes	715
	Subprogramme	716
	Beispiel	716
148	Z-MOD01T	723
	Beschreibung	724
	Parameter	724
	Return-Codes	725
	Subprogramme	726
149	Z-MOD05A	727
	Beschreibung	728
	Parameter	728
	Return-Codes	729
	Subprogramme	730
	Beispiel	730
150	Z-MOD05B	733
	Beschreibung	734
	Parameter	734
	Return-Codes	735
	Subprogramme	736
	Beispiel	736

151 Z-MOD05C	739
Beschreibung	740
Parameter	740
Return-Codes	741
Subprogramme	741
Beispiel	741
152 Z-MOD05D	743
Beschreibung	744
Parameter	744
Return-Codes	745
Subprogramme	745
Beispiel	745
153 Z-MOD05E	747
Beschreibung	748
Parameter	748
Return-Codes	749
Subprogramme	749
Beispiel	750
154 Z-MOD05F	751
Beschreibung	752
Parameter	752
Return-Codes	754
Subprogramme	754
Beispiel	754
155 Z-MOD05H	757
Beschreibung	758
Parameter	758
Return-Codes	759
Subprogramme	760
Beispiel	760
156 Z-MOD05I	763
Beschreibung	764
Parameter	765
Return-Codes	766
Subprogramme	766
Beispiel	766
157 Z-MOD05J	769
Beschreibung	770
Parameter	771
Return-Codes	772
Subprogramme	772
Beispiel	773
158 Z-MOD05K	775
Beschreibung	776
Parameter	776

Return-Codes	777
Subprogramme	777
Beispiel	778
159 Z-MOD05L	781
Beschreibung	782
Parameter	783
Return-Codes	784
Subprogramme	784
Beispiel	785
160 Z-MOD05M	787
Beschreibung	788
Parameter	788
Return-Codes	789
Subprogramme	790
Beispiel	790
161 Z-MOD05N	793
Beschreibung	794
Parameter	794
Return-Codes	795
Subprogramme	795
Beispiel	795
162 Z-MOD06	797
Beschreibung	798
Parameter	799
Return-Codes	800
Subprogramme	801
Beispiel	802
163 Z-MOD11	807
Beschreibung	808
Parameter	809
Return-Codes	810
Subprogramme	810
164 Z-MOD13	811
Beschreibung	812
Parameter	812
Return-Codes	813
Subprogramme	813
Beispiel	814
165 Z-MOD17	815
Beschreibung	816
Parameter	816
Return-Codes	817
Subprogramme	817
Beispiel	818
166 Z-MOD27	819

Beschreibung	820
Parameter	820
Return-Codes	820
Subprogramme	821
Beispiel	821
167 Z-MOD79	823
Beschreibung	824
Parameter	824
Return-Codes	825
Subprogramme	825
Beispiel	825
168 Z-MODADR	827
Beschreibung	828
Parameter	829
Return-Codes	830
Subprogramme	830
Beispiel	830
169 Z-MODPWD	833
Beschreibung	834
Parameter	835
Return-Codes	835
Subprogramme	836
Beispiel	836
170 Z-NOTE	841
Beschreibung	842
Parameter	842
Return-Codes	843
Subprogramme	844
Beispiel	844
171 Z-OPSEQ	847
Beschreibung	848
Parameter	848
Return-Codes	848
Subprogramme	848
Beispiel	848
172 Z-PRI11	849
Beschreibung	850
Parameter	851
Return-Codes	851
Subprogramme	852
Beispiel	852
173 Z-PRI11F	855
Beschreibung	856
Parameter	857
Return-Codes	857

Subprogramme	858
174 Z-PRI11G	859
Beschreibung	860
Parameter	861
Return-Codes	862
Subprogramme	862
175 Z-PRI11I	865
Beschreibung	866
Parameter	867
Return-Codes	868
Subprogramme	869
176 Z-PRI11X	871
Beschreibung	872
Parameter	873
Return-Codes	873
Subprogramme	874
Beispiel	874
177 Z-PRI11Y	877
Beschreibung	878
Parameter	879
Return-Codes	880
Subprogramme	881
Beispiel	881
178 Z-REN05	883
Beschreibung	884
Parameter	884
Return-Codes	885
Subprogramme	885
Beispiel	886
179 Z-REPLY	887
Beschreibung	888
Parameter	889
Return-Codes	889
Subprogramme	890
Beispiel	891
180 Z-SCAN11	893
Beschreibung	894
Parameter	895
Return-Codes	896
Subprogramme	897
Beispiel	897
181 Z-SEARCH	901
Beschreibung	902
Parameter	902
Return-Codes	903

Subprogramme	903
182 Z-SRCH03	905
Beschreibung	906
Parameter	906
Return-Codes	907
Subprogramme	907
183 Z-SRCH17	909
Beschreibung	910
Parameter	911
Return-Codes	912
Subprogramme	912
Beispiele	912
184 Z-SRCHX	915
Beschreibung	916
Parameter	917
Return-Codes	917
Subprogramme	918
185 Z-STIME	919
Beschreibung	920
Parameter	921
Return-Codes	923
Subprogramme	923
Beispiel	924
186 Z-STIME5	927
Beschreibung	928
Parameter	930
Return-Codes	931
Subprogramme	931
Beispiel	932
187 Z-TRACNF	935
Beschreibung	936
Parameter	936
Return-Codes	937
Subprogramme	937
188 Z-TRADCA	939
Beschreibung	940
Parameter	940
Return-Codes	941
Subprogramme	941
189 Z-TRAIINT	943
Beschreibung	944
Parameter	944
Return-Codes	945
Subprogramme	946
Beispiel	946

190 Z-TRS11	949
Beschreibung	950
Parameter	950
Return-Codes	951
Subprogramme	952
191 Z-TRSCL	953
Beschreibung	954
Parameter	954
Return-Codes	954
Subprogramme	954
192 Z-TRSOP	955
Beschreibung	956
Parameter	956
Return-Codes	956
Subprogramme	956
193 Z-UNDO	957
Beschreibung	958
Parameter	958
Return-Codes	959
Subprogramme	959
Beispiel	960
194 Z-VARSYM	963
Beschreibung	964
Parameter	964
Return-Codes	965
Subprogramme	965
195 Z-VARX	967
Beschreibung	968
Parameter	968
Return-Codes	969
Subprogramme	969
196 Return-Codes	971
Allgemeines	972
Post	972
Kalender	973
Objektverarbeitung	973
Drucken	974
Individuelle Return-Codes	975
197 Nummern	977
Objektnummern	978
Dokumentformate	979
Adresstypen	980
Bürotypen	980
Fachnummern	980
Ordernummern	981

Con-nect Programmierschnittstelle

Die Programmierschnittstelle (Application Programming Interface - API) besteht aus einer Reihe von Natural-Subprogrammen, die mit Con-nect ausgeliefert werden. Mit Hilfe dieser Subprogramme können Sie auf Con-nect-Daten zugreifen, ohne das Online-System zu benutzen.

Diese Dokumentation besteht aus den folgenden Abschnitten:

Allgemeine Informationen	Informationen, die für alle API-Subprogramme gelten.
Externe Kommunikation	Informationen über den Knotenparameter. Dieser Parameter wird von den API-Subprogrammen benutzt, die sich auf externe Knoten beziehen.
API-Subprogramme (siehe die Liste der API-Subprogramme unten)	Beschreibung jedes API-Subprogramms. Jede Beschreibung enthält eine Liste der erforderlichen Parameter und Subprogramme sowie aller möglichen Return-Codes. Viele Beschreibungen enthalten ein Beispielprogramm.
Return-Codes	Liste aller möglichen Return-Codes.
Nummern	Überblick über alle Objektnummern, Dokumentformate, Adresstypen, Bürotypen, Fachnummern und Ordnernummern.

Liste der API-Subprogramme

Nachstehend finden Sie eine Liste aller API-Subprogramme, die zur Zeit mit Con-nect zur Verfügung gestellt werden.

Name	Beschreibung
Z-ACCEPT	Zusage oder Absage für eine Einladung zu einer Besprechung erteilen.
Z-ADD01	Rufname für eine Adresse an einem externen Knoten eingeben. Gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.
Z-ADD01A	Rufname für eine Adresse an einem externen Knoten (einschließlich Büroanschrift) eingeben. Gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.
Z-ADD01B	Rufname für eine Adresse an einem externen Knoten oder für eine interne Con-nect-Adresse eingeben. Gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.
Z-ADD01T	Rufname für eine Adresse an einem externen Knoten eingeben. Gilt auch für externe Knoten, die den Transport Service benutzen.
Z-ADD03B	Termin eingeben.
Z-ADD03C	Termin eingeben.
Z-ADD04	Rubrik eingeben.
Z-ADD05	Büro eingeben.
Z-ADD06	Termin oder Basisdaten einer Besprechung eingeben.
Z-ADD10	Verteiler eingeben.

Name	Beschreibung
Z-ADD10X	Verteiler eingeben. ISN mit Format P10.
Z-ADD11	Dokument aus dem Inhalt des Natural-Editierbereichs erstellen.
Z-ADD11C	Dokument mit Daten aus einem Text-Array erstellen.
Z-ADD11D	Dokument mit Daten aus einem Text-Array erstellen.
Z-ADD11X	Dokument aus dem Inhalt des Natural-Editierbereichs erstellen. ISN mit Format P10.
Z-ADD13	Fach und/oder Ordner eingeben.
Z-ADD13A	Fach und/oder Ordner eingeben (erweiterte Funktionalität).
Z-ADD17	Mitglied in einen bestehenden Verteiler eingeben.
Z-ADD17A	Mitglied in ein Gruppenbüro eingeben.
Z-ADD17B	Mitglied in einen bestehenden Verteiler eingeben.
Z-ADD27	Referenzdokument eingeben.
Z-ADD74	Externen Knoten eingeben, der den Transport Service oder die Spoolfile-Methode benutzt.
Z-ADD79	Logischen Drucker eingeben.
Z-ADDATT	Teilnehmer und Arbeitsmittel für eine Besprechung eingeben.
Z-ADDOBJ	Benutzerobjekt eingeben.
Z-ALIST	Empfängerliste einer bestimmten Post ausgeben.
Z-ALISTM	Empfängerliste einer bestimmten Post mit Empfängerindex ausgeben. ISN mit Format P10.
Z-ALISTX	Empfängerliste einer bestimmten Post ausgeben. ISN mit Format P10.
Z-CAN06	Besprechung absagen.
Z-CLSEQ	Sequenz zum Schließen des Druckers laden.
Z-CMD	Con-nect aus einem Benutzerprogramm aufrufen und die angegebene Con-nect-Befehlsfolge ausführen.
Z-CMDOBJ	Befehl oder Befehl/Objekt-Kombination für ein Büro überprüfen.
Z-CMFVER	Versionsnummer der aktuellen Con-form-Version ausgeben.
Z-CNFIRM	Mit Z-MAILA erstellte Post bestätigen und ein Transport Service-Objekt erstellen.
Z-COP11	Dokument kopieren (beim Kopieren in ein anderes Büro muss man die Zugriffsberechtigung für dieses Büros haben).
Z-COP11B	Dokument kopieren (beim Kopieren in ein anderes Büro kann man das Passwort dieses Büros angeben).
Z-COP11C	Dokument mit Suchbegriffen und Anlagen kopieren.
Z-COP11X	Dokument kopieren (beim Kopieren in ein anderes Büro muss man die Zugriffsberechtigung für dieses Büros haben). ISN mit Format P10.
Z-DETACH	Begleitschreiben, Anlagen oder Notizen von einem Dokument entfernen. Oder Notizen von einem Termin oder einer Besprechung entfernen.
Z-DIS04	Liste aller Rubriken anzeigen.
Z-DIS04A	Inhalt einer bestimmten Rubrik anzeigen.
Z-DIS04X	Inhalt einer bestimmten Rubrik anzeigen. ISN mit Format P10.

Name	Beschreibung
Z-DIS05	Büroliste anzeigen.
Z-DIS05A	Büroliste mit Backup-Informationen anzeigen.
Z-DIS05F	Büroprofil eines bestimmten Büros anzeigen.
Z-DIS05I	Datums- und Zeitformate im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros anzeigen sowie den Wert für das Jahresfenster.
Z-DIS05X	Büroliste anzeigen. ISN mit Format P10.
Z-DIS11	Dokumentliste anzeigen.
Z-DIS11A	Dokumentliste mit Information über Antworten anzeigen. ISN mit Format P10. Die Dokumentliste kann in absteigender alphabetischer Reihenfolge angezeigt werden.
Z-DIS11X	Dokumentliste anzeigen. ISN mit Format P10. Die Dokumentliste kann in absteigender alphabetischer Reihenfolge angezeigt werden.
Z-DIS13	Fachliste anzeigen.
Z-DIS13A	Inhalt eines bestimmten Fachs oder Ordners anzeigen.
Z-DIS13B	Inhalt eines bestimmten Fachs oder Ordners anzeigen.
Z-DIS17A	Liste aller Mitglieder eines Verteilers, Gruppenbüros oder Privatbüros, für das der Büroinhaber Zugriffsberechtigungen vergeben hat, anzeigen.
Z-DIS17B	Liste aller Mitglieder eines Verteilers, Gruppenbüros oder Privatbüros, für das der Büroinhaber Zugriffsberechtigungen vergeben hat, anzeigen.
Z-DIS17C	Liste aller Mitglieder eines Gruppenbüros anzeigen. Die Liste beinhaltet auch den Profiltyp von jedem Mitgliedsbüro (Gruppenprofil, Privatprofil oder Sonderprofil).
Z-DIS17F	Büroprofil eines bestimmten Mitglieds eines Gruppenbüros anzeigen.
Z-DIS20	Liste mit Notizen anzeigen
Z-DIS23	Liste mit Druckerprofilen anzeigen.
Z-DIS27	Liste mit Referenzdokumenten anzeigen.
Z-DIS33	Liste von Teilnehmern zusammen mit der Büroanschrift anzeigen.
Z-DIS39A	Liste aller Empfänger anzeigen, an die der Benutzer eines bestimmten Büros Post senden kann.
Z-DIS74	Liste der externen Knoten anzeigen.
Z-DIS79	Liste der logischen Drucker anzeigen.
Z-DRIVER	Druckerprofil in den Con-form-Buffer laden.
Z-ENC11	Dokumente an ein Hauptdokument heften oder Anlagen vom Hauptdokument entfernen.
Z-ERA01	Rufname löschen.
Z-ERA03	Termin löschen.
Z-ERA04	Rubrik löschen.
Z-ERA05	Büro zum Löschen markieren oder Löschmarkierung zurücknehmen.
Z-ERA05A	Büro zum Löschen markieren und sperren oder Löschmarkierung und Sperrung zurücknehmen.
Z-ERA10	Verteiler löschen.

Name	Beschreibung
Z-ERA11	Dokument löschen.
Z-ERA11B	Dokument aus einer Rubrik löschen.
Z-ERA11X	Dokument löschen. ISN mit Format P10.
Z-ERA13	Fach oder Ordner löschen.
Z-ERA17	Mitglied von einem Verteiler löschen.
Z-ERA27	Referenzdokument löschen.
Z-ERA74	Externen Knoten löschen, der den Transport Service oder die Spoolfile-Methode benutzt.
Z-ERA79	Logischen Drucker löschen.
Z-ERAOBJ	Benutzerobjekt löschen.
Z-EXPU	Ablaufdatum und Archivierungs-Flag eines Dokuments aktualisieren.
Z-FIL11	Dokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen und/oder umbenennen.
Z-FIL11A	Dokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen (mit allen früheren Antworten und identischen Suchbegriffen) oder umbenennen.
Z-FIL11X	Dokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen und/oder umbenennen. ISN mit Format P10.
Z-FIL13	Fach in einem anderen Fach ablegen, oder Fach aus dem Fach herausnehmen, in dem es zur Zeit abgelegt ist.
Z-FIL27	Referenzdokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen und/oder umbenennen.
Z-FILCNF	Cnf-Dokument formatieren und ablegen.
Z-FILOB	Benutzerobjekt in einem anderen Fach oder Ordner ablegen und/oder umbenennen.
Z-FORWD	Post weiterleiten.
Z-GET01	Informationen über einen Rufnamen (für externe Knotenadresse oder interne Con-nect-Adresse) ausgeben. Gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.
Z-GET01B	Informationen über einen Rufnamen (für externe Knotenadresse oder interne Con-nect-Adresse) ausgeben, einschließlich Persoenlich-Flag für Rufnamen, Nachname und Vorname eines Teilnehmers an einem externen Knoten und Berechtigungsstufen für Rufnamen oder Teilnehmer. Gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.
Z-GET01C	Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ausgeben, einschließlich Nachname, Vorname und Persoenlich-Flag für Rufnamen.
Z-GET01D	Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ausgeben, einschließlich der Informationen für Cc und Verschiedenes.
Z-GET01E	Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ausgeben, einschließlich der Informationen für Cc und Verschiedenes. Die Parameterliste enthält neue Cc-3-Parameter für die Empfangsmeldung. Das Format der Verschiedenes-Parameter wurde auf 10 Zeilen vergrößert. Dieses Subprogramm kann von allen Teilnehmertypen aufgerufen werden.
Z-GET01T	Informationen über einen Rufnamen (für externe Knotenadresse oder interne Con-nect-Adresse) ausgeben. Gilt auch für externe Knoten, die den Transport Service benutzen.

Name	Beschreibung
Z-GET03B	Informationen über einen Termin oder eine Besprechung ausgeben.
Z-GET04	Objekt ausgeben, das in einer bestimmten Rubrik enthalten ist.
Z-GET04X	Objekt ausgeben, das in einer bestimmten Rubrik enthalten ist. ISN mit Format P10.
Z-GET06A	Informationen über einen Termin, eine Besprechung, einen Merker oder eine Erledigung ausgeben.
Z-GET06B	Informationen über einen Termin, eine Besprechung, einen Merker oder eine Erledigung ausgeben, einschließlich ISN eines Kalendereintrags und Anzahl der Notizen.
Z-GET06C	Informationen über Notizen ausgeben, die an einen Termin oder eine Besprechung geheftet sind.
Z-GET06D	Historie einer Besprechung ausgeben.
Z-GET06E	Besprechungsversion und gegebenenfalls Änderungs- oder Absagemitteilung ausgeben.
Z-GET11	Beschreibung eines Dokuments ausgeben.
Z-GET11C	Dokument, einschließlich Begleitschreiben und Anlagen, in einem Array ausgeben.
Z-GET11D	Dokument, einschließlich Begleitschreiben, Notizen und Anlagen, in einem Array ausgeben.
Z-GET11X	Beschreibung eines Dokuments ausgeben. ISN mit Format P10.
Z-GET27	Informationen über ein Referenzdokument ausgeben.
Z-GET27A	Informationen über ein Referenzdokument ausgeben (einschließlich Datum, Zeit und Kennzeichen der letzten Änderung).
Z-GET33	Datums- und Zeitformate eines Teilnehmers ausgeben und die Sprache, mit er arbeitet.
Z-GET33A	Bürotelefonnummer eines Teilnehmers ausgeben.
Z-GET33C	Datums- und Zeitformate eines Teilnehmers, die Sprache, mit er arbeitet und den Wert für das Jahresfenster ausgeben.
Z-GET74	Informationen über einen externen Knoten ausgeben, der den Transport Service oder die Spoolfile-Methode benutzt.
Z-GETADR	Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ausgeben.
Z-GETAG	Text einer Agenda ausgeben, die mit einem Termin, einer Besprechung oder einer Einladung verknüpft wurde.
Z-GETOBJ	Textzeilen eines Benutzerobjekts in einem Array ausgeben.
Z-GLOBAL	Den Inhalt der globalen Variablen in GL-STD ausgeben.
Z-IN11G2	Dokumentinformation ausgeben.
Z-IN11GX	Dokumentinformation ausgeben. ISN mit Format P10.
Z-IN11U1	Dokumentinformation aktualisieren.
Z-IN11UX	Dokumentinformation aktualisieren. ISN mit Format P10.
Z-INBKT	Anzahl der Objekte in allen fünf Ordnern des Fachs Posteingang ausgeben.
Z-INF13	Information für ein bestimmtes Fach oder für einen bestimmten Ordner ausgeben. Bietet die Möglichkeit, Suchbegriffe und Beschreibung eines Fachs oder Ordners zu ändern.
Z-INFPR	Druckvorgaben eines Büros ausgeben.
Z-INFPR A	Druckvorgaben eines Büros ausgeben, einschließlich linkem Rand und Zeilenumbruch.

Name	Beschreibung
Z-INOBG	Informationen über ein bestimmtes Benutzerobjekt ausgeben.
Z-INOBU	Informationen für ein bestimmtes Benutzerobjekt aktualisieren.
Z-INVX	Informationen über eine Einladung zu einer Besprechung oder eine Absagemitteilung ausgeben.
Z-LOGS	Informationen über erfolglose Zugriffsversuche auf ein Büro ausgeben.
Z-MAILA	Objekt senden.
Z-MAILAX	Objekt senden. ISN mit Format P10.
Z-MCONFM	Einladungen zu einer Besprechung bestätigen.
Z-MEMCAB	Liste aller Büros und Verteiler im Büro SYSCNT ausgeben, die ein bestimmtes Büro als Mitglied haben.
Z-MEMSHP	Liste der Gruppenbüros und Privatbüros ausgeben, die ein Teilnehmer benutzen darf.
Z-MLDFLT	Versandvorgaben für Post ändern, die mit Z-MAILA gesendet wird.
Z-MLGETA	Empfangsmeldung eines bestimmten Teilnehmers ausgeben - einschließlich des Zeitraums, in dem sie angezeigt werden soll.
Z-MLGETB	Empfangsmeldung eines bestimmten Teilnehmers ausgeben - einschließlich des Zeitraums, in dem sie angezeigt werden soll und der Cc-Informationen.
Z-MLGETC	Die Empfangsmeldung eines bestimmten Teilnehmers ausgeben - einschließlich Cc-Informationen, Anzeigezeitraum und ob Datum und Zeit im Fenster angezeigt werden sollen.
Z-MLSGET	Empfangsmeldung eines bestimmten Teilnehmers ausgeben.
Z-MOD01A	Rufname für eine Adresse an einem externen Knoten ändern. Gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.
Z-MOD01B	Rufname für eine Adresse an einem externen Knoten ändern, einschließlich Nachname und Vorname. Gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.
Z-MOD01C	Büro- und Privatanzeige für ein Büro oder einen Rufnamen ändern, einschließlich Nachname, 2. Vorname und Vorname eines Büros oder Nachname und Vorname eines Rufnamens.
Z-MOD01D	Büro- und Privatanzeige für ein Büro oder einen Rufnamen ändern, einschließlich der Informationen für Cc und Verschiedenes.
Z-MOD01T	Rufname für eine Adresse an einem externen Knoten ändern. Gilt auch für externe Knoten, die den Transport Service benutzen.
Z-MOD05A	Datums- und Zeitformate im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.
Z-MOD05B	Menü- und Kalendermitteilungsinformationen im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.
Z-MOD05C	Bildschirmfarben im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.
Z-MOD05D	Druckvorgaben im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.
Z-MOD05E	Sprachcode, Reihenfolge der Befehlseingabe, Füllzeichen für Leerzeichen und Vorgabewert für Sicherungskopie im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.
Z-MOD05F	Büroprofil eines bestimmten Büros ändern.

Name	Beschreibung
Z-MOD05H	Die Empfangsmeldung im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.
Z-MOD05I	Datums- und Zeitformate im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern sowie den Wert für das Jahresfenster.
Z-MOD05J	Die Empfangsmeldung im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern, einschließlich Cc.
Z-MOD05K	Druckvorgaben (einschließlich Zeilenumbruch und linkem Rand) im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.
Z-MOD05L	Die Empfangsmeldung im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern. Man kann angeben, dass der Zeitraum, in dem die Empfangsmeldung aktiv ist, nicht angezeigt werden soll.
Z-MOD05M	Sprachcode, Namen der Systemfächer, Reihenfolge der Befehlseingabe, Füllzeichen für Leerzeichen und Vorgabewert für die Sicherungskopie im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern. Buero-ISBN mit Format P10.
Z-MOD05N	Eine Befehl/Objekt-Kombination für ein bestimmtes Büro aktivieren/deaktivieren.
Z-MOD06	Termin oder Besprechung ändern.
Z-MOD11	Text eines Dokuments mit Daten aus einem Text-Array ändern.
Z-MOD13	Name, Ablagefolge und/oder Beschreibung eines Fachs (einschließlich Systemfach oder TRS-Fach) oder eines darin enthaltenen Ordners ändern.
Z-MOD17	Einem Teilnehmer die Zugriffsberechtigung für ein anderes Privatbüro erteilen. Oder die Zugriffsberechtigung eines Teilnehmers für ein anderes Privatbüro ändern.
Z-MOD27	Beschreibung, Suchbegriffe, Verfasser und Titel eines Referenzdokuments ändern.
Z-MOD79	Logischen Drucker ändern.
Z-MODADR	Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder für einen Rufnamen ändern.
Z-MODPWD	Passwort ändern.
Z-NOTE	Notizen verwalten.
Z-OPSEQ	Sequenz zum Öffnen des Druckers laden.
Z-PRI11	Txt- oder Cnf-Dokument drucken.
Z-PRI11F	Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken, oder Txt-Dokument drucken.
Z-PRI11G	Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken, oder Txt-Dokument drucken. Sie können die zu druckenden Seiten angeben.
Z-PRI11I	Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken, oder Txt-Dokument drucken. Sie können den Drucker und die Ausgabe der Con-form-Meldungen steuern.
Z-PRI11X	Txt- oder Cnf-Dokument drucken. ISBN mit Format P10.
Z-PRI11Y	Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken, oder Txt-Dokument drucken. Sie können den Drucker und die Ausgabe der Con-form-Meldungen steuern. ISBN mit Format P10.
Z-REN05	Büro zum Umbenennen markieren.
Z-REPLY	Post beantworten.
Z-SCAN11	Bestimmte Zeichenkette (Suchwert) in einem Dokument suchen.

Name	Beschreibung
Z-SEARCH	Liste von Dokumenten, Referenzdokumenten, Fächern/Ordern oder Benutzerobjekten ausgeben, die die gewünschten Suchbegriffe haben.
Z-SRCH03	Liste von Terminen oder Besprechungen ausgeben, die die gewünschten Suchbegriffe haben.
Z-SRCH17	Liste aller Verteiler ausgeben, die ein bestimmtes Mitglied enthalten.
Z-SRCHX	Liste von Dokumenten, Referenzdokumenten, Fächern/Ordern oder Benutzerobjekten ausgeben, die die gewünschten Suchnamen und/oder Suchbegriffe haben.
Z-STIME	Eine Liste mit Zeiträumen ausgeben, in denen alle oder die meisten der angegebenen Teilnehmer und/oder Büros zur Verfügung stehen. Suche mit vollen Viertelstunden.
Z-STIME5	Eine Liste mit Zeiträumen ausgeben, in denen alle oder die meisten der angegebenen Teilnehmer und/oder Büros zur Verfügung stehen. Suche mit vollen 5 Minuten.
Z-TRACNF	RFT-Dokument (Revisable Form Text - DCA) übersetzen. Das Dokumentformat des daraus resultierenden Dokuments ist Cnf.
Z-TRADCA	Cnf-Dokument übersetzen. Das Dokumentformat des daraus resultierenden Dokuments ist RFT (Revisable Form Text - DCA).
Z-TRAINT	Cnf-Dokument übersetzen. Das Dokumentformat des daraus resultierenden Dokuments ist Zwi (Zwischenformat).
Z-TRS11	Dokument in einem TRS-Fach ablegen und invertieren. Oder Dokument von einem TRS-Fach in ein anderes TRS-Fach verschieben.
Z-TRSCL	TRS-Buffer schließen.
Z-TRSOP	TRS-Buffer öffnen.
Z-UNDO	Post an bestimmte Empfänger stornieren, einschließlich Einladungen zu einer Besprechung.
Z-VARSYM	Liste aller Variablen ausgeben, die in einem Dokumenttext vorkommen.
Z-VARX	Liste aller Variablen ausgeben, die in einem Dokumenttext vorkommen (erweiterte Funktionalität).

1 Allgemeine Informationen

■ Die API-Subprogramme	2
■ Subprogramme, die von einem API-Subprogramm aufgerufen werden	2
■ API-Datenbereich	4
■ Lokale Datenbereiche	4
■ Return-Codes	5
■ Parameter	5
■ Passwort	8
■ Sicherheitsaspekte	9
■ Transaktionsverarbeitung	9
■ ISN-Format	10
■ Zeitangaben	13

Die Programmierschnittstelle bietet Ihnen eine alternative Methode, auf Con-nect-Daten zuzugreifen. Ein derartiger Zugriff kann aus vielen verschiedenen Gründen erforderlich sein (z.B. Änderung der Firmenadresse, Telefonnummer oder Postleitzahl).

Um eine flexible und sichere Methode zu bieten, stellt Con-nect eine Reihe von parametergesteuerten API-Subprogrammen zur Verfügung. Jedes API-Subprogramm erfüllt eine bestimmte Aufgabe. Mit Hilfe der API-Subprogramme können Sie neue Objekte erstellen, existierende Objekte aktualisieren oder Informationen über existierende Objekte ausgeben.

Obwohl jedes der API-Subprogramme einem bestimmten Zweck dient, sind ihre Einsatzmöglichkeiten fast unbegrenzt. Dies bietet Ihnen ein hohes Maß an Kontrolle und Flexibilität beim Einsatz der API-Subprogramme, die je nach Bedarf in Ihre eigenen Programme eingebettet werden können.

Die API-Subprogramme

Die API-Subprogramme werden in der Bibliothek SYSCNT2 ausgeliefert. Sie beginnen mit dem Präfix Z- (wie in Z-GET11C).

Die Nummer im Namen eines API-Subprogramms bezieht sich auf die Objektnummer. 10 ist zum Beispiel die Objektnummer für einen Verteiler. Demnach wird das Subprogramm Z-ADD10 zum EINGEBEN eines Verteiler benutzt. Siehe [Objektnummern](#).



Anmerkung: Es kann einem Benutzer verboten werden, TRS-Objekte mit Hilfe von API-Subprogrammen aus einem Benutzerprogramm heraus zu bearbeiten. Siehe die Beschreibung der Systemvorgaben in *Con-nect Administration*, Abschnitt *Con-nect Text Retrieval*.

Subprogramme, die von einem API-Subprogramm aufgerufen werden

Die Subprogramme, die von den API-Subprogrammen aufgerufen werden, werden ebenfalls in der Bibliothek SYSCNT2 ausgeliefert. Sie beginnen auch mit dem Präfix Z (wie in Z-120).

Jede Beschreibung eines API-Subprogramms enthält eine Liste der Subprogramme, die von dem API-Subprogramm aufgerufen werden (einschließlich aller Subprogramme, die wiederum von den Subprogrammen aufgerufen werden). Zum Beispiel:

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

Die sprachabhängige Map Z-1200&0 muss sich in derselben Bibliothek oder Steplib befinden wie die API-Subprogramme. Diese Map wird aufgerufen, wenn ein Büro wegen zu vieler Zugriffsversuche mit einem falschen Passwort gesperrt wurde. Ein gesperrtes Büro kann nur von einem Büro-

oder Systemadministrator wieder aufgesperrt werden. Natural ersetzt das Zeichen & in Z-1200&0 automatisch mit dem aktuellen Wert von *LANGUAGE. Der deutsche Name dieser Map ist also Z-120020.

Wenn Con-nect Text Retrieval und/oder der Transport Service installiert ist, werden von den meisten API-Subprogrammen zusätzliche Subprogramme aufgerufen.

■ **Con-nect Text Retrieval**

Die folgenden Subprogramme werden aufgerufen (zusätzlich zu denen, die in der Beschreibung eines API-Subprogramms aufgelistet sind):

Z-283

Z-284

■ **Transport Service**

Die folgenden Subprogramme werden aufgerufen (zusätzlich zu denen, die in der Beschreibung eines API-Subprogramms aufgelistet sind):

X-AMAIL

YA-CLOSE

YA-GETDA

YA-OPCR

YA-PUTDA

YA-PUTRE

YC-GET

YC-PUT

YCCORDAT

YCDMPSDE

YCLOG

YCSETUP

YCTCDAT

YFN5

YH-BCALL

YH-GETID

YH-GMT

YH-RMOBJ

YL-01

YL-02

Falls eine Anwendung nicht in der Bibliothek SYSCNT2 ausgeführt wird, sollten die API-Subprogramme und alle untergeordneten Subprogramme vor der Ausführung in die entsprechende Steplib kopiert werden.

API-Datenbereich

Die wichtigsten Profildaten wie zum Beispiel der Büroname oder die aktuelle Zeitzone werden intern in einem API-Datenbereich gespeichert, der allen API-Subprogrammen zur Verfügung steht. Bei diesen Profildaten erfolgt nicht jedes Mal ein Zugriff auf die Datenbank, wenn ein API-Subprogramm aufgerufen wird. Der Zugriff erfolgt nur, wenn beim Aufruf verschiedener API-Subprogramme ein anderes Büro benutzt wird. Hierdurch wird die Performance deutlich erhöht.

Wenn die oben genannten Profildaten aus irgendeinem Grund nicht zur Verfügung stehen, werden Sie automatisch vom API-Subprogramm wiederhergestellt.

Con-form muss zur Verfügung stehen.

Lokale Datenbereiche

Die Bibliothek SYSCNT2 enthält lokale Datenbereiche (LDAs) für alle API-Subprogramme. Mit diesen LDAs können Sie sich Ihre Arbeit erleichtern.

Jeder LDA-Name beginnt mit dem Präfix "L-", gefolgt vom Namen eines API-Subprogramms. L-ADD05 ist also die LDA für das API-Subprogramm Z-ADD05.

Die LDA-Felder haben dieselben Namen wie die Parameter, die in der *englischen* Dokumentation verwendet werden.

Die Hierarchie ist in allen LDAs gleich. Somit können Sie mehrere LDAs gleichzeitig verwenden.

Beispiel:

```
1 LOCAL-ADD05
2 RETURN-CODE      N      2
2 CABINET          A      8
2 PASSWORD         A      8
2 CABINET-NAME     A      8
2 CABINET-TYPE     N      1
2 LAST-NAME        A     32
2 FIRST-NAME       A     32
2 INITIAL          A      1
2 DISALLOW-MAIL    A      1
2 ISN              P      8
```

Um eine LDA aufzurufen, müssen Sie in Ihrem API-Subprogramm nur den LDA-Namen im Statement DEFINE DATA LOCAL angeben. Beispiel:


```

DEFINE DATA
LOCAL USING L-ADD05
END-DEFINE

```

Ausführliche Beispiele finden Sie bei den Beschreibungen von **Z-ADD05** und **Z-MODADR**.

Return-Codes

Wenn ein API-Subprogramm erfolgreich beendet wird, wird entweder der Wert 0 (Erfolg) oder 77 (Ende der Liste) im Parameter Return-Code ausgegeben.

Bei einem Fehler wird der entsprechende Wert im Parameter Return-Code ausgegeben. Jede Beschreibung eines API-Subprogramms enthält eine Liste der möglichen Return-Codes. Eine Liste aller Return-Codes finden Sie unter **Return-Codes**.



Anmerkung: Mit dem Parameter Return-Code können Sie die Transaktionsverarbeitung kontrollieren. Siehe **Transaktionsverarbeitung**.

Parameter

Parameterliste

Jedes API-Subprogramm enthält eine Liste aller erforderlichen Parameter. Zum Beispiel:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich das gewünschte Dokument befindet.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, für das Sie die Beschreibung ausgeben möchten. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, für das Sie die Beschreibung ausgeben möchten.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Dokuments.



Anmerkung: Wenn der Name eines Parameters aus mehreren Worten besteht, enthält er Bindestriche. Umlaute und der Buchstabe ß in einem Parameternamen führen zu Natural-Problemen. Aus diesem Grund werden ae, oe, ue und ss in den Parameternamen benutzt.

Die Spalte "Ein"

Die Parameter, die in der "Ein"-Spalte markiert sind, werden vom Benutzer eingegeben. Der Buchstabe E (erforderlich) bedeutet, dass Sie dem Parameter einen Wert zuordnen müssen. Der

Buchstabe O (optional) bedeutet, dass Sie entscheiden können, ob Sie einen Wert zuordnen oder nicht.

Die Bezeichnung E* erscheint paarweise in der "Ein"-Spalte. In diesem Fall dürfen Sie nur einen der beiden mit E* gekennzeichneten Parameter angeben - Sie dürfen auf keinen Fall beide Parameter angeben.

Die Bezeichnung O* erscheint ebenfalls paarweise in der "Ein"-Spalte. In diesem Fall dürfen Sie nur einen der beiden mit O* gekennzeichneten Parameter angeben - Sie dürfen auf keinen Fall beide Parameter angeben.

Die Bezeichnung E/O bedeutet, dass Sie mindestens einen der mit E/O markierten Parameter angeben müssen. Wenn zum Beispiel drei Parameter mit E/O markiert sind, müssen Sie einen dieser Parameter mit einem Wert füllen; die beiden anderen Parameter sind optional.

Die Spalte "Aus"

Die Parameter, die in der "Aus"-Spalte mit X markiert sind, werden von dem API-Subprogramm ausgegeben.

Einen Objektnamen angeben

Es ist nicht möglich, ein Objekt nicht über seine Beschreibung zu identifizieren. Die Beschreibung wird in der Regel in Klammern angezeigt. Um ein Objekt zu identifizieren, müssen Sie immer dessen Name (oder ISN) angeben.

Objekte in den Fächern Posteingang und Tageskopien haben keine Namen. Sie werden durch einen Betreff gekennzeichnet.

Ein Objektname wird in der Parameterliste folgendermaßen angegeben:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, für das Sie die Beschreibung ausgeben möchten. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.

Eine Liste mit Objekten ausgeben

In einer Reihe von API-Subprogrammen wird der Parameter Anzahl benutzt. Dieser Parameter bestimmt die maximale Anzahl von Objekten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Der Vorgabewert ist 20. Sie können einen niedrigeren Wert angeben.

Der Parameter Anzahl wird in der Parameterliste folgendermaßen angegeben:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Objekten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.

Ein Subprogramm, mit dem eine Liste von Objekten ausgegeben wird, sollte solange iterativ aufgerufen werden, bis der Return-Code 77 das Ende der Liste kennzeichnet. Zum Beispiel:

```

REPEAT UNTIL RETURN-CODE = 77
  CALLNAT 'Z-DIS23'
  RETURN-CODE
  BUERO
  START-WERT
  ANZAHL
  PROFILLISTE (*)
  WORK-PARAMETER
UNTIL RETURN-CODE NE 0
END-REPEAT

```

Der Work-Parameter

In einer Reihe von API-Subprogrammen wird der Work-Parameter benutzt. Dieser Parameter dient als Buffer, wenn ein API-Subprogramm iterativ aufgerufen wird.

Der Work-Parameter wird nur intern benutzt. Sie können ihn bei der Bearbeitung eines bestimmten Objekts nicht verändern. Da der Parameter bei jedem Aufruf gefüllt wird, müssen Sie ihn zurücksetzen, wenn ein anderes Objekt mit demselben API-Subprogramm bearbeitet werden soll.

Der Work-Parameter wird in der Parameterliste folgendermaßen angegeben:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Work-Parameter	A46			Für den internen Gebrauch.

Passwort

Privatbüro

In der Parameterliste werden in der Spalte "Bemerkung" immer die Personen aufgeführt, die das API-Subprogramm benutzen dürfen. Grundsätzlich darf jeder, der das Passwort eines Privatbüros kennt, in diesem Büro arbeiten.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Termin eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.

Wenn das Bürokennzeichen, das Sie hier angeben, und das Teilnehmerkennzeichen, mit dem Sie zur Zeit eingeloggt sind, gleich sind, ist ein Passwort nicht erforderlich. Wenn Sie ein Passwort angeben, wird es nicht geprüft.

Wenn das Bürokennzeichen mit dem Teilnehmerkennzeichen, mit dem Sie zur Zeit eingeloggt sind, nicht übereinstimmt (d.h. wenn Sie auf ein anderes als Ihr eigenes Büro zugreifen wollen), ist ein Passwort erforderlich. In diesem Fall wird das Passwort überprüft. Es wird nicht geprüft, ob Sie die Zugriffsberechtigung für dieses Büro besitzen.

Büro SYSCNT

Auf das Büro SYSCNT kann nur ein Systemadministrator oder Supervisor zugreifen.

Wenn Sie SYSCNT als Bürokennzeichen eingeben und Sie vom System als Systemadministrator oder Supervisor erkannt werden (anhand des Teilnehmerkennzeichens und des Passworts, mit dem Sie zur Zeit eingeloggt sind), ist ein Passwort nicht erforderlich. Wenn Sie ein Passwort angeben, wird es nicht überprüft.

Administratorstatus

Wenn ein API-Subprogramm nur von einem Administrator benutzt werden darf, wird dies in der Spalte "Bemerkung" folgendermaßen angegeben:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Systemadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.

Wenn das Bürokennzeichen, das Sie hier angeben, und das Teilnehmerkennzeichen, mit dem Sie zur Zeit eingeloggt sind, gleich sind, und Sie vom System als Administrator erkannt werden, ist ein Passwort nicht erforderlich. Wenn Sie ein Passwort angeben, wird es nicht überprüft.

In diesem Fall wird mit Hilfe des Parameters Buero lediglich überprüft, ob der Teilnehmer, der das API-Subprogramm aufruft, den erforderlichen Administratorstatus hat.

Sicherheitsaspekte

Persönliche Objekte

Wenn ein Teilnehmer auf ein anderes Privatbüro als sein eigenes zugreift, werden alle Objekte, die in diesem Büro als persönliche Objekte definiert wurden, von den API-Subprogrammen ignoriert.

Bei einem Fach, das als persönliches Fach definiert wurde, müssen Sie jedoch Folgendes beachten: die Objekte, die in diesem Fach abgelegt sind, sind nicht automatisch auch persönliche Objekte. Ein persönliches Fach wird nicht in einer Liste aller Fächer angezeigt, wenn ein anderer Teilnehmer in Ihrem Büro arbeitet. Wenn der Teilnehmer jedoch zum Beispiel eine Liste aller Dokumente in Ihrem Büro anzeigt, so enthält die Liste auch die Dokumente, die in einem persönlichen Fach abgelegt wurden.

Berechtigungsstufen

In einer Reihe von API-Subprogrammen wird der Parameter Berechtigungsstufen benutzt. Dieser Parameter bestimmt die Berechtigungsstufen, die ein anderer Teilnehmer haben muss, um ein Objekt in dem Büro, auf das er zugreift, zu lesen (zeigen), ändern, kopieren oder zu drucken.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Berechtigungsstufen	A1/1:4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.

Das erste Zeichen bestimmt die Berechtigungsstufe für das Lesen, das Zweite für das Ändern, das Dritte für das Kopieren und das Vierte für das Drucken. Die Berechtigungsstufen können zwischen 0 (niedrigste Stufe) und 9 (höchste Stufe) liegen.

Transaktionsverarbeitung

Die erfolgreiche Ausführung eines API-Subprogramms wird immer mit einem END TRANSACTION abgeschlossen. In diesem Fall wird der Wert 0 im Parameter Return-Code ausgegeben.

Bei verschiedenen API-Subprogrammen können Sie die Transaktionsverarbeitung kontrollieren. Bevor Sie ein API-Subprogramm mit dem CALLNAT-Statement aufrufen, können Sie den Wert -1 (minus 1) an den Parameter Return-Code übergeben, damit kein END TRANSACTION erfolgt.

Wenn es bei einem API-Subprogramm erlaubt ist, den Wert -1 an den Parameter Return-Code zu übergeben, damit kein END TRANSACTION erfolgt, so wird dies in der Parameterliste in der Spalte "Bemerkung" folgendermaßen dargestellt:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.

Das API-Subprogramm akzeptiert nur den Wert -1. Wenn Sie einen anderen Wert an den Parameter Return-Code übergeben, wird dieser Wert ignoriert und auf 0 gesetzt.

Weitere Informationen zum Statement END TRANSACTION finden Sie in der Natural-Dokumentation.

Ausnahme: Wenn Sie Post im Ordner Neu des Fachs Posteingang bearbeiten, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Objekts weist nun darauf hin, dass das Objekt gelesen wurde) und die Post wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION (wenn Sie in diesem Fall vorher den Wert -1 an den Parameter Return-Code übergeben haben, so wird dies ignoriert).

ISN-Format

Mit Con-nect Version 3 wurde das Format des Parameters ISN von P8 auf P10 geändert. Alle neuen API-Subprogramme benutzen von nun an das Format P10.

Die Parameter der API-Subprogramme, die bereits mit früheren Con-nect-Versionen ausgeliefert wurden, wurden nicht verändert. Um jedoch einen Natural-Fehler zu vermeiden, wenn die ISN zum Beispiel nicht in das 8 Stellen lange Ausgabefeld passt, wurden diese API-Subprogramme wie unten beschrieben überarbeitet.

Objekt erstellen - Transaktionsverarbeitung kann kontrolliert werden

Die unten aufgeführten API-Subprogramme werden zum Erstellen von Objekten benutzt. Die API-Subprogramme geben die ISN des neuen Objekts aus. Sie können die Transaktionsverarbeitung kontrollieren, indem Sie den Wert -1 an den Parameter Return-Code übergeben.

Z-ADD01
Z-ADD01A
Z-ADD01B
Z-ADD01T
Z-ADD10
Z-ADD11
Z-ADD11C
Z-ADD17

Z-ADD27
Z-ADD79
Z-ADDOBJ
Z-MAILA
Z-TRACNF
Z-TRADCA
Z-TRAI NT

Wenn die ISN den Wert 99.999.999 übersteigt, gelten die folgenden Ausnahmen:

- Wenn Sie den Wert -1 benutzen, wird das Objekt erstellt, die ISN wird nicht ausgegeben und END TRANSACTION wird nicht ausgeführt.
- Wenn Sie den Wert -1 nicht benutzen, wird das Objekt nicht erstellt und BACKOUT TRANSACTION wird ausgeführt.

Wenn die ISN den Wert 99.999.999 übersteigt, wird immer der Return-Code 17 (ISN hat mehr als 8 Stellen) ausgegeben - auch wenn das Objekt erstellt wurde.

Objekt erstellen - Transaktionsverarbeitung kann nicht kontrolliert werden

Die unten aufgeführten API-Subprogramme werden zum Erstellen von Objekten benutzt. Die API-Subprogramme geben die ISN des neuen Objekts aus. Die erfolgreiche Ausführung dieser API-Subprogramme wird immer mit einem END TRANSACTION abgeschlossen. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Z-ADD05
Z-ADD17A

Wenn die ISN den Wert 99.999.999 übersteigt, können Sie den Wert -1 an den Parameter Return-Code übergeben (Sie können die Transaktionsverarbeitung hierdurch jedoch nicht kontrollieren). Es gelten die folgenden Regeln:

- Wenn Sie den Wert -1 benutzen, wird das Objekt erstellt, die ISN wird nicht ausgegeben und END TRANSACTION wird ausgeführt.
- Wenn Sie den Wert -1 nicht benutzen, wird das Objekt nicht erstellt und BACKOUT TRANSACTION wird ausgeführt.

Wenn die ISN den Wert 99.999.999 übersteigt, wird immer der Return-Code 17 (ISN hat mehr als 8 Stellen) ausgegeben - auch wenn das Objekt erstellt wurde.

Eine Liste von Objekten ausgeben

Die unten aufgeführten API-Subprogramme werden zum Ausgeben einer Objektliste benutzt. Für jedes Objekt in der Liste wird auch die ISN ausgegeben.

Z-DIS04A
Z-DIS05
Z-DIS11
Z-DIS13A
Z-SEARCH
Z-SRCH03

Wenn die ISN den Wert 99.999.999 übersteigt, gilt die folgende Ausnahme: im Parameter ISN wird der Wert 0 ausgegeben und der Return-Code ist 0 (Erfolg).

Ein bestimmtes Objekt ausgeben

Die unten aufgeführten API-Subprogramme werden zum Ausgeben eines bestimmten Objekts benutzt. Sie können das auszugebende Objekt entweder über den Namen oder die ISN spezifizieren.

Z-FIL11
Z-FILOB
Z-GET01
Z-GET01T
Z-GETOBJ
Z-IN11G2
Z-IN11U1
Z-INOBG
Z-INOBU
Z-MOD01A
Z-MOD01T

Wenn die ISN den Wert 99.999.999 übersteigt, können Sie das Objekt nur über den Namen spezifizieren und es gilt die folgende Ausnahme: im Parameter ISN wird der Wert 0 ausgegeben und der Return-Code ist 0 (Erfolg).

Die Anzahl der Objekte ausgeben

Z-INBKT wird dazu benutzt, die Anzahl der Objekte in den verschiedenen Ordnern des Posteingangsfachs auszugeben. Wenn die Anzahl der Objekte in einem bestimmten Ordner den Wert 99.999.999 übersteigt, gilt die folgende Ausnahme: in dem entsprechenden Parameter wird der Wert 99.999.999 ausgegeben und der Return-Code ist 0 (Erfolg).

Zeitangaben

Ab Con-nect Version 3 tritt ein Fehler auf, wenn Sie die folgenden Zeitangaben benutzen:

24:mm	Entspricht 0:mm des folgenden Tages.
hh:60	Entspricht hh:00 der folgenden Stunde.

Sie müssen darauf achten, dass die oben aufgeführten Zeitangaben nicht in Ihren Benutzerprogrammen enthalten sind.

2 Externe Kommunikation

■ Externe Con-nect-Knoten	16
■ Con-nect Teleservices	17
■ Con-nect SNADS	18

Die API-Subprogramme, mit denen Sie Rufnamen für Adressen an externen Knoten (wie zum Beispiel **Z-ADD01**) oder externe Knoten (wie zum Beispiel **Z-ADD74**) bearbeiten können, enthalten den folgenden Parameter:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Knotenparameter	A250	E		Die physische Adresse des externen Knotens.

Sie müssen den Knotenparameter gemäß der Methode redefinieren, mit der Sie arbeiten. Dies wird unten beschrieben.

Externe Con-nect-Knoten

Spoolfile

Wenn Sie die Spoolfile-Methode benutzen, müssen Sie den Knotenparameter folgendermaßen redefinieren:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Fuellparameter1	A16			Muss leer sein.
Empfaenger	A32	E		Name oder ID des Empfängers.
Fuellparameter2	A14			Muss leer sein.
Con-nect-Knoten	A8	E		Name des Con-nect-Knotens.

Transport Service

Wenn Sie mit dem Transport Service arbeiten, müssen Sie den Knotenparameter folgendermaßen redefinieren:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Knotenname	A8	E		Name des Con-nect-Knotens.
Empfaenger	A20	E		Name oder ID des Empfängers.

Con-nect Teleservices

Con-nect Teleservices benutzt die Spoolfile-Methode. Der Transport Service wird nicht benutzt.

Bei einem TOPCALL-, CAESAR- oder GNT-System müssen Sie den Knotenparameter folgendermaßen redefinieren:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Telexnummer	A16	E		Die ersten 16 Zeichen der Telex-, Teletex- oder Telefaxnummer.
Kennung	A16	E		Der sogenannte "Answer-Back-Code".
Versanddatum	N4	E		Das Datum, an dem die Nachricht gesendet werden soll.
Versandzeit	N4	E		Die Zeit, zu der die Nachricht gesendet werden soll.
Anzahl-Versuche	N2	E		Die Anzahl der Versuche, die Nachricht zu senden.
Sprache	N1			Wird zur Zeit nicht benutzt.
Stornieren	A1	E		Das Telex, Teletex oder Telefax stornieren.
An	A65	E		Der Name des Empfängers.
Redefine An				
An1	A9	E		Das erste Feld der "An"-Zeile.
An2	A56	E		Das zweite Feld der "An"-Zeile.
Von	A65	E		Der Name des Absenders.
Redefine Von				
Von1	A9	E		Das erste Feld der "Von"-Zeile.
Von2	A56	E		Das zweite Feld der "Von"-Zeile.
Betreff	A60	E		Der Betreff der Nachricht.
Redefine Betreff				
Betreff1	A9	E		Das erste Feld der "Betreff"-Zeile.
Betreff2	A51	E		Das zweite Feld der "Betreff"-Zeile.
Geraet	A8	E		Der Name des Geräts, von dem aus die Nachricht gesendet wird.
Nummer-Erweiterung	A7	E		Wird benutzt, wenn die Telex-, Teletex- oder Telefaxnummer aus mehr als 16 Zeichen besteht.

Con-nect SNADS

Con-nect SNADS benutzt die Spoolfile-Methode. Der Transport Service wird nicht benutzt.

Sie müssen den Knotenparameter folgendermaßen redefinieren:

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
DSUN	A16	E		Distribution Service Unit Name (der Knotenname).
Redefine DSUN				
RGN	A8	O		Routing Group Name. Der erste Teil des DSUN.
REN	A8	E		Routing Element Name. Der zweite Teil des DSUN.
DUN	A16	E		Distribution User Name (der Name des Benutzers).
Redefine DUN				
DGN	A8	E		Distribution Group Name. Der erste Teil des DUN.
DEN	A8	E		Distribution Element Name. Der zweite Teil des DUN.



Anmerkung: Sie können auch einen Stern (*) im ersten Byte der Parameter RGN, REN, DGN oder DEN eingeben und die restlichen Bytes leer lassen. Wenn Sie einen Stern eingeben, wird der Benutzer später aufgefordert, weitere Informationen einzugeben.

3 Z-ACCEPT

■ Beschreibung	20
■ Parameter	21
■ Return-Codes	21
■ Subprogramme	22
■ Beispiel	23

Beschreibung

Zusage oder Absage für eine Einladung zu einer Besprechung erteilen.

Diese Subprogramm kann von allen Teilnehmern benutzt werden. Es kann auch für Arbeitsmittel benutzt werden.

Die Kalender-ISBN muss auf eine Besprechung, Einladung oder Absagemitteilung zeigen.

Um die Einladung zu akzeptieren, markieren Sie den Parameter Zusage mit einem beliebigen Zeichen. Die Einladung kann auch dann akzeptiert werden, wenn sie vorher abgelehnt und trotzdem in den Kalender eingetragen wurde.

Um die Einladung abzulehnen, lassen Sie den Parameter Zusage leer. Die Einladung kann auch dann abgelehnt werden, wenn sie vorher akzeptiert wurde. Wenn Sie eine Einladung ablehnen, wird sie gelöscht und die Besprechung wird gestoppt. Wenn Sie jedoch den Parameter In-Kalender-eintragen markieren, wird die Besprechung in Ihren Kalender eingetragen.

Eine Einladung kann nur dann akzeptiert und in Ihren Kalender eingetragen werden, wenn der entsprechende Zeitraum nicht schon durch einen anderen Eintrag in Ihrem Kalender belegt ist. Wenn Sie jedoch den Parameter In-Kalender-eintragen markieren, wird die Einladung akzeptiert und in den Kalender eingetragen, obwohl der entsprechende Zeitraum bereits belegt ist.

Folgendes gilt für ein Arbeitsmittel: wenn Sie die Einladung ablehnen (d.h. den Parameter Zusage leer lassen), wird der Parameter In-Kalender-eintragen ignoriert. Die Besprechung wird nicht in den Kalender des Arbeitsmittels eingetragen.

Folgendes gilt für eine Absagemitteilung: der Parameter Zusage wird ignoriert, weil eine Absage der Besprechung automatisch akzeptiert wird. Wenn Sie den Parameter In-Kalender-eintragen markieren, wird die abgesagte Besprechung in Ihren Kalender eingetragen.

Datum und Uhrzeit wann der Teilnehmer die Einladung zum ersten Mal angezeigt hat oder den Status von akzeptiert in abgelehnt geändert hat (oder umgekehrt) ist in der Adressliste enthalten. Dies entspricht der "Gelesen am/um"-Information, die im Online-Modus mit dem Befehl EMP-FAENGER angezeigt werden kann.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, das die Absagemitteilung oder Einladung enthält.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISBN	P10	E	X	Eingabe: die ISBN der Einladung oder Absagemitteilung. Ausgabe: die ISBN der akzeptierten oder abgelehnten Einladung.
Zusage	A1	O		Wenn markiert, wird die Einladung akzeptiert. Wenn nicht markiert, wird die Einladung abgelehnt. Bei einer Absagemitteilung wird dieser Parameter ignoriert.
In-Kalender-eintragen	A1	O		Siehe die Beschreibung oben. Bei einem Arbeitsmittel wird dieser Parameter ignoriert.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISBN wurde nicht gefunden
09	ISBN zeigt nicht auf das richtige Objekt
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
90	Datums-/Zeitkonflikt mit existierendem Kalendereintrag. Oder Arbeitsmittel steht in diesem Zeitraum nicht zur Verfügung.
91	Die Historie einer Besprechung kann nicht akzeptiert oder abgelehnt werden
92	Besprechung wurde bereits abgesagt (kann nicht akzeptiert oder abgelehnt werden)
93	Arbeitsmittel existiert nicht

Subprogramme

Z-0106A
Z-0106AN
Z-0420
Z-0420A
Z-100
Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-124
Z-165
Z-175
Z-180
Z-185
Z-190
Z-194
Z-197
Z-216
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-711
Z-711A
Z-726
Z-728
Z-729
Z-731
Z-736
Z-741
Z-744
Z-745
Z-751
Z-120&0

Beispiel

```
DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                (A8)
1 PASSWORT             (A8)
1 KALENDER-ISN        (P10)
1 ZUSAGE               (A1)
1 IN-KALENDER-EINTRAGEN (A1)
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero'          TO BUERO
MOVE 'Passwort'       TO PASSWORT
MOVE 59870            TO KALENDER-ISN
MOVE 'X'              TO ZUSAGE
MOVE 'X'              TO IN-KALENDER-EINTRAGEN
*
CALLNAT 'Z-ACCEPT'
    RETURN-CODE
    BUERO
    PASSWORT
    KALENDER-ISN
    ZUSAGE
    IN-KALENDER-EINTRAGEN
*
WRITE
    '=' BUERO          /
    '=' PASSWORT       /
    '=' KALENDER-ISN   /
    '=' ZUSAGE         /
    '=' IN-KALENDER-EINTRAGEN //
*
IF RETURN-CODE NE 0
    WRITE / 'Return-Code: ' RETURN-CODE
ELSE
    WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
*
END
```


4

Z-ADD01

■ Beschreibung	26
■ Parameter	26
■ Return-Codes	27
■ Subprogramme	27

Beschreibung

Einen Rufnamen für eine Adresse an einem externen Knoten eingeben. Dieses Subprogramm gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.

Dieses Subprogramm gilt nicht für interne Con-nect-Adressen oder Transport Service-Knoten. Um einen Rufnamen für eine interne Con-nect-Adresse einzugeben, müssen Sie **Z-ADD01B** benutzen. Um einen Rufnamen für einen Transport Service-Knoten einzugeben, müssen Sie **Z-ADD01T** benutzen.

Wenn Sie nur den Knotennamen kennen und nicht die physische Adresse des externen Knotens, die vom Administrator definiert wurde (Knotenparameter), können Sie vor dem Aufruf von Z-ADD01 das Subprogramm **Z-GET74** aufrufen, um die physische Adressinformation auszugeben.

Dieses Subprogramm prüft nicht, ob die Daten, die Sie im Knotenparameter eingeben, mit den Daten übereinstimmen, die vom Administrator definiert wurden. Sie können daher auch abweichende Adressinformationen im Knotenparameter eingeben. Sie müssen jedoch darauf achten, dass diese Daten gültig sind.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Rufname eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E		Der Rufname, der eingegeben werden soll.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Rufnamens.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Rufnamen.
Fachname	A15	O		Das Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll.
Knotenname	A8	E		Der Name eines Knotens, der vom Administrator definiert wurde.
Knotenparameter	A250	E		Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Parameterlaenge	N3	E		Die Länge des Knotenparameters.
Bearbeitungs-Flag	A1	O		Vorgabe: leer. Es ist nur dann sinnvoll, dieses Flag zu markieren, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn es markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				eingeben. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, dürfen Sie dieses Flag nicht markieren, weil das Fenster hier nicht erscheint.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
91	Ungültiger Name
92	Der Name existiert bereits
93	Der externe Knoten oder die Adresse existiert nicht
99	Der externe Knoten ist kein Spoolfile-Knoten

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-135
 Z-147
 Z-150
 Z-162
 Z-190
 Z-1200&0

5

Z-ADD01A

■ Beschreibung	30
■ Parameter	30
■ Return-Codes	31
■ Subprogramme	31

Beschreibung

Einen Rufnamen für eine Adresse an einem externen Knoten eingeben. Dieses Subprogramm gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.

Dieses Subprogramm gilt nicht für interne Con-nect-Adressen oder Transport Service-Knoten. Um einen Rufnamen für eine interne Con-nect-Adresse einzugeben, müssen Sie **Z-ADD01B** benutzen. Um einen Rufnamen für einen Transport Service-Knoten einzugeben, müssen Sie **Z-ADD01T** benutzen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ADD01** mit der Ausnahme, dass es den zusätzlichen Parameter Bueroanschrift enthält.

Wenn Sie nur den Knotennamen kennen und nicht die physische Adresse des externen Knotens, die vom Administrator definiert wurde (Knotenparameter), können Sie vor dem Aufruf von Z-ADD01A das Subprogramm **Z-GET74** aufrufen, um die physische Adressinformation auszugeben.

Dieses Subprogramm prüft nicht, ob die Daten, die Sie im Knotenparameter eingeben, mit den Daten übereinstimmen, die vom Administrator definiert wurden. Sie können daher auch abweichende Adressinformationen im Knotenparameter eingeben. Sie müssen jedoch darauf achten, dass diese Daten gültig sind.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Rufname eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E		Der Rufname, der eingegeben werden soll.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Rufnamens.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Rufnamen.
Fachname	A15	O		Das Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll.
Knotenname	A8	E		Der Name eines Knotens, der vom Administrator definiert wurde.
Knotenparameter	A250	E		Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Parameterlaenge	N3	E		Die Länge des Knotenparameters.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Bearbeitungs-Flag	A1	O		Vorgabe: leer. Es ist nur dann sinnvoll, dieses Flag zu markieren, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn es markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, dürfen Sie dieses Flag nicht markieren, weil das Fenster hier nicht erscheint.
Bueroanschrift	A190/1:3	O		Die Bueroanschrift. Sie müssen diesen Parameter redefinieren. Siehe die Redefinitionen im Beispielpogramm für Z-ADD01B .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
91	Ungültiger Name
92	Der Name existiert bereits
93	Der externe Knoten oder die Adresse existiert nicht
99	Der Knoten ist kein Spoolfile-Knoten

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-135
 Z-147
 Z-150
 Z-162
 Z-190
 Z-1200&0

6

Z-ADD01B

■ Beschreibung	34
■ Parameter	35
■ Return-Codes	36
■ Subprogramme	36
■ Beispiel	37

Beschreibung

Einen Rufnamen für eine Adresse an einem externen Knoten oder für eine interne Con-nect-Adresse eingeben. Dieses Subprogramm gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.

Dieses Subprogramm gilt nicht für Transport Service-Knoten. Um einen Rufnamen für einen Transport Service-Knoten einzugeben, müssen Sie **Z-ADD01T** benutzen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ADD01A** mit der Ausnahme, dass Sie auch einen Rufnamen für einen internen Con-nect-Teilnehmer eingeben können.

Eine interne Adresse kann Folgendes sein: der Nachname oder das Teilnehmerkennzeichen eines Con-nect-Teilnehmers, ein Verteiler, eine Rubrik oder ein Büro.

Sie können auch einen Rufnamen für einen bereits bestehenden Rufnamen eingeben (zum Beispiel, wenn der Rufname, der vom Administrator definiert wurde, schwer zu behalten ist); in diesem Fall können Sie im Parameter Adresstyp eine 1 angeben.

Wenn Sie einen Rufnamen für eine externe Adresse eingeben, müssen Sie die Parameter Knotenname, Knotenparameter, Parameterlaenge, Bearbeitungs-Flag und Bueroanschrift definieren. Für den Parameter Objektname dürfen Sie keinen Wert definieren.

Wenn Sie nur den Knotennamen kennen und nicht die physische Adresse des externen Knotens, die vom Administrator definiert wurde (Knotenparameter), können Sie vor dem Aufruf von Z-ADD01B das Subprogramm **Z-GET74** aufrufen, um die physische Adressinformation auszugeben.

Dieses Subprogramm prüft nicht, ob die Daten, die Sie im Knotenparameter eingeben, mit den Daten übereinstimmen, die vom Administrator definiert wurden. Sie können daher auch abweichende Adressinformationen im Knotenparameter eingeben. Sie müssen jedoch darauf achten, dass diese Daten gültig sind.

Wenn Sie einen Rufnamen für eine interne Adresse eingeben, müssen Sie den Parameter Objektname definieren. Sie dürfen keine Werte für die Parameter Knotenname, Knotenparameter, Parameterlaenge, Bearbeitungs-Flag und Bueroanschrift definieren.

Der Parameter Bueroanschrift ist nur dann erforderlich, wenn Sie einen Rufnamen für eine externe Adresse eingeben. Wenn Sie einen Rufnamen für eine interne Adresse eingeben, wird die Systemadresse automatisch übernommen (wenn Sie den Parameter Bueroadresse für eine interne Adresse definieren, so wird dies ignoriert).

Wenn Sie im Parameter Objektname den Namen eines Teilnehmers eingeben, können Sie entweder den Nachnamen oder den Nachnamen zusammen mit dem Vornamen eingeben. Nachname und Vorname müssen durch ein Komma getrennt werden (zum Beispiel: Long,Sonya); Sie dürfen kein Leerzeichen einfügen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Rufname eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E		Der Rufname, der eingegeben werden soll.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Rufnamens.
Adresstyp	N2	E		Muss einer der Folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Teilnehmerkennzeichen, 70=Nachname, 74=Externe Adresse.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Rufnamen.
Fachname	A15	O		Das Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll.
Objektnamen	A40	E		Der Name des Objekts, für das Sie einen Rufnamen erstellen wollen (z.B. das Teilnehmerkennzeichen). Nur bei einem internen Rufnamen erforderlich.
Knotenname	A8	E		Der Name eines Knotens, der vom Administrator definiert wurde.
Knotenparameter	A250	E		Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Parameterlaenge	N3	E		Die Länge des Knotenparameters.
Bearbeitungs-Flag	A1	O		Vorgabe: leer. Es ist nur dann sinnvoll, dieses Flag zu markieren, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn es markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, dürfen Sie dieses Flag nicht markieren, weil das Fenster hier nicht erscheint.
Bueroanschrift	A190/1:3	O		Die Bueroanschrift. Sie müssen diesen Parameter redefinieren. Siehe die Redefinitionen im folgenden Beispielprogramm.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
21	Empfänger nicht gefunden
33	Empfänger ist nicht eindeutig
34	Adresstyp wurde nicht gefunden
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
91	Ungültiger Name
92	Der Name existiert bereits
93	Der externe Knoten existiert nicht
94	Die Objektnummer ist nicht erlaubt
95	Ein Objekt mit diesem Namen existiert nicht
96	Geben Sie entweder Objektname oder Knotenname an, nicht beides
97	Keine Postfunktion erlaubt
98	Die Adressierstufe ist zu niedrig
99	Der Knoten ist kein Spoolfile-Knoten

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-135
Z-147
Z-150
Z-162
Z-174
Z-190
Z-200A
Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Rufname für eine interne Adresse in einem bestimmten
0030 * Buero eingeben
0040 *
0050 * PARAMETER : ADR-TYP + KNOTENNAME ODER NAME
0060 *           : _____
0070 *           : 01 RUFNAME
0080 *           : 04 RUBRIKNAME
0090 *           : 05 BUERONAME
0100 *           : 10 VERTEILERNAME
0110 *           : 33 TEILNEHMERKENNZEICHEN
0120 *           : 70 NACHNAME,VORNAME
0130 *           : 74 KNOTENNAME
0140 *
0150 *****
0160 DEFINE DATA
0170 LOCAL
0180 1 RETURN-CODE (N2)
0190 1 BUERO (A8)
0200 1 PASSWORT (A8)
0210 1 RUFNAME (A20)
0220 1 ISN (P8)
0230 1 ADRESSTYP (N2) /* Erlaubt: 1,4,5,10,33,70,74
0240 1 BESCHREIBUNG (A60/1:4)
0250 1 FACHNAME (A15)
0260 1 ORDNERNAME (A15)
0270 1 OBJEKTNAME (A40) /* - intern -
0280 1 KNOTENNAME (A8) /* - extern -
0290 1 KNOTENPARAMETER (A250) /* - extern -
0300 1 PARAMETERLAENGE (N3) /* - extern -
0310 1 BEARBEITUNGS-FLAG (A1) /* - extern -
0320 1 BUEROANSCHRIFT (A190/1:3) /* - extern -
0330 *
0340 1 ANSCHRIFT1 (A190)
0350 1 REDEFINE ANSCHRIFT1
0360 2 BUERO-TITEL (A32)
0370 2 BUERO-FIRMA (A32)
0380 2 BUERO-ORT (A32)
0390 2 BUERO-ABT-NAME (A32)
0400 2 BUERO-ABT-NUM (A10)
0410 1 ANSCHRIFT2 (A190)
0420 1 REDEFINE ANSCHRIFT2
0430 2 BUERO-ADRESSE (A60/1:3)
0440 1 ANSCHRIFT3 (A190)
0450 1 REDEFINE ANSCHRIFT3
0460 2 BUERO-STADT (A32)
0470 2 BUERO-STAAT (A8)

```

```
0480 2 BUERO-PLZ          (A10)
0490 2 BUERO-LAND         (A8)
0500 2 BUERO-TEL-LAND     (A2)
0510 2 BUERO-TEL          (A15)
0520 2 BUERO-TEL-DURCH    (A10)
0530 *
0540 END-DEFINE
0550 * *****
0560 RESET RETURN-CODE
0570 *
0580 MOVE 'ORT'            TO BUERO-ORT
0590 MOVE 'FIRMA'          TO BUERO-FIRMA
0600 MOVE 'ABTEILUNGSNAME' TO BUERO-ABT-NAME
0610 MOVE ANSCHRIFT1 TO BUEROANSCHRIFT(1)
0620 MOVE ANSCHRIFT2 TO BUEROANSCHRIFT(2)
0630 MOVE ANSCHRIFT3 TO BUEROANSCHRIFT(3)
0640 MOVE 'BUERO'         TO BUERO
0650 MOVE 'PASSWORT'      TO PASSWORT
0660 MOVE 'RUFNAME'       TO RUFNAME
0670 MOVE 33              TO ADRESSTYP      /* Erlaubt: 1,4,5,10,33,70,74
0680 MOVE 'KENNZEICHEN' TO OBJEKTNAME      /* Verteiler;Teilnehmerkennz.;Buero;
0690 *                                     Rubrik;Nachname,Vorname,Rufname
0700 CALLNAT 'Z-ADD01B' RETURN-CODE
0710          BUERO
0720          PASSWORT
0730          RUFNAME
0740          ISN
0750          ADRESSTYP
0760          BESCHREIBUNG(*)
0770          FACHNAME
0780          ORDNERNAME
0790          OBJEKTNAME
0800          KNOTENNAME
0810          KNOTENPARAMETER
0820          PARAMETERLAENGE
0830          BEARBEITUNGS-FLAG
0840          BUEROANSCHRIFT(*)
0850 *
0860 IF RETURN-CODE = 0
0870     WRITE 'Adresse wurde eingegeben'
0880 ELSE
0890     WRITE 'Return-Code:' RETURN-CODE
0900 END-IF
0910 *
0920 END
```

7

Z-ADD01T

■ Beschreibung	40
■ Parameter	40
■ Return-Codes	41
■ Subprogramme	41

Beschreibung

Einen Rufnamen für eine Adresse an einem externen Knoten eingeben. Dieses Subprogramm gilt auch für externe Knoten, die den Transport Service benutzen.

Dieses Subprogramm gilt nicht für interne Con-nect-Adressen. Um einen Rufnamen für eine interne Con-nect-Adresse einzugeben, müssen Sie **Z-ADD01B** benutzen.

Wenn Sie nur den Knotennamen kennen und nicht die physische Adresse des externen Knotens, die vom Administrator definiert wurde (Knotenparameter), können Sie vor dem Aufruf von Z-ADD01T das Subprogramm **Z-GET74** aufrufen, um die physische Adressinformation auszugeben.

Dieses Subprogramm prüft nicht, ob die Daten, die Sie im Knotenparameter eingeben, mit den Daten übereinstimmen, die vom Administrator definiert wurden. Sie können daher auch abweichende Adressinformationen im Knotenparameter eingeben. Sie müssen jedoch darauf achten, dass diese Daten gültig sind.

Die Parameter Nachname und Vorname können für einen bestimmten Teilnehmer an einem Transport Service-Knoten definiert werden. Wenn Sie ein Administrator sind und einen Rufnamen im Büro SYSCNT eingeben, kann diese Information später von allen lokalen Teilnehmern mit der Adressenverwaltung (Empfängerauswahl) benutzt werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Rufname eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E		Der Rufname, der eingegeben werden soll.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Rufnamens.
Nachname	A32	O		Der Nachname eines Teilnehmers an einem Transport Service-Knoten.
Vorname	A32	O		Der Vorname eines Teilnehmers an einem Transport Service-Knoten.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Rufnamen.
Fachname	A15	O		Das Fach, im dem der Rufname abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll.
Knotenname	A8	E		Der Name eines Knotens, der vom Administrator definiert wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Knotenparameter	A250/1:7	E		Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Bearbeitungs-Flag	A1	O		Vorgabe: leer. Es ist nur dann sinnvoll, dieses Flag zu markieren, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn es markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, dürfen Sie dieses Flag nicht markieren, weil das Fenster hier nicht erscheint.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
91	Ungültiger Name
92	Der Rufname existiert bereits
93	Der externe Knoten existiert nicht
94	Der Knotenname ist erforderlich

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-135
 Z-147
 Z-150
 Z-162
 Z-190
 Z-192
 Z-1200&0

8

Z-ADD03B

■ Beschreibung	44
■ Parameter	44
■ Return-Codes	45
■ Subprogramme	46

Beschreibung

Einen Termin eingeben.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 90 Tagen sein (sonst wird der Return-Code 43 ausgegeben). Startdatum und Enddatum werden entsprechend der vorgegebenen Zeitzone berechnet.

Wenn keine Zeitzone angegeben wird, werden Startzeit und Endzeit als GMT (0) interpretiert. Wenn diese Werte in eine andere Zeitzone umgerechnet werden sollen, müssen Sie die Differenz im Parameter Zeitzone eingeben.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen.

Wenn der Parameter Keine-Zeitbelegung angegeben ist, belegt der Termin keine Zeit im Kalender. Das bedeutet, wenn ein anderer Teilnehmer eine Besprechung eingibt und den Kalender nach freier Zeit durchsucht, gilt dieser Zeitraum nicht als reserviert.

Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege angegeben ist, belegt der Termin an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege nicht angegeben ist, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Termin eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startdatum	A8	E		Das Startdatum für den Termin. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A8	O		Die Startzeit für den Termin. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für den Termin. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A8	O		Die Endzeit für den Termin. Format hhmm.
Keine-Zeitbelegung	A1	O		Wenn gefüllt, belegt der Termin keine Zeit im Kalender.
Taegliche-Eintraege	A1	O		Wenn gefüllt, belegt der Termin an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum.
Betreff	A20	E/O		Der Betreff des Termins. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Betreff, Beschreibung oder Ort.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Beschreibung	A60/1:3	E/O		Eine kurze Beschreibung für den Termin. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Beschreibung, Betreff oder Ort.
Ort	A60	E/O		Der Ort, an dem der Termin stattfindet. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Ort, Betreff oder Beschreibung.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Persoenlich-Flag	A1	O		Nur in einem Privatbüro erlaubt. Wenn gefüllt, ist der Termin ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A1/1:4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9. Sie können auch den Wert X angeben; dies gewährleistet absoluten Schutz.
Zeitzone	N2	O		Vorgabe: 0 (GMT). Werte -12 bis +11.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
47	Ungültige Zeitzone
51	Ungültiger Name (Betreff)
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
61	Ungültige Berechtigungsstufe(n)

Subprogramme

N-IDATCM

Z-0106A

Z-0106C

Z-0106Z

Z-120

Z-122

Z-123

Z-160

Z-175

Z-185

Z-1200&0

9

Z-ADD03C

■ Beschreibung	48
■ Parameter	48
■ Return-Codes	49
■ Subprogramme	50
■ Beispiel	50

Beschreibung

Einen Termin eingeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ADD03B** mit der Ausnahme, dass es auch die erste ISN des neuen Termins ausgibt.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 90 Tagen sein (sonst wird der Return-Code 43 ausgegeben). Startdatum und Enddatum werden entsprechend der vorgegebenen Zeitzone berechnet.

Wenn keine Zeitzone angegeben wird, werden Startzeit und Endzeit als GMT (0) interpretiert. Wenn diese Werte in eine andere Zeitzone umgerechnet werden sollen, müssen Sie die Differenz im Parameter Zeitzone eingeben.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen.

Wenn der Parameter Keine-Zeitbelegung angegeben ist, belegt der Termin keine Zeit im Kalender. Das bedeutet, wenn ein anderer Teilnehmer eine Besprechung eingibt und den Kalender nach freier Zeit durchsucht, gilt dieser Zeitraum nicht als reserviert.

Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege angegeben ist, belegt der Termin an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege nicht angegeben ist, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Termin eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startdatum	A8	E		Das Startdatum für den Termin. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A8	O		Die Startzeit für den Termin. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für den Termin. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A8	O		Die Endzeit für den Termin. Format hhmm.
Keine-Zeitbelegung	A1	O		Wenn gefüllt, belegt der Termin keine Zeit im Kalender.
Taegliche-Eintraege	A1	O		Wenn gefüllt, belegt der Termin an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Betreff	A20	E/O		Der Betreff des Termins. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Betreff, Beschreibung oder Ort.
Beschreibung	A60/1:3	E/O		Eine kurze Beschreibung für den Termin. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Beschreibung, Betreff oder Ort.
Ort	A60	E/O		Der Ort, an dem der Termin stattfindet. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Ort, Betreff oder Beschreibung.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Persoenlich-Flag	A1	O		Nur in einem Privatbüro erlaubt. Wenn gefüllt, ist der Termin ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A1/1:4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9. Sie können auch den Wert X angeben; dies gewährleistet absoluten Schutz.
Zeitzone	N2	O		Vorgabe: 0 (GMT). Werte -12 bis +11.
Objekt-ISBN	P10		X	Die erste ISBN des neuen Termins.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
47	Ungültige Zeitzone
51	Ungültiger Name (Betreff)
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
61	Ungültige Berechtigungsstufe(n)

Subprogramme

N-IDATCM

Z-0106A

Z-0106C

Z-0106Z2

Z-120

Z-122

Z-123

Z-160

Z-175

Z-185

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Termin eingeben
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 STARTDATUM           (A8)
0100 1 STARTZEIT            (A8)
0110 1 ENDDATUM             (A8)
0120 1 ENDZEIT              (A8)
0130 1 TAEGLICHE-EINTRAEGE  (A1)
0140 1 KEINE-ZEITBELEGUNG   (A1)
0150 1 BETREFF              (A20)
0160 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:3)
0170 1 ORT                  (A60)
0180 1 SUCHBEGRIFFE         (A15/1:6)
0190 1 PERSOENLICH-FLAG     (A1)
0200 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN  (A1/1:4)
0210 1 ZEITZONE             (N2)
0220 1 OBJEKT-ISN           (P10)
0230 *
0240 END-DEFINE
0250 *
0260 RESET RETURN-CODE
0270 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0280 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0290 MOVE '19971231'        TO STARTDATUM
```

```
0300 MOVE '2100'          TO STARTZEIT
0310 MOVE '19980101'      TO ENDDATUM
0320 MOVE '0600'          TO ENDZEIT
0330 MOVE 'X'             TO TAEGLICHE-EINTRAEGE
0340 MOVE 'Silvesterparty' TO BETREFF
0350 MOVE 'BESCHREIBUNG 1' TO BESCHREIBUNG(1)
0360 MOVE 'BESCHREIBUNG 2' TO BESCHREIBUNG(2)
0370 MOVE 'ORT'           TO ORT
0380 MOVE 'SUCHBEGRIFF1'  TO SUCHBEGRIFFE(1)
0390 MOVE 'SUCHBEGRIFF2'  TO SUCHBEGRIFFE(2)
0400 MOVE 'X'             TO PERSOENLICH-FLAG
0410 MOVE '3'             TO BERECHTIGUNGSSTUFEN(1) /* Lesen
0420 MOVE '7'             TO BERECHTIGUNGSSTUFEN(1) /* Aendern
0430 MOVE 2               TO ZEITZONE
0440 *
0450 CALLNAT 'Z-ADD03C' RETURN-CODE
0460   BUERO
0470   PASSWORT
0480   STARTDATUM
0490   STARTZEIT
0500   ENDDATUM
0510   ENDZEIT
0520   KEINE-ZEITBELEGUNG
0530   TAEGLICHE-EINTRAEGE
0540   BETREFF
0550   BESCHREIBUNG(*)
0560   ORT
0570   SUCHBEGRIFFE(*)
0580   PERSOENLICH-FLAG
0590   BERECHTIGUNGSSTUFEN(*)
0600   ZEITZONE
0610   OBJEKT-ISN
0620 *
0630 IF RETURN-CODE EQ 0
0640   WRITE 'Termin wurde eingegeben'
0650   WRITE 'ISN des neuen Datensatzes' OBJEKT-ISN
0660 END-IF
0670 *
0680 WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0690 *
0700 END
```


10

Z-ADD04

■ Beschreibung	54
■ Parameter	54
■ Return-Codes	54
■ Subprogramme	55

Beschreibung

Eine Rubrik eingeben.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Systemadministrator benutzt werden.

Wenn ein anderer Wert als 0 im Parameter Return-Code ausgegeben wird, erfolgt immer ein BACKOUT TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Systemadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rubrikname	A15	E		Der Name für die Rubrik, die eingegeben werden soll.
Beschreibung	A60/1:2	O		Eine kurze Beschreibung für die Rubrik.
Adressierstufe	N1	O		Die Adressierstufe schränkt die Sendefunktion ein. Geben Sie einen Wert zwischen 0 (niedrigste Stufe) und 9 (höchste Stufe) ein. Vorgabe: 0.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
99	Fehler bei Adresssatz

Subprogramme

Z-112
Z-120
Z-122
Z-123
Z-175
Z-190
Z-1200&0

11

Z-ADD05

■ Beschreibung	58
■ Parameter	58
■ Return-Codes	59
■ Subprogramme	59
■ Beispiel	60

Beschreibung

Ein Büro eingeben.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Das Büro- und Teilnehmerprofil, das für das Büro SYSCNT definiert wurde, wird automatisch in das neue Büro kopiert. Der Administratorstatus wird jedoch nicht in das neue Büro kopiert.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-ADD05 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.



Anmerkung: Wenn bei diesem Büro Änderungen erforderlich sind, können Sie eines der Z-MOD05-Subprogramme benutzen. Sie können entweder den Parameter ISN benutzen, der von Z-ADD05 ausgegeben wird, oder den Büronamen, den Sie mit Z-ADD05 eingegeben haben. Mit den Subprogrammen **Z-MOD05A** bis **Z-MOD05E** können Sie verschiedene Bereiche des Teilnehmerprofils ändern. Mit **Z-MOD05F** können Sie das Büroprofil ändern.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E		Der Name für das Büro, das eingegeben werden soll.
Buerotyp	N1	E		0=Privatbüro, 1=unabhängiges Büro, 2=Gruppenbüro, 3=offenes Büro.
Nachname	A32	E		Bei Bürotyp 0 müssen Sie den Nachnamen des Bürobenedutzers eingeben. Bei den Bürotypen 1, 2 und 3 müssen Sie eine Beschreibung für das Büro eingeben.
Vorname	A32	E		Nur bei Bürotyp 0 erforderlich. Sie müssen den Vornamen des Bürobenedutzers eingeben.
2-Vorname	A1	O		Kann nur bei Bürotyp 0 benutzt werden. Der zweite Vorname des Bürobenedutzers.
Keine-Post	A1	O		Kann nur bei den Bürotypen 1, 2 und 3 benutzt werden. Wenn gefüllt, kann das Büro keine Post senden und keine Post empfangen.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Büros.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
91	Bürotyp wurde nicht angegeben
92	Der Parameter Keine-Post ist nur bei den Bürotypen 1, 2 und 3 erlaubt
94	Benutzen Sie einen alphanumerischen Wert für den Parameter Keine-Post
95	Geben Sie Nachname und Vorname für das Privatbüro ein
96	Vorname und 2. Vorname können nur für ein Privatbüro definiert werden
97	Geben Sie für die Bürotypen 1 bis 3 eine Beschreibung im Parameter Nachname ein
98	Angegebener Büroname ist für Umbenennung reserviert

Subprogramme

Z-109
 Z-112
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-175
 Z-190
 Z-195
 Z-206
 Z-720
 Z-1200&0

Beispiel

Das folgende Beispiel verwendet zwei LDAs. Siehe *Lokale Datenbereiche*.

Die LDA-Felder haben dieselben Namen wie die Parameter, die in der *englischen* Dokumentation verwendet werden. Deshalb werden in diesem Beispiel die englischen Parameternamen verwendet.

Beachten Sie die Präfixe "L-ADD05." und "L-DIS05.", die die Parameter eindeutig identifizieren.

```
DEFINE DATA
LOCAL USING L-ADD05
LOCAL USING L-DIS05
LOCAL
1 INDEX (N2)
END-DEFINE
*
RESET L-ADD05.RETURN-CODE
MOVE 'DBA'          TO L-ADD05.CABINET
MOVE 'DBA'          TO L-ADD05.PASSWORD
MOVE 'FBL'          TO L-ADD05.CABINET-NAME
MOVE 0              TO L-ADD05.CABINET-TYPE
MOVE 'BLUECHAIR'    TO L-ADD05.LAST-NAME
MOVE 'FUV'          TO L-ADD05.FIRST-NAME
MOVE 'A'            TO L-ADD05.INITIAL
*
CALLNAT 'Z-ADD05'
      L-ADD05
IF L-ADD05.RETURN-CODE = 0
  WRITE 'Buero wurde eingegeben'
ELSE
  WRITE 'Return-Code' L-ADD05.RETURN-CODE
END-IF
*
NEWPAGE
*
RESET L-DIS05.RETURN-CODE
MOVE 'DBA'          TO L-DIS05.CABINET
MOVE 'DBA'          TO L-DIS05.PASSWORD
MOVE 'FBL'          TO L-DIS05.START-CABINET
MOVE 9              TO L-DIS05.START-CABINET-TYPE
MOVE 20             TO L-DIS05.NUMBER
*
REPEAT UNTIL L-DIS05.RETURN-CODE NE 0
*
  CALLNAT 'Z-DIS05'
    L-DIS05
*
  FOR INDEX 1 TO L-DIS05.NUMBER
    IF L-DIS05.CABINET-ISN(INDEX) NE 0
```



```
      WRITE  NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L )
            'Bueroname      '  L-DIS05.CABINET-NAME(INDEX)
          /  'Buerotyp      '  L-DIS05.CABINET-TYPE(INDEX)
          /  'Nachname      '  L-DIS05.USER-LAST-NAME(INDEX)
          /  'Vorname       '  L-DIS05.USER-FIRST-NAME(INDEX)
          /  '2. Vorname    '  L-DIS05.USER-INITIAL(INDEX)
          /  'Keine Post    '  L-DIS05.DISALLOW-MAIL(INDEX)
          /  'Verantwortlicher ' L-DIS05.OWNER(INDEX)
          /  'Administrator ' L-DIS05.ADMINISTRATOR(INDEX)
          /  'Buero-ISN     '  L-DIS05.CABINET-ISN(INDEX)
      NEWPAGE
    END-IF
  END-FOR
END-REPEAT
WRITE 'Return-Code ' L-DIS05.RETURN-CODE
*
END
```


12

Z-ADD06

■ Beschreibung	64
■ Parameter	64
■ Return-Codes	66
■ Subprogramme	66
■ Beispiel	67

Beschreibung

Einen Termin oder die Basisdaten (Datum, Uhrzeit, Betreff, Ort oder Agenda) für eine Besprechung eingeben.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 90 Tagen sein (sonst wird der Return-Code 43 ausgegeben).

Startzeit und Endzeit werden als GMT (0) interpretiert.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen.

Wenn der Parameter Keine-Zeitbelegung angegeben ist, belegt der Termin oder die Besprechung keine Zeit im Kalender. Das bedeutet, wenn ein anderer Teilnehmer eine Besprechung eingibt und den Kalender nach freier Zeit durchsucht, gilt dieser Zeitraum nicht als reserviert.

Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege angegeben ist, belegt der Termin oder die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege nicht angegeben ist, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).

Wenn Sie eine Besprechung eingeben, müssen Sie auch die folgenden Subprogramme aufrufen:

1. **Z-ADDATT** um Teilnehmer und Arbeitsmittel einzugeben (diese können nicht mit Z-ADD06 eingegeben werden).
2. **Z-STIME** um die Suche nach freier Zeit zu starten wenn Sie den Parameter Freie-Zeitspanne-suchen markiert haben.
3. **Z-MCONFM** um die Einladungen zu bestätigen (d.h. versenden).

Notizen können später mit **Z-NOTE** an den Termin oder die Besprechung geheftet werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Termin oder die Besprechung eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startdatum	A8	E		Das Startdatum für den Termin oder die Besprechung. Format yyyyymmdd.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Startzeit	A4	O		Die Startzeit für den Termin oder die Besprechung. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für den Termin oder die Besprechung. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A4	O		Die Endzeit für den Termin oder die Besprechung. Format hhmm.
Objektnummer	N2	E		3=Termin, 16=Besprechung.
Tägliche-Eintraege	A1	O		Wenn markiert, belegt der Termin oder die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn nicht markiert, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).
Vorhandene-Eintraege-ignorieren	A1	O		Wenn markiert, wird der Termin oder die Besprechung eingegeben obwohl der Zeitraum bereits durch einen anderen Kalendereintrag belegt ist.
Betreff	A20	E/O		Der Betreff des Termins oder der Besprechung. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Betreff, Beschreibung oder Ort.
Beschreibung	A60/1:3	E/O		Eine kurze Beschreibung für den Termin oder die Besprechung. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Beschreibung, Betreff oder Ort.
Ort	A60	E/O		Der Ort, an dem der Termin oder die Besprechung stattfindet. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Ort, Betreff oder Beschreibung.
Agenda	A32	O		Der Name des Dokuments, das mit dem Termin oder der Besprechung verknüpft werden soll.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Persoenlich-Flag	A1	O		Nur in einem Privatbüro erlaubt. Wenn markiert, ist der Termin oder die Besprechung ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A1/1:4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9. Sie können auch den Wert X angeben; dies gewährleistet absoluten Schutz.
Keine-Zeitbelegung	A1	O		Wenn markiert, belegt der Termin oder die Besprechung keine Zeit im Kalender.
Freie-Zeitspanne-suchen	A1	O		Wenn markiert, wird in den Besprechungsdatensätzen ein spezielles Flag gesetzt. Mit Z-STIME können Sie dann die Kalender aller Teilnehmer nach

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				gemeinsamer freier Zeit durchsuchen. Diese Funktion wird nicht von Z-ADD06 ausgeführt.
Kalender-ISBN	P10		X	Die ISBN des ersten Satzes der Besprechung oder des Termins.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
13	Ungültige Objektnummer
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
51	Ungültiger Name (Betreff, Beschreibung oder Ort fehlt)
53	Das gewünschte Objekt (Agenda) existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
57	Das Dokument (Agenda) enthält keinen Text
61	Ungültige Berechtigungsstufe(n)
93	Berechtigungsstufen dürfen nicht höher sein als die im Profil
94	Angegebener Zeitraum ist bereits belegt

Subprogramme

N-IDATCM
N-NAMMOD
Z-0106A
Z-0106AN
Z-0106B
Z-0106C
Z-0420
Z-0420A
Z-100

Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-124
Z-135
Z-160
Z-165
Z-175
Z-180
Z-185
Z-190
Z-191A
Z-194
Z-197A
Z-201
Z-207
Z-216
Z-209
Z-223
Z-711
Z-711A
Z-728
Z-731
Z-737
Z-740
Z-741
Z-742
Z-743
Z-120&0
Z-1200&0
Z-MOD06

Beispiel

```
DEFINE DATA  
LOCAL  
1 RETURN-CODE           (N2)  
1 BUERO                  (A8)  
1 PASSWORT               (A8)  
1 STARTDATUM             (A8)  
1 STARTZEIT              (A4)  
1 ENDDATUM               (A8)  
1 ENDZEIT                (A4)
```

```

1 OBJEKTNUMMER          (N2)
1 TAEGLICHE-EINTRAEGE   (A1)
1 VORHANDENE-EINTRAEGE-IGNORIEREN (A1)
1 BETREFF               (A20)
1 BESCHREIBUNG          (A60/1:3)
1 ORT                   (A60)
1 AGENDA                (A32)
1 SUCHBEGRIFFE          (A15/1:6)
1 PERSOENLICH-FLAG      (A1)
1 BERECHTIGUNGSSTUFEN   (A1/1:4)
1 KEINE-ZEITBELEGUNG    (A1)
1 FREIE-ZEITSPANNE-SUCHEN (A1)
1 KALENDER-ISN         (P10)
*
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero'      TO BUERO
MOVE 'Passwort'   TO PASSWORT
MOVE '20011231'   TO STARTDATUM
MOVE '1900'       TO STARTZEIT
MOVE '20020102'   TO ENDDATUM
MOVE '2100'       TO ENDZEIT
MOVE 16           TO OBJEKTNUMMER
MOVE 'X'          TO TAEGLICHE-EINTRAEGE
MOVE 'X'          TO VORHANDENE-EINTRAEGE-IGNORIEREN
MOVE 'Neues-Jahr' TO BETREFF
MOVE 'Erste Zeile' TO BESCHREIBUNG(1)
MOVE 'Zweite Zeile' TO BESCHREIBUNG(2)
MOVE 'Ort'        TO ORT
MOVE 'Dok-name1'  TO AGENDA
MOVE 'Suchbegriff-eins' TO SUCHBEGRIFFE(1)
MOVE '9'          TO BERECHTIGUNGSSTUFEN(*)
MOVE 'X'          TO FREIE-ZEITSPANNE-SUCHEN
*
CALLNAT 'Z-ADD06'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  STARTDATUM
  STARTZEIT
  ENDDATUM
  ENDZEIT
  OBJEKTNUMMER
  TAEGLICHE-EINTRAEGE
  VORHANDENE-EINTRAEGE-IGNORIEREN
  BETREFF
  BESCHREIBUNG (*)
  ORT
  AGENDA
  SUCHBEGRIFFE (*)
  PERSOENLICH-FLAG
  BERECHTIGUNGSSTUFEN (*)

```



```
KEINE-ZEITBELEGUNG
FREIE-ZEITSPANNE-SUCHEN
KALENDER-ISN
*
WRITE
  '=' BUERO
  '=' PASSWORT
  '=' STARTDATUM
  '=' STARTZEIT
  '=' ENDDATUM
  '=' ENDZEIT
  '=' OBJEKTNUMMER
  '=' TAEGLICHE-EINTRAEGE
  '=' VORHANDENE-EINTRAEGE-IGNORIEREN
  '=' BETREFF
  '=' BESCHREIBUNG(1)
  '=' BESCHREIBUNG(2)
  '=' ORT
  '=' AGENDA
  '=' SUCHBEGRIFFE(1:2)
  '=' PERSOENLICH-FLAG
  '=' BERECHTIGUNGSSTUFEN(1:4)
  '=' KEINE-ZEITBELEGUNG
  '=' FREIE-ZEITSPANNE-SUCHEN
  '=' KALENDER-ISN
*
IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
END
```

13

Z-ADD10

■ Beschreibung	72
■ Parameter	72
■ Return-Codes	72
■ Subprogramme	73
■ Beispiel	73

Beschreibung

Einen Verteiler eingeben.

Um Mitglieder in den Verteiler einzugeben, müssen Sie **Z-ADD17** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Verteiler eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Verteilername	A12	E		Der Name des Verteilers, der eingegeben werden soll. Wenn Sie einen Verteiler im Büro SYSCNT eingeben, darf es kein Büro mit diesem Namen geben.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Verteiler.
Fachname	A15	O		Das Fach, in dem der Verteiler abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Verteiler abgelegt werden soll.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Verteilers.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
90	Verteiler wurde nicht erstellt - Kennzeichen wird bereits für ein Büro benutzt
91	Ein Fehler trat auf - Verteiler wurde nicht erstellt

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-162
Z-190
Z-195
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE          (N2)
0030 1 BUERO                (A8)
0040 1 PASSWORT             (A8)
0050 1 VERTEILERNAME        (A12)
0060 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
0070 1 FACHNAME             (A15)
0080 1 ORDNERNAME           (A15)
0090 1 ISN                  (P8)
0100 END-DEFINE
0110 *
0120 MOVE 'LS'              TO BUERO
0130 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0140 MOVE 'VERTEILER-1'     TO VERTEILERNAME
0150 MOVE 'Dies ist die erste Zeile der Beschreibung' TO BESCHREIBUNG(1)
0160 *
0170 CALLNAT 'Z-ADD10' RETURN-CODE BUERO PASSWORT
0180     VERTEILERNAME BESCHREIBUNG(*) FACHNAME ORDNERNAME ISN
0190 *
0200 IF RETURN-CODE EQ 0
0210     WRITE 'Verteiler wurde erstellt'
0220 ELSE
0230     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0240 END-IF
0250 *
0260 END
```


14

Z-ADD10X

■ Beschreibung	76
■ Parameter	76
■ Return-Codes	76
■ Subprogramme	77
■ Beispiel	77

Beschreibung

Einen Verteiler eingeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ADD10** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Um Mitglieder in den Verteiler einzugeben, müssen Sie **Z-ADD17** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Verteiler eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Verteilername	A12	E		Der Name des Verteilers, der eingegeben werden soll. Wenn Sie einen Verteiler im Büro SYSCNT eingeben, darf es kein Büro mit diesem Namen geben.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Verteiler.
Fachname	A15	O		Das Fach, in dem der Verteiler abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Verteiler abgelegt werden soll.
ISN	P10		X	Die ISN des neuen Verteilers.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
90	Verteiler wurde nicht erstellt - Kennzeichen wird bereits für ein Büro benutzt

91	Ein Fehler trat auf - Verteiler wurde nicht erstellt
----	--

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-150
 Z-162
 Z-190
 Z-195
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE          (N2)
0030 1 BUERO                (A8)
0040 1 PASSWORT             (A8)
0050 1 VERTEILERNAME        (A12)
0060 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
0070 1 FACHNAME             (A15)
0080 1 ORDNERNAME           (A15)
0090 1 ISN                  (P10)
0100 END-DEFINE
0110 *
0120 MOVE 'LS'              TO BUERO
0130 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0140 MOVE 'VERTEILER-1'     TO VERTEILERNAME
0150 MOVE 'Dies ist die erste Zeile der Beschreibung' TO BESCHREIBUNG(1)
0160 *
0170 CALLNAT 'Z-ADD10X' RETURN-CODE BUERO PASSWORT
0180 VERTEILERNAME BESCHREIBUNG(*) FACHNAME ORDNERNAME ISN
0190 *
0200 IF RETURN-CODE EQ 0
0210 WRITE 'Verteiler wurde erstellt'
0220 ELSE
0230 WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0240 END-IF
0250 *
0260 END
  
```


15

Z-ADD11

■ Beschreibung	80
■ Parameter	80
■ Return-Codes	80
■ Subprogramme	81
■ Beispiel	81

Beschreibung

Ein Con-nect-Dokument aus dem Inhalt des Natural-Source-Code-Editierbereichs erstellen (ESIZE).

Der Inhalt des Editierbereichs wird nicht verändert. Das neue Dokument kann bis zu vier Zeilen Beschreibung enthalten. Das Dokument wird immer im Arbeitsfach abgelegt.



Anmerkung: "*" in den ersten beiden Positionen einer Zeile im Natural-Editierbereich generiert im Con-nect-Dokument eine neue Seite.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E		Der Name des Dokuments, das eingegeben werden soll. Muss nicht angegeben werden, wenn die erste Zeile der Beschreibung angegeben wurde.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Dokument. Wenn Sie keinen Dokumentnamen angeben, müssen Sie eine Beschreibung angeben.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Dokuments.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
60	Der Editierbereich ist leer

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-135
 Z-145
 Z-190
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 01 RETURN-CODE      (N2)
0030 01 BUERO            (A8)
0040 01 PASSWORT         (A8)
0050 01 DOKUMENTNAME     (A32)
0060 01 BESCHREIBUNG     (A60/1:4)
0070 01 ISN              (P8)
0080 END-DEFINE
0090 *
0100 DEFINE PRINTER (4) OUTPUT 'SOURCE' /* Report 4 ist nun Editierbereich
0110 *
0120 SET CONTROL 'Z'                /* Editierbereich loeschen
0130 *
0140 MOVE 'LS'                      TO BUERO
0150 MOVE 'PASSWORT'                TO PASSWORT
0160 MOVE 'REPORT-1'                TO DOKUMENTNAME
0170 MOVE 'Dies ist die erste Zeile der Beschreibung' TO BESCHREIBUNG(1)
0180 *
0190 WRITE (4) NOTITLE NOHDR 'Dies ist der Dokumenttext'
0200 *
0210 CALLNAT 'Z-ADD11' RETURN-CODE BUERO PASSWORT
0220                      DOKUMENTNAME BESCHREIBUNG(*) ISN
0230 *
0240 IF RETURN-CODE EQ 0
0250   WRITE 'Dokument wurde erstellt'
0260 ELSE
0270   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0280 END-IF
0290 *
0300 END

```


16

Z-ADD11C

■ Beschreibung	84
■ Parameter	85
■ Return-Codes	85
■ Subprogramme	86

Beschreibung

Ein Con-nect-Dokument mit Daten aus einem Text-Array (A251/1:20) erstellen.

Sie können entweder ein Txt- oder Cnf-Dokument erstellen. Das Dokument wird immer im Arbeitsfach abgelegt.

Sie müssen den Parameter Text-Array folgendermaßen redefinieren:

Byte-Nummer	Beschreibung
1	Anzahl der Zeilenvorschübe (1 bis 9)
2 bis 251	Text

Sie müssen Leerzeilen (d.h. Zeilenvorschübe) separat definieren. Wenn Sie zum Beispiel den Wert 9 definieren, darf hiernach kein Text folgen. Vor einer Textzeile muss immer der Wert 1 stehen (wenn Sie keinen Wert definieren, wird 1 automatisch benutzt). Zum Beispiel:

```
MOVE '1Dies ist eine Textzeile' TO TEXT-ARRAY (1)
MOVE '2' TO TEXT-ARRAY (2) /* fuegt 2 Leerzeilen ein
MOVE '1Dies ist eine Textzeile' TO TEXT-ARRAY (3)
```

Sie können Leerzeilen hinter dem Dokumenttext unterdrücken, indem Sie im Parameter Anzahl die Anzahl der Textzeilen angeben, die gespeichert werden sollen. Wenn der Parameter Anzahl nicht definiert wird, wird der Vorgabewert 20 benutzt.

Sie können dieses Subprogramm iterativ aufrufen, um ein beliebig langes Dokument zu erstellen. Bei aufeinander folgenden Aufrufen müssen Sie darauf achten, dass der Work-Parameter nicht durch das aufrufende Programm zerstört wird.

Der Parameter Text-Array wird nach einem Aufruf nicht zurückgesetzt. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, muss der Parameter Text-Array daher zurückgesetzt werden bevor er erneut gefüllt wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E		Der Name des Dokuments, das eingegeben werden soll. Muss nicht angegeben werden, wenn die erste Zeile der Beschreibung angegeben wurde.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Dokument. Wenn Sie keinen Dokumentnamen angeben, müssen Sie eine Beschreibung angeben.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Dokumentformat	A1	E		0=Txt oder 1=Cnf.
Text-Array	A251/1:20	E		Der Dokumenttext.
Anzahl	N2	O		Die Anzahl der Zeilen, die mit jedem Aufruf gespeichert werden sollen. Wenn Sie keinen Wert definieren, oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Dokuments.
Work-Parameter	A21			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
58	Es wurde kein Verzeichnissatz erstellt
79	Ungültiges Dokumentformat

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-135

Z-162

Z-190

Z-1200&0

17

Z-ADD11D

■ Beschreibung	88
■ Parameter	89
■ Return-Codes	90
■ Subprogramme	90
■ Beispiel	90

Beschreibung

Ein Con-nect-Dokument mit Daten aus einem Text-Array (A251/1:20) erstellen.

Dieses Subprogramm unterstützt alle Con-nect-Dokumentformate. Das Dokument wird immer im Arbeitsfach abgelegt und wird nach dem Erstellungsdatum (Parameter Autor-Datum) sortiert.

Sie müssen den Parameter Text-Array folgendermaßen redefinieren:

Byte-Nummer	Beschreibung
1	Anzahl der Zeilenvorschübe (1 bis 9)
2 bis 251	Text

Sie müssen Leerzeilen (d.h. Zeilenvorschübe) separat definieren. Wenn Sie zum Beispiel den Wert 9 definieren, darf hiernach kein Text folgen. Vor einer Textzeile muss immer der Wert 1 stehen (wenn Sie keinen Wert definieren, wird 1 automatisch benutzt). Zum Beispiel:

```
MOVE '1Dies ist eine Textzeile' TO TEXT-ARRAY (1)
MOVE '2' TO TEXT-ARRAY (2) /* fuegt 2 Leerzeilen ein
MOVE '1Dies ist eine Textzeile' TO TEXT-ARRAY (3)
```

Sie können Leerzeilen hinter dem Dokumenttext unterdrücken, indem Sie im Parameter Anzahl die Anzahl der Textzeilen angeben, die gespeichert werden sollen. Wenn der Parameter Anzahl nicht definiert wird, wird der Vorgabewert 20 benutzt.

Sie können dieses Subprogramm iterativ aufrufen, um ein beliebig langes Dokument zu erstellen. Bei aufeinander folgenden Aufrufen müssen Sie darauf achten, dass der Work-Parameter nicht durch das aufrufende Programm zerstört wird.

Der Parameter Text-Array wird nach einem Aufruf nicht zurückgesetzt. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, muss der Parameter Text-Array daher zurückgesetzt werden bevor er erneut gefüllt wird.

Wenn Sie alte Dokumente (z.B. von 1988) nach Con-nect hochladen wollen, sollten Sie das Originaldatum im Parameter Autor-Datum angeben. Das Originaldatum wird dann als das Datum interpretiert, an dem das Dokument erstellt wurde. Das aktuelle Datum (d.h. das Datum, an dem das Dokument in Con-nect erstellt wurde) wird dann als das Datum interpretiert, an dem das Dokument zuletzt geändert wurde.

Autor-Datum und Autor-Zeit müssen entweder gleich sein oder vor dem aktuellen Datum und der aktuellen Zeit liegen. Wenn diese Parameter nicht angegeben werden, wird automatisch das aktuelle Datum und die aktuelle Zeit benutzt.

Das Ablaufdatum entspricht dem aktuellen Datum plus der definierten Anzahl von Tagen bis zum Ablaufdatum.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E		Der Name des Dokuments, das eingegeben werden soll. Muss nicht angegeben werden, wenn die erste Zeile der Beschreibung angegeben wurde.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Dokument. Wenn Sie keinen Dokumentnamen angeben, müssen Sie eine Beschreibung angeben.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Dokumentformat	A1	E		0 - 9. Siehe Dokumentformate .
Text-Array	A251/1:20	E		Der Dokumenttext.
Anzahl	N2	O		Die Anzahl der Zeilen, die mit jedem Aufruf gespeichert werden sollen. Wenn Sie keinen Wert definieren, oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Hochladeformat	A1	O		Wenn markiert, erfolgt die Konvertierung aus dem alten Übertragungsformat (A120) von Entire Connection zurück in das Originalbinärformat (B90). Dies gilt für die Dokumentformate Bin, RFT, FFT und Spr.
Autor-Kennzeichen	A8	O		Das Kennzeichen des Autors. Wenn Sie keinen Autor angeben, wird automatisch das Kennzeichen des aktuellen Benutzers genommen.
Autor-Datum	N8	O		Das Datum, an dem das Dokument erstellt wurde. Format yyymmdd.
Autor-Zeit	N4	O		Die Uhrzeit (GMT), zu der das Dokument erstellt wurde. Format hhmm.
ISN	P10		X	Die ISN des neuen Dokuments.
Work-Parameter	A40			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
41	Ungültiges Autor-Datum
42	Ungültige Autor-Zeit
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
58	Es wurde kein Verzeichnissatz erstellt
79	Ungültiges Dokumentformat
91	Ungültiges Autor-Kennzeichen

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-135
Z-160
Z-162
Z-175
Z-190
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Dokument mit Daten aus einem Text-Array füllen  
0030 *  
0040 DEFINE DATA  
0050 LOCAL  
0060 1 RETURN-CODE          (N2)  
0070 1 BUERO                (A8)  
0080 1 PASSWORT             (A8)  
0090 1 DOKUMENTNAME         (A32)  
0100 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
```

```

0110 1 SUCHBEGRIFFE      (A15/1:6)
0120 1 DOKUMENTFORMAT    (A1)
0130 1 TEXT-ARRAY        (A251/1:20)
0140 1 ANZAHL            (N2)
0150 1 HOCHLADEFORMAT     (A1)
0160 1 AUTOR-KENNZEICHEN (A8)
0170 1 AUTOR-DATUM       (N8)
0180 1 AUTOR-ZEIT        (N4)
0190 1 ISN               (P10)
0200 1 WORK-PARAMETER    (A40)
0210 *
0220 END-DEFINE
0230 *
0240 RESET WORK-PARAMETER
0250 MOVE 'BUERO '                TO BUERO
0260 MOVE 'PASSWORT'              TO PASSWORT
0270 MOVE 'Von ADD11D erstelltes Dokument' TO DOKUMENTNAME
0280 MOVE 'Dokumentbeschreibung Zeile 1'  TO BESCHREIBUNG(1)
0290 MOVE 'Dokumentbeschreibung Zeile 3'  TO BESCHREIBUNG(3)
0300 MOVE 'Suchbegriff1'           TO SUCHBEGRIFFE(1)
0310 MOVE '0'                     TO DOKUMENTFORMAT
0320 MOVE '1Textzeile 1'          TO TEXT-ARRAY(1)
0330 MOVE '1Textzeile 2'          TO TEXT-ARRAY(2)
0340 MOVE 2                       TO ANZAHL
0350 MOVE 'ESH'                   TO AUTOR-KENNZEICHEN
0360 MOVE 19960831                TO AUTOR-DATUM
0370 MOVE 1900                    TO AUTOR-ZEIT
0380 *
0390 CALLNAT 'Z-ADD11D'
0400 RETURN-CODE
0410 BUERO
0420 PASSWORT
0430 DOKUMENTNAME
0440 BESCHREIBUNG(*)
0450 SUCHBEGRIFFE(*)
0460 DOKUMENTFORMAT
0470 TEXT-ARRAY(*)
0480 ANZAHL
0490 HOCHLADEFORMAT
0500 AUTOR-KENNZEICHEN
0510 AUTOR-DATUM
0520 AUTOR-ZEIT
0530 ISN
0540 WORK-PARAMETER
0550 *
0560 IF RETURN-CODE EQ 0
0570 WRITE 'Dokument ' DOKUMENTNAME 'wurde erstellt' /
0580 'ISN des neuen Dokuments' ISN
0590 ELSE
0600 WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0610 END-IF
0620 END

```


18

Z-ADD11X

■ Beschreibung	94
■ Parameter	94
■ Return-Codes	94
■ Subprogramme	95
■ Beispiel	95

Beschreibung

Ein Con-nect-Dokument aus dem Inhalt des Natural-Source-Code-Editierbereichs erstellen (ESIZE).

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ADD11** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Der Inhalt des Editierbereichs wird nicht verändert. Das neue Dokument kann bis zu vier Zeilen Beschreibung enthalten. Das Dokument wird immer im Arbeitsfach abgelegt.



Anmerkung: "*" in den ersten beiden Positionen einer Zeile im Natural-Editierbereich generiert im Con-nect-Dokument eine neue Seite.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E		Der Name des Dokuments, das eingegeben werden soll. Muss nicht angegeben werden, wenn die erste Zeile der Beschreibung angegeben wurde.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Dokument. Wenn Sie keinen Dokumentnamen angeben, müssen Sie eine Beschreibung angeben.
ISN	P10		X	Die ISN des neuen Dokuments.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
60	Der Editierbereich ist leer

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-135
 Z-145
 Z-162
 Z-175
 Z-190
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 01 RETURN-CODE      (N2)
0030 01 BUERO            (A8)
0040 01 PASSWORT         (A8)
0050 01 DOKUMENTNAME     (A32)
0060 01 BESCHREIBUNG     (A60/1:4)
0070 01 ISN              (P10)
0080 END-DEFINE
0090 *
0100 DEFINE PRINTER (4) OUTPUT 'SOURCE' /* Report 4 ist nun Editierbereich
0110 *
0120 SET CONTROL 'Z'                      /* Editierbereich loeschen
0130 *
0140 MOVE 'LS'                TO BUERO
0150 MOVE 'PASSWORT'          TO PASSWORT
0160 MOVE 'REPORT-1'          TO DOKUMENTNAME
0170 MOVE 'Dies ist die erste Zeile der Beschreibung' TO BESCHREIBUNG(1)
0180 *
0190 WRITE (4) NOTITLE NOHDR 'Dies ist der Dokumenttext'
0200 *
0210 CALLNAT 'Z-ADD11X' RETURN-CODE BUERO PASSWORT
0220                DOKUMENTNAME BESCHREIBUNG(*) ISN
0230 *
0240 IF RETURN-CODE EQ 0
0250   WRITE 'Dokument wurde erstellt'
0260 ELSE
0270   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0280 END-IF
0290 *
0300 END
  
```


19

Z-ADD13

■ Beschreibung	98
■ Parameter	98
■ Return-Codes	98
■ Subprogramme	99

Beschreibung

Ein Fach oder einen Ordner eingeben.

Sie können auch gleichzeitig ein Fach und einen Ordner eingeben.

Die Ablagefolge eines Ordners richtet sich immer nach der des Fachs, in dem sich der Ordner befindet (wie im Parameter Fach-Ablagefolge angegeben).

Wenn Sie beim Eingeben eines Fachs oder Ordners auch eine Beschreibung und Suchbegriffe eingeben möchten, müssen Sie **Z-ADD13A** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Fach oder der Ordner eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	E		Entweder der Name des Fachs, das eingegeben werden soll, oder der Name des Fachs, in dem der Ordner, der gerade eingegeben wird, abgelegt werden soll.
Ordnername	A15	O		Der Name des Ordners, der im o.g. Fach eingegeben werden soll.
Fach-Ablagefolge	N1	O		1 (nach Datum steigend), 2 (nach Datum absteigend) oder 3 (frei). Vorgabe: 1.
Fachnummer	N5		X	Die interne Nummer des neuen Fachs.
Ordnernummer	N5		X	Die interne Nummer des neuen Ordners.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
12	Kein Systemfach verfügbar - fragen Sie Ihren Administrator
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
74	Fach/Ordner existiert bereits

75	Zu viele Fächer/Ordner in diesem Büro (>65535)
76	Ungültige Ablagefolge für das Fach - wurde auf 1 zurückgesetzt

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-190

Z-1200&0

20

Z-ADD13A

■ Beschreibung	102
■ Parameter	102
■ Return-Codes	103
■ Subprogramme	103
■ Beispiel	104

Beschreibung

Ein Fach oder einen Ordner eingeben.

Sie können auch gleichzeitig ein Fach und einen Ordner eingeben. In diesem Fall gelten die Angaben für die Parameter Beschreibung und Suchbegriffe sowohl für das Fach als auch für den Ordner. Sie sollten jedoch in zwei Schritten vorgehen. Im ersten Schritt erstellen Sie das Fach und im zweiten Schritt erstellen Sie den Ordner (der in dem Fach, das Sie im ersten Schritt erstellt haben, abgelegt wird). In diesem Fall können Sie für den Ordner eine separate Beschreibung und separate Suchbegriffe erstellen.

Im Gegensatz zu der Beschreibung eines Fachs (A60/1:2) hat die Beschreibung eines Ordners nur eine Zeile und kann maximal 40 Zeichen lang sein (A40).

Die Berechtigungsstufen eines Ordners richten sich immer nach denen des Fachs, in dem sich der Ordner befindet (wie im Parameter Berechtigungsstufen angegeben).

Die Ablagefolge eines Ordners richtet sich immer nach der des Fachs, in dem sich der Ordner befindet (wie im Parameter Fach-Ablagefolge angegeben).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Fach oder der Ordner eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	E		Entweder der Name des Fachs, das eingegeben werden soll, oder der Name des Fachs, in dem der Ordner, der gerade eingegeben wird, abgelegt werden soll.
Ordnername	A15	O		Der Name des Ordners, der im o.g. Fach eingegeben werden soll.
Beschreibung	A60/1:2	O		Eine kurze Beschreibung für das Fach oder den Ordner. Bei einem Ordner hat die Beschreibung nur eine Zeile und kann max. 40 Zeichen lang sein (A40).
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Berechtigungsstufen	A2	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen und Ändern. Werte 0 bis 9.
Fach-Ablagefolge	N1	O		1 (nach Datum steigend), 2 (nach Datum absteigend) oder 3 (frei). Vorgabe: 1.
Fachnummer	N5		X	Die interne Nummer des neuen Fachs.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Ordernummer	N5		X	Die interne Nummer des neuen Ordners.
ISN	P10		X	Die ISN des neuen Fachs oder Ordners. Wenn Sie gleichzeitig ein Fach und einen Ordner eingeben, ist dies die ISN des Ordners.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
12	Kein Systemfach verfügbar - fragen Sie Ihren Administrator
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
61	Ungültige Berechtigungsstufe(n)
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
74	Fach/Ordner existiert bereits
75	Zu viele Fächer/Ordner in diesem Büro (>65535)
76	Ungültige Ablagefolge für das Fach - wurde auf 1 zurückgesetzt

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-156
 Z-175
 Z-190
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA
0020 *
0030 LOCAL
0040 *
0050 1 RETURN-CODE                (N2)
0060 1 BUERO                      (A8)
0070 1 PASSWORT                   (A8)
0080 1 FACHNAME                   (A15)
0090 1 ORDNERNAME                 (A15)
0100 1 BESCHREIBUNG               (A60/1:2)
0110 1 SUCHBEGRIFFE              (A15/1:6)
0120 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN       (A2)
0130 1 REDEFINE BERECHTIGUNGSSTUFEN
0140 2 BERECHTIGUNG-LESEN        (A1)
0150 2 BERECHTIGUNG-AENDERN      (A1)
0160 1 FACH-ABLAGEFOLGE          (N1)
0170 1 FACHNUMMER                (N5)
0180 1 ORDNERNUMMER              (N5)
0190 1 ISN                       (P10)
0200 *
0210 END-DEFINE
0220 INPUT (IP=OFF AD='_')
0230      'Buero      ' BUERO
0240      / 'Passwort  ' PASSWORT (AD=N)
0250      / 'Fach      ' FACHNAME
0260      / 'Ordner    ' ORDNERNAME
0270      / 'Beschreibung ' BESCHREIBUNG (1)
0280      / '          ' BESCHREIBUNG (2)
0290      / 'Suchbegriffe ' SUCHBEGRIFFE (1:3)
0300      / '          ' SUCHBEGRIFFE (4:6)
0310      / 'Berechtigung Lesen ' BERECHTIGUNG-LESEN
0320      / 'Berechtigung Aendern' BERECHTIGUNG-AENDERN
0330      / 'Ablagefolge (1-3)' FACH-ABLAGEFOLGE (SG=OFF)
0340 IF FACHNAME NE ' '
0350     CALLNAT 'Z-ADD13A'
0360     RETURN-CODE
0370     BUERO
0380     PASSWORT
0390     FACHNAME
0400     ORDNERNAME
0410     BESCHREIBUNG (*)
0420     SUCHBEGRIFFE (*)
0430     BERECHTIGUNGSSTUFEN
0440     FACH-ABLAGEFOLGE
0450     FACHNUMMER
0460     ORDNERNUMMER
0470     ISN

```

```
0480      IF   RETURN-CODE EQ 0
0490          WRITE 'Fach/Ordner wurde erstellt'
0500      ELSE
0510          WRITE 'Fach/Ordner kann nicht erstellt werden:' RETURN-CODE
0520      END-IF
0530 END-IF
0540 *
0550 END
```


21

Z-ADD17

■ Beschreibung	108
■ Parameter	108
■ Return-Codes	109
■ Subprogramme	109
■ Beispiel	110

Beschreibung

Ein Mitglied in einen bestehenden Verteiler eingeben.

Im Parameter Mitglied können Sie Folgendes angeben: einen Con-nect-Teilnehmer, eine Rubrik, ein Büro, einen anderen Verteiler oder einen externen Knoten (z.B. einen Telex- oder SNADS-Knoten). Sie können auch die Rufnamen dieser Mitglieder angeben.

Wenn Sie einen Teilnehmer eingeben, können Sie im Parameter Mitglied entweder den Nachnamen oder das Teilnehmerkennzeichen angeben.

Der Parameter Versandart gibt an, ob das Mitglied ein Original, eine Kopie, eine Blindkopie oder persönliche Post erhalten soll.

Wenn Sie ein Mitglied in einen Verteiler eingeben, müssen Sie Folgendes beachten:

- Das Mitglied darf kein Gruppenbüro enthalten.
- Das Mitglied darf keine weiteren Verteiler enthalten.
- Der Verteiler darf nicht Mitglied eines anderen Verteilers sein.
- Wenn Sie in einem Verteiler einen weiteren Verteiler eingeben, muss das Mitglied aus Ihrem eigenen Büro sein.
- Ein Verteiler kann nicht Mitglied von sich selbst sein.
- Sie können kein Mitglied in einen Verteiler eines Gruppenbüros eingeben.



Anmerkung: Mit **Z-ADD10** können Sie einen Verteiler eingeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Verteiler abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Verteilername	A12	E		Der Name des Verteilers, in den Sie das Mitglied eingeben wollen.
Mitglied	A20	E		Der Name des Mitglieds, das Sie eingeben wollen. Siehe die Beschreibung oben.
Versandart	A1	E		O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie, P=persönliche Post. Vorgabe: O.
Mitglied-ISN	P8		X	Die ISN des neuen Mitglieds.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
30	Name des Verteilers ist ungültig
32	Mitglied (Adresse) wurde nicht gefunden
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
90	Mitglied wurde nicht eingegeben - enthält ein Gruppenbüro
91	Mitglied wurde nicht eingegeben - enthält andere Verteiler
92	Mitglied wurde nicht eingegeben - Verteiler ist Mitglied eines anderen Verteilers
93	Mitglied wurde nicht eingegeben - ist bereits in diesem Verteiler enthalten
94	Mitglied wurde nicht eingegeben - Mitglied muss aus Ihrem eigenen Büro sein
95	Mitglied wurde nicht eingegeben - ungültige Mitgliedsart
96	Die Adresse ist nicht eindeutig
97	Ein Verteiler kann nicht Mitglied von sich selbst sein
98	Mitglied wurde nicht eingegeben - Fehler in der Parameterliste
99	Mitglied kann nicht in Verteiler eines Gruppenbüros eingegeben werden

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-175
 Z-198
 Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                (A8)
0050 1 PASSWORT             (A8)
0060 1 VERTEILERNAME        (A12)
0070 1 MITGLIED             (A20)
0080 1 VERSANDART           (A1) /* 0,C,B,P
0090 1 MITGLIED-ISN         (P8)
0100 END-DEFINE
0110 *
0120 MOVE 'LS'              TO BUERO
0130 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0140 MOVE 'VERTEILER-1'     TO VERTEILERNAME
0150 MOVE 'MITGLIED'        TO MITGLIED
0160 MOVE 'B'               TO VERSANDART
0170 *
0180 CALLNAT 'Z-ADD17' RETURN-CODE BUERO PASSWORT
0190     VERTEILERNAME MITGLIED VERSANDART MITGLIED-ISN
0200 *
0210 IF RETURN-CODE EQ 0
0220     WRITE 'Mitglied wurde in Verteiler eingegeben'
0230 ELSE
0240     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0250 END-IF
0260 *
0270 END ↵
```

22 Z-ADD17A

■ Beschreibung	112
■ Parameter	112
■ Return-Codes	113
■ Subprogramme	113

Beschreibung

Ein Mitglied in ein Gruppenbüro eingeben. Das Mitglied kann entweder ein Privatbüro oder ein anderes Gruppenbüro sein.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Wenn Sie im Parameter Profilart den Wert 3 (Sonderprofil) angeben, müssen Sie das Kennzeichen des Büros, in dem das Sonderprofil enthalten ist, im Parameter Sonderprofil angeben. Das Sonderprofil wird kopiert. Es wird anschließend immer dann benutzt, wenn das Mitglied auf das Gruppenbüro zugreift. Bei den Profilarten 1 und 2 wird der Parameter Sonderprofil ignoriert.

Wenn Sie ein Mitglied in ein Gruppenbüro eingeben, müssen Sie Folgendes beachten:

- Das Mitglied darf kein Gruppenbüro enthalten.
- Das Büro, das Sie im Parameter Gruppenbuero angeben, darf nicht Mitglied eines anderen Gruppenbüros sein.
- Als Mitglied müssen Sie das Kennzeichen eines Teilnehmers oder Gruppenbüros angeben.
- Ein Gruppenbüro kann nicht Mitglied von sich selbst sein.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-ADD17A erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Gruppenbuero	A8	E		Der Name des Gruppenbüros, in dem Sie das Mitglied eingeben wollen.
Mitglied	A8	E		Das Kennzeichen des Privat- oder Gruppenbüros, das Sie als Mitglied eingeben wollen.
Profilart	A1	O		1=Gruppenprofil, 2=Privatprofil oder 3=Sonderprofil. Wenn leer oder ungültig, wird der Vorgabewert (1) benutzt.
Sonderprofil	A8	E		Nur bei Profilart 3 erforderlich. Das Kennzeichen des Büros, in dem das Sonderprofil enthalten ist. Dies kann ein Privat-, Gruppen-, offenes oder unabhängiges Büro sein.
Mitglied-ISBN	P8		X	Die ISBN des neuen Mitglieds.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
32	Mitglied (Adresse) wurde nicht gefunden
90	Mitglied wurde nicht eingegeben - enthält ein Gruppenbüro
91	Mitglied wurde nicht eingegeben - Büro ist Mitglied eines anderen Gruppenbüros
92	Mitglied wurde nicht eingegeben - Fehler in der Parameterliste
93	Mitglied wurde nicht eingegeben - Büromitglieder müssen Teilnehmer oder Büros sein
95	Mitglied wurde nicht eingegeben - ist bereits Mitglied dieses Verteilers
97	Ein Verteiler kann nicht Mitglied von sich selbst sein
98	Das Gruppenbüro existiert nicht
99	Das Sonderprofil existiert nicht

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-175
 Z-198
 Z-1200&0

23

Z-ADD17B

■ Beschreibung	116
■ Parameter	117
■ Return-Codes	117
■ Subprogramme	118
■ Beispiel	118

Beschreibung

Ein Mitglied in einen bestehenden Verteiler eingeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ADD17** mit der Ausnahme, dass Sie auch den Objekttyp und eine Objekt-ISN angeben können.

Sie müssen entweder die Parameter Objektname und Objekttyp angeben, oder nur den Parameter Objekt-ISN. Wenn der Parameter Objektname eindeutig ist, ist der Parameter Objekttyp nicht erforderlich.

Im Parameter Objektname können Sie Folgendes angeben: einen Con-nect-Teilnehmer, eine Rubrik, ein Büro, einen anderen Verteiler oder einen externen Knoten (z.B. einen Telex- oder SNADS-Knoten). Sie können auch einen Rufnamen für einen dieser Objekttypen angeben.

Wenn Sie einen Teilnehmer (Objekttyp 33) eingeben, müssen Sie im Parameter Objektname das Teilnehmerkennzeichen angeben.

Wenn Sie im Parameter Objektname den Namen eines Teilnehmers (Objekttyp 70) angeben, können Sie entweder den Nachnamen oder den Nachnamen zusammen mit dem Vornamen eingeben. Nachname und Vorname müssen durch ein Komma getrennt werden (zum Beispiel: Long,Sonya); Sie dürfen kein Leerzeichen einfügen.

Der Parameter Versandart gibt an, ob das Mitglied eines Verteilers ein Original, eine Kopie, eine Blindkopie oder persönliche Post erhalten soll.

Wenn Sie ein Mitglied in einen Verteiler eingeben, müssen Sie Folgendes beachten:

- Das Mitglied darf kein Gruppenbüro enthalten.
- Das Mitglied darf keine weiteren Verteiler enthalten.
- Der Verteiler darf nicht Mitglied eines anderen Verteilers sein.
- Wenn Sie in einem Verteiler einen weiteren Verteiler eingeben, muss das Mitglied aus Ihrem eigenen Büro sein.
- Ein Verteiler kann nicht Mitglied von sich selbst sein.
- Sie können kein Mitglied in einen Verteiler eines Gruppenbüros eingeben.



Anmerkung: Mit **Z-ADD10** können Sie einen Verteiler eingeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Verteiler abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Verteilernamen	A12	E		Der Name des Verteilers, in den Sie das Mitglied eingeben wollen.
Objektnamen	A20	E*		Der Name des Objekts, das Sie als Mitglied eingeben wollen. Siehe die Beschreibung oben. Entweder Objektnamen oder Objekt-ISBN, nicht beides.
Objekttyp	N2	O		Darf nur angegeben werden, wenn der Parameter Objektnamen angegeben wurde. Ist erforderlich, wenn der Objektnamen nicht eindeutig ist. Der Objekttyp, der als Mitglied eingeben werden soll. Muss einer der Folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Benutzerkennzeichen (Privatbüro), 70=Nachname, 74=externe Adresse.
Objekt-ISBN	P10	E*		Die ISBN des Objekts, das Sie als Mitglied eingeben wollen. Entweder Objekt-ISBN oder Objektnamen, nicht beides.
Versandart	A1	E		O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie, P=persönliche Post. Vorgabe: O.
Mitglied-ISBN	P10		X	Die ISBN des neuen Mitglieds.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büronamen oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISBN oder Namen ein - nicht beides
09	ISBN zeigt nicht auf das richtige Objekt
13	Ungültige Objektzahl
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
30	Namen des Verteilers ist ungültig
32	Mitglied (Adresse) wurde nicht gefunden
51	Ungültiger Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
90	Mitglied wurde nicht eingegeben - enthält ein Gruppenbüro
91	Mitglied wurde nicht eingegeben - enthält andere Verteiler
92	Mitglied wurde nicht eingegeben - Verteiler ist Mitglied eines anderen Verteilers

93	Mitglied wurde nicht eingegeben - ist bereits in diesem Verteiler enthalten
94	Mitglied wurde nicht eingegeben - Mitglied muss aus Ihrem eigenen Büro sein
95	Mitglied wurde nicht eingegeben - ungültiger Mitgliedstyp
96	Die Adresse oder Name ist nicht eindeutig
97	Ein Verteiler kann nicht Mitglied von sich selbst sein
98	Mitglied wurde nicht eingegeben - Fehler in der Parameterliste
99	Mitglied kann nicht in Verteiler eines Gruppenbüros eingegeben werden

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-175
Z-198
Z-710
Z-713
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE      (N2)
0040 1 BUERO            (A8)
0050 1 PASSWORT         (A8)
0060 1 VERTEILERNAME    (A12)
0070 1 OBJEKTNAME       (A20)
0080 1 OBJEKTTYP        (N2)
0090 1 OBJEKT-ISN       (P10)
0100 1 VERSANDART        (A1)      /* 0, C, B, P
0110 1 MITGLIED-ISN     (P10)
0120 END-DEFINE
0130 *
0140 MOVE 'BUERO'        TO BUERO
0150 MOVE 'PASSWORT'     TO PASSWORT
0160 MOVE 'VERTEILER-1'  TO VERTEILERNAME
0170 MOVE 'MITGLIED'     TO OBJEKTNAME
0180 MOVE 33             TO OBJEKTTYP
0190 MOVE 'B'           TO VERSANDART
0200 *
```

```
0210 CALLNAT 'Z-ADD17B' RETURN-CODE
0220          BUERO
0230          PASSWORT
0240          VERTEILERNAME
0250          OBJEKTNAME
0260          OBJEKTTYP
0270          OBJEKT-ISN
0280          VERSANDART
0290          MITGLIED-ISN
0300 *
0310 IF RETURN-CODE EQ 0
0320   WRITE 'Mitglied ' OBJEKTNAME 'wurde eingegeben in Verteiler '
0330       VERTEILERNAME
0340 ELSE
0350   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0360 END-IF
0370 *
0380 END
```


24

Z-ADD27

■ Beschreibung	122
■ Parameter	122
■ Return-Codes	122
■ Subprogramme	123

Beschreibung

Ein Referenzdokument eingeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Referenzdokument eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Referenzdokumentname	A32	E		Der Name des Referenzdokuments, das eingegeben werden soll.
Fachname	A15	O		Das Fach, in dem das Referenzdokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Referenzdokument abgelegt werden soll.
Beschreibung	A60/1:4	E		Eine kurze Beschreibung für das Referenzdokument.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Titel	A60	O		Der Titel des Werks, auf das Sie verweisen.
Verfasser	A60	O		Der Verfasser des Werks, auf das Sie verweisen.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Referenzdokuments.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig

55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-162
Z-190
Z-1200&0

25

Z-ADD74

■ Beschreibung	126
■ Parameter	126
■ Return-Codes	127
■ Subprogramme	127

Beschreibung

Einen externen Knoten eingeben, der entweder den Transport Service oder die Spoolfile-Methode benutzt.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Systemadministrator benutzt werden.

Wenn Sie einen externen Knoten eingeben, der den Transport Service benutzt, müssen Sie den Parameter Transport-Knotenname angeben. Dies ist der Name, über den der Knoten, den Sie gerade eingeben, im Transport Service-Netzwerk identifiziert wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Cabinet	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Systemadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Knotenname	A8	E		Der Name des Knotens, der eingegeben werden soll.
Knotenbeschreibung	A40	O		Eine kurze Beschreibung für den Knoten.
Knotentyp	A1	E		A=Externer Con-nect-Knoten, B=Telex, F=SNADS, G=Drucker, H=Telefax, T=Teletex. Sie können nur die Knotentypen angeben, die bei Ihnen installiert sind.
Knotenservice	A1	E		S=Spoolfile, T=Transport Service.
Adressierstufe	N1	E		Die Adressierstufe schränkt die Sendefunktion ein. Geben Sie einen Wert zwischen 0 (niedrigste Stufe) und 9 (höchste Stufe) ein. Vorgabe: 0.
Transport-Knotenname	A8	E		Nur bei einem Knoten, der den Transport Service benutzt, erforderlich. Der Name, über den der Knoten vom Transport Service identifiziert werden soll.
Knotenparameter	A250/1:7	E		Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe Externe Kommunikation . Bei einem Knoten, der die Spoolfile-Methode benutzt, wird nur die erste Ausprägung des Knotenparameters benutzt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
90	Der Teilnehmer ist kein Systemadministrator oder Supervisor
91	Der Knoten existiert bereits
92	Dieser Knotentyp wird nicht unterstützt
93	Ein Spoolfile-Knoten kann keinen Transport Service-Namen erhalten
94	Das System enthält keine Informationen über Knoten
95	Empfängerdefinition, kein Knotenname
96	Fehlender Transport Service-Knotenname
97	Ungültiger Transport Service
98	Service ist für diesen Knotentyp nicht verfügbar

Subprogramme

Z-112
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-177
 Z-192
 Z-199
 Z-1200&0

26

Z-ADD79

■ Beschreibung	130
■ Parameter	130
■ Return-Codes	130
■ Subprogramme	131
■ Beispiel	131

Beschreibung

Einen logischen Drucker eingeben.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Systemadministrator benutzt werden.

Sie müssen Druckernamen und Drucker-TID angeben.



Anmerkung: Wenn Sie unter Natural Advanced Facilities arbeiten, müssen Sie im Parameter Drucker-TID den Namen des logischen Druckerprofils eingeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-ADD79 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Systemadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Druckername	A32	E		Der Name für den logischen Drucker, der eingegeben werden soll.
Drucker-TID	A8	E		Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt werden soll, wenn ein Teilnehmer den Namen eines logischen Druckers eingibt.
Druckerprofil	A32	O		Das Druckerprofil, das dem logischen Drucker zugeordnet werden soll.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den logischen Drucker.
Drucker-ISN	P8		X	Die ISN des neuen logischen Druckers.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
84	Das gewünschte Druckerprofil existiert nicht
91	Der Druckername ist nicht eindeutig

93	Sie müssen Druckernamen und Drucker-TID angeben
----	---

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 DEFINE DATA
0030 LOCAL
0040 1 RETURN-CODE          (N2)
0050 1 BUERO                (A8)
0060 1 PASSWORT             (A8)
0070 1 DRUCKERNAME          (A32)
0080 1 DRUCKER-TID          (A8)
0090 1 DRUCKERPROFIL        (A32)
0100 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
0110 1 DRUCKER-ISN          (P8)
0120 *
0130 END-DEFINE
0140 *
0150 RESET RETURN-CODE
0160 MOVE 'LS'              TO BUERO
0170 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0180 MOVE 'DRUCKERNAME'     TO DRUCKERNAME
0190 MOVE 'TID'             TO DRUCKER-TID
0200 MOVE 'DRUCKERPROFIL'   TO DRUCKERPROFIL
0210 MOVE 'BESCHREIBUNG-1' TO BESCHREIBUNG(1)
0220 MOVE 'BESCHREIBUNG-2' TO BESCHREIBUNG(2)
0230 MOVE 'BESCHREIBUNG-3' TO BESCHREIBUNG(3)
0240 MOVE 'BESCHREIBUNG-4' TO BESCHREIBUNG(4)
0250 *
0260 CALLNAT 'Z-ADD79'
0270 RETURN-CODE
0280 BUERO
0290 PASSWORT
0300 DRUCKERNAME
0310 DRUCKER-TID
0320 DRUCKER-PROFIL
0330 BESCHREIBUNG(*)
0340 DRUCKER-ISN
  
```

```
0350 *  
0360 IF RETURN-CODE = 0  
0370   WRITE 'Der logische Drucker wurde eingegeben'  
0380 ELSE  
0390   WRITE 'Return-Code:' RETURN-CODE  
0400 END-IF  
0410 *  
0420 END
```


27

Z-ADDATT

■ Beschreibung	134
■ Parameter	134
■ Return-Codes	135
■ Subprogramme	135
■ Beispiel	136

Beschreibung

Teilnehmer und Arbeitsmittel für eine Besprechung eingeben.

Mit jedem Aufruf können Sie bis zu 12 Teilnehmer definieren. Um weitere Teilnehmer zu definieren, müssen Sie dieses Subprogramm erneut aufrufen; in diesem Fall dürfen Sie jedoch nur weitere Teilnehmer und die entsprechenden Teilnehmertypen angeben.

Die Adressinformationen für externe Teilnehmer werden nicht überprüft. Externe Teilnehmer müssen deshalb vollständig definiert werden.

Z-ADDATT erstellt eine Empfängerliste (sofern sie nicht schon existiert) und führt eine eingeschränkte Berechtigungsprüfung durch - d.h. es überprüft die Adressierstufe und die Anzahl der Teilnehmer. Die gültigen Teilnehmer werden nach der Prüfung auf Leerzeichen zurückgesetzt.

Wenn ein Teilnehmer nicht gefunden wird oder ungültig ist, wird der entsprechende Return-Code gesetzt. In diesem Fall wird der Teilnehmer-Parameter nicht auf Leerzeichen zurückgesetzt und das API wird beendet.



Vorsicht: Wenn einer der Teilnehmer nicht gefunden wird oder ungültig ist (d.h. wenn der Return-Code nicht 0 ist), werden der Empfängerliste keine Teilnehmer hinzugefügt.

Z-MCONFM kann später zum Versenden der Einladungen benutzt werden.

Nachdem die Einladungen versendet wurden, kann **Z-UNDO** zum Stornieren von Teilnehmern und Arbeitsmitteln benutzt werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro des Initiators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Initiator	A20	O		Wird auf *USER gesetzt, wenn der Initiator ein eigenes Büro hat. Andernfalls wird der angegebene Name benutzt.
Kalender-ISO	P10	E	X	Eingabe: die ISO des ersten Satzes der zu ändernden Besprechung. Ausgabe: die ISO des ersten Satzes der geänderten Besprechung.
Teilnehmer	A20/1:12	E	X	Eingabe: die Namen oder Teilnehmerkennzeichen der Teilnehmer. Ausgabe: die gültigen Teilnehmer werden auf Leerzeichen zurückgesetzt.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Teilnehmertyp	N2/1:12	O		1=Adresse (Rufname), 5=Büro, 10=Verteiler, 29=Arbeitsmittel, 33=Teilnehmerkennzeichen, 70=Nachname, 74=Extern.
Work-Parameter	A128			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Der Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf eine Besprechung
21	Teilnehmer nicht gefunden
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
25	Mehr Teilnehmer als erlaubt
33	Teilnehmer ist nicht eindeutig
34	Teilnehmertyp wurde nicht gefunden
90	Teilnehmer können nur für die letzte Version der Besprechung eingegeben werden
91	Für eine abgesagte Besprechung können keine Teilnehmer eingegeben werden

Subprogramme

Z-110
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-135
 Z-147
 Z-155
 Z-165
 Z-175
 Z-190
 Z-191A
 Z-194
 Z-197A
 Z-200A
 Z-201
 Z-202

Z-207
Z-215
Z-216
Z-711
Z-742
Z-1200&0

Beispiel

```
DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE      (N2)
1 BUERO             (A8)
1 PASSWORT          (A8)
1 INITIATOR         (A20)
1 KALENDER-ISN     (P10)
1 TEILNEHMER        (A20/1:12)
1 TEILNEHMERTYP     (N2/1:12)
1 WORK-PARAMETER    (A128)
*
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero'        TO BUERO
MOVE 'Passwort'     TO PASSWORT
MOVE 'David Brown'  TO INITIATOR
MOVE 102504         TO KALENDER-ISN
MOVE 'ESH'          TO TEILNEHMER(1)
MOVE 33             TO TEILNEHMERTYP(1)
MOVE 'TPI'          TO TEILNEHMER(2)
MOVE 33             TO TEILNEHMERTYP(2)
*
CALLNAT 'Z-ADDATT'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  INITIATOR
  KALENDER-ISN
  TEILNEHMER      (*)
  TEILNEHMERTYP  (*)
  WORK-PARAMETER
*
WRITE
  '=' BUERO          /
  '=' PASSWORT       /
  '=' INITIATOR      /
  '=' KALENDER-ISN   /
  '=' TEILNEHMER(*)   /
  '=' TEILNEHMERTYP(*) /
```

```
*  
IF RETURN-CODE NE 0  
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE  
ELSE  
  WRITE / 'Return-Status OK'  
END-IF  
*  
END
```


28

Z-ADDOBJ

■ Beschreibung	140
■ Parameter	140
■ Return-Codes	141
■ Subprogramme	141

Beschreibung

Ein Benutzerobjekt eingeben.

Sie können dieses Subprogramm iterativ aufrufen, um ein beliebig langes Objekt zu erstellen. Sie müssen das Benutzerobjekt über seine Objektnummer angeben. Die Objektnummer wurde vorher vom Systemadministrator definiert.

Ein Benutzerobjekt darf keine eigene GDA benutzen, da sonst die GDA von Con-nect zerstört wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Benutzerobjekt eingegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Objektnummer	N2	E		Die Nummer des Benutzerobjekts, das eingegeben werden soll.
Objektname	A32	E		Der Name des Benutzerobjekts, das eingegeben werden soll.
Objektformat	A1	O		Kann jedes beliebige vom Benutzer definierte Objektformat sein. Wenn das Objekt ein Dokument ist, kann dies auch ein Con-nect-Dokumentformat sein (siehe Dokumentformate).
Fachname	A15	O		Das Fach, in dem das Benutzerobjekt abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Benutzerobjekt abgelegt werden soll.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Benutzerobjekt.
Benutzerdaten	A60/1:4	O		Kann jede beliebige Information sein.
Persoenlich-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, ist das Benutzerobjekt ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9. Die vier Werte müssen numerisch sein.
Text-Array	A251/1:20	O		Kann jeder beliebige Text sein.
ISN	P8		X	Die ISN des neuen Benutzerobjekts.
Work-Parameter	A21			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht (wurde vom Administrator nicht definiert)
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
58	Es wurde kein Verzeichnissatz erstellt
61	Ungültige Berechtigungsstufe(n)
68	Das Objekt ist kein Benutzerobjekt
73	Ungültiger Fach-/Ordnername

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-135
 Z-147
 Z-150
 Z-162
 Z-190
 Z-1200&0

29

Z-ALIST

■ Beschreibung	144
■ Parameter	144
■ Return-Codes	146
■ Subprogramme	146
■ Beispiel	146

Beschreibung

Die Empfängerliste einer bestimmten Post ausgeben.

Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie zum Beispiel **Z-DIS13A** aufrufen, das die ISN für die gewünschte Post ausgibt.

Sie können dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich die Post befindet.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
ISN	P8	E		Die ISN der Post.
Objektnamen	A60		X	Der Name oder Betreff der Post.
Absendername	A20		X	Der Name des Absenders.
Absender-Datum	A8		X	Das Datum, an dem die Post zum ersten Mal versendet wurde. Format yyyyymmdd.
Absender-Zeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post zum ersten Mal versendet wurde. Format hhmm.
Versandart-Empfänger	A1		X	Der Empfänger erhielt Folgendes: 1=Original, 2=weitergeleitete Post, 3=Antwort.
Adressliste (12)				
Empfänger-ID	A8		X	Das Kennzeichen des Empfängers.
Adresstyp	N2		X	4=Rubrik, 5=Büro (Gruppenbüro, offenes Büro, unabhängiges Büro), 29=Arbeitsmittel (für Besprechung), 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro), 70=Nachname, 74=externe Adresse.
Name	A20		X	Der Name des Empfängers.
Versandart-Absender	A1		X	Der Absender hat für den Empfänger die folgende Versandart definiert: O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie, P=persönliche Post.
Extern	A1		X	Markiert, wenn die Post an einen externen Empfänger gesendet wurde.
Sendedatum	A8		X	Das Datum, an dem die Post an diesen Empfänger gesendet wurde. Format yyyyymmdd oder 0, wenn die Post noch nicht gesendet wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Sendezeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post an diesen Empfänger gesendet wurde. Format hhmm.
Gelesen-Datum	A8		X	Das Datum, an dem die Post gelesen wurde. Format yyyyymmdd.
Gelesen-Zeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post gelesen wurde. Format hhmm.
Antwort	A1		X	Markiert, wenn mindestens eine Antwort gesendet wurde.
Status	A4		X	Der Status der Post. Siehe die unten aufgeführten Werte.
Gelesen-von	A8		X	Das Kennzeichen des Teilnehmers, der die Post gelesen hat.
Zustellstatus	A1		X	Markiert, wenn eine Rückmeldung erforderlich ist.
Empfangsstatus	A1		X	Markiert, wenn eine Rückmeldung erforderlich ist.
Antwortanforderung	A1		X	Markiert, wenn eine Antwort angefordert wird.
Antwortempfaenger	A1		X	Markiert, wenn die Antwort auch an alle definierten Antwortempfänger gesendet wird.
Work-Parameter	A26			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Im Parameter Status können die folgenden Werte ausgegeben werden:

0000	Kein bestimmter Status
1600	Besprechung wurde akzeptiert (Zusage)
1601	Besprechung wurde abgelehnt (Absage)
1640	Besprechung wurde gestoppt
7400	Wartet auf Zustellung
7401	Wird gerade zugestellt
7402	Post wurde zugestellt
7403	Objekte in diesem Format können nicht gesendet werden
7404	Externer Empfänger ist unbekannt
7405	Post konnte nicht zugestellt werden
7406	Fehler im externen System
7407	Empfangsstatusrückmeldung
7408	Post wurde vor Empfangsstatusrückmeldung gelöscht
7409	Post wurde vom Absender storniert
7410	Unbekannte Empfängerknoten-ID
7411	Senden wurde nach zu vielen Versuchen abgebrochen
7412	Zuordnungsfehler
7413	Postzustellung wurde vom externen System unterbrochen
7414	Wurde in Posteingangsfach gestellt
7415	Wurde in Posteingangsfach des Standardbüros gestellt
7416	Doppelter Empfänger; wurde nur einmal zugestellt

7801	Senden nicht möglich - Adresse wurde nicht gefunden
7802	Kein Versand, Fehler externe Post, Administrator benachrichtigen
7803	Post wurde versendet - wartet auf Zustellung

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiges Büro
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
77	Ende der Liste
95	Die ISN zeigt nicht auf eine Post
96	Die Post ist nicht in dem gewünschtem Büro enthalten
97	Die Adressliste wurde nicht gefunden

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-175
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Beispielprogramm zum Anzeigen der Empfaengerliste von Post  
0030 *  
0040 DEFINE DATA  
0050 LOCAL  
0060 *  
0070 1 RETURN-CODE                (N2)  
0080 1 BUERO                      (A8)  
0090 1 PASSWORT                   (A8)  
0100 1 ISN                        (P8)  
0110 1 OBJEKTNAME                 (A60)  
0120 1 ABSENDERNAME              (A20)  
0130 1 ABSENDER-DATUM            (A8)
```

```

0140 1 ABSENDER-ZEIT          (A4)
0150 1 VERSANDART-EMPFAENGER  (A1)
0160 1 ADRESSLISTE           (1:12)
0170 2 EMPFAENGER-ID         (A8)
0180 2 ADRESSTYP              (N2)
0190 2 NAME                   (A20)
0200 2 VERSANDART-ABSENDER    (A1)
0210 2 EXTERN                 (A1)
0220 2 SENDEDATUM             (A8)
0230 2 SENDEZEIT              (A4)
0240 2 GELESEN-DATUM          (A8)
0250 2 GELESEN-ZEIT           (A4)
0260 2 ANTWORT                (A1)
0270 2 STATUS                 (A4)
0280 2 GELESEN-VON            (A8)
0290 2 ZUSTELLSTATUS          (A1)
0300 2 EMPFANGSSTATUS         (A1)
0310 2 ANTWORTANFORDERUNG     (A1)
0320 2 ANWORTTEMPFAENGER      (A1)
0330 1 WORK-PARAMETER        (A26)
0340 *
0350 1 #IND                   (P3)
0360 *
0370 END-DEFINE
0380 *
0390 MOVE 'SAG'                TO BUERO
0400 MOVE 'SAG'                TO PASSWORT
0410 MOVE 12345678             TO ISN
0420 *
0430 REPEAT
0440 *
0450     CALLNAT 'Z-ALIST'
0460     RETURN-CODE
0470     BUERO
0480     PASSWORT
0490     ISN
0500     OBJEKTNAME
0510     ABSENDERNAME
0520     ABSENDER-DATUM
0530     ABSENDER-ZEIT
0540     VERSANDART-EMPFAENGER
0550     ADRESSLISTE (*)
0560     WORK-PARAMETER
0570 *
0580     IF RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
0590     WRITE NOTITLE / 'Adressliste von' OBJEKTNAME /
0600     FOR #IND EQ 1 TO 12
0610         IF NAME (#IND) NE ' '
0620             WRITE NOTITLE (SG=OFF)
0630                 'Name'      NAME (#IND)
0640                 'Gesendet'  SENDEDATUM (#IND)
0650                 SENDEZEIT (#IND)

```

```
0660          'Gelesen'  GELESEN-DATUM (#IND)
0670                      GELESEN-ZEIT (#IND)
0680          END-IF
0690      END-FOR
0700      IF    RETURN-CODE EQ 77
0710          WRITE NOTITLE / 'Ende der Adressliste'
0720      END-IF
0730      NEWPAGE
0740  END-IF
0750 *
0760 UNTIL RETURN-CODE NE 0
0770 END-REPEAT
0780 *
0790 END
```


30

Z-ALISTM

■ Beschreibung	150
■ Parameter	150
■ Return-Codes	152
■ Subprogramme	152
■ Beispiel	153

Beschreibung

Empfängerliste einer bestimmten Post mit Empfängerindex ausgeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ALISTX** mit der Ausnahme, dass es auch den Parameter Empfängerindex enthält.

Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie zum Beispiel **Z-DIS13B** aufrufen, das die ISN für die gewünschte Post ausgibt.

Sie können dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich die Post befindet.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
ISN	P10	E		Die ISN der Post.
Objektname	A60		X	Der Name oder Betreff der Post.
Absendername	A20		X	Der Name des Absenders.
Absender-Datum	A8		X	Das Datum, an dem die Post zum ersten Mal versendet wurde. Format yyyyymmdd.
Absender-Zeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post zum ersten Mal versendet wurde. Format hhmm.
Versandart-Empfaenger	A1		X	Der Empfänger erhielt Folgendes: 1=Original, 2=weitergeleitete Post, 3=Antwort.
Adressliste (12)				
Empfaenger-ID	A8		X	Das Kennzeichen des Empfängers.
Adresstyp	N2		X	4=Rubrik, 5=Büro (Gruppenbüro, offenes Büro, unabhängiges Büro), 29=Arbeitsmittel (für Besprechung), 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro), 70=Nachname, 74=externe Adresse.
Name	A20		X	Der Name des Empfängers.
Versandart-Absender	A1		X	Der Absender hat für den Empfänger die folgende Versandart definiert: O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie, P=persönliche Post.
Extern	A1		X	Markiert, wenn die Post an einen externen Empfänger gesendet wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Sendedatum	A8		X	Das Datum, an dem die Post an diesen Empfänger gesendet wurde. Format yyyyymmdd oder 0, wenn die Post noch nicht gesendet wurde.
Sendezeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post an diesen Empfänger gesendet wurde. Format hhmm.
Gelesen-Datum	A8		X	Das Datum, an dem die Post gelesen wurde. Format yyyyymmdd.
Gelesen-Zeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post gelesen wurde. Format hhmm.
Antwort	A1		X	Markiert, wenn mindestens eine Antwort gesendet wurde.
Status	A4		X	Der Status der Post. Siehe die unten aufgeführten Werte.
Gelesen-von	A8		X	Das Kennzeichen des Teilnehmers, der die Post gelesen hat.
Zustellstatus	A1		X	Markiert, wenn eine Rückmeldung erforderlich ist.
Empfangsstatus	A1		X	Markiert, wenn eine Rückmeldung erforderlich ist.
Antwortanforderung	A1		X	Markiert, wenn eine Antwort angefordert wird.
Antwortempaenger	A1		X	Markiert, wenn die Antwort auch an alle definierten Antwortempfänger gesendet wird.
Empfaengerindex	P4		X	Index des Empfängers in der Adressliste. Dieser Wert kann als Eingabeparameter für Z-UNDO verwendet werden.
Work-Parameter	A26			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Im Parameter Status können die folgenden Werte ausgegeben werden:

0000	Kein bestimmter Status
1600	Besprechung wurde akzeptiert (Zusage)
1601	Besprechung wurde abgelehnt (Absage)
1640	Besprechung wurde gestoppt
7400	Wartet auf Zustellung
7401	Wird gerade zugestellt
7402	Post wurde zugestellt
7403	Objekte in diesem Format können nicht gesendet werden
7404	Externer Empfänger ist unbekannt
7405	Post konnte nicht zugestellt werden
7406	Fehler im externen System
7407	Empfangsstatusrückmeldung
7408	Post wurde vor Empfangsstatusrückmeldung gelöscht
7409	Post wurde vom Absender storniert
7410	Unbekannte Empfängerknoten-ID
7411	Senden wurde nach zu vielen Versuchen abgebrochen
7412	Zuordnungsfehler

7413	Postzustellung wurde vom externen System unterbrochen
7414	Wurde in Posteingangsfach gestellt
7415	Wurde in Posteingangsfach des Standardbüros gestellt
7416	Doppelter Empfänger; wurde nur einmal zugestellt
7801	Senden nicht möglich - Adresse wurde nicht gefunden
7802	Kein Versand, Fehler externe Post, Administrator benachrichtigen
7803	Post wurde versendet - wartet auf Zustellung

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiges Büro
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
77	Ende der Liste
95	Die ISN zeigt nicht auf eine Post
96	Die Post ist nicht in dem gewünschtem Büro enthalten
97	Die Adressliste wurde nicht gefunden

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-175
Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Beispielprogramm zum Anzeigen der Empfaengerliste von Post
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 *
0070 1 RETURN-CODE                (N2)
0080 1 BUERO                      (A8)
0090 1 PASSWORT                  (A8)
0100 1 ISN                       (P10)
0110 1 OBJEKTNAME                (A60)
0120 1 ABSENDERNAME              (A20)
0130 1 ABSENDER-DATUM            (A8)
0140 1 ABSENDER-ZEIT             (A4)
0150 1 VERSANDART-EMPFAENGER     (A1)
0160 1 ADRESSLISTE               (12)
0170   2 EMPFAENGER-ID           (A8)
0180   2 ADRESSTYP                (N2)
0190   2 NAME                     (A20)
0200   2 VERSANDART-ABSENDER     (A1)
0210   2 EXTERN                  (A1)
0220   2 SENDEDATUM              (A8)
0230   2 SENDEZEIT               (A4)
0240   2 GELESEN-DATUM           (A8)
0250   2 GELESEN-ZEIT            (A4)
0260   2 ANTWORT                 (A1)
0270   2 STATUS                  (A4)
0280   2 GELESEN-VON             (A8)
0290   2 ZUSTELLSTATUS           (A1)
0300   2 EMPFANGSSTATUS          (A1)
0310   2 ANWORTANFORDERUNG       (A1)
0320   2 ANWORTEMPFAENGER        (A1)
0330   2 EMPFAENGERINDEX         (P4)
0340 1 WORK-PARAMETER            (A26)
0350 *
0360 1 #IND                      (N2)
0370 *
0380 END-DEFINE
0390 *
0400 MOVE 'BUERO' TO BUERO
0410 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0420 MOVE 12345678 TO ISN
0430 *
0440 REPEAT
0450 *
0460   CALLNAT 'Z-ALISTM'
0470   RETURN-CODE

```

```
0480      BUERO
0490      PASSWORT
0500      ISN
0510      OBJEKTNAME
0520      ABSENDERNAME
0530      ABSENDER-DATUM
0540      ABSENDER-ZEIT
0550      VERSANDART-EMPFAENGER
0560      ADRESSLISTE(*)
0570      WORK-PARAMETER
0580 *
0590      IF EMPFAENGER-ID(1) NE ' '
0600          FOR #IND 1 TO 12
0610              IF EMPFAENGER-ID(#IND) NE ' '
0620                  NEWPAGE
0630                  WRITE
0640                      // 'EMPFAENGER-ID' EMPFAENGER-ID(#IND)
0650                      'TYP' ADRESSTYP(#IND)
0660                      'NAME' NAME(#IND)
0670                      / 'VERSANDART-ABSENDER' VERSANDART-ABSENDER(#IND)
0680                      / 'EXTERN' EXTERN(#IND)
0690                      / 'GESENDET'
0700                      'DATUM' SENDEDATUM(#IND)
0710                      'ZEIT' SENDEZEIT(#IND)
0720                      / 'GELESEN'
0730                      'DATUM' GELESEN-DATUM(#IND)
0740                      'ZEIT' GELESEN-ZEIT(#IND)
0750                      'BENUTZER' GELESEN-VON(#IND)
0760                      / 'ANTWORT' ANTWORT(#IND)
0770                      / 'STATUS' STATUS(#IND)
0780                      / 'ZUSTELLSTATUS' ZUSTELLSTATUS(#IND)
0790                      / 'EMPFANGSSTATUS' EMPFANGSSTATUS(#IND)
0800                      / 'AANTWORTANFORDERUNG' ANTWORTANFORDERUNG(#IND)
0810                      / 'ANTWORTEMPFAENGER' ANWORTEMPFAENGER(#IND)
0820                      / 'EMPFAENGERINDEX ' EMPFAENGERINDEX(#IND)
0830              END-IF
0840          END-FOR
0850      ELSE
0860          WRITE 'Es wurde nichts gefunden'
0870      END-IF
0880      UNTIL RETURN-CODE NE 0
0890  END-REPEAT
0900  END
```

31

Z-ALISTX

■ Beschreibung	156
■ Parameter	156
■ Return-Codes	158
■ Subprogramme	158
■ Beispiel	158

Beschreibung

Die Empfängerliste einer bestimmten Post ausgeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ALIST** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie zum Beispiel **Z-DIS13B** aufrufen, das die ISN für die gewünschte Post ausgibt.

Sie können dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich die Post befindet.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
ISN	P10	E		Die ISN der Post.
Objektname	A60		X	Der Name oder Betreff der Post.
Absendername	A20		X	Der Name des Absenders.
Absender-Datum	A8		X	Das Datum, an dem die Post zum ersten Mal versendet wurde. Format yyyyymmdd.
Absender-Zeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post zum ersten Mal versendet wurde. Format hhmm.
Versandart-Empfänger	A1		X	Der Empfänger erhielt Folgendes: 1=Original, 2=weitergeleitete Post, 3=Antwort.
Adressliste (12)				
Empfänger-ID	A8		X	Das Kennzeichen des Empfängers.
Adresstyp	N2		X	4=Rubrik, 5=Büro (Gruppenbüro, offenes Büro, unabhängiges Büro), 29=Arbeitsmittel (für Besprechung), 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro), 70=Nachname, 74=externe Adresse.
Name	A20		X	Der Name des Empfängers.
Versandart-Absender	A1		X	Der Absender hat für den Empfänger die folgende Versandart definiert: O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie, P=persönliche Post.
Extern	A1		X	Markiert, wenn die Post an einen externen Empfänger gesendet wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Sendedatum	A8		X	Das Datum, an dem die Post an diesen Empfänger gesendet wurde. Format yyyyymmdd oder 0, wenn die Post noch nicht gesendet wurde.
Sendezeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post an diesen Empfänger gesendet wurde. Format hhmm.
Gelesen-Datum	A8		X	Das Datum, an dem die Post gelesen wurde. Format yyyyymmdd.
Gelesen-Zeit	A4		X	Die Zeit, zu der die Post gelesen wurde. Format hhmm.
Antwort	A1		X	Markiert, wenn mindestens eine Antwort gesendet wurde.
Status	A4		X	Der Status der Post. Siehe die unten aufgeführten Werte.
Gelesen-von	A8		X	Das Kennzeichen des Teilnehmers, der die Post gelesen hat.
Zustellstatus	A1		X	Markiert, wenn eine Rückmeldung erforderlich ist.
Empfangsstatus	A1		X	Markiert, wenn eine Rückmeldung erforderlich ist.
Antwortanforderung	A1		X	Markiert, wenn eine Antwort angefordert wird.
Antwortempaenger	A1		X	Markiert, wenn die Antwort auch an alle definierten Antwortempfänger gesendet wird.
Work-Parameter	A26			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Im Parameter Status können die folgenden Werte ausgegeben werden:

0000	Kein bestimmter Status
1600	Besprechung wurde akzeptiert (Zusage)
1601	Besprechung wurde abgelehnt (Absage)
1640	Besprechung wurde gestoppt
7400	Wartet auf Zustellung
7401	Wird gerade zugestellt
7402	Post wurde zugestellt
7403	Objekte in diesem Format können nicht gesendet werden
7404	Externer Empfänger ist unbekannt
7405	Post konnte nicht zugestellt werden
7406	Fehler im externen System
7407	Empfangsstatusrückmeldung
7408	Post wurde vor Empfangsstatusrückmeldung gelöscht
7409	Post wurde vom Absender storniert
7410	Unbekannte Empfängerknoten-ID
7411	Senden wurde nach zu vielen Versuchen abgebrochen
7412	Zuordnungsfehler
7413	Postzustellung wurde vom externen System unterbrochen
7414	Wurde in Posteingangsfach gestellt

7415	Wurde in Posteingangsfach des Standardbüros gestellt
7416	Doppelter Empfänger; wurde nur einmal zugestellt
7801	Senden nicht möglich - Adresse wurde nicht gefunden
7802	Kein Versand, Fehler externe Post, Administrator benachrichtigen
7803	Post wurde versendet - wartet auf Zustellung

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiges Büro
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
77	Ende der Liste
95	Die ISN zeigt nicht auf eine Post
96	Die Post ist nicht in dem gewünschtem Büro enthalten
97	Die Adressliste wurde nicht gefunden

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-175
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Beispielprogramm zum Anzeigen der Empfaengerliste von Post  
0030 *  
0040 DEFINE DATA  
0050 LOCAL  
0060 *  
0070 1 RETURN-CODE          (N2)  
0080 1 BUERO                (A8)  
0090 1 PASSWORT             (A8)  
0100 1 ISN                  (P10)
```

```

0110 1 OBJEKTNAME                (A60)
0120 1 ABSENDERNAME              (A20)
0130 1 ABSENDER-DATUM            (A8)
0140 1 ABSENDER-ZEIT             (A4)
0150 1 VERSANDART-EMPFAENGER     (A1)
0160 1 ADRESSLISTE               (1:12)
0170 2 EMPFAENGER-ID             (A8)
0180 2 ADRESSTYP                 (N2)
0190 2 NAME                      (A20)
0200 2 VERSANDART-ABSENDER       (A1)
0210 2 EXTERN                    (A1)
0220 2 SENDEDATUM                (A8)
0230 2 SENDEZEIT                 (A4)
0240 2 GELESEN-DATUM             (A8)
0250 2 GELESEN-ZEIT              (A4)
0260 2 ANTWORT                   (A1)
0270 2 STATUS                    (A4)
0280 2 GELESEN-VON               (A8)
0290 2 ZUSTELLSTATUS             (A1)
0300 2 EMPFANGSSTATUS            (A1)
0310 2 ANWORTANFORDERUNG         (A1)
0320 2 ANWORTTEMPFAENGER        (A1)
0330 1 WORK-PARAMETER            (A26)
0340 *
0350 1 #IND                      (P3)
0360 *
0370 END-DEFINE
0380 *
0390 MOVE 'SAG'                  TO BUERO
0400 MOVE 'SAG'                  TO PASSWORT
0410 MOVE 12345678               TO ISN
0420 *
0430 REPEAT
0440 *
0450     CALLNAT 'Z-ALISTX'
0460     RETURN-CODE
0470     BUERO
0480     PASSWORT
0490     ISN
0500     OBJEKTNAME
0510     ABSENDERNAME
0520     ABSENDER-DATUM
0530     ABSENDER-ZEIT
0540     VERSANDART-EMPFAENGER
0550     ADRESSLISTE (*)
0560     WORK-PARAMETER
0570 *
0580     IF RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
0590     WRITE NOTITLE / 'Adressliste von' OBJEKTNAME /
0600     FOR #IND EQ 1 TO 12
0610         IF NAME (#IND) NE ' '
0620         WRITE NOTITLE (SG=OFF)

```

```
0630          'Name'      NAME (#IND)
0640          'Gesendet'  SENDEDATUM (#IND)
0650                      SENDEZEIT (#IND)
0660          'Gelesen'   GELESEN-DATUM (#IND)
0670                      GELESEN-ZEIT (#IND)
0680          END-IF
0690      END-FOR
0700      IF    RETURN-CODE EQ 77
0710          WRITE NOTITLE / 'Ende der Adressliste'
0720      END-IF
0730      NEWPAGE
0740  END-IF
0750 *
0760 UNTIL RETURN-CODE NE 0
0770 END-REPEAT
0780 *
0790 END
```

32

Z-CAN06

■ Beschreibung	162
■ Parameter	162
■ Return-Codes	163
■ Subprogramme	163
■ Beispiel	165

Beschreibung

Eine Besprechung absagen.

Folgendes gilt für Version 1 einer Besprechung: wenn keiner der Teilnehmer die Einladung gelesen hat, werden alle Einladungen aus den Posteingangsfächern der Teilnehmer gelöscht. Eine Absagemitteilung wird in diesem Fall nicht versendet.

Folgendes gilt, wenn die Versionsnummer größer als 1 ist oder wenn einer der Teilnehmer die Einladung bereits gelesen hat: alle Teilnehmer erhalten eine Absagemitteilung.

Eine Absagemitteilung wird nicht versendet, wenn die Besprechung in der Vergangenheit bereits stattgefunden hat.

Wenn der Parameter Im-Kalender-behalten nicht angegeben wurde, wird die Besprechung aus dem Kalender des Initiators gelöscht.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-CAN06 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Besprechung abgesagt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISBN	P10	E	X	Eingabe: die ISBN des ersten Satzes der abzusagenden Besprechung. Ausgabe: die ISBN des ersten Satzes der abgesagten Besprechung.
Im-Kalender-behalten	A1	O		Wenn markiert, wird die Besprechung nicht aus dem Kalender des Initiators gelöscht, nachdem sie abgesagt wurde.
Absagemitteilung	A37/1:10	O		Text für die Absagemitteilung. Wenn nicht gefüllt, wird die Standardabsagemitteilung generiert.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
90	Transport-Service-Objekt kann nicht erstellt werden
98	Besprechung wurde bereits abgesagt und im Kalender behalten
99	Absagen ist im Posteingangsfach nicht erlaubt

Subprogramme

N-IDATCM
 N-GETMSG
 Z-MPPDB
 Z-MPPLF
 N-NAMMOD
 S-0216
 Z-0106A
 Z-0106AN
 Z-0420
 Z-0420A
 Z-100
 Z-110
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-124
 Z-135
 Z-147
 Z-160
 Z-165
 Z-168
 Z-175
 Z-177
 Z-180

Z-185
Z-190
Z-191
Z-194
Z-194A
Z-197
Z-208
Z-209
Z-210
Z-211
Z-212
Z-213
Z-216
Z-222
Z-223
Z-224
Z-225
Z-241
Z-373
Z-400
Z-401
Z-402
Z-403
Z-404
Z-406
Z-407
Z-711
Z-711A
Z-728
Z-729
Z-734
Z-735
Z-736
Z-737
Z-738
Z-739
Z-740
Z-742
Z-743
Z-747
Z-120&0
Z-RCONFM
Z-UNDO

Siehe auch die Liste der Subprogramme für **Z-UNDO**.

Beispiel

```

DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                 (A8)
1 PASSWORT              (A8)
1 KALENDER-ISN         (P10)
1 IM-KALENDER-BEHALTEN (A1)
1 ABSAGEMITTEILUNG      (A37/1:10)
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero'           TO BUERO
MOVE 'Passwort'        TO PASSWORT
MOVE 102504             TO KALENDER-ISN
MOVE 'X'               TO IM-KALENDER-BEHALTEN
MOVE 'Erste Zeile'     TO ABSAGEMITTEILUNG(1)
MOVE 'Zweite Zeile'    TO ABSAGEMITTEILUNG(2)
*
CALLNAT 'Z-CAN06'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  KALENDER-ISN
  IM-KALENDER-BEHALTEN
  ABSAGEMITTEILUNG(*)
*
WRITE
  '=' BUERO            /
  '=' PASSWORT         /
  '=' KALENDER-ISN     /
  '=' IM-KALENDER-BEHALTEN /
  '=' ABSAGEMITTEILUNG(*)
*
IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
END

```


33

Z-CLSEQ

■ Beschreibung	168
■ Parameter	168
■ Return-Codes	168
■ Subprogramme	168
■ Beispiel	168

Beschreibung

Die Sequenz zum Schließen des Druckers laden (d.h. die Con-form-Vorgaben initialisieren). Dieses Subprogramm kann nur zusammen mit **Z-DRIVER** benutzt werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Der Name des Büros, das das Druckerprofil enthält.
Report-Nummer	B1	E		0 bis 31.

Return-Codes

00	Erfolg
91	Ungültige Report-Nummer

Subprogramme

Keine

Beispiel

Siehe Beispiel für **Z-DRIVER**.

34

Z-CMD

■ Beschreibung	170
■ Return-Codes	171
■ Subprogramme	171
■ Beispiel	171

Beschreibung

Con-nect aus einem Benutzerprogramm aufrufen und die angegebene Con-nect-Befehlsfolge ausführen. Bei Bedarf können Sie die Funktionen, die dem Teilnehmer anschließend zur Verfügung stehen, einschränken, indem Sie das Profil mit der Administrationsfunktion ändern.

Sie dürfen Z-CMD nicht direkt aus Con-nect aufrufen (wenn das Programm, das Z-CMD aufruft, aus Con-nect aufgerufen wird, kann Z-CMD nicht ausgeführt werden).

Z-CMD unterstützt all die Con-nect-Funktionen, die Sie mit den API-Subprogrammen sonst nicht ausführen könnten. Eine typische Verwendung für Z-CMD wäre, den Con-nect-Editor aus einer Benutzeranwendung aufzurufen.

Bevor Sie Z-CMD aufrufen, müssen Sie die folgenden Daten im Stack ablegen (in derselben Reihenfolge wie in der folgenden Tabelle):

Stack-Daten	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Befehl	A60	E		Eine Con-nect-Befehlsfolge.
Buero	A8	E		Das Büro, das benutzt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Programm-Name	A8	E		Der Name des Benutzerprogramms, das nach dem Verlassen von Con-nect aufgerufen werden soll.
CNT-Bibliothek	A8	E		Der Name der Con-nect-Bibliothek. Vorgabe: SYSCNT2.



Anmerkung: Da Z-CMD ein Natural-Programm ist (und kein Subprogramm), dürfen Sie es nicht mit dem CALLNAT-Statement aufrufen.

Wenn Sie Z-CMD außerhalb der Con-nect-Bibliothek aufrufen, müssen Sie alle in der Benutzeranwendung definierten globalen Variablen sichern, damit sie nicht verloren gehen.

Um zu der Benutzeranwendung zurückzukehren, müssen Sie Con-nect wie gewohnt verlassen (d.h. Sie müssen zu dem Menü zurückkehren, das in Ihrem Profil definiert ist, und anschließend den Befehl BEENDEN eingeben). Sie können jedoch auch zur Anwendung zurückkehren, ohne das Menü anzuzeigen. Hierzu müssen Sie im letzten Byte des Parameters Befehl einen Punkt (.) eingeben. Vor dem Punkt muss mindestens ein Leerzeichen stehen.

Der globale Datenbereich von Con-nect (GL-STD) kann mit Z-CMD oder online mit Con-nect geändert werden. Er kann nicht durch ein API-Subprogramm geändert werden. GL-STD enthält die Variable G-USER-DATA (A250). Diese Variable wird nicht von Con-nect benutzt. Sie steht Ihnen aber für Ihre Benutzerprogramme zur Verfügung.

Con-nect ändert oder prüft nicht die Werte in G-USER-DATA.

Return-Codes

Keine

Subprogramme

Keine

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA
0020 *
0030 LOCAL
0040 1 BEFEHL          (A60) /* Befehlsfolge in Con-nect
0050 1 BUERO           (A8)  /* zu benutzendes Buero (Teilnehmerkennzeichen)
0060 1 PASSWORT        (A8)  /* Passwort, wenn erforderlich fuer Buero
0070 1 PROGRAMM-NAME   (A8)  /* Programm, dass nach RETURN ausgefuehrt wird
0080 1 CNT-BIBLIOTHEK (A8)  /* Name der Con-nect-Bibliothek
0090                  /* Vorgabe: 'SYSCNT2'
0100 END DEFINE
0110 * *****
0120 *
0130 *          Codierung des Anwendungsprogramms
0140 *
0150 * *****
0160 *
0170 MOVE 'DOK DOK-NAME AEND'      TO BEFEHL
0180 MOVE 'LS'                    TO BUERO
0190 MOVE 'PASSWORT'              TO PASSWORT
0200 MOVE 'C-EXIT'                TO PROGRAMM-NAME
0210 RESET CNT-BIBLIOTHEK
0220 *
0230 STACK TOP DATA FORMATTED
0240 BEFEHL BUERO PASSWORT PROGRAMM-NAME CNT-BIBLIOTHEK
0250 *
0260 STACK TOP COMMAND
0270   'Z-CMD'
0280 END

```


35

Z-CMDOBJ

■ Beschreibung	174
■ Parameter	174
■ Return-Codes	174
■ Subprogramme	174

Beschreibung

Einen Befehl oder eine Befehl/Objekt-Kombination für ein bestimmtes Büro überprüfen.

Vor dem Aufruf von anderen API-Subprogrammen können Sie Z-CMDOBJ aufrufen, um festzustellen, ob ein Teilnehmer eine bestimmte Befehl/Objekt-Kombination benutzen darf. Dies bietet zusätzlichen Schutz beim Aufruf von Benutzeranwendungen.



Anmerkung: Die Benutzung dieses Subprogramms verlangsamt Ihr System.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, für das Sie die Befehl/Objekt-Kombination überprüfen wollen.
Fuellparameter	A8			Für den späteren Gebrauch.
Befehlsnummer	N2	E		Eine Liste der Befehlsnummern finden Sie in <i>Con-nect Administration</i> , Abschnitt <i>Systemverwaltung</i> .
Objektnummer	N2	O		Siehe <i>Objektnummern</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
01	Nicht erlaubte Befehl/Objekt-Kombination

Subprogramme

Keine

36

Z-CMFVER

■ Beschreibung	176
■ Parameter	176
■ Return-Codes	176
■ Subprogramme	176
■ Beispiel	176

Beschreibung

Versionsnummer der aktuellen Con-form-Version ausgeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Version	A4		X	Versionsnummer.

Return-Codes

Keine

Subprogramme

Keine

Beispiel

```
DEFINE DATA
*
LOCAL
1 VERSION (A4)          /* Versionsnummer von Con-form
*
END-DEFINE
*
    CALLNAT 'Z-CMFVER'
    VERSION
*
WRITE 'Die Versionsnummer von Con-form ist ' VERSION
END
```

37

Z-CNFIRM

■ Beschreibung	178
■ Parameter	178
■ Return-Codes	178
■ Subprogramme	178

Beschreibung

Die Post, die mit **Z-MAILA** erstellt wurde, bestätigen und ein Transport Service-Objekt erstellen. Sie können dieses Subprogramm nur zusammen mit einem Objekt verwenden, das den Transport Service benutzt.

Z-CNFIRM wird automatisch von Z-MAILA aufgerufen. Z-CNFIRM ruft anschließend alle unten aufgeführten Subprogramme auf. Wenn Sie **Z-MLDFLT** vor Z-MAILA aufrufen, können Sie angeben, dass Z-CNFIRM nicht von Z-MAILA aufgerufen werden soll (mit dem Parameter Suspendiertes-Transport-Flag). Dies ist eine erweiterte Versandmethode für Transport Service-Objekte.

Wenn Z-CNFIRM nicht automatisch von Z-MAILA aufgerufen wird, müssen Sie Z-CNFIRM selbst aufrufen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Work-Parameter	A128			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
94	Transport Service-Objekt konnte nicht erstellt werden

Subprogramme

Z-168

Z-175

Z-177

Z-191

Z-194

Z-194A

Z-197

Z-208

Z-211
Z-212
Z-213
Z-222
Z-223
Z-373
Z-402
Z-403
Z-404
Z-406
Z-407

38

Z-COP11

■ Beschreibung	182
■ Parameter	182
■ Return-Codes	183
■ Subprogramme	183
■ Beispiel	184

Beschreibung

Ein Dokument kopieren.

Sie können die Kopie entweder im selben Büro ablegen (wie im Parameter Buero angegeben) oder in einem anderen Büro (wie im Parameter Zielbuero angegeben). Sie können ein Dokument jedoch nur dann in ein anderes Büro kopieren, wenn Sie die Zugriffsberechtigung für dieses Büro haben - aus diesem Grund ist das Passwort des Zielbüros nicht erforderlich.

Um ein Dokument in ein anderes Büro zu kopieren, von dem Sie das Passwort kennen, können Sie **Z-COP11B** benutzen.

Anlagen werden mit dem Dokument kopiert. Begleitschreiben, Notizen, Empfängerlisten, Suchbegriffe und Prozeduren werden nicht kopiert. Die Berechtigungsstufen werden auf 0 zurückgesetzt und das Flag für persönliche Objekte wird wieder auf leer gesetzt. Das Ablaufdatum wird ab dem Tag berechnet, an dem das Dokument kopiert wurde.

Wenn Sie ein Dokument kopieren, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument, das kopiert werden soll, abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das kopiert werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das kopiert werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Zielbuero	A8	E		Um die Kopie in einem anderen Büro abzulegen, müssen Sie das Kennzeichen des Zielbüros angeben. Um die Kopie im selben Büro abzulegen, müssen Sie dasselbe Kennzeichen wie im Parameter Buero angeben.
Neuer-Dokumentname	A32	E		Der Name für die Kopie.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem die Kopie abgelegt werden soll. Sie dürfen kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Sie können ein TRS-Fach definieren.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem die Kopie abgelegt werden soll.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für die Kopie.
Ersetzen-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, wird ein bestehendes Dokument mit demselben Namen wie im Parameter Neuer-Dokumentname angegeben, durch die Kopie ersetzt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
16	Dokument ist gesperrt - Bearbeitung wurde nicht beendet
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht

Subprogramme

Z-GETMSM

Z-0211

Z-100

Z-106

Z-110

Z-120

Z-122

Z-123

Z-147

Z-150
Z-161
Z-165
Z-175
Z-177
Z-180
Z-185
Z-190
Z-191
Z-194
Z-194A
Z-197
Z-211
Z-222
Z-223
Z-373
Z-400
Z-401
Z-403
Z-404
Z-406
Z-407
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                 (A8)
0050 1 PASSWORT              (A8)
0060 1 DOKUMENTNAME          (A32)
0070 1 ISN                   (P8)
0080 1 ZIELBUERO             (A8)
0090 1 NEUER-DOKUMENTNAME    (A32)
0100 1 NEUES-FACH            (A15)
0110 1 NEUER-ORDNER          (A15)
0120 1 BESCHREIBUNG          (A60/1:4)
0130 1 ERSETZEN-FLAG         (A1)
0140 END-DEFINE
0150 *
0160 MOVE 'LS'               TO BUERO
0170 MOVE 'PASSWORT'         TO PASSWORT
0180 MOVE 'DOKUMENTNAME'     TO DOKUMENTNAME
0190 MOVE 'ESH'              TO ZIELBUERO
```

```
0200 MOVE 'NEU-DOK-NAME' TO NEUER-DOKUMENTNAME
0210 MOVE 'Betreff des neuen Dokuments' TO BESCHREIBUNG(1)
0220 *
0230 CALLNAT 'Z-COP11' RETURN-CODE BUERO PASSWORT DOKUMENTNAME
0240     ISN ZIELBUERO NEUER-DOKUMENTNAME NEUES-FACH NEUER-ORDNER
0250     BESCHREIBUNG(*) ERSETZEN-FLAG
0260 *
0270 IF RETURN-CODE NE 0
0280     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0290 ELSE
0300     WRITE 'Dokument wurde kopiert'
0310 END-IF
0320 END
0330 * ↵
```


39

Z-COP11B

■ Beschreibung	188
■ Parameter	188
■ Return-Codes	189
■ Subprogramme	189
■ Beispiel	190

Beschreibung

Ein Dokument kopieren.

Sie können die Kopie entweder im selben Büro ablegen (wie im Parameter Buero angegeben) oder in einem anderen Büro (wie im Parameter Zielbuero angegeben).

Um ein Dokument in ein anderes Büro zu kopieren, können Sie das Passwort dieses Büros angeben. Wenn Sie kein Passwort angeben, wird überprüft, ob Sie die Zugriffsberechtigung für dieses Büro haben. Wenn Sie ein Passwort angeben, wird es überprüft.

Anlagen werden mit dem Dokument kopiert. Begleitschreiben, Notizen, Empfängerlisten, Suchbegriffe und Prozeduren werden nicht kopiert. Die Berechtigungsstufen werden auf 0 zurückgesetzt und das Flag für persönliche Objekte wird wieder auf leer gesetzt. Das Ablaufdatum wird ab dem Tag berechnet, an dem das Dokument kopiert wurde.

Wenn Sie ein Dokument kopieren, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument, das kopiert werden soll, abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das kopiert werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das kopiert werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Zielbuero	A8	E		Um die Kopie in einem anderen Büro abzulegen, müssen Sie das Kennzeichen des Zielbüros angeben. Um die Kopie im selben Büro abzulegen, müssen Sie dasselbe Kennzeichen wie im Parameter Buero angeben.
Zielbuero-Passwort	A8	O		Wenn Sie den Parameter Zielbuero angeben und Sie keine Zugriffsberechtigung für dieses Büro haben, müssen Sie auch das

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				Passwort des Zielbüros angeben. Wenn Sie die Zugriffsberechtigung haben, ist das Passwort nicht erforderlich.
Neuer-Dokumentname	A32	E		Der Name für die Kopie.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem die Kopie abgelegt werden soll. Sie dürfen kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Sie können ein TRS-Fach definieren.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem die Kopie abgelegt werden soll.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für die Kopie.
Ersetzen-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, wird ein bestehendes Dokument mit demselben Namen wie im Parameter Neuer-Dokumentname angegeben, durch die Kopie ersetzt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
16	Dokument ist gesperrt - Bearbeitung wurde nicht beendet
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht

Subprogramme

Z-GETMSM

Z-0211

Z-100

Z-106

Z-110

Z-120

Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-161
Z-165
Z-175
Z-177
Z-180
Z-185
Z-190
Z-191
Z-194
Z-194A
Z-197
Z-211
Z-222
Z-223
Z-373
Z-400
Z-401
Z-403
Z-404
Z-406
Z-407
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                 (A8)
0050 1 PASSWORT              (A8)
0060 1 DOKUMENTNAME          (A32)
0070 1 ISN                   (P8)
0080 1 ZIELBUERO             (A8)
0090 1 ZIELBUERO-PASSWORT    (A8)
0100 1 NEUER-DOKUMENTNAME    (A32)
0110 1 NEUES-FACH            (A15)
0120 1 NEUER-ORDNER          (A15)
0130 1 BESCHREIBUNG          (A60/1:4)
0140 1 ERSETZEN-FLAG         (A1)
0150 END-DEFINE
0160 *
```

```
0170 MOVE 'LS'          TO BUERO
0180 MOVE 'PASSWORT'    TO PASSWORT
0190 MOVE 'DOKUMENTNAME' TO DOKUMENTNAME
0200 MOVE 'ESH'         TO ZIELBUERO
0210 MOVE 'PASSWORT'    TO ZIELBUERO-PASSWORT
0220 MOVE 'NEU-DOK-NAME' TO NEUER-DOKUMENTNAME
0230 MOVE 'Betreff des neuen Dokuments' TO BESCHREIBUNG(1)
0240 *
0250 CALLNAT 'Z-COP11B' RETURN-CODE BUERO PASSWORT DOKUMENTNAME
0260     ISN ZIELBUERO ZIELBUERO-PASSWORT NEUER-DOKUMENTNAME
0270     NEUES-FACH NEUER-ORDNER BESCHREIBUNG(*) ERSETZEN-FLAG
0280 *
0290 IF RETURN-CODE NE 0
0300     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0310 ELSE
0320     WRITE 'Dokument wurde kopiert'
0330 END-IF
0340 END
```


40

Z-COP11C

■ Beschreibung	194
■ Parameter	194
■ Return-Codes	195
■ Subprogramme	196
■ Beispiel	197

Beschreibung

Ein Dokument kopieren.

Sie können angeben, ob Suchbegriffe und Anlagen mit dem Dokument kopiert werden sollen oder nicht.

Sie können die Kopie entweder im selben Büro ablegen (wie im Parameter Buero angegeben) oder in einem anderen Büro (wie im Parameter Zielbuero angegeben).

Um ein Dokument in ein anderes Büro zu kopieren, können Sie das Passwort dieses Büros angeben. Wenn Sie kein Passwort angeben, wird überprüft, ob Sie die Zugriffsberechtigung für dieses Büro haben. Wenn Sie ein Passwort angeben, wird es überprüft.

Begleitschreiben, Notizen, Empfängerlisten und Prozeduren werden nicht kopiert. Die Berechtigungsstufen werden auf 0 zurückgesetzt und das Flag für persönliche Objekte wird wieder auf leer gesetzt. Das Ablaufdatum wird ab dem Tag berechnet, an dem das Dokument kopiert wurde.

Wenn Sie ein Dokument kopieren, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument, das kopiert werden soll, abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das kopiert werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das kopiert werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Zielbuero	A8	E		Um die Kopie in einem anderen Büro abzulegen, müssen Sie das Kennzeichen des Zielbüros angeben. Um die Kopie im selben Büro abzulegen, müssen Sie dasselbe Kennzeichen wie im Parameter Buero angeben.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Zielbuero-Passwort	A8	O		Wenn Sie den Parameter Zielbuero angeben und Sie keine Zugriffsberechtigung für dieses Büro haben, müssen Sie auch das Passwort des Zielbüros angeben. Wenn Sie die Zugriffsberechtigung haben, ist das Passwort nicht erforderlich.
Neuer-Dokumentname	A32	E		Der Name für die Kopie.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem die Kopie abgelegt werden soll. Sie dürfen kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Sie können ein TRS-Fach definieren.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem die Kopie abgelegt werden soll.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für die Kopie.
Ersetzen-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, wird ein bestehendes Dokument mit demselben Namen wie im Parameter Neuer-Dokumentname angegeben, durch die Kopie ersetzt.
Suchbegriffe-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, werden die Suchbegriffe mit dem Dokument kopiert.
Anlagen-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, werden die Anlagen mit dem Dokument kopiert.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
16	Dokument ist gesperrt - Bearbeitung wurde nicht beendet
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht

Subprogramme

Z-GETMSM

Z-0211

Z-100

Z-106

Z-110

Z-120

Z-122

Z-123

Z-147

Z-150

Z-161

Z-165

Z-175

Z-177

Z-180

Z-185

Z-190

Z-191

Z-194

Z-194A

Z-197

Z-211

Z-222

Z-223

Z-373

Z-400

Z-401

Z-403

Z-404

Z-406

Z-407

Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                (A8)
0050 1 PASSWORT             (A8)
0060 1 DOKUMENTNAME        (A32)
0070 1 ISN                  (P8)
0080 1 ZIELBUERO           (A8)
0090 1 ZIELBUERO-PASSWORT  (A8)
0100 1 NEUER-DOKUMENTNAME  (A32)
0110 1 NEUES-FACH          (A15)
0120 1 NEUER-ORDNER        (A15)
0130 1 BESCHREIBUNG        (A60/1:4)
0140 1 ERSETZEN-FLAG       (A1)
0150 1 SUCHBEGRIFFE-FLAG  (A1)
0160 1 ANLAGEN-FLAG       (A1)
0170 END-DEFINE
0180 *
0190 MOVE 'X'              TO ERSETZEN-FLAG
0200 MOVE 'X'              TO SUCHBEGRIFFE-FLAG
0210 MOVE 'X'              TO ANLAGEN-FLAG
0220 *
0230 MOVE -1              TO RETURN-CODE
0240 MOVE 'LS'            ' TO BUERO
0250 MOVE '                ' TO PASSWORT
0260 *
0270 MOVE 'ESH'           ' TO ZIELBUERO
0280 MOVE '                ' TO ZIELBUERO-PASSWORT
0290 *
0300 MOVE 'Haie'          TO DOKUMENTNAME
0310 MOVE 'Arbeitsfach' TO NEUES-FACH
0320 MOVE 'Haie-Kopie' TO NEUER-DOKUMENTNAME
0330 COMPRESS 'Erstellt am ' *DATX *TIMX 'mit Z-COP11C'
0340                      INTO BESCHREIBUNG (1)
0350 *
0360 *
0370 CALLNAT 'Z-COP11C'
0380 RETURN-CODE
0390 BUERO
0400 PASSWORT
0410 DOKUMENTNAME
0420 ISN
0430 ZIELBUERO
0440 ZIELBUERO-PASSWORT
0450 NEUER-DOKUMENTNAME
0460 NEUES-FACH
0470 NEUER-ORDNER

```

```
0480  BESCHREIBUNG (*)
0490  ERSETZEN-FLAG
0500  SUCHBEGRIFFE-FLAG
0510  ANLAGEN-FLAG
0520  *
0530  WRITE
0540  '=' RETURN-CODE //
0550  'A L T'          /
0560  '====='          /
0570  'Buero   :' BUERO
0580  'Passwort:' PASSWORT /
0590  'Name    :' DOKUMENTNAME /
0600  'ISN     :' ISN //
0610  'N E U'          /
0620  '====='          /
0630  'Buero   :' ZIELBUERO
0640  'Passwort:' ZIELBUERO-PASSWORT /
0650  'Name    :' NEUER-DOKUMENTNAME /
0660  'Fach    :' NEUES-FACH /
0670  'Beschr. :' BESCHREIBUNG (*) //
0680  '=' ERSETZEN-FLAG
0690  '=' SUCHBEGRIFFE-FLAG
0700  '=' ANLAGEN-FLAG
0710  *
0720  IF RETURN-CODE EQ 0
0730  BACKOUT TRANSACTION      /* Kopie nicht sichern
0740  END-IF
0750  *
0760  END
```

41

Z-COP11X

■ Beschreibung	200
■ Parameter	200
■ Return-Codes	201
■ Subprogramme	201
■ Beispiel	202

Beschreibung

Ein Dokument kopieren.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-COP11** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Sie können die Kopie entweder im selben Büro ablegen (wie im Parameter Buero angegeben) oder in einem anderen Büro (wie im Parameter Zielbuero angegeben). Sie können ein Dokument jedoch nur dann in ein anderes Büro kopieren, wenn Sie die Zugriffsberechtigung für dieses Büro haben - aus diesem Grund ist das Passwort des Zielbüros nicht erforderlich.

Um ein Dokument in ein anderes Büro zu kopieren, von dem Sie das Passwort kennen, können Sie **Z-COP11B** benutzen.

Anlagen werden mit dem Dokument kopiert. Begleitschreiben, Notizen, Empfängerlisten, Suchbegriffe und Prozeduren werden nicht kopiert. Die Berechtigungsstufen werden auf 0 zurückgesetzt und das Flag für persönliche Objekte wird wieder auf leer gesetzt. Das Ablaufdatum wird ab dem Tag berechnet, an dem das Dokument kopiert wurde.

Wenn Sie ein Dokument kopieren, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument, das kopiert werden soll, abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das kopiert werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Dokuments, das kopiert werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Zielbuero	A8	E		Um die Kopie in einem anderen Büro abzulegen, müssen Sie das Kennzeichen des Zielbüros angeben. Um die Kopie im selben

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				Büro abzulegen, müssen Sie dasselbe Kennzeichen wie im Parameter Buero angeben.
Neuer-Dokumentname	A32	E		Der Name für die Kopie.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem die Kopie abgelegt werden soll. Sie dürfen kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Sie können ein TRS-Fach definieren.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem die Kopie abgelegt werden soll.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für die Kopie.
Ersetzen-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, wird ein bestehendes Dokument mit demselben Namen wie im Parameter Neuer-Dokumentname angegeben, durch die Kopie ersetzt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
16	Dokument ist gesperrt - Bearbeitung wurde nicht beendet
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht

Subprogramme

Z-GETMSM

Z-0211

Z-100

Z-106

Z-110

Z-120

Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-161
Z-165
Z-175
Z-177
Z-180
Z-185
Z-190
Z-191
Z-194
Z-194A
Z-197
Z-211
Z-222
Z-223
Z-373
Z-400
Z-401
Z-403
Z-404
Z-406
Z-407
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                (A8)
0050 1 PASSWORT             (A8)
0060 1 DOKUMENTNAME        (A32)
0070 1 ISN                  (P10)
0080 1 ZIELBUERO           (A8)
0090 1 NEUER-DOKUMENTNAME  (A32)
0100 1 NEUES-FACH          (A15)
0110 1 NEUER-ORDNER        (A15)
0120 1 BESCHREIBUNG        (A60/1:4)
0130 1 ERSETZEN-FLAG       (A1)
0140 END-DEFINE
0150 *
0160 MOVE 'LS'             TO BUERO
```

```
0170 MOVE 'PASSWORT'      TO PASSWORT
0180 MOVE 'DOKUMENTNAME'  TO DOKUMENTNAME
0190 MOVE 'ESH'           TO ZIELBUERO
0200 MOVE 'NEU-DOK-NAME'  TO NEUER-DOKUMENTNAME
0210 MOVE 'Betreff des neuen Dokuments' TO BESCHREIBUNG(1)
0220 *
0230 CALLNAT 'Z-COP11X' RETURN-CODE BUERO PASSWORT DOKUMENTNAME
0240     ISN ZIELBUERO NEUER-DOKUMENTNAME NEUES-FACH NEUER-ORDNER
0250     BESCHREIBUNG(*) ERSETZEN-FLAG
0260 *
0270 IF RETURN-CODE NE 0
0280     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0290 ELSE
0300     WRITE 'Dokument wurde kopiert'
0310 END-IF
0320 END
0330 * ↵
```


42

Z-DETACH

■ Beschreibung	206
■ Parameter	206
■ Return-Codes	207
■ Subprogramme	207
■ Beispiel	208

Beschreibung

Begleitschreiben, Anlagen oder Notizen von einem Dokument entfernen. Oder Notizen von einem Termin oder einer Besprechung entfernen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument, der Termin oder die Besprechung enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Befehl	A1	E		Muss einer der Folgenden sein: D=entfernen, E=löschen.
Texttyp	A1	E		Nur bei Dokumenten erforderlich. Der Typ des zu entfernenden Objekts: C=Begleitschreiben, E=Anlage, N=Notiz.
Aktueller-Texttyp	P3	E*		Die Sequenznummer des zu entfernenden Objekts (Begleitschreiben, Anlage oder Notiz). Muss für jeden Texttyp separat angegeben werden. Sie dürfen nur einen der folgenden Parameter angeben: Aktueller-Texttyp, Notizbetreff oder Anlagen-ISN.
Notizbetreff	A32	E*		Gilt nur für Notizen. Der Betreff der zu entfernenden Notiz. Sie dürfen nur einen der folgenden Parameter angeben: Aktueller-Texttyp, Notizbetreff oder Anlagen-ISN.
Anlagen-ISN	P10	E*	X	Eingabe: die ISN des zu entfernenden Objekts (Begleitschreiben, Anlage oder Notiz). Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-GET11D aufrufen, um die ISN auszugeben. Sie dürfen nur einen der folgenden Parameter angeben: Aktueller-Texttyp, Notizbetreff oder Anlagen-ISN. Ausgabe: Die ISN des entfernten Objekts.
Hauptobjektnummer	N2	E		Die Nummer des Objekts, von dem das Begleitschreiben, die Anlage oder Notiz entfernt werden soll. Muss eine der folgenden sein: 3=Termin, 11=Dokument, 16=Besprechung.
Hauptobjektname	A32	E*		Nur bei Dokumenten erforderlich. Der Name des Dokuments, von dem das Begleitschreiben, die Anlage oder Notiz entfernt werden soll. Entweder Hauptobjektname oder Hauptobjekt-ISN, nicht beides.
Hauptobjekt-ISN	P10	E*	X	Eingabe: die ISN des Objekts, von dem das Begleitschreiben, die Anlage oder Notiz entfernt werden soll. Bei einem Termin oder einer Besprechung ist dieser Parameter erforderlich. Bei einem Dokument müssen Sie entweder Hauptobjekt-ISN oder Hauptobjektname angeben, nicht beides. Ausgabe: die ISN des Objekts, von dem das Begleitschreiben, die Anlage oder Notiz entfernt wurde.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	Hauptobjekt-ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISBN oder Name des Hauptobjekts ein - nicht beides
09	Hauptobjekt-ISBN zeigt nicht auf Dokument, Termin oder Besprechung
13	Ungültige Hauptobjektnummer
51	Ungültiger Hauptobjektname
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
59	Der gewünschte Befehl (D oder E) wurde nicht gefunden
91	Ungültiger Texttyp
92	Ungültiger Aktueller-Texttyp
93	Begleitschreiben, Anlage oder Notiz existiert nicht
94	Dokument befindet sich nicht im Arbeitsfach oder einem selbstdefinierten Fach
95	Fehler beim Erstellen des separaten (entfernten) Dokuments
96	Geben Sie nur eines an: Aktueller-Texttyp, Notizbetreff oder Anlagen-ISBN
97	Ungültiger Notizbetreff

Subprogramme

N-GETMSG

Z-120

Z-122

Z-123

Z-135

Z-161

Z-175

Z-180

Z-711

Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Notiz von Besprechung/Termin entfernen
0030 *
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 *
0070 LOCAL
0080 1 RETURN-CODE          (N2)
0090 1 BUERO                (A8)
0100 1 PASSWORT             (A8)
0110 1 BEFEHL              (A1)    /* D=entfernen, E=loeschen
0120 1 TEXTTYP             (A1)    /* N=Notiz, C=Begleitschreiben,E=Anlage
0130 1 AKTUELLER-TEXTTYP   (N2)    /* Sequenznummer des zu entfernenden Objekts
0140 *                      (separat fuer jeden Typ (N/C/E)).
0150 1 NOTIZBETREFF        (A32)
0160 1 ANLAGEN-ISN         (P10)
0170 1 HAUPTOBJEKTNUMMER   (N2)
0180 1 HAUPTOBJEKTNAME     (A32)
0190 1 HAUPTOBJEKT-ISN     (P10)
0200 * -----
0210 1 STARTDATUM          (A8)    /* Parameter fuer Z-GET06B
0220 1 STARTZEIT           (A8)
0230 1 ENDDATUM            (A8)
0240 1 ENDZEIT             (A8)
0250 1 BETREFF            (A20)
0260 1 BESCHREIBUNG        (A60/1:3)
0270 1 ORT                 (A60)
0280 1 AGENDA              (A32)
0290 1 SUCHBEGRIFFE        (A15/1:6)
0300 1 PERSOENLICH-FLAG    (A1)
0310 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN (A1/1:4)
0320 1 OBJEKTNUMMER        (N2)
0330 1 ZEITRAUM            (A1)
0340 1 KEINE-ZEITBELEGUNG  (A1)
0350 1 AKTUELLES-DATUM     (A8)
0360 1 AKTUELLER-START     (A8)
0370 1 AKTUELLES-ENDE      (A8)
0380 1 KALENDER-ISN        (P10)  /* ISN des Datensatzes wird ausgegeben
0390 1 NUR-ERSTER-SATZ     (A1)   /* Nur der erste Datensatzes eines Kalender-
0400 *                          eintrags, der ueber mehrere Tage geht
0410 1 NOTIZEN              (N2)   /* Anzahl der Notizen wird ausgegeben
0420 1 WORK-PARAMETER       (A40)
0430 * -----
0440 1 BESPRECHUNG-GEFUNDEN (L)    INIT < FALSE >
0450 *
0460 END-DEFINE
0470 *

```

```

0480 RESET RETURN-CODE
0490 MOVE 'BUERO'      TO BUERO
0500 MOVE 'PASSWORT'  TO PASSWORT
0510 MOVE '19971231'  TO STARTDATUM
0520 MOVE '2000'      TO STARTZEIT
0530 MOVE 'X'         TO NUR-ERSTER-SATZ
0540 *
0550 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0560 *
0570   CALLNAT 'Z-GET06B' RETURN-CODE
0580     BUERO
0590     PASSWORT
0600     STARTDATUM
0610     STARTZEIT
0620     ENDDATUM
0630     ENDZEIT
0640     BETREFF
0650     BESCHREIBUNG(*)
0660     ORT
0670     AGENDA
0680     SUCHBEGRIFFE(*)
0690     PERSOENLICH-FLAG
0700     BERECHTIGUNGSSTUFEN(*)
0710     OBJEKTNUMMER
0720     ZEITRAUM
0730     KEINE-ZEITBELEGUNG
0740     AKTUELLES-DATUM
0750     AKTUELLER-START
0760     AKTUELLES-ENDE
0770     KALENDER-ISN
0780     NUR-ERSTER-SATZ
0790     NOTIZEN
0800     WORK-PARAMETER
0810   IF KALENDER-ISN NE 0
0820     AND STARTDATUM EQ '19971231'
0830     AND STARTZEIT  EQ '    2000'
0840     AND BETREFF EQ 'BESPRECH-BETREFF'
0850     MOVE TRUE TO BESPRECHUNG-GEFUNDEN
0860     ESCAPE BOTTOM      /* Gehe zur zu entfernenden Notiz
0870   END-IF
0880 END-REPEAT
0890 *
0900 IF BESPRECHUNG-GEFUNDEN
0910   MOVE 'D'          TO BEFEHL
0920   MOVE 'N'          TO TEXTTYP
0930   MOVE 'Besprechungsnotizen' TO NOTIZBETREFF
0940   MOVE 16            TO HAUPTOBJEKTNUMMER /* Besprechung
0950   MOVE KALENDER-ISN  TO HAUPTOBJEKT-ISN  /* Mit Z-GET06B gefundene ISN
0960   CALLNAT 'Z-DETACH'
0970     RETURN-CODE
0980     BUERO
0990     PASSWORT

```

```
1000 BEFEHL
1010 TEXTTYP
1020 AKTUELLER-TEXTTYP
1030 NOTIZBETREFF
1040 ANLAGEN-ISN
1050 HAUPTOBJEKTNUMMER
1060 HAUPTOBJEKTNAME
1070 HAUPTOBJEKT-ISN
1080 *
1090 IF RETURN-CODE EQ 00 OR EQ -1
1100     WRITE 'Notiz wurde entfernt' /
1110     WRITE 'ISN des erstellten Dokuments ' ANLAGEN-ISN
1120 ELSE
1130     WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE /
1140 END-IF
1150 ELSE
1160     WRITE 'Besprechung wurde nicht gefunden'
1170 END-IF
1180 *
1190 END
```

43

Z-DIS04

■ Beschreibung	212
■ Parameter	212
■ Return-Codes	213
■ Subprogramme	213

Beschreibung

Eine alphabetische Liste aller Rubriken anzeigen.

Im Parameter Neuerster-Eintrag wird der Wert 0 ausgegeben, wenn:

- nichts gefunden wurde;
- das Datum des neuesten Eintrags in der Rubrik vor dem Datum liegt, das im Parameter Startdatum angegeben wurde;
- der Parameter Alle-Objekte leer ist (d.h. es sollen nur Dokumente ausgegeben werden) und es keine Dokumente gibt.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Die Parameter Startdatum, Alle-Objekte und Anzahl können zwischen iterativen Aufrufen geändert werden.



Anmerkung: Sie können dieses Subprogramm zusammen mit **Z-DIS04A** und **Z-GET04** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Startdatum	A8	O		Format yyyyymmdd. Wenn Sie ein ungültiges Format angeben, wird es auf 0 zurückgesetzt.
Rubrik-Startname	A8	O		Startwert. Der Name einer Rubrik. Wenn Sie diesen Parameter nicht angeben, wird eine Liste aller Rubriken ausgegeben.
Alle-Objekte	A1	O		Wenn gefüllt, werden alle Objekte ausgegeben. Wenn leer, werden nur Dokumente ausgegeben.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Rubriken, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Vorkommen	N2		X	Die Anzahl der Objekte, die mit diesem Aufruf ausgegeben werden.
Rubrikliste (20)				
Name	A15		X	Der Name der Rubrik.
Beschreibung-1	A60		X	Die erste Zeile der Beschreibung der Rubrik.
Beschreibung-2	A60		X	Die zweite Zeile der Beschreibung der Rubrik.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Neuester-Eintrag	N8		X	Format yyyyymmdd. Das Datum des neuesten Eintrags in der Rubrik. Es kann auch der Wert 0 ausgegeben werden; siehe die Beschreibung oben.
Work-Parameter	A15			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
77	Ende der Liste

Subprogramme

Keine

44

Z-DIS04A

■ Beschreibung	216
■ Parameter	216
■ Return-Codes	217
■ Subprogramme	217

Beschreibung

Den Inhalt einer bestimmten Rubrik in chronologischer Reihenfolge anzeigen.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Der Parameter Anzahl kann zwischen iterativen Aufrufen geändert werden.



Anmerkung: Sie können dieses Subprogramm zusammen mit **Z-GET04** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Rubrikname	A15	E		Der Name der Rubrik, deren Inhalt Sie anzeigen wollen.
Startdatum	A8	O		Wenn Sie ein ungültiges Format angeben, wird es auf 0 zurückgesetzt.
Ablagefolge	N1	O		1 (steigend) oder 2 (absteigend). Vorgabe: 1.
Alle-Objekte	A1	O		Wenn gefüllt, werden alle Objekte ausgegeben. Wenn leer, werden nur Dokumente ausgegeben.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Objekten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Vorkommen	N2		X	Die Anzahl der Objekte, die mit diesem Aufruf ausgegeben werden.
Rubrikliste (20)				
ISN	P8		X	Die ISN des Objekts, das an die Rubrik gesendet wurde.
Betreff	A60		X	Der Betreff des Objekts, das an die Rubrik gesendet wurde.
Zustellungsdatum	N8		X	Format yyyymmdd. Das Datum, an dem das Objekt in die Rubrik gestellt wurde.
Absendername	A20		X	Der Name des Teilnehmers, der das Objekt an die Rubrik gesendet hat.
Dokumentformat	A1		X	Alle Werte außer 0 bis 9 bedeuten, dass das Objekt kein Dokument ist. Siehe Dokumentformate .
Work-Parameter	A34			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
77	Ende der Liste
90	Der Rubrikname ist erforderlich
91	Die Rubrik existiert nicht

Subprogramme

Keine

45

Z-DIS04X

■ Beschreibung	220
■ Parameter	220
■ Return-Codes	221
■ Subprogramme	221
■ Beispiel	221

Beschreibung

Den Inhalt einer bestimmten Rubrik in chronologischer Reihenfolge anzeigen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-DIS04A** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Der Parameter Anzahl kann zwischen iterativen Aufrufen geändert werden.



Anmerkung: Sie können dieses Subprogramm zusammen mit **Z-GET04X** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Rubrikname	A15	E		Der Name der Rubrik, deren Inhalt Sie anzeigen wollen.
Startdatum	A8	O		Wenn Sie ein ungültiges Format angeben, wird es auf 0 zurückgesetzt.
Ablagefolge	N1	O		1 (steigend) oder 2 (absteigend). Vorgabe: 1.
Alle-Objekte	A1	O		Wenn gefüllt, werden alle Objekte ausgegeben. Wenn leer, werden nur Dokumente ausgegeben.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Objekten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Vorkommen	N2		X	Die Anzahl der Objekte, die mit diesem Aufruf ausgegeben werden.
Rubrikliste (20)				
ISN	P8		X	Die ISN des Objekts, das an die Rubrik gesendet wurde.
Betreff	A60		X	Der Betreff des Objekts, das an die Rubrik gesendet wurde.
Zustellungsdatum	N8		X	Format yyyymmdd. Das Datum, an dem das Objekt in die Rubrik gestellt wurde.
Absendername	A20		X	Der Name des Teilnehmers, der das Objekt an die Rubrik gesendet hat.
Dokumentformat	A1		X	Alle Werte außer 0 bis 9 bedeuten, dass das Objekt kein Dokument ist. Siehe <i>Dokumentformate</i> .
Work-Parameter	A34			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
77	Ende der Liste
90	Der Rubrikname ist erforderlich
91	Die Rubrik existiert nicht

Subprogramme

Keine

Beispiel

```

0010 *
0020 * Inhalt einer bestimmten Rubrik in
0030 * chronologischer Reihenfolge anzeigen
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 RUBRIKNAME           (A15)
0090 1 STARTDATUM           (A8)
0100 1 ABLAGEFOLGE          (N1)
0110 1 ALLE-OBJEKTE         (A1)
0120 1 ANZAHL               (N2)
0130 1 VORKOMMEN            (N2)
0140 1 RUBRIKLISTE          (20)
0150 2 ISN                  (P10)
0160 2 BETREFF              (A60)
0170 2 ZUSTELLUNGSDATUM     (N8)
0180 2 ABSENDERNAME         (A20)
0190 2 DOKUMENTFORMAT       (A1)
0200                        /* 0 Txt
0210                        /* 1 Cnf
0220                        /* 2 Bin
0230                        /* 3 Zwi
0240                        /* 4 RFT-DCA
0250                        /* 5 Druckerprofil
0260                        /* 6 Src
0270                        /* 7 FFT-DCA
0280                        /* 8 Obj
0290                        /* 9 Spr

```

```
0300          /* alles andere: kein Dokument
0310 *
0320 1 WORK-PARAMETER      (A34)
0330 1 #INDEX              (N2)
0340 *
0350 END-DEFINE
0360 *
0370 RESET RETURN-CODE
0380 MOVE 'RUBRIK  '      TO RUBRIKNAME
0390 MOVE '20000101'      TO STARTDATUM
0400 MOVE 1                TO ABLAGEFOLGE
0410 MOVE 'X'             TO ALLE-OBJEKTE
0420 MOVE 20              TO ANZAHL
0430 *
0440 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0450 *
0460   CALLNAT 'Z-DIS04X' RETURN-CODE
0470                   RUBRIKNAME
0480                   STARTDATUM
0490                   ABLAGEFOLGE
0500                   ALLE-OBJEKTE
0510                   ANZAHL
0520                   VORKOMMEN
0530                   RUBRIKLISTE(*)
0540                   WORK-PARAMETER
0550 *
0560   FOR #INDEX 1 TO VORKOMMEN
0570     IF ISN(#INDEX) NE 0
0580       WRITE NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L)
0590         '=' #INDEX
0600           / 'ISN          ' ISN(#INDEX)
0610           / 'Betreff      ' BETREFF(#INDEX) (AL=15)
0620           / 'Gesendet am  ' ZUSTELLUNGSDATUM(#INDEX)
0630           / 'Gesendet von ' ABSENDERNAME(#INDEX)
0640           / 'Dokumentformat ' DOKUMENTFORMAT(#INDEX) /
0650       NEWPAGE
0660     END-IF
0670   END-FOR
0680 END-REPEAT
0690 *
0700 WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0710 *
0720 END
```

46

Z-DIS05

■ Beschreibung	224
■ Parameter	224
■ Return-Codes	225
■ Subprogramme	225

Beschreibung

Eine alphabetisch sortierte Büroliste anzeigen.

Sie können entweder eine Liste mit allen Bürotypen anzeigen oder eine Liste mit einem bestimmten Bürotyp (Privatbüro, unabhängiges Büro, Gruppenbüro oder offenes Büro). Sie müssen den Bürotyp im Parameter Startbuerotyp angeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Dieses Subprogramm kann von jedem Teilnehmer aufgerufen werden.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startbuero	A8	O		Startwert. Der Name des Büros. Wenn Sie diesen Parameter nicht angeben, wird eine Liste aller Büros des gewünschten Typs ausgegeben.
Startbuerotyp	N1	E		0=Privatbüro, 1=unabhängiges Büro, 2=Gruppenbüro, 3=offenes Büro, 9=alle Bürotypen.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Büros, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Bueroliste (20)				
Bueroname	A8		X	Der Name des Büros.
Buerotyp	A1		X	0=Privatbüro, 1=unabhängiges Büro, 2=Gruppenbüro, 3=offenes Büro.
Nachname	A32		X	Bei Bürotyp 0: der Nachname des Teilnehmers. Bei Bürotypen 1, 2 und 3: die Beschreibung des Büros.
Vorname	A32		X	Wird nur bei Bürotyp 0 ausgegeben: der Vorname des Teilnehmers.
2-Vorname	A1		X	Wird nur bei Bürotyp 0 ausgegeben: der erste Buchstabe des zweiten Vornamens des Teilnehmers.
Keine-Post	A1		X	Wird nur bei den Bürotypen 1, 2 und 3 ausgegeben. Markiert, wenn das Büro keine Post senden und empfangen kann.
Verantwortlicher	A1		X	Markiert, wenn ein Administrator als Verantwortlicher des Büros definiert wurde.
Administrator	A1		X	Gilt nur für ein Administratorbüro: X=Systemadministrator, A=Büroadministrator, S=Supervisor.
Buero-ISBN	P8		X	Die ISBN des Büros.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Work-Parameter	A42			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
77	Ende der Liste
91	Der Bürotyp wurde nicht angegeben; oder er wurde falsch angegeben

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

47

Z-DIS05A

■ Beschreibung	228
■ Parameter	228
■ Return-Codes	229
■ Subprogramme	229
■ Beispiel	230

Beschreibung

Eine Büroliste mit Backup-Informationen anzeigen.

Sie können entweder eine Liste mit allen Bürotypen anzeigen oder eine Liste mit einem bestimmten Bürotyp (Privatbüro, unabhängiges Büro, Gruppenbüro, offenes Büro oder SYSCNT). Sie müssen den Bürotyp im Parameter Startbuerotyp angeben.

Wenn der Parameter Startbuerotyp den Wert 4 oder 9 enthält, werden die Backup-Informationen für das Büro SYSCNT angezeigt.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 angezeigt wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Dieses Subprogramm kann von jedem Teilnehmer aufgerufen werden.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startbuero	A8	O		Startwert. Der Name des Büros. Wenn Sie diesen Parameter nicht angeben, wird eine Liste aller Büros des gewünschten Typs ausgegeben.
Startbuerotyp	N1	E		0=Privatbüro, 1=unabhängiges Büro, 2=Gruppenbüro, 3=offenes Büro, 4=Büro SYSCNT, 9=alle Bürotypen.
Auswahlkriterium	N1	E		0=alle Büros, für die ein Backup erstellt wurde. 1=alle zum Löschen markierten Büros, für die ein Backup erstellt wurde. 2=alle zum Löschen markierten Büros, für die kein Backup erstellt wurde. 9=alle Büros.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Büros, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Tage-dazwischen	N4		X	Die Anzahl der Tage zwischen Backup und Löschen. Der Wert wird aus den Systemvorgaben übernommen.
Bueroliste (20)				
Bueroname	A8		X	Der Name des Büros.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buerotyp	A1		X	0=Privatbüro, 1=unabhängiges Büro, 2=Gruppenbüro, 3=offenes Büro, 4=Büro SYSCNT.
Nachname	A32		X	Bei Bürotyp 0: der Nachname des Teilnehmers. Bei Bürotypen 1 bis 3: die Beschreibung des Büros. Gilt nicht für Bürotyp 4.
Vorname	A32		X	Wird nur bei Bürotyp 0 ausgegeben: der Vorname des Teilnehmers.
Letztes-Backup-Datum	N8/1:2		X	Datum der letzten zwei Backups. Format yyyyymmdd.
Letzte-Backup-Zeit	N4/1:2		X	Uhrzeit der letzten zwei Backups. Format hhmm.
Zeitraum-Start	N8/1:2		X	Die letzten zwei Startdaten des Zeitraums, für den ein Backup erstellt wurde. Format yyyyymmdd.
Zeitraum-Ende	N8/1:2		X	Die letzten zwei Enddaten des Zeitraums, für den ein Backup erstellt wurde. Format yyyyymmdd.
Zum-Loeschen-markiert	A1		X	Wenn markiert, ist das Büro zum Löschen markiert.
Loeschdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Büro gelöscht werden soll. Format yyyyymmdd.
Loeschzeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Büro gelöscht werden soll. Format hhmm.
Buero-ISO	P10		X	Die ISO des Büros.
Work-Parameter	A42			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
77	Ende der Liste
91	Der Startbürotyp wurde nicht angegeben; oder er wurde falsch angegeben
92	Ungültiges Auswahlkriterium (muss 0, 1, 2, 3 oder 9 sein)

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Bueroliste mit Backup-Informationen zeigen
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 STARTBUERO          (A8)
0100 1 STARTBUEROTYP       (N1)
0110 1 AUSWAHLKRITERIUM    (N1)
0120 1 ANZAHL              (N2)
0130 1 TAGE-DAZWISCHEN     (N4)
0140 1 BUEROLISTE (20)
0150   2 BUERONAME         (A8)
0160   2 BUEROTYP          (A1)
0170   2 NACHNAME          (A32)
0180   2 VORNAME           (A32)
0190   2 LETZTES-BACKUP-DATUM (N8/2)
0200   2 LETZTE-BACKUP-ZEIT  (N4/2)
0210   2 ZEITRAUM-START     (N8/2)
0220   2 ZEITRAUM-ENDE      (N8/2)
0230   2 ZUM-LOESCHEN-MARKIERT (A1)
0240   2 LOESCHDATUM        (N8)
0250   2 LOESCHZEIT         (N4)
0260   2 BUERO-ISN          (P10)
0270 1 WORK-PARAMETER      (A42)
0280 1 INDEX                (N2)
0290 *
0300 END-DEFINE
0310 *
0320 RESET RETURN-CODE
0330 MOVE 'BUERO'          TO BUERO
0340 MOVE 'PASSWORT'       TO PASSWORT
0350 MOVE 'ZZT-555 '       TO STARTBUERO
0360 MOVE 9                TO STARTBUEROTYP
0370 MOVE 9                TO AUSWAHLKRITERIUM
0380 MOVE 20               TO ANZAHL
0390 *
0400 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0410 *
0420   CALLNAT 'Z-DIS05A'
0430     RETURN-CODE
0440     BUERO
0450     PASSWORT
0460     STARTBUERO
0470     STARTBUEROTYP
```

```
0480     AUSWAHLKRITERIUM
0490     ANZAHL
0500     TAGE-DAZWISCHEN
0510     BUEROLISTE(*)
0520     WORK-PARAMETER
0530 *
0540     FOR INDEX 1 TO ANZAHL
0550         IF BUERO-ISN(INDEX) NE 0
0560             WRITE NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L )
0570                 'Tage dazwischen '      TAGE-DAZWISCHEN (ZP=ON)
0580                 / 'Bueroname           ' BUERONAME(INDEX)
0590                 / 'Buerotyp            ' BUEROTYP(INDEX)
0600                 / 'Nachname           ' NACHNAME(INDEX)
0610                 / 'Vorname            ' VORNAME(INDEX)
0620                 / 'Buero-ISN          ' BUERO-ISN(INDEX)
0630                 / 'Backup-Datum (1)' LETZTES-BACKUP-DATUM(INDEX,1)
0640                 / 'Backup-Zeit (1)' LETZTE-BACKUP-ZEIT(INDEX,1)
0650                 / 'Backup-Datum (2)' LETZTES-BACKUP-DATUM(INDEX,2)
0660                 / 'Backup-Zeit (2)' LETZTE-BACKUP-ZEIT(INDEX,2)
0670                 / 'Datum von (1)' ZEITRAUM-START(INDEX,1)
0680                 / 'Datum bis (1)' ZEITRAUM-ENDE(INDEX,1)
0690                 / 'Datum von (2)' ZEITRAUM-START(INDEX,2)
0700                 / 'Datum bis (2)' ZEITRAUM-ENDE(INDEX,2)
0710                 / 'Loeschdatum        ' LOESCHDATUM(INDEX)
0720                 / 'Loeschzeit         ' LOESCHZEIT(INDEX)
0730                 / 'Zum Loeschen       ' ZUM-LOESCHEN-MARKIERT(INDEX)
0740                 / ' markiert          '
0750             NEWPAGE
0760         END-IF
0770     END-FOR
0780 END-REPEAT
0790 WRITE     'Return-Code ' RETURN-CODE
0800 END
```


48

Z-DIS05F

■ Beschreibung	234
■ Parameter	234
■ Return-Codes	235
■ Subprogramme	236
■ Beispiel	236

Beschreibung

Das Büroprofil eines bestimmten Büros anzeigen.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen. Um das Büroprofil zu ändern, können Sie nach dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-MOD05F** aufrufen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro kennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero name	A8	E*		Der Name des Büros, dessen Profil angezeigt werden soll. Entweder Buero name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des Büros, dessen Profil angezeigt werden soll. Entweder Buero-ISN oder Buero name, nicht beides.
Berechtigungsstufen	A4		X	Siehe die Redefinition unten.
Redefine Berechtigungsstufen				
Berechtigung-Lesen	A1		X	Die Berechtigungsstufe für das Lesen. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Ändern	A1		X	Die Berechtigungsstufe für das Ändern. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Kopieren	A1		X	Die Berechtigungsstufe für das Kopieren. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Drucken	A1		X	Die Berechtigungsstufe für das Drucken. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Maximale-Empfänger	N4		X	Die maximale Anzahl von Empfängern, an die ein Objekt während eines Sendevorgangs gesendet werden kann. Werte 1 bis 9999.
Adressierstufe	N1		X	Die Adressierstufe schränkt die Sendefunktion ein. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Stufen-höher	N1		X	Die Anzahl von höheren Stufen, an die der Teilnehmer Post senden darf. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Erlauben-Flags	A12		X	Siehe die Redefinition unten.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Redefine Erlauben-Flags				
Befehlsfenster	A1		X	Wenn markiert, erscheint bei einer fehlerhaften oder nicht eindeutigen Befehlseingabe ein Fenster.
Con-form	A1		X	Wenn markiert, kann Con-form benutzt werden.
Text-Retrieval	A1		X	Wenn markiert, kann Con-nect Text Retrieval benutzt werden (wenn es installiert wurde).
Proofreader	A1		X	Con-nect Proofreader wird nicht mehr unterstützt.
Eigene-Adresse-aendern	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer die eigene Büro- oder Privatanschrift ändern.
Privatadressen-zeigen	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer die Privatanschrift jedes beliebigen Teilnehmers anzeigen (einschließlich der eigenen Privatanschrift).
Externe-Post-versenden	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer Post an externe Knoten (z.B. Telex oder SNADS) senden.
Ablaufdatum-aendern	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer das Ablaufdatum eines Objekts ändern.
Post-lesen	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer die Post im eigenen Posteingangsfach lesen.
Fuellparameter	A3		X	Für den späteren Gebrauch.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buername oder Buero-ISN ein
96	Angabe im Parameter Buername ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISN

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Beispielprogramm zum Anzeigen des Bueroprofils eines Teilnehmers  
0030 *  
0040 *  
0050 DEFINE DATA  
0060 LOCAL  
0070 1 RETURN-CODE          (N2)  
0080 1 BUERO                (A8)  
0090 1 PASSWORT             (A8)  
0100 1 BUERONAME            (A8)  
0110 1 BUERO-ISN            (P8)  
0120 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN  (A4)  
0130 1 REDEFINE BERECHTIGUNGSSTUFEN  
0140 2 BERECHTIGUNG-LESEN    (A1)  
0150 2 BERECHTIGUNG-AENDERN  (A1)  
0160 2 BERECHTIGUNG-KOPIEREN (A1)  
0170 2 BERECHTIGUNG-DRUCKEN  (A1)  
0180 1 MAXIMALE-EMPFAENGER    (N4)  
0190 1 ADRESSIERSTUFE        (N1)  
0200 1 STUFEN-HOEHER         (N1)  
0210 1 ERLAUBEN-FLAGS        (A12)  
0220 1 REDEFINE ERLAUBEN-FLAGS  
0230 2 BEFEHLSFENSTER        (A1)  
0240 2 CON-FORM              (A1)  
0250 2 TEXT-RETRIEVAL        (A1)  
0260 2 PROOFREADER           (A1)  
0270 2 EIGENE-ADRESSE-AENDERN (A1)  
0280 2 PRIVATADRESSEN-ZEIGEN (A1)  
0290 2 EXTERNE-POST-VERSENDEN (A1)  
0300 2 ABLAUFDATUM-AENDERN    (A1)  
0310 2 POST-LESEN            (A1)  
0320 END-DEFINE  
0330 *  
0340 RESET RETURN-CODE  
0350 MOVE 'BUERO'           TO BUERO  
0360 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT  
0370 MOVE 'B-NAME'          TO BUERONAME
```



```
0380 *
0390 CALLNAT 'Z-DIS05F'
0400     RETURN-CODE
0410     BUERO
0420     PASSWORT
0430     BUERONAME
0440     BUERO-ISN
0450     BERECHTIGUNGSSTUFEN
0460     MAXIMALE-EMPFAENGER
0470     ADRESSIERSTUFE
0480     STUFEN-HOEHER
0490     ERLAUBEN-FLAGS
0500 *
0510 IF RETURN-CODE = 0
0520     DISPLAY BUERONAME BERECHTIGUNGSSTUFEN MAXIMALE-EMPFAENGER ADRESSIERSTUFE
0530     STUFEN-HOEHER ERLAUBEN-FLAGS
0540 ELSE
0550     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0560 END-IF
0570 *
0580 END
```


49

Z-DIS05I

■ Beschreibung	240
■ Parameter	240
■ Return-Codes	241
■ Subprogramme	241
■ Beispiel	242

Beschreibung

Die Datums- und Zeitformate im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros anzeigen sowie den Wert für das Jahresfenster.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen. Um das Profil zu ändern, können Sie nach dem Aufruf dieses Subprogramm **Z-MOD05I** aufrufen.

Die Reihenfolge der Werte 1 bis 5 im Parameter Datumsformat bestimmt die Reihenfolge, in der Tag, Monat und Jahr in allen Schirmen angezeigt werden. Die Werte bedeuten:

- 1 Der Tag wird als Zahl angezeigt.
- 2 Der Monat wird als Zahl angezeigt.
- 3 Das Jahr wird mit einer 2-stelligen Zahl angezeigt.
- 4 Der Monat wird mit einer Abkürzung aus 3 Buchstaben angezeigt.
- 5 Das Jahr wird mit einer 4-stelligen Zahl angezeigt.

Ein Füllzeichen trennt die Werte für Tag, Monat und Jahr. Beispiel: die Werte 1.4.3 im Parameter Datumsformat geben an, dass das Datum folgendermaßen angezeigt wird: 24.Dez.99.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, von dem das Profil angezeigt werden soll. Entweder Buero-Name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des Büros, von dem das Profil angezeigt werden soll. Entweder Buero-ISN oder Buero-Name, nicht beides.
Datumsformat	A5		X	Siehe die Beschreibung oben.
Zeitformat	N1		X	0=24-Stundenformat, 1=AM/PM-Zeitformat.
Zeit-Fuellerzeichen	A1		X	Das Zeichen, das die Stunden und Minuten trennt.
Zeitzone	N2		X	Die Zeitzone des Teilnehmers, relativ zur Zeitzone der CPU.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Wochenbeginn	N1		X	Ein Wert zwischen 1 und 7 definiert den ersten Wochentag, der im Con-nect-Menü und den Kalenderschirmen angezeigt wird. 1=Montag, 2=Dienstag ... 7=Sonntag.
Tagesbeginn	N4		X	Ein Wert zwischen 0 und 23 definiert den Beginn der 10-Stunden-Periode, in die der Arbeitstag des Teilnehmers fällt. 0=Mitternacht ... 9=9:00 ...
Systemwert	A1		X	Wenn markiert, wird der in den Systemvorgaben definierte Wert für das Jahresfenster benutzt.
Jahresfenster	A2		X	Ein Wert zwischen 0 und 99.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISN ein
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISN

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 Beispielprogramm zum Anzeigen der Datums- und Zeitformate
0020 *
0030 DEFINE DATA
0040 LOCAL
0050 *
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 BUERONAME            (A8)
0100 1 BUERO-ISN            (P8)
0110 1 DATUMSFORMAT        (A5)
0120 1 ZEITFORMAT          (N1)
0130 1 ZEIT-FUELLZEICHEN   (A1)
0140 1 ZEITZONE            (N2)
0150 1 WOCHENBEGINN        (N1)
0160 1 TAGESBEGINN         (N4)
0170 1 SYSTEMWERT          (A1)
0180 1 JAHRESFENSTER       (N2)
0190 END-DEFINE
0200 *
0210 RESET RETURN-CODE
0220 MOVE 'BUERO ' TO BUERO
0230 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0240 MOVE 'B-NAME' TO BUERONAME
0250 *
0260 CALLNAT 'Z-DIS05I' RETURN-CODE
0270 BUERO
0280 PASSWORT
0290 BUERONAME
0300 BUERO-ISN
0310 DATUMSFORMAT
0320 ZEITFORMAT
0330 ZEIT-FUELLZEICHEN
0340 ZEITZONE
0350 WOCHENBEGINN
0360 TAGESBEGINN
0370 SYSTEMWERT
0380 JAHRESFENSTER
0390 *
0400 IF RETURN-CODE EQ 0
0410 WRITE
0420 / '=' BUERO
0430 / '=' PASSWORT
0440 / '=' BUERONAME
0450 / '=' BUERO-ISN
0460 / '=' DATUMSFORMAT
0470 / '=' ZEITFORMAT
```

```
0480 / '=' ZEIT-FUELLZEICHEN
0490 / '=' ZEITZONE
0500 / '=' WOCHENBEGINN
0510 / '=' TAGESBEGINN
0520 / '=' SYSTEMWERT
0530 / '=' JAHRESFENSTER /
0540 *
0550 ELSE
0560 WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0570 END-IF
0580 *
0590 END
```


50

Z-DIS05X

■ Beschreibung	246
■ Parameter	246
■ Return-Codes	247
■ Subprogramme	247
■ Beispiel	247

Beschreibung

Eine alphabetisch sortierte Büroliste anzeigen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-DIS05** mit der Ausnahme, dass der Parameter Buero-ISBN das Format P10 hat.

Sie können entweder eine Liste mit allen Bürotypen anzeigen oder eine Liste mit einem bestimmten Bürotyp (Privatbüro, unabhängiges Büro, Gruppenbüro oder offenes Büro). Sie müssen den Bürotyp im Parameter Startbuerotyp angeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Dieses Subprogramm kann von jedem Teilnehmer aufgerufen werden.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startbuero	A8	O		Startwert. Der Name des Büros. Wenn Sie diesen Parameter nicht angeben, wird eine Liste aller Büros des gewünschten Typs ausgegeben.
Startbuerotyp	N1	E		0=Privatbüro, 1=unabhängiges Büro, 2=Gruppenbüro, 3=offenes Büro, 9=alle Bürotypen.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Büros, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Bueroliste (20)				
Bueroname	A8		X	Der Name des Büros.
Buerotyp	A1		X	0=Privatbüro, 1=unabhängiges Büro, 2=Gruppenbüro, 3=offenes Büro.
Nachname	A32		X	Bei Bürotyp 0: der Nachname des Teilnehmers. Bei Bürotypen 1, 2 und 3: die Beschreibung des Büros.
Vorname	A32		X	Wird nur bei Bürotyp 0 ausgegeben: der Vorname des Teilnehmers.
2-Vorname	A1		X	Wird nur bei Bürotyp 0 ausgegeben: der erste Buchstabe des zweiten Vornamens des Teilnehmers.
Keine-Post	A1		X	Wird nur bei den Bürotypen 1, 2 und 3 ausgegeben. Markiert, wenn das Büro keine Post senden und empfangen kann.
Verantwortlicher	A1		X	Markiert, wenn ein Administrator als Verantwortlicher des Büros definiert wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Administrator	A1		X	Gilt nur für ein Administratorbüro: X=Systemadministrator, A=Büroadministrator, S=Supervisor.
Buero-ISO	P10		X	Die ISO des Büros.
Work-Parameter	A42			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
77	Ende der Liste
91	Der Bürotyp wurde nicht angegeben; oder er wurde falsch angegeben

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Buero-Liste mit Backupinformationen zeigen
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 STARTBUERO          (A8)
0100 1 STARTBUEROTYP        (N1)
0110 1 ANZAHL               (N2)
0120 1 BUEROLISTE (20)
0130 2 BUERONAME            (A8)
0140 2 BUEROTYP             (A1)
0150 2 NACHNAME             (A32)
0160 2 VORNAME              (A32)

```

```
0170 2 2-VORNAME (A1)
0180 2 KEINE-POST (A1)
0190 2 VERANTWORTLICHER (A1)
0200 2 ADMINISTRATOR (A1)
0210 2 BUERO-ISN (P10)
0220 1 WORK-PARAMETER (A42)
0230 1 #INDEX (N2)
0240 *
0250 END-DEFINE
0260 *
0270 RESET RETURN-CODE
0280 MOVE 'BUERO' TO BUERO
0290 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0300 MOVE 'AAA-777 ' TO STARTBUERO
0310 MOVE 9 TO STARTBUEROTYP
0320 MOVE 20 TO ANZAHL
0330 *
0340 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0350 *
0360 CALLNAT 'Z-DIS05X'
0370 RETURN-CODE
0380 BUERO
0390 PASSWORT
0400 STARTBUERO
0410 STARTBUEROTYP
0420 ANZAHL
0430 BUEROLISTE(*)
0440 WORK-PARAMETER
0450 *
0460 FOR #INDEX 1 TO ANZAHL
0470 IF BUERO-ISN(#INDEX) NE 0
0480 WRITE NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L)
0490 '=' #INDEX
0500 / 'Bueroname ' BUERONAME(#INDEX)
0510 / 'Buerotyp ' BUEROTYP(#INDEX)
0520 / 'Nachname ' NACHNAME(#INDEX)
0530 / 'Vorname ' VORNAME(#INDEX)
0540 / '2. Vorname ' 2-VORNAME(#INDEX)
0550 / 'Keine Post ' KEINE-POST(#INDEX)
0560 / 'Verantwortlicher ' VERANTWORTLICHER(#INDEX)
0570 / 'Administrator ' ADMINISTRATOR(#INDEX)
0580 / 'Buero-ISN ' BUERO-ISN(#INDEX) /
0590 NEWPAGE
0600 END-IF
0610 END-FOR
0620 END-REPEAT
0630 *
0640 WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0650 *
0660 END
```

51

Z-DIS11

■ Beschreibung	250
■ Parameter	251
■ Return-Codes	252
■ Subprogramme	252

Beschreibung

Eine Dokumentliste anzeigen.

Sie können entweder alle Dokumente eines Büros in alphabetischer Reihenfolge anzeigen oder alle Dokumente eines Fachs/Ordners in chronologischer Reihenfolge.

Um eine Liste aller Dokumente eines Büros anzuzeigen, dürfen Sie kein Fach und keinen Ordner angeben.

Sie können ein Fach oder einen Ordner entweder über seine Nummer oder seinen Namen angeben. Sie dürfen nicht beides angeben.



Anmerkung: Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie **Z-DIS13** aufrufen, um die Nummer eines selbstdefinierten Fachs auszugeben.

Dokumente in den Fächern Papierkorb, Posteingang oder Tageskopien werden nur dann angezeigt, wenn der Parameter Fachname oder Fachnummer angegeben wird.

Für eine alphabetische oder freie Ablagefolge können Sie einen Dokumentnamen im Parameter Startwert angeben. Für eine steigende oder absteigende Ablagefolge können Sie ein Dokumentdatum im Parameter Startwert angeben.

Eine vollständige Dokumentliste wird ausgegeben, wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen. Nachdem Sie das Subprogramm aufgerufen haben, können Sie die Parameter nicht mehr ändern. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, enthält der Work-Parameter die erforderlichen Werte für den erneuten Aufruf.

Der Parameter Absender-/Empfängername wird nur für Dokumente ausgegeben, die sich in den Fächern Posteingang und Tageskopien befinden.



Anmerkung: Wenn Sie das Fach Posteingang oder die Fachnummer 1 angeben, ohne eine Ordernummer oder einen Ordernamen anzugeben, gibt dieses Subprogramm eine Liste aller Dokumente in allen Ordnern des Fachs Posteingang aus.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	O*		Der Name des Fachs, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Fachname oder Fachnummer, nicht beides.
Ordnername	A15	O*		Der Name des Ordners, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Ordnername oder Ordernummer, nicht beides.
Fachnummer	N5	O*		Die Nummer des Fachs, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Fachnummer oder Fachname, nicht beides. Siehe Fachnummern .
Ordernummer	N5	O*		Die Nummer des Ordners, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Ordernummer oder Ordnername, nicht beides. Siehe Ordernummern .
Fach-Ablagefolge	N1	O		1 (steigend), 2 (absteigend) oder 3 (frei). Vorgabe: 1.
Startwert	A32	O		Für alphabetische oder freie Ablagefolge: Dokumentname. Für steigende oder absteigende Ablagefolge: Dokumentdatum (yyyymmdd).
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Dokumenten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Dokumentliste (20)				
ISN	P8		X	Die ISN des Dokuments.
Dokumentname	A32		X	Der Name des Dokuments.
Beschreibung	A60		X	Die erste Zeile der Beschreibung.
Dokumentformat	A1		X	Siehe Dokumentformate .
Abgelegt-in-Ordner	A15		X	Der Name des Ordners, in dem das Dokument abgelegt ist.
Datum-abgelegt	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument in diesem Büro abgelegt wurde. Wenn sich das Dokument im Fach Posteingang oder Tageskopien befindet, ist dies das Datum, an dem das Dokument gesendet wurde.
Absender-/Empfängername	A20		X	Wenn sich das Dokument im Fach Posteingang befindet, ist dies der Name des Absenders. Wenn sich das Dokument

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				im Fach Tageskopien befindet, ist dies der Name des ersten Empfängers.
Postzaehler	N7		X	Wenn sich das Dokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies die Anzahl der Empfänger, an die das Dokument gesendet wurde.
Work-Parameter	A49			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
11	Geben Sie Fach-/Ordnername oder Nummer ein - nicht beides
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-175
Z-1200&0

52

Z-DIS11A

■ Beschreibung	254
■ Parameter	255
■ Return-Codes	256
■ Subprogramme	256
■ Beispiel	257

Beschreibung

Eine Dokumentliste anzeigen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-DIS11X** mit der Ausnahme, dass es auch den Parameter Antwort ausgibt.

Sie können entweder alle Dokumente eines Büros in alphabetischer Reihenfolge anzeigen (steigend oder absteigend) oder alle Dokumente eines Fachs/Ordners in chronologischer Reihenfolge (steigende, absteigende oder freie Ablagefolge).

Um eine Liste aller Dokumente eines Büros anzuzeigen, dürfen Sie kein Fach und keinen Ordner angeben.

Sie können ein Fach oder einen Ordner entweder über seine Nummer oder seinen Namen angeben. Sie dürfen nicht beides angeben.



Anmerkung: Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie **Z-DIS13** aufrufen, um die Nummer eines selbstdefinierten Fachs auszugeben.

Dokumente in den Fächern Papierkorb, Posteingang oder Tageskopien werden nur dann angezeigt, wenn der Parameter Fachname oder Fachnummer angegeben wird.

Für eine alphabetische oder freie Ablagefolge können Sie einen Dokumentnamen im Parameter Startwert angeben. Für eine steigende oder absteigende Ablagefolge können Sie ein Dokumentdatum im Parameter Startwert angeben.

Eine vollständige Dokumentliste wird ausgegeben, wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen. Nachdem Sie das Subprogramm aufgerufen haben, können Sie die Parameter nicht mehr ändern. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, enthält der Work-Parameter die erforderlichen Werte für den erneuten Aufruf.

Der Parameter Absender-/Empfängernamen wird nur für Dokumente ausgegeben, die sich in den Fächern Posteingang und Tageskopien befinden.



Anmerkung: Wenn Sie das Fach Posteingang oder die Fachnummer 1 angeben, ohne eine Ordernummer oder einen Ordernamen anzugeben, gibt dieses Subprogramm eine Liste aller Dokumente in allen Ordnern des Fachs Posteingang aus.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	O*		Der Name des Fachs, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Fachname oder Fachnummer, nicht beides.
Ordnername	A15	O*		Der Name des Ordners, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Ordnername oder Ordernummer, nicht beides.
Fachnummer	N5	O*		Die Nummer des Fachs, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Fachnummer oder Fachname, nicht beides. Siehe <i>Fachnummern</i> .
Ordernummer	N5	O*		Die Nummer des Ordners, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Ordernummer oder Ordnername, nicht beides. Siehe <i>Ordernummern</i> .
Ablagefolge	N1	O		Wenn einer der Fach-/Ordnerparameter angegeben wurde: 1 (Datum steigend), 2 (Datum absteigend) oder 3 (freie Ablagefolge). Wenn keiner der Fach-/Ordnerparameter angegeben wurde: 1 (Name steigend) oder 2 (Name absteigend). Vorgabe: 1.
Startwert	A32	O		Für alphabetische oder freie Ablagefolge: Dokumentname. Für steigende oder absteigende Ablagefolge: Dokumentdatum (yyyymmdd).
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Dokumenten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Dokumentliste (20)				
ISN	P10		X	Die ISN des Dokuments.
Dokumentname	A32		X	Der Name des Dokuments.
Beschreibung	A60		X	Die erste Zeile der Beschreibung.
Dokumentformat	A1		X	Siehe <i>Dokumentformate</i> .
Abgelegt-in-Ordner	A15		X	Der Name des Ordners, in dem das Dokument abgelegt ist.
Datum-abgelegt	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument in diesem Büro abgelegt wurde. Wenn sich das Dokument im Fach Posteingang

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				oder Tageskopien befindet, ist dies das Datum, an dem das Dokument gesendet wurde.
Absender-/Empfängername	A20		X	Wenn sich das Dokument im Fach Posteingang befindet, ist dies der Name des Absenders. Wenn sich das Dokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies der Name des ersten Empfängers.
Postzaehler	N7		X	Wenn sich das Dokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies die Anzahl der Empfänger, an die das Dokument gesendet wurde.
Antwort	A1		X	Ein Stern (*) bedeutet, dass eine Antwort auf erhaltene Post gesendet wurde (Posteingang) oder dass eine Antwort auf versendete Post eingegangen ist (Tageskopien). Ein Fragezeichen (?) bedeutet, dass eine Antwort bereits erstellt, aber noch nicht gesendet wurde (Posteingang).
Work-Parameter	A49			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
11	Geben Sie Fach-/Ordnername oder Nummer ein - nicht beides
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-175
Z-1200&0

Beispiel

```

* Dokumentliste zeigen
*
DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                 (A8)
1 PASSWORT              (A8)
1 FACHNAME              (A15)
1 ORDNERNAME            (A15)
1 FACHNUMMER            (N5)
1 ORDNERNUMMER          (N5)
1 ABLAGEFOLGE           (N1)
1 STARTWERT             (A32)
1 REDEFINE STARTWERT
  2 STARTDATUM          (A8)
1 ANZAHL                (N2)
1 DOKUMENTLISTE (20)
  2 ISN                 (P10)
  2 DOKUMENTNAME        (A32)
  2 BESCHREIBUNG        (A60)
  2 DOKUMENTFORMAT      (A1)
  2 ABGELEGT-IN-ORDNER  (A15)
  2 DATUM-ABGELEGT      (N8)
  2 ABSENDER-EMPFAENGER-NAME (A20)
  2 POSTZAEHLER         (N7)
  2 ANTWORT             (A1)
1 WORK-PARAMETER        (A49)
1 #INDEX                (N2)
*
END-DEFINE
*
RESET RETURN-CODE
MOVE 'BUERO'            TO BUERO
MOVE 'PASSWORT'         TO PASSWORT
MOVE 'Arbeitsfach'      TO FACHNAME
MOVE 2                  TO ABLAGEFOLGE
MOVE '20020202'         TO STARTDATUM
MOVE 20                 TO ANZAHL
*
REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
*
  CALLNAT 'Z-DIS11A'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  FACHNAME
  ORDNERNAME

```

```
FACHNUMMER
ORDNERNUMMER
ABLAGEFOLGE
STARTWERT
ANZAHL
DOKUMENTLISTE(*)
WORK-PARAMETER
*
FOR #INDEX 1 TO ANZAHL
  IF ISN(#INDEX) NE 0
    WRITE  NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L)
      '=' #INDEX
      / 'Dokumentname      ' DOKUMENTNAME(#INDEX)
      / 'Beschreibung      ' BESCHREIBUNG(#INDEX) (AL=40)
      / 'Dokumentformat     ' DOKUMENTFORMAT(#INDEX)
      / 'Abgelegt in Ordner ' ABGELEGT-IN-ORDNER(#INDEX)
      / 'Abgelegt am        ' DATUM-ABGELEGT(#INDEX)
      / 'Absender           ' ABSENDER-EMPFAENGER-NAME(#INDEX)
      / 'Anzahl Empfaenger  ' POSTZAEHLER(#INDEX)
      / 'Antwort            ' ANTWORT(#INDEX)
    NEWPAGE
  END-IF
END-FOR
END-REPEAT
*
WRITE  'Return-Code ' RETURN-CODE
*
END
```

53

Z-DIS11X

■ Beschreibung	260
■ Parameter	261
■ Return-Codes	262
■ Subprogramme	262
■ Beispiel	263

Beschreibung

Eine Dokumentliste anzeigen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-DIS11** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat und dass die Dokumentliste in absteigender alphabetischer Reihenfolge angezeigt werden kann.

Sie können entweder alle Dokumente eines Büros in alphabetischer Reihenfolge anzeigen (steigend oder absteigend) oder alle Dokumente eines Fachs/Ordners in chronologischer Reihenfolge (steigende, absteigende oder freie Ablagefolge).

Um eine Liste aller Dokumente eines Büros anzuzeigen, dürfen Sie kein Fach und keinen Ordner angeben.

Sie können ein Fach oder einen Ordner entweder über seine Nummer oder seinen Namen angeben. Sie dürfen nicht beides angeben.



Anmerkung: Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie **Z-DIS13** aufrufen, um die Nummer eines selbstdefinierten Fachs auszugeben.

Dokumente in den Fächern Papierkorb, Posteingang oder Tageskopien werden nur dann angezeigt, wenn der Parameter Fachname oder Fachnummer angegeben wird.

Für eine alphabetische oder freie Ablagefolge können Sie einen Dokumentnamen im Parameter Startwert angeben. Für eine steigende oder absteigende Ablagefolge können Sie ein Dokumentdatum im Parameter Startwert angeben.

Eine vollständige Dokumentliste wird ausgegeben, wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen. Nachdem Sie das Subprogramm aufgerufen haben, können Sie die Parameter nicht mehr ändern. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, enthält der Work-Parameter die erforderlichen Werte für den erneuten Aufruf.

Der Parameter Absender-/Empfängernamen wird nur für Dokumente ausgegeben, die sich in den Fächern Posteingang und Tageskopien befinden.



Anmerkung: Wenn Sie das Fach Posteingang oder die Fachnummer 1 angeben, ohne eine Ordernummer oder einen Ordernamen anzugeben, gibt dieses Subprogramm eine Liste aller Dokumente in allen Ordnern des Fachs Posteingang aus.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	O*		Der Name des Fachs, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Fachname oder Fachnummer, nicht beides.
Ordnername	A15	O*		Der Name des Ordners, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Ordnername oder Ordernummer, nicht beides.
Fachnummer	N5	O*		Die Nummer des Fachs, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Fachnummer oder Fachname, nicht beides. Siehe <i>Fachnummern</i> .
Ordernummer	N5	O*		Die Nummer des Ordners, in dem Sie die Dokumentliste anzeigen wollen. Entweder Ordernummer oder Ordnername, nicht beides. Siehe <i>Ordernummern</i> .
Ablagefolge	N1	O		Wenn einer der Fach-/Ordnerparameter angegeben wurde: 1 (Datum steigend), 2 (Datum absteigend) oder 3 (freie Ablagefolge). Wenn keiner der Fach-/Ordnerparameter angegeben wurde: 1 (Name steigend) oder 2 (Name absteigend). Vorgabe: 1.
Startwert	A32	O		Für alphabetische oder freie Ablagefolge: Dokumentname. Für steigende oder absteigende Ablagefolge: Dokumentdatum (yyyymmdd).
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Dokumenten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Dokumentliste (20)				
ISN	P10		X	Die ISN des Dokuments.
Dokumentname	A32		X	Der Name des Dokuments.
Beschreibung	A60		X	Die erste Zeile der Beschreibung.
Dokumentformat	A1		X	Siehe <i>Dokumentformate</i> .
Abgelegt-in-Ordner	A15		X	Der Name des Ordners, in dem das Dokument abgelegt ist.
Datum-abgelegt	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument in diesem Büro abgelegt wurde. Wenn sich das Dokument im Fach Posteingang

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				oder Tageskopien befindet, ist dies das Datum, an dem das Dokument gesendet wurde.
Absender-/Empfängername	A20		X	Wenn sich das Dokument im Fach Posteingang befindet, ist dies der Name des Absenders. Wenn sich das Dokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies der Name des ersten Empfängers.
Postzaehler	N7		X	Wenn sich das Dokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies die Anzahl der Empfänger, an die das Dokument gesendet wurde.
Work-Parameter	A49			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
11	Geben Sie Fach-/Ordnername oder Nummer ein - nicht beides
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-175
Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Dokumentliste zeigen
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 FACHNAME             (A15)
0100 1 ORDNERNAME           (A15)
0110 1 FACHNUMMER           (N5)
0120 1 ORDNERNUMMER         (N5)
0130 1 ABLAGEFOLGE         (N1)
0140 1 STARTWERT            (A32)
0150 1 REDEFINE STARTWERT
0160 2 STARTDATUM           (A8)
0170 1 ANZAHL               (N2)
0180 1 DOKUMENTLISTE (20)
0190 2 ISN                  (P10)
0200 2 DOKUMENTNAME         (A32)
0210 2 BESCHREIBUNG         (A60)
0220 2 DOKUMENTFORMAT       (A1)
0230 2 ABGELEGT-IN-ORDNER   (A15)
0240 2 DATUM-ABGELEGT       (N8)
0250 2 ABSENDER-EMPFAENGER-NAME (A20)
0260 2 POSTZAEHLER          (N7)
0270 1 WORK-PARAMETER       (A49)
0280 1 #INDEX               (N2)
0290 *
0300 END-DEFINE
0310 *
0320 RESET RETURN-CODE
0330 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0340 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0350 MOVE 'Arbeitsfach'     TO FACHNAME
0360 MOVE 2                 TO ABLAGEFOLGE
0370 MOVE '20000805'        TO STARTDATUM
0380 MOVE 20                TO ANZAHL
0390 *
0400 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0410 *
0420 CALLNAT 'Z-DIS11X'
0430 RETURN-CODE
0440 BUERO
0450 PASSWORT
0460 FACHNAME
0470 ORDNERNAME

```

```
0480     FACHNUMMER
0490     ORDNERNUMMER
0500     ABLAGEFOLGE
0510     STARTWERT
0520     ANZAHL
0530     DOKUMENTLISTE(*)
0540     WORK-PARAMETER
0550 *
0560     FOR #INDEX 1 TO ANZAHL
0570         IF ISN(#INDEX) NE 0
0580             WRITE NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L)
0590             '=' #INDEX
0600             / 'Dokumentname      ' DOKUMENTNAME(#INDEX)
0610             / 'Beschreibung      ' BESCHREIBUNG(#INDEX) (AL=40)
0620             / 'Dokumentformat    ' DOKUMENTFORMAT(#INDEX)
0630             / 'Abgelegt in Ordner' ABGELEGT-IN-ORDNER(#INDEX)
0640             / 'Abgelegt am       ' DATUM-ABGELEGT(#INDEX)
0650             / 'Absender          ' ABSENDER-EMPFAENGER-NAME(#INDEX)
0660             / 'Anzahl Empfaenger ' POSTZAEHLER(#INDEX)
0670             NEWPAGE
0680         END-IF
0690     END-FOR
0700 END-REPEAT
0710 *
0720 WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0730 *
0740 END
```

54

Z-DIS13

■ Beschreibung	266
■ Parameter	266
■ Return-Codes	267
■ Subprogramme	267
■ Beispiel	267

Beschreibung

Eine Fachliste anzeigen.

Dieses Subprogramm zeigt nur die Fächer auf der obersten Stufe (d.h. der Name eines Fachs, das in einem anderen Fach abgelegt ist, wird nicht angezeigt).

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird oder bis die Zahl, die im Parameter Anzahl angegeben wurde, erreicht wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie die Fachliste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startname	A15	O		Startwert. Der Name eines Fachs. Wenn Sie keinen Startnamen angeben, wird eine Liste aller Fächer ausgegeben. Wenn Sie einen Startnamen angeben, wird die Angabe im Parameter Startnummer ignoriert.
Startnummer	N2	O		Startwert. Die interne Nummer eines Fachs. Wenn Sie keine Startnummer angeben, wird eine Liste aller Fächer ausgegeben. Wenn die Startnummer z.B. 3 (Papierkorb) ist, gibt dieses Subprogramm die Fächer in alphabetischer Reihenfolge aus, beginnend mit dem Fach Papierkorb.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Fächern, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Fachliste (20)				
Fachname	A15		X	Der Name des Fachs.
Fachnummer	N5		X	Die interne Nummer des Fachs.
Beschreibung	A44		X	Die erste Zeile der Beschreibung.
Anzahl-der-Ordner	N5		X	Die Anzahl der Fächer, die in dem Fach enthalten sind.
Faecher	A1		X	Markiert, wenn das Fach weitere Fächer enthält.
Objekte	A1		X	Markiert, wenn das Fach Objekte enthält (ausgenommen Ordner).
TRS	A1		X	Markiert, wenn das Fach ein TRS-Fach ist.
Fach-Ablagefolge	N1		X	1 (steigend), 2 (absteigend) oder 3 (frei).
Work-Parameter	A26			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-157
 Z-175
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE          (N2)
0030 1 BUERO                (A8)
0040 1 PASSWORT             (A8)
0050 1 STARTNAME            (A15)
0060 1 STARTNUMMER          (N2)
0070 1 ANZAHL               (N2)
0080 1 FACHLISTE            (20)
0090 2 FACHNAME             (A15)
0100 2 FACHNUMMER           (N5)
0110 2 BESCHREIBUNG         (A44)
0120 2 ANZAHL-DER-ORDNER    (N5)
0130 2 FAECHER              (A1)
0140 2 OBJEKTE              (A1)
0150 2 TRS                  (A1)
0160 2 FACH-ABLAGEFOLGE     (N1)
0170 1 WORK-PARAMETER       (A26)
0180 END-DEFINE
0190 *
0200 INPUT BUERO / PASSWORT
0210 *
0220 REPEAT UNTIL RETURN-CODE EQ 77
  
```

```
0230 CALLNAT 'Z-DIS13' RETURN-CODE BUERO PASSWORT STARTNAME STARTNUMMER
0240           ANZAHL FACHLISTE(*) WORK-PARAMETER
0250 IF NOT RETURN-CODE = 0 OR = 77
0260     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0270     STOP
0280 END-IF
0290 *
0300 DISPLAY FACHNAME(*) BESCHREIBUNG(*)
0310 *
0320 END-REPEAT
0330 END
```


55

Z-DIS13A

■ Beschreibung	270
■ Parameter	271
■ Return-Codes	272
■ Subprogramme	272
■ Beispiel	273

Beschreibung

Den Inhalt eines bestimmten Fachs oder Ordners anzeigen.

Sie können ein Fach oder einen Ordner entweder über seinen Namen oder seine Nummer angeben. Sie dürfen nicht beides angeben. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie **Z-DIS13** aufrufen, um die Nummer des gewünschten Fachs auszugeben.

Wenn Sie ein Fach und keinen Ordner angeben, wird nur der Inhalt des angegebenen Fachs angezeigt. Wenn Sie ein Fach und einen Ordner angeben, wird nur der Inhalt des angegebenen Ordners angezeigt.

Ausnahme: bei dem Fach Posteingang wird der Inhalt aller Ordner angezeigt, wenn Sie keinen Ordnernamen angeben.

Folgendes gilt für Einladungen im Fach Posteingang: wenn der Initiator die Besprechung geändert und die Einladungen versendet hat, wird im Posteingangsfach eines Teilnehmers immer nur die zuletzt geänderte Einladung angezeigt.

Folgendes gilt für Memos im Fach Posteingang: sobald Ablaufdatum und Ablaufzeit erreicht werden, wird das Memo automatisch aus den Posteingangsfächern aller Empfänger gelöscht, die das Memo noch nicht gelesen haben.

Für eine freie Ablagefolge können Sie einen Objektnamen im Parameter Startwert angeben. Für eine steigende oder absteigende Ablagefolge können Sie ein Objektdatum im Parameter Startwert angeben.



Anmerkung: Wenn Sie ein Startdatum angeben und die Ablagefolge absteigend ist, werden die Fächer und Ordner nicht ausgegeben. Für eine freie Ablagefolge dürfen Sie keinen Ordnernamen im Parameter Startwert angeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Nachdem Sie das Subprogramm aufgerufen haben, können Sie die Parameter nicht mehr ändern. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, enthält der Work-Parameter die erforderlichen Werte für den erneuten Aufruf.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie den Fach-/Ordnerinhalt anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	E*		Der Name des Fachs, dessen Inhalt Sie anzeigen wollen. Entweder Fachname oder Fachnummer, nicht beides.
Ordnername	A15	O*		Der Name des Ordners, dessen Inhalt Sie anzeigen wollen. Entweder Ordnername oder Ordernummer, nicht beides.
Fachnummer	N5	E*		Die interne Nummer des Fachs, dessen Inhalt Sie anzeigen wollen. Entweder Fachnummer oder Fachname, nicht beides. Siehe <i>Fachnummern</i> .
Ordernummer	N5	O*		Die interne Nummer des Orders, dessen Inhalt Sie anzeigen wollen. Entweder Ordernummer oder Ordnername, nicht beides. Siehe <i>Ordernummern</i> .
Objektnummer	N2	O		Wenn Sie eine Objektnummer angeben, werden nur die Objekte mit dieser Nummer ausgegeben. Wenn Sie 0 angeben, werden alle Objekte in dem Fach/Ordner ausgegeben. Siehe <i>Objektnummern</i> .
Ablagefolge	N1	O		Die Reihenfolge, in der der Fachinhalt ausgegeben werden soll. 1=steigend, 2=absteigend oder 3=frei. Vorgabe: 1.
Startwert	A32	O		Objektname für freie Ablagefolge. Objektdatum für steigende oder absteigende Ablagefolge.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Objekten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Objektliste (20)				
ISN	P8		X	Die ISN des Objekts.
Objektname	A32		X	Der Name des Objekts.
Beschreibung	A60		X	Die erste Zeile der Beschreibung.
Objektnr	N2		X	Siehe <i>Objektnummern</i> .
Dokumentformat	A1		X	Gilt nur, wenn das Objekt ein Dokument ist. Siehe <i>Dokumentformate</i> .
Abgelegt-in-Ordner	A15		X	Der Name des Ordners, in dem das Objekt abgelegt ist. Wenn das Objekt ein Ordner ist, ist dieser Parameter leer.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Objekte	A1		X	Markiert, wenn das Fach oder der Ordner Objekte enthält. Wenn ein Fach jedoch leere Ordner enthält, ist dieser Parameter nicht markiert.
Objektdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Objekt erstellt oder gesendet wurde.
Absender-/Empfängername	A20		X	Wenn sich das Objekt im Fach Posteingang befindet, ist dies der Name des Absenders. Wenn sich das Objekt im Fach Tageskopien befindet, ist dies der Name des ersten Empfängers.
Postzaehler	N7		X	Wenn sich das Dokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies die Anzahl der Empfänger, an die das Dokument gesendet wurde. 0 kann auch bedeuten, dass nur die Empfängerliste geprüft wurde (Post wurde nicht versendet).
Work-Parameter	A49			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
11	Geben Sie Fach-/Ordnername oder Nummer ein - nicht beides
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-0420
 Z-0420A
 Z-100
 Z-110
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-150
 Z-157
 Z-165

Z-175
Z-180
Z-190
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-711
Z-728
Z-729
Z-734
Z-735
Z-736
Z-737
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE                (N2)
0030 1 BUERO                      (A8)
0040 1 PASSWORT                   (A8)
0050 1 FACHNAME                   (A15)
0060 1 ORDNERNAME                 (A15)
0070 1 FACHNUMMER                 (N5)
0080 1 ORDNERNUMMER               (N5)
0090 1 OBJEKTNUMMER               (N2)
0100 1 ABLAGEFOLGE                (N1)
0110 1 STARTWERT                  (A32)
0120 1 REDEFINE STARTWERT
0130   2 STARTDATUM                (A8)
0140 1 ANZAHL                     (N2)
0150 1 OBJEKTLISTE                (20)
0160   2 ISN                       (P8)
0170   2 OBJEKTNAME                (A32)
0180   2 BESCHREIBUNG              (A60)
0190   2 OBJEKTNR                  (N2)
0200   2 DOKUMENTFORMAT            (A1)
0210   2 ABGELEGT-IN-ORDNER        (A15)
0220   2 OBJEKTE                   (A1)
0230   2 OBJEKTDATUM               (N8)
0240   2 ABSENDER/EMPFAENGERNAME   (A20)
0250   2 POSTZAEHLER               (N7)
0260 1 WORK-PARAMETER             (A49)
```

```
0270 *
0280 END-DEFINE
0290 *
0300 MOVE 'LS'          TO BUERO
0310 MOVE 'LS'          TO PASSWORT
0320 MOVE 'ARBEITSFACH' TO FACHNAME
0330 MOVE 11            TO OBJEKTNUMMER /* Nur Dokumente zeigen
0340 MOVE 1              TO ABLAGEFOLGE
0350 MOVE '19940101'    TO STARTDATUM
0360 *
0370 REPEAT UNTIL RETURN-CODE EQ 77
0380 *
0390   CALLNAT 'Z-DIS13A' RETURN-CODE BUERO PASSWORT FACHNAME
0400   ORDNERNAME FACHNUMMER ORDNERNUMMER OBJEKTNUMMER ABLAGEFOLGE
0410   STARTWERT ANZAHL OBJEKTLISTE(*) WORK-PARAMETER
0420 *
0430   IF NOT RETURN-CODE = 0 OR = 77
0440     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0450     STOP
0460   END-IF
0470 *
0480   DISPLAY OBJEKTNAME(*) OBJEKTDATUM(*) DOKUMENTFORMAT(*)
0490 *
0500 END-REPEAT
0510 *
0520 END
```

56

Z-DIS13B

■ Beschreibung	276
■ Parameter	277
■ Return-Codes	279
■ Subprogramme	279
■ Beispiel	280

Beschreibung

Den Inhalt eines bestimmten Fachs oder Ordners anzeigen.

Sie können ein Fach oder einen Ordner entweder über seinen Namen oder seine Nummer angeben. Sie dürfen nicht beides angeben. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie **Z-DIS13** aufrufen, um die Nummer des gewünschten Fachs auszugeben.

Wenn Sie ein Fach und keinen Ordner angeben, wird nur der Inhalt des angegebenen Fachs angezeigt. Wenn Sie ein Fach und einen Ordner angeben, wird nur der Inhalt des angegebenen Ordners angezeigt.

Ausnahme: bei dem Fach Posteingang wird der Inhalt aller Ordner angezeigt, wenn Sie keinen Ordnernamen angeben.

Folgendes gilt für Einladungen im Fach Posteingang: wenn der Initiator die Besprechung geändert und die Einladungen versendet hat, wird im Posteingangsfach eines Teilnehmers immer nur die zuletzt geänderte Einladung angezeigt.

Folgendes gilt für Memos im Fach Posteingang: sobald Ablaufdatum und Ablaufzeit erreicht werden, wird das Memo automatisch aus den Posteingangsfächern aller Empfänger gelöscht, die das Memo noch nicht gelesen haben.

Für eine freie Ablagefolge können Sie einen Objektnamen im Parameter Startwert angeben. Für eine steigende oder absteigende Ablagefolge können Sie das Datum, an dem das Objekt abgelegt wurde, im Parameter Startwert angeben. Wenn der Parameter Startwert angegeben wurde, können Sie auch den Parameter Endewert angeben.



Anmerkung: Wenn Sie ein Startdatum angeben und die Ablagefolge absteigend ist, werden die Fächer und Ordner nicht ausgegeben. Für eine freie Ablagefolge dürfen Sie keinen Ordnernamen im Parameter Startwert angeben.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzonen werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Nachdem Sie das Subprogramm aufgerufen haben, können Sie die Parameter nicht mehr ändern. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, enthält der Work-Parameter die erforderlichen Werte für den erneuten Aufruf.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie den Fach-/Ordnerinhalt anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	E*		Der Name des Fachs, dessen Inhalt Sie anzeigen wollen. Entweder Fachname oder Fachnummer, nicht beides.
Ordnername	A15	O*		Der Name des Ordners, dessen Inhalt Sie anzeigen wollen. Entweder Ordnername oder Ordernummer, nicht beides.
Fachnummer	N5	E*		Die interne Nummer des Fachs, dessen Inhalt Sie anzeigen wollen. Entweder Fachnummer oder Fachname, nicht beides. Siehe <i>Fachnummern</i> .
Ordernummer	N5	O*		Die interne Nummer des Orders, dessen Inhalt Sie anzeigen wollen. Entweder Ordernummer oder Ordnername, nicht beides. Siehe <i>Ordernummern</i> .
Objektnummer	N2	O		Wenn Sie eine Objektnummer angeben, werden nur die Objekte mit dieser Nummer ausgegeben. Wenn Sie 0 angeben, werden alle Objekte in dem Fach/Ordner ausgegeben. Siehe <i>Objektnummern</i> .
Ablagefolge	N1	O		Die Reihenfolge, in der der Fachinhalt ausgegeben werden soll. 1=steigend, 2=absteigend oder 3=frei. Vorgabe: 1.
Startwert	A32	O		Objektname für freie Ablagefolge. Datum und Uhrzeit (yyyymmddhhmm), wann das Objekt abgelegt wurde, für steigende oder absteigende Ablagefolge.
Endewert	A32	O		Objektname für freie Ablagefolge. Datum und Uhrzeit (yyyymmddhhmm), wann das Objekt abgelegt wurde, für steigende oder absteigende Ablagefolge. Wenn die Ablagefolge 1 ist, muss der Endewert größer als oder gleich dem Startwert sein. Wenn die Ablagefolge 2 ist, muss der Endewert kleiner als oder gleich dem Startwert sein.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Objekten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Objektliste (20)				
ISN	P10		X	Die ISN des Objekts.
Objektname	A32		X	Der Name des Objekts.
Beschreibung	A60		X	Die erste Zeile der Beschreibung.
Objektnr	N2		X	Siehe <i>Objektnummern</i> .

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Dokumentformat	A1		X	Gilt nur, wenn das Objekt ein Dokument ist. Siehe Dokumentformate .
Abgelegt-in-Ordner	A15		X	Der Name des Ordners, in dem das Objekt abgelegt ist. Wenn das Objekt ein Ordner ist, ist dieser Parameter leer.
Objekte	A1		X	Markiert, wenn das Fach oder der Ordner Objekte enthält. Wenn ein Fach jedoch leere Ordner enthält, ist dieser Parameter nicht markiert.
Absender-/Empfängername	A20		X	Wenn sich das Objekt im Fach Posteingang befindet, ist dies der Name des Absenders. Wenn sich das Objekt im Fach Tageskopien befindet, ist dies der Name des ersten Empfängers.
Postzaehler	N7		X	Wenn sich das Dokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies die Anzahl der Empfänger, an die das Dokument gesendet wurde. 0 kann auch bedeuten, dass nur die Empfängerliste geprüft wurde (Post wurde nicht versendet).
Posttyp	A1		X	1=erhaltene Post im Posteingang, 2=weitergeleitete Post im Posteingang, 3=Antwort im Posteingang, 4=versendete Post in den Tageskopien, 5=weitergeleitete Post in den Tageskopien, 6=Antwort in den Tageskopien. Bei nicht gesendeten Objekten ist dieses Feld leer.
Anlagenzahl	N3			Die Anzahl der Anlagen.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Objekt ein persönliches Objekt ist.
Erstellungskennzeichen	A8		X	Die Person, die das Objekt erstellt hat.
Aenderungskennzeichen	A8		X	Die Person, die das Objekt zuletzt geändert hat.
Erstellungsdatum	A8		X	Das Datum, an dem das Objekt erstellt wurde (yyyymmdd).
Erstellungszeit	A4		X	Die Zeit, zu der das Objekt erstellt wurde (hhmm).
Aenderungsdatum	A8		X	Das Datum, an dem das Objekt zuletzt geändert wurde (yyyymmdd).
Aenderungszeit	A4		X	Die Zeit, zu der das Objekt zuletzt geändert wurde (hhmm).
Sendedatum	A8		X	Das Datum, an dem das Objekt zuletzt versendet wurde (yyyymmdd). Beispiel: wenn das Objekt versendet und anschließend weitergeleitet wurde, wird das Weiterleitungsdatum angezeigt.
Sendezeit	A4		X	Die Zeit, zu der das Objekt zuletzt versendet wurde (hhmm).
Ablagedatum	A8		X	Das Datum, an dem das Objekt abgelegt wurde (yyyymmdd).
Ablagezeit	A4		X	Die Zeit, zu der das Objekt abgelegt wurde (hhmm).
Work-Parameter	A61			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
11	Geben Sie Fach-/Ordnername oder Nummer ein - nicht beides
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
77	Ende der Liste
90	Falscher Start- oder Endewert

Subprogramme

Z-0420
 Z-0420A
 Z-100
 Z-110
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-150
 Z-157
 Z-165
 Z-175
 Z-180
 Z-190
 Z-194
 Z-197
 Z-222
 Z-223
 Z-400
 Z-401
 Z-711
 Z-728
 Z-729
 Z-734
 Z-735
 Z-736

Z-737

Z-754

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE                (N2)
0030 1 BUERO                      (A8)
0040 1 PASSWORT                   (A8)
0050 1 FACHNAME                   (A15)
0060 1 ORDNERNAME                 (A15)
0070 1 FACHNUMMER                 (N5)
0080 1 ORDNERNUMMER              (N5)
0090 1 OBJEKTNUMMER              (N2)
0100 1 ABLAGEFOLGE               (N1)
0110 1 STARTWERT                 (A32)
0120 1 REDEFINE STARTWERT
0130   2 STARTDATUM              (A8)
0140   2 STARTZEIT               (A4)
0150 1 ENDEWERT                 (A32)
0160 1 REDEFINE ENDEWERT
0170   2 ENDEDATUM               (A8)
0180   2 ENDEZEIT               (A4)
0190 1 ANZAHL                   (N2)
0200 1 OBJEKTLISTE              (20)
0210   2 ISN                    (P10)
0220   2 OBJEKTNAME              (A32)
0230   2 BESCHREIBUNG            (A60)
0240   2 OBJEKTNR               (N2)
0250   2 DOKUMENTFORMAT          (A1)
0260   2 ABGELEGT-IN-ORDNER      (A15)
0270   2 OBJEKTE                 (A1)
0280   2 ABSENDER/EMPFAENERNAME  (A20)
0290   2 POSTZAEHLER            (N7)
0300   2 POSTTYP                (A1)
0310   2 ANLAGENZAHL            (N3)
0320   2 PERSOENLICH-FLAG        (A1)
0330   2 ERSTELLUNGSKENNZEICHEN  (A8)
0340   2 AENDERUNGSKENNZEICHEN  (A8)
0350   2 ERSTELLUNGSDATUM        (A8)
0360   2 ERSTELLUNGSZEIT        (A4)
0370   2 AENDERUNGSDATUM        (A8)
0380   2 AENDERUNGSZEIT        (A4)
0390   2 SENDEDATUM             (A8)
0400   2 SENDEZEIT              (A4)
0410   2 ABLAGEDATUM            (A8)
0420   2 ABLAGEZEIT             (A4)
```

```

0430 1 WORK-PARAMETER          (A81)
0440 1 POSTTYPTEXT             (A2/1:20)
0450 1 INX                     (N2)
0460 END-DEFINE
0470 *
0480 MOVE 'AH'                 TO BUERO
0490 MOVE 'AH'                 TO PASSWORT
0500 MOVE 'WORK'               TO FACHNAME
0510 MOVE 11                   TO OBJEKTNUMMER /* Nur bei Dokumente zeigen
0520 MOVE 1                     TO ABLAGEFOLGE
0530 MOVE '19980101'           TO STARTDATUM
0540 MOVE '0000'               TO STARTZEIT
0550 MOVE '19990101'           TO ENDEDATUM
0560 MOVE '0000'               TO ENDEZEIT
0570 *
0580 REPEAT UNTIL RETURN-CODE EQ 77
0590 *
0600 CALLNAT 'Z-DIS13B' RETURN-CODE BUERO PASSWORT FACHNAME
0610 ORDNERNAME FACHNUMMER ORDNERNUMMER OBJEKTNUMMER ABLAGEFOLGE
0620 STARTWERT ENDEWERT ANZAHL OBJEKTLISTE (*) WORK-PARAMETER
0630 *
0640 IF NOT RETURN-CODE = 0 OR = 77
0650 WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0660 STOP
0670 END-IF
0680 *
0690 FOR INX 1 20
0700 DECIDE ON FIRST VALUE OF POSTTYP(INX)
0710 VALUE '1' MOVE 'P<' TO POSTTYPTEXT(INX)
0720 VALUE '2' MOVE 'W<' TO POSTTYPTEXT(INX)
0730 VALUE '3' MOVE 'A<' TO POSTTYPTEXT(INX)
0740 VALUE '4' MOVE 'T>' TO POSTTYPTEXT(INX)
0750 VALUE '5' MOVE 'W>' TO POSTTYPTEXT(INX)
0760 VALUE '6' MOVE 'A>' TO POSTTYPTEXT(INX)
0770 NONE VALUE MOVE ' ' TO POSTTYPTEXT(INX)
0780 END-DECIDE
0790 END-FOR
0800 *
0810 DISPLAY OBJEKTNAME(*) ABLAGEDATUM(*) ABLAGEZEIT(*) POSTTYPTEXT(*)
0820 *
0830 END-REPEAT
0840 *
0850 END

```


57

Z-DIS17A

■ Beschreibung	284
■ Parameter	284
■ Return-Codes	285
■ Subprogramme	285
■ Beispiel	285

Beschreibung

Eine Liste aller Mitglieder eines Verteilers, eines Gruppenbüros oder eines Privatbüros, für das der Büroinhaber Zugriffsberechtigungen vergeben hat, anzeigen.

Wenn Sie weder den Parameter Startname noch den Parameter Startkennzeichen angeben, werden die Mitglieder in alphabetischer Reihenfolge, nach dem Kennzeichen sortiert, ausgegeben.

Wenn Sie im Parameter Startname einen Startwert angeben, werden nur Teilnehmer ausgegeben. In diesem Fall ist die Liste alphabetisch nach dem Nachnamen sortiert.

Dieses Subprogramm überprüft zuerst, ob sich der Verteiler im angegebenen Büro befindet. Bei einem Privatbüro überprüft dieses Subprogramm anschließend, ob es Mitglieder für dieses Büro gibt. Wenn kein Verteiler gefunden wird, überprüft dieses Subprogramm, ob sich ein Verteiler mit dem angegebenen Namen im Büro SYSCNT befindet.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie die Liste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Verteilername	A32	E		Der Name des Verteilers oder das Kennzeichen des Büros, dessen Mitglieder Sie anzeigen wollen.
Startname	A20	O*		Startwert. Siehe die Beschreibung oben. Entweder Startname oder Startkennzeichen, nicht beides.
Startkennzeichen	A16	O*		Startwert. Siehe die Beschreibung oben. Entweder Startkennzeichen oder Startname, nicht beides.
Listentyp	A1		X	1=Verteiler, 2=Büro.
Mitglieds-Array (20)				
Name	A20		X	Der Name des Mitglieds.
Postkennzeichen	A16		X	Das Kennzeichen des Mitglieds.
Mitgliedstyp	A1		X	1=Verteiler, 2=Büro, 3=Teilnehmer, 4=Rubrik, 5=Extern.
Versandart	A1		X	Das Mitglied des Verteiler erhält Folgendes: O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie.
Work-Parameter	A32			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
30	Name des Verteilers ist ungültig
31	Es wurden keine Mitglieder gefunden
77	Ende der Liste
90	Geben Sie entweder ein Startkennzeichen oder einen Startnamen ein - nicht beides

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-165
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Eine Liste mit allen Mitgliedern in einem Verteiler,
0030 * einem Gruppenbuero oder einem Privatbuero zeigen
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 VERTEILERNAME        (A32)
0110 1 STARTNAME            (A20)          /* nur Teilnehmer - keine anderen Objekte!
0120 1 STARTKENNZEICHEN     (A16)         /* alle Objekte nach dem Kennzeichen
0130 1 LISTENTYP            (A1)
0140 1 MITGLIEDS-ARRAY      (20)
0150 2 NAME                 (A20)
0160 2 POSTKENNZEICHEN      (A16)
0170 2 MITGLIEDSTYP         (A1)          /* Teilnehmer, Verteiler, Buero, Rubrik, Extern
0180 2 VERSANDART           (A1)          /* 'O': Original 'C': Kopie, 'B': Blindkopie
0190 1 WORK-PARAMETER       (A32)

```

```
0200 *
0210 END-DEFINE
0220 *****
0230 *
0240 MOVE 'BUERO'          TO BUERO
0250 MOVE 'PASSWORT'       TO PASSWORT
0260 MOVE 'NAME'           TO VERTEILERNAME      /* Verteiler/Gruppenbuero
0270 MOVE 'KENNZEICHEN' TO STARTKENNZEICHEN    /* nach Kennzeichen sortieren
0280 *
0290 CALLNAT 'Z-DIS17A'
0300     RETURN-CODE
0310     BUERO
0320     PASSWORT
0330     VERTEILERNAME
0340     STARTNAME
0350     STARTKENNZEICHEN
0360     LISTENTYP
0370     MITGLIEDS-ARRAY  (*)
0380     WORK-PARAMETER
0390 *
0400 IF RETURN-CODE EQ 0
0410     WRITE NAME(*) POSTKENNZEICHEN(*) MITGLIEDSTYP(*) VERSANDART(*)
0420 ELSE
0430     WRITE 'Return-Code :' RETURN-CODE
0440 END-IF
0450 END
```

58

Z-DIS17B

■ Beschreibung	288
■ Parameter	288
■ Return-Codes	289
■ Subprogramme	289
■ Beispiel	290

Beschreibung

Eine Liste aller Mitglieder eines Verteilers, eines Gruppenbüros oder eines Privatbüros, für das der Büroinhaber Zugriffsberechtigungen vergeben hat, anzeigen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-DIS17A** mit der Ausnahme, dass sich der Parameter Mitgliedstyp geändert hat und die Mitglied-ISN ausgegeben wird.

Wenn Sie weder den Parameter Startname noch den Parameter Startkennzeichen angeben, werden die Mitglieder in alphabetischer Reihenfolge, nach dem Kennzeichen sortiert, ausgegeben.

Wenn Sie im Parameter Startname einen Startwert angeben, werden nur Teilnehmer ausgegeben. In diesem Fall ist die Liste alphabetisch nach dem Nachnamen sortiert.

Wenn Sie im Parameter Startkennzeichen einen Startwert angeben, werden alle Mitgliedstypen ausgegeben. In diesem Fall ist die Liste alphabetisch nach dem Kennzeichen sortiert.

Dieses Subprogramm überprüft zuerst, ob sich der Verteiler im angegebenen Büro befindet. Bei einem Privatbüro überprüft dieses Subprogramm anschließend, ob es Mitglieder für dieses Büro gibt. Wenn kein Verteiler gefunden wird, überprüft dieses Subprogramm, ob sich ein Verteiler mit dem angegebenen Namen im Büro SYSCNT befindet.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie die Liste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Verteilername	A32	E		Der Name des Verteilers oder das Kennzeichen des Büros, dessen Mitglieder Sie anzeigen wollen.
Startname	A20	O*		Startwert. Der Nachname des Teilnehmers. Siehe die Beschreibung oben. Entweder Startname oder Startkennzeichen, nicht beides.
Startkennzeichen	A16	O*		Startwert. Siehe die Beschreibung oben. Entweder Startkennzeichen oder Startname, nicht beides.
Listentyp	A1		X	1=Verteiler, 2=Büro.
Mitglieds-Array (20)				
Name	A20		X	Der Name des Mitglieds.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Postkennzeichen	A16		X	Das Kennzeichen des Mitglieds.
Mitgliedstyp	N2		X	1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro), 70=Nachname, 74=externe Adresse.
Versandart	A1		X	Das Mitglied des Verteilers erhält Folgendes: O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie.
Mitglied-ISN	P10		X	Die ISN des Mitglieds.
Work-Parameter	A40			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
30	Name des Verteilers ist ungültig
31	Es wurden keine Mitglieder gefunden
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende der Liste
90	Geben Sie entweder ein Startkennzeichen oder einen Startnamen ein - nicht beides

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-165
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 * Zeigt eine Liste aller Mitglieder eines Verteilers, Gruppenbueros oder
0020 * Privatbueros, fuer das der Bueroinhaber Zugriffsberechtigungen
0030 * vergeben hat
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                 (A8)
0090 1 PASSWORT              (A8)
0100 1 VERTEILERNAME         (A32)
0110 1 STARTNAME             (A20) /* zeigt nur Teilnehmer - keine anderen Objekte
0120 1 STARTKENNZEICHEN      (A16) /* zeigt alle Objekte nach Kennzeichen sortiert
0130 1 LISTENTYP              (A1)
0140 1 MITGLIEDS-ARRAY       (20)
0150   2 NAME                 (A20)
0160   2 POSTKENNZEICHEN      (A16)
0170   2 MITGLIEDSTYP         (N2) /* Teilnehmer, Verteiler, Buero, Rubrik, extern
0180   2 VERSANDART           (A1) /* 0=Original, C=Kopie, B=Blindkopie
0190   2 MITGLIED-ISN         (P10)
0200 1 WORK-PARAMETER        (A40)
0210 *
0220 END-DEFINE
0230 *
0240 *
0250 MOVE 'BUERO'             TO BUERO
0260 MOVE 'PASSWORT'          TO PASSWORT
0270 MOVE 'V-NAME'            TO VERTEILERNAME /* Verteiler/Gruppenbuero
0280 MOVE 'ESH'               TO STARTKENNZEICHEN /* sortiert nach Kennzeichen
0290 *
0300 CALLNAT 'Z-DIS17B' RETURN-CODE
0310                          BUERO
0320                          PASSWORT
0330                          VERTEILERNAME
0340                          STARTNAME
0350                          STARTKENNZEICHEN
0360                          LISTENTYP
0370                          MITGLIEDS-ARRAY(*)
0380                          WORK-PARAMETER
0390 *
0400 IF RETURN-CODE EQ 0
0410   WRITE NAME(*) POSTKENNZEICHEN(*) MITGLIEDSTYP(*) VERSANDART(*)
0420       MITGLIED-ISN(*)
0430 ELSE
0440   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0450 END-IF
0460 END

```

59

Z-DIS17C

■ Beschreibung	292
■ Parameter	292
■ Return-Codes	293
■ Subprogramme	293
■ Beispiel	293

Beschreibung

Eine Liste aller Mitglieder eines Gruppenbüros anzeigen. Die Liste beinhaltet auch den Profiltyp von jedem Mitgliedsbüro (Gruppenprofil, Privatprofil oder Sonderprofil).

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Um die ISN des gewünschten Gruppenbüros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-DIS05X** aufrufen. Um das Büroprofil eines Mitglieds anzuzeigen, können Sie nach dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-DIS17F** aufrufen.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Gruppenbüros, dessen Mitglieder Sie anzeigen wollen. Entweder Buero-Name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P10	E*	X	Die ISN des Gruppenbüros, dessen Mitglieder Sie anzeigen wollen. Entweder Buero-ISN oder Buero-Name, nicht beides.
Mitglieds-Array (20)				
Mitgliedsname	A8		X	Der Büroname des Mitglieds.
Buero-Typ	A1		X	0=Privatbüro, 1=unabhängiges Büro, 2=Gruppenbüro, 3=offenes Büro.
Name/Beschreibung	A32		X	Für Buero-Typ 0: Nachname des Benutzers. Für Buero-Typen 1, 2 und 3: Beschreibung des Büros.
Profil-Typ	A1		X	1=Gruppenprofil, 2=Privatprofil, 3=Sonderprofil.
Eingegeben	N8		X	Das Datum, an dem das Mitglied im Gruppenbüro eingegeben wurde.
Work-Parameter	A32			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
30	Name des Gruppenbüros ist ungültig
31	Es wurden keine Mitglieder gefunden
77	Ende der Liste
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISN ein
96	Buero-Name ist ungültig
97	Buero-ISN ist ungültig

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-165
 Z-1200&0

Beispiel

```

*
* Beispielprogramm zum Anzeigen aller Mitglieder eines Gruppenbüros
*
DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                 (A8)
1 PASSWORT              (A8)
1 BUERONAME             (A8)
1 BUERO-ISN             (P10)
1 MITGLIEDS-ARRAY       (20)
  2 MITGLIEDSNAME        (A8)
  2 BUEROTYP             (A1)
  2 NAME/BESCHREIBUNG    (A32)

```

```

2 PROFILTYP          (A1)
2 EINGEGEBEN         (N8)
1 WORK-PARAMETER     (A32)
*
1 INX                (P3)
1 DIV                (P3)
1 REM                (P3)
*
END-DEFINE
*
RESET RETURN-CODE WORK-PARAMETER
*
MOVE 'BUERO'         TO BUERO
MOVE 'PASSWORT'      TO PASSWORT
MOVE 'GR-BUERO'      TO BUERONAME
*
REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
*
  CALLNAT 'Z-DIS17C' RETURN-CODE
                     BUERO
                     PASSWORT
                     BUERONAME
                     BUERO-ISN
                     MITGLIEDS-ARRAY(*)
                     WORK-PARAMETER
*
  IF RETURN-CODE EQ 0 OR RETURN-CODE EQ 77
    IF MITGLIEDSNAME(1) EQ ' '
      WRITE 'Keine Eintraege gefunden !' (AD=I)
    ELSE
      FOR INX 1 TO 20
        IF MITGLIEDSNAME(INX) NE ' '
          DIVIDE 5 INTO INX GIVING DIV REMAINDER REM
          IF REM EQ 1
            NEWPAGE
            WRITE 'Return-Status OK' (AD=I) /
          END-IF
          WRITE INX (EM=Z9) 1X
            'Mitgliedsname: ' MITGLIEDSNAME (INX) 3X
            'Name/Beschreibung:' NAME/BESCHREIBUNG (INX) /
            4T 'BueroTyp:' BUEROTYP (INX) 10X
            'Profiltyp: ' PROFILTYP (INX) 10X
            'Eingegeben: ' EINGEGEBEN (INX) (EM=9999-99-99) /
          END-IF
        END-FOR
      END-IF
    ELSE
      WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
    END-IF
  END-REPEAT
*
END

```

60

Z-DIS17F

■ Beschreibung	537
■ Parameter	296
■ Return-Codes	297
■ Subprogramme	298
■ Beispiel	298

Beschreibung

Das Büroprofil eines bestimmten Mitglieds eines Gruppenbüros anzeigen.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Um die ISN des gewünschten Gruppenbüros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-DIS17C** aufrufen. Um das Büroprofil zu ändern, können Sie nach dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-MOD05F** aufrufen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Gruppenbüros, dessen Mitglieder Sie anzeigen wollen. Entweder Buero-Name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P10	E*		Die ISN des Gruppenbüros, dessen Mitglieder Sie anzeigen wollen. Entweder Buero-ISN oder Buero-Name, nicht beides.
Mitgliedsname	A8	E		Der Büroname des Mitglieds.
Profiltyp	A1		X	1=Gruppenprofil, 2=Privatprofil, 3=Sonderprofil.
Berechtigungsstufen	A4		X	Siehe die Redefinition unten.
Redefine Berechtigungsstufen				
Berechtigung-Lesen	A1		X	Die Berechtigungsstufe für das Lesen. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Ändern	A1		X	Die Berechtigungsstufe für das Ändern. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Kopieren	A1		X	Die Berechtigungsstufe für das Kopieren. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Drucken	A1		X	Die Berechtigungsstufe für das Drucken. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Maximale-Empfänger	N4		X	Die maximale Anzahl von Empfängern, an die ein Objekt während eines Sendevorgangs gesendet werden kann. Werte 1 bis 9999.
Adressierstufe	N1		X	Die Adressierstufe schränkt die Sendefunktion ein. Ein Wert zwischen 0 und 9.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Stufen-hoher	N1		X	Die Anzahl von höheren Stufen, an die der Teilnehmer Post senden darf. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Erlauben-Flags	A8		X	Siehe die Redefinition unten.
Redefine Erlauben-Flags				
Befehlsfenster	A1		X	Wenn markiert, erscheint bei einer fehlerhaften oder nicht eindeutigen Befehlseingabe ein Fenster.
Con-form	A1		X	Wenn markiert, kann Con-form benutzt werden.
Text-Retrieval	A1		X	Wenn markiert, kann Con-nect Text Retrieval benutzt werden (wenn es installiert wurde).
Eigene-Adresse-aendern	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer die eigene Büro- oder Privatanschrift ändern.
Privatadressen-zeigen	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer die Privatanschrift jedes beliebigen Teilnehmers anzeigen (einschließlich der eigenen Privatanschrift).
Externe-Post-versenden	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer Post an externe Knoten (z.B. Telex oder SNADS) senden.
Ablaufdatum-aendern	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer das Ablaufdatum eines Objekts ändern.
Post-lesen	A1		X	Wenn markiert, kann der Teilnehmer die Post im eigenen Posteingangsfach lesen.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
30	Name des Gruppenbüros ist ungültig
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISN ein
96	Buero-Name ist ungültig
97	Buero-ISN ist ungültig

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
*
* Beispielprogramm zum Anzeigen des Bueroprofils eines
* bestimmten Teilnehmers eines Gruppenbueros.
```

```
*
DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE                (N2)
1 BUERO                      (A8)
1 PASSWORT                   (A8)
1 BUERONAME                   (A8)
1 BUERO-ISN                   (P10)
1 MITGLIEDSNAME               (A8)
1 PROFILTYP                   (A1)
1 BERECHTIGUNGSSTUFEN         (A4)
1 REDEFINE BERECHTIGUNGSSTUFEN
    2 BERECHTIGUNG-LESEN       (A1)
    2 BERECHTIGUNG-AENDERN     (A1)
    2 BERECHTIGUNG-KOPIEREN    (A1)
    2 BERECHTIGUNG-DRUCKEN     (A1)
1 MAXIMALE-EMPFAENGER         (N4)
1 ADRESSIERSTUFE              (N1)
1 STUFEN-HOEHER               (N1)
1 ERLAUBEN-FLAGS              (A8)
1 REDEFINE ERLAUBEN-FLAGS
    2 BEFEHLSFENSTER          (A1)
    2 CON-FORM                 (A1)
    2 TEXT-RETRIEVAL           (A1)
    2 EIGENE-ADRESSE-AENDERN   (A1)
    2 PRIVATADRESSEN-ZEIGEN    (A1)
    2 EXTERNE-POST-VERSENDEN   (A1)
    2 ABLAUFDATUM-AENDERN      (A1)
    2 POST-LESEN               (A1)
```

```
*
END-DEFINE
*
RESET RETURN-CODE
```

```

MOVE 'BUERO'      TO BUERO
MOVE 'PASSWORT'   TO PASSWORT
MOVE 'GR-BUERO'   TO BUERONAME
MOVE 'MITGLIED'   TO MITGLIEDSNAME
*
CALLNAT 'Z-DIS17F' RETURN-CODE
                     BUERO
                     PASSWORT
                     BUERONAME
                     BUERO-ISBN
                     MITGLIEDSNAME
                     PROFILTYP
                     BERECHTIGUNGSSTUFEN
                     MAXIMALE-EMPFAENGER
                     ADRESSIERSTUFE
                     STUFEN-HOEHER
                     ERLAUBEN-FLAGS
*
IF RETURN-CODE EQ 0
  WRITE 'GruppenbueroName: ' BUERONAME (AD=I) /
    'Gruppenbuero-ISBN: ' BUERO-ISBN (EM=ZZZZZZZZZ9 AD=I) //
    'Mitgliedsname: ' MITGLIEDSNAME (AD=I) /
    'Profiltyp: ' PROFILTYP (AD=I) //
    'Berechtigung:' (AD=I) 3X
    'Lesen'      BERECHTIGUNG-LESEN (AD=I) 3X
    'Aendern'    BERECHTIGUNG-AENDERN (AD=I) 3X
    'Kopieren'   BERECHTIGUNG-KOPIEREN (AD=I) 3X
    'Drucken'    BERECHTIGUNG-DRUCKEN (AD=I) //
    'Senden:' (AD=I) 7X
    'Max. Anzahl von Empfaengern' SEND-MAXIMUM (AD=I) /
    25T 'Adressierstufe' ADDRESS-LEVEL (AD=I)
    'darf' SEND-PLUS (AD=I) 'Stufen hoeher senden' //
    'Erlaubt:' (AD=I)
    16X COMMAND-PROMPT (AD=I) 'Befehlsfenster' /
    '(erlaubte Funktionen angekreuzt)'

    11X CON-FORM (AD=I)          'CON-FORM' /
    27T TEXT-RETRIEVAL (AD=I)    'Text Retrieval (TRS)' /
    27T EIGENE-ADRESSE-AENDERN (AD=I) 'Eigene Adresse aendern' /
    27T PRIVATADRESSEN-ZEIGEN (AD=I) 'Privatadressen anzeigen' /
    27T EXTERNE-POST-VERSENDEN (AD=I) 'Externe Post versenden' /
    27T ABLAUFDATUM-AENDERN (AD=I)   'Ablaufdatum aendern' /
    27T POST-LESEN (AD=I)           'Post lesen' /
ELSE
  WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
END-IF
*
END

```

61

Z-DIS20

■ Beschreibung	302
■ Parameter	302
■ Return-Codes	303
■ Subprogramme	303
■ Beispiel	303

Beschreibung

Eine Liste mit Notizen anzeigen.

Sie können entweder alle Notizen anzeigen oder nur die mit bestimmten Suchbegriffen.

Im Parameter Notizsuchbegriffe können Sie Folgendes angeben (Sie dürfen nicht beides gleichzeitig angeben):

- Um Notizen mit bestimmten Suchbegriffen zu finden: geben Sie die Suchbegriffe getrennt durch Leerzeichen an.
- Um Notizen mit Suchbegriffen zu finden, die dieselben Anfangsbuchstaben haben: geben Sie die Buchstaben gefolgt von einem Stern (*) an.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie die Liste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startnotizbetreff	A32	O*		Entweder Startnotizbetreff oder Notizsuchbegriffe, nicht beides.
Notizsuchbegriffe	A32	O*		Eine Liste von Suchbegriffen, wobei die Suchbegriffe durch Leerzeichen getrennt sind. Oder die Anfangsbuchstaben eines Suchbegriffs, gefolgt von einem Stern (*). Entweder Notizsuchbegriffe oder Startnotizbetreff, nicht beides.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Notizen, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Notizliste (20)				
Betreff	A32		X	Der Betreff der Notiz. Es kann mehrere Notizen mit demselben Betreff geben.
ISN	P10		X	Die ISN der Notiz
Erstellungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem die Notiz erstellt wurde.
Erstellungszeit	N4		X	Die Uhrzeit, zu der die Notiz erstellt wurde.
Work-Parameter	A42			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
77	Ende der Liste
90	Geben Sie entweder Startnotizbetreff oder Notizsuchbegriffe an, nicht beides
91	Suchbegriff kann nicht interpretiert werden - geben Sie nach dem Stern (*) keine weiteren Suchbegriffe ein

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-175
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 *   Liste mit Notizen zeigen
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 *
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE           (N2)
0080 1 BUERO                 (A8)
0090 1 PASSWORT              (A8)
0100 1 STARTNOTIZBETREFF    (A32)
0110 1 NOTIZSUCHBEGRIFFE    (A32)
0120 1 ANZAHL               (N2)
0130 1 NOTIZLISTE           (20)
0140 2 BETREFF              (A32)
0150 2 ISN                  (P10)
0160 2 ERSTELLUNGSDATUM     (N8)
0170 2 ERSTELLUNGSZEIT      (N4)
0180 1 WORK-PARAMETER       (A42)
0190 1 INDEX                (N3)
0200 *
```

```
0210 *
0220 END-DEFINE
0230 *
0240 AT TOP OF PAGE
0250   WRITE
0260     '-----Betreff-----   ----ISN---- --Datum-- -Zeit-'
0270 END-TOPPAGE
0280 *
0290 RESET RETURN-CODE
0300 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0310 MOVE 'PASSWORT'       TO PASSWORT
0320 MOVE 'Besprechung 9/24 ' TO STARTNOTIZBETREFF
0330 MOVE 20                TO ANZAHL
0340 *
0350 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0360   CALLNAT 'Z-DIS20'
0370   RETURN-CODE
0380   BUERO
0390   PASSWORT
0400   STARTNOTIZBETREFF
0410   NOTIZSUCHBEGRIFFE
0420   ANZAHL
0430   NOTIZLISTE (*)
0440   WORK-PARAMETER
0450   IF RETURN-CODE EQ 00 OR EQ 77
0460     NEWPAGE
0470     FOR INDEX 1 TO 20
0480       IF BETREFF(INDEX) NE ' '
0490         OR ISN(INDEX) NE 0
0500         WRITE
0510           BETREFF(INDEX)
0520           ISN (INDEX)
0530           ERSTELLUNGSDATUM(INDEX)
0540           RSTELLUNGSZEIT(INDEX)
0550       END-IF
0560     END-FOR
0570   END-IF
0580 END-REPEAT
0590 *
0600 WRITE   'Return-Code   ' RETURN-CODE
0610 END
```

62

Z-DIS23

■ Beschreibung	306
■ Parameter	306
■ Return-Codes	307
■ Subprogramme	307
■ Beispiel	307

Beschreibung

Eine Liste mit Druckerprofilen anzeigen.

Dieses Subprogramm zeigt alle Druckerprofile an, die im angegebenen Büro (Parameter Buero) und im Büro SYSCNT enthalten sind.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Buero, in dem die Druckerprofile enthalten sind.
Startwert	A32	O		Der Name eines Druckerprofils. Wenn Sie keinen Startwert angeben, wird eine Liste aller Druckerprofile ausgegeben. Wenn Sie einen Namen angeben (z.B. "sag"), wird die Liste ab diesem Namen bis zum Listenende ausgegeben. Wenn Sie einen Namen mit einem Stern (z.B. "sag*") angeben, werden nur die Namen ausgegeben, die mit diesen Buchstaben beginnen.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Druckerprofilen, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Profilliste	A35/1:20		X	Der Name des Druckerprofils. Bei einem Druckerprofil, das im Büro SYSCNT definiert wurde, wird "(S)" hinter dem Namen ausgegeben. Wenn Sie jedoch das Büro SYSCNT benutzen, wird "(S)" nicht ausgegeben.
Work-Parameter	A64			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
77	Ende der Liste
90	Keine Profile gefunden

Subprogramme

Keine

Beispiel

```

0010 * Gibt 20 Druckerprofile aus dem Buero SYSCNT aus,
0020 * die mit 'z' beginnen
0030 *
0040 DEFINE DATA LOCAL
0050 1 RETURN-CODE      (N2)
0060 1 BUERO            (A8)
0070 1 STARTWERT       (A32)
0080 1 ANZAHL          (N2)
0090 1 PROFILLISTE     (A35/1:20)
0100 1 WORK-PARAMETER (A64)
0110 *
0120 END-DEFINE
0130 *
0140 RESET RETURN-CODE
0150 MOVE 'SYSCNT' TO BUERO
0160 MOVE 'Z'      TO STARTWERT
0170 MOVE 20      TO ANZAHL
0180 *
0190 REPEAT UNTIL RETURN-CODE = 77
0200 CALLNAT 'Z-DIS23'
0210   RETURN-CODE
0220   BUERO
0230   STARTWERT
0240   ANZAHL
0250   PROFILLISTE (*)
0260   WORK-PARAMETER
0270 *
0280 IF NOT RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
0290   WRITE 'Return-Code:' RETURN-CODE
0300   STOP

```

```
0310 END-IF
0320 *
0330 PRINT PROFILLISTE(*)
0340 END-REPEAT
0350 END
```


63

Z-DIS27

■ Beschreibung	310
■ Parameter	311
■ Return-Codes	312
■ Subprogramme	312
■ Beispiel	313

Beschreibung

Eine Liste mit Referenzdokumenten anzeigen.

Sie können entweder alle Referenzdokumente eines Büros in alphabetischer Reihenfolge anzeigen oder alle Referenzdokumente eines Fachs/Ordners in chronologischer Reihenfolge.

Um eine Liste aller Referenzdokumente eines Büros anzuzeigen, dürfen Sie kein Fach und keinen Ordner angeben.

Sie können ein Fach oder einen Ordner entweder über seine Nummer oder seinen Namen angeben. Sie dürfen nicht beides angeben.



Anmerkung: Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie **Z-DIS13** aufrufen, um die Nummer eines selbstdefinierten Fachs auszugeben.

Referenzdokumente in den Fächern Papierkorb, Posteingang oder Tageskopien werden nur dann angezeigt, wenn der Parameter Fachname oder Fachnummer angegeben wird.



Anmerkung: Wenn Sie das Fach Posteingang oder die Fachnummer 1 angeben, ohne eine Ordernummer oder einen Ordnernamen anzugeben, gibt dieses Subprogramm eine Liste aller Referenzdokumente in allen Ordnern des Fachs Posteingang aus.

Für eine alphabetische oder freie Ablagefolge können Sie einen Referenzdokumentnamen im Parameter Startwert angeben. Für eine steigende oder absteigende Ablagefolge können Sie ein Referenzdokumentdatum im Parameter Startwert angeben.

Der Parameter Absender-/Empfängername wird nur für Referenzdokumente ausgegeben, die sich in den Fächern Posteingang und Tageskopien befinden.

Eine vollständige Referenzdokumentliste wird ausgegeben, wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen. Nachdem Sie das Subprogramm aufgerufen haben, können Sie die Parameter nicht mehr ändern. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, enthält der Work-Parameter die erforderlichen Werte für den erneuten Aufruf.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Der Name des Büros, in dem Sie die Referenzdokumentliste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	O*		Der Name des Fachs, in dem Sie die Referenzdokumentliste anzeigen wollen. Entweder Fachname oder Fachnummer, nicht beides.
Ordnername	A15	O*		Der Name des Ordners, in dem Sie die Referenzdokumentliste anzeigen wollen. Wenn Sie einen Ordnernamen angeben, müssen Sie auch einen Fachnamen angeben. Entweder Ordnername oder Ordernummer, nicht beides.
Fachnummer	N5	O*		Die Nummer des Fachs, in dem Sie die Referenzdokumentliste anzeigen wollen. Entweder Fachnummer oder Fachname, nicht beides. Siehe <i>Fachnummern</i> .
Ordernummer	N5	O*		Die Nummer des Ordners, in dem Sie die Referenzdokumentliste anzeigen wollen. Wenn Sie eine Ordernummer angeben, müssen Sie auch eine Fachnummer angeben. Entweder Ordernummer oder Ordnername, nicht beides. Siehe <i>Ordernummern</i> .
Fach-Ablagefolge	N1	O		1 (steigend), 2 (absteigend) oder 3 (frei). Vorgabe: 1.
Startwert	A32	O		Für alphabetische oder freie Ablagefolge: Referenzdokumentname. Für steigende oder absteigende Ablagefolge: Referenzdokumentdatum (yyyymmdd).
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Referenzdokumenten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Referenz-Liste (20)				
Referenz-ISBN	P10		X	Die ISBN des Referenzdokuments.
Referenz-Name	A32		X	Der Name des Referenzdokuments.
Beschreibung	A60		X	Die erste Zeile der Beschreibung.
Abgelegt-in-Fach	A15		X	Der Name des Fachs, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.
Abgelegt-in-Ordner	A15		X	Der Name des Ordners, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Datum-abgelegt	N8		X	Das Datum, an dem das Referenzdokument in diesem Büro abgelegt wurde. Wenn sich das Referenzdokument im Fach Posteingang oder Tageskopien befindet, ist dies das Datum, an dem es gesendet wurde.
Absender-/Empfängername	A20		X	Wenn sich das Referenzdokument im Fach Posteingang befindet, ist dies der Name des Absenders. Wenn sich das Referenzdokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies der Name des ersten Empfängers.
Postzaehler	N7		X	Wenn sich das Referenzdokument im Fach Tageskopien befindet, ist dies die Anzahl der Empfänger, an die es gesendet wurde.
Work-Parameter	A49			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
11	Geben Sie Fach-/Ordnername oder Nummer ein - nicht beides
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-175
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Liste mit Referenzdokumenten zeigen
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE                (N2)
0070 1 BUERO                     (A8)
0080 1 PASSWORT                  (A8)
0090 1 FACHNAME                  (A15)
0100 1 ORDNERNAME                (A15)
0110 1 FACHNUMMER                (N5)
0120 1 ORDNERNUMMER              (N5)
0130 1 FACH-ABLAGEFOLGE          (N1)
0140 1 STARTWERT                 (A32)
0150 1 ANZAHL                    (N2)
0160 1 REFERENZ-LISTE (20)
0170   2 REFERENZ-ISN            (P10)
0180   2 REFERENZ-NAME           (A32)
0190   2 BESCHREIBUNG            (A60)
0200   2 ABGELEGT-IN-FACH        (A15)
0210   2 ABGELEGT-IN-ORDNER      (A15)
0220   2 DATUM-ABGELEGT          (N8)
0230   2 ABSENDER-/EMPFAENERNAME (A20)
0240   2 POSTZAEHLER             (N7)
0250 1 WORK-PARAMETER            (A49)
0260 1 INDEX                     (N2)
0270 *
0280 END-DEFINE
0290 *
0300 MOVE 'BUERO' TO BUERO
0310 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0320 MOVE 'ARBEITSFACH' TO FACHNAME
0330 MOVE '19961231' TO STARTWERT
0340 MOVE 20 TO ANZAHL
0350 *
0360 RESET RETURN-CODE
0370 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0380 *
0390 CALLNAT 'Z-DIS27'
0400 RETURN-CODE
0410 BUERO
0420 PASSWORT
0430 FACHNAME
0440 ORDNERNAME
0450 FACHNUMMER
0460 ORDNERNUMMER
0470 FACH-ABLAGEFOLGE
```

```
0480  STARTWERT
0490  ANZAHL
0500  REFERENZ-LISTE (*)
0510  WORK-PARAMETER
0520  *
0530  FOR INDEX 1 TO 20
0540    IF REFERENZ-ISN(INDEX) EQ 0
0550      ESCAPE BOTTOM
0560    ELSE
0570      NEWPAGE
0580      WRITE(AD=L) INDEX                                //
0590      'ISN                                ' REFERENZ-ISN(INDEX)      /
0600      'Referenzdokument ' REFERENZ-NAME(INDEX)      /
0610      'Beschreibung    ' BESCHREIBUNG(INDEX)      /
0620      'Fach            ' ABGELEGT-IN-FACH(INDEX)    /
0630      'Ordner          ' ABGELEGT-IN-ORDNER(INDEX)  /
0640      'Abgelegt am     ' DATUM-ABGELEGT(INDEX)      /
0650      'Absender/Empfaenger ' ABSENDER-/EMPFAENGERNAME(INDEX) /
0660      'Postzaehler     ' POSTZAEHLER(INDEX)        /
0670    END-IF
0680  END-FOR
0690 END-REPEAT
0700  WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0710 END
```

64

Z-DIS33

■ Beschreibung	316
■ Parameter	317
■ Return-Codes	317
■ Subprogramme	318
■ Beispiel	318

Beschreibung

Eine Liste von Teilnehmern (nicht Büros) zusammen mit der Büroanschrift anzeigen.

Sie müssen entweder das Teilnehmerkennzeichen oder den Teilnehmernamen angeben. Sie dürfen nicht beides angeben. Um eine Liste aller Teilnehmer anzuzeigen, können Sie einen Stern (*) eingeben. Um eine Liste aller Teilnehmer anzuzeigen, die mit einem oder mehreren bestimmten Buchstaben beginnen, können Sie die Anfangsbuchstaben gefolgt von einem Stern angeben (zum Beispiel sm*).

Die Ausgabe in der Datenliste ist abhängig von den Feldern, die Sie definieren - siehe die folgende Tabelle:

Nr.	Feld	Format	Bemerkung
01	Teilnehmerkennzeichen	A8	
02	Nachname	A32	
03	Vorname	A32	
04	2. Vorname	A1	
05	Titel	A32	
06	Firma	A32	
07	Ort	A32	
08	Adresse	A60	Nur die erste Zeile der Adresszeilen.
09	Stadt	A32	
10	Land	A8	
11	Abteilungsname	A32	
12	Abteilungsnummer	A10	
13	Telefon	A15	
14	Landesvorwahl	A2	
15	Durchwahl	A5	
16	Postleitzahl	A10	
17	Staat	A8	Das Feld rechts neben "Stadt" im "Teilnehmeradresse zeigen"-Schirm.

Um ein Feld zu definieren, müssen Sie dessen Nummer im Parameter Felder angeben. Wenn Sie zum Beispiel die Feldnummern 02, 03, 13 und 15 definieren, werden Nachname und Vorname eines Teilnehmers zusammen mit der Telefonnummer und der Durchwahl ausgegeben.

Die Länge aller definierten Felder darf nicht größer als 200 Bytes sein.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Jeder Teilnehmer kann dieses Subprogramm aufrufen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Teilnehmerkennzeichen	A8	E*		Entweder Teilnehmerkennzeichen oder Teilnehmername, nicht beides.
Teilnehmername	A32	E*		Entweder Teilnehmername oder Teilnehmerkennzeichen, nicht beides.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Teilnehmern, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 12, wird der Vorgabewert 12 benutzt.
Felder	N2/1:17	E		Siehe die Tabelle oben.
Datenliste	A200/1:12		X	Die Ausgabe in der Datenliste ist abhängig von den Feldern, die Sie definieren.
Work-Parameter	A46			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
77	Ende der Liste
90	Datenelement in Datenliste ist zu groß
91	Das Feld wurde nicht definiert
92	Geben Sie entweder Teilnehmerkennzeichen oder Teilnehmername ein - nicht beides
93	Teilnehmerkennzeichen oder Teilnehmername wurde nicht definiert

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 *
0030 LOCAL
0040 *
0050 1 RETURN-CODE          (N2)
0060 1 BUERO                 (A8)
0070 1 PASSWORT              (A8)
0080 1 TEILNEHMERKENNZEICHEN (A8)
0090 1 TEILNEHMERNAME        (A32)
0100 1 ANZAHL                (N2)
0110 1 FELDER                (N2/1:17) INIT <1,2,3,13>
0120 1 DATENLISTE            (1:12)
0130 2 DATENELEMENT          (A200)
0140 2 REDEFINE DATENELEMENT
0150 3 DE-TEILNEHMERKENNZEICHEN (A8)
0160 3 DE-NACHNAME            (A32)
0170 3 DE-VORNAME            (A32)
0180 3 DE-TELEFON            (A15)
0190 1 WORK-PARAMETER        (A46)
0200 *
0210 1 #INDEX                (P03)
0220 *
0230 END-DEFINE
0240 *
0250 INPUT (IP=OFF AD=A'_' )
0260      'Buero              ' BUERO
0270      / 'Passwort          ' PASSWORT (AD=N)
0280      / 'Start mit Teilnehmerkennzeichen' TEILNEHMERKENNZEICHEN
0290 *
0300 REPEAT
0310      CALLNAT 'Z-DIS33'
0320      RETURN-CODE
0330      BUERO
0340      PASSWORT
0350      TEILNEHMERKENNZEICHEN
0360      TEILNEHMERNAME
0370      ANZAHL
```

```
0380      FELDER (*)
0390      DATENLISTE (*)
0400      WORK-PARAMETER
0410      IF    RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
0420          WRITE NOTITLE 'Liste der Telefonnummern' /
0430          FOR #INDEX EQ 1 TO 12
0440              IF    DE-TEILNEHMERKENNZEICHEN (#INDEX) NE ' '
0450                  WRITE NOTITLE
0460                      DE-TEILNEHMERKENNZEICHEN (#INDEX)
0470                      DE-NACHNAME (#INDEX)
0480                      DE-VORNAME (#INDEX) (AL=20)
0490                      DE-TELEFON (#INDEX)
0400              END-IF
0510          END-FOR
0520          IF    RETURN-CODE EQ 77
0530              WRITE NOTITLE / 'Ende der Liste'
0540          ELSE
0550              NEWPAGE
0560          END-IF
0570      ELSE
0580          WRITE NOTITLE 'Teilnehmer wurden nicht gefunden:' RETURN-CODE
0590      END-IF
0600 UNTIL RETURN-CODE GT 0
0610 END-REPEAT
0620 *
0630 END
```

65

Z-DIS39A

■ Beschreibung	322
■ Parameter	322
■ Return-Codes	323
■ Subprogramme	324
■ Beispiel	324

Beschreibung

Eine Liste aller Empfänger, an die der Benutzer eines bestimmten Büros Post senden kann, anzeigen.

Bei Adresstyp 0 (alle) wird Adresstyp 33 (Teilnehmerkennzeichen) ignoriert, da die Daten mit Adresstyp 70 (Name) ausgegeben werden.

Bei Adresstyp 33 (Teilnehmerkennzeichen) oder 70 (Name) gibt dieses Subprogramm Nachname, Vorname, 2. Vorname, Titel und Büroanschrift aus.

Wenn der Adresstyp 1 (Adresse) oder 0 (alle) bei einem Rufnamen angegeben wird, der sich nicht auf einen Con-nect-Teilnehmer bezieht (z.B. die Telefonnummer Ihres Arztes), gibt dieses Subprogramm keine Empfänger aus. In diesem Fall ist nur der Parameter Nachname gefüllt, und zwar mit dem Rufnamen.

Dieses Subprogramm führt die folgenden Prüfungen durch:

- Wenn der gewählte Adresstyp 74 (Extern) ist und man aus dem Büro, in dem das Subprogramm aufgerufen wurde, keine externe Post versenden darf, wird Return-Code 77 ausgegeben. In diesem Fall werden keine Adressen ausgegeben.
- Wenn die Adressierstufe bei der gewählten Adresse größer ist, als die des Büros, in dem dieses Subprogramm aufgerufen wurde, wird die gewählte Adresse nicht ausgegeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. In diesem Fall enthält der Work-Parameter die erforderlichen Informationen. Die Parameter können nicht geändert werden.



Anmerkung: Dieses Subprogramm gibt keine Mitglieder eines Verteilers aus - diese Funktion wird von **Z-DIS17A** und **Z-DIS17B** unterstützt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET
Buero	A8	E		Das Büro, in dem Sie die Liste anzeigen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startname	A19	O		Der Name eines Empfängers. Wenn Sie keinen Startnamen oder einen Stern (*) angeben, beginnt die Suche mit dem ersten möglichen Wert. Dieses Subprogramm sucht zuerst im

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				angegebenen Büro nach den Adresssätzen und dann im Büro SYSCNT.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Empfängern, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Adresstyp	N2	E		Muss einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Teilnehmerkennzeichen, 70=Name, 74=Extern, 0=alle. Alle anderen Werte werden wie 0 behandelt.
Adressliste (20)				
Ausgegebenener-Adresstyp	N2		X	Siehe Adresstypen .
Postkennzeichen	A8		X	Das Kennzeichen des Empfängers.
Nachname	A32		X	Der Nachname des Empfängers.
Vorname	A32		X	Der Vorname des Empfängers.
2-Vorname	A1		X	Der erste Buchstabe des 2. Vornamens des Empfängers.
Titel	A32		X	Teil der Büroanschrift.
Firma	A32		X	Teil der Büroanschrift.
Abteilungsname	A32		X	Teil der Büroanschrift.
Abteilungsnummer	A10		X	Teil der Büroanschrift.
Bueroanschrift	A60/1:3		X	Teil der Büroanschrift.
Buero-Stadt	A32		X	Teil der Büroanschrift.
Buero-Postleitzahl	A10		X	Teil der Büroanschrift.
Buero-Telefon	A15		X	Teil der Büroanschrift.
Buero-Durchwahl	A10		X	Teil der Büroanschrift.
Work-Parameter	A54			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-211
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 * Eintraege in Adressliste zeigen
0020 *
0030 DEFINE DATA
0040 LOCAL
0050 1 RETURN-CODE      (N2)
0060 1 BUERO            (A8)
0070 1 PASSWORT        (A8)
0080 1 STARTNAME       (A19)
0090 1 ANZAHL          (N2)
0100 1 ADRESSTYP       (N2)
0110 1 ADRESSLISTE     (20)    /* Redefine siehe Parameterliste
0120 1 WORK-PARAMETER  (A54)
0130 1 INDEX           (N2)
0140 END-DEFINE
0150 *
0160 MOVE 'BUERO'       TO BUERO
0170 MOVE 'PASSWORT'    TO PASSWORT
0180 MOVE 'STARTNAME'   TO STARTNAME
0190 MOVE  0            TO ADRESSTYP
0200 *
0210 CALLNAT 'Z-DIS39A'
0220 *
0230 IF RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
0240     FOR INDEX 1 TO 20
0250         WRITE ADRESSLISTE(INDEX)
0260     END-FOR
0270 ELSE
0280     WRITE 'Return-Code:' RETURN-CODE
0290 END-IF
0300 END
```


66

Z-DIS74

■ Beschreibung	326
■ Parameter	326
■ Return-Codes	327
■ Subprogramme	327
■ Beispiel	327

Beschreibung

Eine Liste der externen Knoten anzeigen.

Die externen Knoten sind alphabetisch nach ihren Namen sortiert.

Wenn Sie einen bestimmten Knotentyp anzeigen wollen, müssen Sie den Knotentyp im Parameter Erlaubte-Typen angeben. Sie können mehrere Knotentypen im Parameter Erlaubte-Typen angeben (z.B. "AFH"). Wenn Sie keinen Knotentyp angeben, wird eine Liste aller externen Knoten ausgegeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Mit jedem Aufruf wird eine Liste von 12 externen Knoten ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Erlaubte-Typen	A35	O		A=externer Con-nect-Knoten, B=Telex, F=SNADS, G=Drucker, H=Telefax, T=Teletex. Sie können nur die Knotentypen angeben, die bei Ihnen installiert sind. Wenn dieser Parameter leer ist, wird eine Liste aller Knoten ausgegeben.
Knoten (12)				
Knotenname	A8		X	Der Name des externen Knotens.
Knotentyp	A1		X	A=externer Con-nect-Knoten, B=Telex, F=SNADS, G=Drucker, H=Telefax, T=Teletex.
Knotenservice	A1		X	S=Spoolfile, T=Transport Service.
Knotenbeschreibung	A40		X	Die Beschreibung des externen Knotens.
Work-Parameter	A13			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
77	Ende der Liste

Subprogramme

Keine

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 ERlaubTE-TYPEN      (A35)    INIT<'BHT'>
0050 1 KNOTEN              (I2)
0060   2 KNOTENNAME        (A8)
0070   2 KNOTENTYP         (A1)
0080   2 KNOTENSERVICE     (A1)
0090   2 BESCHREIBUNG      (A40)
0100 1 WORK-PARAMETER      (A13)
0110 1 I                   (I1)
0120 END-DEFINE
0130 *
0140 REPEAT
0150   CALLNAT 'Z-DIS74' RETURN-CODE ERlaubTE-TYPEN KNOTEN(*) WORK-PARAMETER
0160   IF RETURN-CODE EQ 0 OR = 77
0170     FOR I EQ 1 TO 12
0180       IF KNOTENNAME(I) EQ ' '
0190         ESCAPE BOTTOM
0200       ELSE
0210         WRITE KNOTENNAME(I) KNOTENTYP(I) KNOTENSERVICE(I) BESCHREIBUNG(I)
0220       END-IF
0230     END-FOR
0240   END-IF
0250   UNTIL RETURN-CODE NE 0
0260 END-REPEAT
0270 *
0280 END

```


67

Z-DIS79

■ Beschreibung	330
■ Parameter	330
■ Return-Codes	331
■ Subprogramme	331
■ Beispiel	331

Beschreibung

Eine Liste der logischen Drucker anzeigen.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.



Anmerkung: Wenn Sie unter Natural Advanced Facilities arbeiten, wird der Name des logischen Druckerprofils im Parameter Drucker-TID ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Startwert	A32	O		Der Name eines logischen Druckers. Wenn Sie keinen Startwert angeben, wird eine Liste aller logischen Drucker ausgegeben. Wenn Sie einen Namen angeben (z.B. "sag"), wird die Liste ab diesem Namen bis zum Listenende ausgegeben. Wenn Sie einen Namen mit einem Stern (z.B. "sag*") angeben, werden nur die Namen ausgegeben, die mit diesen Buchstaben beginnen.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von logischen Druckern, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Druckerliste (20)				
Druckername	A32		X	Der Name des logischen Druckers.
Drucker-TID	A8		X	Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt wird, wenn ein Teilnehmer den Namen des logischen Druckers eingibt.
Druckerprofil	A32		X	Das Druckerprofil, das dem logischen Drucker zugeordnet wurde.
Work-Parameter	A64			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
77	Ende der Liste
90	Keine logischen Drucker gefunden

Subprogramme

Keine

Beispiel

```
0010 * Eine Liste aller logischen Drucker ausgeben, die mit 'Z' beginnen
0020 *
0030 DEFINE DATA LOCAL
0040 1   RETURN-CODE           (N2)
0050 1   STARTWERT             (A32)
0060 1   ANZAHL                (N2)
0070 1   DRUCKERLISTE          (20)
0080 2   DRUCKERNAME           (A32)
0090 2   DRUCKER-TID           (A8)
0100 2   DRUCKERPROFIL         (A32)
0110 1   WORK-PARAMETER        (A64)
0120 END-DEFINE
0130 *
0140 MOVE 'Z*' TO STARTWERT
0150 *
0160 REPEAT UNTIL RETURN-CODE EQ 77
0170 CALLNAT 'Z-DIS79' RETURN-CODE STARTWERT ANZAHL
0180   DRUCKERLISTE(*) WORK-PARAMETER
0190 IF   NOT RETURN-CODE = 0 OR = 77
0200     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0210     STOP
0220 END-IF
0230 PRINT DRUCKERLISTE(*)
0240 END-REPEAT
0250 END
```


68

Z-DRIVER

■ Beschreibung	334
■ Parameter	334
■ Return-Codes	334
■ Subprogramme	335
■ Beispiel	335

Beschreibung

Ein Con-nect-Druckerprofil in den Con-form-Buffer laden.

Sie können dieses Subprogramm aufrufen, bevor Sie einen Ausdruck mit dem Statement COMPOSE FORMATTING an einen Drucker schicken. Die Informationen im Con-form-Buffer werden dann von dem Statement COMPOSE FORMATTING verarbeitet und mit Hilfe des Druckerprofils, das mit diesem Subprogramm definiert wurde, gedruckt.

Ein vorher geladener Druckertreiber wird durch eine der folgenden Aktionen wieder entladen:

- Ausführung des Statements COMPOSE RESETTING ALL, oder
- Formatieren und Senden eines Dokuments an ein Ziel, das kein Natural-Report ist.

Optional - zusammen mit Z-DRIVER können Sie die API-Subprogramme **Z-OPSEQ** (Sequenz zum Öffnen des Druckers laden) und **Z-CLSEQ** (Sequenz zum Schließen des Druckers laden) aufrufen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Der Name des Büros, das das Druckerprofil enthält.
Druckerprofil	A32	E		Der Name des Druckerprofils.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
83	Ungültiger Name für Druckerprofil
84	Das gewünschte Druckerprofil existiert nicht
86	Modul für Druckertreiber kann nicht geladen werden
90	Der Drucker wurde nicht gefunden

Subprogramme

Z-110

Z-162

Z-170

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE      (N2)
0030 1 BUERO            (A8)
0040 1 DRUCKERPROFIL    (A32)
0050 1 REPORT-NUMMER    (B1)          /* wird von Z-OPSEQ und Z-CLSEQ benutzt
0060 END-DEFINE
0070 *
0080 DEFINE PRINTER(1) OUTPUT '289'   /* (1) = Report-Nummer
0090 FORMAT (1) LS = 120 PS = 60
0100 *
0110 MOVE 1 TO REPORT-NUMMER          /* fuer Z-OPSEQ und Z-CLSEQ
0120 MOVE 'SYSCNT' TO BUERO
0130 MOVE 'CANON' TO DRUCKERPROFIL
0140 COMPOSE RESETTNG ALL
0150 *
0160 CALLNAT 'Z-DRIVER' RETURN-CODE BUERO DRUCKER-PROFIL
0170 IF RETURN-CODE NE 0
0180     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0190 ELSE
0200     CALLNAT 'Z-OPSEQ' RETURN-CODE BUERO REPORT-NUMMER      /* oeffnen
0210         IF RETURN-CODE = 0
0220             COMPOSE FORMATTING INPUT 'Dokumentname'
0230                 FROM CABINET 'Bueroname'
0240                 OUTPUT(1)
0250             CALLNAT 'Z-CLSEQ' RETURN-CODE BUERO REPORT-NUMMER /* schliessen
0260         ELSE
0270             WRITE 'Ungueltige Report-Nummer' RETURN-CODE
0280         END-IF
0280 END-IF
0290 END ↵

```


69

Z-ENC11

■ Beschreibung	338
■ Parameter	339
■ Return-Codes	339
■ Subprogramme	340
■ Beispiel	340

Beschreibung

Dokumente an ein Hauptdokument heften oder Anlagen vom Hauptdokument entfernen.

Die folgenden Funktionen stehen zur Verfügung:

Funktionscode 1 - Anlagen an das Hauptdokument heften

Sie können bis zu 10 Dokumente an das Hauptdokument heften.

Sie können die zu heftenden Dokumente entweder im Array Anlagenname oder Anlagen-ISBN angeben. Die Ausprägungen des Arrays müssen lückenlos hintereinander gefüllt werden. Die erste Ausprägung des Arrays legt fest, ob die Anlagen mit dem Namen oder der ISBN angegeben werden müssen; d.h. wenn Sie in der ersten Ausprägung eine ISBN angeben, müssen Sie auch in allen anderen Ausprägungen ISNs angeben. In einem Array dürfen Sie Namen und ISNs nicht zusammen benutzen.

Es ist jedoch möglich, den Parameter Hauptdokument-ISBN mit der ISBN zu füllen und die Ausprägungen des Arrays Anlagenname mit den Namen.

Die Dokumente werden in derselben Reihenfolge geheftet, wie sie im Array definiert wurden. Wenn das Hauptdokument bereits Anlagen enthält, werden die neuen Anlagen dahinter gestellt.

Funktionscode 2 - Namen der Anlagen anzeigen

Um die Namen der Dokumente anzuzeigen, die an ein Hauptdokument geheftet sind, müssen Sie die Arrays Anlagenname und Anlagen-ISBN leer lassen.

Die Namen der Anlagen werden im Array Anlagenname ausgegeben.

Funktionscode 3 - Anlagen vom Hauptdokument entfernen

Wenn Sie mit diesem Subprogramm Anlagen von einem Hauptdokument entfernen, werden die entfernten Anlagen aus Con-nect gelöscht. Sie werden nicht in den Papierkorb gestellt. Begleitschreiben und Notizen werden von diesem Subprogramm nicht berücksichtigt.

Sie müssen die Namen der zu entfernenden Anlagen im Array Anlagenname angeben.

Wenn Sie einen nicht vorhandenen Dokumentnamen angeben, bleibt der Name dieses Dokuments im Array Anlagenname stehen, nachdem alle Anlagen entfernt wurden. Dieses Array ist normalerweise leer, nachdem alle definierten Anlagen gefunden und entfernt wurden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Hauptdokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Hauptdokumentname	A32	E*		Der Name des Hauptdokuments. Entweder Hauptdokumentname oder Hauptdokument-ISBN, nicht beides.
Hauptdokument-ISBN	P10	E*		Die ISBN des Hauptdokuments. Entweder Hauptdokument-ISBN oder Hauptdokumentname, nicht beides.
Anlagenname	A32/1:10	E*	X	Die Namen der Anlagen. Eingabe: entweder Anlagenname oder Anlagen-ISBN, nicht beides.
Anlagen-ISBN	P10/1:10	E*		Die ISBNs der Anlagen. Entweder Anlagen-ISBN oder Anlagenname, nicht beides. Sie können Anlagen-ISBN nur angeben, wenn Sie Anlagen heften. Sie dürfen Anlagen-ISBN nicht angeben, wenn Sie Anlagen entfernen. Sie können den Anlagennamen jedoch in beiden Fällen benutzen.
Index	P3		X	Bei den Return-Codes 4, 9, 51 und 53 wird ein Wert ausgegeben. Die Werte 1 bis 10 verweisen sich auf die Positionen (Ausprägungen) der Anlagen im Array; der Wert 0 verweist auf das Hauptdokument.
Funktionscode	N2	E		1=Anlagen heften, 2=Namen der Anlagen zeigen, 3=Anlagen entfernen.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	Dokument-ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISBN oder Name ein - nicht beides
09	ISBN zeigt nicht auf das richtige Dokument
51	Ungültiger Dokumentname
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
91	Weitere Anlagen sind nicht möglich
92	Sie haben zu viele Dokumente zum Heften angegeben
93	Dokumente können nicht an ein Dokument in einem Systemfach geheftet werden

94	Falscher Funktionscode
95	Das Hauptdokument enthält keine Anlagen
96	Um eine Anlage zu entfernen, müssen Sie den Namen angeben (nicht die ISN)
97	Die angegebenen Anlagen sind keine Anlagen des Hauptdokuments

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-180

Z-185

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                 (A8)
0050 1 PASSWORT              (A8)
0060 1 HAUPTDOKUMENTNAME     (A32)          /* Hauptdokument
0070 1 HAUPTDOKUMENT-ISN     (P10)
0080 1 ANLAGENNAME           (A32/1:10)     /* Anlagen
0090 1 ANLAGEN-ISN           (P10/1:10)
0100 1 INDEX                 (P3)
0110 1 FUNKTIONSCODE         (N2)
0120 *
0130 * FUNKTIONSCODE:
0140 *   1 = Anlagen heften
0150 *   2 = Namen der Anlagen zeigen
0160 *   3 = Anlagen entfernen
0170 *
0180 END-DEFINE
0190 *
0200 RESET RETURN-CODE
0210      INDEX
0220 *
0230 MOVE 1                  TO FUNKTIONSCODE /* Anlagen heften
0240 MOVE 'BUERO'            TO BUERO
0250 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0260 MOVE 177271            TO HAUPTDOKUMENT-ISN /* Hauptdokument
0270 *
0280 MOVE 'Anlage1'         TO ANLAGENNAME(1)
```



```
0290 MOVE 'Anlage2'          TO  ANLAGENNAME(2)
0300 *
0310 CALLNAT 'Z-ENC11'  RETURN-CODE
0320     BUERO
0330     PASSWORT
0340     HAUPTDOKUMENTNAME
0350     HAUPTDOKUMENT-ISN
0360     ANLAGENNAME(*)
0370     ANLAGEN-ISN (*)
0380     INDEX
0390     FUNKTIONSCODE
0400 *
0410 IF RETURN-CODE EQ 0
0420     WRITE 'Anlagen wurden geheftet'
0430 ELSE
0440     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0450 END-IF
0460 *
0470 END
```


70

Z-ERA01

■ Beschreibung	344
■ Parameter	344
■ Return-Codes	344
■ Subprogramme	345

Beschreibung

Einen Rufnamen löschen.

Dieses Subprogramm gilt für Rufnamen für interne Con-nect-Adressen sowie für Rufnamen für externe Adressen (Spoolfile-Methode und Transport Service).

Wenn der Parameter Loesch-Flag leer ist, wird der Rufname in den Papierkorb des Büros gestellt. Wenn der Parameter Loesch-Flag markiert ist oder wenn sich der Rufname bereits im Papierkorb befindet, wird der Rufname vollständig aus Con-nect gelöscht.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem Sie den Rufnamen löschen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E*		Der Rufname, der gelöscht werden soll.
ISN	P8	E*		Die ISN des Rufnamens, der gelöscht werden soll. Wenn Sie ISN und Rufname angeben, wird überprüft, ob sie übereinstimmen. Vor dem Aufruf von Z-ERA01 können Sie Z-GET01 oder Z-GET01T aufrufen, um die ISN für den gewünschten Rufnamen auszugeben.
Loesch-Flag	A1	O		Wenn leer, wird der Rufname in den Papierkorb gestellt. Wenn markiert, wird der Rufname aus Con-nect gelöscht.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
91	Ungültiger Name
92	Die Adresse existiert nicht
99	ISN und Name sind nicht konsistent

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

71

Z-ERA03

■ Beschreibung	348
■ Parameter	348
■ Return-Codes	348
■ Subprogramme	349

Beschreibung

Einen Termin löschen.

Notizen, die an einen Termin geheftet sind, werden ebenfalls gelöscht. Sie können nicht wiederhergestellt werden.

Bevor Sie dieses Subprogramm aufrufen, müssen Sie **Z-GET03B**, **Z-GET06A** oder **Z-GET06B** aufrufen, um den Work-Parameter zu füllen.



Anmerkung: Mit diesem Subprogramm können Sie nur Termine löschen. Sie können hiermit keine Besprechungen, Merker oder Erledigungen löschen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem Sie den Termin löschen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Work-Parameter	A40			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> . Wird durch Z-GET03B , Z-GET06A oder Z-GET06B gefüllt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
46	Der gewünschte Termin wurde nicht gefunden; oder es gibt keinen Termin

Subprogramme

Z-0420

Z-120

Z-122

Z-123

Z-180

Z-711

Z-1200&0

72

Z-ERA04

■ Beschreibung	352
■ Parameter	352
■ Return-Codes	352
■ Subprogramme	353

Beschreibung

Eine Rubrik löschen.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Systemadministrator benutzt werden.

Die Rubrik, die Sie löschen wollen, muss leer sein (d.h. sie darf keine Objekte enthalten).

Um alle Objekte in einer Rubrik zu löschen, können Sie das Con-nect-Dienstprogramm B04040 benutzen. Siehe *Con-nect Dienstprogramme*, Abschnitt *Rubrikinhalt löschen*.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET. Der Return-Code -1 kann zu Transaktionsproblemen führen, da alle Adresssätze, die sich auf die angegebene Rubrik beziehen, gelöscht werden.
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Systemadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rubrikname	A15	E		Der Name der Rubrik, die gelöscht werden soll.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
90	Die Rubrik ist nicht leer

Subprogramme

Z-0404

Z-0417

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

73

Z-ERA05

■ Beschreibung	356
■ Parameter	356
■ Return-Codes	357
■ Subprogramme	357
■ Beispiel	357

Beschreibung

Ein Büro zum Löschen markieren.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Wenn ein Büro zum Löschen markiert wurde, wird es erst dann gelöscht, wenn das Con-nect-Dienstprogramm B04050 ausgeführt wird. Siehe *Con-nect Dienstprogramme*, Abschnitt *Markierte Büros löschen*.

Das zum Löschen markierte Büro wird jedoch erst dann von dem Dienstprogramm gelöscht, wenn das im Parameter Loeschdatum angegebene Datum erreicht wurde.

Mit diesem Subprogramm können Sie die Markierung zum Löschen auch zurücknehmen. Hierzu müssen Sie den Parameter Zuruecksetzen-Flag für das gewünschte Büro markieren. Der Return-Code 92 weist darauf hin, dass die Markierung zum Löschen zurückgenommen wurde.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-ERA05 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-loeschen	A8	E		Der Name des Büros, das gelöscht werden soll.
Loeschdatum	A8	O		Format yyyyymmdd. Das angegebene Datum wird als GMT interpretiert, mit 0 als GMT-Zeit. Wenn Sie kein Datum angeben, wird das aktuelle Datum genommen.
Zuruecksetzen-Flag	A1	O		Wenn Sie dieses Flag markieren, wird die Markierung zum Löschen zurückgenommen.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
90	Der Bürosatz existiert nicht
91	Das Büro wurde bereits zum Löschen markiert
92	Die Markierung zum Löschen wurde für dieses Büro zurückgenommen (kein Fehler)
93	Ungültiges Datumsformat
94	Vergangenes Datum
95	Markierung zum Löschen kann nicht zurückgenommen werden, weil das Büro nicht zum Löschen markiert war
96	Das Büro wurde bereits zum Umbenennen markiert

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Beispielprogramm zum Löschen eines Bueros
0030 *
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 BUERO-LOESCHEN       (A8)
0110 1 LOESCHDATUM          (A8)
0120 1 ZURUECKSETZEN-FLAG   (A1)
0130 *
0140 END-DEFINE
  
```

```
0150 *
0160 RESET RETURN-CODE
0170 MOVE 'ADMIN'          TO BUERO
0180 MOVE 'ADMIN'          TO PASSWORT
0190 MOVE 'FBL'            TO BUERO-LOESCHEN
0200 MOVE '19941224'       TO LOESCHDATUM
0210 *
0220 *
0230 CALLNAT 'Z-ERA05'
0240   RETURN-CODE
0250   BUERO
0260   PASSWORT
0270   BUERO-LOESCHEN
0280   LOESCHDATUM
0290   ZURUECKSETZEN-FLAG
0300 *
0310   IF RETURN-CODE EQ 0
0320     WRITE 'Buero wurde zum Loeschen markiert'
0330   ELSE
0340     WRITE 'Return-Code :' RETURN-CODE
0350   END-IF
0360 *
0370 END
```

74

Z-ERA05A

■ Beschreibung	360
■ Parameter	360
■ Return-Codes	361
■ Subprogramme	361
■ Beispiel	361

Beschreibung

Ein Büro zum Löschen markieren und den Zugriff auf dieses Büro sperren.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Wenn ein Büro zum Löschen markiert wurde, wird es erst dann gelöscht, wenn das Con-nect-Dienstprogramm B04050 ausgeführt wird. Siehe *Con-nect Dienstprogramme*, Abschnitt *Markierte Büros löschen*.

Das zum Löschen markierte Büro wird jedoch erst dann von dem Dienstprogramm gelöscht, wenn das im Parameter Loeschdatum angegebene Datum erreicht wurde.

Mit diesem Subprogramm können Sie die Markierungen zum Löschen und Sperren auch zurücknehmen. Hierzu müssen Sie den Parameter Zuruecksetzen-Flag für das gewünschte Büro markieren. Der Return-Code 92 weist darauf hin, dass die Markierung zum Löschen und Sperren zurückgenommen wurde.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-ERA05 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-loeschen	A8	E		Der Name des Büros, das gesperrt und gelöscht werden soll.
Loeschdatum	A8	O		Format yyyyymmdd. Das angegebene Datum wird als GMT interpretiert, mit 0 als GMT-Zeit. Wenn Sie kein Datum angeben, wird das aktuelle Datum genommen. Wenn Sie das aktuelle Datum angeben (oder wenn es angenommen wird), wird das Büro sofort gesperrt. Wenn Sie ein Datum angeben, das nach dem aktuellen Datum liegt, wird das Büro erst dann gesperrt, wenn dieses Datum erreicht wird.
Zuruecksetzen-Flag	A1	O		Wenn Sie dieses Flag markieren, werden die Markierungen zum Löschen und Sperren zurückgenommen.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
90	Der Bürosatz existiert nicht
91	Das Büro wurde bereits zum Löschen markiert
92	Die Markierungen zum Löschen und Sperren wurden für dieses Büro zurückgenommen (kein Fehler)
93	Ungültiges Datumsformat
94	Vergangenes Datum
95	Die Markierungen zum Löschen und Sperren können nicht zurückgenommen werden, weil das Büro nicht zum Löschen markiert war
96	Das Büro wurde bereits zum Umbenennen markiert

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Beispielprogramm zum Sperren und Löschen eines Bueros
0030 *
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 BUERO-LOESCHEN       (A8)
0110 1 LOESCHDATUM          (A8)
0120 1 ZURUECKSETZEN-FLAG   (A1)
0130 *
0140 END-DEFINE
  
```

```
0150 *
0160 RESET RETURN-CODE
0170 MOVE 'ADMIN'          TO BUERO
0180 MOVE 'ADMIN'          TO PASSWORT
0190 MOVE 'FBL'            TO BUERO-LOESCHEN
0200 MOVE '20101231'       TO LOESCHDATUM
0210 *
0220 *
0230 CALLNAT 'Z-ERA05A'
0240   RETURN-CODE
0250   BUERO
0260   PASSWORT
0270   BUERO-LOESCHEN
0280   LOESCHDATUM
0290   ZURUECKSETZEN-FLAG
0300 *
0310   IF RETURN-CODE EQ 0
0320     WRITE 'Buero wurde gesperrt und zum Loeschen markiert'
0330   ELSE
0340     WRITE 'Return-Code :' RETURN-CODE
0350   END-IF
0360 *
0370 END
```

75

Z-ERA10

■ Beschreibung	364
■ Parameter	364
■ Return-Codes	364
■ Subprogramme	365
■ Beispiel	365

Beschreibung

Einen Verteiler und alle darin enthaltenen Mitglieder löschen.

Sie können keinen Verteiler löschen, der für ein Gruppenbüro erstellt wurde.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Verteiler abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Verteilername	A32	E*		Der Name des Verteilers, der gelöscht werden soll. Entweder Verteilername oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Verteilers, der gelöscht werden soll. Entweder ISN oder Verteilername, nicht beides.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
90	Der Verteiler gehört zu einem Gruppenbüro

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-196
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE          (N2)
0030 1 BUERO                (A8)
0040 1 PASSWORT             (A8)
0050 1 VERTEILERNAME        (A32)
0060 1 ISN                  (P8)
0070 END-DEFINE
0080 *
0090 MOVE 'LS'              TO BUERO
0100 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0110 MOVE 'VERTEILER-1'     TO VERTEILERNAME
0120 *
0130 CALLNAT 'Z-ERA10' RETURN-CODE BUERO PASSWORT
0140 VERTEILERNAME ISN
0150 *
0160 IF RETURN-CODE EQ 0
0170     WRITE 'Verteiler wurde geloescht'
0180 ELSE
0190     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0200 END-IF
0210 *
0220 END
```


76

Z-ERA11

■ Beschreibung	368
■ Parameter	368
■ Return-Codes	368
■ Subprogramme	369

Beschreibung

Ein Dokument löschen.

Wenn der Parameter Loesch-Flag leer ist, wird das Dokument in den Papierkorb des Büros gestellt.
Wenn der Parameter Loesch-Flag markiert ist, wird das Dokument vollständig aus Con-nect gelöscht.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem Sie das Dokument löschen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das gelöscht werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides. Dieser Parameter wird nach dem Löschen zurückgesetzt.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das gelöscht werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Dieser Parameter wird nach dem Löschen zurückgesetzt. Vor dem Aufruf von Z-ERA11 können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Loesch-Flag	A1	O		Wenn leer, wird das Dokument in den Papierkorb gestellt. Wenn markiert, wird das Dokument aus Con-nect gelöscht.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht

Subprogramme

Z-100
Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-165
Z-175
Z-177
Z-180
Z-190
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

77

Z-ERA11B

■ Beschreibung	372
■ Parameter	372
■ Return-Codes	372
■ Subprogramme	373

Beschreibung

Ein Dokument aus einer Rubrik löschen.

Das Dokument wird immer in den Papierkorb der Person gestellt, die das Dokument an die Rubrik gesendet hat.

Dieses Subprogramm kann nur benutzt werden von einem Supervisor, Systemadministrator oder von dem Teilnehmer, der das Dokument an die Rubrik gesendet hat.

Sie erhalten die erforderliche ISN, wenn Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-DIS04A** aufrufen.

Wenn ein anderer Wert als 0 im Parameter Return-Code ausgegeben wird, erfolgt immer ein BACKOUT TRANSACTION.



Anmerkung: Mit diesem Subprogramm werden nur Dokumente gelöscht. Andere Objekttypen können hiermit nicht aus einer Rubrik gelöscht werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors, Systemadministrators oder des Teilnehmers, der das Dokument an die Rubrik gesendet hat.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokument-ISN	P8	E		Die ISN des Dokuments, das gelöscht werden soll.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
99	Der Teilnehmer ist nicht berechtigt, dieses Objekt zu löschen

Subprogramme

Z-100
Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-175
Z-180
Z-190
Z-1200&0

78

Z-ERA11X

■ Beschreibung	376
■ Parameter	376
■ Return-Codes	376
■ Subprogramme	377
■ Beispiel	377

Beschreibung

Ein Dokument löschen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-ERA11** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Wenn der Parameter Loesch-Flag leer ist, wird das Dokument in den Papierkorb des Büros gestellt. Wenn der Parameter Loesch-Flag markiert ist, wird das Dokument vollständig aus Con-nect gelöscht.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem Sie das Dokument löschen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das gelöscht werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides. Dieser Parameter wird nach dem Löschen zurückgesetzt.
ISN	P10	E*		Die ISN des Dokuments, das gelöscht werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Dieser Parameter wird nach dem Löschen zurückgesetzt. Vor dem Aufruf von Z-ERA11X können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Loesch-Flag	A1	O		Wenn leer, wird das Dokument in den Papierkorb gestellt. Wenn markiert, wird das Dokument aus Con-nect gelöscht.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name

53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
----	---------------------------------------

Subprogramme

Z-100
Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-165
Z-175
Z-177
Z-180
Z-190
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Dokument loeschen  
0030 *  
0040 DEFINE DATA  
0050 LOCAL  
0060 1 RETURN-CODE      (N2)  
0070 1 BUERO            (A8)  
0080 1 PASSWORT         (A8)  
0090 1 DOKUMENTNAME     (A32)  
0100 1 ISN              (P10)  
0110 1 LOESCH-FLAG      (A1)  
0120 END-DEFINE  
0130 *  
0140 RESET RETURN-CODE  
0150 RESET DOKUMENTNAME  
0160 MOVE 'BUERO'       TO BUERO  
0170 MOVE 'PASSWORT'    TO PASSWORT  
0180 MOVE 1234567890 TO ISN
```

```
0190 MOVE 'X'          TO LOESCH-FLAG
0200 *
0210 CALLNAT 'Z-ERA11X'
0220   RETURN-CODE
0230   BUERO
0240   PASSWORT
0250   DOKUMENTNAME
0260   ISN
0270   LOESCH-FLAG
0280 *
0290 IF   RETURN-CODE EQ 0
0300   WRITE 'Dokument wurde geloescht'
0310 ELSE
0320   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0330 END-IF
0340 *
0350 END
```

79

Z-ERA13

■ Beschreibung	380
■ Parameter	380
■ Return-Codes	380
■ Subprogramme	381
■ Beispiel	381

Beschreibung

Ein Fach oder einen Ordner löschen.

Sie können nur ein leeres Fach oder einen leeren Ordner löschen. Sie können kein Systemfach (z.B. Papierkorb oder Arbeitsfach) löschen.

Um einen Ordner zu löschen, müssen Sie den Namen des Ordners und des Fachs angeben, in dem sich der Ordner befindet.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich das Fach oder der Ordner befindet.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	E		Entweder der Name des Fachs, das Sie löschen wollen, oder der Name des Fachs, in dem sich der Ordner befindet, den Sie löschen wollen.
Ordnername	A15	O		Der Name des Ordners, den Sie löschen wollen.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
90	Fach/Ordner ist nicht leer
91	Der Fach-/Ordnername ist erforderlich
92	Um einen Ordner zu löschen, müssen Sie einen Fachnamen angeben

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE (N2)
0030 1 BUERO      (A8)
0040 1 PASSWORT   (A8)
0050 1 FACHNAME   (A15)
0060 1 ORDNERNAME (A15)
0070 END-DEFINE
0080 *
0090 INPUT 'Buero      :' BUERO /
0100      'Passwort    :' PASSWORT /
0110      'Fachname    :' FACHNAME /
0120      'Ordnername  :' ORDNERNAME /
0130      'Return-Code :' RETURN-CODE
0140 *
0150 CALLNAT 'Z-ERA13' RETURN-CODE
0160      BUERO
0170      PASSWORT
0180      FACHNAME
0190      ORDNERNAME
0200 *
0210 IF RETURN-CODE EQ 0
0220   WRITE 'Fach/Ordner wurde geloescht'
0230 ELSE
0240   WRITE 'Fach/Ordner konnte nicht geloescht werden:' RETURN-CODE
0250 END-IF
0260 *
0270 END

```


80

Z-ERA17

■ Beschreibung	384
■ Parameter	384
■ Return-Codes	385
■ Subprogramme	385
■ Beispiel	386

Beschreibung

Ein Mitglied von einem Verteiler löschen.

Sie können kein Mitglied von einem Verteiler löschen, der für ein Gruppenbüro erstellt wurde.

Im Parameter Mitgliedsname können Sie Folgendes angeben: einen Con-nect-Teilnehmer, eine Rubrik, ein Büro, einen anderen Verteiler oder einen externen Knoten (z.B. einen Telex- oder SNADS-Knoten). Sie können auch die Rufnamen dieser Mitglieder angeben.

Wenn Sie einen Teilnehmer löschen, können Sie entweder den Nachnamen und Vornamen des Teilnehmers im Parameter Mitglied eingeben, oder das Teilnehmerkennzeichen.

Wenn Sie eine Rubrik, einen Rufnamen oder den Nachnamen und Vornamen eines Teilnehmers angeben, müssen Sie auch den Mitgliedstyp angeben.

Wenn der Verteiler nur ein Mitglied mit dem angegebenen Namen enthält, ist der Parameter Mitgliedstyp nicht erforderlich.

Wenn der Mitgliedsname nicht eindeutig ist und kein Mitgliedstyp angegeben wurde, wird Return-Code 91 ausgegeben. Um Return-Code 91 zu vermeiden, sollten Sie den Parameter Mitgliedstyp immer angeben.

Wenn Sie einen Stern (*) im Parameter Mitgliedsname angeben, werden alle Mitglieder aus dem Verteiler gelöscht.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Verteiler abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Verteilername	A12	E		Der Name des Verteilers, aus dem Sie das Mitglied löschen wollen.
Mitgliedsname	A20	E*		Der Name des zu löschenden Mitglieds. Oder ein Stern (*), um alle Mitglieder zu löschen. Entweder Mitgliedsname oder Mitglied-ISBN, nicht beides.
Mitgliedstyp	N2	O		Muss einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Benutzerkennzeichen (Privatbüro), 70=Nachname, 74=externe Adresse.
Mitglied-ISBN	P10	E*		Die ISBN des zu löschenden Mitglieds. Entweder Mitglied-ISBN oder Mitgliedsname, nicht beides.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
30	Name des Verteilers ist ungültig
32	Mitglied wurde nicht gefunden
51	Ungültiger Mitgliedsname
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
90	Verteiler gehört zu einem Gruppenbüro
91	Mitgliedsname ist nicht eindeutig
92	Ungültiger Mitgliedstyp
93	Kein Mitglied wurde vom Verteiler gelöscht

Subprogramme

Z-0417
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-150
 Z-710
 Z-713
 Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE          (N2)
0030 1 BUERO                (A8)
0040 1 PASSWORT             (A8)
0050 1 VERTEILERNAME        (A12)
0060 1 MITGLIEDSNAME        (A20)
0070 1 MITGLIEDSTYP         (N2)
0080 1 MITGLIED-ISN         (P10)
0090 END-DEFINE
0100 *
0110 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0120 MOVE 'PW'              TO PASSWORT
0130 MOVE 'VERTEILER-1'     TO VERTEILERNAME
0140 MOVE 'ESH'             TO MITGLIEDSNAME
0150 MOVE 33                TO MITGLIEDSTYP
0160 *
0170 CALLNAT 'Z-ERA17'      RETURN-CODE
0180                        BUERO
0190                        PASSWORT
0200                        VERTEILERNAME
0210                        MITGLIEDSNAME
0220                        MITGLIEDSTYP
0230                        MITGLIED-ISN
0240 *
0250 IF RETURN-CODE EQ 0
0260     WRITE 'Mitglied ' MEMBER-NAME 'von Verteiler '
0270     DISTRIBUTION-NAME 'wurde geloescht'
0280 ELSE
0290     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0300 END-IF
0310 *
0320 END
```

81

Z-ERA27

■ Beschreibung	388
■ Parameter	388
■ Return-Codes	388
■ Subprogramme	389
■ Beispiel	389

Beschreibung

Ein Referenzdokument löschen.

Wenn der Parameter Loesch-Flag leer ist, wird das Referenzdokument in den Papierkorb des Büros gestellt. Wenn der Parameter Loesch-Flag markiert ist, wird das Referenzdokument vollständig aus Con-nect gelöscht.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem Sie das Referenzdokument löschen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Referenzdokumentname	A32	E*		Der Name des Referenzdokuments, das gelöscht werden soll. Entweder Referenzdokumentname oder ISN, nicht beides. Dieser Parameter wird nach dem Löschen zurückgesetzt.
ISN	P8	E*		Die ISN des Referenzdokuments, das gelöscht werden soll. Entweder ISN oder Referenzdokumentname, nicht beides. Dieser Parameter wird nach dem Löschen zurückgesetzt.
Loesch-Flag	A1	O		Wenn leer, wird das Referenzdokument in den Papierkorb gestellt. Wenn markiert, wird das Referenzdokument aus Con-nect gelöscht.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht

Subprogramme

Z-100
 Z-110
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-180
 Z-190
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 *
0030   1 RETURN-CODE           (N2)
0040   1 BUERO                 (A8)
0050   1 PASSWORT              (A8)
0060   1 REFERENZDOKUMENTNAME (A32)
0070   1 ISN                   (P8)
0080   1 LOESCH-FLAG           (A1)
0090 *
0100 END-DEFINE
0110 *
0120 MOVE  'BUERO'             TO BUERO
0130 MOVE  'PASSWORT'          TO PASSWORT
0140 MOVE  'REFERENZNAME'      TO REFERENZDOKUMENTNAME
0150 RESET LOESCH-FLAG /* Referenzdokument wird in Papierkorb gestellt
0160 *
0170 CALLNAT 'Z-ERA27'
0180   RETURN-CODE
0190   BUERO
0200   PASSWORT
0210   REFERENZDOKUMENTNAME
0220   ISN
0230   LOESCH-FLAG
0240 *
0250 IF RETURN-CODE EQ 0
0260   WRITE 'Referenzdokument wurde geloescht'
0270 ELSE
0280   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0290 END-IF
0300 *
0310 END
  
```

82

Z-ERA74

■ Beschreibung	392
■ Parameter	392
■ Return-Codes	392
■ Subprogramme	393

Beschreibung

Einen externen Knoten löschen, der den Transport Service oder die Spoolfile-Methode benutzt. Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Systemadministrator benutzt werden.

Der angegebene externe Knoten wird sofort gelöscht. Wenn der externe Knoten Mitglied eines Verteilers ist, wird er auch aus dem Verteiler gelöscht.

Wenn Sie den Parameter Adresse-loeschen nicht markieren, wird bei allen Rufnamen (in allen Büros) die für den externen Knoten definierte Adressangabe gelöscht. Die Rufnamen selbst werden jedoch nicht gelöscht. Um auch die Rufnamen zu löschen, müssen Sie den Parameter Adresse-loeschen markieren.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-ERA74 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Systemadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Knotenname	A8	E		Der Name des Knotens, der gelöscht werden soll.
Adresse-loeschen	A1	O		Wenn markiert, werden alle Rufnamen für den externen Knoten gelöscht.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
90	Der Teilnehmer ist weder Systemadministrator noch Supervisor
93	Der Knotenname existiert nicht

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-196A
Z-1200&0

83

Z-ERA79

■ Beschreibung	396
■ Parameter	396
■ Return-Codes	396
■ Subprogramme	397
■ Beispiel	397

Beschreibung

Einen logischen Drucker löschen.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Systemadministrator benutzt werden. Der angegebene logische Drucker wird sofort gelöscht. Es wird keine Warnung ausgegeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-ERA79 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Systemadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Drucker-ISN	P8	E*		Die ISN des logischen Druckers, der gelöscht werden soll. Entweder Drucker-ISN oder Druckername, nicht beides.
Druckername	A32	E*		Der Name des logischen Druckers, der gelöscht werden soll. Entweder Druckername oder Drucker-ISN, nicht beides.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie ISN oder Name ein
92	Der Druckername wurde nicht gefunden
93	Der Druckername ist nicht eindeutig

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 DEFINE DATA
0030 LOCAL
0040 1 RETURN-CODE          (N2)
0050 1 BUERO                (A8)
0060 1 PASSWORT             (A8)
0070 1 DRUCKER-ISBN         (P8)
0080 1 DRUCKERNAME          (A32)
0090 *
0100 END-DEFINE
0110 *
0120 RESET RETURN-CODE
0130 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0140 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0150 MOVE 'DRUCKERNAME' TO DRUCKERNAME
0160 *
0170 CALLNAT 'Z-ERA79'
0180   RETURN-CODE
0190   BUERO
0200   PASSWORT
0210   DRUCKER-ISBN
0220   DRUCKERNAME
0230 *
0240 IF RETURN-CODE = 0
0250   WRITE 'Logischer Drucker wurde geloescht'
0260 ELSE
0270   WRITE 'Return-Code:' RETURN-CODE
0280 END-IF
0290 *
0300 END
```


84

Z-ERAOBJ

■ Beschreibung	400
■ Parameter	400
■ Return-Codes	400
■ Subprogramme	401

Beschreibung

Ein Benutzerobjekt löschen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem Sie das Benutzerobjekt löschen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Objektname	A32	E*		Der Name des Benutzerobjekts. Entweder Objektname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Benutzerobjekts. Entweder ISN oder Objektname, nicht beides.
Objektnummer	N2	E		Die Nummer des Benutzerobjekts.
Loesch-Flag	A1	O		Wenn leer, wird das Objekt in den Papierkorb gestellt. Wenn markiert, wird das Objekt aus Con-nect gelöscht.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
68	Das Objekt ist kein Benutzerobjekt
91	Ungültiger Name
93	Das gewünschte Benutzerobjekt existiert nicht

Subprogramme

Z-100
Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-165
Z-175
Z-180
Z-190
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

85

Z-EXPU

■ Beschreibung	404
■ Parameter	404
■ Return-Codes	404
■ Subprogramme	405

Beschreibung

Das Ablaufdatum und das Archivierungs-Flag eines Dokuments aktualisieren.

Wenn Sie den Parameter Ablaufdatum auf 0 (Null) setzen, wird das Ablaufdatum nicht aktualisiert (d.h. der vorher definierte Wert wird weiterhin benutzt).

Das Ablaufdatum, das Sie angeben, wird verglichen mit dem Vorgabewert, der vom Systemadministrator festgelegt wurde ("Tage zum Ablaufdatum"). Das Ablaufdatum darf nicht kleiner sein als die Summe aus dem aktuellen Datum und dem Vorgabewert.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument aktualisiert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das aktualisiert werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das aktualisiert werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides.
Ablaufdatum	N8	O		Das Ablaufdatum des Dokuments. Format yyyyymmdd.
Archivierungs-Flag	A1	O		Wenn markiert, wird das Dokument auf einem anderen Medium (z.B. auf Band) gespeichert, nachdem das Ablaufdatum erreicht wurde.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	Dokument-ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder Dokument-ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Dokumentname
53	Das gewünschte Dokument existiert nicht
62	Ungültiges Datumsformat

90	Ungültiges Ablaufdatum
----	------------------------

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

86

Z-FIL11

■ Beschreibung	408
■ Parameter	408
■ Return-Codes	409
■ Subprogramme	409

Beschreibung

Ein Dokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen.

Sie können ein Dokument im Arbeitsfach oder einem beliebigen selbstdefinierten Fach ablegen. Sie können ein Dokument jedoch nicht in einem Systemfach wie z.B. Posteingang oder Tageskopien ablegen.

Sie können kein TRS-Fach und kein TRS-Dokument angeben. Um ein Dokument in einem TRS-Fach abzulegen, müssen Sie **Z-TRS11** benutzen.

Wenn Sie das Dokument umbenennen wollen, ohne es in einem anderen Fach oder Ordner abzulegen, müssen Sie den Parameter Neuer-Dokumentname angeben. Die Parameter Neues-Fach und Neuer-Ordner dürfen Sie hierbei nicht angeben.

Wenn Sie ein Dokument ablegen, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich das Dokument befindet, das Sie ablegen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das abgelegt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides. Sie dürfen nicht den Namen eines TRS-Dokuments angeben.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Dokuments, das abgelegt werden soll. Eingabe: entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Sie dürfen nicht die ISN eines TRS-Dokuments angeben. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das Dokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Dokument abgelegt werden soll.
Neuer-Dokumentname	A32	O		Wenn angegeben, wird das Dokument unter einem neuen Namen abgelegt.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe angeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten. Sobald Sie einen neuen Suchbegriff angeben, werden alle vorher definierten Suchbegriffe gelöscht. Um die alten Suchbegriffe zu erhalten, müssen Sie sie in diesem Fall erneut angeben.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
90	Ein TRS-Dokument kann nicht in einem anderen Fach abgelegt werden

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-150
 Z-165
 Z-175
 Z-177
 Z-190
 Z-194
 Z-197

Z-222

Z-223

Z-400

Z-401

Z-1200&0

87

Z-FIL11A

■ Beschreibung	412
■ Parameter	412
■ Return-Codes	413
■ Subprogramme	414
■ Beispiel	414

Beschreibung

Ein Dokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-FIL11X** mit der Ausnahme, dass es zusätzliche Parameter enthält: Mit-Originalen-ablegen und Nur-neue-Suchbegriffe.

Sie können ein Dokument im Arbeitsfach oder einem beliebigen selbstdefinierten Fach ablegen. Sie können ein Dokument jedoch nicht in einem Systemfach wie z.B. Posteingang oder Tageskopien ablegen.

Sie können kein TRS-Fach und kein TRS-Dokument angeben. Um ein Dokument in einem TRS-Fach abzulegen, müssen Sie **Z-TRS11** benutzen.

Wenn Sie Mit-Originalen-ablegen angeben, werden alle früheren Antworten auf dieses Dokument ebenfalls abgelegt. Antworten bei denen Datum und Uhrzeit später ist als Datum und Uhrzeit des Dokuments, das Sie gerade ablegen, werden nicht berücksichtigt. Deshalb sollten Sie immer darauf achten, dass Sie das aktuellste Objekt ablegen. Damit alle zusammen abgelegten Objekte leicht wieder gefunden werden können, sollten Sie für alle Objekte dieselben Suchbegriffe vergeben.

Wenn Sie das Dokument umbenennen wollen, ohne es in einem anderen Fach oder Ordner abzulegen, müssen Sie den Parameter Neuer-Dokumentname angeben. Die Parameter Neues-Fach und Neuer-Ordner dürfen Sie hierbei nicht angeben. Das Umbenennen ist nicht möglich, wenn Mit-Originalen-ablegen auch angegeben wurde.

Wenn Sie ein Dokument ablegen, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich das Dokument befindet, das Sie ablegen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das abgelegt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides. Sie dürfen nicht den Namen eines TRS-Dokuments angeben.
ISN	P10	E*	X	Die ISN des Dokuments, das abgelegt werden soll. Eingabe: entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Sie dürfen nicht

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				die ISN eines TRS-Dokuments angeben. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das Dokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Dokument abgelegt werden soll.
Neuer-Dokumentname	A32	O		Wenn angegeben, wird das Dokument unter einem neuen Namen abgelegt.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe angeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten. Sobald Sie einen neuen Suchbegriff angeben, werden alle vorher definierten Suchbegriffe gelöscht. Um die alten Suchbegriffe zu erhalten, müssen Sie sie in diesem Fall erneut angeben.
Nur-neue-Suchbegriffe	A1	O		Wenn angegeben, werden alle Dokumente mit den Suchbegriffen abgelegt, die im Parameter Suchbegriffe angegeben wurden. Wenn nicht angegeben, werden alle Dokumente mit den Suchbegriffen abgelegt, die ursprünglich für sie definiert wurden.
Mit-Originalen-ablegen	A1	O		Wenn angegeben, werden alle früheren Antworten auf dieses Dokument auch in dem Fach abgelegt, das im Parameter Neues-Fach angegeben wurde.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach

90	Ein TRS-Dokument kann nicht in einem anderen Fach abgelegt werden
91	Umbenennen ist nicht möglich, wenn Mit-Originalen-ablegen angegeben wurde

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-165
Z-175
Z-177
Z-190
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-230
Z-400
Z-401
Z-1200&0

Beispiel

```
DEFINE DATA  
LOCAL  
*  
1 RETURN-CODE          (N2)  
1 BUERO                 (A8)  
1 PASSWORT              (A8)  
1 DOKUMENTNAME          (A32)  
1 ISN                   (P10)  
1 NEUES-FACH            (A15)  
1 NEUER-ORDNER          (A15)  
1 NEUER-DOKUMENTNAME    (A32)  
1 SUCHBEGRIFFE          (A15/1:6)  
1 NUR-NEUE-SUCHBEGRIFFE (A1)  
1 MIT-ORIGINALEN-ABLEGEN (A1)  
*  
END-DEFINE  
*  
MOVE 'Buero'           TO BUERO
```

```

MOVE 'Passwort'      TO PASSWORT
MOVE 'Dok-name1'     TO DOKUMENTNAME
MOVE 'Arbeitsfach'   TO NEUES-FACH
MOVE 'Ordner-Arbeit1' TO NEUER-ORDNER
MOVE 'Suchbegriff1'   TO SUCHBEGRIFFE(1)
MOVE 'Suchbegriff3'   TO SUCHBEGRIFFE(3)
MOVE 'X'              TO NUR-NEUE-SUCHBEGRIFFE
MOVE 'X'              TO MIT-ORIGINALEN-ABLEGEN

```

*

```

CALLNAT 'Z-FIL11A'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  DOKUMENTNAME
  ISN
  NEUES-FACH
  NEUER-ORDNER
  NEUER-DOKUMENTNAME
  SUCHBEGRIFFE (*)
  NUR-NEUE-SUCHBEGRIFFE
  MIT-ORIGINALEN-ABLEGEN

```

*

```

WRITE
  '=' BUERO /
  '=' PASSWORT /
  '=' DOKUMENTNAME /
  '=' ISN /
  '=' NEUES-FACH /
  '=' NEUER-ORDNER /
  '=' NEUER-DOKUMENTNAME /
  '=' SUCHBEGRIFFE (*) /
  '=' NUR-NEUE-SUCHBEGRIFFE /
  '=' MIT-ORIGINALEN-ABLEGEN /

```

*

```

IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF

```

*

```

END

```

88

Z-FIL11X

■ Beschreibung	418
■ Parameter	418
■ Return-Codes	419
■ Subprogramme	419
■ Beispiel	420

Beschreibung

Ein Dokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-FIL11** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Sie können ein Dokument im Arbeitsfach oder einem beliebigen selbstdefinierten Fach ablegen. Sie können ein Dokument jedoch nicht in einem Systemfach wie z.B. Posteingang oder Tageskopien ablegen.

Sie können kein TRS-Fach und kein TRS-Dokument angeben. Um ein Dokument in einem TRS-Fach abzulegen, müssen Sie **Z-TRS11** benutzen.

Wenn Sie das Dokument umbenennen wollen, ohne es in einem anderen Fach oder Ordner abzulegen, müssen Sie den Parameter Neuer-Dokumentname angeben. Die Parameter Neues-Fach und Neuer-Ordner dürfen Sie hierbei nicht angeben.

Wenn Sie ein Dokument ablegen, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich das Dokument befindet, das Sie ablegen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das abgelegt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides. Sie dürfen nicht den Namen eines TRS-Dokuments angeben.
ISN	P10	E*	X	Die ISN des Dokuments, das abgelegt werden soll. Eingabe: entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Sie dürfen nicht die ISN eines TRS-Dokuments angeben. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das Dokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Dokument abgelegt werden soll.
Neuer-Dokumentname	A32	O		Wenn angegeben, wird das Dokument unter einem neuen Namen abgelegt.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe angeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten. Sobald Sie einen neuen Suchbegriff angeben, werden alle vorher definierten Suchbegriffe gelöscht. Um die alten Suchbegriffe zu erhalten, müssen Sie sie in diesem Fall erneut angeben.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
90	Ein TRS-Dokument kann nicht in einem anderen Fach abgelegt werden

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-150
 Z-165
 Z-175

Z-177
Z-190
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Dokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 DOKUMENTNAME         (A32)
0100 1 ISN                  (P10)
0110 1 NEUES-FACH           (A15)
0120 1 NEUER-ORDNER         (A15)
0130 1 NEUER-DOKUMENTNAME   (A32)
0140 1 SUCHBEGRIFFE         (A15/1:6)
0150 *
0160 END-DEFINE
0170 *
0180 RESET RETURN-CODE
0190 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0200 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0210 MOVE 1234567890        TO ISN
0220 MOVE 'Arbeitsfach'     TO NEUES-FACH
0230 MOVE 'Arbeitsordner'   TO NEUER-ORDNER
0240 MOVE 'Neues-Dokument'  TO NEUER-DOKUMENTNAME
0250 MOVE 'Suchbegriff-1'   TO SUCHBEGRIFFE(1)
0260 MOVE 'Suchbegriff-2'   TO SUCHBEGRIFFE(2)
0270 *
0280 CALLNAT 'Z-FIL11X'
0290   RETURN-CODE
0300   BUERO
0310   PASSWORT
0320   DOKUMENTNAME
0330   ISN
0340   NEUES-FACH
0350   NEUER-ORDNER
```



```
0360  NEUER-DOKUMENTNAME
0370  SUCHBEGRIFFE(*)
0380  *
0390  IF  RETURN-CODE EQ 0
0400    WRITE 'Dokument wurde abgelegt'
0410  ELSE
0420    WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0430  END-IF
0440  *
0450  END
```


89

Z-FIL13

■ Beschreibung	424
■ Parameter	424
■ Return-Codes	425
■ Subprogramme	425

Beschreibung

Ein Fach (Quellfach) in einem anderen Fach (Zielfach) ablegen, oder ein Fach (Quellfach) aus dem Fach herausnehmen, in dem es zur Zeit abgelegt ist.

Sie können ein Fach entweder über seinen Namen oder seine Nummer angeben. Sie dürfen nicht beides zusammen angeben. Um die Nummern der Quell- und Zielfächer zu erfahren, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-ADD13** oder **Z-DIS13A** aufrufen.

Um das Quellfach im Zielfach abzulegen, müssen Sie entweder den Parameter Zielfachname oder Zielfachnummer angeben. Sie dürfen nicht beide Parameter angeben.

Um das Quellfach aus dem Fach herauszunehmen, in dem es zur Zeit abgelegt ist, müssen Sie die Parameter Zielfachnummer und Zielfachname leer lassen. Das Quellfach wird dann zu einem eigenständigen Fach, das in keinem anderen Fach mehr abgelegt ist.

Zyklische Strukturen sind beim Ablegen nicht erlaubt. Beispiel: Fach A ist in Fach B abgelegt und Fach B in Fach C. Fach C kann in jedem anderen Fach abgelegt werden; es kann jedoch nicht in Fach A oder B abgelegt werden.

Sie können kein TRS-Fach als Quell- oder Zielfach angeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich das Fach befindet, das Sie ablegen wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Quellfachname	A15	E*		Der Name des Fachs, das abgelegt werden soll. Entweder Quellfachname oder Quellfachnummer, nicht beides.
Zielfachname	A15	E*		Der Name des Fachs, in dem das Quellfach abgelegt werden soll. Entweder Zielfachname oder Zielfachnummer, nicht beides.
Quellfachnummer	N5	E*		Die Nummer des Fachs, das abgelegt werden soll. Entweder Quellfachnummer oder Quellfachname, nicht beides.
Zielfachnummer	N5	E*		Die Nummer des Fachs, in dem das Quellfach abgelegt werden soll. Entweder Zielfachnummer oder Zielfachname, nicht beides.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
91	Geben Sie entweder Zielfachname oder Zielfachnummer ein
92	Geben Sie entweder Quellfachame oder Quellfachnummer ein
93	Das Fach kann nicht in sich selbst abgelegt werden
94	Zyklische Fachstrukturen sind nicht erlaubt

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-150
Z-190
Z-1200&0

90

Z-FIL27

■ Beschreibung	428
■ Parameter	428
■ Return-Codes	429
■ Subprogramme	429
■ Beispiel	430

Beschreibung

Ein Referenzdokument in einem anderen Fach oder Ordner ablegen, oder ein Referenzdokument umbenennen.

Sie können ein Referenzdokument im Arbeitsfach oder einem beliebigen selbstdefinierten Fach ablegen. Sie können ein Referenzdokument jedoch nicht in einem Systemfach wie z.B. Posteingang oder Tageskopien ablegen.

Wenn Sie das Referenzdokument nicht umbenennen wollen, müssen Sie den Parameter Neuer-Name leer lassen.

Wenn Sie das Referenzdokument nicht ablegen wollen (d.h. wenn Sie es nur umbenennen wollen), müssen Sie die Parameter Neues-Fach und Neuer-Ordner leer lassen.

Wenn Sie ein Referenzdokument ablegen, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Referenzdokuments weist nun darauf hin, dass das Referenzdokument gelesen wurde). In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Referenzdokument-name	A32	E*		Der Name des Referenzdokuments, das abgelegt werden soll. Entweder Referenzdokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*	X	Die ISN des Referenzdokuments, das abgelegt werden soll. Entweder ISN oder Referenzdokumentname, nicht beides.
Neuer-Name	A32	O		Wenn angegeben, wird das Referenzdokument unter einem neuen Namen abgelegt.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das Referenzdokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Referenzdokument abgelegt werden soll.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
90	Das Objekt wurde bereits wie angegeben benannt und abgelegt

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-150
 Z-161
 Z-165
 Z-175
 Z-177
 Z-180
 Z-190
 Z-194
 Z-197
 Z-222
 Z-223
 Z-400
 Z-401
 Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 *
0030 LOCAL
0040 *
0050 1 RETURN-CODE          (N2)
0060 1 BUERO                (A8)
0070 1 PASSWORT             (A8)
0080 1 REFERENZDOKUMENTNAME (A32)
0090 1 ISN                  (P10)
0100 1 NEUER-NAME           (A32)
0110 1 NEUES-FACH           (A15)
0120 1 NEUER-ORDNER         (A15)
0130 *
0140 END-DEFINE
0150 *
0160 *
0170 INPUT (IP=OFF AD=A'_' )
0180      'Buero              ' BUERO
0190      / 'Passwort         ' PASSWORT (AD=N)
0200      / 'Referenzdokument ' REFERENZDOKUMENTNAME
0210      // 'Neuer Name      ' NEUER-NAME
0220      // 'Neues Fach      ' NEUES-FACH
0230      / 'Neuer Ordner     ' NEUER-ORDNER
0240 *
0250 *
0260 IF    REFERENZDOKUMENTNAME NE ' '
0270      CALLNAT 'Z-FIL27'
0280      RETURN-CODE
0290      BUERO
0300      PASSWORT
0310      REFERENZDOKUMENTNAME
0320      ISN
0330      NEUER-NAME
0340      NEUES-FACH
0350      NEUER-ORDNER
0360 *
0370      IF    RETURN-CODE EQ 0
0380          WRITE 'Referenzdokument wurde abgelegt und umbenannt'
0390      ELSE
0400          WRITE 'Referenzdokument kann nicht geaendert werden' RETURN-CODE
0410      END-IF
0420 END-IF
0430 *
0440 END
```

91

Z-FILCNF

■ Beschreibung	432
■ Parameter	432
■ Return-Codes	433
■ Subprogramme	434
■ Beispiel	434

Beschreibung

Ein Cnf-Dokument formatieren und ablegen.

Wenn das Cnf-Dokument Anlagen hat, müssen die Anlagen Cnf- oder Txt-Dokumente sein.

Das Dokumentformat des resultierenden Dokuments ist Txt. Fehlermeldungen, Warnungen und Informationen werden als Kommentare in das Txt-Dokument eingefügt.

Wenn das Cnf-Dokument in einem Systemfach (außer dem Arbeitsfach) abgelegt ist, können Sie es nicht formatieren und ablegen.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-FILCNF erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich das Cnf-Dokument befindet.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Cnf-Dokumentname	A32	E*		Der Name des Cnf-Dokuments, das formatiert werden soll. Entweder Cnf-Dokumentname oder Cnf-ISN, nicht beides.
Cnf-ISN	P10	E*		Die ISN des Cnf-Dokuments, das formatiert werden soll. Entweder Cnf-ISN oder Cnf-Dokumentname, nicht beides.
Neuer-Dokumentname	A32	E		Der Name für das Txt-Dokument.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das Txt-Dokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Txt-Dokument abgelegt werden soll.
Formatierprofil	A32	O		Wenn Sie diesen Parameter leer lassen, wird das Formatierprofil des Teilnehmers benutzt. Wenn der Teilnehmer kein Formatierprofil definiert hat, wird FPROFILE benutzt.
Versorgungsprozedur	A1	O		Wenn markiert, werden die Versorgungsprozeduren, die mit dem Dokument verknüpft sind, aktiviert.
Systemvariablen	A1	O		Wenn markiert, werden die Systemvariablen durch die entsprechenden Werte ersetzt.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe für das Txt-Dokument eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Tage-zum-Ablaufdatum	N4	O		Definiert die Anzahl von Tagen, die das neue Dokument aufbewahrt wird, bevor es aus dem System gelöscht werden kann. Wenn Sie einen Wert angeben, der kleiner oder gleich 0 ist, wird die Systemvorgabe benutzt (weitere Informationen zu den Systemvorgaben finden Sie in <i>Con-nect Administration</i>).
Neue-ISBN	P10		X	Die ISBN des Txt-Dokuments.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISBN oder Name ein - nicht beides
09	ISBN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig (um neues Dokument darin abzulegen)
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
59	Die gewünschte Prozedur wurde nicht gefunden
65	Dies ist kein Con-form-Dokument
81	Ungültiger Formatierprofilname
87	Systemadresssatz für Systemvariablen wurde nicht gefunden
91	Geben Sie Cnf-Dokumentname oder Cnf-ISBN ein
92	Für das Büro wurde kein Formatierprofil gefunden
93	Funktion gilt nicht für ein Dokument im Fach Posteingang, Tageskopien oder Papierkorb

Subprogramme

Z-105
Z-120
Z-122
Z-123
Z-125
Z-135
Z-147
Z-150
Z-163
Z-168
Z-169
Z-175
Z-190
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 DEFINE DATA
0030 LOCAL
0040 1 RETURN-CODE          (N2)
0050 1 BUERO                (A8)
0060 1 PASSWORT             (A8)
0070 1 CNF-DOKUMENTNAME     (A32)
0080 1 CNF-ISN              (P10)
0090 1 NEUER-DOKUMENTNAME   (A32)
0100 1 NEUES-FACH           (A15)
0110 1 NEUER-ORDNER         (A15)
0120 1 FORMATIERPROFIL      (A32)
0130 1 VERSORGUNGSPROZEDUR  (A1)
0140 1 SYSTEMVARIABLEN     (A1)
0150 1 SUCHBEGRIFFE         (A15/1:6)
0160 1 TAGE-ZUM-ABLAUFDATUM (N4)
0170 1 NEUE-ISN             (P10)
0180 *
0190 END-DEFINE
0200 *
0210 MOVE 'LS'              TO BUERO
0220 INPUT 'CNF-DOKUMENTNAME ' CNF-DOKUMENTNAME /
0230      'NEUER-DOKUMENTNAME' NEUER-DOKUMENTNAME
0240 MOVE 'FORMATIERPROFIL'  TO FORMATIERPROFIL
0250 MOVE 30                 TO TAGE-ZUM-ABLAUFDATUM
```

```
0260 MOVE 'X'          TO  SYSTEMVARIABLEN
0270 MOVE 'X'          TO  VERSORGUNGSPROZEDUR
0280 *
0290 CALLNAT 'Z-FILCNF'
0300   RETURN-CODE
0310   BUERO
0320   PASSWORT
0330   CNF-DOKUMENTNAME
0340   CNF-ISBN
0350   NEUER-DOKUMENTNAME
0360   NEUES-FACH
0370   NEUER-ORDNER
0380   FORMATIERPROFIL
0390   VERSORGUNGSPROZEDUR
0400   SYSTEMVARIABLEN
0410   SUCHBEGRIFFE (*)
0420   TAGE-ZUM-ABLAUFDATUM
0430   NEUE-ISBN
0440 WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0450 END
```

92

Z-FILOB

■ Beschreibung	438
■ Parameter	438
■ Return-Codes	439
■ Subprogramme	439

Beschreibung

Ein Benutzerobjekt in einem anderen Fach oder Ordner ablegen, und/oder das Benutzerobjekt umbenennen.

Sie können ein Benutzerobjekt im Arbeitsfach oder einem beliebigen selbstdefinierten Fach ablegen. Sie können es jedoch nicht in einem TRS-Fach oder Systemfach wie z.B. Posteingang oder Tageskopien ablegen.

Wenn Sie das Benutzerobjekt umbenennen wollen, ohne es in einem anderen Fach oder Ordner abzulegen, müssen Sie den Parameter Neuer-Objektnamen angeben. Die Parameter Neues-Fach und Neuer-Ordner dürfen Sie hierbei nicht angeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Benutzerobjekt abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Objektnummer	N2	E		Die Nummer des Benutzerobjekts.
Objektnamen	A32	E*		Der Name des Benutzerobjekts. Entweder Objektnamen oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Benutzerobjekts. Eingabe: entweder ISN oder Objektnamen, nicht beides.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das Benutzerobjekt abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Benutzerobjekt abgelegt werden soll.
Neuer-Objektnamen	A32	O		Wenn angegeben, wird das Benutzerobjekt unter einem neuen Namen abgelegt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
13	Ungültige Objektnummer
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-150
 Z-165
 Z-175
 Z-177
 Z-194
 Z-197
 Z-222
 Z-223
 Z-400
 Z-401
 Z-1200&0

93

Z-FORWD

■ Beschreibung	442
■ Parameter	443
■ Return-Codes	444
■ Subprogramme	444
■ Beispiel	446

Beschreibung

Post weiterleiten.

Die Post, die Sie weiterleiten wollen, muss sich im Fach Posteingang befinden (hierbei spielt es keine Rolle, ob die Post bereits gelesen wurde oder nicht). Sie können ein Dokument oder ein Memo weiterleiten.

Wenn Sie Post weiterleiten, die sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus der Post weist nun darauf hin, dass die Post gelesen wurde) und die Post wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Sie müssen die Parameter Posteingang-ISBN, Weiterleitungsliste und einen der Begleitschreiben-Parameter angeben. Der Parameter Posteingang-ISBN muss die ISBN der Post enthalten, die Sie weiterleiten. Um die gewünschte ISBN zu erhalten, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms zum Beispiel **Z-DIS13A** aufrufen.

In der Weiterleitungsliste müssen Sie alle Empfänger angeben, an die Sie die Post weiterleiten wollen. Sie können bis zu 12 Empfänger angeben.

Es können unterschiedliche Adresstypen erstellt werden, die alle denselben Namen tragen (z.B. können ein Teilnehmerkennzeichen und der Name eines Verteilers gleich sein). Wenn Sie keinen Adresstyp angeben und Empfänger mit denselben Namen aber unterschiedlichen Adresstypen gefunden werden, versucht dieses Subprogramm zuerst, an Adresstyp 33 (Teilnehmerkennzeichen) zu senden und dann an Adresstyp 5 (Büro). Andere Adresstypen werden nicht berücksichtigt.

Wenn Sie als Empfänger eine Kombination aus Nachname und Vorname angeben, ist Z-FORWD in der Lage einen Ausdruck wie zum Beispiel "Long,Sonya", "Long,S", "Long,So" oder einfach nur "Long" zu erkennen - solange dieser Ausdruck eindeutig ist.

Der Parameter Erfolg weist darauf hin, ob ein Empfänger gefunden wurde oder nicht. Der Parameter Weiterleitungsoption legt fest, wie Z-FORWD reagieren soll, wenn ein Empfänger nicht gefunden wird. Wenn Sie für diesen Parameter den Wert 1 angeben, wird die Post an alle anderen Empfänger, die gefunden werden, weitergeleitet. Bei jedem anderen Wert, oder wenn mindestens ein Empfänger nicht gefunden wird, wird der Return-Code 21 ausgegeben und die weiteren Empfänger werden nicht überprüft.

Die Begleitschreiben*-Parameter bieten verschiedene Möglichkeiten, ein Begleitschreiben für die weitergeleitete Post zu erstellen. Sie dürfen nur einen dieser Parameter angeben.

Wenn Sie den Parameter Begleitschreiben-Name angeben, sucht Z-FORWD nach einem Dokument mit dem angegebenen Namen und kopiert den Text dieses Dokuments in das Begleitschreiben der Post.

Wenn Sie den Parameter Begleitschreiben-ISBN angeben, sucht Z-FORWD nach einem Objekt mit der angegebenen ISBN und kopiert den Text dieses Objekts in das Begleitschreiben der Post. Das Objekt muss nicht unbedingt ein Dokument sein.

Wenn Sie den Parameter Begleitschreiben-Text markieren, erstellt Z-FORWD das Begleitschreiben aus dem Inhalt des Natural-Editierbereichs. Der Inhalt dieses Bereichs wird nicht verändert. Das nachfolgende Beispiel zeigt, wie Sie den Text mit dieser Methode angeben können.



Anmerkung: "*" in den ersten beiden Positionen einer Zeile im Natural-Editierbereich generiert eine neue Seite im Text.

Nachdem die Post weitergeleitet wurde, wird die ISBN des neuen Eintrags, der im Fach Tageskopien erstellt wurde, im Parameter Tageskopien-ISBN ausgegeben.

Wenn ein anderer Wert als 0 im Parameter Return-Code ausgegeben wird, erfolgt immer ein BACKOUT TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Post weitergeleitet wird.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Posteingang-ISBN	P10	E		Die ISBN der Post, die weitergeleitet werden soll.
Tageskopien-ISBN	P10		X	Die ISBN des neuen Eintrags im Fach Tageskopien.
Begleitschreiben-Name	A32	O*		Wenn angegeben, wird der Begleitschreibentext aus dem Dokument mit diesem Namen kopiert.
Begleitschreiben-ISBN	P10	O*		Wenn angegeben, wird der Begleitschreibentext aus dem Objekt mit dieser ISBN kopiert.
Begleitschreiben-Text	A1	O*		Wenn markiert, wird der Begleitschreibentext aus dem Inhalt des Natural-Editierbereichs kopiert.
Weiterleitungsoption	I1	O		0=nur dann weiterleiten, wenn alle Empfänger gefunden werden. 1=an alle gefundenen Empfänger weiterleiten (auch dann, wenn einige Empfänger nicht gefunden werden). Vorgabe: 0.
Weiterleitungsliste (12)				
Empfaenger	A20	E		Name oder Teilnehmerkennzeichen des Empfängers.
Adresstyp	N2	O		Der Adresstyp muss einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Teilnehmerkennzeichen, 70=Nachname oder 74=Extern.
Versandart	A1	O		O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie oder P=persönliche Post. Vorgabe: O.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Erfolg	I1		X	00=Empfänger wurde gefunden. 01=Empfänger wurde nicht gefunden. 02=Empfänger ist nicht eindeutig. 03=Ungültiger Adresstyp.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	Posteingang-ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie für das Begleitschreiben nur Name, ISBN oder Text an - nicht alles
09	Posteingang-ISBN zeigt nicht auf das richtige Objekt
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
21	Empfänger nicht gefunden
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
57	Das Objekt enthält keinen Text
60	Der Editierbereich ist leer
90	Transport Service-Objekt konnte nicht erstellt werden
99	Interner Fehler

Subprogramme

Z-MPPDB
Z-MPPLF
Z-RAREC
Z-RASSTX
Z-RCONFM
Z-RINITM
Z-RREC
Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-124
Z-145
Z-147

Z-161
Z-165
Z-168
Z-175
Z-177
Z-180
Z-185
Z-191
Z-191A
Z-194
Z-194A
Z-197
Z-197A
Z-200B
Z-201
Z-201B
Z-202
Z-207
Z-208
Z-211
Z-212
Z-213
Z-215
Z-216
Z-221
Z-222
Z-223
Z-224
Z-225
Z-226
Z-241
Z-373
Z-400
Z-401
Z-402
Z-403
Z-404
Z-406
Z-407
Z-719
Z-747
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 * In diesem Beispiel wird davon ausgegangen, dass die
0020 * Posteingang-ISBN, der Begleitschreibentext und die
0030 * ausgewählten Empfänger von einer vorherigen Haupt-Routine
0040 * geprüft wurden.
0050 *
0060 *
0070 *
0080 DEFINE DATA
0090 *
0100 PARAMETER
0110 *
0120 1 RETURN-CODE             (N2)
0130 1 BUERO                   (A8)
0140 1 PASSWORT                (A8)
0150 1 POSTEINGANG-ISBN        (P10)
0160 1 WEITERLEITUNGSLISTE     (1:12)
0170   2 EMPFÄNGER            (A20)
0180   2 ADRESSTYP             (N2)
0190   2 VERSANDART            (A1)
0200   2 ERFOLG               (I1)
0210 1 TEXTZEILEN             (A70/1:20)
0220 *
0230 LOCAL
0240 *
0250 1 TAGESKOPIEN-ISBN        (P10)
0260 1 WEITERLEITUNGSOPTION    (I1)
0270 1 BEGLEITSCHREIBEN-NAME   (A32)
0280 1 BEGLEITSCHREIBEN-ISBN    (P10)
0290 1 BEGLEITSCHREIBEN-TEXT   (A1)
0300 *
0310 1 INX                     (P3)
0320 *
0330 END-DEFINE
0340 *
0350 * Das Ziel 'SOURCE' definieren und die Textzeilen in den Natural-Editier-
0360 * bereich stellen. Der Inhalt des Editierbereichs wurde vorher gelöscht.
0370 *
0380 DEFINE PRINTER (#OUT=1) OUTPUT 'SOURCE'
0390 FORMAT (#OUT) LS=80 PS=60
0400 SET CONTROL 'Z'
0410 *
0420 FOR INX EQ 1 TO 20
0430     WRITE (#OUT) NOTITLE TEXTZEILEN (INX)
0440 END-FOR
0450 *
0460 * Post an alle gefundenen Empfänger weiterleiten, einschl. ET
0470 *
```

```
0480 RESET          RETURN-CODE
0490 MOVE 1         TO WEITERLEITUNGSOPTION
0500 MOVE 'X'      TO BEGLEITSCHREIBEN-TEXT
0510 *
0520 CALLNAT 'Z-FORWD'
0530          RETURN-CODE
0540          BUERO
0550          PASSWORT
0560          POSTEINGANG-ISN
0570          TAGESKOPIEN-ISN
0580          BEGLEITSCHREIBEN-NAME
0590          BEGLEITSCHREIBEN-ISN
0600          BEGLEITSCHREIBEN-TEXT
0610          WEITERLEITUNGSOPTION
0620          WEITERLEITUNGSLISTE (*)
0630 *
0640 END
```


94

Z-GET01

■ Beschreibung	450
■ Parameter	450
■ Return-Codes	451
■ Subprogramme	451

Beschreibung

Informationen über einen Rufnamen ausgeben. Der Rufname kann für eine externe Knotenadresse oder für eine interne Con-nect-Adresse stehen.

Dieses Subprogramm gilt nicht für Transport Service-Knoten. Um Informationen über einen Rufnamen für einen Transport Service-Knoten auszugeben, müssen Sie **Z-GET01T** benutzen.

Die Parameter Knotenname, Parameterlaenge und Bearbeitungs-Flag gelten nur für externe Adressen. Sie gelten nicht für interne Adressen.

Dieses Subprogramm wird in der Regel zusammen mit **Z-MOD01A** benutzt, um die Empfängerinformation zu ändern. Die Empfängerinformation wird anschließend von **Z-MAILA** für die Verteilung der Post benutzt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E	X	Das Büro, in dem der Rufname abgelegt ist. Wenn der Rufname im angegebenen Büro nicht gefunden wird, sondern im Büro SYSCNT, wird SYSCNT ausgegeben.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E*	X	Der Rufname, über den Sie Informationen ausgeben wollen. Eingabe: entweder Rufname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Rufnamens, über den Sie Informationen ausgeben wollen. Eingabe: entweder ISN oder Rufname, nicht beides.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Rufnamens.
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem der Rufname abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt ist.
Knotenname	A8		X	Der Name des externen Knotens, der vom Administrator definiert wurde. Gilt nur für einen externen Rufnamen.
Knotenparameter	A250		X	Die physische Adresse des externen Knotens. Gilt nur für einen externen Rufnamen. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Parameterlaenge	N3		X	Abhängig von den Knotenparametern. Gilt nur für einen externen Rufnamen.
Bearbeitungs-Flag	A1		X	Gilt nur für einen externen Rufnamen. Wenn dieses Flag markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Das Fenster erscheint jedoch nur, wenn Sie

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				online mit Con-nect arbeiten. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, erscheint das Fenster nicht.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
91	Ungültiger Name
93	Der Rufname existiert nicht

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-1200&0

95

Z-GET01B

■ Beschreibung	454
■ Parameter	454
■ Return-Codes	455
■ Subprogramme	455
■ Beispiel	456

Beschreibung

Informationen über einen Rufnamen ausgeben. Der Rufname kann für eine externe Knotenadresse oder für eine interne Con-nect-Adresse stehen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-GET01** mit der Ausnahme, dass es auch das Persoenlich-Flag für Rufnamen ausgibt, den Nachnamen und Vornamen eines Teilnehmers an einem externen Knoten und die Berechtigungsstufen für den Rufnamen oder Teilnehmer.

Dieses Subprogramm gilt nicht für Transport Service-Knoten. Um Informationen über einen Rufnamen für einen Transport Service-Knoten auszugeben, müssen Sie **Z-GET01T** benutzen.

Die Parameter Knotenname, Knotenparameter, Parameterlaenge, Bearbeitungs-Flag, Nachname und Vorname gelten nur für externe Adressen. Sie gelten nicht für interne Adressen.

Dieses Subprogramm wird in der Regel zusammen mit **Z-MOD01A** benutzt, um die Empfängerinformation zu ändern. Die Empfängerinformation wird anschließend von **Z-MAILA** für die Verteilung der Post benutzt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E	X	Um die Adresse des Rufnamens auszugeben, muss dies das Kennzeichen des Büros sein, in dem der Rufname abgelegt ist. Wenn der Rufname nicht im angegebenen Büro gefunden wird sondern im Büro SYSCNT, wird SYSCNT ausgegeben.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E*	X	Der Rufname, über den Sie Informationen ausgeben wollen. Eingabe: entweder Rufname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*	X	Die ISN des Rufnamens, über den Sie Informationen ausgeben wollen. Eingabe: entweder ISN oder Rufname, nicht beides.
Nachname	A32		X	Der Nachname eines Teilnehmers an einem externen Knoten.
Vorname	A32		X	Der Vorname eines Teilnehmers an einem externen Knoten.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Rufnamens.
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem der Rufname abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt ist.
Knotenname	A8		X	Der Name des externen Knotens, der vom Administrator definiert wurde. Gilt nur für einen externen Rufnamen.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Knotenparameter	A250		X	Die physische Adresse des externen Knotens. Gilt nur für einen externen Rufnamen. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Parameterlaenge	N3		X	Abhängig von den Knotenparametern. Gilt nur für einen externen Rufnamen.
Bearbeitungs-Flag	A1		X	Gilt nur für einen externen Rufnamen. Wenn dieses Flag markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Das Fenster erscheint jedoch nur, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, erscheint das Fenster nicht.
Persoenlich-Flag	A1		X	Wenn markiert, ist der Rufname ein persönliches Objekt ist.
Berechtigungsstufen	A4		X	Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
91	Ungültiger Rufname
93	Der Rufname existiert nicht

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                (A8)
0050 1 PASSWORT             (A8)
0060 1 RUFNAME              (A20)
0070 1 ISN                  (P10)
0080 1 NACHNAME             (A32)
0090 1 VORNAME              (A32)
0100 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
0110 1 FACHNAME             (A15)
0120 1 ORDNERNAME          (A15)
0130 1 KNOTENNAME          (A8)
0140 1 KNOTENPARAMETER      (A250)
0150 1 PARAMETERLAENGE      (N3)
0160 1 BEARBEITUNGS-FLAG    (A1)
0170 1 PERSOENLICH-FLAG     (A1)
0180 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN (A4)
0190 1 REDEFINE BERECHTIGUNGSSTUFEN
0200 2 BERECHTIGUNG-LESEN   (A1)
0210 2 BERECHTIGUNG-AENDERN (A1)
0220 2 BERECHTIGUNG-KOPIEREN (A1)
0230 2 BERECHTIGUNG-DRUCKEN (A1)
0240 END-DEFINE
0250 *
0260 RESET RETURN-CODE
0270 MOVE 'BUERO'          TO BUERO
0280 MOVE 'PW'             TO PASSWORT
0290 MOVE 'RUFNAME1' TO RUFNAME
0300 *
0310 CALLNAT 'Z-GET01B' RETURN-CODE
0320                        BUERO
0330                        PASSWORT
0340                        RUFNAME
0350                        ISN
0360                        NACHNAME
0370                        VORNAME
0380                        BESCHREIBUNG(*)
0390                        FACHNAME
0400                        ORDNERNAME
0410                        KNOTENNAME
0420                        KNOTENPARAMETER
0430                        PARAMETERLAENGE
0440                        BEARBEITUNGS-FLAG
0450                        PERSOENLICH-FLAG
0460                        BERECHTIGUNGSSTUFEN
0470 *
```

```
0480 IF RETURN-CODE EQ 0
0490     WRITE 'Return-Status' ' OK' (AD=OI)
0500 ELSE
0510     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0520 END-IF
0530 *
0540 END
```


96

Z-GET01C

■ Beschreibung	460
■ Parameter	461
■ Return-Codes	463
■ Subprogramme	463
■ Beispiel	463

Beschreibung

Die Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ausgeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-GETADR** mit einigen Ausnahmen zu Rufnamen: für Teilnehmer, die keine Systemadministratoren sind, gibt dieses Subprogramm auch die Anschriften für Rufnamen im Büro SYSCNT aus, und es gibt auch die Ursprungsinformationen für einen Rufnamen aus (Nachname, Vorname und Büroname).

Dieses Subprogramm kann von unterschiedlichen Teilnehmertypen benutzt werden. Je nachdem, von welchem Teilnehmer es aufgerufen wird, sind die folgenden Funktionen erlaubt:

■ **Büroadministrator**

Die Anschriften für Büros ausgeben (außer für das Büro SYSCNT), für Rufnamen im Büro SYSCNT oder für Rufnamen im Privatbüro des Büroadministrators.

■ **Systemadministrator**

Die Anschrift für das Büro SYSCNT ausgeben, für Rufnamen im Büro SYSCNT oder für Rufnamen im Privatbüro des Systemadministrators.

■ **Jeder andere Teilnehmer**

Die Anschriften für Rufnamen im Büro SYSCNT ausgeben, oder für Rufnamen im Privatbüro des Teilnehmers.

Dieses Subprogramm gibt auch die Anschriften für Rufnamen in den Büros aus, für die die oben genannten Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung haben (zum Beispiel, Gruppenbüros und offene Büros).

In den Parametern Bueroname oder Rufname können Sie Folgendes eingeben:

- Um alle Anschriften in alphabetischer Reihenfolge auszugeben, geben Sie einen Stern (*) ein.
- Um die Anschriften für alle Büros oder für alle Rufnamen auszugeben, die mit bestimmten Buchstaben beginnen, geben Sie die Buchstaben gefolgt von einem Stern ein (z.B. SAG*).
- Um die Anschrift für ein bestimmtes Büro oder einen bestimmten Rufnamen auszugeben, geben Sie dessen Name ein.

Sie können dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Die folgende Tabelle zeigt, welche Parameter für die verschiedenen Funktionen dieses Subprogramms benutzt werden:

Funktion	Buero	Bueroname	Rufname
Anschrift für ein Büro ausgeben (außer für SYSCNT).	Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators.	Name eines bestimmten Büros; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).	
Anschrift für das Büro SYSCNT ausgeben.	Teilnehmerkennzeichen eines Systemadministrators.	Der Büroname "SYSCNT".	
Rufname im Büro SYSCNT ausgeben.	Der Büroname "SYSCNT" (nur für Systemadministratoren). Andere Teilnehmer geben ihre Teilnehmerkennzeichen ein und sollten die Ausgabe von Rufname-Ursprung auf die Zeichenkette "SYSCNT" überprüfen.		Ein bestimmter Rufname; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).
Rufname aus dem Privatbüro des Teilnehmers ausgeben oder aus einem Büro, für das der Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung hat.	Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist.		Ein bestimmter Rufname; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E	X	Um die Anschrift für ein Büro auszugeben, muss dies das Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators sein. Um die Anschrift für einen Rufnamen auszugeben, ist dies in der Regel der Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist. Weitere Details finden Sie in der Tabelle oben.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E*	X	Siehe die Beschreibung oben. Entweder Bueroname oder Rufname, nicht beides.
Rufname	A32	E*	X	Siehe die Beschreibung oben. Entweder Rufname oder Bueroname, nicht beides.
Objekt-ISO	P10		X	Die ISO des Büros oder Rufnamens.
Objektnummer	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro).

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn die Anschrift als persönliches Objekt definiert wurde.
Nachname	A32		X	Gilt nur für ein Privatbüro.
Vorname	A32		X	Gilt nur für ein Privatbüro.
2-Vorname	A1		X	Gilt nur für ein Privatbüro.
Rufname-fuer	A44		X	Gilt nur für einen Rufnamen. Nachname und Vorname, durch ein Komma getrennt.
Rufname-Status	N1		X	Gilt nur für einen Rufnamen. Überprüft die Struktur (z.B. Komma) des Parameters Rufname-fuer. 0=korrekt, 1=nicht korrekt.
Rufname-Ursprung	A8		X	Der Name des Büros, in dem der Rufname enthalten ist, oder die Zeichenkette "SYSCNT" für Anschriften von Büros.
Buero-Titel	A32		X	
Buero-Firma	A32		X	
Buero-Ort	A32		X	
Buero-Adresse	A60/1:3		X	
Buero-Stadt	A32		X	
Buero-Land	A8		X	
Buero-Abteilungsname	A32		X	
Buero-Abteilungsnummer	A10		X	
Buero-Telefon	A15		X	
Buero-Telefon-Land	N2		X	
Buero-Durchwahl	A10		X	
Buero-Postleitzahl	A10		X	
Buero-Staat	A8		X	
Privat-Adresse	A60/1:2		X	
Privat-Stadt	A32		X	
Privat-Land	A8		X	
Privat-Telefon	A15		X	
Privat-Telefon-Land	N2		X	
Privat-Postleitzahl	A10		X	
Privat-Staat	A8		X	
Work-Parameter	A83			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende der Liste
92	Geben Sie entweder Büroname oder Rufname an, nicht beides
93	Geben Sie den Parameter Bueroname oder Rufname an

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-710
Z-1200&0

Beispiel

Siehe das Beispiel für [Z-MOD01C](#).

97

Z-GET01D

■ Beschreibung	466
■ Parameter	467
■ Return-Codes	470
■ Subprogramme	470
■ Beispiel	470

Beschreibung

Die Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ausgeben, einschließlich der Informationen für Cc und Verschiedenes.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-GET01C** mit der Ausnahme, dass es auch die Informationen für Cc und Verschiedenes ausgibt. Zusätzlich enthält die Parameterliste neue Felder und die Parameter sind entsprechend ihrer Position auf dem Online-Bildschirm sortiert. Ausnahme: Nachname, Vorname, 2-Vorname und Geschlecht sind in der Parameterliste anders sortiert.

Die Cc-Parameter gelten nur für Büros (Objektnummer 5). Bei Rufnamen (Objektnummer 1) sind sie immer leer.

Dieses Subprogramm kann von unterschiedlichen Teilnehmertypen benutzt werden. Je nachdem, von welchem Teilnehmer es aufgerufen wird, sind die folgenden Funktionen erlaubt:

■ **Büroadministrator**

Die Anschriften für Büros ausgeben (außer für das Büro SYSCNT), für Rufnamen im Büro SYSCNT oder für Rufnamen im Privatbüro des Büroadministrators.

■ **Systemadministrator**

Die Anschrift für das Büro SYSCNT ausgeben, für Rufnamen im Büro SYSCNT oder für Rufnamen im Privatbüro des Systemadministrators.

■ **Jeder andere Teilnehmer**

Die Anschriften für Rufnamen im Büro SYSCNT ausgeben, oder für Rufnamen im Privatbüro des Teilnehmers.

Dieses Subprogramm gibt auch die Anschriften für Rufnamen in den Büros aus, für die die oben genannten Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung haben (zum Beispiel, Gruppenbüros und offene Büros).

In den Parametern Bueroname oder Rufname können Sie Folgendes eingeben:

- Um alle Anschriften in alphabetischer Reihenfolge auszugeben, geben Sie einen Stern (*) ein.
- Um die Anschriften für alle Büros oder für alle Rufnamen auszugeben, die mit bestimmten Buchstaben beginnen, geben Sie die Buchstaben gefolgt von einem Stern ein (z.B. SAG*).
- Um die Anschrift für ein bestimmtes Büro oder einen bestimmten Rufnamen auszugeben, geben Sie dessen Name ein.

Sie können dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Die folgende Tabelle zeigt, welche Parameter für die verschiedenen Funktionen dieses Subprogramms benutzt werden:

Funktion	Buero	Bueroname	Rufname
Anschrift für ein Büro ausgeben (außer für SYSCNT).	Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators.	Name eines bestimmten Büros; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).	
Anschrift für das Büro SYSCNT ausgeben.	Teilnehmerkennzeichen eines Systemadministrators.	Der Büroname "SYSCNT".	
Rufname im Büro SYSCNT ausgeben.	Der Büroname "SYSCNT" (nur für Systemadministratoren). Andere Teilnehmer geben ihre Teilnehmerkennzeichen ein und sollten die Ausgabe von Rufname-Ursprung auf die Zeichenkette "SYSCNT" überprüfen.		Ein bestimmter Rufname; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).
Rufname aus dem Privatbüro des Teilnehmers ausgeben oder aus einem Büro, für das der Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung hat.	Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist.		Ein bestimmter Rufname; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E	X	Um die Anschrift für ein Büro auszugeben, muss dies das Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators sein. Um die Anschrift für einen Rufnamen auszugeben, ist dies in der Regel der Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist. Weitere Details finden Sie in der Tabelle oben.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E*	X	Siehe die Beschreibung oben. Entweder Bueroname oder Rufname, nicht beides.
Rufname	A32	E*	X	Siehe die Beschreibung oben. Entweder Rufname oder Bueroname, nicht beides.
Objekt-ISO	P10		X	Die ISO des Büros oder Rufnamens.
Objektnummer	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro).

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn die Anschrift als persönliches Objekt definiert wurde.
Nachname	A32		X	Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
Vorname	A32		X	Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
2-Vorname	A1		X	Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
Geschlecht	A10		X	Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
Rufname-fuer	A44		X	Gilt nur für einen Rufnamen. Nachname und Vorname, durch ein Komma getrennt.
Rufname-Status	N1		X	Gilt nur für einen Rufnamen. Überprüft die Struktur (z.B. Komma) des Parameters Rufname-fuer. 0=korrekt, 1=nicht korrekt.
Rufname-Ursprung	A8		X	Der Name des Büros, in dem der Rufname enthalten ist, oder die Zeichenkette "SYSCNT" für Anschriften von Büros.
Buero-Firma	A32		X	
Buero-Titel	A32		X	
Buero-Abteilungsname	A32		X	
Buero-Abteilungsnummer	A10		X	
Buero-Ort	A32		X	
Buero-Adresse	A60/1:3		X	
Buero-Stadt	A32		X	
Buero-Staat	A8		X	
Buero-Postleitzahl	A10		X	
Buero-Land	A8		X	
Buero-Telefon-1-Land	N3		X	
Buero-Telefon-1	A15		X	
Buero-Telefon-1-Durchwahl	A5		X	
Buero-Telefon-2-Land	N3		X	
Buero-Telefon-2	A15		X	
Buero-Telefon-2-Durchwahl	A5		X	
Mobiltelefon-Land	N3		X	
Mobiltelefon	A15		X	
Mobiltelefon-Durchwahl	A5		X	
Fax-Land	N3		X	
Fax	A15		X	
Fax-Durchwahl	A5		X	
Cc-Flag	A1		X	Wenn markiert, wurde Cc gesetzt.
Cc	A20		X	

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Cc-Adresstyp	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-Adressquelle	A1		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von BueroName.
Cc-Nach-Vor-Name	A20		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (externe Adresse) oder 33 (Teilnehmerkennzeichen) ist. Leer, wenn Cc 1 ist, dies aber keine externe Adresse ist (z.B. Rufname für ein Teilnehmerkennzeichen).
Cc-Knotenname	A8		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (externe Adresse) ist.
Cc-Status	A1		X	Leer=Cc ist gültig. X=Cc des angegebenen Cc-Adresstyp wurde in Con-nect nicht gefunden.
Cc-2-Flag	A1		X	Wenn markiert, wurde Cc-2 gesetzt.
Cc-2	A20		X	
Cc-2-Adresstyp	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-2-Adressquelle	A1		X	Nur wenn Cc-2-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von BueroName.
Cc-2-Nach-Vor-Name	A20		X	Nur wenn Cc-2-Adresstyp 1 (externe Adresse) oder 33 (Teilnehmerkennzeichen) ist. Leer, wenn Cc-2-Adresstyp 1 ist, dies aber keine externe Adresse ist (z.B. Rufname für ein Teilnehmerkennzeichen).
Cc-2-Knotenname	A8		X	Nur wenn Cc-2-Adresstyp 1 (externe Adresse) ist.
Cc-2-Status	A1		X	Leer=Cc-2 ist gültig. X=Cc-2 des angegebenen Cc-2-Adresstyp wurde in Con-nect nicht gefunden.
E-mail	A64		X	
Internet	A64		X	
Privat-Adresse	A60/1:2		X	
Privat-Stadt	A32		X	
Privat-Staat	A8		X	
Privat-Postleitzahl	A10		X	
Privat-Land	A8		X	
Privat-Telefon-Land	N3		X	
Privat-Telefon	A15		X	
Privat-Telefon-Durchwahl	A5		X	
Privat-Fax-Land	N3		X	
Privat-Fax	A15		X	
Privat-Fax-Durchwahl	A5		X	
Privat-E-mail	A64		X	
Verschiedenes-Kopfzeilen	A12/1:6		X	

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Verschiedenes-Beschreibung	A64/1:6		X	
Work-Parameter	A83			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende der Liste
92	Geben Sie entweder Büroname oder Rufname an, nicht beides
93	Geben Sie den Parameter Bueroname oder Rufname an

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-710
Z-723
Z-1200&0

Beispiel

Siehe das Beispiel für **Z-MOD01D**.

98

Z-GET01E

■ Beschreibung	472
■ Parameter	473
■ Return-Codes	476
■ Subprogramme	476
■ Beispiel	476

Beschreibung

Die Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ausgeben, einschließlich der Informationen für Cc und Verschiedenes.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-GET01D** mit der Ausnahme, dass es von allen Teilnehmertypen aufgerufen werden kann. Zusätzlich enthält die Parameterliste neue Cc-3-Parameter für die Empfangsmeldung und das Format der Verschiedenes-Parameter wurde auf 10 Zeilen vergrößert.

Die Parameter sind entsprechend ihrer Position auf dem Online-Bildschirm sortiert (mit Ausnahme der Verschiedenes-Parameter, die am Ende der Liste erscheinen).

Die Cc-Parameter gelten nur für Büros (Objektnummer 5 und 33). Bei Rufnamen (Objektnummer 1) sind sie immer leer.

Die folgenden Funktionen stehen zur Verfügung: die Anschriften für alle Büros ausgeben, für Rufnamen im Büro SYSCNT oder für Rufnamen im Privatbüro des Teilnehmers.

In den Parametern Bueroname oder Rufname können Sie Folgendes eingeben:

- Um alle Anschriften in alphabetischer Reihenfolge auszugeben, geben Sie einen Stern (*) ein.
- Um die Anschriften für alle Büros oder für alle Rufnamen auszugeben, die mit bestimmten Buchstaben beginnen, geben Sie die Buchstaben gefolgt von einem Stern ein (z.B. SAG*).
- Um die Anschrift für ein bestimmtes Büro oder einen bestimmten Rufnamen auszugeben, geben Sie dessen Name ein.

Sie können dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Die folgende Tabelle zeigt, welche Parameter für die verschiedenen Funktionen dieses Subprogramms benutzt werden:

Funktion	Buero	Bueroname	Rufname
Anschrift für ein Büro ausgeben.	Name des Büros des Teilnehmers.	Name eines bestimmten Büros; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).	
Rufname im Büro SYSCNT ausgeben.	Der Bueroname "SYSCNT".		Ein bestimmter Rufname; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).
Rufname im eigenen Privatbüro ausgeben.	Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist.		Ein bestimmter Rufname; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E	X	Um die Anschrift für ein Büro auszugeben, muss dies das Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators sein. Um die Anschrift für einen Rufnamen auszugeben, muss dies der Name des Büros sein, in dem der Rufname abgelegt ist. Wenn der Rufname im angegebenen Büro nicht gefunden wird, sondern im Büro SYSCNT, wird SYSCNT ausgegeben.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*	X	Siehe die Beschreibung oben. Entweder Buero-Name oder Rufname, nicht beides.
Rufname	A32	E*	X	Siehe die Beschreibung oben. Entweder Rufname oder Buero-Name, nicht beides.
Objekt-ISO	P10		X	Die ISO des Büros oder Rufnamens.
Objektnummer	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro).
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn die Anschrift als persönliches Objekt definiert wurde.
Nachname	A32		X	Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
Vorname	A32		X	Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
2-Vorname	A1		X	Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
Geschlecht	A10		X	Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
Rufname-fuer	A44		X	Gilt nur für einen Rufnamen. Nachname und Vorname, durch ein Komma getrennt.
Rufname-Status	N1		X	Gilt nur für einen Rufnamen. Überprüft die Struktur (z.B. Komma) des Parameters Rufname-fuer. 0=korrekt, 1=nicht korrekt.
Rufname-Ursprung	A8		X	Der Name des Büros, in dem der Rufname enthalten ist.
Buero-Firma	A32		X	
Buero-Titel	A32		X	
Buero-Abteilungsname	A32		X	
Buero-Abteilungsnummer	A10		X	
Buero-Ort	A32		X	
Buero-Adresse	A60/1:3		X	
Buero-Stadt	A32		X	
Buero-Staat	A8		X	

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buero-Postleitzahl	A10		X	
Buero-Land	A8		X	
Buero-Telefon-1-Land	N3		X	
Buero-Telefon-1	A15		X	
Buero-Telefon-1-Durchwahl	A5		X	
Buero-Telefon-2-Land	N3		X	
Buero-Telefon-2	A15		X	
Buero-Telefon-2-Durchwahl	A5		X	
Mobiltelefon-Land	N3		X	
Mobiltelefon	A15		X	
Mobiltelefon-Durchwahl	A5		X	
Fax-Land	N3		X	
Fax	A15		X	
Fax-Durchwahl	A5		X	
Cc-Flag	A1		X	Wenn markiert, wurde Cc gesetzt.
Cc	A20		X	Cc aus der Teilnehmeradresse.
Cc-Adresstyp	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-Adressquelle	A1		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von Buero-Name.
Cc-Nach-Vor-Name	A20		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (externe Adresse) oder 33 (Teilnehmerkennzeichen) ist. Leer, wenn Cc 1 ist, dies aber keine externe Adresse ist (z.B. Rufname für ein Teilnehmerkennzeichen).
Cc-Knotenname	A8		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (externe Adresse) ist.
Cc-Status	A1		X	Leer=Cc ist gültig. X=Cc des angegebenen Cc-Adresstyp wurde in Con-nect nicht gefunden.
Cc-2-Flag	A1		X	Wenn markiert, wurde Cc-2 gesetzt.
Cc-2	A20		X	Cc 2 aus der Teilnehmeradresse.
Cc-2-Adresstyp	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-2-Adressquelle	A1		X	Nur wenn Cc-2-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von Buero-Name.
Cc-2-Nach-Vor-Name	A20		X	Nur wenn Cc-2-Adresstyp 1 (externe Adresse) oder 33 (Teilnehmerkennzeichen) ist. Leer, wenn Cc-2-Adresstyp 1 ist, dies aber keine externe Adresse ist (z.B. Rufname für ein Teilnehmerkennzeichen).
Cc-2-Knotenname	A8		X	Nur wenn Cc-2-Adresstyp 1 (externe Adresse) ist.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Cc-2-Status	A1		X	Leer=Cc-2 ist gültig. X=Cc-2 des angegebenen Cc-2-Adresstyp wurde in Con-nect nicht gefunden.
Cc-3-Flag	A1		X	Wenn markiert, wurde Cc-3 (d.h. Cc aus der Empfangsmeldung) gesetzt.
Cc-3	A20		X	Cc aus der Empfangsmeldung.
Cc-3-Adresstyp	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-3-Adressquelle	A1		X	Nur wenn Cc-3-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von BueroName.
Cc-3-Nach-Vor-Name	A20		X	Nur wenn Cc-3-Adresstyp 1 (externe Adresse) oder 33 (Teilnehmerkennzeichen) ist. Leer, wenn Cc-3-Adresstyp 1 ist, dies aber keine externe Adresse ist (z.B. Rufname für ein Teilnehmerkennzeichen).
Cc-3-Knotenname	A8		X	Nur wenn Cc-3-Adresstyp 1 (externe Adresse) ist.
Cc-3-Status	A1		X	Leer=Cc-3 ist gültig. X=Cc-3 des angegebenen Cc-3-Adresstyp wurde in Con-nect nicht gefunden.
E-mail	A64		X	
Internet	A64		X	
Privat-Adresse	A60/1:2		X	
Privat-Stadt	A32		X	
Privat-Staat	A8		X	
Privat-Postleitzahl	A10		X	
Privat-Land	A8		X	
Privat-Telefon-Land	N3		X	
Privat-Telefon	A15		X	
Privat-Telefon-Durchwahl	A5		X	
Privat-Fax-Land	N3		X	
Privat-Fax	A15		X	
Privat-Fax-Durchwahl	A5		X	
Privat-E-mail	A64		X	
Verschiedenes-Kopfzeilen	A12/1:10		X	
Verschiedenes-Beschreibung	A64/1:10		X	
Work-Parameter	A83			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende der Liste
92	Geben Sie entweder Büroname oder Rufname an, nicht beides
93	Geben Sie den Parameter Bueroname oder Rufname an

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-710

Z-723

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Beispiel: Aufruf von Z-GET01E
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE           (N2)
0070 1 BUERO                 (A8)
0080 1 PASSWORT              (A8)
0090 1 BUERONAME             (A8)
0100 1 RUFNAME               (A32)
0110 1 OBJEKT-ISN           (P10)
0120 1 OBJEKT-NUMMER        (N2)
0130 1 PERSOENLICH-FLAG     (A1)
0140 1 NACHNAME              (A32)
0150 1 VORNAME               (A32)
0160 1 2-VORNAME            (A1)
0170 1 GESCHLECHT           (A10)
```


0180	1	RUFNAME-FUER	(A44)
0190	1	RUFNAME-STATUS	(N1)
0200	1	RUFNAME-URSPRUNG	(A8)
0210	1	BUERO-FIRMA	(A32)
0220	1	BUERO-TITEL	(A32)
0230	1	BUERO-ABTEILUNGSNAME	(A32)
0240	1	BUERO-ABTEILUNGSNUMMER	(A10)
0250	1	BUERO-ORT	(A32)
0260	1	BUERO-ADRESSE	(A60/1:3)
0270	1	BUERO-STADT	(A32)
0280	1	BUERO-STAAT	(A8)
0290	1	BUERO-POSTLEITZAHL	(A10)
0300	1	BUERO-LAND	(A8)
0310	1	BUERO-TELEFON-1-LAND	(N3)
0320	1	REDEFINE BUERO-TELEFON-1-LAND	
0330	2	BUERO-TELEFON-1-L-A	(A3)
0340	1	BUERO-TELEFON-1	(A15)
0350	1	BUERO-TELEFON-1-DURCHWAHL	(A5)
0360	1	BUERO-TELEFON-2-LAND	(N3)
0370	1	REDEFINE BUERO-TELEFON-2-LAND	
0380	2	BUERO-TELEFON-2-L-A	(A3)
0390	1	BUERO-TELEFON-2	(A15)
0400	1	BUERO-TELEFON-2-DURCHWAHL	(A5)
0410	1	MOBILTELEFON-LAND	(N3)
0420	1	REDEFINE MOBILTELEFON-LAND	
0430	2	MOBILTELEFON-L-A	(A3)
0440	1	MOBILTELEFON	(A15)
0450	1	MOBILTELEFON-DURCHWAHL	(A5)
0460	1	FAX-LAND	(N3)
0470	1	REDEFINE FAX-LAND	
0480	2	FAX-L-A	(A3)
0490	1	FAX	(A15)
0500	1	FAX-DURCHWAHL	(A5)
0510	1	CC-FLAG	(A1)
0520	1	CC	(A20)
0530	1	CC-ADRESSTYP	(N2)
0540	1	REDEFINE CC-ADRESSTYP	
0550	2	CC-ADRESSTYP-A	(A2)
0560	1	CC-ADRESSQUELLE	(A1)
0570	1	CC-NACH-VOR-NAME	(A20)
0580	1	CC-KNOTENNAME	(A8)
0590	1	CC-STATUS	(A1)
0600	1	CC-2-FLAG	(A1)
0610	1	CC-2	(A20)
0620	1	CC-2-ADRESSTYP	(N2)
0630	1	CC-2-ADRESSQUELLE	(A1)
0640	1	CC-2-NACH-VOR-NAME	(A20)
0650	1	CC-2-KNOTENNAME	(A8)
0660	1	CC-2-STATUS	(A1)
0670	1	CC-3-FLAG	(A1)
0680	1	CC-3	(A20)
0690	1	CC-3-ADRESSTYP	(N2)

```
0700 1 CC-3-ADRESSQUELLE      (A1)
0710 1 CC-3-NACH-VOR-NAME     (A20)
0720 1 CC-3-KNOTENNAME        (A8)
0730 1 CC-3-STATUS            (A1)
0740 1 E-MAIL                  (A64)
0750 1 INTERNET                (A64)
0760 1 PRIVAT-ADRESSE          (A60/1:2)
0770 1 PRIVAT-STADT            (A32)
0780 1 PRIVAT-STAAAT           (A8)
0790 1 PRIVAT-POSTLEITZAHL     (A10)
0800 1 PRIVAT-LAND             (A8)
0810 1 PRIVAT-TELEFON-LAND     (N3)
0820 1 REDEFINE PRIVAT-TELEFON-LAND
0830 2 PRIVAT-TELEFON-L-A      (A3)
0840 1 PRIVAT-TELEFON          (A15)
0850 1 PRIVAT-TELEFON-DURCHWAHL (A5)
0860 1 PRIVAT-FAX-LAND         (N3)
0870 1 REDEFINE PRIVAT-FAX-LAND
0880 2 PRIVAT-FAX-L-A          (A3)
0890 1 PRIVAT-FAX              (A15)
0900 1 PRIVAT-FAX-DURCHWAHL     (A5)
0910 1 PRIVAT-E-MAIL           (A64)
0920 1 VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN (A12/1:10)
0930 1 VERSCHIEDENES-BESCHREIBUNG (A64/1:10)
0940 1 WORK-PARAMETER          (A83)
0950 *
0960 END-DEFINE
0970 *
0980 MOVE 'Buero'      TO BUERO
0990 MOVE 'Passwort'   TO PASSWORT
1000 MOVE 'Bueroname'  TO BUERONAME
1010 *
1020 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
1030 *
1040 CALLNAT 'Z-GET01E' RETURN-CODE
1050     BUERO
1060     PASSWORT
1070     BUERONAME
1080     RUFNAME
1090     OBJEKT-ISN
1100     OBJEKT-NUMMER
1110     PERSOENLICH-FLAG
1120     NACHNAME
1130     VORNAME
1140     2-VORNAME
1150     GESCHLECHT
1160     RUFNAME-FUER
1170     RUFNAME-STATUS
1180     RUFNAME-URSPRUNG
1190     BUERO-FIRMA
1200     BUERO-TITEL
1210     BUERO-ABTEILUNGSNAME
```

1220	BUERO-ABTEILUNGSNUMMER
1230	BUERO-ORT
1240	BUERO-ADRESSE(*)
1250	BUERO-STADT
1260	BUERO-STAAAT
1270	BUERO-POSTLEITZAHL
1280	BUERO-LAND
1290	BUERO-TELEFON-1-LAND
1300	BUERO-TELEFON-1
1310	BUERO-TELEFON-1-EXT
1320	BUERO-TELEFON-2-LAND
1330	BUERO-TELEFON2
1340	BUERO-TELEFON-2-EXT
1350	MOBILTELEFON-C
1360	MOBILTELEFON
1370	MOBILTELEFON-EXT
1380	FAX-C
1390	FAX
1400	FAX-EXT
1410	CC-FLAG
1420	CC
1430	CC-ADRESSTYP
1440	CC-ADRESSQUELLE
1450	CC-NACH-VOR-NAME
1460	CC-KNOTENNAME
1470	CC-STATUS
1480	CC-2-FLAG
1490	CC-2
1500	CC-2-ADRESSTYP
1510	CC-2-ADRESSQUELLE
1520	CC-2-NACH-VOR-NAME
1530	CC-2-KNOTENNAME
1540	CC-2-STATUS
1550	CC-3-FLAG
1560	CC-3
1570	CC-3-ADRESSTYP
1580	CC-3-ADRESSQUELLE
1590	CC-3-NACH-VOR-NAME
1600	CC-3-KNOTENNAME
1610	CC-3-STATUS
1620	E-MAIL
1630	INTERNET
1640	PRIVAT-ADRESSE(*)
1650	PRIVAT-STADT
1660	PRIVAT-STAAAT
1670	PRIVAT-POSTLEITZAHL
1680	PRIVAT-LAND
1690	PRIVAT-TELEFON-C
1700	PRIVAT-TELEFON
1710	PRIVAT-TELEFON-EXT
1720	PRIVAT-FAX-C
1730	PRIVAT-FAX

```

1740     PRIVAT-FAX-EXT
1750     PRIVAT-E-MAIL
1760     VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(*)
1770     VERSCHIEDENES-BESCHREIBUNG(*)
1780     WORK-PARAMETER
1790 *
1800     IF RETURN-CODE EQ 0   OR   RETURN-CODE EQ 77
1810         NEWPAGE
1820         WRITE NOTITEL NOHDR (AD=IOW' ')
1830         25T 'B u e r o a d r e s s e' /
1840         4T 'Nachname' NACHNAME 2X '2. Vorname' 2-VORNAME 7X 'Geschlecht' GESCHLECHT ↵
1850         3T 'Vorname' VORNAME /
1860         6T 'Firma' BUERO-FIRMA 2X 'Titel' BUERO-TITEL (AL=24) /
1870         3T 'Abteilung' BUERO-ABTEILUNGSNAME 'Nummer' BUERO-ABTEILUNGSNUMMER /
1880         5T 'Ort' BUERO-ORT /
1890         6T 'Adresse' BUERO-ADRESSE(1) /
1900         9T 'Stadt' BUERO-STADT BUERO-STAAAT /
1910         'Postleitzahl' BUERO-POSTLEITZAHL 'Land' BUERO-LAND /
1920         6T 'Telefon 1' BUERO-TELEFON-1-L-A BUERO-TELEFON-1 ↵
BUERO-TELEFON-1-DURCHWAHL6X
1930         'Telefon 2' BUERO-TELEFON-2-L-A BUERO-TELEFON2 BUERO-TELEFON-2-DURCHWAHL/
1940         7T 'Mobil' MOBILTELEFON-L-A MOBILTELEFON MOBILTELEFON-DURCHWAHL10X
1950         'Fax' FAX-L-A FAX FAX-DURCHWAHL/
1960         3T 'Setzen' CC-FLAG 'Cc ' CC ' Typ' CC-ADRESSTYP
1970         'Knoten' CC-KNOTENNAME ' Quelle' CC-ADRESSQUELLE /
1980         7T 'E-mail' E-MAIL /
1990         25T 'P r i v a t a d r e s s e' /
2000         'Privatadresse' PRIVAT-ADRESSE(1) /
2010         9T 'Stadt' PRIVAT-STADT PRIVAT-STAAAT /
2020         2T 'Postleitzahl' PRIVAT-POSTLEITZAHL 'Land' PRIVAT-LAND /
2030         8T 'Telefon' PRIVAT-TELEFON-L-A PRIVAT-TELEFON PRIVAT-TELEFON-DURCHWAHL/
2040         10T 'Fax' PRIVAT-FAX-L-A PRIVAT-FAX PRIVAT-FAX-DURCHWAHL/
2050         7T 'E-mail' PRIVAT-E-MAIL /
2060         25T 'V e r s c h i e d e n e s' /
2070         VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(1) VERSCHIEDENES-BESCHREIBUNG(1) /
2080         VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(2) VERSCHIEDENES-BESCHREIBUNG(2)
2090     ELSE
2100         WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
2110     END-IF
2120 END-REPEAT
2130 END

```

99

Z-GET01T

■ Beschreibung	482
■ Parameter	482
■ Return-Codes	483
■ Subprogramme	483

Beschreibung

Informationen über einen Rufnamen ausgeben. Der Rufname kann für eine externe Knotenadresse oder für eine interne Con-nect-Adresse stehen. Dieses Subprogramm gilt auch für externe Knoten, die den Transport Service benutzen.

Dieses Subprogramm wird in der Regel zusammen mit **Z-MOD01T** benutzt, um die Empfängerinformation zu ändern. Die Empfängerinformation wird anschließend von **Z-MAILA** für die Verteilung der Post benutzt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E	X	Das Büro, in dem der Rufname abgelegt ist. Wenn der Rufname im angegebenen Büro nicht gefunden wird, sondern im Büro SYSCNT, wird SYSCNT ausgegeben.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E*		Der Rufname, über den Sie Informationen ausgeben wollen. Entweder Rufname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Rufnamens, über den Sie Informationen ausgeben wollen. Entweder ISN oder Rufname, nicht beides.
Nachname	A32		X	Der Nachname eines Teilnehmers an einem Transport Service-Knoten.
Vorname	A32		X	Der Vorname eines Teilnehmers an einem Transport Service-Knoten.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Rufnamens.
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem der Rufname abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt ist.
Knotenname	A8		X	Der Name des Transport Service-Knotens, der vom Administrator definiert wurde.
Knotenservice	A1		X	S=Spoolfile, T=Transport Service. Leer, wenn sich der Rufname auf eine interne Con-nect-Adresse bezieht.
Knotenparameter	A250/1:7		X	Die physische Adresse des Transport Service-Knotens. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Bearbeitungs-Flag	A1		X	Wenn dieses Flag markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Das Fenster erscheint jedoch nur, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, erscheint das Fenster nicht.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
91	Ungültiger Empfänger
93	Der Rufname existiert nicht

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-191
Z-1200&0

100

Z-GET03B

■ Beschreibung	486
■ Parameter	486
■ Return-Codes	487
■ Subprogramme	487

Beschreibung

Informationen über einen Termin oder eine Besprechung ausgeben.

Dieses Subprogramm gibt den nächsten Termin oder die nächste Besprechung aus, beginnend mit dem Datum und der Zeit, die Sie in den Parametern Aktuelles-Datum und Aktueller-Start angegeben haben. An allen folgenden Tagen werden die Kalendereinträge, die über mehrere Tage gehen, ab Mitternacht ausgegeben (und nicht ab der Uhrzeit, die Sie für den ersten Tag angegeben haben).

Die folgenden Informationen betreffen die ausgegebene Liste: bei jedem Kalendereintrag beziehen sich die Parameter Aktuelles-Datum, Aktueller-Start und Aktuelles-Ende auf die Start- und Endzeiten jedes einzelnen Tages; wenn ein Kalendereintrag Mitternacht überschreitet, wird der Eintrag automatisch in mehrere Tageseinträge aufgeteilt.

Bei persönlichen Kalendereinträgen, die nicht zum aufrufenden Büro gehören, werden nur Datum und Uhrzeit ausgegeben. Als Betreff des persönlichen Eintrags wird ein Stern (*) ausgegeben; Beschreibung und Ort werden nicht ausgegeben.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzonen werden nicht berücksichtigt.

Wenn der Work-Parameter von dem aufrufenden Programm nicht zerstört wird, können Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, um aufeinander folgende Termine oder Besprechungen auszugeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Termin oder die Besprechung enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Aktuelles-Datum	A8	E	X	Format yyyyymmdd. Siehe die Beschreibung oben.
Aktueller-Start	A8	O	X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Aktuelles-Ende	A8		X	Die Endzeit des gerade ausgegebenen Kalendereintrags.
Betreff	A20		X	Der Betreff des Kalendereintrags.
Beschreibung	A60/1:3		X	Die Beschreibung des Kalendereintrags.
Ort	A60		X	Der Ort, an dem die Besprechung oder der Termin stattfindet.
Objektnummer	N2		X	3=Termin, 16=Besprechung.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Zeitraum	A1		X	1=der gesamte Zeitraum, 2=separate Einträge pro Tag, 3=nur Startzeit.
Keine-Zeitbelegung	A1		X	Leer=der Kalendereintrag belegt Zeit; linke Klammer=der Kalendereintrag belegt keine Zeit.
Taegliche-Eintraege-Status	A1		X	*=Erster Tag, >=fortgesetzt vom Vortag, <=letzter Tag.
Work-Parameter	A40			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-160
 Z-1200&0

101

Z-GET04

■ Beschreibung	490
■ Parameter	490
■ Return-Codes	491
■ Subprogramme	491

Beschreibung

Ein Objekt ausgeben, das in einer bestimmten Rubrik enthalten ist.

Sie müssen die ISN des gewünschten Objekts angeben. Um die ISN zu erfahren, müssen Sie zuerst [Z-DIS04A](#) aufrufen.

Wenn Sie den Parameter Alle-Objekte leer lassen, werden nur Dokumente ausgegeben (alle anderen Objekte werden ignoriert). In diesem Fall wird im Parameter Text-Array der Dokumenttext ausgegeben, einschließlich Begleitschreiben und Anlagen.

Wenn Sie den Parameter Alle-Objekte markieren, werden auch die Objekte ausgegeben, die keine Dokumente sind (z.B. Referenzdokumente oder Anwendungen). In diesem Fall wird im Parameter Text-Array nur das Begleitschreiben des Objekts ausgegeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Die Art des gerade bearbeiteten Textes wird im Parameter Texttyp ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
ISN	P8	E		Die ISN des Objekts, das Sie ausgeben wollen. Z-DIS04A gibt die ISN für jedes Objekt in einer Rubrik aus.
Alle-Objekte	A1	O		Wenn leer, werden nur Dokumente ausgegeben. Wenn markiert, werden alle Objekte ausgegeben.
Betreff	A60		X	Der Betreff des Objekts, das an die Rubrik gesendet wurde.
Dokumentformat	A1		X	Alle Werte außer 0 bis 9 bedeuten, dass das Objekt kein Dokument ist. Siehe Dokumentformate .
Texttyp	A1		X	C=Begleitschreiben, T=Dokumenttext, E=Anlage.
Texttyp-Gesamt	P3		X	Die Anzahl der Begleitschreiben und Anlagen. 0 für Typ T.
Texttyp-Aktuell	P3		X	Die Folgenummer des gerade ausgegebenen Begleitschreibens oder der Anlage. 0 für Typ T.
Text-Array	A251/1:20		X	Der Text des Dokuments, des Begleitschreibens oder der Anlage.
Work-Parameter-1	A240			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .
Work-Parameter-2	A79			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
77	Ende des Objekts (Begleitschreiben, Dokument, Anlagen)
90	ISN zeigt nicht auf ein Objekt in einer Rubrik

Subprogramme

Keine

102

Z-GET04X

■ Beschreibung	494
■ Parameter	494
■ Return-Codes	495
■ Subprogramme	495
■ Beispiel	495

Beschreibung

Ein Objekt ausgeben, das in einer bestimmten Rubrik enthalten ist.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-GET04** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Sie müssen die ISN des gewünschten Objekts angeben. Um die ISN zu erfahren, müssen Sie zuerst **Z-DIS04X** aufrufen.

Wenn Sie den Parameter Alle-Objekte leer lassen, werden nur Dokumente ausgegeben (alle anderen Objekte werden ignoriert). In diesem Fall wird im Parameter Text-Array der Dokumenttext ausgegeben, einschließlich Begleitschreiben und Anlagen.

Wenn Sie den Parameter Alle-Objekte markieren, werden auch die Objekte ausgegeben, die keine Dokumente sind (z.B. Referenzdokumente oder Anwendungen). In diesem Fall wird im Parameter Text-Array nur das Begleitschreiben des Objekts ausgegeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Die Art des gerade bearbeiteten Textes wird im Parameter Texttyp ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
ISN	P8	E		Die ISN des Objekts, das Sie ausgeben wollen. Z-DIS04X gibt die ISN für jedes Objekt in einer Rubrik aus.
Alle-Objekte	A1	O		Wenn leer, werden nur Dokumente ausgegeben. Wenn markiert, werden alle Objekte ausgegeben.
Betreff	A60		X	Der Betreff des Objekts, das an die Rubrik gesendet wurde.
Dokumentformat	A1		X	Alle Werte außer 0 bis 9 bedeuten, dass das Objekt kein Dokument ist. Siehe <i>Dokumentformate</i> .
Texttyp	A1		X	C=Begleitschreiben, T=Dokumenttext, E=Anlage.
Texttyp-Gesamt	P3		X	Die Anzahl der Begleitschreiben und Anlagen. 0 für Typ T.
Texttyp-Aktuell	P3		X	Die Folgenummer des gerade ausgegebenen Begleitschreibens oder der Anlage. 0 für Typ T.
Text-Array	A251/1:20		X	Der Text des Dokuments, des Begleitschreibens oder der Anlage.
Work-Parameter-1	A240			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .
Work-Parameter-2	A79			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
77	Ende des Objekts (Begleitschreiben, Dokument, Anlagen)
90	ISN zeigt nicht auf ein Objekt in einer Rubrik

Subprogramme

Keine

Beispiel

```

0010 *
0020 * Objekt ausgeben, das in einer bestimmten
0030 * Rubrik enthalten ist
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 ISN                  (P10)
0090 1 ALLE-OBJEKTE        (A1)
0100 1 BETREFF              (A60)
0110 1 DOKUMENTFORMAT      (A1)
0120 1 TEXTTYP              (A1)
0130 1 TEXTTYP-GESAMT      (P3)
0140 1 TEXTTYP-AKTUELL     (P3)
0150 1 TEXT-ARRAY           (A251/1:20)
0160 1 WORK-PARAMETER-1    (A240)
0170 1 WORK-PARAMETER-2    (A79)
0180 1 #INDEX               (N2)
0190 *
0200 END-DEFINE
0210 *
0220 RESET RETURN-CODE
0230 MOVE 1234567890 TO ISN
0240 MOVE 'X'              TO ALLE-OBJEKTE
0250 *
0260 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0270 *

```

```
0280 CALLNAT 'Z-GET04X'
0290 RETURN-CODE
0300 ISN
0310 ALLE-OBJEKTE
0320 BETREFF
0330 DOKUMENTFORMAT
0340 TEXTTYP
0350 TEXTTYP-GESAMT
0360 TEXTTYP-AKTUELL
0370 TEXT-ARRAY(*)
0380 WORK-PARAMETER-1
0390 WORK-PARAMETER-2
0400 *
0410 WRITE NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L)
0420 'Betreff' BETREFF /
0430 'Dokumentformat' DOKUMENTFORMAT 2X
0440 'Texttyp' TEXTTYP 2X
0450 'Texttyp-Gesamt' TEXTTYP-GESAMT 2X
0460 'Texttyp-Aktuell' TEXTTYP-AKTUELL /
0470 *
0480 FOR #INDEX 1 TO 20
0490 WRITE NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L) TEXT-ARRAY(#INDEX) (AL=79)
0500 END-FOR
0510 *
0520 END-REPEAT
0530 *
0540 WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0550 *
0560 END
```

103

Z-GET06A

■ Beschreibung	498
■ Parameter	499
■ Return-Codes	500
■ Subprogramme	500

Beschreibung

Informationen über einen Termin, eine Besprechung, einen Merker oder eine Erledigung ausgeben.

Dieses Subprogramm gibt den nächsten Termin, die nächste Besprechung, den nächsten Merker oder die nächste Erledigung aus, beginnend mit dem Datum und der Zeit, die Sie in den Parametern Startdatum und Startzeit angegeben haben. An allen folgenden Tagen werden die Kalendereinträge, die über mehrere Tage gehen, ab Mitternacht ausgegeben (und nicht ab der Uhrzeit, die Sie für den ersten Tag angegeben haben).

Die Parameter Startdatum, Startzeit, Enddatum und Endzeit beziehen sich auf den gesamten Eintrag (so wie er online im "Objekt eingeben"-Schirm definiert wurde; z.B. eine Besprechung, die am 5. Mai um 10:00 beginnt und am 8. Mai um 16:00 endet).

Die ausgegebene Liste ähnelt der Liste, die mit **Z-GET03B** ausgegeben wird. Die Liste, die mit Z-GET06A ausgegeben wird, enthält jedoch zusätzliche Informationen: jedes Vorkommen eines Eintrags enthält Start- und Enddatum sowie Start- und Endzeit des gesamten Eintrags.

Zusätzlich zu den Parametern, die mit Z-GET03B ausgegeben werden, werden für einen Termin oder eine Besprechung die folgenden Parameter ausgegeben: Agenda, Suchbegriffe, Persönlich-Flag, Berechtigungsstufen, Startdatum, Startzeit, Enddatum und Endzeit.

Für einen Merker oder eine Erledigung werden nur die ersten 3 Zeilen der Beschreibung ausgegeben (die Parameter Ort, Agenda und Suchbegriffe werden von Merkern und Erledigungen nicht benötigt).

Bei jedem Kalendereintrag beziehen sich die Parameter Aktuelles-Datum, Aktueller-Start und Aktuelles-Ende auf die Start- und Endzeiten jedes einzelnen Tages. Wenn ein Kalendereintrag Mitternacht überschreitet, wird der Eintrag automatisch in mehrere Tageseinträge aufgeteilt.

Bei persönlichen Kalendereinträgen, die nicht zum aufrufenden Büro gehören, werden nur Datum und Uhrzeit ausgegeben. Als Betreff des persönlichen Eintrags wird ein Stern (*) ausgegeben; Beschreibung, Ort, Agenda und Suchbegriffe werden nicht ausgegeben.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzone werden nicht berücksichtigt.

Wenn der Work-Parameter von dem aufrufenden Programm nicht zerstört wird, können Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, um aufeinander folgende Termine, Besprechungen, Merker und Erledigungen auszugeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Kalendereintrag enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startdatum	A8	E	X	Format yyyyymmdd. Siehe die Beschreibung oben.
Startzeit	A8	O	X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Enddatum	A8		X	Format yyyyymmdd. Siehe die Beschreibung oben.
Endzeit	A8		X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Betreff	A20		X	Der Betreff des Kalendereintrags.
Beschreibung	A60/1:3		X	Die Beschreibung des Kalendereintrags.
Ort	A60		X	Der Ort, an dem die Besprechung oder der Termin stattfindet. Gilt nicht für Merker und Erledigungen.
Agenda	A32		X	Gilt nur für Besprechungen. Der Name des Dokuments, das mit der Besprechung verknüpft wurde.
Suchbegriffe	A15/1:6		X	Gilt nur für Termine und Besprechungen. Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn der Termin oder die Besprechung ein persönliches Objekt ist. Gilt nicht für Merker und Erledigungen.
Berechtigungsstufen	A1/1:4		X	Gilt nur für Termine und Besprechungen. Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.
Objektnummer	N2		X	3=Termin, 16=Besprechung, 28=Merker, 43=Erledigung.
Zeitraum	A1		X	1=der gesamte Zeitraum, 2=separate Einträge pro Tag, 3=nur Startzeit. Bei Merkern und Erledigungen wird 3 ausgegeben.
Keine-Zeitbelegung	A1		X	Leer=der Kalendereintrag belegt Zeit; linke Klammer=der Kalendereintrag belegt keine Zeit. Merker und Erledigungen belegen keine Zeit.
Aktuelles-Datum	A8		X	Format yyyyymmdd. Siehe die Beschreibung oben.
Aktueller-Start	A8		X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Aktuelles-Ende	A8		X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Work-Parameter	A40			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-160

Z-1200&0

104

Z-GET06B

■ Beschreibung	502
■ Parameter	503
■ Return-Codes	504
■ Subprogramme	504
■ Beispiel	504

Beschreibung

Informationen über einen Termin, eine Besprechung, einen Merker oder eine Erledigung ausgeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-GET06A** mit der Ausnahme, dass es auch die ISN eines Kalendereintrags und die Anzahl der Notizen ausgibt. Bei Kalendereinträgen, die über mehrere Tage gehen, können Sie angeben, dass nur der erste Datensatz ausgegeben wird. Informationen über geheftete Notizen können Sie mit **Z-GET06C** ausgeben.

Dieses Subprogramm gibt den nächsten Termin, die nächste Besprechung, den nächsten Merker oder die nächste Erledigung aus, beginnend mit dem Datum und der Zeit, die Sie in den Parametern Startdatum und Startzeit angegeben haben. An allen folgenden Tagen werden die Kalendereinträge, die über mehrere Tage gehen, ab Mitternacht ausgegeben (und nicht ab der Uhrzeit, die Sie für den ersten Tag angegeben haben).

Die Parameter Startdatum, Startzeit, Enddatum und Endzeit beziehen sich auf den gesamten Eintrag (so wie er online im "*Objekt eingeben*"-Schirm definiert wurde; z.B. eine Besprechung, die am 5. Mai um 10:00 beginnt und am 8. Mai um 16:00 endet).

Die ausgegebene Liste ähnelt der Liste, die mit **Z-GET03B** ausgegeben wird. Die Liste, die mit **Z-GET06B** ausgegeben wird, enthält jedoch zusätzliche Informationen: jedes Vorkommen eines Eintrags enthält Start- und Enddatum sowie Start- und Endzeit des gesamten Eintrags.

Zusätzlich zu den Parametern, die mit **Z-GET03B** ausgegeben werden, werden für einen Termin oder eine Besprechung die folgenden Parameter ausgegeben: Agenda, Suchbegriffe, Persönlich-Flag, Berechtigungsstufen, Startdatum, Startzeit, Enddatum und Endzeit.

Für einen Merker oder eine Erledigung werden nur die ersten 3 Zeilen der Beschreibung ausgegeben (die Parameter Ort, Agenda und Suchbegriffe werden von Merkern und Erledigungen nicht benötigt).

Bei jedem Kalendereintrag beziehen sich die Parameter Aktuelles-Datum, Aktueller-Start und Aktuelles-Ende auf die Start- und Endzeiten jedes einzelnen Tages. Wenn ein Kalendereintrag Mitternacht überschreitet, wird der Eintrag automatisch in mehrere Tageseinträge aufgeteilt.

Bei persönlichen Kalendereinträgen, die nicht zum aufrufenden Büro gehören, werden nur Datum und Uhrzeit ausgegeben. Als Betreff des persönlichen Eintrags wird ein Stern (*) ausgegeben; Beschreibung, Ort, Agenda und Suchbegriffe werden nicht ausgegeben.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzone werden nicht berücksichtigt.

Wenn der Work-Parameter von dem aufrufenden Programm nicht zerstört wird, können Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, um aufeinander folgende Termine, Besprechungen, Merker und Erledigungen auszugeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Kalendereintrag enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startdatum	A8	E	X	Format yyyyymmdd. Siehe die Beschreibung oben.
Startzeit	A8	O	X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Enddatum	A8		X	Format yyyyymmdd. Siehe die Beschreibung oben.
Endzeit	A8		X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Betreff	A20		X	Der Betreff des Kalendereintrags.
Beschreibung	A60/1:3		X	Die Beschreibung des Kalendereintrags.
Ort	A60		X	Der Ort, an dem die Besprechung oder der Termin stattfindet. Gilt nicht für Merker und Erledigungen.
Agenda	A32		X	Gilt nur für Besprechungen. Der Name des Dokuments, das mit der Besprechung verknüpft wurde.
Suchbegriffe	A15/1:6		X	Gilt nur für Termine und Besprechungen. Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn der Termin oder die Besprechung ein persönliches Objekt ist. Gilt nicht für Merker und Erledigungen.
Berechtigungsstufen	A1/1:4		X	Gilt nur für Termine und Besprechungen. Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.
Objektnummer	N2		X	3=Termin, 16=Besprechung, 28=Merker, 43=Erledigung.
Zeitraum	A1		X	1=der gesamte Zeitraum, 2=separate Einträge pro Tag, 3=nur Startzeit. Bei Merkern und Erledigungen wird 3 ausgegeben.
Keine-Zeitbelegung	A1		X	Leer=der Kalendereintrag belegt Zeit; linke Klammer=der Kalendereintrag belegt keine Zeit. Merker und Erledigungen belegen keine Zeit.
Aktuelles-Datum	A8		X	Format yyyyymmdd. Siehe die Beschreibung oben.
Aktueller-Start	A8		X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Aktuelles-Ende	A8		X	Format hhmm. Siehe die Beschreibung oben.
Kalender-ISBN	P10		X	Die ISBN des Kalendereintrags.
Nur-erster-Satz	A1	O		Wenn markiert, wird nur der erste Datensatz eines Kalendereintrags, der über mehrere Tage geht (Termin oder Besprechung) und die entsprechende ISBN ausgegeben. Wenn das Datum des ersten Datensatzes vor dem Startdatum liegt, wird er nicht ausgegeben.
Notizen	N2		X	Die Anzahl der Notizen, die an einen Termin oder eine Besprechung geheftet sind.
Work-Parameter	A40			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-160

Z-711

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 *   Informationen ueber Termin/Besprechung ausgeben
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE           (N2)
0070 1 BUERO                 (A8)
0080 1 PASSWORT              (A8)
0090 1 STARTDATUM            (A8)
0100 1 STARTZEIT             (A8)
0110 1 ENDDATUM              (A8)
0120 1 ENDZEIT               (A8)
0130 1 BETREFF               (A20)
0140 1 BESCHREIBUNG          (A60/1:3)
0150 1 ORT                   (A60)
0160 1 AGENDA                 (A32)
0170 1 SUCHBEGRIFFE          (A15/1:6)
0180 1 PERSOENLICH-FLAG      (A1)
0190 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN   (A1/1:4)
0200 1 OBJEKTNUMMER          (N2)
```

```

0210 1 ZEITRAUM          (A1)
0220 1 KEINE-ZEITBELEGUNG (A1)
0230 1 AKTUELLES-DATUM   (A8)
0240 1 AKTUELLER-START   (A8)
0250 1 AKTUELLES-ENDE    (A8)
0260 1 KALENDER-ISN     (P10) /* ISN des Datensatzes wird ausgegeben
0270 1 NUR-ERSTER-SATZ   (A1)  /* Nur der erste Datensatz, wenn der Eintrag
0280 *                   ueber mehrere Tage geht
0290 1 NOTIZEN           (N2)  /* Anzahl der Notizen wird ausgegeben
0300 1 WORK-PARAMETER    (A40)
0310 *
0320 END-DEFINE
0330 *
0340 RESET RETURN-CODE
0350 MOVE 'BUERO'        TO BUERO
0360 MOVE 'PASSWORT'     TO PASSWORT
0370 MOVE '19971231'     TO STARTDATUM
0380 MOVE '2000'         TO STARTZEIT
0390 MOVE 'X'            TO NUR-ERSTER-SATZ
0400 *
0410 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0420 *
0430   CALLNAT 'Z-GET06B' RETURN-CODE
0440   BUERO
0450   PASSWORT
0460   STARTDATUM
0470   STARTZEIT
0480   ENDDATUM
0490   ENDZEIT
0500   BETREFF
0510   BESCHREIBUNG(*)
0520   ORT
0530   AGENDA
0540   SUCHBEGRIFFE(*)
0550   PERSOENLICH-FLAG
0560   BERECHTIGUNGSSTUFEN(*)
0570   OBJEKTNUMMER
0580   ZEITRAUM
0590   KEINE-ZEITBELEGUNG
0600   AKTUELLES-DATUM
0610   AKTUELLER-START
0620   AKTUELLES-ENDE
0630   KALENDER-ISN
0640   NUR-ERSTER-SATZ
0650   NOTIZEN
0660   WORK-PARAMETER
0670 *
0680   IF KALENDER-ISN NE 0
0690     NEWPAGE
0700     WRITE
0710     '=' BUERO /
0720     '=' PASSWORT /

```

```
0730      '=' STARTDATUM
0740      '=' STARTZEIT /
0750      '=' ENDDATUM
0760      '=' ENDZEIT /
0770      '=' BETREFF /
0780      '=' BESCHREIBUNG(1) /
0790      '=' ORT /
0800      '=' AGENDA /
0810      '=' SUCHBEGRIFFE(1:3) /
0820      '=' SUCHBEGRIFFE(4:6) /
0830      '=' PERSOENLICH-FLAG
0840      '=' BERECHTIGUNGSSTUFEN(*) /
0850      '=' OBJEKTNUMMER /
0860      '=' ZEITRAUM /
0870      '=' KEINE-ZEITBELEGUNG /
0880      '=' AKTUELLES-DATUM /
0890      '=' AKTUELLER-START /
0900      '=' AKTUELLES-ENDE /
0910      '=' KALENDER-ISN /
0920      '=' NUR-ERSTER-SATZ /
0930      '=' NOTIZEN /
0940      END-IF
0950      END-REPEAT
0960      WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0970      END
```

105

Z-GET06C

■ Beschreibung	508
■ Parameter	508
■ Return-Codes	509
■ Subprogramme	509
■ Beispiel	509

Beschreibung

Informationen über Notizen ausgeben, die an einen Termin oder eine Besprechung geheftet sind.

Um die ISN des Termins oder der Besprechung auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramm **Z-GET06B** aufrufen.

Bevor Sie dieses Subprogramm aufrufen, müssen Sie den Work-Parameter zurücksetzen.

Wenn Sie im Parameter Notiz-Aktuell eine Folgenummer eingeben, beginnt die Verarbeitung mit dieser Nummer.

Jeder Aufruf von Z-GET06C gibt Informationen über eine Notiz aus. Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Der Return-Code 77 bedeutet, dass alle Notizen ausgegeben wurden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Termin oder die Besprechung enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISN	P10	E		Die ISN des Kalendereintrags, an den Notizen geheftet sind.
Notiz-Betreff	A32		X	Der Betreff der Notiz.
Notiz-ISN	P10		X	Die ISN der Notiz.
Notizen-Gesamt	P3		X	Die Gesamtzahl der Notizen.
Notiz-Aktuell	P3	O	X	Eingabe: Wenn angegeben, beginnt die Verarbeitung mit dieser Nummer. Ausgabe: Die Folgenummer der gerade verarbeiteten Notiz.
Text-Array	A251/1:20		X	Der Notiztext.
Zeilen-Gesamt	N2		X	Die Anzahl aller Zeilen des aktuellen Datensatzes, einschließlich aller Leerzeilen am Textende.
Letzte-Zeile-Text	N2		X	Die Nummer der letzten Textzeile. Leerzeilen am Textende werden nicht berücksichtigt.
Work-Parameter	A217			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende der Liste oder Notiz-Aktuell existiert nicht

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-711
 Z-120&2

Beispiel

```

0010 * Informationen ueber Notizen ausgeben, die an einen
0020 * Kalendereintrag geheftet sind
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1  RETURN-CODE          (N2)
0070 1  BUERO               (A8)
0080 1  PASSWORT            (A8)
0090 1  KALENDER-ISN        (P10)
0100 1  NOTIZ-BETREFF       (A32)
0110 1  NOTIZ-ISN           (P10)
0120 1  NOTIZEN-GESAMT      (P3)
0130 1  NOTIZ-AKTUELL       (P3)
0140 1  TEXT-ARRAY          (A251/1:20)
0150 1  ZEILEN-GESAMT       (N2)
0160 1  LETZTE-ZEILE-TEXT   (N2)
0170 1  WORK-PARAMETER      (A217)
0180 *
0190 END-DEFINE
0200 *
```

```
0210 RESET RETURN-CODE WORK-PARAMETER
0220 MOVE 'BUERO'      TO BUERO
0230 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0240 MOVE 51250      TO KALENDER-ISN /* ISN kann mit Z-GET06B ausgegeben werden
0250 *                               (siehe Beispiel fuer Z-DETACH)
0260 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0270 *
0280   CALLNAT 'Z-GET06C'
0290     RETURN-CODE
0300     BUERO
0310     PASSWORT
0320     KALENDER-ISN
0330     NOTIZ-BETREFF
0340     NOTIZ-ISN
0350     NOTIZEN-GESAMT
0360     NOTIZ-AKTUELL
0370     TEXT-ARRAY(*)
0380     ZEILEN-GESAMT
0390     LETZTE-ZEILE-TEXT
0400     WORK-PARAMETER
0410 *
0420   IF NOTIZ-ISN NE 0
0430     NEWPAGE
0440     WRITE
0450       '=' BUERO /
0460       '=' PASSWORT //
0470       '=' KALENDER-ISN /
0480       '=' NOTIZEN-GESAMT /
0490       '=' NOTIZ-AKTUELL //
0500       '=' NOTIZ-BETREFF /
0510       '=' NOTIZ-ISN //
0520       '=' ZEILEN-GESAMT /
0530       '=' LETZTE-ZEILE-TEXT
0540     IF ZEILEN-GESAMT GT 0
0550       WRITE
0560         / 'TEXT-ARRAY(1)'      ' TEXT-ARRAY(1)(AL=30)
0570         / 'TEXT-ARRAY(2)'      ' TEXT-ARRAY(2)(AL=30)
0580         / 'TEXT-ARRAY(3)'      ' TEXT-ARRAY(3)(AL=30)
0590         / 'TEXT-ARRAY(4)'      ' TEXT-ARRAY(4)(AL=30)
0600         / 'TEXT-ARRAY(ZEILEN-GESAMT)' TEXT-ARRAY(ZEILEN-GESAMT)(AL=30)
0610     END-IF
0620   END-IF
0630 END-REPEAT
0640 WRITE / 'Return-Code ' RETURN-CODE
0650 END
```

106

Z-GET06D

■ Beschreibung	512
■ Parameter	512
■ Return-Codes	513
■ Subprogramme	513
■ Beispiel	513

Beschreibung

Historie einer Besprechung ausgeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis Return-Code 77 ausgegeben wird. Return-Code 77 bedeutet, dass die Historie der Besprechung gelesen wurde.

Solange der Work-Parameter von dem aufrufenden Programm nicht zerstört wird, können Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, um aufeinander folgende Besprechungsversionen auszugeben (Historie).

Sie müssen die ISN der gewünschten Besprechung angeben. Rufen Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramm **Z-GET06B** auf, um die ISN zu erhalten.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Besprechung enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISN	P10	E		Die ISN der Besprechung.
Version	N3		X	Die Besprechungsversion.
Startdatum	A8		X	Format yyyyymmdd.
Startzeit	A8		X	Format hhmm.
Enddatum	A8		X	Format yyyyymmdd.
Endzeit	A8		X	Format hhmm.
Betreff	A20		X	Der Betreff der Besprechung.
Beschreibung	A60/1:3		X	Die Beschreibung der Besprechung.
Ort	A60		X	Der Ort, an dem die Besprechung stattfindet.
Agenda	A32		X	Der Name des Dokuments, das mit der Besprechung verknüpft wurde.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn die Besprechung ein persönliches Objekt ist.
Berechtigungsstufen	A1/1:4		X	Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.
Zeitraum	A1		X	1=der gesamte Zeitraum, 2=separate Einträge pro Tag, 3=nur Startzeit.
Keine-Zeitbelegung	A1		X	Leer=die Besprechung belegt Zeit; linke Klammer=die Besprechung belegt keine Zeit.
Historie-ISN	P10		X	Die ISN der Besprechungsversion.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Work-Parameter	A40			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-711
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 * Informationen ueber die Historie
0020 * einer Besprechung ausgeben
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE      (N2)
0070 1 BUERO            (A8)
0080 1 PASSWORT         (A8)
0090 1 KALENDER-ISN     (P10)
0100 1 VERSION          (N3)
0110 1 STARTDATUM       (A8)
0120 1 STARTZEIT        (A8)
0130 1 ENDDATUM         (A8)
0140 1 ENDZEIT          (A8)
0150 1 BETREFF          (A20)
0160 1 BESCHREIBUNG     (A60/1:3)
0170 1 ORT              (A60)
  
```

```
0180 1 AGENDA          (A32)
0190 1 PERSOENLICH-FLAG (A1)
0200 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN (A1/1:4)
0210 1 ZEITRAUM        (A1)
0220 1 KEINE-ZEITBELEGUNG (A1)
0230 1 HISTORIE-ISN    (P10)
0240 1 WORK-PARAMETER  (A40)
0250 END-DEFINE
0260 *
0270 MOVE 'LS'      TO BUERO
0280 MOVE 'LS'      TO PASSWORT
0290 MOVE 84847     TO KALENDER-ISN
0300 *
0310 RESET RETURN-CODE WORK-PARAMETER
0320 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0330   CALLNAT 'Z-GET06D'
0340   RETURN-CODE
0350   BUERO
0360   PASSWORT
0370   KALENDER-ISN
0380   VERSION
0390   STARTDATUM
0400   STARTZEIT
0410   ENDDATUM
0420   ENDZEIT
0430   BETREFF
0440   BESCHREIBUNG(*)
0450   ORT
0460   AGENDA
0470   PERSOENLICH-FLAG
0480   BERECHTIGUNGSSTUFEN(*)
0490   ZEITRAUM
0500   KEINE-ZEITBELEGUNG
0510   HISTORIE-ISN
0520   WORK-PARAMETER
0530 *
0540 IF RETURN-CODE EQ 0
0550   NEWPAGE
0560   WRITE
0570     '=' BUERO /
0580     '=' PASSWORT /
0590     '=' KALENDER-ISN /
0600     '=' VERSION /
0610     '=' STARTDATUM /
0620     '=' STARTZEIT /
0630     '=' ENDDATUM /
0640     '=' ENDZEIT /
0650     '=' BETREFF /
0660     '=' BESCHREIBUNG(1) /
0670     '=' BESCHREIBUNG(2) /
0680     '=' BESCHREIBUNG(3) /
0690     '=' ORT /
```

```
0700      '=' AGENDA /
0710      '=' PERSOENLICH-FLAG /
0720      '=' BERECHTIGUNGSSTUFEN(*) /
0730      '=' ZEITRAUM /
0740      '=' KEINE-ZEITBELEGUNG /
0750      '=' HISTORIE-ISN /
0760      END-IF
0770      END-REPEAT
0780 WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0790 END
```

107

Z-GET06E

■ Beschreibung	518
■ Parameter	518
■ Return-Codes	519
■ Subprogramme	519
■ Beispiel	519

Beschreibung

Besprechungsversion und gegebenenfalls Änderungs- oder Absagemitteilung ausgeben.

Wenn eine neue Besprechungsversion erstellt wird (Version 2 oder höher) und die Einladungen versendet werden, wird auch eine Änderungsmitteilung an alle Teilnehmer versendet.

Wenn der Initiator die Besprechung absagt, wird in den folgenden Fällen eine Absagemitteilung an alle Teilnehmer versendet:

- wenn die Einladung zur Besprechung bereits von einem der Teilnehmer gelesen wurde (gilt nur für Besprechungsversion 1), oder
- wenn ein Teilnehmer auf einem anderen Con-nect-Knoten eingeladen wurde (gilt nur für Besprechungsversion 1), oder
- wenn die Besprechungsversion 2 oder höher ist.

Folgendes gilt nur für Besprechungsversion 1: wenn kein Teilnehmer die Einladung gelesen hat, wird keine Absagemitteilung gesendet. Stattdessen werden die Einladungen automatisch aus den Posteingangsfächern gelöscht. Wenn jedoch auch ein Teilnehmer eines anderen Con-nect-Knotens eingeladen wurde, werden die Einladungen nicht gelöscht.

Sie müssen die ISN der gewünschten Besprechung angeben.

Um die ISN der aktuellen Besprechungsversion oder der Absagemitteilung zu erhalten, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramm **Z-GET06B** aufrufen.

Um die ISN einer vorherigen Besprechungsversion (Besprechungshistorie) zu erhalten, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramm **Z-GET06D** aufrufen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Besprechung enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISN	P10		X	Die ISN der Besprechung.
Besprechungsversion	N4		X	Versionsnummer der aktuellen oder vorherigen Besprechung. 0=Absagemitteilung.
Mitteilungstyp	A1		X	0=es gibt keine Mitteilung. 1=Änderungsmitteilung. 2=Absagemitteilung.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Text-Array	A37/1:11		X	Der Mitteilungstext.
Letzte-Zeile-Text	N2		X	Die Nummer der letzten Textzeile. Leerzeilen am Textende werden nicht berücksichtigt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-711
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 * Dieses Subprogramm wird von einem anderen Programm aufgerufen, das
0020 * Z-GET06B verwendet und die ISN der Besprechung als Parameter uebergibt
0030 DEFINE DATA
0040 LOCAL
0050 1 RETURN-CODE          (N2)
0060 1 BUERO                (A8)
0070 1 KALENDER-ISN        (P10)
0080 1 BESPRECHUNGSVERSION (N4)
0090 1 PASSWORT            (A8)
0100 1 MITTEILUNGSTYP      (A1)
0110 1 TEXT-ARRAY          (A37/1:11)
0120 1 LETZTE-ZEILE-TEXT   (N2)
0130 1 #I                  (N2)
0140 END-DEFINE
0150 *
0160 RESET RETURN-CODE
  
```

```
0170 MOVE 'LS' TO BUERO
0180 MOVE 'LS' TO PASSWORT
0190 MOVE 80715 TO KALENDER-ISN
0200 *
0210 CALLNAT 'Z-GET06E'
0220 RETURN-CODE
0230 BUERO
0240 PASSWORT
0250 KALENDER-ISN
0260 BESPRECHUNGSVERSION
0270 MITTEILUNGSTYP
0280 TEXT-ARRAY(*)
0290 LETZTE-ZEILE-TEXT
0300 *
0310 IF RETURN-CODE EQ 0
0320 WRITE 'Besprechungsversion' BESPRECHUNGSVERSION
0330 DECIDE ON FIRST VALUE OF MITTEILUNGSTYP
0340 VALUE '0'
0350 IGNORE
0360 VALUE '1'
0370 WRITE 'Aenderungsmitteilung'
0380 PERFORM PRINT-TEXT
0390 VALUE '2'
0400 WRITE 'Absagemitteilung'
0410 PERFORM PRINT-TEXT
0420 NONE IGNORE
0430 END-DECIDE
0440 ELSE
0450 WRITE 'Fehler' RETURN-CODE
0460 END-IF
0470 *
0480 DEFINE SUBROUTINE PRINT-TEXT
0490 IF LETZTE-ZEILE-TEXT NE 0
0500 FOR #I 1 LETZTE-ZEILE-TEXT
0510 WRITE TEXT-ARRAY(#I)
0520 END-FOR
0530 END-IF
0540 END-SUBROUTINE
0550 *
0560 END
```

108

Z-GET11

■ Beschreibung	522
■ Parameter	522
■ Return-Codes	522
■ Subprogramme	523

Beschreibung

Die Beschreibung eines Dokuments ausgeben.

Wenn das Dokument Text enthält, wird der Text in den Natural-Source-Code-Editierbereich kopiert (ESIZE). Mit **Z-ADD11** können Sie zum Beispiel ein Con-nect-Dokument aus dem Inhalt dieses Editierbereichs erstellen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das gewünschte Dokument enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, dessen Beschreibung Sie ausgeben wollen. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, dessen Beschreibung Sie ausgeben wollen. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Dokuments.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
57	Das Dokument enthält keinen Text
91	Das Dokument ist nicht im Txt- oder Cnf-Format

Subprogramme

Z-115
Z-120
Z-122
Z-123
Z-130
Z-140
Z-165
Z-175
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

109

Z-GET11C

■ Beschreibung	526
■ Parameter	526
■ Return-Codes	527
■ Subprogramme	528

Beschreibung

Ein Dokument, einschließlich Begleitschreiben und Anlagen, in einem Array ausgeben.

Die Parameter Text-Array, Letzte-Zeile-gefüllt und Letzte-Zeile-Text werden nur für die Dokumentformate Txt und Cnf ausgegeben. Alle anderen Dokumentformate (z.B. Bin) werden nur einmal im Parameter Dokumentformat ausgegeben. Bei einer binären Anlage, die aus mehreren Sätzen besteht, wird zum Beispiel nur der erste Satz gelesen; die Parameter Dokumentformat, Texttyp, Texttyp-Gesamt und Texttyp-Aktuell werden gefüllt; der Parameter Text-Array bleibt leer, daher wird in den Parametern Letzte-Zeile-gefüllt und Letzte-Zeile-Text der Wert 0 ausgegeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Der Return-Code 77 bedeutet, dass das Dokument, einschließlich aller Begleitschreiben und Anlagen, ausgegeben wurde.



Anmerkungen:

1. Um ein Objekt auszugeben, das im Fach Posteingang, Tageskopien oder Papierkorb abgelegt ist, müssen Sie die ISN übergeben, die von einem vorherigen API-Subprogramm ausgegeben wurde.
2. Ein Dokument, das keinen Namen hat (d.h. ein Dokument, das über seine Beschreibung identifiziert wird), kann nur über die ISN aufgerufen werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das gewünschte Dokument enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das Sie ausgeben wollen. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das Sie ausgeben wollen. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Dokuments.
Dokumentformat	A1		X	Siehe Dokumentformate .
Texttyp	A1		X	Der Texttyp, der gerade verarbeitet wird. C=Begleitschreiben, T=Dokumenttext, E=Anlage.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Texttyp-Gesamt	P3		X	Die Gesamtzahl der Begleitschreiben bzw. der Anlagen. Die Anzahl wird separat für Begleitschreiben und Anlagen ausgegeben. Für das Dokument selbst wird 0 ausgegeben.
Texttyp-Aktuell	P3		X	Die Folgenummer des gerade verarbeiteten Begleitschreibens bzw. der Anlage. Die Nummer wird separat für Begleitschreiben und Anlagen ausgegeben. Für das Dokument selbst wird 0 ausgegeben.
Text-Array	A251/1:20		X	Wird nur für die Dokumentformate 0 (Txt) und 1 (Cnf) ausgegeben. Das erste Zeichen, das in jedem Element des Text-Arrays ausgegeben wird, zeigt die Anzahl der zu wiederholenden Zeilen.
Letzte-Zeile-gefüllt	N2		X	Die Anzahl aller Zeilen des aktuellen Datensatzes, einschließlich aller Leerzeilen am Textende. Wird nur für die Dokumentformate 0 (Txt) und 1 (Cnf) ausgegeben.
Letzte-Zeile-Text	N2		X	Die Nummer der letzten Textzeile. Leerzeilen am Textende werden nicht berücksichtigt. Wird nur für die Dokumentformate 0 (Txt) und 1 (Cnf) ausgegeben.
Work-Parameter-1	A240			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .
Work-Parameter-2	A79			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende des Objekts

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-165

Z-175

Z-194

Z-197

Z-222

Z-223

Z-400

Z-401

Z-1200&0

110

Z-GET11D

■ Beschreibung	530
■ Parameter	530
■ Return-Codes	531
■ Subprogramme	532
■ Beispiel	532

Beschreibung

Ein Dokument, einschließlich Begleitschreiben, Notizen und Anlagen, in einem Array ausgeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-GET11C** mit der Ausnahme, dass es auch Notizen und Dokumente in den Formaten Bin, RFT, FFT und Spr (zusätzlich zu Txt und Cnf) ausgibt.

Bei Bin-, RFT-, FFT- und Spr-Dokumenten, die mit Entire Connection importiert wurden, können Sie den Parameter Konvertieren markieren. Diese Dokumente werden dann in das alte Übertragungsformat von Entire Connection konvertiert.

Der Parameter Letzte-Zeile-Text wird nur für die Dokumentformate Txt und Cnf ausgewertet. Bei allen anderen Dokumentformaten sind die Werte für Letzte-Zeile-gefüellt und Letzte-Zeile-Text identisch.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird. Der Return-Code 77 bedeutet, dass das Dokument, einschließlich aller Begleitschreiben, Notizen und Anlagen, ausgegeben wurde.



Anmerkungen:

1. Um ein Objekt auszugeben, das in einem Systemfach (z.B. Posteingang) abgelegt ist, müssen Sie die ISN übergeben, die von einem vorherigen API-Subprogramm ausgegeben wurde.
2. Ein Dokument, das keinen Namen hat (d.h. ein Dokument, das über seine Beschreibung identifiziert wird), kann nur über die ISN aufgerufen werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das gewünschte Dokument enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*	X	Eingabe: der Name des Dokuments, das Sie ausgeben wollen. Entweder Dokumentname oder Dokument-ISN, nicht beides. Ausgabe: der Name des Dokuments oder die Beschreibung falls kein Name angegeben wurde.
Dokument-ISN	P10	E*	X	Eingabe: die ISN des Dokuments, das Sie ausgeben wollen. Entweder Dokument-ISN oder Dokumentname, nicht beides. Ausgabe: die ISN des Dokuments.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Dokuments.
Dokumentformat	A1		X	0=Txt, 1=Cnf, 2=Bin, 4=RFT, 7=FFT, 9=Spr.
Texttyp	A1		X	Der Texttyp, der gerade verarbeitet wird. C=Begleitschreiben, T=Dokumenttext, E=Anlage, N=Notiz.
Texttyp-Gesamt	P3		X	Die Gesamtzahl der Begleitschreiben, Anlagen oder Notizen. Die Anzahl wird separat für Begleitschreiben, Anlagen und Notizen ausgegeben. Für das Dokument selbst wird 0 ausgegeben.
Texttyp-Aktuell	P3		X	Die Folgenummer des gerade verarbeiteten Begleitschreibens, der Anlage oder der Notiz. Die Nummer wird separat für Begleitschreiben, Anlagen und Notizen ausgegeben. Für das Dokument selbst wird 0 ausgegeben.
Text-Array	A251/1:20		X	Text (Txt oder Cnf) oder Binärdaten (Bin, RFT, FFT oder Spr). Das erste Zeichen, das in jedem Element des Text-Arrays ausgegeben wird, zeigt die Anzahl der zu wiederholenden Zeilen.
Letzte-Zeile-gefüllt	N2		X	Die Anzahl aller Zeilen des aktuellen Datensatzes, einschließlich aller Leerzeilen am Textende.
Letzte-Zeile-Text	N2		X	Txt und Cnf: die Nummer der letzten Textzeile. Leerzeilen am Textende werden nicht berücksichtigt. Alle anderen Dokumentformate: identisch mit Letzte-Zeile-gefüllt.
Notiz-Betreff	A32		X	Der Betreff der Notiz.
Anhang-ISN	P10		X	Die ISN des Begleitschreibens, der Anlage oder der Notiz. Diese ISN kann mit Z-DETACH benutzt werden.
Konvertieren	A1	O		Gilt für die Dokumentformate Bin, RFT, FFT und Spr. Wenn markiert, werden Binärdaten (B90) in das alte Übertragungsformat von Entire Connection (A120) konvertiert.
Work-Parameter-1	A240			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .
Work-Parameter-2	A81			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht

77	Ende des Objekts
----	------------------

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-165
Z-175
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Dokument mit Begleitschreiben, Notizen und Anlagen ausgeben  
0030 *  
0040 DEFINE DATA  
0050 LOCAL  
0060 1  RETURN-CODE          (N2)  
0070 1  BUERO                (A8)  
0080 1  PASSWORT             (A8)  
0090 1  DOKUMENTNAME         (A32)  
0100 1  DOKUMENT-ISBN       (P10)  
0110 1  BESCHREIBUNG        (A60/1:4)  
0120 1  DOKUMENTFORMAT      (A1)  
0130 1  TEXTTYP              (A1)  
0140 1  TEXTTYP-GESAMT      (P3)  
0150 1  TEXTTYP-AKTUELL     (P3)  
0160 1  TEXT-ARRAY           (A251/1:20)  
0170 1  LETZTE-ZEILE-GEFUELLT (N2)  
0180 1  LETZTE-ZEILE-TEXT   (N2)  
0190 1  NOTIZ-BETREFF       (A32)  
0200 1  ANHANG-ISBN         (P10)  
0210 1  KONVERTIEREN        (A1)  
0220 1  WORK-PARAMETER-1    (A240)  
0230 1  WORK-PARAMETER-2    (A81)  
0240 *  
0250 END-DEFINE
```



```

0260 *
0270 RESET WORK-PARAMETER-1 WORK-PARAMETER-2
0280 MOVE 'BUERO' TO BUERO
0290 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0300 MOVE 'DOKUMENTNAME' TO DOKUMENTNAME
0310 *
0320 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0330 CALLNAT 'Z-GET11D' RETURN-CODE
0340 BUERO
0350 PASSWORT
0360 DOKUMENTNAME
0370 DOKUMENT-ISN
0380 BESCHREIBUNG(*)
0390 DOKUMENTFORMAT
0400 TEXTTYP
0410 TEXTTYP-GESAMT
0420 TEXTTYP-AKTUELL
0430 TEXT-ARRAY(*)
0440 LETZTE-ZEILE-GEFUELLT
0450 LETZTE-ZEILE-TEXT
0460 NOTIZ-BETREFF
0470 ANHANG-ISN
0480 KONVERTIEREN
0490 WORK-PARAMETER-1
0500 WORK-PARAMETER-2
0510 *
0520 IF RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
0530 NEWPAGE
0540 WRITE '=' DOKUMENTNAME / '=' DOKUMENT-ISN /
0550 *
0560 WRITE
0570 'BESCHREIBUNG(1)' BESCHREIBUNG (1) /
0580 'BESCHREIBUNG(2)' BESCHREIBUNG (2) /
0590 WRITE
0600 '=' DOKUMENTFORMAT
0610 '=' TEXTTYP
0620 '=' TEXTTYP-GESAMT
0630 '=' TEXTTYP-AKTUELL /
0640 '=' NOTIZ-BETREFF
0650 '=' ANHANG-ISN
0660 '=' KONVERTIEREN /
0670 '=' LETZTE-ZEILE-GEFUELLT
0680 '=' LETZTE-ZEILE-TEXT
0690 *
0700 IF LETZTE-ZEILE-GEFUELLT GT 0
0710 IF NOT ( DOKUMENTFORMAT EQ ' '
0720 OR DOKUMENTFORMAT EQ '0'
0730 OR DOKUMENTFORMAT EQ '1' )
0740 * Text in Bin (kein Format von Entire Connection)
0750 * oder Bin, RFT, FFT, Spr (Format von Entire Connection)
0760 * wird im hexadezimalen Format ausgegeben
0770 *

```

```
0780      WRITE
0790      / 'BIN-ARRAY(1)          '      TEXT-ARRAY(1)
0800      (AL=30 EM=HHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHH)
0810      / 'BIN-ARRAY(2)          '      TEXT-ARRAY(2)
0820      (AL=30 EM=HHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHH)
0830      / 'BIN-ARRAY(LETZTE-ZEILE-GEFUELLT) '
0840      TEXT-ARRAY(LETZTE-ZEILE-GEFUELLT)
0850      (AL=30 EM=HHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHH)
0860  ELSE
0870      WRITE
0880      / 'TEXT-ARRAY(1)          '      TEXT-ARRAY(1)(AL=30)
0890      / 'TEXT-ARRAY(2)          '      TEXT-ARRAY(2)(AL=30)
0900      / 'TEXT-ARRAY(LETZTE-ZEILE-GEFUELLT) '
0910      TEXT-ARRAY(LETZTE-ZEILE-GEFUELLT)(AL=30)
0920  END-IF
0930  END-IF
0940  END-IF
0950  END-REPEAT
0960  WRITE 'Return-Code :' RETURN-CODE
0970  END
```

111

Z-GET11X

■ Beschreibung	536
■ Parameter	536
■ Return-Codes	536
■ Subprogramme	537
■ Beispiel	537

Beschreibung

Die Beschreibung eines Dokuments ausgeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-GET11** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Wenn das Dokument Text enthält, wird der Text in den Natural-Source-Code-Editierbereich kopiert (ESIZE). Mit **Z-ADD11X** können Sie zum Beispiel ein Con-nect-Dokument aus dem Inhalt dieses Editierbereichs erstellen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das gewünschte Dokument enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, dessen Beschreibung Sie ausgeben wollen. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Dokuments, dessen Beschreibung Sie ausgeben wollen. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Dokuments.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
57	Das Dokument enthält keinen Text

91	Das Dokument ist nicht im Txt- oder Cnf-Format
----	--

Subprogramme

Z-115
Z-120
Z-122
Z-123
Z-130
Z-140
Z-165
Z-175
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Beschreibung eines Dokuments ausgeben  
0030 *  
0040 DEFINE DATA  
0050 LOCAL  
0060 1 RETURN-CODE          (N2)  
0070 1 BUERO                (A8)  
0080 1 PASSWORT             (A8)  
0090 1 DOKUMENTNAME         (A32)  
0100 1 ISN                  (P10)  
0110 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)  
0120 1 #INDEX               (I1)  
0130 *  
0140 END-DEFINE  
0150 *  
0160 RESET RETURN-CODE  
0170 MOVE 'BUERO' TO BUERO  
0180 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT  
0190 MOVE 1234567890 TO ISN  
0200 *  
0200 *
```

```
0210 CALLNAT 'Z-GET11X'
0220   RETURN-CODE
0230   BUERO
0240   PASSWORT
0250   DOKUMENTNAME
0260   ISN
0270   BESCHREIBUNG(*)
0280 *
0290 IF   RETURN-CODE EQ 0
0300   WRITE 'Return-Status OK' (I) /
0310   FOR #INDEX 1 TO 4
0320     WRITE '=' BESCHREIBUNG(#INDEX)
0330   END-FOR
0340 ELSE
0350   WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0360 END-IF
0370 *
0380 END
```

112

Z-GET27

■ Beschreibung	540
■ Parameter	540
■ Return-Codes	541
■ Subprogramme	541

Beschreibung

Informationen über ein Referenzdokument ausgeben.

Wenn Sie Informationen über ein Referenzdokument ausgeben, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Referenzdokuments weist nun darauf hin, dass das Referenzdokument gelesen wurde) und das Referenzdokument wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Referenzdokumentname	A32	E*		Der Name des Referenzdokuments, das Sie ausgeben wollen. Entweder Referenzdokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Referenzdokuments, das Sie ausgeben wollen. Entweder ISN oder Referenzdokumentname, nicht beides.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Referenzdokuments.
Suchbegriffe	A15/1:6		X	Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen.
Titel	A60		X	Der Titel des Werks.
Verfasser	A60		X	Der Verfasser des Werks.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Referenzdokument ein persönliches Objekt ist.
Berechtigungsstufen	A4		X	Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern und Kopieren. Werte 0 bis 9. Die Stufe für das Drucken (viertes Byte) wird von Referenzdokumenten nicht benutzt.
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.
Erstellungskennzeichen	A8		X	Der Name des Büros, in dem das Referenzdokument eingegeben wurde.
Erstellungsdatum	N8		X	Format yyyyymmdd. Das Datum, an dem das Referenzdokument eingegeben wurde.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-165
Z-175
Z-177
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

113

Z-GET27A

■ Beschreibung	544
■ Parameter	544
■ Return-Codes	545
■ Subprogramme	545
■ Beispiel	546

Beschreibung

Informationen über ein Referenzdokument ausgeben.

Wenn Sie Informationen über ein Referenzdokument ausgeben, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Referenzdokuments weist nun darauf hin, dass das Referenzdokument gelesen wurde) und das Referenzdokument wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Die Werte, die für Datum und Zeit ausgegeben werden, basieren auf GMT.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Referenzdokumentname	A32	E*		Der Name des Referenzdokuments, das Sie ausgeben wollen. Entweder Referenzdokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Referenzdokuments, das Sie ausgeben wollen. Entweder ISN oder Referenzdokumentname, nicht beides.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Referenzdokuments.
Suchbegriffe	A15/1:6		X	Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen.
Titel	A60		X	Der Titel des Werks.
Verfasser	A60		X	Der Verfasser des Werks.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Referenzdokument ein persönliches Objekt ist.
Berechtigungsstufen	A4		X	Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern und Kopieren. Werte 0 bis 9. Die Stufe für das Drucken (viertes Byte) wird von Referenzdokumenten nicht benutzt.
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Referenzdokument abgelegt ist.
Erstellungsdatum	P8		X	Das Datum, an dem das Referenzdokument eingegeben wurde.
Erstellungszeit	P4		X	Die Zeit, zu der das Referenzdokument eingegeben wurde.
Erstellungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Referenzdokument eingegeben hat.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Aenderungsdatum	P8		X	Das Datum, an dem das Referenzdokument zuletzt geändert wurde.
Aenderungszeit	P4		X	Die Zeit, zu der das Referenzdokument zuletzt geändert wurde.
Aenderungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Referenzdokument zuletzt geändert hat.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-175
 Z-147
 Z-165
 Z-175
 Z-177
 Z-194
 Z-197
 Z-222
 Z-223
 Z-400
 Z-401
 Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 *
0030 LOCAL
0040 *
0050 1 RETURN-CODE          (N2)
0060 1 BUERO                (A8)
0070 1 PASSWORT            (A8)
0080 1 REFERENZDOKUMENTNAME (A32)
0090 1 ISN                 (P10)
0100 1 BESCHREIBUNG        (A60/1:4)
0110 1 SUCHBEGRIFFE        (A15/1:6)
0120 1 TITEL               (A60)
0130 1 VERFASSTER         (A60)
0140 1 PERSOENLICH-FLAG    (A01)
0150 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN (A4)
0160 1 FACHNAME            (A15)
0170 1 ORDNERNAME          (A15)
0180 1 ERSTELLUNGSDATUM    (P8)
0190 1 ERSTELLUNGSZEIT     (P4)
0200 1 ERSTELLUNGSKENNZEICHEN (A8)
0210 1 AENDERUNGSDATUM     (P8)
0220 1 AENDERUNGSZEIT     (P4)
0230 1 AENDERUNGSKENNZEICHEN (A8)
0240 *
0250 END-DEFINE
0260 *
0270 INPUT (IP=OFF AD=A'_' )
0280      'Buero          ' BUERO
0290      / 'Passwort      ' PASSWORT (AD=N)
0300      / 'Referenzdokument ' REFERENZDOKUMENTNAME
0310 *
0320 IF   REFERENZDOKUMENTNAME NE ' '
0330      CALLNAT 'Z-GET27A'
0340          RETURN-CODE
0350          BUERO
0360          PASSWORT
0370          REFERENZDOKUMENTNAME
0380          ISN
0390          BESCHREIBUNG (*)
0400          SUCHBEGRIFFE (*)
0410          TITEL
0420          VERFASSTER
0430          PERSOENLICH-FLAG
0440          BERECHTIGUNGSSTUFEN
0450          FACHNAME
0460          ORDNERNAME
0470          ERSTELLUNGSDATUM
```

```
0480      ERSTELLUNGSZEIT
0490      ERSTELLUNGSKENNZEICHEN
0500      AENDERUNGSDATUM
0510      AENDERUNGSZEIT
0520      AENDERUNGSKENNZEICHEN
0530      IF      RETURN-CODE EQ 0
0540          WRITE NOTITLE
0550              'Angezeigt wird '  REFERENZDOKUMENTNAME (AD=I)
0560              // 'Beschreibung: ' / BESCHREIBUNG (*)
0570              // 'Suchbegriffe: ' / SUCHBEGRIFFE (1:3) / SUCHBEGRIFFE (4:6)
0580              // 'Titel:         ' / TITEL
0590              / 'Verfasser:      ' / VERFASSTER
0600              // 'Abgelegt in:   ' / FACHNAME ORDNERNAME
0610      ELSE
0620          WRITE 'Referenzdokument wurde nicht gefunden:' RETURN-CODE
0630      END-IF
0640 END-IF
0650 END
```


114

Z-GET33

■ Beschreibung	550
■ Parameter	550
■ Return-Codes	551
■ Subprogramme	551

Beschreibung

Die Datums- und Zeitformate eines Teilnehmers ausgeben und die Sprache, mit er arbeitet.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen des Teilnehmers.
Passwort	A8			Wird nicht geprüft.
Nachname	A32		X	Der Nachname des Teilnehmers, dem das Büro gehört.
Vorname	A32		X	Der Vorname des Teilnehmers.
Sprache	N1		X	Gültig sind nur die Codes der Sprachen, die bei Ihnen installiert wurden. Die Sprachcodes sind: 1=Englisch, 2=Deutsch, 3=Französisch, 4=Spanisch, 5=Italienisch, 6=Holländisch, 7=Türkisch, Isländisch, Finnisch oder Schwedisch, 8=Dänisch oder Hebräisch, 9=Norwegisch, Portugiesisch (Brasilianisch), Arabisch oder Russisch.
Datumsformat	A5		X	Gibt an, wie das Datum in allen Schirmen angezeigt wird und die Reihenfolge, in der Tag, Monat und Jahr einscheinen. Zwischen den Werten für Tag, Monat und Jahr steht ein Füllzeichen. Die Werte bedeuten: 1=der Tag wird als Zahl angezeigt, 2=der Monat wird als Zahl angezeigt, 3=das Jahr wird mit einer 2-stelligen Zahl angezeigt, 4=der Monat wird mit einer Abkürzung aus 3 Buchstaben angezeigt, 5=das Jahr wird mit einer 4-stelligen Zahl angezeigt.
Zeitformat	N1		X	Gibt an, wie die Zeit in allen Schirmen angezeigt wird. 0=24-Stunden-Format, 1=AM/PM-Zeitformat.
Zeitformat-Fuellzeichen	A1		X	Das Zeichen, das die Stunden- und Minutenwerte trennt.
Zeitzone	N2		X	Die Anzahl der Stunden vor oder hinter der Zeitzone Ihres Rechenzentrums.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt

Subprogramme

Keine

115

Z-GET33A

■ Beschreibung	554
■ Parameter	554
■ Return-Codes	554
■ Subprogramme	554
■ Beispiel	554

Beschreibung

Die Bürotelefonnummer eines Teilnehmers ausgeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen des Teilnehmers.
Nachname	A32		X	Der Nachname des Teilnehmers, dem das Büro gehört.
Vorname	A32		X	Der Vorname des Teilnehmers.
Buero-Telefon	A15		X	Die Bürotelefonnummer des Teilnehmers.
Buero-Durchwahl	A10		X	Die Durchwahl der Bürotelefonnummer.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt

Subprogramme

Keine

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE      (N2)
0030 1 BUERO             (A8)
0040 1 NACHNAME          (A32)
0050 1 VORNAME           (A32)
0060 1 BUERO-TELEFON     (A15)
0070 1 BUERO-DURCHWAHL  (A10)
0080 END-DEFINE
0090 *
```

```
0100 MOVE 'LS' TO BUERO
0110 CALLNAT 'Z-GET33A' RETURN-CODE BUERO NACHNAME VORNAME
0120     BUERO-TELEFON BUERO-DURCHWAHL
0130 PRINT RETURN-CODE NACHNAME VORNAME BUERO-TELEFON
0140     BUERO-DURCHWAHL
0150 END
```


116

Z-GET33C

■ Beschreibung	558
■ Parameter	558
■ Return-Codes	559
■ Subprogramme	559
■ Beispiel	559

Beschreibung

Die Datums- und Zeitformate eines Teilnehmers, die Sprache, mit er arbeitet und den Wert für das Jahresfenster ausgeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen des Teilnehmers.
Passwort	A8			Wird nicht geprüft.
Nachname	A32		X	Der Nachname des Teilnehmers, dem das Büro gehört.
Vorname	A32		X	Der Vorname des Teilnehmers.
Sprache	N1		X	Gültig sind nur die Codes der Sprachen, die bei Ihnen installiert wurden. Die Sprachcodes sind: 1=Englisch, 2=Deutsch, 3=Französisch, 4=Spanisch, 5=Italienisch, 6=Holländisch, 7=Türkisch, Isländisch, Finnisch oder Schwedisch, 8=Dänisch oder Hebräisch, 9=Norwegisch, Portugiesisch (Brasilianisch), Arabisch oder Russisch.
Datumsformat	A5		X	Gibt an, wie das Datum in allen Schirmen angezeigt wird und die Reihenfolge, in der Tag, Monat und Jahr erscheinen. Zwischen den Werten für Tag, Monat und Jahr steht ein Füllzeichen. Die Werte bedeuten: 1=der Tag wird als Zahl angezeigt, 2=der Monat wird als Zahl angezeigt, 3=das Jahr wird mit einer 2-stelligen Zahl angezeigt, 4=der Monat wird mit einer Abkürzung aus 3 Buchstaben angezeigt, 5=das Jahr wird mit einer 4-stelligen Zahl angezeigt.
Zeitformat	N1		X	Gibt an, wie die Zeit in allen Schirmen angezeigt wird. 0=24-Stunden-Format, 1=AM/PM-Zeitformat.
Zeit-Fuellzeichen	A1		X	Das Zeichen, das die Stunden- und Minutenwerte trennt.
Zeitzone	N2		X	Die Anzahl der Stunden vor oder hinter der Zeitzone Ihres Rechenzentrums.
Systemwert	A1		X	Wenn leer, wird der im Benutzerprofil des Büros definierte Jahresfensterwert benutzt. Wenn markiert, wird der in den Systemvorgaben definierte Wert benutzt. Dieser Wert wird im Parameter Jahresfenster ausgegeben.
Jahresfenster	N2		X	Der im Büro benutzte Wert für das Jahresfenster. Dies ist entweder der in den Systemvorgaben oder im Benutzerprofil definierte Wert.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt

Subprogramme

N-DEFSLW

Beispiel

```

0010 *
0020 DEFINE DATA
0030 LOCAL
0040 *
0050 1 RETURN-CODE          (N2)
0060 1 BUERO                (A8)
0070 1 PASSWORT             (A8)
0080 1 NACHNAME             (A32)
0090 1 VORNAME              (A32)
0100 1 SPRACHE              (N1)
0110 1 DATUMSFORMAT         (A5)
0120 1 ZEITFORMAT           (N1)
0130 1 ZEIT-FUELLZEICHEN    (A1)
0140 1 ZEITZONE             (N2)
0150 1 SYSTEMWERT           (A1)
0160 1 JAHRESFENSTER        (N2)
0170 *
0180 END-DEFINE
0190 *
0200 MOVE 'BUERO' TO BUERO
0210 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0220 *
0230 CALLNAT 'Z-GET33C'
0240 RETURN-CODE
0250 BUERO
0260 PASSWORT
0270 NACHNAME
0280 VORNAME
0290 SPRACHE
0300 DATUMSFORMAT
0310 ZEITFORMAT

```

```
0320  ZEIT-FUELLZEICHEN
0330  ZEITZONE
0340  SYSTEMWERT
0350  JAHRESFENSTER
0360  *
0370  WRITE
0380  '=' BUERO      /
0390  '=' PASSWORT   /
0400  '=' NACHNAME   /
0410  '=' VORNAME    /
0420  '=' SPRACHE    /
0430  '=' DATUMSFMT   /
0440  '=' ZEITFORMAT  /
0450  '=' ZEIT-FUELLZEICHEN /
0460  '=' ZEITZONE    /
0470  '=' SYSTEMWERT /
0480  '=' JAHRESFENSTER /
0490  *
0500  IF RETURN-CODE NE 0
0510  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
0520  ELSE
0530  WRITE / 'Return-Status OK'
0540  END-IF
0550  *
0560  END
```

117

Z-GET74

■ Beschreibung	562
■ Parameter	562
■ Return-Codes	562
■ Subprogramme	563

Beschreibung

Informationen über einen externen Knoten ausgeben, der den Transport Service oder die Spoolfile-Methode benutzt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Knotenname	A8	E		Der Name des externen Knotens.
Knotenbeschreibung	A40		X	Die Beschreibung des externen Knotens.
Knotentyp	A1		X	A=externer Con-nect-Knoten, B=Telex, F=SNADS, G=Drucker, H=Telefax, T=Teletex.
Adressierstufe	N1		X	Die Adressierstufe schränkt die Sendefunktion ein. Ein Wert zwischen 0 (niedrigste Stufe) und 9 (höchste Stufe).
Transport-Knotenname	A8		X	Wird nur bei einem Knoten ausgegeben, der den Transport Service benutzt. Der Name, über den der Knoten vom Transport Service identifiziert wird.
Knotenparameter	A250/1:7		X	Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe Externe Kommunikation . Bei einem Knoten, der die Spoolfile-Methode benutzt, wird nur die erste Ausprägung des Knotenparameters benutzt.

Return-Codes

00	Erfolg
93	Der Knoten existiert nicht

Subprogramme

Z-191

118

Z-GETADR

■ Beschreibung	566
■ Parameter	567
■ Return-Codes	568
■ Subprogramme	568
■ Beispiel	569

Beschreibung

Die Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder für einen Rufnamen ausgeben.

Dieses Subprogramm kann von unterschiedlichen Teilnehmertypen benutzt werden. Je nachdem, von welchem Teilnehmer es aufgerufen wird, sind die folgenden Funktionen erlaubt:

■ **Büroadministrator**

Die Anschriften für Büros ausgeben (außer für das Büro SYSCNT). Oder die Anschriften für die Rufnamen ausgeben, die im Privatbüro des Büroadministrators definiert sind.

■ **Systemadministrator**

Die Anschrift für das Büro SYSCNT ausgeben. Oder die Anschriften für die Rufnamen ausgeben, die im Büro SYSCNT oder im Privatbüro des Systemadministrators definiert sind.

■ **Jeder andere Teilnehmer**

Die Anschriften für die Rufnamen ausgeben, die im Privatbüro des Teilnehmers definiert sind.

Dieses Subprogramm gibt auch die Anschriften für Rufnamen in den Büros aus, für die die oben genannten Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung haben (zum Beispiel, Gruppenbüros und offene Büros).

In den Parametern BueroName oder RufName können Sie Folgendes eingeben:

- Um alle Anschriften in alphabetischer Reihenfolge auszugeben, geben Sie einen Stern (*) ein.
- Um die Anschriften für alle Büros oder für alle Rufnamen auszugeben, die mit bestimmten Buchstaben beginnen, geben Sie die Buchstaben gefolgt von einem Stern ein (z.B. SAG*).
- Um die Anschrift für ein bestimmtes Büro oder einen bestimmten Rufnamen auszugeben, geben Sie dessen Name ein.

Sie können dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Die folgende Tabelle zeigt, welche Parameter für die verschiedenen Funktionen dieses Subprogramms benutzt werden:

Funktion	Buero	BueroName	RufName
Anschrift für ein Büro ausgeben (außer für SYSCNT).	Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators.	Name eines bestimmten Büros; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).	
Anschrift für das Büro SYSCNT ausgeben.	Teilnehmerkennzeichen eines Systemadministrators.	Der BüroName "SYSCNT".	

Funktion	Buero	BueroName	Rufname
Rufname im Büro SYSCNT ausgeben.	Der Büroname "SYSCNT" (nur für Systemadministratoren).		Ein bestimmter Rufname; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).
Rufname aus dem Privatbüro des Teilnehmers ausgeben oder aus einem Büro, für das der Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung hat.	Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist.		Ein bestimmter Rufname; oder ein Stern (*); oder Buchstaben gefolgt von einem Stern (*).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Um die Anschrift für ein Büro auszugeben, muss dies das Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators sein. Um die Anschrift für einen Rufnamen auszugeben, muss dies der Name des Büros sein, in dem der Rufname abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
BueroName	A8	E*	X	Siehe die Beschreibung oben. Entweder BueroName oder Rufname, nicht beides.
Rufname	A32	E*	X	Siehe die Beschreibung oben. Entweder Rufname oder BueroName, nicht beides.
Objekt-ISO	P10		X	Die ISO des Büros oder Rufnamens.
Objektnummer	N2		X	Einer der Folgenden: 1=Adresse (Rufname), 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro).
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn die Anschrift als persönliches Objekt definiert wurde.
Nachname	A32		X	
Vorname	A32		X	
2-Vorname	A1		X	
Buero-Titel	A32		X	
Buero-Firma	A32		X	
Buero-Ort	A32		X	
Buero-Adresse	A60/1:3		X	
Buero-Stadt	A32		X	
Buero-Land	A8		X	
Buero-Abteilungsname	A32		X	

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buero-Abteilungsnummer	A10		X	
Buero-Telefon	A15		X	
Buero-Telefon-Land	N2		X	
Buero-Durchwahl	A10		X	
Buero-Postleitzahl	A10		X	
Buero-Staat	A8		X	
Privat-Adresse	A60/1:2		X	
Privat-Stadt	A32		X	
Privat-Land	A8		X	
Privat-Telefon	A15		X	
Privat-Telefon-Land	N2		X	
Privat-Postleitzahl	A10		X	
Privat-Staat	A8		X	
Work-Parameter	A88			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende der Liste
92	Geben Sie entweder Büroname oder Rufname an, nicht beides
93	Geben Sie den Parameter Buero-Name oder Rufname an

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

Beispiel

Siehe das Beispiel für **Z-MODADR**.

119

Z-GETAG

■ Beschreibung	572
■ Parameter	572
■ Return-Codes	573
■ Subprogramme	573
■ Beispiel	574

Beschreibung

Den Text einer Agenda ausgeben, die mit einem Termin, einer Besprechung oder einer Einladung verknüpft wurde. Dies beinhaltet auch geänderte Besprechungen und Absagemitteilungen.

Dieses Subprogramm gibt eine Agenda in den folgenden Formaten aus: Txt, Cnf, Bin, RFT, FFT und Spr.

Bei einer Agenda, die mit Entire Connection importiert wurde, können Sie den Parameter Konvertieren markieren. Die Agenda wird dann in das alte Übertragungsformat von Entire Connection konvertiert.

Die Parameter Letzte-Zeile-gefüllt und Letzte-Zeile-Text werden nur für die Dokumentformate Txt und Cnf ausgegeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis der Return-Code 77 ausgegeben wird. Der Return-Code 77 bedeutet, dass die Agenda gelesen wurde.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das gewünschte Dokument enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISBN	P10	E		Die ISBN des ersten Satzes des Kalendereintrags (Besprechung, Termin oder Einladung), für den eine Agenda ausgegeben werden soll.
Agendaname	A32		X	Der Name des Dokuments, das als Agenda benutzt wird.
Dokumentformat	A1		X	0=Txt, 1=Cnf, 2=Bin, 4=RTE, 7=FFT, 9=Spr.
Text-Array	A251/1:20		X	Text (Txt oder Cnf) oder Binärdaten (Bin, RFT, FFT oder Spr). Das erste Zeichen, das in jedem Element des Text-Arrays ausgegeben wird, zeigt die Anzahl der zu wiederholenden Zeilen.
Letzte-Zeile-gefüllt	N2		X	Die Anzahl aller Zeilen des aktuellen Datensatzes, einschließlich aller Leerzeilen am Textende. Wird nur für Txt- und Cnf-Dokumente ausgegeben.
Letzte-Zeile-Text	N2		X	Die Nummer der letzten Textzeile. Leerzeilen am Textende werden nicht berücksichtigt. Wird nur für Txt- und Cnf-Dokumente ausgegeben.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Konvertieren	A1	O		Gilt für die Dokumentformate Bin, RFT, FFT und Spr. Wenn markiert, werden Binärdaten (B90) in das alte Übertragungsformat von Entire Connection (A120) konvertiert.
Work-Parameter	A25			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Der Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt (Bespprechung, Termin oder Einladung)
77	Ende des Objekts

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-165
 Z-175
 Z-177
 Z-194
 Z-197
 Z-222
 Z-223
 Z-400
 Z-401
 Z-1200&0

Beispiel

```
* Agenda einer Besprechung ausgeben
*
DEFINE DATA
LOCAL
1  RETURN-CODE          (N2)
1  BUERO                 (A8)
1  PASSWORT              (A8)
1  KALENDER-ISN         (P10)
1  AGENDANAME            (A32)
1  DOKUMENTFORMAT        (A1)
1  TEXT-ARRAY            (A251/1:20)
1  LETZTE-ZEILE-GEFUELLT (N2)
1  LETZTE-ZEILE-TEXT     (N2)
1  KONVERTIEREN          (A1)
1  WORK-PARAMETER        (A25)
*
END-DEFINE
*
RESET WORK-PARAMETER
MOVE 'Buero'      TO BUERO
MOVE 'Passwort'   TO PASSWORT
MOVE 102760       TO KALENDER-ISN
*
REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
  CALLNAT 'Z-GETAG'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  KALENDER-ISN
  AGENDANAME
  DOKUMENTFORMAT
  TEXT-ARRAY(*)
  LETZTE-ZEILE-GEFUELLT
  LETZTE-ZEILE-TEXT
  KONVERTIEREN
  WORK-PARAMETER
*
  IF RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
NEWPAGE
  WRITE  '=' AGENDANAME /  '=' KALENDER-ISN /
*
  WRITE
    '=' DOKUMENTFORMAT
    '=' KONVERTIEREN /
    '=' LETZTE-ZEILE-GEFUELLT
    '=' LETZTE-ZEILE-TEXT
*
```

```

    IF LETZTE-ZEILE-GEFUELLT GT 0
      IF NOT ( DOKUMENTFORMAT EQ ' '
        OR DOKUMENTFORMAT EQ '0'
        OR DOKUMENTFORMAT EQ '1' )
*      Text in Bin (kein Format von Entire Connection)
*      oder Bin, RFT, FFT, Spr (Format von Entire Connection)
*      wird im hexadezimalen Format ausgegeben
*
      WRITE
        / 'BIN-ARR(1)          '      TEXT-ARRAY(1)
        (AL=30 EM=HHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHH)
        / 'BIN-ARR(2)          '      TEXT-ARRAY(2)
        (AL=30 EM=HHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHH)
        / 'BIN-ARR(LETZTE-ZEILE-GEFUELLT) '
        TEXT-ARRAY(LETZTE-ZEILE-GEFUELLT)
        (AL=30 EM=HHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHHH)
      ELSE
        WRITE
          / 'TEXT-ARR(1)          '      TEXT-ARRAY(1)(AL=30)
          / 'TEXT-ARR(2)          '      TEXT-ARRAY(2)(AL=30)
          / 'TEXT-ARR(LETZTE-ZEILE-GEFUELLT) '
          TEXT-ARRAY(LETZTE-ZEILE-GEFUELLT)(AL=30)
        END-IF
      END-IF
    END-IF
  END-REPEAT
WRITE 'Return-Code: ' RETURN-CODE
END

```


120

Z-GETOBJ

■ Beschreibung	578
■ Parameter	578
■ Return-Codes	579
■ Subprogramme	579

Beschreibung

Die Textzeilen eines Benutzerobjekts in einem Array ausgeben.

Sie können dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende des Objekts durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Wenn Sie die Textzeilen eines Benutzerobjekts ausgeben, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Benutzerobjekts weist nun darauf hin, dass das Benutzerobjekt gelesen wurde) und das Benutzerobjekt wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Benutzerobjekt abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Objektnummer	N2	E		Die Nummer des Benutzerobjekts, das ausgegeben werden soll.
Objektname	A32	E*		Der Name des Benutzerobjekts. Entweder Objektname oder Objekt-ISBN, nicht beides.
Objekt-ISBN	P8	E*	X	Die ISBN des Benutzerobjekts. Eingabe: entweder ISBN oder Objektname, nicht beides.
Objektformat	A1		X	Kann jedes beliebige vom Benutzer definierte Objektformat sein. Wenn das Objekt ein Dokument ist, kann dies auch ein Con-nect-Dokumentformat sein (siehe Dokumentformate).
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem das Benutzerobjekt abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Benutzerobjekt abgelegt ist.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Benutzerobjekts.
Benutzerdaten	A60/1:4		X	Kann jede beliebige Information sein.
Text-Array	A251/1:20		X	Kann jeder beliebige Text sein.
Work-Parameter	A21			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	Objekt-ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder Objekt-ISBN oder Name ein - nicht beides
09	ISBN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
68	Das Objekt ist kein Benutzerobjekt
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-165
Z-175
Z-177
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

121

Z-GLOBAL

■ Beschreibung	582
■ Parameter	583
■ Return-Codes	584
■ Subprogramme	584
■ Beispiel	584

Beschreibung

Den Inhalt der globalen Variablen in GL-STD (Global Data Area von Con-nect) ausgeben.

Z-GLOBAL muss sich in derselben Bibliothek befinden wie die Con-nect-Module.

Z-GLOBAL ist eine Natural-Subroutine. Daher müssen Sie sie mit dem PERFORM-Statement aufrufen.

Im Parameter Variablenliste müssen Sie die Nummer jeder Variablen angeben, von der Sie den Inhalt ausgeben möchten.

Nummer	Variablenname	Beschreibung
01	G-CURRENT-CABINET	Name des Büros, in dem der Benutzer gerade arbeitet.
02	G-USER-ID	Name des Privatbüro, das unter Angabe des Passworts benutzt wird.
03	G-USER-NAME	Nachname und Vorname des Benutzers.
04	G-CURR-ISN	Adabas-ISN des gerade bearbeiteten Con-nect-Objekts.
05	G-LAST-ISN	Adabas-ISN des zuletzt bearbeiteten Con-nect-Objekts.
06	G-COMMAND	Con-nect-Befehl, der vom Benutzer in der Befehlszeile eingegeben wurde.
07	G-LAST-COMMAND	Letzter Con-nect-Befehl (dies entspricht dem Con-nect-Befehl *= der standardmäßig der Taste PF11 zugeordnet ist).
08	G-COMMAND-SEQ	Leerzeichen für die Befehlsfolge "Befehl Objekt Name". Ein X für die alternative Befehlsfolge "Objekt Name Befehl".*
09	G-CURRENT-MAP	Name der aktuellen Map.
10	G-LANGUAGE	Sprachcode.*
11	G-DEFAULT-FOLDER	Name des Standardfachs.*
12	G-DEFAULT-FILE	Name des Standardordners im Standardfach.*
13	G-PRINT-TID	Terminal-ID des Druckers oder "PC".*
14	G-PRINT-DEST	Name des logischen Druckers.*
15	G-PRINT-PROFILE-NAME	Name des Druckerprofils.*
16	G-FMT-PROFILE-NAME	Name des Formatierprofils.*
17	G-PRINT-PS	Seitenlänge.*
18	G-PRINT-LS	Zeilenbreite.*
19	G-S-SUBJECT-LINE	Betreff der Post.
20	G-S-SEND-ISN	Adabas-ISN der Originalpost.
21	G-S-OUTISN	Adabas-ISN der Post im Fach Tageskopien.



Anmerkung: Ein Stern (*) in der oben aufgeführten Liste kennzeichnet einen Wert, der im Profil des Büros definiert ist oder der mit dem Befehl AUSGABE für die laufende Session definiert wurde.

Nach dem Aufruf von Z-GLOBAL enthält der Parameter Ausgabebereich den Inhalt der von Ihnen angegebenen Variablen.

Wenn der Inhalt aller Variablen 250 Bytes übersteigt (dies wird durch Return-Code 99 kenntlich gemacht), müssen Sie die Nummer jeder Variablen, für die keine Ausgabe erfolgte, erneut im Parameter Ausgabebereich eingeben und Z-GLOBAL erneut aufrufen, um den Inhalt der restlichen Variablen auszugeben.

Jede Variable im Parameter Ausgabebereich hat ein 6 Byte langes Präfix:

Byte-Nummer	Beschreibung
1 und 2	Variablennummer (siehe Liste oben).
3	Format der Variablen: A oder N.
4 bis 6	Länge der Variablen.

Wenn Sie zum Beispiel im Parameter Variablenliste 01 angeben und der aktuelle Inhalt von G-CURRENT-CABINET (Format A8) LS ist, wird im Parameter Ausgabebereich Folgendes ausgegeben:

01A008LS

In diesem Beispiel werden 6 Leerzeichen nach LS ausgegeben, weil LS nur 2 Byte lang ist.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Variablenliste	N2/1:10	E		Die Nummer jeder Variablen, von der der Inhalt ausgegeben werden soll. Siehe die Liste oben.
Ausgabebereich	A250		X	Der Inhalt jeder Variablen mit einem 6 Byte langen Präfix.

Return-Codes

00	Erfolg
99	Ausgabebereich ist nicht groß genug

Subprogramme

Keine

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 01 RETURN-CODE          (N2)
0030 01 VARIABLENLISTE      (N2/10) INIT <01,19,21>
0040 01 AUSGABEBEREICH      (A250)
0050 01 REDEFINE AUSGABEBEREICH
0060      02 AUSGABEBEREICH-ARRAY (A1/250)
0070 01 AUSGABEINDEX (P3) INIT <1> /* zeigt auf Position im AUSGABEBEREICH-
0080 *                               ARRAY
0090 01 I              (P3)        /* Schleifenzaehler
0100 01 J              (P3)        /* Schleifenzaehler
0110 01 K              (P3)        /* Schleifenzaehler
0120 *
0130 01 PRAEFIX        (A1/6)
0140 01 REDEFINE PRAEFIX
0150      02 VAR-NUM    (N2)
0160      02 VAR-FMT    (A1)
0170      02 VAR-LAENGE (N3)
0180 *
0190 01 VAR-INHALT     (A1/60)
0200 01 REDEFINE VAR-INHALT
0210      02 ALPHA      (A60)
0220 01 REDEFINE VAR-INHALT
0230      02 NUMERISCH  (N12)
0240 END-DEFINE
0250 *
0260 PERFORM Z-GLOBAL RETURN-CODE VARIABLENLISTE(*) AUSGABEBEREICH
0270 *
0280 FOR I 1 TO 3
0290 *
0300     IF RETURN-CODE EQ 99      /* Ausgabebereich nicht gross genug
0310         AND
```

```

0320     AUSGABEBEREICH-ARRAY(AUSGABEINDEX) EQ ' ' /* Leerzeichen statt Nummer
0330     OR
0340     AUSGABEINDEX > 250 /* letzte Variable endet im 250. Byte
0350     WRITE 'Erneut aufrufen, um Inhalt der restlichen Variablen auszugeben'
0360     ESCAPE BOTTOM
0370 END-IF
0380 *
0390 FOR J      1 TO 6                /* Nummer der Variablen und Format
0400     MOVE AUSGABEBEREICH-ARRAY(AUSGABEINDEX) TO PRAEFIX (J)
0410     ADD 1      TO AUSGABEINDEX
0420 END-FOR
0430 *
0440 IF VAR-FMT EQ 'A'
0450     PERFORM MOVE-ALPHA
0460 ELSE                                /* wenn 'N'
0470     PERFORM MOVE-NUMERISCH
0480 END-IF
0490 *
0500 IF VAR-NUM = 1
0510     WRITE ' Buero      : ' ALPHA
0520 END-IF
0530 IF VAR-NUM = 19
0540     WRITE ' Betreff : ' ALPHA
0550 END-IF
0560 IF VAR-NUM = 21
0570     WRITE ' Tageskopien-ISBN: ' NUMERISCH
0580 END-IF
0590 *
0600 END-FOR
0610 * * * * *
0620 DEFINE SUBROUTINE MOVE-ALPHA /* linksbuendig
0630     RESET ALPHA
0640     FOR K 1 TO VAR-LAENGE
0650         MOVE AUSGABEBEREICH-ARRAY(AUSGABEINDEX) TO VAR-INHALT(K)
0660         ADD 1 TO      AUSGABEINDEX
0670     END-FOR
0680 END-SUBROUTINE
0690 * * * * *
0700 DEFINE SUBROUTINE MOVE-NUMERISCH /* alle numerischen Variablen in N12
0710     RESET NUMERISCH
0720     COMPUTE J = 12 - VAR-LAENGE
0730     FOR K 1 TO VAR-LAENGE
0740         MOVE AUSGABEBEREICH-ARRAY(AUSGABEINDEX) TO VAR-INHALT(J+K)
0750         ADD 1 TO      AUSGABEINDEX
0760     END-FOR
0770 END-SUBROUTINE
0780 * * * * *
0790 END

```


122

Z-IN11G2

■ Beschreibung	588
■ Parameter	588
■ Return-Codes	589
■ Subprogramme	590

Beschreibung

Die Dokumentinformation ausgeben.

Um die Dokumentinformation zu aktualisieren, müssen Sie **Z-IN11U1** benutzen. Um den Dokumenttext auszugeben, müssen Sie **Z-GET11C** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Dokumentinformation ausgegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, für das Sie die Dokumentinformation ausgeben wollen. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Dokuments, für das Sie die Dokumentinformation ausgeben wollen. Eingabe: entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Dokuments.
Suchbegriffe	A15/1:6		X	Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Dokument ein persönliches Objekt ist.
Berechtigungsstufen	A4		X	Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.
Formatierprofil	A32		X	Der Name des Formatierprofils.
Versorgungsprozeduren	A32/1:4		X	Die Namen der Versorgungsprozeduren.
Folgeprozeduren	A32/1:4		X	Die Namen der Folgeprozeduren.
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem das Dokument abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Dokument abgelegt ist.
TRS-Dokument-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Dokument ein TRS-Dokument ist.
Dokumentformat	A1		X	Siehe Dokumentformate .
Anlagen	N2		X	Die Anzahl der Anlagen.
Notizen	N2		X	Die Anzahl der Notizen und Begleitschreiben.
Erstellungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument erstellt hat.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Erstellungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument erstellt wurde.
Erstellungszeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Dokument erstellt wurde.
Aenderungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument zuletzt geändert hat.
Aenderungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument zuletzt geändert wurde.
Aenderungszeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Dokument zuletzt geändert wurde.
Absenderkennzeichen	A16		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument an dieses Büro gesendet hat.
Sendedatum	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument gesendet wurde.
Sendezeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Dokument gesendet wurde.
Weiterleiterkennzeichen	A16		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument an dieses Büro weitergeleitet hat.
Weiterleitungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument weitergeleitet wurde.
Weiterleitungszeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Dokument weitergeleitet wurde.
Antwortkennzeichen	A16		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument als Antwort gesendet hat.
Antwortdatum	N8		X	Das Datum, an dem die Antwort gesendet wurde.
Antwortzeit	N4		X	Die Zeit, zu der die Antwort gesendet wurde.
Ablaufdatum	N8		X	Das Ablaufdatum des Dokuments. Format yyyyymmdd.
Archivierungs-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Dokument beim Erreichen des Ablaufdatums auf einem anderen Medium (z.B. auf Band) gespeichert werden soll.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-147

Z-1200&0

123

Z-IN11GX

■ Beschreibung	592
■ Parameter	592
■ Return-Codes	593
■ Subprogramme	594
■ Beispiel	594

Beschreibung

Die Dokumentinformation ausgeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-IN11G2** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Um die Dokumentinformation zu aktualisieren, müssen Sie **Z-IN11UX** benutzen. Um den Dokumenttext auszugeben, müssen Sie **Z-GET11C** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Dokumentinformation ausgegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, für das Sie die Dokumentinformation ausgeben wollen. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*	X	Die ISN des Dokuments, für das Sie die Dokumentinformation ausgeben wollen. Eingabe: entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Dokuments.
Suchbegriffe	A15/1:6		X	Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Dokument ein persönliches Objekt ist.
Berechtigungsstufen	A4		X	Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.
Formatierprofil	A32		X	Der Name des Formatierprofils.
Versorgungsprozeduren	A32/1:4		X	Die Namen der Versorgungsprozeduren.
Folgeprozeduren	A32/1:4		X	Die Namen der Folgeprozeduren.
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem das Dokument abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Dokument abgelegt ist.
TRS-Dokument-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Dokument ein TRS-Dokument ist.
Dokumentformat	A1		X	Siehe <i>Dokumentformate</i> .
Anlagen	N2		X	Die Anzahl der Anlagen.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Notizen	N2		X	Die Anzahl der Notizen und Begleitschreiben.
Erstellungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument erstellt hat.
Erstellungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument erstellt wurde.
Erstellungszeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Dokument erstellt wurde.
Aenderungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument zuletzt geändert hat.
Aenderungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument zuletzt geändert wurde.
Aenderungszeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Dokument zuletzt geändert wurde.
Absenderkennzeichen	A16		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument an dieses Büro gesendet hat.
Sendedatum	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument gesendet wurde.
Sendezeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Dokument gesendet wurde.
Weiterleiterkennzeichen	A16		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument an dieses Büro weitergeleitet hat.
Weiterleitungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Dokument weitergeleitet wurde.
Weiterleitungszeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Dokument weitergeleitet wurde.
Antwortkennzeichen	A16		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Dokument als Antwort gesendet hat.
Antwortdatum	N8		X	Das Datum, an dem die Antwort gesendet wurde.
Antwortzeit	N4		X	Die Zeit, zu der die Antwort gesendet wurde.
Ablaufdatum	N8		X	Das Ablaufdatum des Dokuments. Format yyyymmdd.
Archivierungs-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Dokument beim Erreichen des Ablaufdatums auf einem anderen Medium (z.B. auf Band) gespeichert werden soll.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Dokumentinformation ausgeben  
0030 *  
0040 DEFINE DATA  
0050 LOCAL  
0060 1 RETURN-CODE          (N2)  
0070 1 BUERO                (A8)  
0080 1 PASSWORT              (A8)  
0090 1 DOKUMENTNAME          (A32)  
0100 1 ISN                   (P10)  
0110 1 BESCHREIBUNG          (A60/1:4)  
0120 1 SUCHBEGRIFFE          (A15/1:6)  
0130 1 PERSOENLICH-FLAG      (A1)  
0140 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN   (A4)  
0150 1 FORMATIERPROFIL        (A32)  
0160 1 VERSORGUNGSPROZEDUREN (A32/1:4)  
0170 1 FOLGEPROZEDUREN       (A32/1:4)  
0180 1 FACHNAME              (A15)  
0190 1 ORDNERNAME            (A15)  
0200 1 TRS-DOKUMENT-FLAG     (A1)  
0210 1 DOKUMENTFORMAT        (A1)  
0220 1 ANLAGEN               (N2)  
0230 1 NOTIZEN               (N2)  
0240 1 ERSTELLUNGSKENNZEICHEN (A8)  
0250 1 ERSTELLUNGSDATUM       (N8)  
0260 1 ERSTELLUNGSZEIT        (N4)  
0270 1 AENDERUNGSKENNZEICHEN (A8)  
0280 1 AENDERUNGSDATUM        (N8)  
0290 1 AENDERUNGSZEIT         (N4)  
0300 1 ABSENDERKENNZEICHEN    (A16)  
0310 1 SENDEDATUM            (N8)  
0320 1 SENDEZEIT             (N4)  
0330 1 WEITERLEITERKENNZEICHEN (A16)  
0340 1 WEITERLEITUNGSDATUM     (N8)  
0350 1 WEITERLEITUNGSZEIT      (N4)  
0360 1 ANTWORTKENNZEICHEN     (A16)
```

```
0370 1 ANTWORTDATUM          (N8)
0380 1 ANTWORTZEIT          (N4)
0390 1 ABLAUFDATUM          (N8)
0400 1 ARCHIVIERUNGS-FLAG   (A1)
0410 *
0420 END-DEFINE
0430 *
0440 RESET RETURN-CODE
0450 MOVE 'BUERO'          TO BUERO
0460 MOVE 'PASSWORT'       TO PASSWORT
0470 MOVE 1234567890      TO ISN
0480 *
0490 CALLNAT 'Z-IN11GX'
0500   RETURN-CODE
0510   BUERO
0520   PASSWORT
0530   DOKUMENTNAME
0540   ISN
0550   BESCHREIBUNG(*)
0560   SUCHBEGRIFFE(*)
0570   PERSOENLICH-FLAG
0580   BERECHTIGUNGSSTUFEN
0590   FORMATIERPROFIL
0600   VERSORGUNGSPROZEDUREN(*)
0610   FOLGEPROZEDUREN(*)
0620   FACHNAME
0630   ORDNERNAME
0640   TRS-DOKUMENT-FLAG
0650   DOKUMENTFORMAT
0660   ANLAGEN
0670   NOTIZEN
0680   ERSTELLUNGSKENNZEICHEN
0690   ERSTELLUNGSDATUM
0700   ERSTELLUNGSZEIT
0710   AENDERUNGSKENNZEICHEN
0720   AENDERUNGSDATUM
0730   AENDERUNGSZEIT
0740   ABSENDERKENNZEICHEN
0750   SENDEDATUM
0760   SENDEZEIT
0770   WEITERLEITERKENNZEICHEN
0780   WEITERLEITUNGSDATUM
0790   WEITERLEITUNGSZEIT
0800   ANTWORTKENNZEICHEN
0810   ANTWORTDATUM
0820   ANTWORTZEIT
0830   ABLAUFDATUM
0840   ARCHIVIERUNGS-FLAG
0850 *
0860 IF RETURN-CODE EQ 0
0870   WRITE NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L)
0880   'Beschreibung'          ' BESCHREIBUNG(1) (AL=40)
```

```

0890      / 24T BESCHREIBUNG(2) (AL=40)
0900      / 24T BESCHREIBUNG(3) (AL=40)
0910      / 24T BESCHREIBUNG(4) (AL=40)
0920      / 'Suchbegriffe      ' SUCHBEGRIFFE(1)
0930      / 24T SUCHBEGRIFFE(2)
0940      / 24T SUCHBEGRIFFE(3)
0950      / 24T SUCHBEGRIFFE(4)
0960      / 24T SUCHBEGRIFFE(5)
0970      / 24T SUCHBEGRIFFE(6)
0980      / 'Persoenlich-Flag    ' PERSOENLICH-FLAG
0990      / 'Berechtigungsstufen ' BERECHTIGUNGSSTUFEN
1000      / 'Formatierprofil    ' FORMATIERPROFIL
1010      / 'Versorgungsprozeduren ' VERSORGUNGSPROZEDUREN(1)
1020      / 24T VERSORGUNGSPROZEDUREN(2)
1030      / 24T VERSORGUNGSPROZEDUREN(3)
1040      / 24T VERSORGUNGSPROZEDUREN(4)
1050      / 'Folgeprozeduren    ' FOLGEPROZEDUREN(1)
1060      / 24T FOLGEPROZEDUREN(2)
1070      / 24T FOLGEPROZEDUREN(3)
1080      / 24T FOLGEPROZEDUREN(4)
1090      / 'Fachname          ' FACHNAME
1100      / 'Ordnername         ' ORDNERNAME
1110 *
1120  WRITE  NOTITLE (SG=OFF ZP=OFF AD=L)
1130      / 'TRS-Dokument-Flag    ' TRS-DOKUMENT-FLAG
1140      / 'Dokumentformat      ' DOKUMENTFORMAT
1150      / 'Anlagen             ' ANLAGEN
1160      / 'Notizen             ' NOTIZEN
1170      / 'Erstellungskennzeichen ' ERSTELLUNGSKENNZEICHEN
1180      / 'Erstellungsdatum     ' ERSTELLUNGSDATUM
1190      / 'Erstellungszeit      ' ERSTELLUNGSZEIT
1200      / 'Aenderungskennzeichen ' AENDERUNGSKENNZEICHEN
1210      / 'Aenderungsdatum     ' AENDERUNGSDATUM
1220      / 'Aenderungszeit      ' AENDERUNGSZEIT
1230      / 'Absenderkennzeichen  ' ABSENDERKENNZEICHEN
1240      / 'Sendedatum          ' SENDEDATUM
1250      / 'Sendezeit           ' SENDEZEIT
1260      / 'Weiterleiterkennzeichen ' WEITERLEITERKENNZEICHEN
1270      / 'Weiterleitungsdatum  ' WEITERLEITUNGSDATUM
1280      / 'Weiterleitungszeit   ' WEITERLEITUNGSZEIT
1290      / 'Antwortkennzeichen    ' ANTWORTKENNZEICHEN
1300      / 'Antwortdatum         ' ANTWORTDATUM
1310      / 'Antwortzeit          ' ANTWORTZEIT
1320      / 'Ablaufdatum         ' ABLAUFDATUM
1330      / 'Archivierungs-Flag    ' ARCHIVIERUNGS-FLAG
1340 ELSE
1350  WRITE  'Return-Code ' RETURN-CODE
1360 END-IF
1370 *
1380 END

```


124

Z-IN11U1

■ Beschreibung	598
■ Parameter	598
■ Return-Codes	599
■ Subprogramme	600

Beschreibung

Die Dokumentinformation aktualisieren.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden (außer dem Ablaufdatum), werden aus der Dokumentinformation gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie **Z-IN11G2** aufrufen, um die aktuellen Werte auszugeben.

Wenn Sie im Parameter Ablaufdatum 0 (null) eingeben, wird das Ablaufdatum nicht aktualisiert (d.h. der vorher definierte Werte wird weiterhin benutzt).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Dokumentinformation aktualisiert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, dessen Dokumentinformation Sie aktualisieren wollen. Muss nicht angegeben werden, wenn die erste Zeile der Beschreibung angegeben wird. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Dokuments, dessen Dokumentinformation Sie aktualisieren wollen. Eingabe: entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Dokument. Wenn Sie keinen Dokumentnamen angeben, müssen Sie eine Beschreibung angeben.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Persoenlich-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, ist das Dokument ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.
Formatierprofil	A32	O		Der Name des Formatierprofils.
Versorgungsprozeduren	A32/1:4	O		Die Namen der Versorgungsprozeduren.
Folgeprozeduren	A32/1:4	O		Die Namen der Folgeprozeduren.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Ablaufdatum	N8	O		Das Ablaufdatum des Dokuments. Format yyyyymmdd. Das Datum, das Sie angeben, wird mit dem Vorgabewert ("Tage zum Ablaufdatum") verglichen, der vom Systemadministrator definiert wurde. Das Ablaufdatum darf nicht kleiner sein als die Summe aus dem aktuellen Datum und dem Vorgabewert.
Archivierungs-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, wird das Dokument beim Erreichen des Ablaufdatums auf einem anderen Medium (z.B. auf Band) gespeichert.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
16	Dokument ist gesperrt - Bearbeitung wurde nicht beendet
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
62	Ungültiges Datumsformat
70	Die Berechtigungsstufen müssen numerisch sein
71	Ungültiger Name für Versorgungsprozedur
72	Ungültiger Name für Folgeprozedur
81	Ungültiger Name für Formatierprofil
90	Ungültiges Ablaufdatum
91	Die Berechtigungsstufen dürfen nicht höher sein als die im Profil

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-128

Z-147

Z-175

Z-1200&0

125

Z-IN11UX

■ Beschreibung	602
■ Parameter	602
■ Return-Codes	603
■ Subprogramme	604
■ Beispiel	604

Beschreibung

Die Dokumentinformation aktualisieren.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-IN11U1** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden (außer dem Ablaufdatum), werden aus der Dokumentinformation gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie **Z-IN11GX** aufrufen, um die aktuellen Werte auszugeben.

Wenn Sie im Parameter Ablaufdatum 0 (null) eingeben, wird das Ablaufdatum nicht aktualisiert (d.h. der vorher definierte Werte wird weiterhin benutzt).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Dokumentinformation aktualisiert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, dessen Dokumentinformation Sie aktualisieren wollen. Muss nicht angegeben werden, wenn die erste Zeile der Beschreibung angegeben wird. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*	X	Die ISN des Dokuments, dessen Dokumentinformation Sie aktualisieren wollen. Eingabe: entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Dokument. Wenn Sie keinen Dokumentnamen angeben, müssen Sie eine Beschreibung angeben.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Persoenlich-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, ist das Dokument ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Formatierprofil	A32	O		Der Name des Formatierprofils.
Versorgungsprozeduren	A32/1:4	O		Die Namen der Versorgungsprozeduren.
Folgeprozeduren	A32/1:4	O		Die Namen der Folgeprozeduren.
Ablaufdatum	N8	O		Das Ablaufdatum des Dokuments. Format yyyymmdd. Das Datum, das Sie angeben, wird mit dem Vorgabewert ("Tage zum Ablaufdatum") verglichen, der vom Systemadministrator definiert wurde. Das Ablaufdatum darf nicht kleiner sein als die Summe aus dem aktuellen Datum und dem Vorgabewert.
Archivierungs-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, wird das Dokument beim Erreichen des Ablaufdatums auf einem anderen Medium (z.B. auf Band) gespeichert.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
16	Dokument ist gesperrt - Bearbeitung wurde nicht beendet
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
62	Ungültiges Datumsformat
70	Die Berechtigungsstufen müssen numerisch sein
71	Ungültiger Name für Versorgungsprozedur
72	Ungültiger Name für Folgeprozedur
81	Ungültiger Name für Formatierprofil
90	Ungültiges Ablaufdatum
91	Die Berechtigungsstufen dürfen nicht höher sein als die im Profil

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-128
Z-147
Z-175
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Dokumentinformation aktualisieren
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 DOKUMENTNAME         (A32)
0100 1 ISN                  (P10)
0110 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
0120 1 SUCHBEGRIFFE         (A15/1:6)
0130 1 PERSOENLICH-FLAG     (A1)
0140 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN (A4)
0150 1 FORMATIERPROFIL      (A32)
0160 1 VERSORGUNGSPROZEDUREN (A32/1:4)
0170 1 FOLGEPROZEDUREN      (A32/1:4)
0180 1 ABLAUFDATUM          (N8)
0190 1 ARCHIVIERUNGS-FLAG   (A1)
0200 *
0210 END-DEFINE
0220 *
0230 RESET RETURN-CODE
0240 MOVE 'BUERO' TO BUERO
0250 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0260 MOVE 1234567890 TO ISN
0270 *
0280 MOVE 'Beispiel - Beschreibung 1.' TO BESCHREIBUNG(1)
0290 MOVE 'Dok-Beschreibung 2.' TO BESCHREIBUNG(2)
0300 MOVE 'Dok-Beschreibung 3.' TO BESCHREIBUNG(3)
0310 MOVE 'Dok-Beschreibung 4.' TO BESCHREIBUNG(4)
0320 MOVE 'Suchbegriff 1' TO SUCHBEGRIFFE(1)
0330 MOVE 'Suchbegriff 2' TO SUCHBEGRIFFE(2)
```



```
0340 MOVE 'Suchbegriff 3'          TO SUCHBEGRIFFE(3)
0350 MOVE 'Suchbegriff 4'          TO SUCHBEGRIFFE(4)
0360 MOVE 'Suchbegriff 5'          TO SUCHBEGRIFFE(5)
0370 MOVE 'Suchbegriff 6'          TO SUCHBEGRIFFE(6)
0380 MOVE 'X'                      TO PERSOENLICH-FLAG
0390 MOVE '6666'                   TO BERECHTIGUNGSSTUFEN
0400 MOVE 20010807                  TO ABLAUFDATUM
0410 MOVE 'X'                      TO ARCHIVIERUNGS-FLAG
0420 *
0430 CALLNAT 'Z-IN11UX'
0440   RETURN-CODE
0450   BUERO
0460   PASSWORT
0470   DOKUMENTNAME
0480   ISN
0490   BESCHREIBUNG(*)
0500   SUCHBEGRIFFE(*)
0510   PERSOENLICH-FLAG
0520   BERECHTIGUNGSSTUFEN
0530   FORMATIERPROFIL
0540   VERSORGUNGSPROZEDUREN(*)
0550   FOLGEPROZEDUREN(*)
0560   ABLAUFDATUM
0570   ARCHIVIERUNGS-FLAG
0580 *
0590 IF RETURN-CODE EQ 0
0600   WRITE 'Dokument wurde aktualisiert'
0610 ELSE
0620   WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0630 END-IF
0640 *
0650 END
```

126

Z-INBKT

■ Beschreibung	608
■ Parameter	608
■ Return-Codes	608
■ Subprogramme	608

Beschreibung

Die Anzahl der Objekte in allen fünf Ordnern des Fachs Posteingang ausgeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem Sie die Anzahl der Objekte ausgeben wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Neue-Telefonnotizen	P8		X	Die Anzahl der Objekte im Ordner Telefon.
Neue-Mitteilungen	P8		X	Die Anzahl der Objekte im Ordner Neu.
Neue-Einladungen	P8		X	Die Anzahl der Objekte im Ordner Besprechungen.
Gelesene-Post	P8		X	Die Anzahl der Objekte im Ordner Gelesen.
Zurueckgestellte-Post	P8		X	Die Anzahl der Objekte im Ordner Wiedervorlage.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht

Subprogramme

Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-175
Z-1200&0

127

Z-INF13

■ Beschreibung	610
■ Parameter	611
■ Return-Codes	612
■ Subprogramme	612
■ Beispiel	612

Beschreibung

Die Information für ein bestimmtes Fach oder für einen bestimmten Ordner ausgeben. Dieses Subprogramm bietet auch die Möglichkeit, die Suchbegriffe und die Beschreibung eines Fachs oder Ordners zu ändern.

Um die Information für ein bestimmtes Fach auszugeben, müssen Sie entweder den Fachnamen oder die ISN des Fachs angeben. Sie dürfen nicht beides zusammen angeben.

Um die Information für einen bestimmten Ordner auszugeben, müssen Sie entweder die Namen (Fachname und Ordnername) oder die ISN des Ordners angeben. Sie dürfen nicht beides zusammen angeben.

Wenn Sie im Parameter Befehl den Wert U angeben, können Sie neue Suchbegriffe und eine neue Beschreibung eingeben und anschließend die Fach-/Ordnerinformation ausgeben. Wenn Sie keinen Suchbegriff angeben, werden alle vorher definierten Suchbegriffe gelöscht. Wenn Sie mindestens einen Suchbegriff eingeben, werden alle vorher definierten Suchbegriffe ebenfalls gelöscht. Um die vorher definierten Suchbegriffe beizubehalten, müssen Sie sie daher erneut definieren.

Wenn Sie im Parameter Befehl den Wert R angeben, wird die Fach-/Ordnerinformation ausgegeben. Sie können keine neuen Suchbegriffe und keine neue Beschreibung definieren. Bestehende Suchbegriffe werden nicht gelöscht.

Wenn Sie im Parameter Objekte einen Wert angeben, der kleiner als 1 ist, wird die Anzahl der Objekte in dem Fach oder Ordner nicht ausgegeben.

Wenn Sie im Parameter Objekte einen Wert angeben, der größer oder gleich 1 ist, legen Sie eine obere Grenze fest. In diesem Fall wird die Anzahl der Objekte, die in dem Fach oder Ordner abgelegt sind, im Parameter Objekte ausgegeben. Wenn die Anzahl der Objekte größer als die von Ihnen definierte Obergrenze ist, wird der von Ihnen definierte Wert zusammen mit der Bezeichnung "+1" ausgegeben (wenn Sie zum Beispiel 300 als Obergrenze definiert haben, wird "300+1" ausgegeben).

Die Werte, die für Datum und Zeit ausgegeben werden, basieren auf GMT.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem sich das Fach befindet, für das Sie die Information ausgeben wollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	E*	X	Eingabe: entweder der Name des Fachs, für das Sie die Information ausgeben wollen, oder dessen ISN; nicht beides.
Ordnername	A15	O	X	Eingabe: entweder der Name des Ordners im o.g. Fach, für den Sie die Information ausgeben wollen, oder dessen ISN; nicht beides.
ISN	P10	E*	X	Eingabe: entweder die ISN des Fachs oder des Ordners. Für ein Fach: entweder ISN oder Fachname, nicht beides. Für einen Ordner: entweder ISN oder Ordnername, nicht beides.
Befehl	A1	E		R=Fach-/Ordnerinformation ausgeben. U=Suchbegriffe aktualisieren und Fach-/Ordnerinformation ausgeben
Suchbegriffe	A15/1:6	O	X	Sie können nur dann Suchbegriffe definieren, wenn Sie den Wert U im Parameter Befehl angeben. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Beschreibung	A60/1:2	O	X	Eine kurze Beschreibung für das Fach oder den Ordner. Bei einem Ordner hat die Beschreibung nur eine Zeile und kann bis zu 40 Zeichen lang sein (A40).
Objekte	P10	O	X	Siehe die Beschreibung oben.
Erstellungsdatum	P8		X	Das Datum, an dem das Fach erstellt wurde.
Erstellungszeit	P4		X	Die Zeit, zu der das Fach erstellt wurde.
Erstellungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Fach erstellt hat.
Aenderungsdatum	P8		X	Das Datum, an dem das Fach zuletzt geändert wurde.
Aenderungszeit	P4		X	Die Uhrzeit, zu der das Fach zuletzt geändert wurde.
Aenderungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Fach zuletzt geändert hat.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
90	Im Parameter Befehl wurde ein ungültiger Wert eingegeben

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-175

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 *
0030 LOCAL
0040 *
0050 1 RETURN-CODE           (N2)
0060 1 BUERO                 (A8)
0070 1 PASSWORT              (A8)
0080 1 FACHNAME              (A15)
0090 1 ORDNERNAME            (A15)
0100 1 ISN                   (P10)
0110 1 BEFEHL                (A1)
0120 1 SUCHBEGRIFFE          (A15/1:6)
0130 1 BESCHREIBUNG          (A60/1:2)
0140 1 OBJEKTE               (P10)
0150 1 ERSTELLUNGSDATUM      (P8)
0160 1 ERSTELLUNGSZEIT       (P4)
0170 1 ERSTELLUNGSKENNZEICHEN (A8)
```



```

0180 1 AENDERUNGSDATUM          (P8)
0190 1 AENDERUNGSZEIT          (P4)
0200 1 AENDERUNGSKENNZEICHEN    (A8)
0210 1 #OBJEKT-LESEN            (A1)  INIT <'R'>
0220 1 #OBJEKT-AKTUALISIEREN    (A1)  INIT <'U'>
0230 1 #GRENZE                  (P10) INIT <300>
0240 1 #OBJEKTE                  (A4)
0250 1 #AKTUALISIEREN           (A1)
0260 *
0270 END-DEFINE
0280 *
0290 INPUT (IP=OFF AD=A'_' )
0300      'Buero      ' BUERO
0310      / 'Passwort  ' PASSWORT (AD=N)
0320      / 'Fach      ' FACHNAME
0330      / 'Ordner    ' ORDNERNAME
0340 *
0350 * Fach/Ordner lesen
0360 *
0370 MOVE #OBJEKT-LESEN          TO BEFEHL
0380 MOVE #GRENZE                TO OBJEKTE
0390 PERFORM FACHINFO
0400 IF   RETURN-CODE EQ 0
0410     IF   OBJEKTE GT #GRENZE
0420         COMPRESS '>' #GRENZE INTO #OBJEKTE LEAVING NO SPACE
0430     ELSE
0440         MOVE OBJEKTE          TO #OBJEKTE
0450     END-IF
0460     INPUT NO ERASE (AD=M'_' IP=OFF)
0470         // 15X FACHNAME (AD=0)
0480         /  15X ORDNERNAME (AD=0)
0490         // 'Anzahl der Objekte      ' #OBJEKTE (AD=0)
0500         /  'Suchbegriffe            ' SUCHBEGRIFFE (1:3)
0510         /  15X SUCHBEGRIFFE (4:6)
0520         /  'Beschreibung            ' BESCHREIBUNG (1)
0530         // 'Zum Aktualisieren markieren ' #AKTUALISIEREN
0540 * Suchbegriffe und Beschreibung aktualisieren
0550 *
0560     IF   #AKTUALISIEREN NE ' '
0570         MOVE #OBJEKT-AKTUALISIEREN TO BEFEHL
0580         RESET OBJEKTE
0590         PERFORM FACHINFO
0600         IF   RETURN-CODE EQ 0
0610             WRITE 'Information wurde aktualisiert'
0620         ELSE
0630             WRITE 'Information wurde nicht aktualisiert:' RETURN-CODE
0640         END-IF
0650     END-IF
0660 ELSE
0670     WRITE 'Fach oder Ordner kann nicht bearbeitet werden:' RETURN-CODE
0680 END-IF
0690 *

```

```
0700 DEFINE SUBROUTINE FACHINFO
0710 *
0720 IF    ISN NE 0
0730     RESET FACHNAME ORDNERNAME
0740 END-IF
0750 CALLNAT 'Z-INF13'
0760     RETURN-CODE
0770     BUERO
0780     PASSWORT
0790     FACHNAME
0800     ORDNERNAME
0810     ISN
0820     BEFEHL
0830     SUCHBEGRIFFE (*)
0840     BESCHREIBUNG (*)
0850     OBJEKTE
0860     ERSTELLUNGSDATUM
0870     ERSTELLUNGSZEIT
0880     ERSTELLUNGSKENNZEICHEN
0890     AENDERUNGSDATUM
0900     AENDERUNGSZEIT
0910     AENDERUNGSKENNZEICHEN
0920 *
0930 END-SUBROUTINE
0940 END
```

128

Z-INFPR

■ Beschreibung	616
■ Parameter	616
■ Return-Codes	617
■ Subprogramme	617

Beschreibung

Die Druckvorgaben eines Büros ausgeben.

Wenn Sie den Parameter Buero nicht angeben (d.h. wenn Sie den Parameter Logischer-Druckername als einzigen Parameter angeben), gibt dieses Subprogramm das Druckerziel (TID oder LU) für den Drucker und das damit verknüpfte Druckerprofil aus.

Wenn Sie den Parameter Buero angeben, gibt dieses Subprogramm die Druckvorgaben für das Büro aus.



Anmerkung: Wenn Sie beide Parameter angeben, wird die Angabe im Parameter Logischer-Druckername ignoriert und die Druckvorgaben werden ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E*		Der Name des Büros, für das Sie die Druckvorgaben ausgeben wollen. Wenn Sie das Druckerziel (TID oder LU) ausgeben wollen, muss dieser Parameter leer sein.
Logischer-Druckername	A32	E*	X	Der Name des Druckers.
TID/LU	A8		X	Das Druckerziel für den angegebenen Drucker. Wird nur ausgegeben, wenn der Parameter Buero leer ist.
Druckerprofil	A32		X	Der Name des Profils, das beim Drucken eines Objekts benutzt wird.
Formatierprofil	A32		X	Der Name des Profils, das beim Formatieren eines Dokuments benutzt wird.
Seitenlaenge	N4		X	Die Anzahl der Zeilen pro Seite.
Zeilenbreite	N4		X	Die Anzahl der Zeichen pro Zeile.
Con-form	A1		X	Wenn nicht markiert, kann der Teilnehmer Con-form nicht benutzen. In diesem Fall kann der Teilnehmer die Befehle FORMATIEREN und AUSGABE nicht benutzen und kann kein Druckerprofil EINGEBEN, ZEIGEN oder AENDERN.
Info-drucken	A1		X	Markiert, wenn die Information aus dem "Info"-Schirm gedruckt wird.
Notizen-drucken	A1		X	Markiert, wenn Notizen, Begleitschreiben und Anlagen gedruckt werden.
Empfaenger-drucken	A1		X	Markiert, wenn die Empfängerliste von Post gedruckt wird.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
91	Drucker wurde nicht gefunden

Subprogramme

Keine

129

Z-INFPRA

■ Beschreibung	620
■ Parameter	620
■ Return-Codes	621
■ Subprogramme	621
■ Beispiel	621

Beschreibung

Die Druckvorgaben eines Büros ausgeben.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-INFPR** mit der Ausnahme, dass es auch die Parameter Linker-Rand und Zeilenumbruch ausgibt.

Wenn Sie den Parameter Buero nicht angeben (d.h. wenn Sie den Parameter Logischer-Druckername als einzigen Parameter angeben), gibt dieses Subprogramm das Druckerziel (TID oder LU) für den Drucker und das damit verknüpfte Druckerprofil aus.

Wenn Sie den Parameter Buero angeben, gibt dieses Subprogramm die Druckvorgaben für das Büro aus.



Anmerkung: Wenn Sie beide Parameter angeben, wird die Angabe im Parameter Logischer-Druckername ignoriert und die Druckvorgaben werden ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E*		Der Name des Büros, für das Sie die Druckvorgaben ausgeben wollen. Wenn Sie das Druckerziel (TID oder LU) ausgeben wollen, muss dieser Parameter leer sein.
Logischer-Druckername	A32	E*	X	Der Name des Druckers.
TID/LU	A8		X	Das Druckerziel für den angegebenen Drucker. Wird nur ausgegeben, wenn der Parameter Buero leer ist.
Druckerprofil	A32		X	Der Name des Profils, das beim Drucken eines Objekts benutzt wird.
Formatierprofil	A32		X	Der Name des Profils, das beim Formatieren eines Dokuments benutzt wird.
Seitenlaenge	N4		X	Die Anzahl der Zeilen pro Seite.
Zeilenbreite	N4		X	Die Anzahl der Zeichen pro Zeile.
Con-form	A1		X	Wenn nicht markiert, kann der Teilnehmer Con-form nicht benutzen. In diesem Fall kann der Teilnehmer die Befehle FORMATIEREN und AUSGABE nicht benutzen und kann kein Druckerprofil EINGEBEN, ZEIGEN oder AENDERN.
Info-drucken	A1		X	Markiert, wenn die Information aus dem "Info"-Schirm gedruckt wird.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Notizen-drucken	A1		X	Markiert, wenn Notizen, Begleitschreiben und Anlagen gedruckt werden.
Empfänger-drucken	A1		X	Markiert, wenn die Empfängerliste von Post gedruckt wird.
Linker-Rand	N2		X	Die Anzahl der Leerzeichen am Anfang jeder gedruckten Zeile. Wird nur ausgegeben, wenn der Parameter Buero angegeben wurde. Wird nicht ausgegeben für Logischer-Druckername.
Zeilenumbruch	A1		X	Markiert, wenn die gedruckten Zeilen umgebrochen werden. Wenn nicht markiert, werden die Zeilen abgeschnitten. Wird nur ausgegeben, wenn der Parameter Buero angegeben wurde. Wird nicht ausgegeben für Logischer-Druckername.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
91	Drucker wurde nicht gefunden

Subprogramme

Keine

Beispiel

```

DEFINE DATA
LOCAL
*
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                (A8)
1 LOGISCHER-DRUCKERNAME (A32)
1 TID/LU              (A8)
1 DRUCKERPROFIL        (A32)
1 FORMATIERPROFIL      (A32)
1 SEITENLAENGE         (N4)
1 ZEILENBREITE         (N4)
1 CON-FORM             (A1)
1 INFO-DRUCKEN         (A1)
1 NOTIZEN-DRUCKEN      (A1)
1 EMPFAENGER-DRUCKEN   (A1)

```

```
1 LINKER-RAND          (N2)
1 ZEILENUMBRUCH        (A1)
*
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero' TO BUERO
*
CALLNAT 'Z-INFRA'
  RETURN-CODE
  BUERO
  LOGISCHER-DRUCKERNAME
  TID/LU
  DRUCKERPROFIL
  FORMATIERPROFIL
  SEITENLAENGE
  ZEILENBREITE
  CON-FORM
  INFO-DRUCKEN
  NOTIZEN-DRUCKEN
  EMPFAENGER-DRUCKEN
  LINKER-RAND
  ZEILENUMBRUCH
*
WRITE
  '=' BUERO /
  '=' TID/LU /
  '=' LOGISCHER-DRUCKERNAME /
  '=' DRUCKERPROFIL /
  '=' FORMATIERPROFIL /
  '=' SEITENLAENGE /
  '=' ZEILENBREITE /
  '=' CON-FORM /
  '=' INFO-DRUCKEN /
  '=' NOTIZEN-DRUCKEN /
  '=' EMPFAENGER-DRUCKEN /
  '=' LINKER-RAND /
  '=' ZEILENUMBRUCH //
*
IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
END
```

130

Z-INOBG

■ Beschreibung	624
■ Parameter	624
■ Return-Codes	625
■ Subprogramme	625

Beschreibung

Die Informationen über ein bestimmtes Benutzerobjekt ausgeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Benutzerobjekt abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Objektnummer	N2	E		Die Nummer des Benutzerobjekts.
Objektname	A32	E*		Der Name des Benutzerobjekts. Entweder Objektname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Benutzerobjekts. Eingabe: entweder ISN oder Objektname, nicht beides.
Objektformat	A1		X	Kann jedes beliebige vom Benutzer definierte Objektformat sein. Wenn das Objekt ein Dokument ist, kann dies auch ein Con-nect-Dokumentformat sein (siehe Dokumentformate).
Fachname	A15		X	Das Fach, in dem das Benutzerobjekt abgelegt ist.
Ordnername	A15		X	Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Benutzerobjekt abgelegt ist.
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Benutzerobjekts.
Benutzerdaten	A60/1:4		X	Kann jede beliebige Information sein.
Persoenlich-Flag	A1		X	Markiert, wenn das Benutzerobjekt ein persönliches Objekt ist.
Berechtigungsstufen	A4		X	Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.
Erstellungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Benutzerobjekt erstellt hat.
Erstellungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Benutzerobjekt erstellt wurde.
Erstellungszeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Benutzerobjekt erstellt wurde.
Aenderungskennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Benutzerobjekt zuletzt geändert hat.
Aenderungsdatum	N8		X	Das Datum, an dem das Benutzerobjekt zuletzt geändert wurde.
Aenderungszeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Benutzerobjekt zuletzt geändert wurde.
Absenderkennzeichen	A8		X	Das Teilnehmerkennzeichen der Person, die das Benutzerobjekt an dieses Büro gesendet hat.
Sendedatum	N8		X	Das Datum, an dem das Benutzerobjekt gesendet wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Sendezeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Benutzerobjekt gesendet wurde.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
13	Ungültige Objektnummer
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-1200&0

131

Z-INOBU

■ Beschreibung	628
■ Parameter	628
■ Return-Codes	628
■ Subprogramme	629

Beschreibung

Die Informationen für ein bestimmtes Benutzerobjekt aktualisieren.

Die Parameter, die Sie nicht füllen, werden mit Leerzeichen gefüllt. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Benutzerobjekt abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Objektnummer	N2	E		Die Nummer des Benutzerobjekts.
Objektname	A32	E*		Der Name des Benutzerobjekts. Entweder Objektname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Benutzerobjekts. Eingabe: entweder ISN oder Objektname, nicht beides.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Benutzerobjekt.
Benutzerdaten	A60/1:4	O		Kann jede beliebige Information sein.
Objektformat	A1	O		Kann jedes beliebige vom Benutzer definierte Objektformat sein. Wenn das Objekt ein Dokument ist, kann dies auch ein Con-nect-Dokumentformat sein (siehe Dokumentformate).
Persoenlich-Flag	A1	O		Wenn gefüllt, ist das Benutzerobjekt ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A1/1:4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9. Die vier Werte müssen numerisch sein.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt

13	Ungültige Objektnummer
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht (wurde nicht vom Administrator definiert)
61	Ungültige Berechtigungsstufe(n)

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

132

Z-INVX

■ Beschreibung	632
■ Parameter	632
■ Return-Codes	633
■ Subprogramme	633
■ Beispiel	634

Beschreibung

Informationen über eine Einladung zu einer Besprechung oder eine Absagemitteilung ausgeben, die sich im Posteingangsfach Besprechungen befindet.

Die Statistikinformation, die normalerweise im Kalender angezeigt wird (wenn man den Befehl INFO zusammen mit der Besprechung eingibt) wird ebenfalls ausgegeben. Die Anzahl der offenen Einladungen kann errechnet werden, indem man die Werte für Zusage-Anzahl, Absage-Anzahl und Stoppen-Anzahl von dem Wert für Gelesen-von-Anzahl abzieht.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzone werden nicht berücksichtigt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, das die Einladung oder Absagemitteilung enthält.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fach-Ablagefolge	N1	O		Die Reihenfolge, in der der Fach- oder Ordnerinhalt ausgegeben wird. 1 (nach Datum steigend) oder 2 (nach Datum absteigend). Vorgabe: 1.
Startwert	A32	O		Datum (yyyymmdd) für steigende oder absteigende Ablagefolge.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Objekten, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Einladungsliste (20)				
Betreff	A20		X	Der Betreff der Einladung oder Absagemitteilung.
Version	N5		X	Die Versionsnummer der Einladung oder Absagemitteilung.
Einladungstyp	N1		X	1=Einladung, 2=geänderte Einladung, 3=Absagemitteilung.
Einladungs-ISBN	P10		X	Die ISBN der Einladung oder Absagemitteilung.
Agenda	A1		X	Markiert, wenn eine Agenda mit der Einladung oder Absagemitteilung verknüpft wurde.
Sendedatum	A8		X	Das Datum, an dem der Initiator die Einladung oder Absagemitteilung versendet hat. Format yyyymmdd.
Sendezeit	A4		X	Die Uhrzeit, zu der der Initiator die Einladung oder Absagemitteilung versendet hat. Format hhmm.
Startdatum	A8		X	Das Startdatum für die Besprechung. Format yyyymmdd.
Startzeit	A4		X	Die Startzeit für die Besprechung. Format hhmm.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Enddatum	A8		X	Das Enddatum für die Besprechung. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A4		X	Die Endzeit für die Besprechung. Format hhmm.
Taegliche-Eintraege	A1		X	Wenn markiert, belegt die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn nicht markiert, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).
Gesendet-von	A20		X	Der Name des Initiators.
Gesendet-an-Anzahl	N7		X	Die Anzahl der Teilnehmer, an die die Einladung oder Absagemitteilung gesendet wurde.
Gelesen-von-Anzahl	N7		X	Die Anzahl der Teilnehmer, die die Einladung oder Absagemitteilung bereits gelesen haben.
Zusage-Anzahl	N7		X	Die Anzahl der Teilnehmer, die die Einladung akzeptiert haben.
Absage-Anzahl	N7		X	Die Anzahl der Teilnehmer, die die Einladung abgelehnt haben aber weiterhin alle geänderten Einladungen erhalten.
Stoppen-Anzahl	N7		X	Die Anzahl der Teilnehmer, die die Einladung abgelehnt haben und keine weiteren geänderten Einladungen mehr erhalten.
Work-Parameter	A49			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Der Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-DIS13A

Siehe auch die Liste der Subprogramme für [Z-DIS13A](#).

Beispiel

* Informationen ueber eine Einladung ausgeben

*

DEFINE DATA

LOCAL

*

```
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                 (A8)
1 PASSWORT              (A8)
1 FACH-ABLAGEFOLGE      (N1)
1 STARTWERT             (A32)
```

1 REDEFINE STARTWERT

2 START-LESEDATUM (A8)

1 ANZAHL (N2)

1 EINLADUNGSLISTE (20)

2 BETREFF (A20)

2 VERSION (N5)

2 EINLADUNGSTYP (N1)

2 EINLADUNGS-ISN (P10)

2 AGENDA (A1)

2 SENDEDATUM (A8)

2 SENDEZEIT (A4)

2 STARTDATUM (A8)

2 STARTZEIT (A4)

2 ENDDATUM (A8)

2 ENDZEIT (A4)

2 TAEGLICHE-EINTRAEGE (A1)

2 GESENDET-VON (A20)

2 GESENDET-AN-ANZAHL (N7)

2 GELESEN-VON-ANZAHL (N7)

2 ZUSAGE-ANZAHL (N7)

2 ABSAGE-ANZAHL (N7)

2 STOPPEN-ANZAHL (N7)

1 WORK-PARAMETER (A49)

1 #INX (N2)

END-DEFINE

*

RESET WORK-PARAMETER

MOVE 'Buero' TO BUERO

MOVE 'Passwort' TO PASSWORT

MOVE 1 TO FACH-ABLAGEFOLGE

MOVE ' ' TO STARTWERT

MOVE 12 TO ANZAHL

*

REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0

RESET EINLADUNGSLISTE(*)

CALLNAT 'Z-INVX'

RETURN-CODE

```

BUERO
PASSWORT
FACH-ABLAGEFOLGE
STARTWERT
ANZAHL
EINLADUNGSLISTE(*)
WORK-PARAMETER
*
IF EINLADUNGS-ISN(1) NE 0
  FOR #INX 1 TO ANZAHL
    IF EINLADUNGS-ISN(#INX) NE 0
      NEWPAGE
      WRITE '(' #INX ')' /
      'EINLADUNGS-ISN      :' EINLADUNGS-ISN(#INX) /
      'BETREFF            :' BETREFF(#INX)(AL=20) /
      'VERSION            :' VERSION(#INX) /
      'EINLADUNGSTYP      :' EINLADUNGSTYP(#INX) /
      'AGENDA             :' AGENDA (#INX) /
      'SENDEDATUM         :' SENDEDATUM (#INX) /
      'SENDEZEIT          :' SENDEZEIT (#INX) /
      'STARTDATUM         :' STARTDATUM (#INX) /
      'STARTZEIT          :' STARTZEIT (#INX) /
      'ENDDATUM           :' ENDDATUM (#INX) /
      'ENDZEIT            :' ENDZEIT (#INX) /
      'TAEGLICHE-EINTRAEGE:' TAEGLICHE-EINTRAEGE (#INX) /
      'GESENDET-VON       :' GESENDET-VON (#INX) /
      'GESENDET-AN-ANZAHL :' GESENDET-AN-ANZAHL (#INX) /
      'GELESEN-VON-ANZAHL :' GELESEN-VON-ANZAHL (#INX) /
      'ZUSAGE-ANZAHL      :' ZUSAGE-ANZAHL (#INX) /
      'ABSAGE-ANZAHL      :' ABSAGE-ANZAHL (#INX) /
      'STOPPEN-ANZAHL     :' STOPPEN-ANZAHL (#INX) /
    END-IF
  END-FOR
ELSE
  WRITE 'Keine Objekte gefunden' /
END-IF
END-REPEAT
*
IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
END

```

133

Z-LOGS

■ Beschreibung	638
■ Parameter	638
■ Return-Codes	639
■ Subprogramme	640
■ Beispiel	640

Beschreibung

Informationen über erfolglose Zugriffsversuche auf ein Büro ausgeben.

In der Bueroliste werden nur die Büros ausgegeben, bei denen ein erfolgloser Zugriffsversuch erfolgte.

Dieses Subprogramm kann von unterschiedlichen Teilnehmertypen benutzt werden. Je nachdem, von welchem Teilnehmer es aufgerufen wird, sind die folgenden Funktionen erlaubt:

■ **Administrator**

Kann alle erfolglosen Zugriffsversuche für alle Büros ausgeben.

■ **Jeder andere Teilnehmer**

Kann nur die erfolglosen Zugriffsversuche ausgeben, die vom eigenen Büro aus erfolgten. In diesem Fall müssen die Parameter Buero und Zugriff-von-Buero-Name gleich sein. Andernfalls wird der Return-Code 15 ausgegeben.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzonen werden nicht berücksichtigt.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 angezeigt wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Dieses Subprogramm kan von jedem Teilnehmer aufgerufen werden.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Zugriff-von-Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, das auf erfolglose Zugriffsversuche auf andere Büros überprüft werden soll. Entweder Zugriff-von-Buero-Name oder Zugriff-von-Buero-ISBN, nicht beides.
Zugriff-von-Buero-ISBN	P10	E*		Die ISBN des Büros, das auf erfolglose Zugriffsversuche auf andere Büros überprüft werden soll. Entweder Zugriff-von-Buero-ISBN oder Zugriff-von-Buero-Name, nicht beides.
Zugriff-von-Buero-Status	N1		X	Der Status des Büros, von dem aus der erfolglose Zugriffsversuche erfolgte. 1=das Büro ist gesperrt, 0=das Büro ist nicht gesperrt.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Standardwert-sperren	N1		X	Die Anzahl von unzulässigen Zugriffsversuchen (1-9), nach der das Büro gesperrt wird. 0 bedeutet, dass unzulässige Logon-Versuche ignoriert werden.
Zugriff-auf-Buero-Startname	A8	O		Startwert. Der Name des Büros, das auf erfolglose Zugriffsversuche von anderen Büros überprüft werden soll. Wenn Sie keinen Startwert angeben, wird eine Liste mit allen Büros ausgegeben, auf die erfolglose Zugriffsversuche erfolgten.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Büros, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Bueroliste (20)				
Zugriff-auf-Buero-Name	A8		X	Der Name des Büros.
Zugriffsversuche	N4		X	Die Anzahl der erfolglosen Zugriffsversuche. Der Wert wird aus dem System übernommen (1-9999).
Zugriffsversuch-Datum	N8		X	Das Datum des letzten erfolglosen Zugriffsversuchs.
Zugriffsversuch-Zeit	N4		X	Die Uhrzeit des letzten erfolglosen Zugriffsversuchs.
Work-Parameter	A8			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder Zugriff-von-Buero-Name oder Zugriff-von-Buero-ISN ein, nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
15	Ungültiger Administratorstatus
77	Ende der Liste
91	Sie müssen Zugriff-von-Buero-Name oder Zugriff-von-Buero-ISN eingeben
92	Zugriff-von-Buero-Name ist ungültig

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-705
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Gibt Informationen ueber erfolglose Zugriffsversuche von einem Buero
0030 * auf andere Bueros aus
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE                (N2)
0080 1 BUERO                      (A8)
0090 1 PASSWORT                   (A8)
0100 1 ZUGRIFF-VON-BUERO-NAME     (A8)
0110 1 ZUGRIFF-VON-BUERO-ISN     (P10)
0120 1 ZUGRIFF-VON-BUERO-STATUS  (N1)
0130 1 STANDARDWERT-SPERREN      (N1)
0140 1 ZUGRIFF-AUF-BUERO-STARTNAME (A8)
0150 1 ANZAHL                     (N2)
0160 1 BUEROLISTE (20)
0170 2 ZUGRIFF-AUF-BUERONAME     (A8)
0180 2 ZUGRIFFSVERSUCHE         (N4)
0190 2 ZUGRIFFSVERSUCH-DATUM    (N8)
0200 2 ZUGRIFFSVERSUCH-ZEIT     (N4)
0210 1 WORK-PARAMETER           (A8)
0220 *
0230 1 #INX                      (N2)
0240 1 #LETZTES-DATUM            (N8)
0250 1 REDEFINE #LETZTES-DATUM
0260 2 #LETZTES-JAHR             (A4)
0270 2 #LETZTER-MONAT            (A2)
0280 2 #LETZTER-TAG              (A2)
0290 1 #DATUM                    (A10)
0300 1 #LETZTE-ZEIT              (N4)
0310 1 REDEFINE #LETZTE-ZEIT
0320 2 #LETZTE-STUNDE            (A2)
0330 2 #LETZTE-MINUTE            (A2)
0340 1 #ZEIT                     (A5)
0350 *
0360 END-DEFINE
```

```

0370 *
0380 MOVE 'BUERO'      TO BUERO
0390 MOVE 'PASSWORT'   TO PASSWORT
0400 MOVE 'B-NAME'     TO ZUGRIFF-VON-BUERO-NAME
0410 MOVE 20           TO ANZAHL
0420 RESET RETURN-CODE ZUGRIFF-VON-BUERO-ISN
0430 *
0440 REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
0450   CALLNAT 'Z-LOGS' RETURN-CODE
0460           BUERO
0470           PASSWORT
0480           ZUGRIFF-VON-BUERO-NAME
0490           ZUGRIFF-VON-BUERO-ISN
0500           ZUGRIFF-VON-BUERO-STATUS
0510           STANDARDWERT-SPERREN
0520           ZUGRIFF-AUF-BUERO-STARTNAME
0530           ANZAHL
0540           BUEROLISTE(*)
0550           WORK-PARAMETER
0560 *
0570   IF RETURN-CODE EQ 0 OR RETURN-CODE EQ 77
0580     FOR #INX 1 TO ANZAHL
0590       IF ZUGRIFF-AUF-BUERONAME(#INX) EQ ' '
0600         ESCAPE BOTTOM
0610       END-IF
0620 *
0630       NEWPAGE
0640       WRITE NOTITLE NOHDR (SG=OFF ZP=OFF AD=L)           / /
0650       'Von Buero      ' ZUGRIFF-VON-BUERO-NAME (AD=IO) /
0660 *
0670       IF ZUGRIFF-VON-BUERO-STATUS EQ 0
0680         WRITE 'Standardwert fuer Sperrung' STANDARDWERT-SPERREN /
0690       ELSE
0700         WRITE 'Buero' ZUGRIFF-VON-BUERO-NAME ' ist gesperrt' /
0710         'Standardwert fuer Sperrung' STANDARDWERT-SPERREN /
0720       END-IF
0730 *
0740       MOVE ZUGRIFFSVERSUCH-DATUM(#INX) TO #LETZTES-DATUM
0750       COMPRESS #LETZTES-JAHR '-' #LETZTER-MONAT '-' #LETZTER-TAG
0760               INTO #DATUM LEAVING NO SPACE
0770       MOVE ZUGRIFFSVERSUCH-ZEIT(#INX) TO #LETZTE-ZEIT
0780       COMPRESS #LETZTE-STUNDE ':' #LETZTE-MINUTE
0790               INTO #ZEIT LEAVING NO SPACE
0800       WRITE 'Auf Buero      ' ZUGRIFF-AUF-BUERONAME(#INX)/
0810       'Zugriffsversuche    ' ZUGRIFFSVERSUCHE(#INX) /
0820       'Datum letzter Versuch ' #DATUM /
0830       'Zeit letzter Versuch  ' #ZEIT / /
0840     END-FOR
0850   END-IF
0860 *
0870   IF RETURN-CODE NE 0
0880     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE (AD=IO)

```

Z-LOGS

```
0890    END-IF  
0900 END-REPEAT  
0910 *  
0920 END
```

134

Z-MAILA

■ Beschreibung	644
■ Parameter	645
■ Return-Codes	646
■ Subprogramme	647

Beschreibung

Anwendung, Dokument, Memo, Menü, Telefonnotiz, Prozedur, Programm, Referenzdokument oder Benutzerobjekt versenden.

Mit Z-MAILA können Sie keine Post weiterleiten oder beantworten. Das gewünschte Objekt wird als normale Post gesendet. Die Empfängerangabe für externe Empfänger wird nicht überprüft. Externe Post kann nur unter Benutzung eines Rufnamens versendet werden; in diesem Fall muss die physische Adresse (z.B. Telexnummer) vollständig definiert sein.

Z-MAILA kann zusammen mit anderen API-Subprogrammen benutzt werden. Die Subprogramme sollten in der folgenden Reihenfolge aufgerufen werden:

1. **Z-MLDFLT** (ändert die Versandvorgaben und/oder definiert eine suspendierte Zustellung von Transport Service-Objekten).
2. Z-MAILA.
3. **Z-CNFIRM** (wenn suspendierte Zustellung von Transport Service-Objekten definiert wurde).

Sie können ein Objekt an bis zu 12 Empfänger senden. Um das Objekt an weitere Empfänger zu senden, können Sie dieses Subprogramm erneut aufrufen; in diesem Fall dürfen Sie nur weitere Empfänger und die jeweilige Versandart angeben.

Wenn Sie ein Memo senden, müssen Sie die Parameter Empfaenger, Begleitschreibentext, Buero, Betreff und Objektnummer (in diesem Fall ist die Objektnummer 11) angeben. Sie müssen die Parameter Objektname und Objekt-ISN leer lassen.

Wenn Sie eine Telefonnotiz senden, müssen Sie die Parameter Empfaenger, Begleitschreibentext, Buero, Betreff und Objektnummer (in diesem Fall ist die Objektnummer -11) angeben. Sie müssen die Parameter Objektname und Objekt-ISN leer lassen. Wenn die Telefonnotiz gesendet wird, wird sie beim Empfänger in den Ordner Telefon des Fachs Posteingang gestellt. Wenn Sie eine Telefonnotiz auf diese Art senden, wird der "Telefonnotiz senden"-Schirm nicht aufgerufen. Daher müssen Sie alle notwendigen Informationen (z.B. Anrufer und dessen Telefonnummer) im Parameter Betreff eingeben.

Es können unterschiedliche Adresstypen erstellt werden, die alle denselben Namen tragen (z.B. können ein Teilnehmerkennzeichen und der Name eines Verteilers gleich sein). Wenn Sie keinen Adresstyp angeben und Empfänger mit denselben Namen aber unterschiedlichen Adresstypen gefunden werden, versucht dieses Subprogramm zuerst, an Adresstyp 33 (Teilnehmerkennzeichen) zu senden und dann an Adresstyp 5 (Büro). Andere Adresstypen werden nicht berücksichtigt. Wenn z.B. ein Empfänger mit dem gewünschten Namen bei Adresstyp 33 gefunden wird, wird an diesen Empfänger gesendet. Wenn nicht, wird versucht an Adresstyp 5 zu senden. Wenn bei beiden Adresstypen kein Empfänger mit dem gewünschten Namen gefunden wird, wird der Return-Code 34 ausgegeben.

Im Fach Tageskopien wird für die Post ein Eintrag erstellt, der anschließend für jeden Empfänger kopiert wird. Wenn die Post gesendet wird, wird der Parameter Objekt-ISBN auf die *ISBN des Tageskopieneintrags gesetzt und der Parameter Objektname wird zurückgesetzt. Wenn kein Empfänger gefunden wird, wird der Return-Code auf 21 gesetzt und das Kennzeichen wird an das aufrufende Programm zurückgegeben.

Z-MAILA erstellt eine Empfängerliste und führt eine eingeschränkte Berechtigungsprüfung durch (d.h. überprüft werden die Adressierstufe, die Anzahl der Empfänger sowie die Zugriffsberechtigung für das Büro, aus dem gesendet wird, und die Zugriffsberechtigung für das Objekt, das gesendet werden soll).

Wenn Sie Post aus einem Gruppenbüro oder einem offenen Büro senden, wird Ihr Teilnehmerkennzeichen als Absender angegeben (nicht das Kennzeichen des Büros, aus dem die Post versendet wurde). Diese Beschreibung gilt nicht für Post, die Sie aus einem Privatbüro oder einem unabhängigen Büro senden.

Wenn ein anderer Wert als 0 im Parameter Return-Code ausgegeben wird, erfolgt immer ein BACKOUT TRANSACTION.

Wenn Sie ein Memo oder ein Objekt mit einem Begleitschreiben senden, benutzt Z-MAILA automatisch den Arbeitsbereich, der mit DEFINE PRINTER (1) OUTPUT 'SOURCE' definiert wurde.

Wenn Sie mit diesem API-Subprogramm externe Post versenden (z.B. SNADS), ist es unbedingt erforderlich, dass X-0INIT nach dem Ausführen von Z-MAILA aufgerufen wird. X-0INIT ruft X-FZ auf, um die externe Post auf die Empfängerknoten zu übertragen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET. Wenn Sie mit dem Transport Service Post an externe Empfänger senden, erfolgt ein END TRANSACTION (auch wenn im Parameter Return-Code -1 angegeben wurde).
Empfaenger	A20/1:12	E	X	Die Namen oder Kennzeichen der Empfänger.
Adresstyp	N2/1:12	O		Der Adresstyp muss einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Teilnehmerkennzeichen, 70=Nachname, 74=Extern.
Versandart	A1/1:12	O		O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie, P=persönliche Post. Vorgabe: O. In Gruppenbüros und offenen Büros dürfen Sie die Versandart P nicht benutzen.
Buero	A8	E		Das Büro, aus dem das Objekt gesendet werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Absendername	A20			Für den internen Gebrauch.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Objektnummer	N2	E		Die Nummer für das zu sendende Objekt muss eine der folgenden sein: 2=Anwendung, 11=Dokument/Memo, -11=Telefonnotiz, 18=Menü, 24=Prozedur, 26=Programm, 27=Referenzdokument, 80 bis 99=Benutzerobjekt.
Objektname	A32	E*		Der Name des Objekts, das gesendet werden soll. Entweder Objektname oder Objekt-ISBN, nicht beides. Bei einem Memo oder einer Telefonnotiz muss dieser Parameter leer sein.
Objekt-ISBN	P8	E*	X	Eingabe: Die ISBN des Objekts, das gesendet werden soll. Entweder Objekt-ISBN oder Objektname, nicht beides. Bei einem Memo oder einer Telefonnotiz muss dieser Parameter leer sein. Ausgabe: Die ISBN des Eintrags, der im Fach Tageskopien erstellt wurde.
Begleitschreibentext	A76/1:16	O		Wenn Sie ein Memo senden, müssen Sie diesen Parameter füllen.
Betreff	A60	E		Der Betreff der Post.
Work-Parameter	A128			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISBN oder Name ein - nicht beides
09	ISBN zeigt nicht auf ein Objekt
21	Empfänger nicht gefunden
22	Spoolfile-Eintrag kann nicht erstellt werden
23	Bürokennzeichen des Absenders wurde nicht gefunden
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung (falsche Stufe zum Senden)
25	Mehr Empfänger als im Büro des Absenders erlaubt sind
26	Dokumentname wurde im Büro des Absenders nicht gefunden
27	Begleitschreiben ist erforderlich
28	Betreff ist erforderlich
29	Begleitschreiben konnte nicht gesichert werden
33	Empfänger ist nicht eindeutig
34	Adresstyp wurde nicht gefunden
91	Dieser Objekttyp kann nicht gesendet werden
92	Sie können keine Objekte aus den Fächern Posteingang und Papierkorb versenden
93	Objekt-ISBN oder Objektname kann mit einer Telefonnotiz nicht benutzt werden

94	Transport Service-Objekt konnte nicht erstellt werden
----	---

Subprogramme

Die Subprogramme, die von **Z-CNFIRM** aufgerufen werden, sind in dieser Liste nicht enthalten.

Z-110

Z-120

Z-122

Z-123

Z-135

Z-145

Z-147

Z-155

Z-165

Z-175

Z-185

Z-190

Z-191A

Z-194

Z-197A

Z-200A

Z-201

Z-202

Z-205

Z-207

Z-241

Z-1200&0

Z-CNFIRM (wird nur aufgerufen, wenn mit **Z-MLDFLT** nichts gegenteiliges definiert wurde)

135

Z-MAILAX

■ Beschreibung	650
■ Parameter	651
■ Return-Codes	652
■ Subprogramme	653
■ Beispiel	654

Beschreibung

Anwendung, Dokument, Memo, Menü, Telefonnotiz, Prozedur, Programm, Referenzdokument oder Benutzerobjekt versenden.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MAILA** mit der Ausnahme, dass der Parameter Objekt-ISN das Format P10 hat.

Mit Z-MAILAX können Sie keine Post weiterleiten oder beantworten. Das gewünschte Objekt wird als normale Post gesendet. Die Empfängerangabe für externe Empfänger wird nicht überprüft. Externe Post kann nur unter Benutzung eines Rufnamens versendet werden; in diesem Fall muss die physische Adresse (z.B. Telexnummer) vollständig definiert sein.

Z-MAILAX kann zusammen mit anderen API-Subprogrammen benutzt werden. Die Subprogramme sollten in der folgenden Reihenfolge aufgerufen werden:

1. **Z-MLDFLT** (ändert die Versandvorgaben und/oder definiert eine suspendierte Zustellung von Transport Service-Objekten).
2. Z-MAILAX.
3. **Z-CNFIRM** (wenn suspendierte Zustellung von Transport Service-Objekten definiert wurde).

Sie können ein Objekt an bis zu 12 Empfänger senden. Um das Objekt an weitere Empfänger zu senden, können Sie dieses Subprogramm erneut aufrufen; in diesem Fall dürfen Sie nur weitere Empfänger und die jeweilige Versandart angeben.

Wenn Sie ein Memo senden, müssen Sie die Parameter Empfaenger, Begleitschreibentext, Buero, Betreff und Objektnummer (in diesem Fall ist die Objektnummer 11) angeben. Sie müssen die Parameter Objektname und Objekt-ISN leer lassen.

Wenn Sie eine Telefonnotiz senden, müssen Sie die Parameter Empfaenger, Begleitschreibentext, Buero, Betreff und Objektnummer (in diesem Fall ist die Objektnummer -11) angeben. Sie müssen die Parameter Objektname und Objekt-ISN leer lassen. Wenn die Telefonnotiz gesendet wird, wird sie beim Empfänger in den Ordner Telefon des Fachs Posteingang gestellt. Wenn Sie eine Telefonnotiz auf diese Art senden, wird der "Telefonnotiz senden"-Schirm nicht aufgerufen. Daher müssen Sie alle notwendigen Informationen (z.B. Anrufer und dessen Telefonnummer) im Parameter Betreff eingeben.

Es können unterschiedliche Adresstypen erstellt werden, die alle denselben Namen tragen (z.B. können ein Teilnehmerkennzeichen und der Name eines Verteilers gleich sein). Wenn Sie keinen Adresstyp angeben und Empfänger mit denselben Namen aber unterschiedlichen Adresstypen gefunden werden, versucht dieses Subprogramm zuerst, an Adresstyp 33 (Teilnehmerkennzeichen) zu senden und dann an Adresstyp 5 (Büro). Andere Adresstypen werden nicht berücksichtigt. Wenn z.B. ein Empfänger mit dem gewünschten Namen bei Adresstyp 33 gefunden wird, wird an diesen Empfänger gesendet. Wenn nicht, wird versucht an Adresstyp 5 zu senden. Wenn bei

beiden Adresstypen kein Empfänger mit dem gewünschten Namen gefunden wird, wird der Return-Code 34 ausgegeben.

Im Fach Tageskopien wird für die Post ein Eintrag erstellt, der anschließend für jeden Empfänger kopiert wird. Wenn die Post gesendet wird, wird der Parameter Objekt-ISBN auf die *ISBN des Tageskopieneintrags gesetzt und der Parameter Objektname wird zurückgesetzt. Wenn kein Empfänger gefunden wird, wird der Return-Code auf 21 gesetzt und das Kennzeichen wird an das aufrufende Programm zurückgegeben.

Z-MAILAX erstellt eine Empfängerliste und führt eine eingeschränkte Berechtigungsprüfung durch (d.h. überprüft werden die Adressierstufe, die Anzahl der Empfänger sowie die Zugriffsberechtigung für das Büro, aus dem gesendet wird, und die Zugriffsberechtigung für das Objekt, das gesendet werden soll).

Wenn Sie Post aus einem Gruppenbüro oder einem offenen Büro senden, wird Ihr Teilnehmerkennzeichen als Absender angegeben (nicht das Kennzeichen des Büros, aus dem die Post versendet wurde). Diese Beschreibung gilt nicht für Post, die Sie aus einem Privatbüro oder einem unabhängigen Büro senden.

Wenn ein anderer Wert als 0 im Parameter Return-Code ausgegeben wird, erfolgt immer ein BACKOUT TRANSACTION.

Wenn Sie ein Memo oder ein Objekt mit einem Begleitschreiben senden, benutzt Z-MAILAX automatisch den Arbeitsbereich, der mit DEFINE PRINTER (1) OUTPUT 'SOURCE' definiert wurde.

Wenn Sie mit diesem API-Subprogramm externe Post versenden (z.B. SNADS), ist es unbedingt erforderlich, dass X-0INIT nach dem Ausführen von Z-MAILAX aufgerufen wird. X-0INIT ruft X-FZ auf, um die externe Post auf die Empfängerknoten zu übertragen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET. Wenn Sie mit dem Transport Service Post an externe Empfänger senden, erfolgt ein END TRANSACTION (auch wenn im Parameter Return-Code -1 angegeben wurde).
Empfaenger	A20/1:12	E	X	Die Namen oder Kennzeichen der Empfänger.
Adresstyp	N2/1:12	O		Der Adresstyp muss einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Teilnehmerkennzeichen, 70=Nachname, 74=Extern.
Versandart	A1/1:12	O		O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie, P=persönliche Post. Vorgabe: O. In Gruppenbüros und offenen Büros dürfen Sie die Versandart P nicht benutzen.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buero	A8	E		Das Büro, aus dem das Objekt gesendet werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Absendername	A20			Für den internen Gebrauch.
Objektnummer	N2	E		Die Nummer für das zu sendende Objekt muss eine der folgenden sein: 2=Anwendung, 11=Dokument/Memo, -11=Telefonnotiz, 18=Menü, 24=Prozedur, 26=Programm, 27=Referenzdokument, 80 bis 99=Benutzerobjekt.
Objektname	A32	E*		Der Name des Objekts, das gesendet werden soll. Entweder Objektname oder Objekt-ISN, nicht beides. Bei einem Memo oder einer Telefonnotiz muss dieser Parameter leer sein.
Objekt-ISN	P10	E*	X	Eingabe: Die ISN des Objekts, das gesendet werden soll. Entweder Objekt-ISN oder Objektname, nicht beides. Bei einem Memo oder einer Telefonnotiz muss dieser Parameter leer sein. Ausgabe: Die ISN des Eintrags, der im Fach Tageskopien erstellt wurde.
Begleitschreibentext	A76/1:16	O		Wenn Sie ein Memo senden, müssen Sie diesen Parameter füllen.
Betreff	A60	E		Der Betreff der Post.
Work-Parameter	A128			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf ein Objekt
21	Empfänger nicht gefunden
22	Spoolfile-Eintrag kann nicht erstellt werden
23	Bürokennzeichen des Absenders wurde nicht gefunden
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung (falsche Stufe zum Senden)
25	Mehr Empfänger als im Büro des Absenders erlaubt sind
26	Dokumentname wurde im Büro des Absenders nicht gefunden
27	Begleitschreiben ist erforderlich
28	Betreff ist erforderlich
29	Begleitschreiben konnte nicht gesichert werden
33	Empfänger ist nicht eindeutig
34	Adresstyp wurde nicht gefunden

91	Dieser Objekttyp kann nicht gesendet werden
92	Sie können keine Objekte aus den Fächern Posteingang und Papierkorb versenden
93	Objekt-ISBN oder Objektname kann mit einer Telefonnotiz nicht benutzt werden
94	Transport Service-Objekt konnte nicht erstellt werden

Subprogramme

Die Subprogramme, die von **Z-CNFIRM** aufgerufen werden, sind in dieser Liste nicht enthalten.

Z-110

Z-120

Z-122

Z-123

Z-135

Z-145

Z-147

Z-155

Z-165

Z-175

Z-185

Z-190

Z-191A

Z-194

Z-197A

Z-200A

Z-201

Z-202

Z-205

Z-207

Z-241

Z-1200&0

Z-CNFIRM (wird nur aufgerufen, wenn mit **Z-MLDFLT** nichts Gegenteiliges definiert wurde)

Beispiel

```
0010 *
0020 * Anwendung, Dokument, Memo, Menue, Telefonnotiz,
0030 * Prozedur, Programm, Referenzdokument oder
0040 * Benutzerobjekt versenden
0050 *
0060 DEFINE DATA
0070 LOCAL
0080 1 RETURN-CODE          (N2)
0090 1 EMPFAENGER           (A20/1:12)
0100 1 ADRESSTYP            (N2/1:12)
0110 1 VERSANDART           (A1/1:12)
0120 1 BUERO               (A8)
0130 1 PASSWORT            (A8)
0140 1 ABSENDERNAME        (A20)
0150 1 OBJEKTNUMMER        (N2)
0160 1 OBJEKTNAME          (A32)
0170 1 OBJEKT-ISN          (P10)
0180 1 BEGLEITSCHREIBENTEXT (A76/1:16)
0190 1 BETREFF             (A60)
0200 1 WORK-PARAMETER      (A128)
0210 *
0220 END-DEFINE
0230 *
0240 RESET RETURN-CODE
0250 MOVE 'Kennzeichen ' TO EMPFAENGER(1)
0260 MOVE 33              TO ADRESSTYP(1)
0270 MOVE '0'            TO VERSANDART(1)
0280 MOVE 'Rufname'      TO EMPFAENGER(2)
0290 MOVE 01             TO ADRESSTYP(2)
0300 MOVE 'C'            TO VERSANDART(2)
0310 *
0320 MOVE 'BUERO'        TO BUERO
0330 MOVE 'PASSWORT'     TO PASSWORT
0340 MOVE 11             TO OBJEKTNUMMER
0350 MOVE 1234567890     TO OBJEKT-ISN
0360 MOVE 'Begleitschreiben' TO BEGLEITSCHREIBENTEXT(1)
0370 MOVE 'Post'        TO BETREFF
0380 *
0390 CALLNAT 'Z-MAILAX'
0400   RETURN-CODE
0410   EMPFAENGER(*)
0420   ADRESSTYP(*)
0430   VERSANDART(*)
0440   BUERO
0450   PASSWORT
0460   ABSENDERNAME
0470   OBJEKTNUMMER
```

```
0480  OBJEKTNAME
0490  OBJEKT- ISN
0500  BEGLEITSCHREIBENTEXT(*)
0510  BETREFF
0520  WORK-PARAMETER
0530  *
0540  IF  RETURN-CODE EQ 0
0550    WRITE 'Dokument wurde versendet'
0560  ELSE
0570    WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0580  END-IF
0590  *
0600  END
```

136

Z-MCONFM

■ Beschreibung	658
■ Parameter	658
■ Return-Codes	658
■ Subprogramme	659
■ Beispiel	660

Beschreibung

Die Einladungen zu einer Besprechung bestätigen (d.h. versenden), die mit **Z-ADD06** eingegeben oder mit **Z-MOD06** geändert wurde.

Bevor Sie die (geänderten) Einladungen mit Z-MCONFM versenden können, müssen Sie die Teilnehmer mit **Z-ADDATT** angeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, aus dem die (geänderten) Einladungen gesendet werden sollen.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISO	P10	E	X	Eingabe: ISO der zu sendenden (geänderten) Einladung. Geben Sie die Kalender-ISO an, die von Z-ADD06 oder Z-MOD06 ausgegeben wird. Ausgabe: ISO der gesendeten (geänderten) Einladung.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISO wurde nicht gefunden
09	ISO zeigt nicht auf das richtige Objekt
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
21	Empfänger nicht gefunden (kein zusätzlicher Empfänger angegeben)
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
25	Mehr Empfänger als erlaubt
90	Transport-Service-Objekt kann nicht erstellt werden
99	Interner Fehler

Subprogramme

N-GETMSG

S-0216

Z-110

Z-120

Z-122

Z-123

Z-124

Z-147

Z-165

Z-168

Z-175

Z-177

Z-180

Z-185

Z-191

Z-194

Z-194A

Z-197

Z-208

Z-211

Z-212

Z-213

Z-216

Z-221

Z-222

Z-223

Z-224

Z-225

Z-241

Z-373

Z-400

Z-401

Z-402

Z-403

Z-404

Z-406

Z-407

Z-711

Z-747

Z-748

Z-1200&0

Z-RINITM
Z-RCONFM

Beispiel

```
DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE      (N2)
1 BUERO             (A8)
1 PASSWORT          (A8)
1 KALENDER-ISN     (P10)
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero'        TO BUERO
MOVE 'Passwort'     TO PASSWORT
MOVE 32678           TO KALENDER-ISN
*
CALLNAT 'Z-MCONFM'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  KALENDER-ISN
*
WRITE
  '=' BUERO        /
  '=' PASSWORT     /
  '=' KALENDER-ISN      /
*
IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
END
```


137

Z-MEMCAB

■ Beschreibung	662
■ Parameter	662
■ Return-Codes	663
■ Subprogramme	663
■ Beispiel	663

Beschreibung

Eine Liste aller Büros und Verteiler im Büro SYSCNT ausgeben, die ein bestimmtes Büro als Mitglied haben.

Dieses Subprogramm kann von einem Büro- oder Systemadministrator aufgerufen werden, von einem Administrator, der als Verantwortlicher für das Büro (Parameter Eingabebuero) definiert wurde, oder von einem Teilnehmer, der keine Administrationsfunktionen ausführen darf.

Wenn ein Teilnehmer, der keine Administrationsfunktionen ausführen darf, dieses Subprogramm aufruft, werden alle Büros und Verteiler ausgegeben, bei denen der Teilnehmer Mitglied ist. In diesem Fall müssen die Kennzeichen in den Parametern Buero und Eingabebuero identisch sein.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Siehe die Beschreibung oben.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Eingabebuero	A8	E		Das Kennzeichen des Büro, nach dem Sie suchen.
Startobjekt	A12	O		Das Bürokennzeichen oder der Verteilernamen, mit dem die Verarbeitung beginnen soll.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Büros, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Ausgabeliste (20)				
Objektname	A12		X	Das Name des Büros oder Verteilers.
Buerotyp	A1		X	Gilt nur für Büros: S=Gruppenbüro; P=Privatbüro.
Objekttyp	N2		X	5=Büro; 10=Verteiler.
Work-Parameter	A12			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
77	Ende der Liste
90	Das im Parameter Eingabebuero angegebene Büro existiert nicht
91	Kein Zugriff - Sie sind nicht als Verantwortlicher für das Büro definiert, das im Parameter Eingabebuero angegeben wurde

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *****
0020 * AUFRUF VON Z-MEMCAB
0030 *****
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE      (N2)
0080 1 BUERO            (A8)
0090 1 PASSWORT         (A8)
0100 1 EINGABEBUERO     (A8)
0110 1 STARTOBJEKT     (A12)
0120 1 ANZAHL           (N2)
0130 1 AUSGABELISTE     (1:20)
0140 2 OBJEKTNAME       (A12)
0141 2 BUEROTYP         (A1)
0150 2 OBJEKTTYP        (N2)
0160 1 WORK-PARAMETER   (A12)
0170 *
0180 1 #INX              (P3)      /* Zaehler
0190 END-DEFINE

```

```
0200 *
0210 INPUT 'BUERO:'BUERO /
0220 'PASSWORT:'PASSWORT /
0230 'EINGABEBUERO:'EINGABEBUERO /
0240 'STARTOBJEKT:'STARTOBJEKT /
0250 'ANZAHL:'ANZAHL
0260 *
0270 *
0280 REPEAT
0290 *
0300 CALLNAT 'Z-MEMCAB'
0310 RETURN-CODE
0320 BUERO
0330 PASSWORT
0340 EINGABEBUERO
0350 STARTOBJEKT
0360 ANZAHL
0370 AUSGABELISTE(*)
0380 WORK-PARAMETER
0390 *
0400 WRITE NOTITLE 'Return-Code' RETURN-CODE
0410 *
0420 IF RETURN-CODE EQ 0 OR RETURN-CODE EQ 77
0430 FOR #INX 1 TO ANZAHL
0440 WRITE NOTITLE
0441 OBJEKTNAME(#INX) 3X OBJEKTTYP(#INX) 3X BUEROTYP(#INX)
0450 END-FOR
0460 END-IF
0470 *
0480 NEWPAGE
0490 UNTIL RETURN-CODE NE 0
0500 END-REPEAT
0510 END
```

138

Z-MEMSHP

■ Beschreibung	666
■ Parameter	666
■ Return-Codes	666
■ Subprogramme	667

Beschreibung

Eine Liste der Gruppenbüros und Privatbüros ausgeben, die ein Teilnehmer (wie in den Parametern Buero und Passwort angegeben) benutzen darf.

Die Liste enthält alle Gruppenbüros, von denen der Teilnehmer Mitglied ist, und alle Privatbüros, für die er eine Zugriffsberechtigung hat.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.



Anmerkung: Anders als bei **Z-MEMCAB** kann ein Administrator dieses Subprogramm nicht dazu benutzen, die Büros auszugeben, von denen er kein Mitglied ist.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen des Teilnehmers.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Startbuero	A8	O		Startwert. Der Name eines Büros. Wenn Sie Startbuero nicht angeben, wird eine Liste aller Büros ausgegeben, bei denen der Teilnehmer Mitglied ist.
Liste (20)				
Bueroname	A8		X	Der Name des Büros, das der Teilnehmer benutzen darf.
Buerotyp	A1		X	S=Gruppenbüro, P=Privatbüro.
Work-Parameter	A8			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

139

Z-MLDFLT

■ Beschreibung	670
■ Parameter	671
■ Return-Codes	672
■ Subprogramme	672

Beschreibung

Die Versandvorgaben für Post ändern, die mit **Z-MAILA** oder **Z-MAILAX** gesendet wird. Sie sollten Z-MLDFLT vor Z-MAILA bzw. Z-MAILAX aufrufen.

Zustelldatum und Zustellzeit werden als GMT interpretiert. Wenn Sie Zustelldatum und Zustellzeit nicht angeben (oder auf Null setzen), wird das aktuelle Datum und die aktuelle Zeit benutzt.

Der Parameter Suspendiertes-Transport-Flag gilt nur für Transport Service-Objekte. Er legt fest, wann das Transport Service-Objekt erstellt werden soll. Wenn Sie diesen Parameter nicht füllen, ruft Z-MAILA bzw. Z-MAILAX automatisch **Z-CNFIRM** auf, um das Transport Service-Objekt zu erstellen. Wenn Sie diesen Parameter füllen, wird Z-CNFIRM nicht von Z-MAILA bzw. Z-MAILAX aufgerufen; in diesem Fall müssen Sie Z-CNFIRM selbst aufrufen. Weitere Informationen finden Sie bei der Beschreibung von **Z-CNFIRM**.

Wenn Sie mit Z-MLDFLT die Versandvorgaben für ein Telex, Teletex oder Telefax ändern, das mit Con-nect Teleservices verschickt werden soll, und Sie einen Wert im Parameter Zustellzeit angeben, müssen Sie folgende Bedingung beachten, damit dieser Wert benutzt wird. In der Adresse des Telex-, Teletex- oder Telefaxknotens müssen beide Werte für den Zeitraum, in dem die Post versendet werden soll, auf Null gesetzt sein; d.h. der Zeitraum muss folgendermaßen angegeben werden:

```
Versand zwischen 0000 (ssmm)
                und 0000 (ssmm)
```

Falls aber andere Werte als Null in der Adresse des Telex-, Teletex- oder Telefaxknotens definiert sind, wird die Post immer zum frühesten möglichen Zeitpunkt versandt.

Beispiel: In der Adresse wurde der Zeitraum von 18:00 Uhr bis 22:00 Uhr definiert, und Sie geben 20:00 Uhr im Parameter Zustellzeit an. In diesem Fall wird Ihre Angabe (20:00) ignoriert. Die Post wird zum frühesten möglichen Zeitpunkt, d.h. 18:00 Uhr, versandt.

Wenn Sie Z-MLDFLT aufrufen, muss der Work-Parameter leer sein. Sein Inhalt wird an Z-MAILA bzw. Z-MAILAX übergeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Suspendiertes-Transport-Flag	A1	O		Gilt nur für Transport-Service-Objekte. Wenn nicht gefüllt, erstellt Z-MAILA bzw. Z-MAILAX automatisch ein Transport Service-Objekt. Wenn gefüllt, müssen Sie Z-CNFIRM aufrufen, um das Transport Service-Objekt zu erstellen.
Zustelldatum	P8	O		Das Datum, an dem die Post gesendet werden soll. Format yyyyymmdd.
Zustellzeit	P4	O		Die Zeit, zu der die Post gesendet werden soll. Format hhmm. Wenn Sie eine Zustellzeit angeben, müssen Sie auch ein Zustelldatum angeben (andernfalls wird die Zustellzeit auf Null gesetzt). Einschränkungen, die für Con-nect Teleservices gelten, sind in der Beschreibung oben aufgeführt.
Zustellabstand	N1	O		0=keine regelmäßige Zustellung, 1=tägliche Zustellung, 2=wöchentliche Zustellung, 3=monatliche Zustellung.
Zustellwiederholung	N2	O		Bei Zustellabstand 1, 2 oder 3 müssen Sie angeben, wie oft die Post zugestellt werden soll. Sie können eine Zahl zwischen 1 und 99 angeben.
Prioritaet	N1	O		Die Prioritätsstufe für die Post. 0=normal, 1=niedrig, 2=eilig. Vorgabe: 0.
Mitteilungsattribute	A16	O		
Redefine Mitteilungsattribute				
Alternativer-Empfaenger	A1	O		Wenn gefüllt, darf die Post an ein Standardbüro ausgeliefert werden, wenn der Empfänger am Zielknoten nicht gefunden werden kann.
Textkonvertierung	A1	O		Wenn gefüllt, darf Ihre Post konvertiert werden.
Empfaengeranzeige-erlauben	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Empfänger die Namen der anderen Empfänger anzeigen.
Empfaengerliste-ueberpruefen	A1	O		Wenn gefüllt, wird überprüft, ob der Empfänger am Zielknoten bekannt ist.
Fuellparameter	A12			Vorgesehen für späteren Gebrauch.
Work-Parameter	A128			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
90	Post wurde bereits versendet - Vorgaben können nicht mehr geändert werden
91	Ungültiger Zustellabstand
92	Ungültige Zustellwiederholung
93	Ungültige Prioritätsstufe

Subprogramme

Keine

140

Z-MLGETA

■ Beschreibung	674
■ Parameter	674
■ Return-Codes	675
■ Subprogramme	675
■ Beispiel	675

Beschreibung

Die Empfangsmeldung eines bestimmten Teilnehmers ausgeben - einschließlich des Zeitraums, in dem sie angezeigt werden soll.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzonen werden nicht berücksichtigt.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MLSGET** mit der Ausnahme, dass es zusätzliche Parameter enthält.

Sie können dieses Subprogramm vor **Z-MAILA** oder **Z-MAILAX** aufrufen, um festzustellen, ob der Teilnehmer eine Empfangsmeldung eingeschaltet hat. Sie können dieses Subprogramm jedoch auch unabhängig von Z-MAILA oder Z-MAILAX benutzen.

Sie können nicht mehrere Kennzeichen gleichzeitig im Parameter Buero angeben. Wenn Sie die Empfangsmeldungen von mehreren Teilnehmern ausgeben wollen, müssen Sie dieses Subprogramm für jeden Teilnehmer separat aufrufen.

Bei allen Büros (außer Ihrem eigenen) wird die Empfangsmeldung nur dann ausgegeben, wenn sie eingeschaltet wurde (d.h. wenn der Teilnehmer das "Meldung einschalten"-Feld markiert hat).

Für Ihr eigenes Büro wird die Empfangsmeldung auch ausgegeben, wenn sie nicht eingeschaltet wurde.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, für das die Empfangsmeldung ausgegeben werden soll.
Eingeschaltet	A1		X	Markiert, wenn die Empfangsmeldung eingeschaltet wurde.
Startdatum	A8		X	Format yyymmdd.
Startzeit	A4		X	Format hhmm.
Enddatum	A8		X	Format yyymmdd.
Endzeit	A4		X	Format hhmm.
Empfangsmeldung	A37/1:10		X	Der Text der Empfangsmeldung.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt

Subprogramme

Keine

Beispiel

```

0010 *****
0020 * Empfangsmeldung eines Teilnehmers ausgeben
0030 *****
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 *
0070 LOCAL
0080 *
0090 1 RETURN-CODE          (N2)
0100 1 BUERO                (A8)
0110 1 EINGESCHALTET        (A1)
0120 1 STARTDATUM           (A8)
0130 1 STARTZEIT            (A4)
0140 1 ENDDATUM             (A8)
0150 1 ENDZEIT              (A4)
0160 1 EMPFANGSMELDUNG      (A37/1:10)
0170 *
0180 END-DEFINE
0190 *
0200 * Eingabe der API-Parameter
0210 *
0220 *
0230 INPUT (AD=I'_' )
0240 // 25X '***** Z-MLGETA *****' /
0250 ' Buero' BUERO /
0260 *
0270 CALLNAT 'Z-MLGETA' RETURN-CODE
0280 BUERO
0290 EINGESCHALTET
0300 STARTDATUM
0310 STARTZEIT

```

```
0320      ENDDATUM
0330      ENDZEIT
0340      EMPFANGSMELDUNG(*)
0350 *
0360      IF RETURN-CODE EQ 0
0370          WRITE
0380              '=' BUERO /
0390              '=' EINGESCHALTET //
0400              'Empfangsmeldung :' //
0410              ' 1' EMPFANGSMELDUNG (1) /
0420              ' 2' EMPFANGSMELDUNG (2) /
0430              ' 3' EMPFANGSMELDUNG (3) /
0440              ' 4' EMPFANGSMELDUNG (4) /
0450              ' 5' EMPFANGSMELDUNG (5) /
0460              ' 6' EMPFANGSMELDUNG (6) /
0470              ' 7' EMPFANGSMELDUNG (7) /
0480              ' 8' EMPFANGSMELDUNG (8) /
0490              ' 9' EMPFANGSMELDUNG (9) /
0500              '10' EMPFANGSMELDUNG (10) //
0510          WRITE      '=' STARTDATUM
0520          WRITE      '=' STARTZEIT
0530          WRITE      '=' ENDDATUM
0540          WRITE      '=' ENDZEIT
0550      ELSE
0560          WRITE      '=' RETURN-CODE
0570      END-IF
0580 *
0590 END
```


141

Z-MLGETB

■ Beschreibung	678
■ Parameter	678
■ Return-Codes	679
■ Subprogramme	679
■ Beispiel	679

Beschreibung

Die Empfangsmeldung eines bestimmten Teilnehmers ausgeben - einschließlich des Zeitraums, in dem sie angezeigt werden soll und der Cc-Informationen.

Ein Cc in der Empfangsmeldung informiert darüber, wer Kopien der Post erhält, die an diesen Teilnehmer gesendet werden.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzonen werden nicht berücksichtigt.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MLGETA** mit der Ausnahme, dass es auch die Cc-Informationen ausgibt.

Sie können dieses Subprogramm vor **Z-MAILA** oder **Z-MAILAX** aufrufen, um festzustellen, ob der Teilnehmer eine Empfangsmeldung eingeschaltet hat. Sie können dieses Subprogramm jedoch auch unabhängig von Z-MAILA oder Z-MAILAX benutzen.

Sie können nicht mehrere Kennzeichen gleichzeitig im Parameter Buero angeben. Wenn Sie die Empfangsmeldungen von mehreren Teilnehmern ausgeben wollen, müssen Sie dieses Subprogramm für jeden Teilnehmer separat aufrufen.

Bei allen Büros (außer Ihrem eigenen) wird die Empfangsmeldung nur dann ausgegeben, wenn sie eingeschaltet wurde (d.h. wenn der Teilnehmer das "Meldung einschalten"-Feld markiert hat).

Für Ihr eigenes Büro wird die Empfangsmeldung auch ausgegeben, wenn sie nicht eingeschaltet wurde.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, für das die Empfangsmeldung ausgegeben werden soll.
Eingeschaltet	A1		X	Markiert, wenn die Empfangsmeldung eingeschaltet wurde.
Startdatum	A8		X	Format yyymmdd.
Startzeit	A4		X	Format hhmm.
Enddatum	A8		X	Format yyymmdd.
Endzeit	A4		X	Format hhmm.
Empfangsmeldung	A37/1:10		X	Der Text der Empfangsmeldung.
Cc-Flag	A1		X	Wenn markiert, wurde Cc gesetzt.
Cc	A20		X	

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Cc-Adresstyp	N2		X	Einer der folgenden: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-Adressquelle	A1		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von Bueroname.
Cc-Nach-Vor-Name	A20		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (externe Adresse) oder 33 (Teilnehmerkennzeichen) ist. Leer, wenn Cc 1 ist, dies aber keine externe Adresse ist (z.B. Rufname für ein Teilnehmerkennzeichen).
Cc-Knotenname	A8		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (externe Adresse) ist. Knotenname, wenn dies ein Rufname für einen externen Knoten ist. Leer, wenn dies kein Cc für einen externen Knoten ist.
Cc-Status	A1		X	Leer=Cc ist gültig. X=Cc des angegebenen Cc-Adresstyp wurde in Con-nect nicht gefunden.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt

Subprogramme

Z-723

Beispiel

```

0010 *****
0020 * Empfangsmeldung eines Teilnehmers ausgeben
0030 *****
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 *
0070 LOCAL
0080 *
0090 1 RETURN-CODE          (N2)
0100 1 BUERO                (A8)
0110 1 EINGESCHALTET       (A1)
0120 1 STARTDATUM          (A8)
0130 1 STARTZEIT           (A4)
0140 1 ENDDATUM            (A8)

```

```
0150 1 ENDZEIT          (A4)
0160 1 EMPFANGSMELDUNG  (A37/1:10)
0170 1 CC-FLAG         (A1)
0180 1 CC              (A20)
0190 1 CC-ADRESSTYP    (N2)
0200 1 CC-ADRESSQUELLE (A1)
0210 1 CC-NACH-VOR-NAME (A20)
0220 1 CC-KNOTENNAME   (A8)
0230 1 CC-STATUS       (A1)
0240 *
0250 END-DEFINE
0260 *
0270 * Eingabe der API-Parameter
0280 *
0290   INPUT (AD=I'_' )
0300   // 25X '*****' Z-MLGETB '*****' //
0310   '   Buero' BUERO /
0320 *
0330   CALLNAT 'Z-MLGETB'
0340   RETURN-CODE
0350   BUERO
0360   EINGESCHALTET
0370   STARTDATUM
0380   STARTZEIT
0390   ENDDATUM
0400   ENDZEIT
0410   EMPFANGSMELDUNG(*)
0420   CC-FLAG
0430   CC
0440   CC-ADRESSTYP
0450   CC-ADRESSQUELLE
0460   CC-NACH-VOR-NAME
0470   CC-KNOTENNAME
0480   CC-STATUS
0490 *
0500   IF RETURN-CODE EQ 0
0510     WRITE NOTITLE NOHDR
0520     '=' BUERO /
0530     '=' EINGESCHALTET //
0540     'Empfangsmeldung :' //
0550     ' 1' EMPFANGSMELDUNG (1) /
0560     ' 2' EMPFANGSMELDUNG (2) /
0570     ' 3' EMPFANGSMELDUNG (3) /
0580     ' 4' EMPFANGSMELDUNG (4) /
0590     ' 5' EMPFANGSMELDUNG (5) /
0600     ' 6' EMPFANGSMELDUNG (6) /
0600     ' 6' EMPFANGSMELDUNG (6) /
0610     ' 7' EMPFANGSMELDUNG (7) /
0620     ' 8' EMPFANGSMELDUNG (8) /
0630     ' 9' EMPFANGSMELDUNG (9) /
0640     '10' EMPFANGSMELDUNG (10) //
0650     '=' STARTDATUM 30T '=' STARTZEIT /
```

```
0660      '=' ENDDATUM      30T '=' ENDZEIT //
0670      'Markieren'      CC-FLAG
0680      'Cc setzen:'      CC
0690      'Cc-Typ:'         CC-ADRESSTYP
0700      'Cc-Quelle:'       CC-ADRESSQUELLE
0710      'Cc-Status:'      CC-STATUS /
0720      'Nach-/Vorname:'  CC-NACH-VOR-NAME
0730      'Knoten:'        CC-KNOTENNAME
0740      ELSE
0750          WRITE '=' RETURN-CODE
0760      END-IF
0770  *
0780  END
```

142

Z-MLGETC

■ Beschreibung	684
■ Parameter	684
■ Return-Codes	685
■ Subprogramme	685
■ Beispiel	686

Beschreibung

Die Empfangsmeldung eines bestimmten Teilnehmers ausgeben - einschließlich Cc-Informationen, Anzeigzeitraum und ob Datum und Zeit im Fenster angezeigt werden sollen.

Ein Cc in der Empfangsmeldung informiert darüber, wer Kopien der Post erhält, die an diesen Teilnehmer gesendet werden.

Die Zeitzone ist immer GMT. Andere Zeitzonen werden nicht berücksichtigt.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MLGETB** mit der Ausnahme, dass es auch den Parameter Datum-Zeit-nicht-anzeigen ausgibt.

Sie können dieses Subprogramm vor **Z-MAILA** oder **Z-MAILAX** aufrufen, um festzustellen, ob der Teilnehmer eine Empfangsmeldung eingeschaltet hat. Sie können dieses Subprogramm jedoch auch unabhängig von Z-MAILA oder Z-MAILAX benutzen.

Sie können nicht mehrere Kennzeichen gleichzeitig im Parameter Buero angeben. Wenn Sie die Empfangsmeldungen von mehreren Teilnehmern ausgeben wollen, müssen Sie dieses Subprogramm für jeden Teilnehmer separat aufrufen.

Bei allen Büros (außer Ihrem eigenen) wird die Empfangsmeldung nur dann ausgegeben, wenn sie eingeschaltet wurde (d.h. wenn der Teilnehmer das "Meldung einschalten"-Feld markiert hat).

Für Ihr eigenes Büro wird die Empfangsmeldung auch ausgegeben, wenn sie nicht eingeschaltet wurde.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, für das die Empfangsmeldung ausgegeben werden soll.
Eingeschaltet	A1		X	Markiert, wenn die Empfangsmeldung eingeschaltet wurde.
Startdatum	A8		X	Format yyymmdd.
Startzeit	A4		X	Format hhmm.
Enddatum	A8		X	Format yyymmdd.
Endzeit	A4		X	Format hhmm.
Empfangsmeldung	A37/1:10		X	Der Text der Empfangsmeldung.
Cc-Flag	A1		X	Wenn markiert, wurde Cc gesetzt.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Cc	A20		X	
Cc-Adresstyp	N2		X	Einer der folgenden: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-Adressquelle	A1		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von Bueroname.
Cc-Nach-Vor-Name	A20		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (externe Adresse) oder 33 (Teilnehmerkennzeichen) ist. Leer, wenn Cc 1 ist, dies aber keine externe Adresse ist (z.B. Rufname für ein Teilnehmerkennzeichen).
Cc-Knotenname	A8		X	Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (externe Adresse) ist. Knotenname, wenn dies ein Rufname für einen externen Knoten ist. Leer, wenn dies kein Cc für einen externen Knoten ist.
Cc-Status	A1		X	Leer=Cc ist gültig. X=Cc des angegebenen Cc-Adresstyp wurde in Con-nect nicht gefunden.
Datum-Zeit-nicht-anzeigen	A1		X	Wenn markiert, wird der Zeitraum, in dem die Empfangsmeldung aktiv ist, nicht im Empfangsmeldungsfenster angezeigt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt

Subprogramme

Z-723

Beispiel

```

*****
* Empfangsmeldung eines Teilnehmers ausgeben
*****
*
DEFINE DATA
*
LOCAL
*
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                (A8)
1 EINGESCHALTET        (A1)
1 STARTDATUM           (A8)
1 STARTZEIT            (A4)
1 ENDDATUM             (A8)
1 ENDZEIT              (A4)
1 EMPFANGSMELDUNG      (A37/1:10)
1 CC-FLAG              (A1)
1 CC                   (A20)
1 CC-ADRESSTYP         (N2)
1 CC-ADRESSQUELLE      (A1)
1 CC-NACH-VOR-NAME     (A20)
1 CC-KNOTENNAME        (A8)
1 CC-STATUS            (A1)
1 DATUM-ZEIT-NICHT-ANZEIGEN (A1)
END-DEFINE
*
* Eingabe der API-Parameter
*
INPUT (AD=I'_' )
  // 25X '***** Z-MLGETC *****' //
  '   Buero' BUERO /
*
CALLNAT 'Z-MLGETC'
  RETURN-CODE
  BUERO
  EINGESCHALTET
  STARTDATUM
  STARTZEIT
  ENDDATUM
  ENDZEIT
  EMPFANGSMELDUNG(*)
  CC-FLAG
  CC
  CC-ADRESSTYP
  CC-ADRESSQUELLE
  CC-NACH-VOR-NAME
  CC-KNOTENNAME

```

```

CC-STATUS
DATUM-ZEIT-NICHT-ANZEIGEN
*
IF RETURN-CODE EQ 0
  WRITE NOTITLE NOHDR
    '=' BUERO /
    '=' EINGESCHALTET //
    'Empfangsmeldung :' //
    ' 1' EMPFANGSMELDUNG (1) /
    ' 2' EMPFANGSMELDUNG (2) /
    ' 3' EMPFANGSMELDUNG (3) /
    ' 4' EMPFANGSMELDUNG (4) /
    ' 5' EMPFANGSMELDUNG (5) /
    ' 6' EMPFANGSMELDUNG (6) /
    ' 6' EMPFANGSMELDUNG (6) /
    ' 7' EMPFANGSMELDUNG (7) /
    ' 8' EMPFANGSMELDUNG (8) /
    ' 9' EMPFANGSMELDUNG (9) /
    '10' EMPFANGSMELDUNG (10) //
    'Startdatum:' STARTDATUM 5X 'Startzeit:' STARTZEIT /
    ' Enddatum:' ENDDATUM 5X ' Endzeit:' ENDZEIT 5X
    'Markieren' DATUM-ZEIT-NICHT-ANZEIGEN
    'Markieren' CC-FLAG
    'Cc setzen:' CC
    'Cc-Typ:' CC-ADRESSTYP
    'Cc-Quelle:' CC-ADRESSQUELLE
    'Cc-Status:' CC-STATUS /
    'Nach-/Vorname:' CC-NACH-VOR-NAME
    'Knoten:' CC-KNOTENNAME
  ELSE
    WRITE '=' RETURN-CODE
  END-IF
*
END

```


143

Z-MLSGET

■ Beschreibung	690
■ Parameter	690
■ Return-Codes	690
■ Subprogramme	691

Beschreibung

Die Empfangsmeldung eines bestimmten Teilnehmers ausgeben.

Sie können dieses Subprogramm vor **Z-MAILA** oder **Z-MAILAX** aufrufen, um festzustellen, ob der Teilnehmer eine Empfangsmeldung eingeschaltet hat. Sie können dieses Subprogramm jedoch auch unabhängig von Z-MAILA oder Z-MAILAX benutzen.

Sie können nicht mehrere Kennzeichen gleichzeitig im Parameter Buero angeben. Wenn Sie die Empfangsmeldungen von mehreren Teilnehmern ausgeben wollen, müssen Sie dieses Subprogramm für jeden Teilnehmer separat aufrufen.

Bei allen Büros (außer Ihrem eigenen) wird die Empfangsmeldung nur dann ausgegeben, wenn sie eingeschaltet wurde (d.h. wenn der Teilnehmer das "Meldung einschalten"-Feld markiert hat).

Für Ihr eigenes Büro wird die Empfangsmeldung auch ausgegeben, wenn sie nicht eingeschaltet wurde.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, für das die Empfangsmeldung ausgegeben werden soll.
Eingeschaltet	A1		X	Markiert, wenn die Empfangsmeldung eingeschaltet wurde.
Empfangsmeldung	A37/1:10		X	Der Text der Empfangsmeldung.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt

Subprogramme

Keine

144

Z-MOD01A

■ Beschreibung	694
■ Parameter	694
■ Return-Codes	695
■ Subprogramme	696

Beschreibung

Einen Rufnamen für eine Adresse an einem externen Knoten ändern. Dieses Subprogramm gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.

Dieses Subprogramm gilt nicht für Transport Service-Knoten. Um einen Rufnamen für einen Transport Service-Knoten zu ändern, müssen Sie **Z-MOD01T** benutzen.

Wenn Sie nur den Knotennamen kennen und nicht die physische Adresse des externen Knotens, die vom Administrator definiert wurde (Knotenparameter), können Sie vor dem Aufruf von Z-MOD01A das Subprogramm **Z-GET74** aufrufen, um die physische Adressinformation auszugeben.

Dieses Subprogramm prüft nicht, ob die Daten, die Sie im Knotenparameter eingeben, mit den Daten übereinstimmen, die vom Administrator definiert wurden. Sie können daher auch abweichende Adressinformationen im Knotenparameter eingeben. Sie müssen jedoch darauf achten, dass diese Daten gültig sind.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus der Rufnameninformation gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben. Es gibt eine Ausnahme: wenn Sie Fachname und Ordnername nicht angeben, wird der Rufname automatisch im Arbeitsfach abgelegt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Rufname geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E*	X	Der Rufname, der geändert werden soll. Eingabe: entweder Rufname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Rufnamens, der geändert werden soll. Eingabe: entweder ISN oder Rufname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-GET01 aufrufen, um die ISN des gewünschten Rufnamens auszugeben.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Rufnamen.
Fachname	A15	O		Das Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll.
Knotenname	A8	E		Der Name eines Knotens, der vom Administrator definiert wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Knotenparameter	A250	E		Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe Externe Kommunikation .
Parameterlaenge	N3	O		Die Länge des Knotenparameters. Wenn die Länge nicht bekannt ist, sollten Sie keinen Wert definieren.
Bearbeitungs-Flag	A1	O		Es ist nur dann sinnvoll, dieses Flag zu markieren, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn es markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, dürfen Sie dieses Flag nicht markieren, weil das Fenster hier nicht erscheint.
Persoenlich-Flag	A1	O		Wenn markiert, ist der Rufname ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
15	Ungültiger Administratorstatus
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
91	Ungültiger Name
93	Der externe Knoten oder die Adresse existiert nicht
94	Der Knotenname ist kein Spoolfile-Knotenname

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-147

Z-150

Z-1200&0

145

Z-MOD01B

■ Beschreibung	698
■ Parameter	698
■ Return-Codes	699
■ Subprogramme	700
■ Beispiel	700

Beschreibung

Einen Rufnamen für eine Adresse an einem externen Knoten ändern. Dieses Subprogramm gilt nur für externe Knoten, die die Spoolfile-Methode benutzen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MOD01A** mit der Ausnahme, dass Sie auch den Nachnamen und Vornamen eines Teilnehmers ändern können.

Dieses Subprogramm gilt nicht für Transport Service-Knoten. Um einen Rufnamen für einen Transport Service-Knoten zu ändern, müssen Sie **Z-MOD01T** benutzen.

Wenn Sie nur den Knotennamen kennen und nicht die physische Adresse des externen Knotens, die vom Administrator definiert wurde (Knotenparameter), können Sie vor dem Aufruf von Z-MOD01B das Subprogramm **Z-GET74** aufrufen, um die physische Adressinformation auszugeben.

Dieses Subprogramm prüft nicht, ob die Daten, die Sie im Knotenparameter eingeben, mit den Daten übereinstimmen, die vom Administrator definiert wurden. Sie können daher auch abweichende Adressinformationen im Knotenparameter eingeben. Sie müssen jedoch darauf achten, dass diese Daten gültig sind.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus der Rufnameninformation gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben. Es gibt eine Ausnahme: wenn Sie Fachname und Ordnername nicht angeben, wird der Rufname automatisch im Arbeitsfach abgelegt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Rufname geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E*	X	Der Rufname, der geändert werden soll. Eingabe: entweder Rufname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*	X	Die ISN des Rufnamens, der geändert werden soll. Eingabe: entweder ISN oder Rufname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-GET01 aufrufen, um die ISN des gewünschten Rufnamens auszugeben.
Nachname	A32	O		Der Nachname eines Teilnehmers an einem externen Knoten.
Vorname	A32	O		Der Vorname eines Teilnehmers an einem externen Knoten.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Rufnamen.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Fachname	A15	O		Das Fach, im dem der Rufname abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll.
Knotenname	A8	E		Der Name eines Knotens, der vom Administrator definiert wurde.
Knotenparameter	A250	E		Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Parameterlaenge	N3	O		Die Länge des Knotenparameters. Wenn die Länge nicht bekannt ist, sollten Sie keinen Wert definieren.
Bearbeitungs-Flag	A1	O		Es ist nur dann sinnvoll, dieses Flag zu markieren, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn es markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, dürfen Sie dieses Flag nicht markieren, weil das Fenster hier nicht erscheint.
Persoenlich-Flag	A1	O		Wenn markiert, ist der Rufname ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
15	Ungültiger Administratorstatus
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
91	Ungültiger Name
93	Der externe Knoten oder die Adresse existiert nicht
94	Der Knotenname ist kein Spoolfile-Knotenname

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-150
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Rufname für eine externe Adresse aendern.
0030 * Vor dem Aufruf von Z-MOD01B wird Z-GET01B aufgerufen.
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 RUFNAME              (A20)
0110 1 ISN                  (P10)
0120 1 NACHNAME             (A32)
0130 1 VORNAME              (A32)
0140 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
0150 1 FACHNAME             (A15)
0160 1 ORDNERNAME           (A15)
0170 1 KNOTENNAME           (A8)
0180 1 KNOTENPARAMETER      (A250)
0190 1 PARAMETERLAENGE      (N3)
0200 1 BEARBEITUNGS-FLAG    (A1)
0210 1 PERSOENLICH-FLAG     (A1)
0220 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN  (A4)
0230 1 REDEFINE BERECHTIGUNGSSTUFEN
0240 2 BERECHTIGUNG-LESEN    (A1)
0250 2 BERECHTIGUNG-AENDERN  (A1)
0260 2 BERECHTIGUNG-KOPIEREN (A1)
0270 2 BERECHTIGUNG-DRUCKEN  (A1)
0280 END-DEFINE
0290 *
0300 RESET RETURN-CODE
0310 MOVE 'KENNZ'           TO BUERO
0320 MOVE 'PW'              TO PASSWORT
0330 MOVE 'EXTERNER-KNOTEN' TO RUFNAME
0340 *
0350 CALLNAT 'Z-GET01B' RETURN-CODE
```



```
0360          BUERO
0370          PASSWORT
0380          RUFNAME
0390          ISN
0400          NACHNAME
0410          VORNAME
0420          BESCHREIBUNG(*)
0430          FACHNAME
0440          ORDNERNAME
0450          KNOTENNAME
0460          KNOTENPARAMETER
0470          PARAMETERLAENGE
0480          BEARBEITUNGS-FLAG
0490          PERSOENLICH-FLAG
0500          BERECHTIGUNGSSTUFEN
0510 *
0520 MOVE 'Neuer Nachname'  TO NACHNAME
0530 MOVE 'Neuer Vorname'   TO VORNAME
0540 RESET ISN
0550 *
0560 CALLNAT 'Z-MOD01B' RETURN-CODE
0570          BUERO
0580          PASSWORT
0590          RUFNAME
0600          ISN
0610          NACHNAME
0620          VORNAME
0630          BESCHREIBUNG(*)
0640          FACHNAME
0650          ORDNERNAME
0660          KNOTENNAME
0670          KNOTENPARAMETER
0680          PARAMETERLAENGE
0690          BEARBEITUNGS-FLAG
0700          PERSOENLICH-FLAG
0710          BERECHTIGUNGSSTUFEN
0720 *
0730 IF RETURN-CODE EQ 0
0740     WRITE 'Rufname   ' (AD=IO) RUFNAME 'wurde geaendert' (AD=IO) /
0750           'Neu: '      (AD=IO) /
0760           'Nachname  ' (AD=IO) NACHNAME /
0770           'Vorname   ' (AD=IO) VORNAME
0780 ELSE
0790     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0800 END-IF
0810 *
0820 END
```

■ Beschreibung	704
■ Parameter	705
■ Return-Codes	706
■ Subprogramme	707
■ Beispiel	707

Beschreibung

Die Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ändern.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MODADR** mit der Ausnahme, dass Sie auch den Nachnamen, 2. Vornamen und Vornamen eines Büros oder den Nachnamen und Vornamen eines Rufnamens ändern können.

Dieses Subprogramm kann von unterschiedlichen Teilnehmertypen benutzt werden. Je nachdem, von welchem Teilnehmer es aufgerufen wird, sind die folgenden Funktionen erlaubt:

■ **Büroadministrator**

Die Anschrift für ein Büro ändern (außer für das Büro SYSCNT). Oder die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Privatbüro des Büroadministrators definiert ist.

■ **Systemadministrator**

Die Anschrift für das Büro SYSCNT ändern. Oder die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Büro SYSCNT oder im Privatbüro des Systemadministrators definiert ist.

■ **Jeder andere Teilnehmer**

Die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Privatbüro des Teilnehmers definiert ist.

Dieses Subprogramm ändert auch die Anschriften für Rufnamen in den Büros, für die die oben genannten Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung haben (zum Beispiel, Gruppenbüros und offene Büros).

Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Buero, Rufname oder Objekt-ISBN. Die folgenden Kombinationen sind erlaubt: Buero und Objekt-ISBN, Rufname und Objekt-ISBN, nur Buero, nur Rufname oder nur Objekt-ISBN.

Die folgende Tabelle zeigt, welche Parameter für die verschiedenen Funktionen dieses Subprogramms benutzt werden (der Parameter Objekt-ISBN wird in der Tabelle nicht berücksichtigt):

Funktion	Buero	Buero, Rufname	Rufname
Anschrift für ein Büro ändern (außer für SYSCNT).	Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators.	Name des zu ändernden Büros.	
Anschrift für das Büro SYSCNT ändern.	Teilnehmerkennzeichen eines Systemadministrators.	Der Büroname "SYSCNT".	
Rufname im Büro SYSCNT ändern.	Der Büroname "SYSCNT" (nur für Systemadministratoren).		Der zu ändernde Rufname.
Rufname im Privatbüro des Teilnehmers ändern oder in einem Büro, für das der Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung hat.	Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist.		Der zu ändernde Rufname.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus der Adressinformation gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Um die Parameter mit den bestehenden Werten zu füllen, wird empfohlen, **Z-GET01C** vor dem Aufruf dieses Subprogramms aufzurufen (siehe das folgende Beispielprogramm).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Um die Anschrift für ein Büro zu ändern, muss dies das Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators sein. Um die Anschrift für einen Rufnamen zu ändern, muss dies der Name des Büros sein, in dem der Rufname abgelegt ist. Systemadministratoren können "SYSCNT" verwenden, um Anschriften oder Rufnamen im Büro SYSCNT zu ändern (siehe die Tabelle oben).
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E/O*		Der Name des zu ändernden Büros. Entweder Buero-Name oder Rufname, nicht beides.
Rufname	A32	E/O*		Der zu ändernde Rufname. Entweder Rufname oder Buero-Name, nicht beides.
Objekt-ISO	P10	E/O		Die ISO des Büros oder des Rufnamens. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-GET01C aufrufen, um die ISO des gewünschten Büros oder Rufnamens auszugeben. Sie können Objekt-ISO entweder allein angeben oder zusätzlich zu Buero-Name oder Rufname. Im zuletzt genannten Fall müssen Objekt-ISO und Buero-Name oder Rufname übereinstimmen, weil sonst Return-Code 4 ausgegeben wird.
Nachname	A32	O		Gilt nur für ein Büro oder eine externe Adresse. Der Nachname eines Teilnehmers.
Vorname	A32	O		Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse. Der Vorname eines Teilnehmers.
2-Vorname	A1	O		Gilt nur für ein Privatbüro. Der 2. Vorname eines Teilnehmers.
Rufname-für	A44	O		Gilt nur für einen Rufnamen. Nachname und Vorname durch ein Komma getrennt.
Buero-Titel	A32	O		
Buero-Firma	A32	O		
Buero-Ort	A32	O		

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buero-Adresse	A60/1:3	O		
Buero-Stadt	A32	O		
Buero-Land	A8	O		
Buero-Abteilungsname	A32	O		
Buero-Abteilungsnummer	A10	O		
Buero-Telefon	A15	O		
Buero-Telefon-Land	N2	O		
Buero-Durchwahl	A10	O		
Buero-Postleitzahl	A10	O		
Buero-Staat	A8	O		
Privat-Adresse	A60/1:2	O		
Privat-Stadt	A32	O		
Privat-Land	A8	O		
Privat-Telefon	A15	O		
Privat-Telefon-Land	N2	O		
Privat-Postleitzahl	A10	O		
Privat-Staat	A8	O		

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
15	Ungültiger Administratorstatus
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
91	Ungültige Angabe im Parameter Buero-Name oder Rufname
92	Geben Sie entweder Büroname oder Rufname an, nicht beides
93	Geben Sie den Parameter Buero-Name oder Rufname an
94	Ungültige Angabe bei Rufname-fuer

Subprogramme

N-UPDNAM

Z-120

Z-122

Z-123

Z-175

Z-206

Z-562

Z-710

Z-1200&0

Beispiel

```

0010 * Beispielprogramm: ein Bueroadministrator aendert alle
0020 * Bueroanschriften. Das Programm ersetzt die alten deutschen
0030 * Postleitzahlen durch die neuen fuenfstelligen Postleitzahlen.
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 BUERONAME            (A8)
0110 1 RUFNAME              (A32)
0120 1 OBJEKT-ISN          (P10)
0130 1 OBJEKTNUMMER        (N2) /* wird benutzt von Z-GET01C
0140 1 PERSOENLICH-FLAG    (A1) /* wird benutzt von Z-GET01C
0150 1 NACHNAME             (A32)
0160 1 VORNAME             (A32)
0170 1 2-VORNAME           (A1)
0180 1 RUFNAME-FUER        (A44)
0190 1 RUFNAME-STATUS      (N1) /* wird benutzt von Z-GET01C
0200 1 RUFNAME-URSPRUNG    (A8) /* wird benutzt von Z-GET01C
0210 1 BUERO-TITEL         (A32)
0220 1 BUERO-FIRMA         (A32)
0230 1 BUERO-ORT           (A32)
0240 1 BUERO-ADRESSE       (A60/1:3)
0250 1 BUERO-STADT         (A32)
0260 1 BUERO-LAND          (A8)
0270 1 BUERO-ABTEILUNGSNAME (A32)
0280 1 BUERO-ABTEILUNGSNUMMER (A10)
0290 1 BUERO-TELEFON       (A15)
0300 1 BUERO-TELEFON-LAND  (N2)
0310 1 BUERO-DURCHWAHL     (A10)

```

```
0320 1 BUERO-POSTLEITZAHL      (A10)
0330 1 BUERO-STAAT             (A8)
0340 1 PRIVAT-ADRESSE          (A60/1:2)
0350 1 PRIVAT-STADT            (A32)
0360 1 PRIVAT-LAND             (A8)
0370 1 PRIVAT-TELEFON          (A15)
0380 1 PRIVAT-TELEFON-LAND     (N2)
0390 1 PRIVAT-POSTLEITZAHL     (A10)
0400 1 PRIVAT-STAAT            (A8)
0410 1 WORK-PARAMETER          (A83) /* wird benutzt von Z-GET01C
0420 *
0430 1 LISTE-DA                (A30/2) INIT
0440      (1) <'Haardtring      64295'>
0450      (2) <'Friedberger     64289'>
0460 1 REDEFINE LISTE-DA
0470      2 STRING (2)
0480          3 STRASSE          (A20)
0490          3 PLZ              (A5)
0500 1 IND                     (N2)
0510 1 #RETURN-CODE            (N2)
0520 1 #ZAEHLER                (N3)
0530 END-DEFINE
0540 *
0550 MOVE 'DBA'                ' TO BUERO
0560 MOVE 'DBA'                ' TO PASSWORT
0570 MOVE '*'                  TO BUERONAME /* alle Bueros
0580 REPEAT
0590     RESET RETURN-CODE
0600     CALLNAT 'Z-GET01C' RETURN-CODE
0610         BUERO
0620         PASSWORT
0630         BUERONAME
0640         RUFNAME
0650         OBJEKT-ISBN
0660         OBJEKTNUMMER
0670         PERSOENLICH-FLAG
0680         NACHNAME
0690         VORNAME
0700         2-VORNAME
0710         RUFNAME-FUER
0720         RUFNAME-STATUS
0730         RUFNAME-URSPRUNG
0740         BUERO-TITEL
0750         BUERO-FIRMA
0760         BUERO-ORT
0770         BUERO-ADRESSE(1:3)
0780         BUERO-STADT
0790         BUERO-LAND
0800         BUERO-ABTEILUNGSNAME
0810         BUERO-ABTEILUNGSNUMMER
0820         BUERO-TELEFON
0830         BUERO-TELEFON-LAND
```



```
0840          BUERO-DURCHWAHL
0850          BUERO-POSTLEITZAHL
0860          BUERO-STAAT
0870          PRIVAT-ADRESSE(1:2)
0880          PRIVAT-STADT
0890          PRIVAT-LAND
0900          PRIVAT-TELEFON
0910          PRIVAT-TELEFON-LAND
0920          PRIVAT-POSTLEITZAHL
0930          PRIVAT-STAAT
0940          WORK-PARAMETER
0950 *
0960  MOVE RETURN-CODE TO #RETURN-CODE
0970  IF RETURN-CODE EQ 0    OR
0980      RETURN-CODE EQ 77
0990      RESET RETURN-CODE
1000 *
1010  PERFORM FUELLEN-PLZ /* siehe die Subroutine am Ende dieses Programms
1020 *
1030  CALLNAT 'Z-MOD01C' RETURN-CODE
1040          BUERO /* oder RUFNAME-URSPRUNG, wenn Systemadministrator
1050          PASSWORT
1060          BUERONAME
1070          RUFNAME
1080          OBJEKT-ISN
1090          NACHNAME
1100          VORNAME
1110          2-VORNAME
1120          RUFNAME-FUER
1130          BUERO-TITEL
1140          BUERO-FIRMA
1150          BUERO-ORT
1160          BUERO-ADRESSE(1:3)
1170          BUERO-STADT
1180          BUERO-LAND
1190          BUERO-ABTEILUNGSNAME
1200          BUERO-ABTEILUNGSNUMMER
1210          BUERO-TELEFON
1220          BUERO-TELEFON-LAND
1230          BUERO-DURCHWAHL
1240          BUERO-POSTLEITZAHL
1250          BUERO-STAAT
1260          PRIVAT-ADRESSE(1:2)
1270          PRIVAT-STADT
1280          PRIVAT-LAND
1290          PRIVAT-TELEFON
1300          PRIVAT-TELEFON-LAND
1310          PRIVAT-POSTLEITZAHL
1320          PRIVAT-STAAT
1330  END-IF
1340  IF RETURN-CODE EQ 0
1350      ADD 1 TO #ZAEHLER
```

```
1360  END-IF
1370  UNTIL #RETURN-CODE NE 77
1380  END-REPEAT
1390  *
1400  WRITE #ZAEHLER ' Adressen wurde geaendert '
1410  *
1420  *
1430  DEFINE SUBROUTINE FUELLEN-PLZ
1440  *
1450  IF BUERO-STADT EQ SCAN 'Darmstadt'
1460      FOR IND 1 TO 2
1470          IF BUERO-ADRESSE(*) EQ SCAN STRASSE(IND)
1480              MOVE PLZ(IND) TO BUERO-POSTLEITZAHL
1490          END-IF
1500      END-FOR
1510  END-IF
1520  *
1530  END-SUBROUTINE
1540  *
1550  END
```

147

Z-MOD01D

■ Beschreibung	712
■ Parameter	713
■ Return-Codes	715
■ Subprogramme	716
■ Beispiel	716

Beschreibung

Die Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder einen Rufnamen ändern.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MOD01C** mit der Ausnahme, dass Sie auch die Informationen für Cc und Verschiedenes ändern können. Zusätzlich enthält die Parameterliste neue Felder und die Parameter sind entsprechend ihrer Position auf dem Online-Bildschirm sortiert. Ausnahme: Nachname, Vorname, 2-Vorname und Geschlecht sind in der Parameterliste anders sortiert.

Die Cc-Parameter gelten nur für Büros (Objektnummer 5). Bei Rufnamen (Objektnummer 1) werden sie ignoriert.

Dieses Subprogramm kann von unterschiedlichen Teilnehmertypen benutzt werden. Je nachdem, von welchem Teilnehmer es aufgerufen wird, sind die folgenden Funktionen erlaubt:

■ **Büroadministrator**

Die Anschrift für ein Büro ändern (außer für das Büro SYSCNT). Oder die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Privatbüro des Büroadministrators definiert ist.

■ **Systemadministrator**

Die Anschrift für das Büro SYSCNT ändern. Oder die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Büro SYSCNT oder im Privatbüro des Systemadministrators definiert ist.

■ **Jeder andere Teilnehmer**

Die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Privatbüro des Teilnehmers definiert ist.

Dieses Subprogramm ändert auch die Anschriften für Rufnamen in den Büros, für die die oben genannten Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung haben (zum Beispiel, Gruppenbüros und offene Büros).

Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Bueroname, Rufname oder Objekt-ISN. Die folgenden Kombinationen sind erlaubt: Bueroname und Objekt-ISN, Rufname und Objekt-ISN, nur Bueroname, nur Rufname oder nur Objekt-ISN.

Die folgende Tabelle zeigt, welche Parameter für die verschiedenen Funktionen dieses Subprogramms benutzt werden (der Parameter Objekt-ISN wird in der Tabelle nicht berücksichtigt):

Funktion	Buero	Bueroname	Rufname
Anschrift für ein Büro ändern (außer für SYSCNT).	Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators.	Name des zu ändernden Büros.	
Anschrift für das Büro SYSCNT ändern.	Teilnehmerkennzeichen eines Systemadministrators.	Der Büroname "SYSCNT".	
Rufname im Büro SYSCNT ändern.	Der Büroname "SYSCNT" (nur für Systemadministratoren).		Der zu ändernde Rufname.

Funktion	Buero	Bueroname	Rufname
Rufname im Privatbüro des Teilnehmers ändern oder in einem Büro, für das der Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung hat.	Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist.		Der zu ändernde Rufname.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus der Adressinformation gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Um die Parameter mit den bestehenden Werten zu füllen, wird empfohlen, **Z-GET01D** vor dem Aufruf dieses Subprogramms aufzurufen (siehe das folgende Beispielprogramm).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Um die Anschrift für ein Büro zu ändern, muss dies das Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators sein. Um die Anschrift für einen Rufnamen zu ändern, muss dies der Name des Büros sein, in dem der Rufname abgelegt ist. Systemadministratoren können "SYSCNT" verwenden, um Anschriften oder Rufnamen im Büro SYSCNT zu ändern (siehe die Tabelle oben).
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E/O*		Der Name des zu ändernden Büros. Entweder Bueroname oder Rufname, nicht beides.
Rufname	A32	E/O*		Der zu ändernde Rufname. Entweder Rufname oder Bueroname, nicht beides.
Objekt-ISO	P10	E/O		Die ISO des Büros oder des Rufnamens. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-GET01D aufrufen, um die ISO des gewünschten Büros oder Rufnamens auszugeben. Sie können Objekt-ISO entweder allein angeben oder zusätzlich zu Bueroname oder Rufname. Im zuletzt genannten Fall müssen Objekt-ISO und Bueroname oder Rufname übereinstimmen, weil sonst Return-Code 4 ausgegeben wird.
Nachname	A32	O		Gilt nur für ein Büro oder eine externe Adresse. Der Nachname eines Teilnehmers.
Vorname	A32	O		Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse. Der Vorname eines Teilnehmers.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
2-Vorname	A1	O		Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse. Der 2. Vorname eines Teilnehmers.
Geschlecht	A10	O		Gilt nur für ein Privatbüro oder eine externe Adresse.
Rufname-fuer	A44	O		Gilt nur für einen Rufnamen. Nachname und Vorname durch ein Komma getrennt.
Buero-Firma	A32	O		
Buero-Titel	A32	O		
Buero-Abteilungsname	A32	O		
Buero-Abteilungsnummer	A10	O		
Buero-Ort	A32	O		
Buero-Adresse	A60/1:3	O		
Buero-Stadt	A32	O		
Buero-Staat	A8	O		
Buero-Postleitzahl	A10	O		
Buero-Land	A8	O		
Buero-Telefon-1-Land	N3	O		
Buero-Telefon-1	A15	O		
Buero-Telefon-1-Durchwahl	A5	O		
Buero-Telefon-2-Land	N3	O		
Buero-Telefon-2	A15	O		
Buero-Telefon-2-Durchwahl	A5	O		
Mobiltelefon-Land	N3	O		
Mobiltelefon	A15	O		
Mobiltelefon-Durchwahl	A5	O		
Fax-Land	N3	O		
Fax	A15	O		
Fax-Durchwahl	A5	O		
Cc-Flag	A1	O		Wenn markiert, wird Cc gesetzt.
Cc	A20	O		Empfänger einer Kopie der Post: Adresse, Büro, Teilnehmerkennzeichen oder Rubrik.
Cc-Adresstyp	N2	O		Wenn Cc angegeben wird, muss dies einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-Adressquelle	A1	O		Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von BueroName.
Cc-2-Flag	A1	O		Wenn markiert, wird Cc-2 gesetzt.
Cc-2	A20	O		Empfänger einer Kopie der Post: Adresse, Büro, Teilnehmerkennzeichen oder Rubrik.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Cc-2-Adresstyp	N2	O		Wenn Cc-2 angegeben wird, muss dies einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-2-Adressquelle	A1	O		Nur wenn Cc-2-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von BueroName.
E-mail	A64	O		
Internet	A64	O		
Privat-Adresse	A60/1:2	O		
Privat-Stadt	A32	O		
Privat-Staat	A8	O		
Privat-Postleitzahl	A10	O		
Privat-Land	A8	O		
Privat-Telefon-Land	N3	O		
Privat-Telefon	A15	O		
Privat-Telefon-Durchwahl	A5	O		
Privat-Fax-Land	N3	O		
Privat-Fax	A15	O		
Privat-Fax-Durchwahl	A5	O		
Privat-E-mail	A64	O		
Verschiedenes-Kopfzeilen	A12/1:6	O		
Verschiedenes-Beschreibung	A64/1:6	O		

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
15	Ungültiger Administratorstatus
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
91	Ungültige Angabe im Parameter BueroName oder Rufname
92	Geben Sie entweder Büroname oder Rufname an, nicht beides
93	Geben Sie den Parameter BueroName oder Rufname an
94	Ungültige Angabe im Parameter Rufname-fuer

95	Ungültige Angabe im Parameter Cc-Adresstyp
96	Cc wurde nicht gefunden
97	Ungültige Angabe im Parameter Cc-2-Adresstyp
98	Cc-2 wurde nicht gefunden

Subprogramme

N-UPDNAM

Z-120

Z-122

Z-123

Z-175

Z-206

Z-562

Z-710

Z-723

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Setzt bei allen Rufnamen im Buero ESH die Titel
0030 * fuer die Informationen unter Verschiedenes
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                 (A8)
0090 1 PASSWORT              (A8)
0100 1 BUERONAME             (A8)
0110 1 RUFNAME               (A32)
0120 1 OBJEKT-ISN            (P10)
0130 1 OBJEKTNUMMER          (N2)      /* wird benutzt von Z-GET01D
0140 1 PERSOENLICH-FLAG      (A1)      /* wird benutzt von Z-GET01D
0150 1 NACHNAME              (A32)
0160 1 VORNAME               (A32)
0170 1 2-VORNAME             (A1)
0180 1 GESCHLECHT            (A10)
0190 1 RUFNAME-FUER          (A44)
0200 1 RUFNAME-STATUS        (N1)      /* wird benutzt von Z-GET01D
0210 1 RUFNAME-URSPRUNG      (A8)      /* wird benutzt von Z-GET01D
0220 1 BUERO-FIRMA           (A32)
0230 1 BUERO-TITEL           (A32)
```



```

0240 1 BUERO-ABTEILUNGSNAME      (A32)
0250 1 BUERO-ABTEILUNGSNUMMER   (A10)
0260 1 BUERO-ORT                 (A32)
0270 1 BUERO-ADRESSE            (A60/1:3)
0280 1 BUERO-STADT              (A32)
0290 1 BUERO-STAAAT             (A8)
0300 1 BUERO-POSTLEITZAHL      (A10)
0310 1 BUERO-LAND               (A8)
0320 1 BUERO-TELEFON-1-LAND     (N3)
0330 1 BUERO-TELEFON-1         (A15)
0340 1 BUERO-TELEFON-1-DURCHWAHL (A5)
0350 1 BUERO-TELEFON-2-LAND     (N3)
0360 1 BUERO-TELEFON-2         (A15)
0370 1 BUERO-TELEFON-2-DURCHWAHL (A5)
0380 1 MOBILTELEFON-LAND       (N3)
0390 1 MOBILTELEFON            (A15)
0400 1 MOBILTELEFON-DURCHWAHL  (A5)
0410 1 FAX-LAND                (N3)
0420 1 FAX                     (A15)
0430 1 FAX-DURCHWAHL           (A5)
0440 1 CC-FLAG                 (A1)
0450 1 CC                      (A20)
0460 1 CC-ADRESSTYP            (N2)
0470 1 CC-ADRESSQUELLE         (A1)
0475 1 CC-NACH-VOR-NAME        (A20)      /* wird benutzt von Z-GET01D
0480 1 CC-KNOTENNAME           (A8)        /* wird benutzt von Z-GET01D
0485 1 CC-STATUS               (A1)        /* wird benutzt von Z-GET01D
0490 1 CC-2-FLAG               (A1)
0500 1 CC-2                    (A20)
0510 1 CC-2-ADRESSTYP          (N2)
0520 1 CC-2-ADRESSQUELLE       (A1)
0525 1 CC-2-NACH-VOR-NAME      (A20)      /* wird benutzt von Z-GET01D
0530 1 CC-2-KNOTENNAME         (A8)        /* wird benutzt von Z-GET01D
0535 1 CC-2-STATUS             (A1)        /* wird benutzt von Z-GET01D
0540 1 E-MAIL                  (A64)
0550 1 INTERNET                (A64)
0560 1 PRIVAT-ADRESSE          (A60/1:2)
0570 1 PRIVAT-STADT            (A32)
0580 1 PRIVAT-STAAAT           (A8)
0590 1 PRIVAT-POSTLEITZAHL     (A10)
0600 1 PRIVAT-LAND             (A8)
0610 1 PRIVAT-TELEFON-LAND     (N3)
0620 1 PRIVAT-TELEFON          (A15)
0630 1 PRIVAT-TELEFON-DURCHWAHL (A5)
0640 1 PRIVAT-FAX-LAND         (N3)
0650 1 PRIVAT-FAX              (A15)
0660 1 PRIVAT-FAX-DURCHWAHL    (A5)
0670 1 PRIVAT-E-MAIL           (A64)
0680 1 VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN (A12/1:6)
0690 1 VERSCHIEDENES-BESCHREIBUNG (A64/1:6)
0700 1 WORK-PARAMETER          (A83)      /* wird benutzt von Z-GET01D
0710 *

```

```
0720 1 #RETURN-CODE          (N2)
0730 END-DEFINE
0740 *
0750 MOVE 'ESH      ' TO BUERO
0760 MOVE 'ESHPASS ' TO PASSWORT
0770 MOVE '*'       ' TO RUFNAME
0780 REPEAT
0790   RESET RETURN-CODE
0800   CALLNAT 'Z-GET01D' RETURN-CODE
0810                                     BUERO
0820                                     PASSWORT
0830                                     BUERONAME
0840                                     RUFNAME
0850                                     OBJEKT- ISN
0860                                     OBJEKTNUMMER
0870                                     PERSOENLICH-FLAG
0880                                     NACHNAME
0890                                     VORNAME
0900                                     2-VORNAME
0910                                     GESCHLECHT
0920                                     RUFNAME-FUER
0930                                     RUFNAME-STATUS
0940                                     RUFNAME-URSPRUNG
0950                                     BUERO-FIRMA
0960                                     BUERO-TITEL
0970                                     BUERO-ABTEILUNGSNAME
0980                                     BUERO-ABTEILUNGSNUMMER
0990                                     BUERO-ORT
1000                                     BUERO-ADRESSE(1:3)
1010                                     BUERO-STADT
1020                                     BUERO-STAAT
1030                                     BUERO-POSTLEITZAHL
1040                                     BUERO-LAND
1050                                     BUERO-TELEFON-1-LAND
1060                                     BUERO-TELEFON-1
1070                                     BUERO-TELEFON-1-DURCHWAHL
1080                                     BUERO-TELEFON-2-LAND
1090                                     BUERO-TELEFON-2
1100                                     BUERO-TELEFON-2-DURCHWAHL
1110                                     MOBILTELEFON-LAND
1120                                     MOBILTELEFON
1130                                     MOBILTELEFON-DURCHWAHL
1140                                     FAX-LAND
1150                                     FAX
1160                                     FAX-DURCHWAHL
1170                                     CC-FLAG
1180                                     CC
1190                                     CC-ADRESSTYP
1200                                     CC-ADRESSQUELLE
1205                                     CC-NACH-VOR-NAME
1210                                     CC-KNOTENNAME
1215                                     CC-STATUS
```

```

1220      CC-2-FLAG
1230      CC-2
1240      CC-2-ADRESSTYP
1250      CC-2-ADRESSQUELLE
1255      CC-2-NACH-VOR-NAME
1260      CC-2-KNOTENNAME
1265      CC-2-STATUS
1270      E-MAIL
1280      INTERNET
1290      PRIVAT-ADRESSE(1:2)
1300      PRIVAT-STADT
1310      PRIVAT-STAAAT
1320      PRIVAT-POSTLEITZAHL
1330      PRIVAT-LAND
1340      PRIVAT-TELEFON-LAND
1350      PRIVAT-TELEFON
1360      PRIVAT-TELEFON-DURCHWAHL
1370      PRIVAT-FAX-LAND
1380      PRIVAT-FAX
1390      PRIVAT-FAX-DURCHWAHL
1400      PRIVAT-E-MAIL
1410      VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(1:6)
1420      VERSCHIEDENES-BESCHREIBUNG(1:6)
1430      WORK-PARAMETER
1440 *
1450      MOVE RETURN-CODE TO #RETURN-CODE
1460      IF RETURN-CODE EQ 0    OR
1470          RETURN-CODE EQ 77
1480      RESET RETURN-CODE
1490 *
1500      IF VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(1:6) = ' ' AND VERSCHIEDENES-BESCHREIBUNG(1:6) ←
= ' '
1510      MOVE RIGHT JUSTIFIED 'Manager'      TO VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(1)
1520      MOVE RIGHT JUSTIFIED 'Geburtstag'    TO VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(2)
1530      MOVE RIGHT JUSTIFIED 'Hobby'        TO VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(3)
1540      MOVE RIGHT JUSTIFIED 'Assistent'     TO VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(4)
1550      MOVE RIGHT JUSTIFIED 'Partner'       TO VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(5)
1560      MOVE RIGHT JUSTIFIED 'Kinder'        TO VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(6)
1570 *
1580      CALLNAT 'Z-MOD01D' RETURN-CODE
1590      BUERO
1600      PASSWORT
1610      BUERONAME
1620      RUFNAME
1630      OBJEKT- ISN
1640      NACHNAME
1650      VORNAME
1660      2-VORNAME
1670      GESCHLECHT
1680      RUFNAME-FUER
1690      BUERO-FIRMA
1700      BUERO-TITEL

```

```
1710      BUERO-ABTEILUNGSNAME
1720      BUERO-ABTEILUNGSNUMMER
1730      BUERO-ORT
1740      BUERO-ADRESSE(1:3)
1750      BUERO-STADT
1760      BUERO-STAAAT
1770      BUERO-POSTLEITZAHL
1780      BUERO-LAND
1790      BUERO-TELEFON-1-LAND
1800      BUERO-TELEFON-1
1810      BUERO-TELEFON-1-DURCHWAHL
1820      BUERO-TELEFON-2-LAND
1830      BUERO-TELEFON-2
1840      BUERO-TELEFON-2-DURCHWAHL
1850      MOBILTELEFON-LAND
1860      MOBILTELEFON
1870      MOBILTELEFON-DURCHWAHL
1880      FAX-LAND
1890      FAX
1900      FAX-DURCHWAHL
1910      CC-FLAG
1920      CC
1930      CC-ADRESSTYP
1940      CC-ADRESSQUELLE
1950      CC-2-FLAG
1960      CC-2
1970      CC-2-ADRESSTYP
1980      CC-2-ADRESSQUELLE
1990      E-MAIL
2000      INTERNET
2010      PRIVAT-ADRESSE(1:2)
2020      PRIVAT-STADT
2030      PRIVAT-STAAAT
2040      PRIVAT-POSTLEITZAHL
2050      PRIVAT-LAND
2060      PRIVAT-TELEFON-LAND
2070      PRIVAT-TELEFON
2080      PRIVAT-TELEFON-DURCHWAHL
2090      PRIVAT-FAX-LAND
2100      PRIVAT-FAX
2110      PRIVAT-FAX-DURCHWAHL
2120      PRIVAT-E-MAIL
2130      VERSCHIEDENES-KOPFZEILEN(1:6)
2140      VERSCHIEDENES-BESCHREIBUNG(1:6)
2150      IF RETURN-CODE NE 0
2160          WRITE 'Fehler bei Z-MOD01D. Return-Code:' RETURN-CODE
2170      ELSE
2180          WRITE 'Titel geaendert in Rufname' RUFNAME 'Buero' BUERO
2190      END-IF
2200  END-IF
2210  END-IF
2220  IF #RETURN-CODE EQ 77
```

```
2230     ESCAPE BOTTOM
2240     END-IF
2250 END-REPEAT
2260 END
```

■ Beschreibung	724
■ Parameter	724
■ Return-Codes	725
■ Subprogramme	726

Beschreibung

Einen Rufnamen für eine Adresse an einem externen Knoten ändern. Dieses Subprogramm gilt auch für externe Knoten, die den Transport Service benutzen.

Wenn Sie nur den Knotennamen kennen und nicht die physische Adresse des externen Knotens, die vom Administrator definiert wurde (Knotenparameter), können Sie vor dem Aufruf von Z-MOD01T das Subprogramm **Z-GET74** aufrufen, um die physische Adressinformation auszugeben.

Dieses Subprogramm prüft nicht, ob die Daten, die Sie im Knotenparameter eingeben, mit den Daten übereinstimmen, die vom Administrator definiert wurden. Sie können daher auch abweichende Adressinformationen im Knotenparameter eingeben. Sie müssen jedoch darauf achten, dass diese Daten gültig sind.

Die Parameter Nachname und Vorname können für einen bestimmten Teilnehmer an einem Transport Service-Knoten definiert werden. Wenn Sie ein Administrator sind und einen Rufnamen im Büro SYSCNT ändern, kann diese Information später von allen lokalen Teilnehmern mit der Adressverwaltung (Empfängerauswahl) benutzt werden.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus der Rufnameninformation gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben. Es gibt eine Ausnahme: wenn Sie Fachname und Ordnername nicht angeben, wird der Rufname automatisch im Arbeitsfach abgelegt.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET
Buero	A8	E		Das Büro, in dem der Rufname geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Rufname	A20	E*	X	Der Rufname, der geändert werden soll. Eingabe: entweder Rufname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*	X	Die ISN des Rufnamens, der geändert werden soll. Eingabe: entweder ISN oder Rufname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-GET01T aufrufen, um die ISN des gewünschten Rufnamens auszugeben.
Nachname	A32	O		Der Nachname eines Teilnehmers an einem Transport Service-Knoten.
Vorname	A32	O		Der Vorname eines Teilnehmers an einem Transport Service-Knoten. Kann nur benutzt werden, wenn auch ein Nachname angegeben wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den Rufnamen.
Fachname	A15	O		Das Fach, im dem der Rufname abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem der Rufname abgelegt werden soll.
Knotenname	A8	O		Der Name eines Transport Service-Knotens, der vom Administrator definiert wurde.
Knotenparameter	A250/1:7	O		Die physische Adresse des externen Knotens. Siehe <i>Externe Kommunikation</i> .
Bearbeitungs-Flag	A1	O		Es ist nur dann sinnvoll, dieses Flag zu markieren, wenn Sie online mit Con-nect arbeiten. Wenn es markiert ist, erscheint ein Fenster und Sie können vor dem Versenden zusätzliche Informationen eingeben. Wenn Sie Post mit Z-MAILA versenden, dürfen Sie dieses Flag nicht markieren, weil das Fenster hier nicht erscheint.
Persoenlich-Flag	A1	O		Wenn markiert, ist der Rufname ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
15	Ungültiger Administratorstatus
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
91	Ungültiger Name
93	Der externe Knoten oder die Adresse existiert nicht
95	Der Knotenname ist erforderlich

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-147

Z-150

Z-192

Z-1200&0

149

Z-MOD05A

■ Beschreibung	728
■ Parameter	728
■ Return-Codes	729
■ Subprogramme	730
■ Beispiel	730

Beschreibung

Die Datums- und Zeitformate im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Reihenfolge der Werte 1 bis 5 im Parameter Datumsformat bestimmt die Reihenfolge, in der Tag, Monat und Jahr in allen Schirmen angezeigt werden. Die Werte bedeuten:

1	Der Tag wird als Zahl angezeigt.
2	Der Monat wird als Zahl angezeigt.
3	Das Jahr wird mit einer 2-stelligen Zahl angezeigt.
4	Der Monat wird mit einer Abkürzung aus 3 Buchstaben angezeigt.
5	Das Jahr wird mit einer 4-stelligen Zahl angezeigt.

Ein Füllzeichen trennt die Werte für Tag, Monat und Jahr. Sie können ein beliebiges Füllzeichen (einschließlich Leerzeichen) benutzen. Wenn Sie z.B die Werte 1.4.3 im Parameter Datumsformat angeben, wird das Datum folgendermaßen angezeigt: 24.Dez.94. Wenn Sie die Werte 4 1,5 angeben, wird das Datum folgendermaßen angezeigt: Dez 24,1994.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05A erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Bueroname oder Buero-ISN, nicht beides.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buero-ISBN	P8	E*		Die ISBN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISBN oder Buero-Name, nicht beides.
Datumsformat	A5	O		Siehe die Beschreibung oben. Bei einem ungültigen Datumsformat wird das Vorgabeformat 1.2.3 benutzt (wenn z.B. Tag (1) und Monat (2 oder 4) nicht angegeben wurden).
Zeitformat	N1	E		0=24-Stundenformat, 1=AM/PM-Zeitformat.
Zeit-Fuellzeichen	A1	O		Das Zeichen, das die Stunden und Minuten trennt. Sie können ein beliebiges Zeichen definieren.
Zeitzone	N2	O		Die Zeitzone des Teilnehmers, relativ zur Zeitzone der CPU. Die Summe aus den Zeitzonen des Teilnehmers und der CPU muss einen Wert zwischen -12 und +11 ergeben. Beispiel: die Zeitzone der CPU ist -5 und in diesem Parameter wird +16 eingegeben; dies ist ein gültiger Wert, weil die Summe +11 beträgt. Vorgabe: 0 (CPU).
Wochenbeginn	N1	E		Ein Wert zwischen 1 und 7 definiert den ersten Wochentag, der im Con-nect-Menü und den Kalenderschirmen angezeigt wird. 1=Montag, 2=Dienstag ... 7=Sonntag.
Tagesbeginn	N4	E		Ein Wert zwischen 0 und 23 definiert den Beginn der 10-Stunden-Periode, in die der Arbeitstag des Teilnehmers fällt. 0=Mitternacht ... 9=9:00 ...

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISBN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
47	Ungültige Zeitzone (Bereich -12 bis +11)
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
94	Ungültiges Zeitformat
95	Ungültiger Tagesbeginn
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISBN
98	Ungültiger Wochenbeginn
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Beispielprogramm zum Aendern der Datums- und Zeitformate
0030 * in einem Teilnehmerprofil
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 BUERONAME            (A8)
0110 1 BUERO-ISN           (P8)
0120 1 DATUMSFORMAT         (A5)
0130 1 ZEITFORMAT           (N1)
0140 1 ZEIT-FUELLZEICHEN    (A1)
0150 1 ZEITZONE             (N2)
0160 1 WOCHENBEGINN        (N1)
0170 1 TAGESBEGINN         (N4)
0180 END-DEFINE
0190 *
0200 RESET RETURN-CODE
0210 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0220 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0230 MOVE 'B-NAME'          TO BUERONAME
0240 MOVE '1.2.3'           TO DATUMSFORMAT
0250 MOVE 1                  TO ZEITFORMAT
0260 MOVE ':'                TO ZEIT-FUELLZEICHEN
0270 MOVE -1                TO ZEITZONE
0280 MOVE 1                  TO WOCHENBEGINN
0290 MOVE 9                  TO TAGESBEGINN
0300 *
0310 CALLNAT 'Z-MOD05A'
0320     RETURN-CODE
0330     BUERO
0340     PASSWORT
0350     BUERONAME
0360     BUERO-ISN
0370     DATUMSFORMAT
```

```
0380      ZEITFORMAT
0390      ZEIT-FUELLZEICHEN
0400      ZEITZONE
0410      WOCHENBEGINN
0420      TAGESBEGINN
0430 *
0440 IF RETURN-CODE = 0
0450   WRITE 'Buero wurde geaendert'
0460 ELSE
0470   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0480 END-IF
0490 *
0500 END
```


150

Z-MOD05B

■ Beschreibung	734
■ Parameter	734
■ Return-Codes	735
■ Subprogramme	736
■ Beispiel	736

Beschreibung

Die Menü- und Kalendermitanzeigeinformationen im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Werte in den Parametern Monatsanzeige, Postanzeige und Kalenderanzeige legen die Reihenfolge fest, in der diese Informationen im Menü angezeigt werden. Die Werte bedeuten:

0	Die Information wird nicht angezeigt.
1	Die Information wird zuerst angezeigt.
2	Die Information wird als Nächstes angezeigt.
3	Die Information wird als Letztes angezeigt.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05B erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Bueroname oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISN oder Bueroname, nicht beides.
Menuename	A32	O		Der Name des Menüs, das als Hauptmenü benutzt werden soll. Wenn Sie diesen Parameter nicht angeben, wird das Menü benutzt, das im Büro SYSCNT als Hauptmenü definiert wurde.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Monatsanzeige	N1	E		Der Kalender für den laufenden und den nächsten Monat. Siehe die Beschreibung oben.
Postanzeige	N1	E		Die Anzahl der neuen Telefonnotizen, Mitteilungen und Einladungen im Fach Posteingang. Siehe die Beschreibung oben.
Kalenderanzeige	N1	E		Die nächsten Einträge im persönlichen Kalender (Termine, Besprechungen, Merker und Erledigungen). Siehe die Beschreibung oben.
Tagesname-zeigen	A1	O		Wenn gefüllt, wird der Name des aktuellen Wochentages in der oberen rechten Ecke des Bildschirms angezeigt (direkt unter dem Datum); wenn leer, wird die Schirmnummer angezeigt.
Kalendermitanzeige1	A8	O		Das Kennzeichen des Büros, dessen Kalender mitangezeigt werden soll.
Kalendermitanzeige2	A8	O		Das Kennzeichen des Büros, dessen Kalender mitangezeigt werden soll.
Fensterrand	A1	O		Das Zeichen, das für die vertikalen Ränder aller Fenster benutzt werden soll. Wenn das Terminal Inversdarstellung unterstützt, wird der Fensterrand immer invers angezeigt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
93	Geben Sie die Werte 0 bis 3 für Monats-, Post- und Kalenderanzeige ein
94	Der Zugriff auf den Kalender ist nicht erlaubt
96	Buero-Name existiert nicht
97	Ungültige Buero-ISBN
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-GETMSM

Z-106

Z-120

Z-122

Z-123

Z-175

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Beispielprogramm zum Aendern des Menue-Layouts
0030 * in einem Teilnehmerprofil
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 BUERONAME            (A8)
0110 1 BUERO-ISN            (P8)
0120 1 MENUENAME           (A32)
0130 1 MONATSANZEIGE        (N1)
0140 1 POSTANZEIGE         (N1)
0150 1 KALENDERANZEIGE     (N1)
0160 1 TAGESNAME-ZEIGEN    (A1)
0170 1 KALENDERMITANZEIGE1  (A8)
0180 1 KALENDERMITANZEIGE2  (A8)
0190 1 FENSTERRAND         (A1)
0200 END-DEFINE
0210 *
0220 RESET RETURN-CODE
0230 MOVE 'BUERO'          TO BUERO
0240 MOVE 'PASSWORT'       TO PASSWORT
0250 MOVE 'B-NAME'        TO BUERONAME
0260 MOVE ' '              TO MENUENAME
0270 MOVE 1                TO MONATSANZEIGE
0280 MOVE 2                TO POSTANZEIGE
0290 MOVE 3                TO KALENDERANZEIGE
0300 MOVE 'X'              TO TAGESNAME-ZEIGEN
0310 MOVE 'KENNZ.1'        TO KALENDERMITANZEIGE1
0320 MOVE 'KENNZ.2'        TO KALENDERMITANZEIGE2
0330 MOVE '!'              TO FENSTERRAND
```

```
0340 *
0350 CALLNAT 'Z-MOD05B'
0360     RETURN-CODE
0370     BUERO
0380     PASSWORT
0390     BUERONAME
0400     BUERO-ISBN
0410     MENUENAME
0420     MONATSANZEIGE
0430     POSTANZEIGE
0440     KALENDERANZEIGE
0450     TAGESNAME-ZEIGEN
0460     KALENDERMITANZEIGE1
0470     KALENDERMITANZEIGE2
0480     FENSTERRAND
0490 *
0500 IF RETURN-CODE = 0
0510     WRITE 'Buero wurde geaendert'
0520 ELSE
0530     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0540 END-IF
0550 *
0560 END
```


151

Z-MOD05C

■ Beschreibung	740
■ Parameter	740
■ Return-Codes	741
■ Subprogramme	741
■ Beispiel	741

Beschreibung

Die Bildschirmfarben im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05C erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-Name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISN oder Buero-Name, nicht beides.
Farben	N6	E		1=Blau, 2=Grün, 3=Neutral, 4=Rosa, 5=Rot, 6=Türkis, 7=Gelb. Durch das Undefinieren der Farben können Sie die Farben für die verschiedenen Feldtypen definieren.
Redefine Farben				
Normaler-Text	N1	E		
Intensivierter-Text	N1	E		
Normale-Eingabe	N1	E		
Intensivierte-Eingabe	N1	E		
Normale-Ausgabe	N1	E		
Intensivierte-Ausgabe	N1	E		

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISN ein
93	Gültige Werte für die Farben sind 1 bis 7
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISN
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 * Beispielprogramm zum Aendern der Bildschirmfarben
0020 * in einem Teilnehmerprofil
0030 *
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE             (N2)
0080 1 BUERO                   (A8)
0090 1 PASSWORT                 (A8)
0100 1 BUERONAME                (A8)
0110 1 BUERO-ISN                (P8)
0120 1 FARBEN                   (N6)
0130 1 REDEFINE FARBEN
0140 2 NORMALER-TEXT            (N1)
0150 2 INTENSIVIERTER-TEXT      (N1)
0160 2 NORMALE-EINGABE          (N1)
0170 2 INTENSIVIERTE-EINGABE    (N1)
  
```

```
0180  2 NORMALE-AUSGABE      (N1)
0190  2 INTENSIVIERTE-AUSGABE (N1)
0200 END-DEFINE
0210 *
0220 RESET RETURN-CODE
0230 MOVE 'BUERO'      TO BUERO
0240 MOVE 'PASSWORT'   TO PASSWORT
0250 MOVE 'B-NAME'     TO BUERONAME
0260 MOVE 331335 TO FARBEN
0270 *
0280 CALLNAT 'Z-MOD05C'
0290     RETURN-CODE
0300     BUERO
0310     PASSWORT
0320     BUERONAME
0330     BUERO-ISN
0340     FARBEN
0350 *
0360 IF RETURN-CODE = 0
0370     WRITE 'Buero wurde geaendert'
0380 ELSE
0390     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0400 END-IF
0410 *
0420 END
```

152

Z-MOD05D

■ Beschreibung	744
■ Parameter	744
■ Return-Codes	745
■ Subprogramme	745
■ Beispiel	745

Beschreibung

Die Druckvorgaben im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05D erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-Name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISN oder Buero-Name, nicht beides.
Drucker-Name	A32	E		Der Name eines logischen Druckers.
Druckerprofil	A32	O		Der Name eines Druckerprofils.
Formatierprofil	A32	O		Der Name eines Formatierprofils.
Seitenlänge	N2	E		Die Anzahl der Zeilen (1 bis 80) pro Seite.
Zeilenbreite	N3	E		Die Anzahl der Zeichen (1 bis 249) pro Zeile.
Info-drucken	A1	O		Wenn markiert, wird die Information aus dem "Info"-Schirm gedruckt.
Notizen-drucken	A1	O		Wenn markiert, werden Notizen, Begleitschreiben und Anlagen gedruckt.
Empfänger-drucken	A1	O		Wenn markiert, wird die Empfängerliste von Post gedruckt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
92	Die Seitenlänge beträgt 1 bis 80 Zeilen; die Zeilenbreite beträgt 1 bis 249 Zeichen
93	Es wurde kein Drucker mit diesem Namen definiert
94	Das Druckerprofil wurde nicht gefunden
95	Das Formatierprofil muss alphanumerisch sein
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISBN
98	Der Druckername muss angegeben werden
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Beispielprogramm zum Aendern der
0030 * Druckvorgaben in einem Buero
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 BUERONAME            (A8)
0110 1 BUERO-ISBN           (P8)

```

```
0120 1 DRUCKERNAME          (A32)
0130 1 DRUCKERPROFIL        (A32)
0140 1 FORMATIERPROFIL      (A32)
0150 1 SEITENLAENGE         (N2)
0160 1 ZEILENBREITE         (N3)
0170 1 INFO-DRUCKEN         (A1)
0180 1 NOTIZEN-DRUCKEN      (A1)
0190 1 EMPFAENGER-DRUCKEN   (A1)
0200 END-DEFINE
0210 *
0220 RESET RETURN-CODE
0230 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0240 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0250 MOVE 'B-NAME'          TO BUERONAME
0260 MOVE 'DRUCKERNAME'     TO DRUCKERNAME
0270 MOVE 'DRUCKERPROFIL'   TO DRUCKERPROFIL
0280 MOVE 'FORMATIERPROFIL' TO FORMATIERPROFIL
0290 MOVE 60                TO SEITENLAENGE
0300 MOVE 132               TO ZEILENBREITE
0310 MOVE 'X'               TO INFO-DRUCKEN
0320 MOVE 'X'               TO NOTIZEN-DRUCKEN
0330 MOVE 'X'               TO EMPFAENGER-DRUCKEN
0340 *
0350 CALLNAT 'Z-MOD05D'
0360     RETURN-CODE
0370     BUERO
0380     PASSWORT
0390     BUERONAME
0400     BUERO-ISN
0410     DRUCKERNAME
0420     DRUCKERPROFIL
0430     FORMATIERPROFIL
0440     SEITENLAENGE
0450     ZEILENBREITE
0460     INFO-DRUCKEN
0470     NOTIZEN-DRUCKEN
0480     EMPFAENGER-DRUCKEN
0490 *
0500 IF RETURN-CODE = 0
0510     WRITE 'Buero wurde geaendert'
0520 ELSE
0530     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0540 END-IF
0550 *
0560 END
```

153

Z-MOD05E

■ Beschreibung	748
■ Parameter	748
■ Return-Codes	749
■ Subprogramme	749
■ Beispiel	750

Beschreibung

Den Sprachcode, die Reihenfolge der Befehlseingabe, das Füllzeichen für Leerzeichen und den Vorgabewert für die Sicherungskopie im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05E erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Bueroname oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISN oder Bueroname, nicht beides.
Sprachcode	N1	E		Gültig sind nur die Codes der Sprachen, die bei Ihnen installiert wurden. 1=Englisch, 2=Deutsch, 3=Französisch, 4=Spanisch, 5=Italienisch, 6=Holländisch, 7=Türkisch, Isländisch, Finnisch oder Schwedisch, 8=Dänisch oder Hebräisch, 9=Norwegisch, Portugiesisch (Brasilianisch), Arabisch oder Russisch.
Bibliotheksnamen	A8	E		Die Bibliothek, in der Con-nect installiert ist.
Befehlsreihenfolge	A1	O		Wenn leer, wird die Reihenfolge "Befehl Objekt Name" benutzt. Wenn markiert, wird die alternative Reihenfolge "Objekt Name Befehl" benutzt.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Fuellzeichen-fuer-Leerzeichen	A1	O		Das Zeichen, das in einem Namen oder Datum anstelle des Leerzeichens eingegeben werden muss. Die folgenden Zeichen sind nicht erlaubt: "*", "." und "X".
Sicherungskopie	N2	O		Die Häufigkeit, mit der die "(Storno <i>Dokumentname</i>)"-Version eines Dokuments oder mit der die Menüzeilen im Menüeditor aktualisiert werden. Sie können eine Zahl zwischen 1 und 99 angeben. Wenn Sie keinen oder einen ungültigen Wert angeben, wird der Parameter auf 10 (Vorgabe) gesetzt; ein Return-Code wird nicht ausgegeben.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISN ein
93	Die Sprache ist nicht verfügbar
94	Sie dürfen die Zeichen "*", "." und "X" nicht als Füllzeichen für Leerzeichen benutzen
95	Geben Sie den Namen der Bibliothek ein, in der Con-nect installiert ist
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISN
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-163
 Z-168
 Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Beispielprogramm zum Aendern des Sprachcodes in einem Buero
0030 *
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE                (N2)
0080 1 BUERO                      (A8)
0090 1 PASSWORT                  (A8)
0100 1 BUERONAME                 (A8)
0110 1 BUERO-ISN                (P8)
0120 1 SPRACHCODE               (N1)
0130 1 BIBLIOTHEKSNAME          (A8)
0140 1 BEFEHLSREIHENFOLGE       (A1)
0150 1 FUELLZEICHEN-FUER-LEERZEICHEN (A1)
0160 1 SICHERUNGSKOPIE          (N2)
0170 END-DEFINE
0180 *
0190 RESET RETURN-CODE
0200 MOVE 'BUERO'               TO BUERO
0210 MOVE 'PASSWORT'            TO PASSWORT
0220 MOVE 'B-NAME'              TO BUERONAME
0230 MOVE 1                     TO SPRACHCODE
0240 MOVE 'BIBLNAME'            TO BIBLIOTHEKSNAME
0250 MOVE ' '                   TO BEFEHLSREIHENFOLGE
0260 MOVE '/'                   TO FUELLZEICHEN-FUER-LEERZEICHEN
0270 MOVE 5                     TO SICHERUNGSKOPIE
0280 *
0290 CALLNAT 'Z-MOD05E'
0300     RETURN-CODE
0310     BUERO
0320     PASSWORT
0330     BUERONAME
0340     BUERO-ISN
0350     SPRACHCODE
0360     BIBLIOTHEKSNAME
0370     BEFEHLSREIHENFOLGE
0380     FUELLZEICHEN-FUER-LEERZEICHEN
0390     SICHERUNGSKOPIE
0400 *
0410 IF RETURN-CODE = 0
0420     WRITE 'Buero wurde geaendert'
0430 ELSE
0440     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0450 END-IF
0460 *
0470 END
```

154

Z-MOD05F

■ Beschreibung	752
■ Parameter	752
■ Return-Codes	754
■ Subprogramme	754
■ Beispiel	754

Beschreibung

Das Büroprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05F erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, dessen Profil geändert werden soll. Entweder Buero-Name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des Büros, dessen Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISN oder Buero-Name, nicht beides.
Berechtigungsstufen	A4	E		Siehe die Redefinition unten.
Redefine Berechtigungsstufen				
Berechtigung-Lesen	A1	E		Die Berechtigungsstufe für das Lesen. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Ändern	A1	E		Die Berechtigungsstufe für das Ändern. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Kopieren	A1	E		Die Berechtigungsstufe für das Kopieren. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Drucken	A1	E		Die Berechtigungsstufe für das Drucken. Ein Wert zwischen 0 und 9.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Maximale-Empfaenger	N4	E		Die maximale Anzahl von Empfängern, an die ein Objekt während eines Sendevorgangs gesendet werden kann. Werte 1 bis 9999.
Adressierstufe	N1	O		Die Adressierstufe schränkt die Sendefunktion ein. Ein Wert zwischen 0 und 9. Die Summe aus Adressierstufe und Stufen-hoeher darf nicht größer als 9 sein.
Stufen-hoeher	N1	O		Die Anzahl von höheren Stufen, an die der Teilnehmer Post senden darf. Ein Wert zwischen 0 und 9. Die Summe aus Stufen-hoeher und Adressierstufe darf nicht größer als 9 sein.
Erlauben-Flags	A12	O		Siehe die Redefinition unten.
Redefine Erlauben-Flags				
Befehlsfenster	A1	O		Wenn markiert, erscheint bei einer fehlerhaften oder nicht eindeutigen Befehlseingabe ein Fenster.
Con-form	A1	O		Wenn markiert, kann Con-form benutzt werden.
Text-Retrieval	A1	O		Wenn markiert, kann Con-nect Text Retrieval benutzt werden (wenn es installiert wurde).
Proofreader	A1	O		Con-nect Proofreader wird nicht mehr unterstützt.
Eigene-Adresse-aendern	A1	O		Wenn markiert, kann der Teilnehmer die eigene Büro- oder Privatanschrift ändern.
Privatadressen-zeigen	A1	O		Wenn markiert, kann der Teilnehmer die Privatanschrift jedes beliebigen Teilnehmers anzeigen (einschließlich der eigenen Privatanschrift).
Externe-Post-versenden	A1	O		Wenn markiert, kann der Teilnehmer Post an externe Knoten (z.B. Telex oder SNADS) senden.
Ablaufdatum-aendern	A1	O		Wenn markiert, kann der Teilnehmer das Ablaufdatum eines Objekts ändern.
Post-lesen	A1	O		Wenn markiert, kann der Teilnehmer die Post im eigenen Posteingangsfach lesen.
Fuellparameter	A3	O		Für den späteren Gebrauch.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
92	Ungültiger Wert für Maximale-Empfänger; der Wert muss größer als 0 sein
93	Geben Sie numerische Werte ein
94	Die Summe aus Adressierstufe und Stufen-hoeher darf nicht größer als 9 sein
95	Die Werte dürfen nicht größer als die Systemwerte sein
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISBN
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Beispielprogramm zum Aendern des Buero-Profils eines Teilnehmers  
0030 *  
0040 *  
0050 DEFINE DATA  
0060 LOCAL  
0070 1 RETURN-CODE          (N2)  
0080 1 BUERO                 (A8)  
0090 1 PASSWORT              (A8)  
0100 1 BUERONAME             (A8)  
0110 1 BUERO-ISBN            (P8)  
0120 1 BERECHTIGUNGSSTUFEN   (A4)  
0130 1 REDEFINE BERECHTIGUNGSSTUFEN
```

```

0140 2 BERECHTIGUNG-LESEN      (A1)
0150 2 BERECHTIGUNG-AENDERN   (A1)
0160 2 BERECHTIGUNG-KOPIEREN  (A1)
0170 2 BERECHTIGUNG-DRUCKEN   (A1)
0180 1 MAXIMALE-EMPFAENGER     (N4)
0190 1 ADRESSIERSTUFE         (N1)
0200 1 STUFEN-HOEHER          (N1)
0210 1 ERLAUBEN-FLAGS         (A12)
0220 1 REDEFINE ERLAUBEN-FLAGS
0230 2 BEFEHLSFENSTER         (A1)
0240 2 CON-FORM                (A1)
0250 2 TEXT-RETRIEVAL         (A1)
0260 2 PROOFREADER            (A1)
0270 2 EIGENE-ADRESSE-AENDERN (A1)
0280 2 PRIVATADRESSEN-ZEIGEN  (A1)
0290 2 EXTERNE-POST-VERSENDEN (A1)
0300 2 ABLAUFDATUM-AENDERN    (A1)
0310 2 POST-LESEN             (A1)
0320 END-DEFINE
0330 *
0340 RESET RETURN-CODE
0350 MOVE 'BUERO' TO BUERO
0360 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0370 MOVE 'B-NAME' TO BUERONAME
0380 MOVE '3' TO BERECHTIGUNG-LESEN
0390 MOVE '3' TO BERECHTIGUNG-AENDERN
0400 MOVE '3' TO BERECHTIGUNG-KOPIEREN
0410 MOVE '3' TO BERECHTIGUNG-DRUCKEN
0420 MOVE 5 TO MAXIMALE-EMPFAENGER
0430 MOVE 5 TO ADRESSIERSTUFE
0440 MOVE 1 TO STUFEN-HOEHER
0450 MOVE 'X' TO BEFEHLSFENSTER
0460 MOVE 'X' TO CON-FORM
0470 MOVE 'X' TO TEXT-RETRIEVAL
0480 MOVE 'X' TO PROOFREADER
0490 MOVE 'X' TO EIGENE-ADRESSE-AENDERN
0500 MOVE 'X' TO PRIVATADRESSEN-ZEIGEN
0510 MOVE 'X' TO EXTERNE-POST-VERSENDEN
0520 MOVE 'X' TO ABLAUFDATUM-AENDERN
0530 MOVE 'X' TO POST-LESEN
0540 *
0550 CALLNAT 'Z-MOD05F'
0560 RETURN-CODE
0570 BUERO
0580 PASSWORT
0590 BUERONAME
0600 BUERO-ISBN
0610 BERECHTIGUNGSSTUFEN
0620 MAXIMALE-EMPFAENGER
0630 ADRESSIERSTUFE
0640 STUFEN-HOEHER
0650 ERLAUBEN-FLAGS

```

```
0660 *  
0670 IF RETURN-CODE = 0  
0680     WRITE 'Buero wurde geaendert'  
0690 ELSE  
0700     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE  
0710 END-IF  
0720 *  
0730 END
```


155

Z-MOD05H

■ Beschreibung	758
■ Parameter	758
■ Return-Codes	759
■ Subprogramme	760
■ Beispiel	760

Beschreibung

Die Empfangsmeldung im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm kann von einem Supervisor, einem Büroadministrator, dem Inhaber eines Privatbüros oder von einem Teilnehmer benutzt werden, der dazu berechtigt wurde, die Empfangsmeldung zu ändern. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 1095 Tagen sein (sonst wird der Return-Code 43 ausgegeben). Startdatum und Enddatum werden entsprechend der vorgegebenen Zeitzone berechnet.

Wenn keine Zeitzone angegeben wird, werden Startzeit und Endzeit als GMT (0) interpretiert. Wenn diese Werte in eine andere Zeitzone umgerechnet werden sollen, müssen Sie die Differenz im Parameter Zeitzone eingeben.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen. In diesem Fall erscheint die Empfangsmeldung während des ganzen Tages.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05H erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors, Büroadministrators, Privatbüros oder eines Teilnehmers, der dazu berechtigt wurde, die Empfangsmeldung zu ändern.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
BueroName	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder BueroName oder Buero-ISN, nicht beides.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Buero-ISBN	P10	E*		Die ISBN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISBN oder Buero-Name, nicht beides.
Meldung-einschalten	A1	O		Wenn markiert, wird die Empfangsmeldung angezeigt, wenn ein Teilnehmer Post an dieses Büro sendet.
Empfangsmeldung	A37/1:10	O		Die Nachricht, die angezeigt werden soll, wenn ein Teilnehmer Post an dieses Büro sendet. Wenn Sie keine Nachricht eingeben, wird eine bereits definierte Empfangsmeldung gelöscht.
Startdatum	A8	E		Das (Start-)Datum für die Empfangsmeldung. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A8	O		Die Startzeit für die Empfangsmeldung. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für die Empfangsmeldung. Es darf nicht mehr als 3 Jahre (1095 Tage) nach dem Startdatum liegen. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A8	O		Die Endzeit für die Empfangsmeldung. Format hhmm.
Zeitzone	N2	O		Vorgabe: 0 (GMT). Werte -12 bis +11.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISBN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
47	Ungültige Zeitzone
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISBN
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

N-IDATCM

Z-GETMSM

Z-0106C

Z-120

Z-122

Z-123

Z-160

Z-175

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                 (A8)
0050 1 PASSWORT              (A8)
0060 1 BUERONAME             (A8)
0070 1 BUERO-ISN             (P10)
0080 1 MELDUNG-EINSCHALTEN   (A1)
0090 1 EMPFANGSMELDUNG       (A37/1:10)
0100 1 STARTDATUM            (A8)
0110 1 STARTZEIT             (A8)
0120 1 ENDDATUM              (A8)
0130 1 ENDZEIT               (A8)
0140 1 ZEITZONE              (N2)
0150 *
0160 1 #INX (P3)
0170 *
0180 END-DEFINE
0190 *
0200 RESET RETURN-CODE
0210 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0220 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0230 MOVE 'BUERONAME'       TO BUERONAME
0240 MOVE 'X'                TO MELDUNG-EINSCHALTEN
0250 FOR #INX 1 TO 10
0260   MOVE 'Bin naechsten Montag wieder hier' TO EMPFANGSMELDUNG(#INX)
0270 END-FOR
0280 MOVE '19960318' TO STARTDATUM
0290 MOVE '0800'      TO STARTZEIT
0300 MOVE '19960322' TO ENDDATUM
0310 MOVE '1800'      TO ENDZEIT
```

```
0320 MOVE 1          TO ZEITZONE
0330 *
0340 CALLNAT 'Z-MOD05H'
0350     RETURN-CODE
0360     BUERO
0370     PASSWORT
0380     BUERONAME
0390     BUERO-ISBN
0400     MELDUNG-EINSCHALTEN
0410     EMPFANGSMELDUNG(*)
0420     START-DATE
0430     START-TIME
0440     END-DATE
0450     END-TIME
0460     TIMEZONE
0470 *
0480 IF RETURN-CODE = 0
0490     WRITE 'Buero wurde geaendert'
0500 ELSE
0510     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0520 END-IF
0530 *
0540 END
```

■ Beschreibung	764
■ Parameter	765
■ Return-Codes	766
■ Subprogramme	766
■ Beispiel	766

Beschreibung

Die Datums- und Zeitformate im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern sowie den Wert für das Jahresfenster.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Reihenfolge der Werte 1 bis 5 im Parameter Datumsformat bestimmt die Reihenfolge, in der Tag, Monat und Jahr in allen Schirmen angezeigt werden. Die Werte bedeuten:

1	Der Tag wird als Zahl angezeigt.
2	Der Monat wird als Zahl angezeigt.
3	Das Jahr wird mit einer 2-stelligen Zahl angezeigt.
4	Der Monat wird mit einer Abkürzung aus 3 Buchstaben angezeigt.
5	Das Jahr wird mit einer 4-stelligen Zahl angezeigt.

Ein Füllzeichen trennt die Werte für Tag, Monat und Jahr. Sie können ein beliebiges Füllzeichen (einschließlich Leerzeichen) benutzen. Wenn Sie z.B die Werte 1.4.3 im Parameter Datumsformat angeben, wird das Datum folgendermaßen angezeigt: 24.Dez.98. Wenn Sie die Werte 4 1,5 angeben, wird das Datum folgendermaßen angezeigt: Dez 24,1998.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05I erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-Name oder Buero-IsN, nicht beides.
Buero-IsN	P8	E*		Die IsN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-IsN oder Buero-Name, nicht beides.
Datumsformat	A5	O		Siehe die Beschreibung oben. Bei einem ungültigen Datumsformat wird das Vorgabeformat 1.2.3 benutzt (wenn z.B. Tag (1) und Monat (2 oder 4) nicht angegeben wurden).
Zeitformat	N1	E		0=24-Stundenformat, 1=AM/PM-Zeitformat.
Zeit-Fuellzeichen	A1	O		Das Zeichen, das die Stunden und Minuten trennt. Sie können ein beliebiges Zeichen definieren.
Zeitzone	N2	O		Die Zeitzone des Teilnehmers, relativ zur Zeitzone der CPU. Die Summe aus den Zeitzonen des Teilnehmers und der CPU muss einen Wert zwischen -12 und +11 ergeben. Beispiel: die Zeitzone der CPU ist -5 und in diesem Parameter wird +16 eingegeben; dies ist ein gültiger Wert, weil die Summe +11 beträgt. Vorgabe: 0 (CPU).
Wochenbeginn	N1	E		Ein Wert zwischen 1 und 7 definiert den ersten Wochentag, der im Con-nect-Menü und den Kalenderschirmen angezeigt wird. 1=Montag, 2=Dienstag ... 7=Sonntag.
Tagesbeginn	N4	E		Ein Wert zwischen 0 und 23 definiert den Beginn der 10-Stunden-Periode, in die der Arbeitstag des Teilnehmers fällt. 0=Mitternacht ... 9=9:00 ...
Systemwert	A1	E*		Wenn markiert, wird der in den Systemvorgaben definierte Wert für das Jahresfenster benutzt. Entweder Systemwert oder Jahresfenster, nicht beides.
Jahresfenster	A2	E*		Ein Wert zwischen 0 und 99. Entweder Jahresfenster oder Systemwert, nicht beides.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
47	Ungültige Zeitzone (Bereich -12 bis +11)
90	Entweder Systemwert oder Jahresfenster, nicht beides.
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
93	Ungültiger Jahresfensterwert
94	Ungültiges Zeitformat
95	Ungültiger Tagesbeginn
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISBN
98	Ungültiger Wochenbeginn
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 Beispielprogramm zum Aendern der Datums- und Zeitformate
0020 *
0030 DEFINE DATA
0040 LOCAL
0050 *
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 BUERONAME            (A8)
0100 1 BUERO-ISBN          (P8)
```

```
0110 1 DATUMSFORMAT      (A5)
0120 1 ZEITFORMAT        (N1)
0130 1 ZEIT-FUELLZEICHEN (A1)
0140 1 ZEITZONE          (N2)
0150 1 WOCHENBEGINN      (N1)
0160 1 TAGESBEGINN       (N4)
0170 1 SYSTEMWERT        (A1)
0180 1 JAHRESFENSTER     (N2)
0190 END-DEFINE
0200 *
0210 RESET RETURN-CODE
0220 MOVE 'BUERO ' TO BUERO
0230 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0240 MOVE 'B-NAME' TO BUERONAME
0250 MOVE '1.2.3' TO DATUMSFORMAT
0260 MOVE 1 TO ZEITFORMAT
0270 MOVE ':' TO ZEIT-FUELLZEICHEN
0280 MOVE -1 TO ZEITZONE
0290 MOVE 1 TO WOCHENBEGINN
0300 MOVE 9 TO TAGESBEGINN
0310 RESET SYSTEMWERT
0320 MOVE 95 TO JAHRESFENSTER
0330 *
0340 CALLNAT 'Z-MOD05I' RETURN-CODE
0350 BUERO
0360 PASSWORT
0370 BUERONAME
0380 BUERO-ISN
0390 DATUMSFORMAT
0400 ZEITFORMAT
0410 ZEIT-FUELLZEICHEN
0420 ZEITZONE
0430 WOCHENBEGINN
0440 TAGESBEGINN
0450 SYSTEMWERT
0460 JAHRESFENSTER
0470 *
0480 WRITE
0490 / '=' BUERO
0500 / '=' PASSWORT
0510 / '=' BUERONAME
0520 / '=' BUERO-ISN
0530 / '=' DATUMSFORMAT
0540 / '=' ZEITFORMAT
0550 / '=' ZEIT-FUELLZEICHEN
0560 / '=' ZEITZONE
0570 / '=' WOCHENBEGINN
0580 / '=' TAGESBEGINN
0590 / '=' SYSTEMWERT
0600 / '=' JAHRESFENSTER /
0610 *
0620 IF RETURN-CODE EQ 0
```

```
0630 WRITE 'Buero wurde geaendert'
0640 ELSE
0650 WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0660 END-IF
0670 *
0680 END
```

157

Z-MOD05J

■ Beschreibung	770
■ Parameter	771
■ Return-Codes	772
■ Subprogramme	772
■ Beispiel	773

Beschreibung

Die Empfangsmeldung im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MOD05H** mit der Ausnahme, dass Sie auch die Cc-Informationen ändern können. Ein Cc in der Empfangsmeldung informiert darüber, wer Kopien der Post erhält, die an diesen Teilnehmer gesendet werden. Dies kann ein Rufname, ein Teilnehmerkennzeichen, ein Büroname oder eine Rubrik sein.

Dieses Subprogramm kann von einem Supervisor, einem Büroadministrator, dem Inhaber eines Privatbüros oder von einem Teilnehmer benutzt werden, der dazu berechtigt wurde, die Empfangsmeldung zu ändern. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Um die Parameter mit bereits bestehenden Empfangsmeldungswerten zu füllen, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-MLGETB** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 1095 Tagen sein (sonst wird der Return-Code 43 ausgegeben). Startdatum und Enddatum werden entsprechend der vorgegebenen Zeitzone berechnet.

Wenn keine Zeitzone angegeben wird, werden Startzeit und Endzeit als GMT (0) interpretiert. Wenn diese Werte in eine andere Zeitzone umgerechnet werden sollen, müssen Sie die Differenz im Parameter Zeitzone eingeben.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen. In diesem Fall erscheint die Empfangsmeldung während des ganzen Tages.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05H erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors, Büroadministrators, Privatbüros oder eines Teilnehmers, der dazu berechtigt wurde, die Empfangsmeldung zu ändern.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-Name oder Buero-ISBN, nicht beides.
Buero-ISBN	P10	E*		Die ISBN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISBN oder Buero-Name, nicht beides.
Meldung-einschalten	A1	O		Wenn markiert, wird die Empfangsmeldung angezeigt, wenn ein Teilnehmer Post an dieses Büro sendet.
Empfangsmeldung	A37/1:10	O		Die Nachricht, die angezeigt werden soll, wenn ein Teilnehmer Post an dieses Büro sendet. Wenn Sie keine Nachricht eingeben, wird eine bereits definierte Empfangsmeldung gelöscht.
Startdatum	A8	E		Das (Start-)Datum für die Empfangsmeldung. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A8	O		Die Startzeit für die Empfangsmeldung. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für die Empfangsmeldung. Es darf nicht mehr als 3 Jahre (1095 Tage) nach dem Startdatum liegen. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A8	O		Die Endzeit für die Empfangsmeldung. Format hhmm.
Zeitzone	N2	O		Vorgabe: 0 (GMT). Werte -12 bis +11.
Cc-Flag	A1	O		Wenn markiert, wird Cc gesetzt.
Cc	A20	O		Empfänger einer Kopie der Post: Adresse, Büro, Teilnehmerkennzeichen oder Rubrik.
Cc-Adresstyp	N2	O		Wenn Cc angegeben wird, muss dies einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-Adressquelle	A1	O		Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von Buero-Name.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
47	Ungültige Zeitzone
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISN ein
94	Ungültiger Cc
95	Cc wurde nicht gefunden
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISN
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

N-IDATCM
Z-GETMSM
Z-0106C
Z-120
Z-122
Z-123
Z-160
Z-175
Z-723
Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *****
0020 * Empfangsmeldung eines Teilnehmers aendern
0030 *****
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 *
0070 LOCAL
0080 *
0090 1 RETURN-CODE          (N2)
0100 1 BUERO                (A8)
0110 1 PASSWORT             (A8)
0120 1 BUERONAME            (A8)
0130 1 BUERO-ISN            (P10)
0140 1 MELDUNG-EINSCHALTEN          (A1)
0150 1 EMPFANGSMELDUNG      (A37/1:10)
0160 1 STARTDATUM           (A8)
0170 1 STARTZEIT            (A5)
0180 1 ENDDATUM             (A8)
0190 1 ENDZEIT              (A5)
0200 1 ZEITZONE             (N2)
0210 1 CC-FLAG              (A1)
0220 1 CC                   (A20)
0230 1 CC-ADRESSTYP         (N2)
0240 1 CC-ADDESSQUELLE      (A1)
0250 *
0260 1 #INX                  (P3)
0270 *
0280 END-DEFINE
0290 *
0300 RESET RETURN-CODE
0310 MOVE 'BUERO' TO BUERO
0320 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0330 MOVE 'BUERONAME' TO BUERONAME
0340 MOVE 'X' TO MELDUNG-EINSCHALTEN
0350 FOR #INX 1 TO 10
0360   MOVE 'Bin naechsten Montag wieder hier' TO EMPFANGSMELDUNG(#INX)
0370 END-FOR
0380 MOVE '20000117' TO STARTDATUM
0390 MOVE '08:00' TO STARTZEIT
0400 MOVE '20000124' TO ENDDATUM
0410 MOVE '18:00' TO ENDZEIT
0420 MOVE 1 TO ZEITZONE
0430 MOVE 'X' TO CC-FLAG
0440 MOVE 'CAB-NEXT' TO CC
0450 MOVE 33 TO CC-ADRESSTYP
0460 *
0470 CALLNAT 'Z-MOD05J'

```

```
0480    RETURN-CODE
0490    BUERO
0500    PASSWORT
0510    BUERONAME
0520    BUERO- ISN
0530    MELDUNG-EINSCHALTEN
0540    EMPFANGSMELDUNG(*)
0550    STARTDATUM
0560    STARTZEIT
0570    ENDDATUM
0580    ENDZEIT
0590    ZEITZONE
0600    CC-FLAG
0610    CC
0620    CC-ADRESSTYP
0630    CC-ADRESSQUELLE
0640 *
0650    IF RETURN-CODE EQ 0
0660        WRITE 'Bueo wurde geaendert'
0670    ELSE
0680        WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0690    END-IF
0700 *
0710 END
```

■ Beschreibung	776
■ Parameter	776
■ Return-Codes	777
■ Subprogramme	777
■ Beispiel	778

Beschreibung

Die Druckvorgaben im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MOD05D** mit der Ausnahme, dass es zusätzliche Parameter benutzt: Linker-Rand und Zeilenumbruch.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05K erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-Name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISN oder Buero-Name, nicht beides.
Druckernamen	A32	E		Der Name eines logischen Druckers.
Druckerprofil	A32	O		Der Name eines Druckerprofils.
Formatierprofil	A32	O		Der Name eines Formatierprofils.
Seitenlänge	N2	E		Die Anzahl der Zeilen (1 bis 80) pro Seite.
Zeilenbreite	N3	E		Die Anzahl der Zeichen (1 bis 249) pro Zeile.
Linker-Rand	N2	O		Linker Rand
Zeilenumbruch	A1	O		Wenn markiert, wird der gedruckte Text umgebrochen. Wenn nicht markiert, wird der gedruckte Text abgeschnitten.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Info-drucken	A1	O		Wenn markiert, wird die Information aus dem "Info"-Schirm gedruckt.
Notizen-drucken	A1	O		Wenn markiert, werden Notizen, Begleitschreiben und Anlagen gedruckt.
Empfaenger-drucken	A1	O		Wenn markiert, wird die Empfängerliste von Post gedruckt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
92	Die Seitenlänge beträgt 1 bis 80 Zeilen; die Zeilenbreite beträgt 1 bis 249 Zeichen
93	Es wurde kein Drucker mit diesem Namen definiert
94	Das Druckerprofil wurde nicht gefunden
95	Das Formatierprofil muss alphanumerisch sein
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISBN
98	Der Druckername muss angegeben werden
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Beispielprogramm zum Aendern der
0030 * Druckvorgaben in einem Buero
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE          (N2)
0080 1 BUERO                (A8)
0090 1 PASSWORT             (A8)
0100 1 BUERONAME            (A8)
0110 1 BUERO-ISN           (P8)
0120 1 DRUCKERNAME         (A32)
0130 1 DRUCKERPROFIL       (A32)
0140 1 FORMATIERPROFIL     (A32)
0150 1 SEITENLAENGE        (N2)
0160 1 ZEILENBREITE        (N3)
0170 1 LINKER-RAND         (N2)
0180 1 ZEILENUMBRUCH       (A1)
0190 1 INFO-DRUCKEN        (A1)
0200 1 NOTIZEN-DRUCKEN     (A1)
0210 1 EMPFAENGER-DRUCKEN  (A1)
0220 END-DEFINE
0230 *
0240 RESET RETURN-CODE
0250 MOVE 'BUERO'          TO BUERO
0260 MOVE 'PASSWORT'       TO PASSWORT
0270 MOVE 'B-NAME'         TO BUERONAME
0280 MOVE 'DRUCKERNAME'    TO DRUCKERNAME
0290 MOVE 'DRUCKERPROFIL'  TO DRUCKERPROFIL
0300 MOVE 'FORMATIERPROFIL' TO FORMATIERPROFIL
0310 MOVE 60               TO SEITENLAENGE
0320 MOVE 132              TO ZEILENBREITE
0330 MOVE 10               TO LINKER-RAND
0340 MOVE 'X'              TO ZEILENUMBRUCH
0350 MOVE 'X'              TO INFO-DRUCKEN
0360 MOVE 'X'              TO NOTIZEN-DRUCKEN
0370 MOVE 'X'              TO EMPFAENGER-DRUCKEN
0380 *
0390 CALLNAT 'Z-MOD05K'
0400     RETURN-CODE
0410     BUERO
0420     PASSWORT
0430     BUERONAME
0440     BUERO-ISN
0450     DRUCKERNAME
0460     DRUCKERPROFIL
0470     FORMATIERPROFIL
```

```
0480    SEITENLAENGE
0490    ZEILENBREITE
0500    LINKER-RAND
0510    ZEILENUMBRUCH
0520    INFO-DRUCKEN
0530    NOTIZEN-DRUCKEN
0540    EMPFAENGER-DRUCKEN
0550 *
0560 IF RETURN-CODE = 0
0570     WRITE 'Buero wurde geaendert'
0580 ELSE
0590     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0600 END-IF
0610 *
0620 END
```

■ Beschreibung	782
■ Parameter	783
■ Return-Codes	784
■ Subprogramme	784
■ Beispiel	785

Beschreibung

Die Empfangsmeldung im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MOD05J** mit der Ausnahme, dass Sie auch angeben können, dass der Zeitraum, in dem die Empfangsmeldung aktiv ist, nicht angezeigt werden soll.

Dieses Subprogramm kann von einem Supervisor, einem Büroadministrator, dem Inhaber eines Privatbüros oder von einem Teilnehmer benutzt werden, der dazu berechtigt wurde, die Empfangsmeldung zu ändern. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Um die Parameter mit bereits bestehenden Empfangsmeldungswerten zu füllen, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms **Z-MLGETC** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 1095 Tagen sein (sonst wird der Return-Code 43 ausgegeben). Startdatum und Enddatum werden entsprechend der vorgegebenen Zeitzone berechnet.

Wenn keine Zeitzone angegeben wird, werden Startzeit und Endzeit als GMT (0) interpretiert. Wenn diese Werte in eine andere Zeitzone umgerechnet werden sollen, müssen Sie die Differenz im Parameter Zeitzone eingeben.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen. In diesem Fall erscheint die Empfangsmeldung während des ganzen Tages.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05L erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors, Büroadministrators, Privatbüros oder eines Teilnehmers, der dazu berechtigt wurde, die Empfangsmeldung zu ändern.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Bueroname oder Buero-ISBN, nicht beides.
Buero-ISBN	P10	E*		Die ISBN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISBN oder Bueroname, nicht beides.
Meldung-einschalten	A1	O		Wenn markiert, wird die Empfangsmeldung angezeigt, wenn ein Teilnehmer Post an dieses Büro sendet.
Empfangsmeldung	A37/1:10	O		Die Nachricht, die angezeigt werden soll, wenn ein Teilnehmer Post an dieses Büro sendet. Wenn Sie keine Nachricht eingeben, wird eine bereits definierte Empfangsmeldung gelöscht.
Startdatum	A8	E		Das (Start-)Datum für die Empfangsmeldung. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A8	O		Die Startzeit für die Empfangsmeldung. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für die Empfangsmeldung. Es darf nicht mehr als 3 Jahre (1095 Tage) nach dem Startdatum liegen. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A8	O		Die Endzeit für die Empfangsmeldung. Format hhmm.
Zeitzone	N2	O		Vorgabe: 0 (GMT). Werte -12 bis +11.
Cc-Flag	A1	O		Wenn markiert, wird Cc gesetzt.
Cc	A20	O		Empfänger einer Kopie der Post: Adresse, Büro, Teilnehmerkennzeichen oder Rubrik.
Cc-Adresstyp	N2	O		Wenn Cc angegeben wird, muss dies einer der folgenden sein: 1=Adresse (Rufname), 4=Rubrik, 5=Büro, 33=Teilnehmerkennzeichen.
Cc-Adressquelle	A1	O		Nur wenn Cc-Adresstyp 1 (Adresse) ist: S=Adresse von Büro SYSCNT. Leer=Adresse von Bueroname.
Datum-Zeit-nicht-anzeigen	A1	O		Wenn markiert, wird der Zeitraum, in dem die Empfangsmeldung aktiv ist, nicht im Empfangsmeldungsfenster angezeigt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
47	Ungültige Zeitzone
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
94	Ungültiger Cc
95	Cc wurde nicht gefunden
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISBN
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

N-IDATCM
Z-GETMSM
Z-0106C
Z-120
Z-122
Z-123
Z-160
Z-175
Z-723
Z-1200&0

Beispiel

```

*****
* Empfangsmeldung eines Teilnehmers aendern
*****
*
DEFINE DATA
*
LOCAL
*
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                (A8)
1 PASSWORT             (A8)
1 BUERONAME            (A8)
1 BUERO-ISN            (P10)
1 MELDUNG-EINSCHALTEN (A1)
1 EMPFANGSMELDUNG      (A37/1:10)
1 STARTDATUM           (A8)
1 STARTZEIT            (A5)
1 ENDDATUM             (A8)
1 ENDZEIT              (A5)
1 ZEITZONE             (N2)
1 CC-FLAG              (A1)
1 CC                   (A20)
1 CC-ADRESSTYP         (N2)
1 CC-ADDESSQUELLE      (A1)
1 DATUM-ZEIT-NICHT-ANZEIGEN (A1)
*
1 #INX                 (P3)
*
END-DEFINE
*
RESET RETURN-CODE
MOVE 'BUERO' TO BUERO
MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
MOVE 'BUERONAME' TO BUERONAME
MOVE 'X' TO MELDUNG-EINSCHALTEN
FOR #INX 1 TO 10
    MOVE 'Bin naechsten Montag wieder hier' TO EMPFANGSMELDUNG(#INX)
END-FOR
MOVE '20020126' TO STARTDATUM
MOVE '08:00' TO STARTZEIT
MOVE '20020204' TO ENDDATUM
MOVE '18:00' TO ENDZEIT
MOVE 1 TO ZEITZONE
MOVE 'X' TO CC-FLAG
MOVE 'ESH' TO CC
MOVE 33 TO CC-ADRESSTYP
MOVE 'X' TO DATUM-ZEIT-NICHT-ANZEIGEN

```

```
*
CALLNAT 'Z-MOD05L'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  BUERONAME
  BUERO-ISN
  MELDUNG-EINSCHALTEN
  EMPFANGSMELDUNG(*)
  STARTDATUM
  STARTZEIT
  ENDDATUM
  ENDZEIT
  ZEITZONE
  CC-FLAG
  CC
  CC-ADRESSTYP
  CC-ADRESSQUELLE
  DATUM-ZEIT-NICHT-ANZEIGEN
*
  IF RETURN-CODE EQ 0
    WRITE 'Bueo wurde geaendert'
  ELSE
    WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
  END-IF
*
END
```

160

Z-MOD05M

■ Beschreibung	788
■ Parameter	788
■ Return-Codes	789
■ Subprogramme	790
■ Beispiel	790

Beschreibung

Den Sprachcode, die Namen der Systemfächer, die Reihenfolge der Befehlseingabe, das Füllzeichen für Leerzeichen und den Vorgabewert für die Sicherungskopie im Teilnehmerprofil eines bestimmten Büros ändern.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-MOD05E** mit der Ausnahme, dass Sie auch die Systemfächer in dem Büro umbenennen können (einschließlich aller Ordner). Der Parameter Buero-ISN benutzt das Format P10.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden. Die Systemfächer im Büro SYSCNT können mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus dem Teilnehmerprofil gelöscht (außer dem Sprachcode). Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben. Wenn Sie keinen neuen Wert für den Sprachcode angeben, wird der alte Wert beibehalten.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD05M erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-Name	A8	E*		Der Name des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-Name oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P10	E*		Die ISN des Büros, in dem das Profil geändert werden soll. Entweder Buero-ISN oder Buero-Name, nicht beides.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Sprachcode	N1	O		Gültig sind nur die Codes der Sprachen, die bei Ihnen installiert wurden. 1=Englisch, 2=Deutsch, 3=Französisch, 4=Spanisch, 5=Italienisch, 6=Holländisch, 7=Türkisch, Isländisch, Finnisch oder Schwedisch, 8=Dänisch oder Hebräisch, 9=Norwegisch, Portugiesisch (Brasilianisch), Arabisch oder Russisch. Wenn leer, wird der vorher definierte Sprachcode beibehalten.
Bibliotheksname	A8	E		Die Bibliothek, in der Con-nect installiert ist.
Befehlsreihenfolge	A1	O		Wenn leer, wird die Reihenfolge "Befehl Objekt Name" benutzt. Wenn markiert, wird die alternative Reihenfolge "Objekt Name Befehl" benutzt.
Systemfaecher-umbenennen	A1	O		Wenn markiert, werden die Namen aller Systemfächer (z.B. Posteingang und Tageskopien) in die Sprache übersetzt, die für dieses Büro definiert wurde. Wenn nicht markiert, werden die Namen der Systemfächer nicht geändert.
Fuellzeichen-fuer-Leerzeichen	A1	O		Das Zeichen, das in einem Namen oder Datum anstelle des Leerzeichens eingegeben werden muss. Die folgenden Zeichen sind nicht erlaubt: "*", ".", "X".
Sicherungskopie	N2	O		Die Häufigkeit, mit der die "(Storno <i>Dokumentname</i>)"-Version eines Dokuments oder mit der die Menüzeilen im Menüeditor aktualisiert werden. Sie können eine Zahl zwischen 1 und 99 angeben. Wenn Sie keinen oder einen ungültigen Wert angeben, wird der Parameter auf 10 (Vorgabe) gesetzt; ein Return-Code wird nicht ausgegeben.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISBN ein
93	Die Sprache ist nicht verfügbar
94	Sie dürfen die Zeichen "*", ".", "X" nicht als Füllzeichen für Leerzeichen benutzen
95	Geben Sie den Namen der Bibliothek ein, in der Con-nect installiert ist
96	Angabe im Parameter Buero-Name ist ungültig
97	Ungültige Buero-ISBN

99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden
----	--

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-163

Z-168

Z-175

Z-1200&0

Beispiel

```
*
* Beispielprogramm zum Aendern des Sprachcodes in einem Buero
* und zum Umbenennen der Systemfaecher/-ordner in diesem Buero
*
DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE                (N2)
1 BUERO                      (A8)
1 PASSWORT                   (A8)
1 BUERONAME                  (A8)
1 BUERO-ISN                  (P10)
1 SPRACHCODE                 (N1)
1 BIBLIOTHEKSNAME           (A8)
1 BEFEHLSREIHENFOLGE         (A1)
1 SYSTEMFAECHER-UMBENENNEN   (A1)
1 FUELLZEICHEN-FUER-LEERZEICHEN (A1)
1 SICHERUNGSKOPIE            (N2)
END-DEFINE
*
RESET RETURN-CODE
MOVE 'BUERO'                TO BUERO
MOVE 'PASSWORT'             TO PASSWORT
MOVE 'B-NAME'               TO BUERONAME
MOVE 1                      TO SPRACHCODE
MOVE 'BIBLNAME'             TO BIBLIOTHEKSNAME
MOVE ' '                    TO BEFEHLSREIHENFOLGE
MOVE 'X'                    TO SYSTEMFAECHER-UMBENENNEN
MOVE '/'                    TO FUELLZEICHEN-FUER-LEERZEICHEN
MOVE 5                      TO SICHERUNGSKOPIE
*
CALLNAT 'Z-MOD05M'
```

```
    RETURN-CODE  
    BUERO  
    PASSWORT  
    BUERONAME  
    BUERO- ISN  
    SPRACHCODE  
    BIBLIOTHEKSNAME  
    BEFEHLSREIHENFOLGE  
    SYSTEMFAECHER-UMBENENNEN  
    FUELLZEICHEN-FUER-LEERZEICHEN  
    SICHERUNGSKOPIE  
*  
IF RETURN-CODE EQ 0  
    WRITE 'Buero' BUERONAME 'wurde geaendert'  
ELSE  
    WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE  
END-IF  
*  
END
```


161

Z-MOD05N

■ Beschreibung	794
■ Parameter	794
■ Return-Codes	795
■ Subprogramme	795
■ Beispiel	795

Beschreibung

Eine Befehl/Objekt-Kombination für ein bestimmtes Büro aktivieren/deaktivieren.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden. Das Teilnehmerprofil des Büros SYSCNT kann mit diesem Subprogramm nicht geändert werden.

Um die ISN des gewünschten Büros auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms entweder **Z-ADD05** oder **Z-DIS05** aufrufen.

Mit diesem Subprogramm können Sie die erlaubten Befehle für ein bestimmtes Büro definieren. Sie können Befehle erlauben und verbieten. Es wird empfohlen, dass Sie beides angeben: Befehlsnummer und Objektnummer.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E*		Der Name des zu ändernden Büros. Entweder Bueroname oder Buero-ISN, nicht beides.
Buero-ISN	P8	E*		Die ISN des zu ändernden Büros. Entweder Buero-ISN oder Bueroname, nicht beides.
Befehlsnummer	N2	E		Eine Liste der Befehlsnummern finden Sie in <i>Con-nect Administration</i> , Abschnitt <i>Systemverwaltung</i> .
Objektnummer	N2	O		Siehe <i>Objektnummern</i> . Wenn keine Objektnummer angegeben wird, wird die komplette Objekttabelle für den angegebenen Befehl aktiviert/deaktiviert.
Aktiv-flag	A1	E		Die Einstellung für diese Befehl/Objekt-Kombination. Wenn markiert, dann ist die Kombination erlaubt. Wenn nicht markiert, dann ist die Kombination nicht erlaubt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
91	Geben Sie Buero-Name oder Buero-ISN ein
92	Ungültige Befehlsnummer
93	Ungültige Objektnummer
96	Ungültiger Buero-Name
97	Ungültige Buero-ISN
99	Das Büro SYSCNT darf nicht geändert werden

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-175

Beispiel

```

DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                (A8)
1 PASSWORT             (A8)
1 BUERONAME            (A8)
1 BUERO-ISN            (P10)
1 BEFEHLSNUMMER        (N2)
1 OBJEKTNUMMER         (N2)
1 AKTIV-FLAG           (A1)
END-DEFINE
*
RESET RETURN-CODE
MOVE 'BUERO' TO BUERO          /* Buero-Kennzeichen
MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT    /* Passwort

```

```
MOVE 'NAME' TO BUERONAME      /* Name des Buero
RESET BUERO-ISN
MOVE 13          TO BEFEHLSNUMMER /* Befehl USE
RESET OBJEKTNUMMER      /* Alle Objekte
MOVE 'X'          TO AKTIV-FLAG   /* Erlauben
*
CALLNAT 'Z-MOD05N'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  BUERONAME
  BUERO-ISN
  BEFEHLSNUMMER
  OBJEKTNUMMER
  AKTIV-FLAG
*
IF RETURN-CODE EQ 0
  WRITE 'Die Befehl/Objekt-Kombination wurde geaendert.'
    // 'Buero' BUERONAME 'wurde geaendert'
ELSE
  WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
END-IF
*
END
```

■ Beschreibung	798
■ Parameter	799
■ Return-Codes	800
■ Subprogramme	801
■ Beispiel	802

Beschreibung

Einen Termin oder eine Besprechung ändern.

Wenn der Initiator die Basisdaten einer Besprechung (Datum, Uhrzeit, Betreff, Ort oder Agenda) ändert nachdem die Einladungen versendet wurden, wird eine neue Besprechungsversion erstellt und die alte Version wird als Besprechungshistorie gespeichert. Bis zu 9999 Versionen einer Besprechung können gespeichert. Solange die geänderten Einladungen nicht mit **Z-MCONFM** versendet werden, ist der Status der Besprechung "in Arbeit".

Wenn andere Besprechungsdaten vom Initiator oder einem Teilnehmer geändert werden (z.B. Suchbegriffe, Berechtigungsstufen, Persönlich-Flag oder Zeitbelegung), wird keine neue Version erstellt.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 90 Tagen sein (sonst wird der Return-Code 43 ausgegeben).

Startzeit und Endzeit werden als GMT (0) interpretiert.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen.

Wenn der Parameter Keine-Zeitbelegung angegeben wurde, belegt der Termin oder die Besprechung keine Zeit im Kalender. Das bedeutet, wenn ein anderer Teilnehmer eine Besprechung eingibt und den Kalender nach freier Zeit durchsucht, gilt dieser Zeitraum nicht als reserviert.

Wenn der Parameter Keine-Zeitbelegung angegeben wurde (d.h. wenn der Termin oder die Besprechung Zeit im Kalender belegt) und ein anderer Kalendereintrag den angegebenen Zeitraum bereits belegt, wird Return-Code 94 ausgegeben. Alte Versionen einer Besprechung (Historie) werden nicht berücksichtigt.

Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege angegeben wurde, belegt der Termin oder die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege nicht angegeben wurde, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).

Um Teilnehmer und Arbeitsmittel für eine Besprechung einzugeben, müssen Sie **Z-ADDATT** aufrufen.

Um Teilnehmer und Arbeitsmittel, die mit Z-ADDATT eingegeben wurden, nach dem Versenden der Einladungen wieder zu stornieren, müssen Sie **Z-UNDO** aufrufen.

Wenn Sie eine Besprechung ändern, müssen Sie auch die folgenden Subprogramme aufrufen:

1. **Z-STIME** um die Suche nach freier Zeit zu starten wenn Sie den Parameter Freie-Zeitspanne-suchen markiert haben.

2. **Z-MCONFM** um die Einladungen zu bestätigen (d.h. versenden).

Notizen können später mit **Z-NOTE** an den Termin oder die Besprechung geheftet werden.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus der Besprechung oder dem Termin gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, das den zu ändernden Kalendereintrag (Termin oder Besprechung) enthält.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISBN	P10	E	X	Eingabe: die ISN des ersten Satzes des zu ändernden Kalendereintrags. Ausgabe: die ISN des ersten Satzes des geänderten Kalendereintrags.
Startdatum	A8	E		Das Startdatum für den Termin oder die Besprechung. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A4	O		Die Startzeit für den Termin oder die Besprechung. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für den Termin oder die Besprechung. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A4	O		Die Endzeit für den Termin oder die Besprechung. Format hhmm.
Objektnummer	N2	O		3=Termin, 16=Besprechung. Wenn nicht angegeben, wird der Objekttyp nicht geändert.
Taegliche-Eintraege	A1	O		Wenn markiert, belegt der Termin oder die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn nicht markiert, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).
Vorhandene-Eintraege-ignorieren	A1	O		Wenn markiert, wird der Termin oder die Besprechung geändert obwohl der Zeitraum bereits durch einen anderen Kalendereintrag belegt ist.
Betreff	A20	E/O		Der Betreff des Termins oder der Besprechung. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Betreff, Beschreibung oder Ort.
Beschreibung	A60/1:3	E/O		Eine kurze Beschreibung für den Termin oder die Besprechung. Sie müssen mindestens einen der

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				folgenden Parameter angeben: Beschreibung, Betreff oder Ort.
Ort	A60	E/O		Der Ort, an dem der Termin oder die Besprechung stattfindet. Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Ort, Betreff oder Beschreibung.
Agenda	A32	O		Der Name des Dokuments, das mit dem Termin oder der Besprechung verknüpft werden soll.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Persoenlich-Flag	A1	O		Nur in einem Privatbüro erlaubt. Wenn gefüllt, ist der Termin oder die Besprechung ein persönliches Objekt.
Berechtigungsstufen	A1/1:4	O		Die Berechtigungsstufen für Lesen, Ändern, Kopieren und Drucken. Werte 0 bis 9. Sie können auch den Wert X angeben; dies gewährleistet absoluten Schutz.
Keine-Zeitbelegung	A1	O		Wenn gefüllt, belegt der Termin oder die Besprechung keine Zeit im Kalender.
Zusage-Absage	A1	O		Gilt nur für eine Einladung zu einer Besprechung, die sich im Büro eines eingeladenen Teilnehmers befindet. 1=zusagen, 2=absagen und in den Kalender eintragen. Mit Z-ACCEPT oder Z-CAN06 können Sie absagen und stoppen; diese Funktion wird nicht von Z-MOD06 ausgeführt.
Freie-Zeitspanne-suchen	A1	O		Wenn markiert, wird in den Besprechungsdatensätzen ein spezielles Flag gesetzt. Mit Z-STIME können Sie dann die Kalender aller Teilnehmer nach gemeinsamer freier Zeit durchsuchen. Diese Funktion wird nicht von Z-MOD06 ausgeführt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
13	Ungültige Objektnummer
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar

24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
51	Ungültiger Name (Betreff, Beschreibung oder Ort fehlt)
53	Das gewünschte Objekt (Agenda) existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
57	Das Dokument (Agenda) enthält keinen Text
61	Ungültige Berechtigungsstufe(n)
93	Berechtigungsstufen dürfen nicht höher sein als die im Profil
94	Angegebener Zeitraum ist bereits belegt
96	Datum, Uhrzeit, Betreff, Ort oder Agenda kann nur vom Initiator geändert werden
98	Zusage/Absage kann nur von einem Teilnehmer erteilt werden, nicht vom Initiator. Oder ungültiger Wert im Parameter Zusage-Absage.

Subprogramme

N-IDATCM

N-NAMMOD

Z-0106A

Z-0106AN

Z-0106B

Z-0106C

Z-0420

Z-0420A

Z-100

Z-110

Z-120

Z-122

Z-123

Z-124

Z-135

Z-160

Z-165

Z-175

Z-180

Z-185

Z-190

Z-209

Z-216
Z-223
Z-711
Z-711A
Z-728
Z-731
Z-737
Z-740
Z-741
Z-742
Z-743
Z-751
Z-120&0

Beispiel

```
* Besprechung aendern
*
DEFINE DATA
LOCAL
*
* Parameter von Z-GET06B.
* Einige davon werden von Z-MOD06 benutzt.
*
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                (A8)
1 PASSWORT             (A8)
1 STARTDATUM           (A8)
1 STARTZEIT            (A4)
1 ENDDATUM             (A8)
1 ENDZEIT              (A4)
1 BETREFF              (A20)
1 BESCHREIBUNG         (A60/1:3)
1 ORT                  (A60)
1 AGENDA               (A32)
1 SUCHBEGRIFFE         (A15/1:6)
1 PERSOENLICH-FLAG     (A1)
1 BERECHTIGUNGSSTUFEN (A1/1:4)
1 OBJEKTNUMMER         (N2)
1 ZEITRAUM             (A1)
1 KEINE-ZEITBELEGUNG   (A1)
1 AKTUELLES-DATUM      (A8)
1 AKTUELLER-START      (A8)
1 AKTUELLES-ENDE       (A8)
1 KALENDER-ISN         (P10)
1 NUR-ERSTER-SATZ      (A1)
1 NOTIZEN              (N2)
```

```

1 WORK-PARAMETER      (A40)
*
*
* Restliche Parameter fuer Z-MOD06.
*
1 MOD06-RETURN-CODE   (N2)
1 TAEGLICHE-EINTRAEGE (A1)
1 VORHANDENE-EINTRAEGE-IGNORIEREN (A1)
1 FREIE-ZEITSPANNE-SUCHEN (A1)
1 ZUSAGE-ABSAGE       (A1)
*
END-DEFINE
*
*
RESET RETURN-CODE
MOVE 'Buero'      TO BUERO
MOVE 'Passwort'   TO PASSWORT
MOVE '20001231'   TO STARTDATUM
MOVE '2000'       TO STARTZEIT
MOVE 'X'          TO NUR-ERSTER-SATZ
*
REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
*
* Kalenderinformation ausgeben
*
  CALLNAT 'Z-GET06B'
    RETURN-CODE
    BUERO
    PASSWORT
    STARTDATUM
    STARTZEIT
    ENDDATUM
    ENDZEIT
    BETREFF
    BESCHREIBUNG(*)
    ORT
    AGENDA
    SUCHBEGRIFFE(*)
    PERSOENLICH-FLAG
    BERECHTIGUNGSSTUFEN(*)
    OBJEKTNUMMER
    ZEITRAUM
    KEINE-ZEITBELEGUNG
    AKTUELLES-DATUM
    AKTUELLER-START
    AKTUELLES-ENDE
    KALENDER-ISN
    NUR-ERSTER-SATZ
    NOTIZEN
    WORK-PARAMETER
*
* Informationen ueber gefundene Besprechung

```

```

*
IF RETURN-CODE EQ 0
  IF BETREFF EQ 'Dringend'
    AND OBJEKTNUMMER EQ 16
    NEWPAGE
    WRITE
      '=' BUERO /
      '=' PASSWORT /
      '=' STARTDATUM
      '=' STARTZEIT /
      '=' ENDDATUM
      '=' ENDZEIT /
      '=' BETREFF /
      '=' BESCHREIBUNG(1) /
      '=' ORT /
      '=' AGENDA /
      '=' SUCHBEGRIFFE(1:3) /
      '=' SUCHBEGRIFFE(4:6) /
      '=' PERSOENLICH-FLAG
      '=' BERECHTIGUNGSSTUFEN(1:4) /
      '=' OBJEKTNUMMER /
      '=' ZEITRAUM /
      '=' KEINE-ZEITBELEGUNG /
      '=' AKTUELLES-DATUM /
      '=' AKTUELLER-START /
      '=' AKTUELLES-ENDE /
      '=' KALENDER-ISN /
      '=' NUR-ERSTER-SATZ /
      '=' NOTIZEN /
*
* Betreff der Besprechung aendern
*
  MOVE 'Sehr-dringend' TO BETREFF
*
* Besprechung aendern. Neuer Betreff ist "Sehr-dringend".
* Teilnehmerliste besteht aus 2 Teilnehmern.
*
  IF ZEITRAUM EQ '2'          /* Taegliche Eintraege
    MOVE 'X' TO TAEGLICHE-EINTRAEGE
  ELSE
    RESET TAEGLICHE-EINTRAEGE
  END-IF
*
  CALLNAT 'Z-MOD06'
  MOD06-RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  KALENDER-ISN
  STARTDATUM
  STARTZEIT
  ENDDATUM
  ENDZEIT

```



```
OBJEKTNUMMER
TAEGLICHE-EINTRAEGE
VORHANDENE-EINTRAEGE-IGNORIEREN
BETREFF
BESCHREIBUNG(*)
ORT
AGENDA
SUCHBEGRIFFE(*)
PERSOENLICH-FLAG
BERECHTIGUNGSSTUFEN(*)
KEINE-ZEITBELEGUNG
ZUSAGE-ABSAGE
FREIE-ZEITSPANNE-SUCHEN
*
  IF MOD06-RETURN-CODE NE 0
    MOVE MOD06-RETURN-CODE TO RETURN-CODE
  ELSE
    ESCAPE BOTTOM
  END-IF
END-IF
  END-IF
END-REPEAT
IF RETURN-CODE = 0
  WRITE 'Besprechung wurde geaendert'
ELSE
  WRITE 'Besprechnung wurde NICHT geaendert. Return-Code: ' RETURN-CODE
END-IF
END
```


163

Z-MOD11

■ Beschreibung	808
■ Parameter	809
■ Return-Codes	810
■ Subprogramme	810

Beschreibung

Den Text eines bestehenden Dokuments mit Daten aus einem Text-Array (A251/1:20) ändern.

Der neue Text kann entweder im Txt- oder Cnf-Format sein. Der Originaltext wird gelöscht und durch den neuen Text ersetzt. Die Dokumentinformation (z.B. Beschreibung und Suchbegriffe) wird nicht verändert.

Sie können nicht den Text eines Dokument ändern, das in einem Systemfach (außer dem Arbeitsfach) abgelegt ist.

Sie müssen den Parameter Text-Array folgendermaßen redefinieren:

Byte-Nummer	Beschreibung
1	Anzahl der Zeilenvorschübe (1 bis 9)
2 bis 251	Text

Sie müssen Leerzeilen (d.h. Zeilenvorschübe) separat definieren. Wenn Sie zum Beispiel den Wert 9 definieren, darf hiernach kein Text folgen. Vor einer Textzeile muss immer der Wert 1 stehen (wenn Sie keinen Wert definieren, wird 1 automatisch benutzt). Zum Beispiel:

```
MOVE '1Dies ist eine Textzeile' TO TEXT-ARRAY (1)
MOVE '2' TO TEXT-ARRAY (2) /* füegt 2 Leerzeilen ein
MOVE '1Dies ist eine Textzeile' TO TEXT-ARRAY (3)
```

Sie können Leerzeilen hinter dem Dokumenttext unterdrücken, indem Sie die Anzahl der Textzeilen, die gespeichert werden sollen, im Parameter Anzahl angeben. Wenn der Parameter Anzahl nicht definiert wird, wird der Vorgabewert 20 benutzt.

Sie können dieses Subprogramm iterativ aufrufen, um ein beliebig langes Dokument zu erstellen. Bei aufeinander folgenden Aufrufen müssen Sie darauf achten, dass der Work-Parameter nicht durch das aufrufende Programm zerstört wird.

Der Parameter Text-Array wird nach einem Aufruf nicht zurückgesetzt. Wenn Sie dieses Subprogramm iterativ aufrufen, muss der Parameter Text-Array daher zurückgesetzt werden, bevor er erneut gefüllt wird.

Mit dem letzten Textsatz müssen Sie den Parameter Ende-Flag setzen, um den Änderungsvorgang zu beenden und das Dokument wieder freizugeben.

Wenn Sie den Text eines TRS-Dokuments ändern wollen und Con-nect Text Retrieval nicht aufgerufen werden kann (Return-Code 06), wird im Parameter TRS-Return-Code die TRS-Fehlernummer ausgegeben.

Wenn der Text nicht die vom Administrator definierte maximale Größe überschreitet, wird ein geändertes TRS-Dokument online invertiert. Wenn die maximale Größe überschritten wird, wird das Dokument automatisch im Fach TRS-XXL abgelegt und wird invertiert, wenn das Dienstprogramm B10000 ausgeführt wird (siehe *Con-nect-Dienstprogramme*, Abschnitt *Dokumente invertieren*).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
TRS-Return-Code	P4		X	Nach der erfolgreichen Beendigung dieses Subprogramms wird der Wert 0 ausgegeben. Jeder andere Wert weist auf einen internen Fehler hin.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das geändert werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Dokuments, das geändert werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Dokumentformat	A1	E		0=Txt oder 1=Cnf.
Text-Array	A251/1:20	E		Der neue Text für das Dokument.
Anzahl	N2	O		Die Anzahl der Zeilen, die mit jedem Aufruf gespeichert werden sollen. Wenn Sie keinen Wert definieren, oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Ende-Flag	A1	E		Beendet den Änderungsvorgang und gibt das Dokument wieder frei. Wenn dieses Subprogramm iterativ aufgerufen wird, ist das Ende-Flag nur beim letzten Textsatz erforderlich (wie im Parameter Anzahl angegeben).
Work-Parameter	A25			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
16	Dokument ist gesperrt - Bearbeitung wurde nicht beendet
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
79	Ungültiges Dokumentformat
92	Inkonsistenz zwischen Work-Parameter und Originaldokument, oder zwischen Work-Parameter und Sicherungskopie, oder zwischen Originaldokument und Sicherungskopie

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-135
Z-147
Z-161
Z-161A
Z-161B
Z-180
Z-190
Z-1200&0

164

Z-MOD13

■ Beschreibung	812
■ Parameter	812
■ Return-Codes	813
■ Subprogramme	813
■ Beispiel	814

Beschreibung

Ein Fach ändern. Sie können auch ein Systemfach oder ein TRS-Fach ändern.

Sie können ein Fach oder einen darin enthaltenen Ordner umbenennen. Sie können die Beschreibung und die Ablagefolge ändern. Die Ablagefolge kann nur für ein Fach geändert werden. Die Ablagefolge eines Ordners richtet sich nach der des Fachs, in dem der Ordner abgelegt ist.

Sie müssen den Parameter Neuer-Fachname immer angeben. Wenn Sie das Fach nicht umbenennen wollen (wenn Sie z.B. nur die Beschreibung ändern wollen), müssen die Namen in den Parametern Fachname und Neuer-Fachname identisch sein. Beim Ändern eines Ordners müssen Sie den Parameter Neuer-Ordnername angeben. Wenn Sie den Ordner nicht umbenennen wollen, müssen die Namen in den Parametern Ordnername und Neuer-Ordnername identisch sein.



Anmerkung: Durch das Umbenennen wird kein neues Fach und kein neuer Ordner erstellt.

Sie können die Beschreibung entweder für das Fach oder für den Ordner ändern. Sie können nicht beides gleichzeitig ändern. Wenn Sie den Parameter Ordnername angeben, können Sie nur die Beschreibung des Ordners ändern. Um die Beschreibung des Fachs zu ändern, müssen Sie den Parameter Ordnername leer lassen.

Anders als die Beschreibung eines Fachs (A60/1:2) hat die Beschreibung eines Ordners nur eine Zeile und kann maximal 40 Zeichen lang sein (A40). Wenn Sie ein Fach oder einen Ordner ändern und die bestehende Beschreibung beibehalten wollen, müssen Sie sie erneut angeben.

Mit Z-MOD13 können Sie keine Ordner eingeben. Hierzu müssen Sie **Z-ADD13** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Fach geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Fachname	A15	E		Entweder der Name des zu ändernden Fachs oder der Name des Fachs, in dem der zu ändernde Ordner abgelegt ist.
Ordnername	A15	O		Der Name des Ordners, der geändert werden soll. Wenn Sie diesen Parameter angeben, können Sie nur die Beschreibung des Ordners ändern.
Neuer-Fachname	A15	E		Diesen Parameter müssen Sie immer angeben. Wenn Sie das Fach nicht umbenennen wollen, müssen Sie denselben Namen wie im Parameter Fachname angeben.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Neuer-Ordnername	A15	O		Wenn Sie einen Ordner ändern, müssen Sie diesen Parameter angeben. Wenn Sie den Ordner nicht umbenennen wollen, müssen Sie denselben Namen wie im Parameter Ordnername angeben.
Ablagefolge	N1	E		Die Ablagefolge des Fachs: 1 (nach Datum steigend), 2 (nach Datum absteigend) oder 3 (frei). Für die Fächer Posteingang, Tageskopien und Papierkorb kann keine freie Ablagefolge (3) definiert werden. Die Ablagefolge eines Ordners ist 0.
Beschreibung	A60/1:2	O		Um die Beschreibung eines Fachs zu ändern, müssen Sie den Parameter Ordnername leer lassen. Die Beschreibung eines Ordners hat nur eine Zeile und kann maximal 40 Zeichen lang sein (A40).

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
74	Fach/Ordner existiert bereits
92	Sie müssen den Ordnernamen angeben
95	Ungültige Ablagefolge
96	Für einen Ordner können Sie keine Ablagefolge definieren

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-175
 Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 1 RETURN-CODE          (N2)
0030 1 BUERO                (A8)
0040 1 PASSWORT             (A8)
0050 1 FACHNAME             (A15)
0060 1 ORDNERNAME          (A15)
0070 1 NEUER-FACHNAME      (A15)
0080 1 NEUER-ORDNERNAME    (A15)
0090 1 ABLAGEFOLGE         (N1)
0100 1 BESCHREIBUNG        (A60/1:2)
0110 *
0120 END-DEFINE
0130 *
0140 INPUT 'BUERO           :' BUERO /
0150 'PASSWORT             :' PASSWORT /
0160 'FACHNAME             :' FACHNAME /
0170 'ORDNERNAME           :' ORDNERNAME /
0180 'NEUER-FACHNAME       :' NEUER-FACHNAME /
0190 'NEUER-ORDNERNAME     :' NEUER-ORDNERNAME /
0200 'ABLAGEFOLGE          :' ABLAGEFOLGE /
0210 'BESCHREIBUNG        :' BESCHREIBUNG (*)
0220 *
0230 CALLNAT 'Z-MOD13' RETURN-CODE
0240 BUERO
0250 PASSWORT
0260 FACHNAME
0270 ORDNERNAME
0280 NEUER-FACHNAME
0290 NEUER-ORDNERNAME
0300 ABLAGEFOLGE
0310 BESCHREIBUNG (*)
0320 *
0330 IF RETURN-CODE EQ 0
0340 WRITE 'Fach/Ordner wurde geaendert'
0350 ELSE
0360 WRITE 'Fach/Ordner wurde nicht geaendert:' RETURN-CODE
0370 END-IF
0380 *
0390 END
```

165

Z-MOD17

■ Beschreibung	816
■ Parameter	816
■ Return-Codes	817
■ Subprogramme	817
■ Beispiel	818

Beschreibung

Einem Teilnehmer die Zugriffsberechtigung für ein anderes Privatbüro erteilen. Oder die Zugriffsberechtigung eines Teilnehmers für ein anderes Privatbüro ändern.

Nur der Inhaber eines Privatbüros kann die Zugriffsberechtigung für ein anderes Privatbüro erhalten.

Wenn ein anderer Wert als 0 im Parameter Return-Code ausgegeben wird, erfolgt immer ein BACKOUT TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Profil für die Zugriffsberechtigung eingegeben oder geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Mitglied	A8	E		Der Teilnehmer, der die Zugriffsberechtigung erhalten soll, oder der Teilnehmer, dessen Zugriffsberechtigung geändert werden soll.
Profil	A55	E		Siehe die Redefinition unten.
Redefine Profil				
Berechtigung-Lesen	A1	E		Die Berechtigungsstufe für das Lesen. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Aendern	A1	E		Die Berechtigungsstufe für das Ändern. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechigung-Kopieren	A1	E		Die Berechtigungsstufe für das Kopieren. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Berechtigung-Drucken	A1	E		Die Berechtigungsstufe für das Drucken. Ein Wert zwischen 0 und 9.
Post-lesen	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer Post lesen.
Beantworten	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer Post beantworten.
Weiterleiten	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer Post weiterleiten.
Post-senden	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer Post senden.
Kalender-zeigen	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer alle Kalendereinträge anzeigen.
Kalender-aendern	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer alle Kalendereinträge bearbeiten.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Weitere-Objekte-aendern	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer alle anderen Objekte ändern.
Weitere-Objekte-loeschen	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer alle anderen Objekte löschen.
Weitere-Objekte-zeigen	A1	O		Wenn gefüllt, kann der Teilnehmer alle anderen Objekte anzeigen.
Fuellparameter	A42	O		Für den späteren Gebrauch.

Weitere Informationen zu den o.g. Parametern finden Sie im *Con-nect Benutzerhandbuch*, Abschnitt *Zugriffsberechtigung für Ihr Privatbüro* eingeben.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
90	Mitglied und Büro müssen Privatbüros sein
91	Ein Büro kann nicht Mitglied von sich selbst sein
92	Das gewünschte Mitgliedbüro wurde nicht gefunden
93	Ungültige Berechtigungsstufe

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Mitglied fuer ein Privatbuero eingeben. Das Mitglied erhaelt
0030 * nur die Berechtigung, den Kalender des Bueros anzuzeigen.
0040 *
0050 DEFINE DATA
0060 LOCAL
0070 1 RETURN-CODE      (N2)
0080 1 BUERO            (A8)
0090 1 PASSWORT         (A8)
0100 1 MITGLIED         (A8)
0110 1 PROFIL          (A55)
0120 END-DEFINE
0130 *
0140 MOVE 'LS'          TO BUERO
0150 MOVE 'PASSWORT'    TO PASSWORT
0160 MOVE 'ESH'         TO MITGLIED
0170 MOVE '6666 X'      TO PROFIL
0180 *
0190 CALLNAT 'Z-MOD17' RETURN-CODE
0200                      BUERO
0210                      PASSWORT
0220                      MITGLIED
0230                      PROFIL
0240 *
0250 IF RETURN-CODE NE 0
0260     WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0270 ELSE
0280     WRITE 'Mitglied wurde geaendert/eingegeben'
0290 END-IF
0300 *
0310 END ↵
```

166

Z-MOD27

■ Beschreibung	820
■ Parameter	820
■ Return-Codes	820
■ Subprogramme	821
■ Beispiel	821

Beschreibung

Beschreibung, Suchbegriffe, Verfasser und Titel eines Referenzdokuments ändern.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Referenzdokument geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Referenzdokumentname	A32	E*		Der Name des Referenzdokuments, das geändert werden soll. Entweder Referenzdokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Referenzdokuments, das geändert werden soll. Entweder ISN oder Referenzdokumentname, nicht beides.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für das Referenzdokument. Wenn das Referenzdokument keinen Namen hat, müssen Sie die erste Zeile der Beschreibung angeben.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen.
Titel	A60	O		Der Titel des Werks.
Verfasser	A60	O		Der Verfasser des Werks.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig

90	Das Referenzdokument muss einen Namen oder eine Beschreibung haben
----	--

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-147
 Z-161
 Z-175
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 DEFINE DATA
0020 *
0030 LOCAL
0040 *
0050 1 RETURN-CODE          (N2)
0060 1 BUERO                (A8)
0070 1 PASSWORT             (A8)
0080 1 REFERENZDOKUMENTNAME (A32)
0090 1 ISN                  (P10)
0100 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
0110 1 SUCHBEGRIFFE         (A15/1:6)
0120 1 TITEL                (A60)
0130 1 VERFASSER            (A60)
0140 *
0150 END-DEFINE
0160 *
0170 INPUT (IP=OFF AD=A'_' )
0180      'Buero            ' Buero
0190      / 'Passwort       ' PASSWORT (AD=N)
0200      / 'Ref.-Dokument ' REFERENZDOKUMENTNAME
0210      // 'Beschreibung ' / BESCHREIBUNG (*)
0220      // 'Suchbegriffe  ' / SUCHBEGRIFFE (1:3) / SUCHBEGRIFFE (4:6)
0230      // 'Titel         ' / TITEL
0240      / 'Verfasser      ' / VERFASSER
0250 *
0260 IF REFERENZDOKUMENTNAME NE ' '
0270   CALLNAT 'Z-MOD27'
0280   RETURN-CODE
0290   BUERO
0300   PASSWORT
0310   REFERENZDOKUMENTNAME
  
```

```
0320      ISN
0330      BESCHREIBUNG (*)
0340      SUCHBEGRIFFE (*)
0350      TITEL
0360      VERFASSEN
0370      IF      RETURN-CODE EQ 0
0380          WRITE 'Referenzdokument wurde geaendert'
0390      ELSE
0400          WRITE 'Referenzdokument wurde nicht geaendert' RETURN-CODE
0410      END-IF
0420 END-IF
0430 *
0440 END
```

167

Z-MOD79

■ Beschreibung	824
■ Parameter	824
■ Return-Codes	825
■ Subprogramme	825
■ Beispiel	825

Beschreibung

Einen logischen Drucker ändern.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Systemadministrator benutzt werden.

Die bestehenden Werte für Druckerprofil und Beschreibung werden gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie in den entsprechenden Parametern erneut angeben.



Anmerkung: Wenn Sie unter Natural Advanced Facilities arbeiten, müssen Sie im Parameter Drucker-TID den Namen des logischen Druckerprofils eingeben.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MOD79 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Systemadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Drucker-ISN	P8	E*		Die ISN des logischen Druckers, der geändert werden soll. Entweder Drucker-ISN oder Druckername, nicht beides.
Druckername	A32	E*		Der Name des logischen Druckers, der geändert werden soll. Entweder Druckername oder Drucker-ISN, nicht beides. Der Druckername kann nicht geändert werden.
Drucker-TID	A8	E		Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt werden soll, wenn ein Teilnehmer den Namen eines logischen Druckers eingibt.
Druckerprofil	A32	O		Das Druckerprofil, das dem logischen Drucker zugeordnet werden soll. Um das bestehende Druckerprofil beizubehalten, müssen Sie es erneut angeben.
Beschreibung	A60/1:4	O		Eine kurze Beschreibung für den logischen Drucker. Um die bestehende Beschreibung beizubehalten, müssen Sie sie erneut angeben.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
84	Das gewünschte Druckerprofil existiert nicht
89	Es wurde keine TID/LU angegeben
91	Sie müssen Druckernamen und Drucker-TID angeben
92	Der Druckernamen wurde nicht gefunden

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 DEFINE DATA
0030 LOCAL
0040 1 RETURN-CODE          (N2)
0050 1 BUERO                (A8)
0060 1 PASSWORT             (A8)
0070 1 DRUCKER-ISN          (P8)
0080 1 DRUCKERNAME          (A32)
0090 1 DRUCKER-TID          (A8)
0100 1 DRUCKERPROFIL        (A32)
0110 1 BESCHREIBUNG         (A60/1:4)
0120 *
0130 END-DEFINE
0140 *
0150 RESET RETURN-CODE
0160 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0170 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0180 MOVE 'DRUCKERNAME'     TO DRUCKERNAME

```

```
0190 MOVE 'TID'          TO DRUCKER-TID
0200 MOVE 'DRUCKERPROFIL' TO DRUCKERPROFIL
0210 MOVE 'BESCHREIBUNG-1' TO BESCHREIBUNG(1)
0220 MOVE 'BESCHREIBUNG-2' TO BESCHREIBUNG(2)
0230 MOVE 'BESCHREIBUNG-3' TO BESCHREIBUNG(3)
0240 MOVE 'BESCHREIBUNG-4' TO BESCHREIBUNG(4)
0250 *
0260 CALLNAT 'Z-MOD79'
0270   RETURN-CODE
0280   BUERO
0290   PASSWORT
0300   DRUCKER-ISBN
0310   DRUCKERNAME
0320   DRUCKER-TID
0330   DRUCKERPROFIL
0340   BESCHREIBUNG(*)
0350 *
0360 IF RETURN-CODE = 0
0370   WRITE 'Logischer Drucker wurde geaendert'
0380 ELSE
0390   WRITE 'Return-Code:' RETURN-CODE
0400 END-IF
0410 *
0420 END
```

168

Z-MODADR

■ Beschreibung	828
■ Parameter	829
■ Return-Codes	830
■ Subprogramme	830
■ Beispiel	830

Beschreibung

Die Büro- und Privatanschrift für ein Büro oder für einen Rufnamen ändern.

Dieses Subprogramm kann von unterschiedlichen Teilnehmertypen benutzt werden. Je nachdem, von welchem Teilnehmer es aufgerufen wird, sind die folgenden Funktionen erlaubt:

■ **Büroadministrator**

Die Anschrift für ein Büro ändern (außer für das Büro SYSCNT). Oder die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Privatbüro des Büroadministrators definiert ist.

■ **Systemadministrator**

Die Anschrift für das Büro SYSCNT ändern. Oder die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Büro SYSCNT oder im Privatbüro des Systemadministrators definiert ist.

■ **Jeder andere Teilnehmer**

Die Anschrift für einen Rufnamen ändern, der im Privatbüro des Teilnehmers definiert ist.

Dieses Subprogramm ändert auch die Anschriften für Rufnamen in den Büros, für die die oben genannten Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung haben (zum Beispiel, Gruppenbüros und offene Büros).

Sie müssen mindestens einen der folgenden Parameter angeben: Bueroname, Rufname oder Objekt-ISN. Die folgenden Kombinationen sind erlaubt: Bueroname und Objekt-ISN, Rufname und Objekt-ISN, nur Bueroname, nur Rufname oder nur Objekt-ISN.

Die folgende Tabelle zeigt, welche Parameter für die verschiedenen Funktionen dieses Subprogramms benutzt werden (der Parameter Objekt-ISN wird in der Tabelle nicht berücksichtigt):

Funktion	Buero	Bueroname	Rufname
Anschrift für ein Büro ändern (außer für SYSCNT).	Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators.	Name des zu ändernden Büros.	
Anschrift für das Büro SYSCNT ändern.	Teilnehmerkennzeichen eines Systemadministrators.	Der Büroname "SYSCNT".	
Rufname im Büro SYSCNT ändern.	Der Büroname "SYSCNT" (nur für Systemadministratoren).		Der zu ändernde Rufname.
Rufname im Privatbüro des Teilnehmers ändern oder in einem Büro, für das der Teilnehmer eine Zugriffsberechtigung hat.	Name des Büros, in dem der Rufname abgelegt ist.		Der zu ändernde Rufname.

Die Parameter, die nicht mit Werten gefüllt werden, werden aus der Adressinformation gelöscht. Um die bestehenden Werte beizubehalten, müssen Sie sie daher vor dem Aufruf dieses Subprogramms erneut angeben.

Um die Parameter mit den bestehenden Werten zu füllen, wird empfohlen, **Z-GETADR** vor dem Aufruf dieses Subprogramms aufzurufen (siehe das folgende Beispielprogramm).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Um die Anschrift für ein Büro zu ändern, muss dies das Teilnehmerkennzeichen eines Büroadministrators sein. Um die Anschrift für einen Rufnamen zu ändern, muss dies der Name des Büros sein, in dem der Rufname abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E/O*		Der Name des zu ändernden Büros. Entweder Bueroname oder Rufname, nicht beides.
Rufname	A32	E/O*		Der zu ändernde Rufname. Entweder Rufname oder Bueroname, nicht beides.
Objekt-ISBN	P10	E/O		Die ISBN des Büros oder des Rufnamens. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-GETADR aufrufen, um die ISBN des gewünschten Büros oder Rufnamens auszugeben. Sie können Objekt-ISBN entweder allein angeben oder zusätzlich zu Bueroname oder Rufname. Im zuletzt genannten Fall müssen Objekt-ISBN und Bueroname oder Rufname übereinstimmen, weil sonst Return-Code 4 ausgegeben wird.
Buero-Titel	A32	O		
Buero-Firma	A32	O		
Buero-Ort	A32	O		
Buero-Adresse	A60/1:3	O		
Buero-Stadt	A32	O		
Buero-Land	A8	O		
Buero-Abteilungsname	A32	O		
Buero-Abteilungsnummer	A10	O		
Buero-Telefon	A15	O		
Buero-Telefon-Land	N2	O		
Buero-Durchwahl	A10	O		
Buero-Postleitzahl	A10	O		
Buero-Staat	A8	O		
Privat-Adresse	A60/1:2	O		
Privat-Stadt	A32	O		

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Privat-Land	A8	O		
Privat-Telefon	A15	O		
Privat-Telefon-Land	N2	O		
Privat-Postleitzahl	A10	O		
Privat-Staat	A8	O		

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
15	Ungültiger Administratorstatus
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
91	Ungültige Angabe im Parameter Bueroname oder Rufname
92	Geben Sie entweder Büroname oder Rufname an, nicht beides
93	Geben Sie den Parameter Bueroname oder Rufname an

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-1200&0

Beispiel

Das folgende Beispiel verwendet eine LDA für die Parameter von Z-MODADR. Siehe [Lokale Datenbereiche](#).

Die LDA-Felder haben dieselben Namen wie die Parameter, die in der *englischen* Dokumentation verwendet werden. Deshalb werden in diesem Beispiel die englischen Parameternamen verwendet.

Nur die von Z-GETADR benutzten Parameter werden lokal definiert.

```

*****
* Zeigt wie ein Bueroadministrator die alten deutschen Postleitzahlen
* durch die neuen fuenfstelligen Postleitzahlen ersetzen kann
*****
DEFINE DATA
LOCAL USING L-MODADR                /* wird benutzt von Z-MODADR
LOCAL
1 OBJECT-NUMBER          (N2)        /* werden benutzt von Z-GETADR
1 PRIVATE-FLAG           (A1)        /* (zusaetzlich zu den Variablen,
1 LAST-NAME              (A32)       /* die in der LDA L-MODADR
1 FIRST-NAME             (A32)       /* definiert sind
1 INITIAL                (A1)
1 WORK-PARAMETER         (A88)
1 TABLE-DA(A30/2) INIT
   (1) <'Haardtring      64295'>
   (2) <'Friedberger    64289'>
1 REDEFINE TABLE-DA
   2 STRING (2)
     3 STREET            (A20)
     3 PLZ               (A5)
1 IND                    (N2)
1 ADR-INX               (N2)
1 #RETURN-CODE          (N2)
1 #COUNTER              (N3)
END-DEFINE
*
MOVE 'ADMIN-ID'          TO CABINET
MOVE 'PASSWORD'         TO PASSWORD
MOVE '*'                TO CABINET-NAME /* alle Bueros
REPEAT
  RESET RETURN-CODE
  CALLNAT 'Z-GETADR'
  RETURN-CODE
  CABINET
  PASSWORD
  CABINET-NAME
  NICKNAME
  OBJECT-ISBN
  OBJECT-NUMBER
  PRIVATE-FLAG
  LAST-NAME
  FIRST-NAME
  INITIAL
  WORK-TITLE
  WORK-COMPANY
  WORK-LOCATION
  WORK-ADDRESS(*)
  WORK-CITY
  WORK-COUNTRY
  WORK-DEPARTMENT-NAME
  WORK-DEPARTMENT-NUMBER
  WORK-PHONE

```

```

WORK-PHONE-COUNTRY
WORK-PHONE-EXTENSION
WORK-POSTAL-CODE
WORK-STATE
HOME-ADDRESS(*)
HOME-CITY
HOME-COUNTRY
HOME-PHONE
HOME-PHONE-COUNTRY
HOME-POSTAL-CODE
HOME-STATE
WORK-PARAMETER
*
MOVE RETURN-CODE TO #RETURN-CODE
IF RETURN-CODE EQ 0
    OR RETURN-CODE EQ 77
    RESET RETURN-CODE
*
    PERFORM FILL-PLZ /* siehe die Subroutine am Ende dieses Programms
*
    CALLNAT 'Z-MODADR'
        L-MODADR
    END-IF
    IF RETURN-CODE EQ 0
        ADD 1 TO #COUNTER
    END-IF
    UNTIL #RETURN-CODE NE 77
END-REPEAT
*
WRITE #COUNTER ' Adressen wurden geaendert'
*
* *****
*
DEFINE SUBROUTINE FILL-PLZ
*
IF WORK-CITY EQ SCAN 'Darmstadt'
    FOR ADR-INX 1 TO 3
        FOR IND 1 TO 2
            IF WORK-ADDRESS(ADR-INX) EQ SCAN STREET(IND)
                MOVE PLZ(IND) TO WORK-POSTAL-CODE
            END-IF
        END-FOR
    END-FOR
END-IF
*
END-SUBROUTINE
* *****
END

```

169

Z-MODPWD

■ Beschreibung	834
■ Parameter	835
■ Return-Codes	835
■ Subprogramme	836
■ Beispiel	836

Beschreibung

Passwort ändern.

Dieses Subprogramm kann entweder von einem Teilnehmer oder einem Administrator benutzt werden. Der Administrator muss entweder ein Supervisor sein oder ein Büroadministrator, der berechtigt ist Büros zu ändern.

Ein Teilnehmer kann das Passwort des eigenen Privatbüros ändern. Ein Administrator kann das Passwort jedes Büros (außer des Büros SYSCNT) ändern. Im Parameter Bueroname müssen Sie das Büro angeben, dessen Passwort geändert werden soll.

Wenn es nicht erlaubt ist, das Bürokennzeichen oder eine bestimmte Zeichenfolge als Passwort zu definieren, wird Return-Code 99 ausgegeben.

Wenn Sie den Parameter Passwort-generieren füllen, erzeugt Z-MODPWD automatisch ein neues Passwort. In diesem Fall wird der Parameter Neues-Passwort ignoriert.

Wenn Sie den Parameter Passwort-generieren nicht füllen, müssen Sie den Parameter Neues-Passwort angeben.



Anmerkung: Wenn Z-MODPWD ein neues Passwort erzeugt, wird dieses neue Passwort nicht an das aufrufende Programm zurückgegeben.

Wenn ein Administrator das Passwort eines Büros ändert, das nicht sein Privatbüro ist, gilt Folgendes: wenn der Parameter Passwort-generieren nicht angegeben wurde oder den Wert S enthält, wird automatisch eine Nachricht an das Büro gesendet, das im Parameter Bueroname angegeben wurde. In der Nachricht steht, dass das Passwort geändert wurde. Wenn das Senden und Empfangen von Post bei diesem Büro nicht erlaubt ist, wird die Nachricht an das Büro SYSCNT gesendet.

Eine Nachricht wird nur gesendet, wenn der Administrator das Passwort eines Büros ändert, das nicht sein Privatbüro ist. Die folgenden Parameter können für die verschiedenen Funktionen dieses Subprogramms benutzt werden:

- Neues-Passwort ist gefüllt (Passwort-generieren ist nicht gefüllt): Nachricht wird nicht gesendet.
- Passwort-generieren ist mit S gefüllt: Nachricht wird gesendet.
- Passwort-generieren ist mit einem beliebigen Zeichen außer S gefüllt: Nachricht wird nicht gesendet.

Wenn eine Nachricht gesendet werden soll, benutzt Z-MODPWD die Werte im Parameter Nachricht-Text gleichzeitig als Betreff und Text der Nachricht. Wenn der Parameter Nachricht-Text nicht gefüllt ist, versucht Z-MODPWD die entsprechende Con-nect-Meldung mit Hilfe des aktuellen Werts von *LANGUAGE zu benutzen.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-MODPWD erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren. Wenn ein anderer Wert als 0 im Parameter Return-Code ausgegeben wird, erfolgt immer ein BACKOUT TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro eines Teilnehmers oder Administrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Bueroname	A8	E		Das Büro, dessen Passwort geändert werden soll.
Neues-Passwort	A8	E*		Das neue Passwort für das Büro. Wird ignoriert, wenn Passwort-generieren gefüllt ist.
Passwort-generieren	A1	E*		Mit einem beliebigen Zeichen (außer S) füllen, um ein neues Passwort zu generieren. Mit S füllen, um ein neues Passwort zu generieren und eine Nachricht zu senden.
Nachricht-Text	A65	O		Der Text der Nachricht, die gesendet werden soll.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
97	Text für Nachricht ist nicht verfügbar
98	Das zu ändernde Büro wurde nicht gefunden
99	Ungültiges neues Passwort

Subprogramme

Z-SENDX

Z-110

Z-120

Z-122

Z-123

Z-135

Z-145

Z-155

Z-164

Z-165

Z-175

Z-185

Z-190

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 * Diese Routine aendert die Passworte aller Privatbuero, bei denen
0020 * das alte Passwort und der Buero name identisch sind. Z-DIS05 verarbeitet
0030 * die Bueros in einer Schleife. Bei jedem gefundenen Buero erfolgt ein
0040 * Dummy-Aufruf von Z-ADD13. Wenn bei diesem Dummy-Aufruf ein anderer
0050 * Wert als 3 im Return-Code ausgegeben wird, so sind das alte Passwort und
0060 * der Buero name identisch und Z-MODPWD wird aufgerufen.
0070 *
0080 DEFINE DATA
0090 *
0100 LOCAL
0110 *
0120 * Parameter fuer Z-MODPWD
0130 *
0140 1 RETURN-CODE          (N2)
0150 1 BUERO                (A8)
0160 1 PASSWORT             (A8)
0170 1 BUERO NAME          (A8)
0180 1 NEUES-PASSWORT       (A8)
0190 1 PASSWORT-GENERIEREN (A1)
0200 1 NACHRICHT-TEXT      (A65)
0210 *
0220 * Parameter fuer Z-DIS05
0230 *
0240 1 #05-RETURN-CODE      (N2)
0250 1 #05-BUERO           (A8)
```



```

0260 1 #05-PASSWORT          (A8)
0270 1 #05-STARTBUERO        (A8)
0280 1 #05-STARTBUEROTYP     (N1)
0290 1 #05-ANZAHL            (N2)
0300 1 #05-BUEROLISTE        (1:20)
0310 2 #05-BUERONAME         (A8)
0320 2 #05-BUEROTYP          (A1)
0330 2 #05-NACHNAME          (A32)
0340 2 #05-VORNAME           (A32)
0350 2 #05-2-VORNAME         (A1)
0360 2 #05-KEINE-POST        (A1)
0370 2 #05-VERANTWORTLICHER  (A1)
0380 2 #05-ADMINISTRATOR     (A1)
0390 2 #05-BUERO-ISN         (P8)
0400 1 #05-WORK-PARAMETER    (A42)
0410 *
0420 * Parameter fuer Z-ADD13
0430 *
0440 1 #13-RETURN-CODE       (N2)
0450 1 #13-BUERO             (A8)
0460 1 #13-PASSWORT          (A8)
0470 1 #13-FACHNAME          (A15)
0480 1 #13-ORDNERNAME        (A15)
0490 1 #13-FACH-ABLAGEFOLGE  (N1)
0500 1 #13-FACHNUMMER        (N5)
0510 1 #13-ORDNERNUMMER      (N5)
0520 *
0530 * Andere lokale Parameter
0540 *
0550 1 #MELDUNG              (A40)
0560 1 #SCHLEIFE             (P3)
0570 1 #ABBRECHEN           (L)
0580 *
0590 END-DEFINE
0600 *
0610 MOVE FALSE              TO #ABBRECHEN
0620 MOVE 'SYSADMIN'         TO BUERO    #05-BUERO
0630                          PASSWORT #05-PASSWORT
0640 MOVE 'DUMMY'            TO NEUES-PASSWORT
0650 MOVE 'Passwort wurde geaendert - Administrator fragen'
0660                          TO NACHRICHT-TEXT
0670 MOVE 'Alle Passworte wurden geprueft' TO #MELDUNG
0680 *
0690 REPEAT
0700     CALLNAT 'Z-DIS05'
0710     #05-RETURN-CODE
0720     #05-BUERO
0730     #05-PASSWORT
0740     #05-STARTBUERO
0750     #05-STARTBUEROTYP
0760     #05-ANZAHL
0770     #05-BUEROLISTE (*)

```

```
0780      #05-WORK-PARAMETER
0790      IF  #05-RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
0800          FOR  #LOOP EQ 1 TO 20
0810              IF  #05-BUERONAME (#LOOP) NE ' '
0820                  AND NOT #ABBRECHEN
0830                      PERFORM BUERO-VERARBEITEN
0840                  END-IF
0850          END-FOR
0860      ELSE
0870          COMPRESS 'Error Z-DIS05:' #05-RETURN-CODE
0880                      INTO #MELDUNG
0890      END-IF
0900 UNTIL #05-RETURN-CODE GT 0
0910      OR #ABBRECHEN
0920 END-REPEAT
0930 *
0940 WRITE NOTITLE #MELDUNG
0950 *
0960 DEFINE SUBROUTINE BUERO-VERARBEITEN
0970 *
0980 RESET                      #13-RETURN-CODE
0990 MOVE #05-BUERONAME (#LOOP) TO #13-BUERO #13-PASSWORT
1000 CALLNAT 'Z-ADD13'
1010      #13-RETURN-CODE
1020      #13-BUERO
1030      #13-PASSWORT
1040      #13-FACHNAME
1050      #13-ORDNERNAME
1060      #13-FACH-ABLAGEFOLGE
1070      #13-FACHNUMMER
1080      #13-ORDNERNUMMER
1090 *
1100 IF  #13-RETURN-CODE LT 3          /* sollte nicht auftreten
1110     COMPRESS 'Error Z-ADD13:' #13-RETURN-CODE #13-BUERO
1120                     INTO #MELDUNG
1130     MOVE TRUE          TO #ABBRECHEN
1140 ELSE
1150     IF  #13-RETURN-CODE GT 3          /* Passwort und Buero sind identisch
1160         MOVE #13-BUERO          TO BUERONAME
1170         CALLNAT 'Z-MODPWD'
1180             RETURN-CODE
1190             BUERO
1200             PASSWORT
1210             BUERONAME
1220             NEUES-PASSWORT
1230             PASSWORT-GENERIEREN
1240             NACHRICHT-TEXT
1250         IF  RETURN-CODE GT 0
1260             COMPRESS 'Error Z-MODPWD:' RETURN-CODE
1270                     INTO #MELDUNG
1280             MOVE TRUE          TO #ABBRECHEN
1290     END-IF
```

```
1300      END-IF  
1310 END-IF  
1320 *  
1330 END-SUBROUTINE  
1340 *  
1350 END
```

170

Z-NOTE

■ Beschreibung	842
■ Parameter	842
■ Return-Codes	843
■ Subprogramme	844
■ Beispiel	844

Beschreibung

Notizen verwalten.

Die folgenden Funktionen stehen zur Verfügung:

- Eine Notiz eingeben, ändern, zeigen oder löschen.
- Eine Notiz an ein Dokument, einen Termin oder eine Besprechung heften (geben Sie hierzu die folgenden Parameter ein: Objektnummer, Befehl als A oder M, und entweder Dokumentname oder Objekt-ISBN).

Um die ISBN eines Termins oder einer Besprechung mit gehefteten Notizen auszugeben, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramm **Z-GET06B** aufrufen.

Um eine Notizliste anzuzeigen, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramm **Z-DIS20** aufrufen.

Eine Notiz kann bis zu 10 Zeilen Text enthalten. Der Inhalt des Editierbereich wird nicht geändert.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, das die Notiz enthält (bzw. enthalten soll).
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Befehl	A1	E		Muss einer der folgenden sein: A=eingeben, M=ändern, D=zeigen, E=löschen.
Notizbetreff	A32	E*		Der Betreff der Notiz. Entweder Notizbetreff oder Notiz-ISBN, nicht beides.
Notiz-ISBN	P10	E*	X	Die ISBN der Notiz. Eingabe: entweder Notiz-ISBN oder Notizbetreff, nicht beides. Wenn Sie A im Parameter Befehl eingeben, dürfen Sie keine ISBN angeben. Ausgabe: bei den Befehlen A, M und D wird eine ISBN ausgegeben.
Objektnummer	N2	O		Der Objekttyp, an den die Notiz geheftet ist. Muss einer der folgenden sein: 3=Termin, 11=Dokument, 16=Besprechung.
Dokumentname	A32	O*		Gilt nur für das Heften einer Notiz (Befehl A oder M) an ein Dokument (Objektnummer 11). Der Name des Dokuments, an das die Notiz geheftet ist bzw. geheftet werden soll. Entweder Dokumentname oder Objekt-ISBN, nicht beides.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Objekt-ISBN	P10	O*		Gilt nur für das Heften einer Notiz (Befehl A oder M). ISBN des Objekts (Objektnummer 3,11 oder 16), an das die Notiz geheftet ist bzw. geheftet werden soll. Entweder Objekt-ISBN oder Dokumentname, nicht beides.
Notiztext	A37/1:10	E	X	Eingabe des Notiztextes bei Befehl A oder M. Ausgabe bei Befehl D.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISBN oder Name ein - nicht beides (hier: Notizbetreff oder Notiz-ISBN)
09	ISBN zeigt nicht auf das richtige Objekt
13	Ungültige Objektnummer
51	Ungültiger Name - Notizbetreff darf nicht leer sein
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
59	Die gewünschte Prozedur wurde nicht gefunden
90	Betreff der Notiz darf nicht nur aus Füllwörtern bestehen
91	Bei Befehl E oder D kann eine Notiz nicht an ein Dokument geheftet werden
92	Bei Befehl A oder M dürfen die Notizblockzeilen nicht leer bleiben
93	Dokument, Besprechung oder Termin wurde nicht gefunden
94	ISBN des Dokuments, der Besprechung oder des Termins wurde nicht gefunden
95	ISBN zeigt nicht auf Dokument, Besprechung oder Termin
96	Geben Sie entweder Dokumentname oder Objekt-ISBN ein - nicht beides
97	Bei Befehl A ist Notiz-ISBN nicht erlaubt
98	25 Notizen wurden bereits an Dokument, Besprechung oder Termin geheftet
99	Notizbetreff ist in diesem Büro nicht eindeutig

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-135

Z-175

Z-190

Z-711

Beispiel

```
0010 *
0020 *   Notiz eingeben und heften
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE      (N2)
0070 1 BUERO            (A8)
0080 1 PASSWORT        (A8)
0090 1 BEFEHL          (A1)
0100 1 NOTIZBETREFF    (A32)
0110 1 NOTIZ-ISN       (P10)
0120 1 NOTIZTEXT       (A37/1:10)
0130 1 OBJEKTNUMMER    (N2)
0140 1 DOKUMENTNAME    (A32)
0150 1 OBJEKT-ISN      (P10)
0160 *
0170 *
0180 END-DEFINE
0190 *
0200 RESET RETURN-CODE
0210 MOVE 'BUERO'          TO BUERO
0220 MOVE 'PASSWORT'       TO PASSWORT
0230 MOVE 'A'              TO BEFEHL          /* A=eingeben
0240 MOVE 'Notizbetreff'    TO NOTIZBETREFF
0250 MOVE '11'             TO OBJEKTNUMMER    /* 11=Dokument
0260 MOVE 'Dokumentname'    TO DOKUMENTNAME
0270 MOVE '1. Zeile Notiztext' TO NOTIZTEXT(1)
0280 MOVE '2. Zeile Notiztext' TO NOTIZTEXT(2)
0290 *
0300 CALLNAT 'Z-NOTE'
0310   RETURN-CODE
0320   BUERO
0330   PASSWORT
0340   BEFEHL
0350   NOTIZBETREFF
```



```
0360  NOTIZ-ISN
0370  OBJEKTNUMMER
0380  DOKUMENTNAME
0390  OBJEKT-ISN
0400  NOTIZTEXT(*)
0410  *
0420  IF RETURN-CODE EQ 0
0430    WRITE 'Notiz wurde eingegeben und an Dokument geheftet'
0440  ELSE
0450    WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0460  END-IF
0470  END
```

171

Z-OPSEQ

■ Beschreibung	848
■ Parameter	848
■ Return-Codes	848
■ Subprogramme	848
■ Beispiel	848

Beschreibung

Die Sequenz zum Öffnen des Druckers laden (d.h. die Con-form-Vorgaben initialisieren). Dieses Subprogramm kann nur zusammen mit **Z-DRIVER** benutzt werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Der Name des Büros, das das Druckerprofil enthält.
Report-Nummer	B1	E		0 bis 31.

Return-Codes

00	Erfolg
91	Ungültige Report-Nummer

Subprogramme

Keine

Beispiel

Siehe das Beispiel für **Z-DRIVER**.

172

Z-PRI11

■ Beschreibung	850
■ Parameter	851
■ Return-Codes	851
■ Subprogramme	852
■ Beispiel	852

Beschreibung

Ein Dokument drucken.

Das Dokument muss in einem druckbaren Format sein (d.h. Dokumentformat Txt oder Cnf).

Wenn Sie ein Cnf-Dokument drucken, sind die Con-form-Anweisungen in der gedruckten Version enthalten. Ein Cnf-Dokument wird nicht formatiert (diese Funktion steht mit **Z-PRI11F**, **Z-PRI11G** oder **Z-PRI11I** zur Verfügung).

Wenn Sie Con-nect von einem PC aus aufrufen, können Sie das Dokument auch auf dem Drucker ausgeben, der an Ihren PC angeschlossen ist.

Die aufrufende Routine sollte eine Druckerdefinition in der folgenden Form enthalten:

```
IF DRUCKER-TID EQ 'PC'
  DEFINE PRINTER(#OUT=5)
ELSE
  DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
END-IF
```

Es gelten die folgenden Regeln:

- Wenn Drucker-TID gleich Binärnull (Format B8) ist, wird DEFINE PRINTER nicht ausgeführt.
- Wenn Drucker-TID leer oder gleich PC ist, wird DEFINE PRINTER (5) unabhängig vom aktuellen Gerät ausgeführt. Es gibt eine Ausnahme: wenn Drucker-TID gleich PC und *DEVICE ungleich PC ist, wird der Return-Code 5 ausgegeben und die Routine wird beendet.
- Bei jedem anderen Wert von Drucker-TID wird Folgendes ausgegeben, unabhängig vom aktuellen Gerät:

```
DEFINE PRINTER (5) OUTPUT PRINTER-TID
```

Wenn Sie ein Dokument ausdrucken, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-PRI11 erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument gedruckt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Drucker-TID	A8	E		Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt werden soll.
Seitenlaenge	N3	O		Die Anzahl der Zeilen pro gedruckter Seite. Werte 1 bis 250. Vorgabe: 60.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
05	TID/LU ist kein PC
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
57	Das Dokument enthält keinen Text
80	Das Dokument ist nicht korrekt strukturiert
88	Das Dokument ist in keinem korrekten Druckformat
90	Ungültige Seitenlänge - sie muss zwischen 1 und 250 liegen

Subprogramme

Z-0711A
Z-120
Z-122
Z-123
Z-165
Z-175
Z-177
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA LOCAL
0020 01 RETURN-CODE      (N2)
0030 01 BUERO            (A8)
0040 01 PASSWORT         (A8)
0050 01 DOKUMENTNAME     (A32)
0060 01 ISN              (P8)
0070 01 DRUCKER-TID      (A8)
0080 01 SEITENLAENGE     (N3)
0090 END-DEFINE
0100 *
0110 MOVE 'TID          ' TO DRUCKER-TID
0120 *
0130 IF DRUCKER-TID EQ 'PC'
0140     DEFINE PRINTER(#OUT=5)
0150 ELSE
0160     DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
0170 END-IF
0180 *
0190 FORMAT(#OUT) PS=250 LS=219
0200 *
0210 MOVE 'LS'           TO BUERO
0220 MOVE 'PASSWORT'     TO PASSWORT
0230 MOVE 'REPORT-1'     TO DOKUMENTNAME
0240 *
0250 CALLNAT 'Z-PRI11' RETURN-CODE BUERO PASSWORT DOKUMENTNAME ISN
```



```
0260          DRUCKER-TID SEITENLAENGE
0270 *
0280 IF RETURN-CODE EQ 0
0290   WRITE 'Dokument wurde gedruckt' RETURN-CODE
0300 ELSE
0310   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0320 END-IF
0330 *
0340 END
```


173

Z-PRI11F

■ Beschreibung	856
■ Parameter	857
■ Return-Codes	857
■ Subprogramme	858

Beschreibung

Ein Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken. Mit diesem Subprogramm können Sie auch ein Txt-Dokument drucken.

Sie müssen darauf achten, dass Con-form dem aufrufenden Programm zur Verfügung steht.

Wenn Sie den Parameter Anlagen markieren, muss jede Anlage in einem druckbaren Format sein (d.h. Txt, Cnf oder Zwi). Wenn eine der Anlagen nicht in einem druckbaren Format ist, wird der Return-Code 88 ausgegeben.

Wenn Sie Con-nect von einem PC aus aufrufen, können Sie das formatierte Dokument auch auf dem Drucker ausgeben, der an Ihren PC angeschlossen ist.

Die aufrufende Routine sollte eine Druckerdefinition in der folgenden Form enthalten:

```
IF DRUCKER-TID EQ 'PC'
  DEFINE PRINTER(#OUT=5)
ELSE
  DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
END-IF
```

Es gelten die folgenden Regeln:

- Wenn Drucker-TID gleich Binärnull (Format B8) ist, wird DEFINE PRINTER nicht ausgeführt.
- Wenn Drucker-TID leer oder gleich PC ist, wird DEFINE PRINTER (5) unabhängig vom aktuellen Gerät ausgeführt. Es gibt eine Ausnahme: wenn Drucker-TID gleich PC und *DEVICE ungleich PC ist, wird der Return-Code 5 ausgegeben und die Routine wird beendet.
- Bei jedem anderen Wert von Drucker-TID wird Folgendes ausgegeben, unabhängig vom aktuellen Gerät:

```
DEFINE PRINTER (5) OUTPUT PRINTER-TID
```

Wenn Sie ein Dokument ausdrucken, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-PRI11F erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument gedruckt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Drucker-TID	A8	E		Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt werden soll.
Druckerprofil	A32	O		Der Name des Profils, das für diesen Drucker definiert wurde. Wenn Sie diesen Parameter nicht markieren, wird kein Druckerprofil benutzt.
Formatierprofil	A32	O		Der Name des Profils, das zum Formatieren benutzt werden soll. Wenn Sie diesen Parameter nicht markieren, wird kein Formatierprofil benutzt.
Systemvariablen	A1	O		Wenn markiert, werden die Systemvariablen durch die entsprechenden Werte ersetzt.
Anlagen	A1	O		Wenn markiert, werden die Anlagen gedruckt. Die Anlagen müssen die Formate Cnf, Zwi oder Txt haben.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
05	TID/LU ist kein PC
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
81	Ungültiger Name für Formatierprofil
82	Das gewünschte Formatierprofil existiert nicht

83	Ungültiger Name für Druckerprofil
84	Das gewünschte Druckerprofil existiert nicht
85	Kompilierte Version des Druckerprofils wurde nicht gefunden
86	Modul für Druckertreiber kann nicht geladen werden
87	Systemadresssatz für Systemvariablen wurde nicht gefunden
88	Das Dokument ist in keinem korrekten Druckformat

Subprogramme

Z-0711F

Z-105

Z-120

Z-122

Z-123

Z-165

Z-170

Z-175

Z-177

Z-194

Z-197

Z-222

Z-223

Z-400

Z-401

Z-1200&0

174

Z-PRI11G

■ Beschreibung	860
■ Parameter	861
■ Return-Codes	862
■ Subprogramme	862

Beschreibung

Ein Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken. Mit diesem Subprogramm können Sie auch ein Txt-Dokument drucken.

Sie müssen darauf achten, dass Con-form dem aufrufenden Programm zur Verfügung steht.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-PRI11F** mit der Ausnahme, dass es die zusätzlichen Parameter Von-Seite, Bis-Seite und Zuruecksetzen-Buffer enthält.



Anmerkung: In den vorhergehenden Versionen von Con-nect war 5 der Standardwert für den linken Rand. Ab Con-nect Version 3.3.2 wird der Wert für den linken Rand aus dem Teilnehmerprofil übernommen.

Wenn Sie den Parameter Anlagen markieren, muss jede Anlage in einem druckbaren Format sein (d.h. Txt, Cnf oder Zwi). Wenn eine der Anlagen nicht in einem druckbaren Format ist, wird der Return-Code 88 ausgegeben.

Um den Con-form-Buffer nach dem Drucken des formatierten Dokuments zurückzusetzen, müssen Sie den Parameter Zuruecksetzen-Buffer markieren.

Wenn Sie Con-nect von einem PC aus aufrufen, können Sie das formatierte Dokument auch auf dem Drucker ausgeben, der an Ihren PC angeschlossen ist.

Die aufrufende Routine sollte eine Druckerdefinition in der folgenden Form enthalten:

```
IF DRUCKER-TID EQ 'PC'
  DEFINE PRINTER(#OUT=5)
ELSE
  DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
END-IF
```

Es gelten die folgenden Regeln:

- Wenn Drucker-TID gleich Binärnull (Format B8) ist, wird DEFINE PRINTER nicht ausgeführt.
- Wenn Drucker-TID leer oder gleich PC ist, wird DEFINE PRINTER (5) unabhängig vom aktuellen Gerät ausgeführt. Es gibt eine Ausnahme: wenn Drucker-TID gleich PC und *DEVICE ungleich PC ist, wird der Return-Code 5 ausgegeben und die Routine wird beendet.
- Bei jedem anderen Wert von Drucker-TID wird Folgendes ausgegeben, unabhängig vom aktuellen Gerät:

DEFINE PRINTER (5) OUTPUT PRINTER-TID

Wenn Sie ein Dokument ausdrucken, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-PRI11G erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument gedruckt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Drucker-TID	A8	E		Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt werden soll.
Von-Seite	N3	O		Wenn Seitenumbrüche definiert wurden, können Sie angeben, mit welcher Seite der formatierte Ausdruck beginnen soll.
Bis-Seite	N3	O		Wenn Seitenumbrüche definiert wurden, können Sie angeben, mit welcher Seite der formatierte Ausdruck enden soll.
Druckerprofil	A32	O		Der Name des Profils, das für diesen Drucker definiert wurde. Wenn Sie diesen Parameter nicht markieren, wird kein Druckerprofil benutzt.
Formatierprofil	A32	O		Der Name des Profils, das zum Formatieren benutzt werden soll. Wenn Sie diesen Parameter nicht markieren, wird kein Formatierprofil benutzt.
Systemvariablen	A1	O		Wenn markiert, werden die Systemvariablen durch die entsprechenden Werte ersetzt.
Anlagen	A1	O		Wenn markiert, werden die Anlagen gedruckt. Die Anlagen müssen die Formate Cnf, Zwi oder Txt haben.
Zuruecksetzen-Buffer	A1	O		Wenn markiert, wird der Con-form-Buffer nach dem Drucken aller formatierten Dokumente zurückgesetzt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
05	TID/LU ist kein PC
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
81	Ungültiger Name für Formatierprofil
82	Das gewünschte Formatierprofil existiert nicht
83	Ungültiger Name für Druckerprofil
84	Das gewünschte Druckerprofil existiert nicht
85	Kompilierte Version des Druckerprofils wurde nicht gefunden
86	Modul für Druckertreiber kann nicht geladen werden
87	Systemadresssatz für Systemvariablen wurde nicht gefunden
88	Das Dokument ist in keinem korrekten Druckformat
90	Der Parameter Von-Seite darf nicht größer sein als der Parameter Bis-Seite

Subprogramme

Z-105
Z-120
Z-122
Z-123
Z-165
Z-170
Z-175
Z-177
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401

Z-1200&0

175

Z-PRI11I

■ Beschreibung	866
■ Parameter	867
■ Return-Codes	868
■ Subprogramme	869

Beschreibung

Ein Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken. Mit diesem Subprogramm können Sie auch ein Txt-Dokument drucken.

Sie müssen darauf achten, dass Con-form dem aufrufenden Programm zur Verfügung steht.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-PRI11G** mit der Ausnahme, dass es zusätzliche Parameter enthält (siehe die Flags am Ende der Parameterliste).



Anmerkung: In den vorhergehenden Versionen von Con-nect war 5 der Standardwert für den linken Rand. Ab Con-nect Version 3.3.2 wird der Wert für den linken Rand aus dem Teilnehmerprofil übernommen.

Wenn Sie den Parameter Anlagen markieren, muss jede Anlage in einem druckbaren Format sein (d.h. Txt, Cnf oder Zwi). Wenn eine der Anlagen nicht in einem druckbaren Format ist, wird der Return-Code 88 ausgegeben.

Um den Con-form-Buffer nach dem Drucken des formatierten Dokuments zurückzusetzen, müssen Sie den Parameter Zuruecksetzen-Buffer markieren.

Wenn Sie Con-nect von einem PC aus aufrufen, können Sie das formatierte Dokument auch auf dem Drucker ausgeben, der an Ihren PC angeschlossen ist.

Die aufrufende Routine sollte eine Druckerdefinition in der folgenden Form enthalten:

```
IF DRUCKER-TID EQ 'PC'
  DEFINE PRINTER(#OUT=5)
ELSE
  DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
END-IF
```

Es gelten die folgenden Regeln:

- Wenn Drucker-TID gleich Binärnull (Format B8) ist, wird DEFINE PRINTER nicht ausgeführt.
- Wenn Drucker-TID leer oder gleich PC ist, wird DEFINE PRINTER (5) unabhängig vom aktuellen Gerät ausgeführt. Es gibt eine Ausnahme: wenn Drucker-TID gleich PC und *DEVICE ungleich PC ist, wird der Return-Code 5 ausgegeben und die Routine wird beendet.
- Bei jedem anderen Wert von Drucker-TID wird Folgendes ausgegeben, unabhängig vom aktuellen Gerät:

DEFINE PRINTER (5) OUTPUT PRINTER-TID

Wenn Sie ein Dokument ausdrucken, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-PRI11I erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument gedruckt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Drucker-TID	A8	E		Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt werden soll.
Von-Seite	N3	O		Wenn Seitenumbrüche definiert wurden, können Sie angeben, mit welcher Seite der formatierte Ausdruck beginnen soll.
Bis-Seite	N3	O		Wenn Seitenumbrüche definiert wurden, können Sie angeben, mit welcher Seite der formatierte Ausdruck enden soll.
Druckerprofil	A32	O		Der Name des Profils, das für diesen Drucker definiert wurde. Wenn Sie diesen Parameter nicht markieren, wird kein Druckerprofil benutzt.
Formatierprofil	A32	O		Der Name des Profils, das zum Formatieren benutzt werden soll. Wenn Sie diesen Parameter nicht markieren, wird kein Formatierprofil benutzt.
Systemvariablen	A1	O		Wenn markiert, werden die Systemvariablen durch die entsprechenden Werte ersetzt.
Anlagen	A1	O		Wenn markiert, werden die Anlagen gedruckt. Die Anlagen müssen die Formate Cnf, Zwi oder Txt haben.
Zuruecksetzen-Buffer	A1	O		Wenn markiert, wird der Con-form-Buffer nach dem Drucken aller formatierten Dokumente zurückgesetzt.
Flags				

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Oeffnen-Flag	L	O		Wenn wahr, wird der Drucker vor jedem formatierten Ausdruck initialisiert. Wenn falsch, wird die Initialisierung unterdrückt. Vorgabe: falsch.
Schliessen-Flag	L	O		Wenn wahr, wird der Drucker nach jedem formatierten Ausdruck in seinen Ursprungszustand zurückgesetzt. Wenn falsch, wird das Zurücksetzen unterdrückt. Vorgabe: falsch.
Meldungs-Flag	L	O		Wenn wahr, werden Con-form-Meldungen gedruckt. Wenn falsch, werden Con-form-Meldungen unterdrückt. Vorgabe: falsch.
Hauptdrucker-Flag	L	O		Wenn wahr, werden Con-form-Meldungen an Natural-Report 0 (Bildschirm) gesendet. Wenn falsch, erscheinen Con-form-Meldungen im formatierten Text. Vorgabe: falsch. Gilt nur, wenn Meldungs-Flag wahr ist.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
05	TID/LU ist kein PC
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
81	Ungültiger Name für Formatierprofil
82	Das gewünschte Formatierprofil existiert nicht
83	Ungültiger Name für Druckerprofil
84	Das gewünschte Druckerprofil existiert nicht
85	Kompilierte Version des Druckerprofils wurde nicht gefunden
86	Modul für Druckertreiber kann nicht geladen werden
87	Systemadresssatz für Systemvariablen wurde nicht gefunden
88	Das Dokument ist in keinem korrekten Druckformat
90	Der Parameter Von-Seite darf nicht größer sein als der Parameter Bis-Seite

Subprogramme

Z-105
Z-120
Z-122
Z-123
Z-165
Z-170
Z-175
Z-177
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

176

Z-PRI11X

■ Beschreibung	872
■ Parameter	873
■ Return-Codes	873
■ Subprogramme	874
■ Beispiel	874

Beschreibung

Ein Dokument drucken.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-PRI11** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Das Dokument muss in einem druckbaren Format sein (d.h. Dokumentformat Txt oder Cnf).

Wenn Sie ein Cnf-Dokument drucken, sind die Con-form-Anweisungen in der gedruckten Version enthalten. Ein Cnf-Dokument wird nicht formatiert (diese Funktion steht mit **Z-PRI11F**, **Z-PRI11G** oder **Z-PRI11Y** zur Verfügung).

Wenn Sie Con-nect von einem PC aus aufrufen, können Sie das Dokument auch auf dem Drucker ausgeben, der an Ihren PC angeschlossen ist.

Die aufrufende Routine sollte eine Druckerdefinition in der folgenden Form enthalten:

```
IF DRUCKER-TID EQ 'PC'
  DEFINE PRINTER(#OUT=5)
ELSE
  DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
END-IF
```

Es gelten die folgenden Regeln:

- Wenn Drucker-TID gleich Binärnull (Format B8) ist, wird DEFINE PRINTER nicht ausgeführt.
- Wenn Drucker-TID leer oder gleich PC ist, wird DEFINE PRINTER (5) unabhängig vom aktuellen Gerät ausgeführt. Es gibt eine Ausnahme: wenn Drucker-TID gleich PC und *DEVICE ungleich PC ist, wird der Return-Code 5 ausgegeben und die Routine wird beendet.
- Bei jedem anderen Wert von Drucker-TID wird Folgendes ausgegeben, unabhängig vom aktuellen Gerät:

```
DEFINE PRINTER (5) OUTPUT PRINTER-TID
```

Wenn Sie ein Dokument ausdrucken, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-PRI11X erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument gedruckt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Drucker-TID	A8	E		Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt werden soll.
Seitenlaenge	N3	O		Die Anzahl der Zeilen pro gedruckter Seite. Werte 1 bis 250. Vorgabe: 60.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
05	TID/LU ist kein PC
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
57	Das Dokument enthält keinen Text
80	Das Dokument ist nicht korrekt strukturiert
88	Das Dokument ist in keinem korrekten Druckformat
90	Ungültige Seitenlänge - sie muss zwischen 1 und 250 liegen

Subprogramme

Z-0711A

Z-120

Z-122

Z-123

Z-165

Z-175

Z-177

Z-194

Z-197

Z-222

Z-223

Z-400

Z-401

Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *
0020 * Dokument drucken
0030 *
0040 DEFINE DATA
0050 LOCAL
0060 1 RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                (A8)
0080 1 PASSWORT             (A8)
0090 1 DOKUMENTNAME         (A32)
0100 1 ISN                  (P10)
0110 1 DRUCKER-TID          (A8)
0120 1 SEITENLAENGE         (N3)
0130 *
0140 END-DEFINE
0150 *
0160 RESET RETURN-CODE
0170 *
0180 MOVE 'TID      ' TO DRUCKER-TID
0190 *
0200 IF  DRUCKER-TID EQ 'PC'
0210   DEFINE PRINTER(#OUT=5)
0220 ELSE
0230   DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
0240 END-IF
0250 *
```

```
0260 FORMAT(#OUT) PS=250 LS=129
0270 *
0280 MOVE 'BUERO'      TO BUERO
0290 MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
0300 MOVE 1234567890 TO ISN
0310 *
0320 CALLNAT 'Z-PRI11X'
0330   RETURN-CODE
0340   BUERO
0350   PASSWORT
0360   DOKUMENTNAME
0370   ISN
0380   DRUCKER-TID
0390   SEITENLAENGE
0400 *
0410 IF   RETURN-CODE EQ 0
0420   WRITE 'Dokument wurde gedruckt' RETURN-CODE
0430 ELSE
0440   WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0450 END-IF
0460 *
0470 END
```


177

Z-PRI11Y

■ Beschreibung	878
■ Parameter	879
■ Return-Codes	880
■ Subprogramme	881
■ Beispiel	881

Beschreibung

Ein Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken. Mit diesem Subprogramm können Sie auch ein Txt-Dokument drucken.

Sie müssen darauf achten, dass Con-form dem aufrufenden Programm zur Verfügung steht.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-PRI11I** mit der Ausnahme, dass der Parameter ISN das Format P10 hat.

Wenn Sie den Parameter Anlagen markieren, muss jede Anlage in einem druckbaren Format sein (d.h. Txt, Cnf oder Zwi). Wenn eine der Anlagen nicht in einem druckbaren Format ist, wird der Return-Code 88 ausgegeben.

Um den Con-form-Buffer nach dem Drucken des formatierten Dokuments zurückzusetzen, müssen Sie den Parameter Zuruecksetzen-Buffer markieren.

Wenn Sie Con-nect von einem PC aus aufrufen, können Sie das formatierte Dokument auch auf dem Drucker ausgeben, der an Ihren PC angeschlossen ist.

Die aufrufende Routine sollte eine Druckerdefinition in der folgenden Form enthalten:

```
IF DRUCKER-TID EQ 'PC'
  DEFINE PRINTER(#OUT=5)
ELSE
  DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
END-IF
```

Es gelten die folgenden Regeln:

- Wenn Drucker-TID gleich Binärnull (Format B8) ist, wird DEFINE PRINTER nicht ausgeführt.
- Wenn Drucker-TID leer oder gleich PC ist, wird DEFINE PRINTER (5) unabhängig vom aktuellen Gerät ausgeführt. Es gibt eine Ausnahme: wenn Drucker-TID gleich PC und *DEVICE ungleich PC ist, wird der Return-Code 5 ausgegeben und die Routine wird beendet.
- Bei jedem anderen Wert von Drucker-TID wird Folgendes ausgegeben, unabhängig vom aktuellen Gerät:

```
DEFINE PRINTER (5) OUTPUT PRINTER-TID
```

Wenn Sie ein Dokument ausdrucken, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde) und das Dokument wird in den Ordner Gelesen gestellt.

Nach der erfolgreichen Ausführung von Z-PRI11Y erfolgt immer ein END TRANSACTION. Sie können die Transaktionsverarbeitung nicht kontrollieren.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument gedruckt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Dokuments, das gedruckt werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11X aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.
Drucker-TID	A8	E		Die Terminal-ID, LU-Nummer oder ein vergleichbares Terminal-Ziel für den Drucker, der benutzt werden soll.
Von-Seite	N3	O		Wenn Seitenumbrüche definiert wurden, können Sie angeben, mit welcher Seite der formatierte Ausdruck beginnen soll.
Bis-Seite	N3	O		Wenn Seitenumbrüche definiert wurden, können Sie angeben, mit welcher Seite der formatierte Ausdruck enden soll.
Druckerprofil	A32	O		Der Name des Profils, das für diesen Drucker definiert wurde. Wenn Sie diesen Parameter nicht markieren, wird kein Druckerprofil benutzt.
Formatierprofil	A32	O		Der Name des Profils, das zum Formatieren benutzt werden soll. Wenn Sie diesen Parameter nicht markieren, wird kein Formatierprofil benutzt.
Systemvariablen	A1	O		Wenn markiert, werden die Systemvariablen durch die entsprechenden Werte ersetzt.
Anlagen	A1	O		Wenn markiert, werden die Anlagen gedruckt. Die Anlagen müssen die Formate Cnf, Zwi oder Txt haben.
Zuruecksetzen-Buffer	A1	O		Wenn markiert, wird der Con-form-Buffer nach dem Drucken aller formatierten Dokumente zurückgesetzt.
Flags				
Oeffnen-Flag	L	O		Wenn wahr, wird der Drucker vor jedem formatierten Ausdruck initialisiert. Wenn falsch, wird die Initialisierung unterdrückt. Vorgabe: falsch.
Schliessen-Flag	L	O		Wenn wahr, wird der Drucker nach jedem formatierten Ausdruck in seinen Ursprungszustand zurückgesetzt. Wenn falsch, wird das Zurücksetzen unterdrückt. Vorgabe: falsch.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Meldungs-Flag	L	O		Wenn wahr, werden Con-form-Meldungen gedruckt. Wenn falsch, werden Con-form-Meldungen unterdrückt. Vorgabe: falsch.
Hauptdrucker-Flag	L	O		Wenn wahr, werden Con-form-Meldungen an Natural-Report 0 (Bildschirm) gesendet. Wenn falsch, erscheinen Con-form-Meldungen im formatierten Text. Vorgabe: falsch. Gilt nur, wenn Meldungs-Flag wahr ist.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
05	TID/LU ist kein PC
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
81	Ungültiger Name für Formatierprofil
82	Das gewünschte Formatierprofil existiert nicht
83	Ungültiger Name für Druckerprofil
84	Das gewünschte Druckerprofil existiert nicht
85	Kompilierte Version des Druckerprofils wurde nicht gefunden
86	Modul für Druckertreiber kann nicht geladen werden
87	Systemadresssatz für Systemvariablen wurde nicht gefunden
88	Das Dokument ist in keinem korrekten Druckformat
90	Der Parameter Von-Seite darf nicht größer sein als der Parameter Bis-Seite

Subprogramme

Z-105
Z-120
Z-122
Z-123
Z-165
Z-170
Z-175
Z-177
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 *  
0020 * Cnf- oder Zwi-Dokument formatieren und drucken  
0030 *  
0040 DEFINE DATA  
0050 LOCAL  
0060 1 RETURN-CODE          (N2)  
0070 1 BUERO                (A8)  
0080 1 PASSWORT             (A8)  
0090 1 DOKUMENTNAME         (A32)  
0100 1 ISN                  (P10)  
0110 1 DRUCKER-TID          (A8)  
0120 1 VON-SEITE            (N3)  
0130 1 BIS-SEITE            (N3)  
0140 1 DRUCKERPROFIL        (A32)  
0150 1 FORMATIERPROFIL      (A32)  
0160 1 SYSTEMVARIABLEN      (A1)  
0170 1 ANLAGEN              (A1)  
0180 1 ZURUECKSETZEN-BUFFER (A1)  
0190 1 OEFFNEN-FLAG         (L)  
0200 1 SCHLIESSEN-FLAG      (L)  
0210 1 MELDUNGS-FLAG        (L)  
0220 1 HAUPTDRUCKER-FLAG    (L)  
0230 *  
0240 END-DEFINE
```

```
0250 *
0260 RESET RETURN-CODE
0270 *
0280 MOVE 'TID      ' TO DRUCKER-TID
0290 *
0300 IF  DRUCKER-TID EQ 'PC'
0310   DEFINE PRINTER(#OUT=5)
0320 ELSE
0330   DEFINE PRINTER(#OUT=5) OUTPUT DRUCKER-TID
0340 END-IF
0350 *
0360 FORMAT(#OUT) PS=250 LS=129
0370 *
0380 MOVE 'BUERO'      TO BUERO
0390 MOVE 'PASSWORT'   TO PASSWORT
0400 MOVE 1234567890   TO ISN
0410 *
0420 MOVE 'X'          TO SYSTEMVARIABLEN
0430 MOVE 'X'          TO ANLAGEN
0440 MOVE 'X'          TO ZURUECKSETZEN-BUFFER
0450 MOVE TRUE         TO MELDUNGS-FLAG
0460 *
0470 CALLNAT 'Z-PRI11Y'
0480   RETURN-CODE
0490   BUERO
0500   PASSWORT
0510   DOKUMENTNAME
0520   ISN
0530   DRUCKER-TID
0540   VON-SEITE
0550   BIS-SEITE
0560   DRUCKERPROFIL
0570   FORMATIERPROFIL
0580   SYSTEMVARIABLEN
0590   ANLAGEN
0600   ZURUECKSETZEN-BUFFER
0610   OEFFNEN-FLAG
0620   SCHLIESSEN-FLAG
0630   MELDUNGS-FLAG
0640   HAUPTDRUCKER-FLAG
0650 *
0660 IF  RETURN-CODE EQ 0
0670   WRITE 'Dokument wurde gedruckt' RETURN-CODE
0680 ELSE
0690   WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE
0700 END-IF
0710 *
0720 END
```

178

Z-REN05

■ Beschreibung	884
■ Parameter	884
■ Return-Codes	885
■ Subprogramme	885
■ Beispiel	886

Beschreibung

Büro zum Umbenennen markieren.

Dieses Subprogramm kann nur von einem Supervisor oder Büroadministrator benutzt werden.

Ein Büro wird nach dem Markieren erst dann umbenannt, wenn das im Parameter Datum-umbenennen angegebene Datum erreicht und das Dienstprogramm "Büros umbenennen" ausgeführt wurde. Weitere Informationen hierzu finden Sie unter *Con-nect-Dienstprogramme*, Abschnitt *Büros umbenennen*.

Dieses Subprogramm kann auch verwendet werden, um die Markierung zur Büroumbenennung aufzuheben und den Status eines Büros auszugeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Funktion	A1	E		S=Set:Büro zum Umbenennen markieren. R=Reset: Markierung aufheben. D=Display: Status anzeigen.
Aktueller-BueroName	A8	E		Der Büroname vor der Umbenennung.
Neuer-BueroName	A8	E		Gilt nur für Funktion S. Der neue Büroname, wenn der Umbenennungsprozess abgeschlossen ist
Datum-umbenennen	A8	O		Gilt nur für Funktion S. Format=yyyymmdd. Das angegebene Datum wird als GMT interpretiert und die GMT-Zeit als 0. Wenn kein Datum angegeben wird, wird das aktuelle Datum verwendet.
Status-Markierung	A1		X	X=Büro ist zum Umbenennen markiert. Leer=Büro ist nicht zum Umbenennen markiert.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
15	Ungültiger Administratorstatus
51	Ungültiger Name (Syntax für Neuer-BueroName prüfen)
52	Es existiert bereits ein Objekt mit diesem Namen (Neuer-BueroName)
90	Falsche Funktion
91	Bürosatz existiert nicht
92	Büro ist bereits zum Umbenennen markiert
93	Büro ist bereits zum Übertragen markiert
94	Büro ist bereits zum Löschen markiert
95	Neuer-BueroName wird bereits als neuer Name für ein anderes Büro verwendet
96	Ungültiges Datumsformat
97	Vergangenes Datum
98	Büro wurde nicht zum Umbenennen markiert
99	Büro SYSCNT darf nicht verwendet werden

Subprogramme

Z-122
 Z-120
 Z-123
 Z-1200&0
 Z-MPPNM

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 *
0030 LOCAL
0040 1 RETURN-CODE          (N2)
0050 1 BUERO                (A8)
0060 1 PASSWORT             (A8)
0070 1 FUNKTION             (A1)
0080 1 AKTUELLER-BUERONAME (A8)
0090 1 NEUER-BUERONAME      (A8)
0100 1 DATUM-UMBENENNEN     (A8)
0110 1 STATUS-MARKIERUNG   (A1)
0120 *
0130 END-DEFINE
0140 *
0150 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0160 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0170 MOVE 'S'               TO FUNKTION
0180 MOVE 'TEST1'           TO AKTUELLER-BUERONAME
0190 MOVE 'TEST2'           TO NEUER-BUERONAME
0200 MOVE 19991010          TO DATUM-UMBENENNEN
0210 *
0220 CALLNAT 'Z-REN05'
0230     RETURN-CODE
0240     BUERO
0250     PASSWORT
0260     FUNKTION
0270     AKTUELLER-BUERONAME
0280     NEUER-BUERONAME
0290     DATUM-UMBENENNEN
0300     STATUS-MARKIERUNG
0310 *
0320 IF RETURN-CODE EQ 0
0330     WRITE 'Das Buero 'AKTUELLER-BUERONAME' ist
0340           zum Umbenennen markiert '
0350 ELSE
0360     WRITE 'Return-code' RETURN-CODE
0370 END-IF
0380 *
0390 END
```

179

Z-REPLY

■ Beschreibung	888
■ Parameter	889
■ Return-Codes	889
■ Subprogramme	890
■ Beispiel	891

Beschreibung

Post beantworten.

Die Post, die Sie beantworten wollen, muss sich im Fach Posteingang befinden (hierbei spielt es keine Rolle, ob die Post bereits gelesen wurde oder nicht). Sie können ein Dokument, ein Memo oder eine Einladung beantworten. Sie können Ihre Antwort an den Absender, den Übermittler oder an beide schicken.

Wenn Sie ein Dokument oder Memo beantworten, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments oder Memos weist nun darauf hin, dass es gelesen wurde) und das Dokument oder Memo wird in den Ordner Gelesen gestellt. In diesem Fall erfolgt automatisch ein END TRANSACTION.

Sie müssen die Parameter Posteingang-ISBN, Antwort-an und einen der Antwort*-Parameter (Name, ISBN oder Text) angeben. Der Parameter Posteingang-ISBN muss die ISBN der Post enthalten, die Sie beantworten. Um die gewünschte ISBN zu erhalten, können Sie vor dem Aufruf dieses Subprogramms zum Beispiel **Z-DIS13A** aufrufen. Mit dem Parameter Antwort-an geben Sie an, an wen die Antwort gesendet werden soll. Die Antwort*-Parameter (Name, ISBN oder Text) bieten verschiedene Möglichkeiten, den Antworttext zu erstellen - Sie dürfen nur einen dieser Parameter angeben.

Wenn Sie den Parameter Antwort-Name angeben, sucht Z-REPLY nach einem Dokument mit dem angegebenen Namen und kopiert den Text dieses Dokument in Ihre Antwort.

Wenn Sie den Parameter Antwort-ISBN angeben, sucht Z-REPLY nach einem Objekt mit der angegebenen ISBN und kopiert den Text dieses Objekts in Ihre Antwort. Das Objekt muss nicht unbedingt ein Dokument sein.

Wenn Sie den Parameter Antwort-Text markieren, erstellt Z-REPLY die Antwort aus dem Inhalt des Natural-Editierbereichs. Der Inhalt dieses Bereichs wird nicht verändert. Das nachfolgende Beispiel zeigt, wie Sie die Antwort mit dieser Methode angeben können.



Anmerkung: '*'/' in den ersten beiden Positionen einer Zeile im Natural-Editierbereich generiert eine neue Seite im Text.

Nachdem die Antwort gesendet wurde, wird die ISBN des neuen Eintrags, der im Fach Tageskopien erstellt wurde, im Parameter Tageskopien-ISBN ausgegeben.

Wenn ein anderer Wert als 0 im Parameter Return-Code ausgegeben wird, erfolgt immer ein BACKOUT TRANSACTION.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, aus dem die Antwort gesendet werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Posteingang-ISBN	P10	E		Die ISN der Post, die beantwortet werden soll.
Tageskopien-ISBN	P10		X	Die ISN des neuen Eintrags im Fach Tageskopien.
Antwort-an	A1	E		Muss einer der folgenden Werte sein: 1=Antwort geht an Absender; 2=Antwort geht an Übermittler; 3=Antwort geht an Absender und Übermittler.
Antwort-Name	A32	E*		Wenn angegeben, wird die Antwort aus dem Dokument mit diesem Namen kopiert.
Antwort-ISBN	P10	E*		Wenn angegeben, wird die Antwort aus dem Objekt mit dieser ISN kopiert.
Antwort-Text	A1	E*		Wenn markiert, wird die Antwort aus dem Inhalt des Natural-Editierbereichs kopiert.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	Posteingang-ISBN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie für die Antwort nur Name, ISN oder Text an - nicht alles
09	Posteingang-ISBN zeigt nicht auf das richtige Objekt
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
21	Empfänger nicht gefunden
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
27	Begleitschreiben (d.h. Antworttext) ist erforderlich
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
57	Das Objekt enthält keinen Text
60	Der Editierbereich ist leer
90	Transport Service-Objekt konnte nicht erstellt werden
99	Interner Fehler

Subprogramme

Z-RAREC
Z-RASSTX
Z-RCONFM
Z-RINITM
Z-110
Z-120
Z-122
Z-123
Z-124
Z-145
Z-147
Z-161
Z-165
Z-168
Z-175
Z-177
Z-185
Z-191
Z-191A
Z-194
Z-194A
Z-197
Z-197A
Z-200B
Z-201
Z-201B
Z-202
Z-207
Z-208
Z-211
Z-212
Z-213
Z-215
Z-216
Z-221
Z-222
Z-223
Z-224
Z-225
Z-241
Z-373

Z-400
 Z-401
 Z-402
 Z-403
 Z-404
 Z-406
 Z-407
 Z-747
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 *
0030 * In diesem Beispiel wird davon ausgegangen, dass die
0040 * Posteingang-ISN und der Antworttext von einer vorherigen
0050 * Routine geprüft wurden.
0060 *
0070 *
0080 DEFINE DATA
0090 *
0100 PARAMETER
0110 *
0120 1 RETURN-CODE          (N2)
0130 1 BUERO                (A8)
0140 1 PASSWORT             (A8)
0150 1 POSTEINGANG-ISN      (P10)
0160 1 TEXTZEILEN           (A70/1:20)
0170 *
0180 LOCAL
0190 *
0200 1 TAGESKOPIEN-ISN      (P10)
0210 1 ANTWORT-AN           (A1)
0220 1 ANTWORT-NAME         (A32)
0230 1 ANTWORT-ISN          (P10)
0240 1 ANTWORT-TEXT         (A1)
0250 *
0260 1 INX                  (P3)
0270 *
0280 END-DEFINE
0290 *
0300 * Das Ziel 'SOURCE' definieren und die Textzeilen in den
0310 * Natural-Editierbereich stellen.
0320 *
0330 DEFINE PRINTER (#OUT=1) OUTPUT 'SOURCE'
0340 FORMAT (#OUT) LS=80 PS=60
0350 SET CONTROL 'Z'
  
```

```
0360 *
0370 FOR   INX EQ 1 TO 20
0380     WRITE (#OUT) NOTITLE TEXTZEILEN (INX)
0390 END-FOR
0400 *
0410 * Antwort an Absender schicken, einschl. ET
0420 *
0430 RESET                RETURN-CODE
0440 MOVE '1'              TO ANTWORT-AN
0450 MOVE 'X'              TO ANTWORT-TEXT
0460 *
0470 CALLNAT 'Z-REPLY'
0480     RETURN-CODE
0490     BUERO
0500     PASSWORT
0510     POSTEINGANG-ISN
0520     TAGESKOPIEN-ISN
0530     ANTWORT-AN
0540     ANTWORT-NAME
0550     ANTWORT-ISN
0560     ANTWORT-TEXT
0570 *
0580 END
```


180

Z-SCAN11

■ Beschreibung	894
■ Parameter	895
■ Return-Codes	896
■ Subprogramme	897
■ Beispiel	897

Beschreibung

Eine bestimmte Zeichenkette (Suchwert) in einem Dokument suchen.

Die folgenden Dokumentelemente können nach dem Suchwert durchsucht werden: Beschreibung, Dokumentrumpf, Begleitschreiben, Anlagen und Notizen. Dies ist von dem Wert abhängig, der im Parameter Zu-durchsuchende-Elemente angegeben wird.

Durchsucht werden nur Dokumente und Anlagen mit den Dokumentformaten 0 (Txt) und 1 (Cnf).

Dieses Subprogramm durchsucht zuerst die Beschreibung, dann den Begleitschreibentext, den Dokumentrumpf, die Anlagen und zum Schluß die Notizen.

Dieses Subprogramm gibt keine Suchwerte aus, die eine Zeile überschreiten. Wenn zum Beispiel eine Instanz des Suchwertes John Eshberry in Zeile 22 beginnt und in Zeile 23 endet, wird diese Instanz nicht ausgegeben.

Wenn Sie den Parameter Suche-mit-Muster markieren, können Sie den Suchwert als Muster definieren. In diesem Fall kann eines der folgenden Symbole im Suchwert enthalten sein:

- Punkt (.), Fragezeichen (?) oder Unterstrich (_). Diese Symbole werden verwendet, wenn einzelne Positionen ignoriert werden soll. Beispiel: wenn C?????M als Suchwert definiert ist, können die Zeichenketten CONFORM und Cadmium gefunden werden.
- Stern (*) oder Prozentzeichen (%). Diese Symbole werden verwendet, wenn mehrere aufeinander folgende Positionen ignoriert werden sollen. Beispiel: wenn C*M als Suchwert definiert ist, können die Zeichenketten Chrom, Cham, CD-ROM und auch Champagner gefunden werden.

Die Verarbeitungslogik des Parameters Suche-mit-Muster basiert auf dem Natural-Statement EXAMINE und dessen Option PATTERN. Weitere Informationen hierzu finden Sie der Natural-Dokumentation.

Wenn keine Instanz des Suchwerts gefunden wird, wird der Return-Code 90 ausgegeben.

Jede Textzeile, die den Suchwert enthält, wird im Array Textliste ausgegeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis der Return-Code 77 darauf hinweist, dass das Dokument, einschließlich aller Begleitschreiben, Anlagen und Notizen durchsucht wurde.



Anmerkungen:

1. Um ein Objekt auszugeben, das im Fach Posteingang, Tageskopien oder Papierkorb abgelegt ist, müssen Sie die ISN übergeben, die von einem vorherigen API-Subprogramm ausgegeben wurde.
2. Ein Dokument, das keinen Namen hat (d.h. ein Dokument, das über seine Beschreibung identifiziert wird), kann nur über die ISN aufgerufen werden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das zu durchsuchende Dokument enthalten ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das Sie durchsuchen wollen. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Dokuments, das Sie durchsuchen wollen. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides.
Suchwert	A32	E		Zeichenkette, nach der im Dokument gesucht werden soll.
Suche-mit-Delimiter	A1	O		Wenn markiert, wird die Suche auf ganze Wörter beschränkt (d.h. auf Zeichenketten, die nicht von Leerzeichen oder beliebigen alphanumerischen Zeichen umgeben ist). Wenn nicht markiert, wird jede Zeichenkette gefunden, die dem Suchwert entspricht, und zwar unabhängig von den Zeichen, die direkt vor oder hinter der Zeichenkette stehen.
Suche-mit-Muster	A1	O		Wenn markiert, wird der Suchwert als Muster verwendet. In diesem Fall geben bestimmte Symbole im Suchwert (Punkt, Fragezeichen, Unterstrich, Stern und Prozentzeichen) die Position(en) an, die ignoriert werden soll(en).
Gross-/Kleinschreibung-unterscheiden	A1	O		Wenn markiert, wird bei der Suche zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden. Wenn nicht markiert, werden alle Buchstaben, unabhängig von Groß- und Kleinschreibung, gefunden.
Zu-durchsuchende-Elemente	A5	E		Die Elemente des Dokuments, die durchsucht werden sollen: D=Beschreibung (Description), B=Dokumentrumpf (Body of the document), C=Begleitschreiben (Cover note), E=Anlage (Enclosed document), N=Notiz. Beispiel: DBC bedeutet, dass nur Beschreibung, Dokumentrumpf und Begleitschreiben durchsucht werden sollen.
Dokumentformat	A1		X	Format des Dokumentrumpfes. Siehe Dokumentformate .
Zeilen-in-Textliste	P2		X	Anzahl der Textzeilen, die mit dem aktuellen Subprogrammaufruf im Parameter Textliste ausgegeben werden.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Textliste (20)				
Durchsuchtes-Dokumentelement	A1		X	D=Beschreibung (Description), B=Dokumentrumpf (Body of the document), C=Begleitschreiben (Cover note), E=Anlage (Enclosed document), N=Notiz.
Element-Sequenznummer	P3		X	Für Beschreibung und Dokumentrumpf wird die Sequenznummer 1 ausgegeben. Bei allen anderen Elementen des Dokuments wird die jeweilige Sequenznummer des Begleitschreibens, der Anlage oder der Notiz ausgegeben.
Zeile-Sequenznummer	P7		X	Interne sequentielle Zeilennummer eines Elements. Für den Dokumenttext ist dies die Nummer, die im "Dokument zeigen"-Schirm angezeigt wird.
Anzahl-gefundene-Zeichenketten	P3		X	Anzahl, wie oft eine Zeichenkette in dieser Zeile gefunden wurde.
Textzeile	A250		X	Textzeile, in der der Suchwert gefunden wurde.
Work-Parameter-1	A240			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .
Work-Parameter-2	A91			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
15	Ungültiger Administratorstatus
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
57	Das Dokument enthält keinen Text
77	Ende des Objekts
90	Falsches Element
91	Zeichenkette nicht gefunden
92	Geben Sie einen Suchwert an

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-165
 Z-175
 Z-194
 Z-197
 Z-222
 Z-223
 Z-400
 Z-401
 Z-1200&0

Beispiel

```

0010 *
0020 * Zeichenkette in allen Dokumenten eines Bueros suchen
0030 *
0040 *
0050 DEFINE DATA LOCAL
0060 1 DIS-RETURN-CODE          (N2)
0070 1 BUERO                    (A8)
0080 1 PASSWORT                 (A8)
0090 1 FACHNAME                 (A15)
0100 1 ORDNERNAME              (A15)
0110 1 ORDNERNUMMER            (N5)
0120 1 FACHNUMMER              (N5)
0130 1 FACHABLAGEFOLGE         (N1)
0140 1 STARTWERT               (A32)
0150 1 ANZAHL                  (N2)
0160 1 DOKUMENTLISTE           (1:20)
0170 2 ISN                     (P8)
0180 2 DOKUMENTNAME            (A32)
0190 2 BESCHREIBUNG            (A60)
0200 2 DOKUMENTFORMAT          (A1)
0210 2 ABGELEGT-IN-ORDNER      (A15)
0220 2 DATUM-ABGELEGT          (N8)
0230 2 ABSENDER-/EMPFAENGERNAME (A20)
0240 2 POSTZAEHLER             (N7)
0250 1 WORK-PARAMETER          (A49)
0260 *
0270 1 SCAN-RETURN-CODE        (N2)
0280 1 SCAN-DOKUMENTNAME       (A32)
  
```

```
0290 1 SCAN-ISN (P10)
0300 1 SUCHWERT (A32)
0310 1 ZU-DURCHSUCHENDE-ELEMENTE (A5)
0320 1 SUCHE-MIT-DELIMITER (A1)
0330 1 SUCHE-MIT-MUSTER (A1)
0340 1 GROSS-/KLEINSCHREIBUNG-UNTERSCHIEDEN (A1)
0350 1 SCAN-DOKUMENTFORMAT (A1)
0360 1 ZEILEN-IN-TEXTLISTE (P2)
0370 1 TEXTLISTE (1:20)
0380 2 DURCHSUCHTES-DOKUMENTELEMENT (A1)
0390 2 ELEMENT-SEQUENZNUMMER (P3)
0400 2 ZEILE-SEQUENZNUMMER (P7)
0410 2 ANZAHL-GEFUNDENE-ZEICHENKETTEN (P3)
0420 2 TEXTZEILE (A250)
0430 1 WORK-PAR-1 (A240)
0440 1 WORK-PAR-2 (A91)
0450 *
0460 1 #INX1 (N2)
0470 1 #INX2 (N2)
0480 1 ERSTER-IN-DOKUMENT (L)
0490 1 ZEICHENKETTE-GEFUNDEN (L)
0500 END-DEFINE
0510 *
0520 INPUT (AD=I)
0530 'BUERO' BUERO /
0540 'PASSWORT' PASSWORT /
0550 'SUCHWERT' SUCHWERT /
0560 'ZU DURCHSUCHENDE ELEMENTE' ZU-DURCHSUCHENDE-ELEMENTE /
0570 *
0580 MOVE TRUE TO ZEICHENKETTE-GEFUNDEN
0590 REPEAT UNTIL DIS-RETURN-CODE EQ 77
0600 CALLNAT 'Z-DIS11'
0610 DIS-RETURN-CODE
0620 BUERO
0630 PASSWORT
0640 FACHNAME
0650 ORDNERNAME
0660 FACHNUMMER
0670 ORDNERNUMMER
0680 FACH-ABLAGEFOLGE
0690 STARTWERT
0700 ANZAHL
0710 DOKUMENTLISTE (*)
0720 WORK-PARAMETER
0730 IF DIS-RETURN-CODE NE 0 AND DIS-RETURN-CODE NE 77
0740 WRITE 'Z-DIS11 unterbrochen. Fehler-Code' DIS-RETURN-CODE
0750 STOP
0760 END-IF
0770 *
0780 FOR #INX1=1 TO 20
0790 IF ISN (#INX1) NE 0 THEN
0800 MOVE ISN (#INX1) TO SCAN-ISN
```

```

0810      MOVE TRUE TO ERSTER-IN-DOKUMENT
0820 *
0830      REPEAT UNTIL SCAN-RETURN-CODE EQ 77
0840          CALLNAT 'Z-SCAN11'
0850          SCAN-RETURN-CODE
0860          BUERO
0870          PASSWORT
0880          SCAN-DOKUMENTNAME
0890          SCAN-ISN
0900          SUCHWERT
0910          SUCHE-MIT-DELIMITER
0920          SUCHE-MIT-MUSTER
0930          GROSS-/KLEINSCHREIBUNG-UNTERSCHIEDEN
0940          ZU-DURCHSUCHENDE-ELEMENTE
0950          SCAN-DOKUMENTFORMAT
0960          ZEILEN-IN-TEXTLISTE
0970          TEXTLISTE (*)
0980          WORK-PAR-1
0990          WORK-PAR-2
1000 *
1010      DECIDE ON FIRST VALUE OF SCAN-RETURN-CODE
1020          VALUE 0, 77
1030          IF ERSTER-IN-DOKUMENT
1040              WRITE (AD=I) / '-' (79) / 'Zeichenkette in: Dokument'
1050              DOKUMENTNAME (#INX1) (AL=21) '(siehe Text unten)'
1060              MOVE TRUE TO ZEICHENKETTE-GEFUNDEN
1070              MOVE FALSE TO ERSTER-IN-DOKUMENT
1080          END-IF
1090          FOR #INX2 1 ZEILEN-IN-TEXTLISTE
1100              WRITE TEXTZEILE (#INX2) (AL=79)
1110          END-FOR
1120          VALUE 91, 57
1130          IF ZEICHENKETTE-GEFUNDEN
1140              WRITE / '-' (79) / 'Zeichenkette nicht in:'
1150              MOVE FALSE TO ZEICHENKETTE-GEFUNDEN
1160          END-IF
1170          WRITE (AD=I) 25T 'Dokument' DOKUMENTNAME (#INX1)(AL=21)
1180          ESCAPE BOTTOM
1190          NONE VALUE
1200          WRITE 'Z-SCAN11 unterbrochen. Fehler-Code' SCAN-RETURN-CODE
1210          STOP
1220      END-DECIDE
1230 *
1240      END-REPEAT
1250      RESET SCAN-RETURN-CODE SCAN-DOKUMENTNAME WORK-PAR-1 WORK-PAR-2
1260  END-IF
1270  END-FOR
1280  END-REPEAT
1290  END

```

181

Z-SEARCH

■ Beschreibung	902
■ Parameter	902
■ Return-Codes	903
■ Subprogramme	903

Beschreibung

Eine Liste von Dokumenten, Referenzdokumenten, Fächern/Ordern oder Benutzerobjekten ausgeben, die die gewünschten Suchbegriffe haben.

Die ausgegebene Liste enthält nur eine einzige Objektart (wie im Parameter Objektnummer angegeben). Es werden nur die Objekte ausgegeben, die alle definierten Suchbegriffe enthalten.

Systemobjekte (d.h. Dokumente und Referenzdokumente, die vom Administrator im Büro SYSCNT erstellt wurden) werden von diesem Subprogramm nicht berücksichtigt.

Objekte im Papierkorb enthalten keine Suchbegriffe.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Wenn die ausgegebene Liste mehr als 99999 Ergebnisse hat, müssen Sie **Z-SRCHX** benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Liste ausgegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Suchbegriffe	A15/1:6	E		Die Suchbegriffe der Objekte, nach denen Sie suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe angeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Objektnummer	N2	E		Die Objektart, die ausgegeben werden soll: 11=Dokument, 13=Fach/Ordner, 27=Referenzdokument, 80 bis 99=Benutzerobjekt.
Objektliste (20)				
Objektname	A32		X	Der Name des Objekts, das alle gewünschten Suchbegriffe enthält. Folgendes gilt für Fächer und Ordner: Positionen 1 bis 15 enthalten den Fachnamen; Positionen 16 bis 30 enthalten den Ordnernamen (leer, wenn das Objekt ein Fach ist).
ISN	P8		X	Die ISN des Objekts.
Work-Parameter	A160			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
13	Ungültige Objektnummer
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
77	Ende der Liste
90	Die ausgegebene Liste ist zu groß (>99999)

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

■ Beschreibung	906
■ Parameter	906
■ Return-Codes	907
■ Subprogramme	907

Beschreibung

Eine Liste von Terminen oder Besprechungen ausgeben, die die gewünschten Suchbegriffe haben.

Die ausgegebene Liste enthält nur eine einzige Objektart (wie im Parameter Objektnummer angegeben). Es werden nur die Objekte ausgegeben, die alle definierten Suchbegriffe enthalten.

Wenn ein Kalendereintrag über mehrere Tage geht oder wenn er über Mitternacht hinausgeht (z.B. 3 Stunden von 23:00 Uhr bis 2:00 Uhr), wird er nur einmal ausgegeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Wenn die ausgegebene Liste mehr als 99999 Ergebnisse hat, können Sie dieses Subprogramm nicht benutzen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Liste ausgegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Suchbegriffe-ein	A15/1:6	E		Die Suchbegriffe der Kalendereinträge, nach denen Sie suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe angeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Objektnummer	N2	E		Die Objektart, die ausgegeben werden soll: 3=Termin, 16=Besprechung.
Objektliste (20)				
Beschreibung	A60/1:4		X	Die Beschreibung des Kalendereintrags.
ISN	P8		X	Die ISN des Kalendereintrags.
Suchbegriffe-aus	A15/1:6		X	Die Suchbegriffe, die für den Kalendereintrag definiert wurden.
Startdatum	A8		X	Das Startdatum des Kalendereintrags. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A8		X	Die Startzeit des Kalendereintrags. Format hhmm.
Enddatum	A8		X	Das Enddatum des Kalendereintrags. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A8		X	Die Endzeit des Kalendereintrags. Format hhmm.
Ort	A60		X	Der Ort, an dem die Besprechung oder der Termin stattfindet.
Agenda	A32		X	Gilt nur für eine Besprechung. Der Name des Dokuments, das mit der Besprechung verknüpft wurde.
Work-Parameter	A160			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
13	Ungültige Objektnummer
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
77	Ende der Liste
90	Die ausgegebene Liste ist zu groß (>99999)

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

183

Z-SRCH17

■ Beschreibung	910
■ Parameter	911
■ Return-Codes	912
■ Subprogramme	912
■ Beispiele	912

Beschreibung

Eine Liste aller Verteiler ausgeben, die ein bestimmtes Mitglied enthalten.

Wenn Sie kein Büroadministrator oder Supervisor sind, müssen die Werte in den Parametern Buero und Buero-von identisch sein. In diesem Fall kann nur ein Büro durchsucht werden. Wenn Sie ein Büroadministrator oder Supervisor sind, können Sie alle Büros durchsuchen.

Wenn Sie nur den Parameter Buero-von angeben, wird nur das angegebene Büro durchsucht. Der angegebene Büroname wird dann automatisch im Parameter Buero-bis benutzt. Wenn Sie auch den Parameter Buero-bis angeben, werden alle angegebenen Büros durchsucht.

Sie können auch einen oder mehrere Zeichen gefolgt von einem Stern (*) im Parameter Buero-von angeben. In diesem Fall werden alle Büros durchsucht, deren Namen mit diesen Zeichen beginnen. Wenn Sie im Parameter Buero-von nur einen Stern (*) eingeben, werden alle Büros durchsucht, einschließlich Büro SYSCNT.

Wenn Sie im Parameter Buero-von den Namen SYSCNT eingeben, wird Folgendes ausgegeben:

- eine Liste aller Verteiler im Büro SYSCNT, die das angegebene Mitglied enthalten,
- eine Liste aller Gruppenbüros, für die das Mitglied eine Zugriffsberechtigung hat,
- eine Liste aller Privatbüros, für die das Mitglied eine Zugriffsberechtigung hat.

Sie können entweder den Parameter Mitglieds-kennzeichen-ein oder den Parameter Mitgliedsname-ein angeben. Sie dürfen nicht beide Parameter gleichzeitig angeben. Wenn Sie einen Wert im Parameter Mitglieds-kennzeichen-ein angeben, werden alle Verteiler gefunden, die das angegebene Mitglieds-kennzeichen enthalten. Wenn Sie einen Wert im Parameter Mitgliedsname-ein angeben, werden alle Verteiler gefunden, die den angegebenen Nachnamen enthalten. Sie können auch einen oder mehrere Zeichen gefolgt von einem Stern (zum Beispiel "sag*") angeben, um alle Mitglieds-kennzeichen oder Nachnamen zu finden, die mit diesen Zeichen beginnen. Es ist nicht möglich, nur einen Stern (*) einzugeben.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
Buero	A8	E		Das Bürokennzeichen eines Supervisors oder Büroadministrators. Oder das selbe Kennzeichen wie in Buero-von.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Buero-von	A8	E		Der Name des zu durchsuchenden Büros. Oder das Startbüro, wenn mehrere Büros durchsucht werden sollen. Sie können einen oder mehrere Buchstaben gefolgt von einem Stern (*) angeben. Sie können auch nur einen Stern angeben, um alle Büros zu durchsuchen.
Buero-bis	A8	O		Das Endbüro, wenn mehrere Büros durchsucht werden sollen.
Mitgliedskennzeichen-ein	A16	E*		Das Kennzeichen des gesuchten Mitglieds. Oder ein oder mehrere Buchstaben gefolgt von einem Stern (*). Entweder Mitgliedskennzeichen-ein oder Mitgliedsname-ein, nicht beides.
Mitgliedsname-ein	A20	E*		Der Nachname des gesuchten Mitglieds. Oder ein oder mehrere Buchstaben gefolgt von einem Stern (*). Entweder Mitgliedsname-ein oder Mitgliedskennzeichen-ein, nicht beides.
Verteilerliste (20)				
BueroName	A8		X	Der Name des Büros, das den Verteiler enthält.
Verteilername	A12		X	Der Name des Verteilers.
Listentyp	A1		X	1=Verteiler, 2=Büro.
Mitgliedsname-aus	A20		X	Der Name des Mitglieds.
Mitgliedskennzeichen-aus	A16		X	Das Kennzeichen des Mitglieds.
Mitgliedstyp	N2		X	4=Rubrik, 5=Büro, 10=Verteiler, 33=Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro), 74=Externe Adresse.
Versandart	A1		X	Das Mitglied des Verteilers erhält Folgendes: O=Original, C=Kopie, B=Blindkopie.
Mitglieds-ISN	P10		X	Die ISN des Mitglieds.
Work-Parameter	A50			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
15	Ungültiger Administratorstatus
31	Es wurden keine Mitglieder gefunden
32	Mitglied (Adresse) wurde nicht gefunden
77	Ende der Liste
90	Geben Sie entweder Mitglieds-kennzeichen-ein oder Mitgliedsname-ein - nicht beides
91	Ungültiger Name für Buero-von
92	Ungültiger Name für Mitglieds-kennzeichen-ein
93	Ungültiger Name für Mitgliedsname-ein

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-147
Z-165
Z-1200&0

Beispiele

```
* Verteiler, Gruppenbueros und Privatbueros
* mit einem bestimmten Mitglied ausgeben
*
DEFINE DATA
LOCAL
1 RETURN-CODE           (N2)
1 BUERO                  (A8)
1 PASSWORT               (A8)
1 BUERO-VON              (A8)
1 BUERO-BIS              (A8)
1 MITGLIEDSKENNZEICHEN-EIN (A16)
1 MITGLIEDSNAME-EIN      (A20)
```

```

1 VERTEILERLISTE (20)
  2 BUERO-NAME           (A8)
  2 VERTEILERNAME        (A12)
  2 LISTENTYP            (A1)
  2 MITGLIEDSNAME-AUS    (A20)
  2 MITGLIEDSKENNZEICHEN-AUS (A16)
  2 MITGLIEDSTYP         (N2)
  2 VERSANDART           (A1)
  2 MITGLIEDS-ISN        (P10)
1 WORK-PARAMETER        (A50)
1 INDEX                 (P3)
*
END-DEFINE
*
RESET RETURN-CODE
MOVE 'BUERO ' TO BUERO
MOVE 'PASSWORT' TO PASSWORT
MOVE 'BUERO ' TO BUERO-VON
MOVE 'MITGLIED' TO MITGLIEDSKENNZEICHEN-EIN
*
REPEAT UNTIL RETURN-CODE NE 0
  CALLNAT 'Z-SRCH17'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  BUERO-VON
  BUERO-BIS
  MITGLIEDSKENNZEICHEN-EIN
  MITGLIEDSNAME-EIN
  VERTEILERLISTE(*)
  WORK-PARAMETER
  IF RETURN-CODE EQ 0 OR EQ 77
    NEWPAGE
    FOR INDEX 1 TO 20
      IF VERTEILERNAME(INDEX) NE ' '
        OR MITGLIEDS-ISN(INDEX) NE 0
        WRITE
          BUERO-NAME(INDEX) 3X
          VERTEILERNAME(INDEX) 3X
          LISTENTYP(INDEX) 3X
          MITGLIEDSNAME-AUS(INDEX) 3X
          MITGLIEDSKENNZEICHEN-AUS(INDEX) /
          MITGLIEDSTYP(INDEX) 5X
          VERSANDART(INDEX) 5X
          MITGLIEDS-ISN(INDEX) /
        END-IF
      END-FOR
    END-IF
  END-REPEAT
*
WRITE 'Return-Code ' RETURN-CODE

```

*
END

184

Z-SRCHX

■ Beschreibung	916
■ Parameter	917
■ Return-Codes	917
■ Subprogramme	918

Beschreibung

Eine Liste von Dokumenten, Referenzdokumenten, Fächern/Ordnern oder Benutzerobjekten ausgeben, die die gewünschten Suchkriterien haben.

Die ausgegebene Liste enthält nur eine einzige Objektart (wie im Parameter Objektnummer angegeben). Es werden nur die Objekte ausgegeben, die alle definierten Suchbegriffe enthalten.

Systemobjekte (d.h. Dokumente und Referenzdokumente, die vom Administrator im Büro SYSCNT erstellt wurden) werden von diesem Subprogramm nicht berücksichtigt.

Objekte im Papierkorb enthalten keine Suchbegriffe.

Um die Suchkriterien anzugeben, können Sie entweder den Parameter Suchbegriffe oder Suchname angeben. Sie können auch beide Parameter gleichzeitig angeben.

Wenn Sie den Parameter Suchname angeben, geben Sie die ersten Buchstaben des gewünschten Objekts mit einem Stern ein. Um zum Beispiel eine Liste aller Dokumente auszugeben, die mit "Nat" beginne, geben Sie "Nat*" ein.

Folgendes gilt für Fächer und Ordner:

- Wenn Sie den Parameter Suchname angeben und keine Suchbegriffe angeben, werden alle Fächer mit den gewünschten Buchstaben ausgegeben. Die Liste enthält auch alle Ordner in diesen Fächern (hierbei kann der Ordnername auch mit anderen als den angegebenen Buchstaben beginnt).
- Wenn Sie zusätzlich zum Parameter Suchname mindestens einen Suchbegriff angeben, werden nur die Fächer und Ordner ausgegeben, die die gewünschten Suchbegriffe enthalten. Hierbei muss entweder der Fachname oder der Ordnername den Suchkriterien entsprechen. Wenn der Fachname mit den gewünschten Buchstaben beginnt und ein Ordner in diesem Fach die gewünschten Suchbegriffe enthält, kann der Ordnername auch mit anderen als den angegebenen Buchstaben beginnen. Wenn der Ordnername mit den gewünschten Buchstaben beginnt und der Ordner die gewünschten Suchbegriffe enthält, kann der Name des Fachs, in dem der Ordner abgelegt ist, auch mit anderen als den angegebenen Buchstaben beginnen.

Sie sollten dieses Subprogramm solange iterativ aufrufen, bis das Ende der Liste durch den Return-Code 77 gekennzeichnet wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Liste ausgegeben werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Die Suchbegriffe der Objekte, nach denen Sie suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe angeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Objektnummer	N2	E		Die Objektart, die ausgegeben werden soll: 11=Dokument, 13=Fach/Ordner, 27=Referenzdokument, 80 bis 99=Benutzerobjekt.
Suchname	A32	O		Die ersten Buchstaben des gewünschten Objekts und ein Stern (z.B. Nat*).
Objektliste (20)				
Objektname	A32		X	Der Name des Objekts, das die gewünschten Suchbegriffe enthält. Folgendes gilt für Fächer und Ordner: Positionen 1 bis 15 enthalten den Fachnamen; Positionen 16 bis 30 enthalten den Ordnernamen (leer, wenn das Objekt ein Fach ist).
ISN	P10		X	Die ISN des Objekts.
Beschreibung	A60		X	Die erste Zeile der Beschreibung.
Ablagedatum	N8		X	Das Datum, an dem das Objekt in diesem Büro abgelegt wurde. Ausnahme: bei einem Fach oder Ordner ist dies das Datum, an dem das Fach oder der Ordner erstellt wurde.
Ablagezeit	N4		X	Die Zeit, zu der das Objekt in diesem Büro abgelegt wurde. Ausnahme: bei einem Fach oder Ordner ist dies die Zeit, zu der das Fach oder der Ordner erstellt wurde.
Work-Parameter	A172			Für den internen Gebrauch. Siehe Work-Parameter .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
13	Ungültige Objektnummer
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
77	Ende der Liste

Subprogramme

Z-120

Z-122

Z-123

Z-1200&0

185

Z-STIME

■ Beschreibung	920
■ Parameter	921
■ Return-Codes	923
■ Subprogramme	923
■ Beispiel	924

Beschreibung

Eine Liste mit Zeiträumen ausgeben, in denen alle oder die meisten der angegebenen Teilnehmer und/oder Büros zur Verfügung stehen.

Dieses Subprogramm kann zum Beispiel in folgenden Situationen benutzt werden:

■ **Situation: die Basisinformationen für eine Besprechung und die Teilnehmer wurden noch nicht eingegeben.**

Führen Sie dieses Subprogramm mit dem Parameter Teilnehmer-ISBN vor dem Aufruf folgender Subprogramme aus: Z-ADD06 (Basisinformationen einer Besprechung eingeben) und Z-ADDATT (Teilnehmer und Arbeitsmittel für eine Besprechung eingeben). Den Parameter Kalender-ISBN zu verwenden macht erst dann Sinn, wenn Basisinformationen und Teilnehmer bereits gespeichert sind (siehe unten).

■ **Situation: die Basisinformationen für eine Besprechung und die Teilnehmer wurden bereits eingegeben, die Einladungen wurden jedoch noch nicht versendet (die Besprechung ist "in Arbeit"). Sie wollen entweder die Büros der bereits eingegebenen Teilnehmer oder die Büros neu eingegebener Teilnehmer nach freier Zeit durchsuchen.**

Um die Büros der bereits eingegebenen Teilnehmer nach freier Zeit zu durchsuchen, geben Sie nur den Parameter Kalender-ISBN an, ohne den Parameter Teilnehmer-ISBN. Die ersten 50 Teilnehmer werden auf freie Zeit überprüft. Die ISBNs aller überprüften Teilnehmer werden ausgegeben.

Um die Büros der neu eingegebenen Teilnehmer nach freier Zeit zu durchsuchen, geben Sie nur den Parameter Teilnehmer-ISBN an, ohne den Parameter Kalender-ISBN.

■ **Situation: Die Einladungen für eine Besprechung (Version *n*) wurden bereits versendet. Sie wollen die Basisinformationen der Besprechung ändern oder neue Teilnehmer eingeben (die Versionsnummer der Besprechung wird um 1 erhöht).**

Um die Büros der bereits eingegebenen Teilnehmer nach dem Ändern der Basisinformationen nach freier Zeit zu durchsuchen, geben Sie nur den Parameter Kalender-ISBN an, ohne den Parameter Teilnehmer-ISBN. Die Büros der ersten 50 bereits eingeladenen Teilnehmer werden nach freier Zeit durchsucht. Der Zeitraum, der von der vorherigen Version belegt ist, wird als freie Zeit angesehen. Die ISBNs der geprüften Teilnehmer werden ausgegeben.

Um die Büros der neu eingegebenen Teilnehmer nach freier Zeit zu durchsuchen, geben Sie nur den Parameter Teilnehmer-ISBN an, ohne den Parameter Kalender-ISBN.

Mit den Parametern Suche-nach-Stunden und Suche-nach-Minuten können bis zu 24 Stunden angegeben werden.

Bei der Suche wird immer mit vollen Viertelstunden gearbeitet. Beispiel: wenn Sie den Zeitraum von 1:14 bis 2:33 angeben, wird dies automatisch geändert in 1:15 bis 2:30.

Die Werte, die mit den Parametern Suche-nach-Stunden und Suche-nach-Minuten angegeben werden, werden ebenfalls auf volle Viertelstunden geändert. Beispiel: wenn Sie 40 Minuten angeben, wird dies geändert in 45 Minuten.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 90 Tagen sein.

Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege angegeben wurde, belegt die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege nicht angegeben wurde, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).

Alle Zeit-Parameter werden als GMT (0) interpretiert. Wenn der vorgeschlagene Zeitraum in das Zeitformat des Benutzers geändert wird, ist es möglich, dass ein ununterbrochener Zeitraum in zwei Tage aufgeteilt wird.

Mit dem Parameter Anzahl-der-Teilnehmer kann das Array der Teilnehmer-ISNs eingeschränkt werden.

Jede Teilnehmer-ISN wird geprüft und im Parameter Ausgabestatus ausgegeben.

Die gefundene freie Zeit wird im Freie-Zeit-Array ausgegeben. Dies können bis zu 20 Zeiträume sein. Der Parameter Gefundene-Teilnehmer gibt die Anzahl der Teilnehmer an, bei denen freie Zeit gefunden wurde. Wenn bei einigen der Teilnehmer keine freie Zeit gefunden wurde, werden im Freie-Zeit-Array die 20 besten Vorschläge ausgegeben (in diesem Fall sind keine iterativen Aufrufe mehr erforderlich).

Dieses Subprogramm kann solange iterativ aufgerufen werden, bis der Return-Code 77 ausgegeben wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Besprechung eingegeben oder geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISN	P10	E/O		Erforderlich, wenn die Teilnehmer-ISN nicht angegeben wird. Die ISN der Besprechung, bei der der Zeitraum geändert werden soll. Wenn die Teilnehmer-ISN nicht angegeben wird, werden die ersten 50 Teilnehmer auf freie

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				Zeit überprüft. Der Zeitraum, der von der vorhergehenden Besprechungsversion belegt wird, wird als freie Zeit angesehen.
Startdatum	A8	E		Das Startdatum für die Besprechung. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A4	O		Die Startzeit für die Besprechung. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für die Besprechung. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A4	O		Die Endzeit für die Besprechung. Format hhmm.
Tägliche-Einträge	A1	O		Wenn markiert, belegt die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn nicht markiert, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).
Suche-nach-Stunden	N2	E		Suche nach freier Zeit: die Anzahl der Stunden.
Suche-nach-Minuten	N2	E		Suche nach freier Zeit: die Anzahl der Minuten.
Anzahl-Teilnehmer	I1	E		Die Anzahl der Teilnehmer deren Kalender nach freier Zeit gesucht werden soll. Vorgabe und Maximum: 50.
Teilnehmer-ISBN	P10/1:50	E/O	X	Erforderlich, wenn die Kalender-ISBN nicht angegeben wird. Die ISBN jedes Teilnehmerbüros, das nach freier Zeit durchsucht werden soll. Für einen Teilnehmer (Objektnummer 1) nehmen Sie die ISBN, die vorher mit einem der Z-GET01 -Subprogramme ermittelt wurde. Für ein Büro (Objektnummer 5) nehmen Sie die ISBN, die vorher mit Z-DIS05 ermittelt wurde. Ausgabe: wenn die Kalender-ISBN ohne die Teilnehmer-ISBN angegeben wird, werden die ISBNs aller geprüften Teilnehmer ausgegeben.
Ausgabestatus	I1/1:50		X	Ausgabestatus über die freie Zeit für die ausgegebene Teilnehmer-ISBN. 00=Adresse akzeptiert, 01= Adresse zurückgewiesen, 04=Teilnehmer-ISBN nicht gefunden, 33=Teilnehmer nicht eindeutig.
Freie-Zeit-Array (20)				
Gefundenes-Startdatum	A8		X	Startdatum der gefundenen freien Zeit.
Gefundene-Startzeit	A4		X	Startzeit der gefundenen freien Zeit.
Gefundene-Endzeit	A4		X	Endzeit der gefundenen freien Zeit.
Gefundene-Teilnehmer	I1		X	Die Anzahl der Teilnehmer, bei denen freie Zeit gefunden wurde.
Work-Parameter	B1/1:1009			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Der Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
33	Teilnehmer ist nicht eindeutig
39	Zeitraum ist zu klein für Suche
40	Zeitraum ist negativ oder größer als 90 Tage
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
49	Ungültiger Wert für Suche-nach-Stunden/Suche-nach-Minuten
50	Wert für Suche-nach-Stunden/Suche-nach-Minuten ist größer als der angegebene Zeitraum
77	Ende der Liste
96	Keine freie Zeit gefunden

Subprogramme

Z-06162
 Z-06163
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-165
 Z-175
 Z-120&0

Beispiel

```
DEFINE DATA
LOCAL
*
1 RETURN-CODE                (N2)
1 BUERO                      (A8)
1 PASSWORT                   (A8)
1 KALENDER-ISN              (P10)
1 STARTDATUM                 (A8)
1 STARTZEIT                  (A4)
1 ENDDATUM                   (A8)
1 ENDZEIT                    (A4)
1 TAEGLICHE-EINTRAEGE        (A1)
1 SUCHE-NACH-STUNDEN         (N2)
1 SUCHE-NACH-MINUTEN         (N2)
1 ANZAHL-TEILNEHMER          (I1)
1 TEILNEHMER-ISN             (P10/1:50)
1 AUSGABESTATUS              (I1/1:50)
1 FREIE-ZEIT-ARRAY           (20)
  2 GEFUNDENES-STARTDATUM     (A8)
  2 GEFUNDENE-STARTZEIT       (A4)
  2 GEFUNDENE-ENDZEIT         (A4)
  2 GEFUNDENE-TEILNEHMER      (I1)
1 WORK-PARAMETER             (B1/1:1009)
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero'      TO BUERO
MOVE 'Passwort'   TO PASSWORT
* MOVE 117412      TO KALENDER-ISN /* vorherige Version nicht beruecksichtigen!
MOVE '20010505'   TO STARTDATUM
MOVE '1900'       TO STARTZEIT
MOVE '20010508'   TO ENDDATUM
MOVE '2100'       TO ENDZEIT
MOVE 'X'          TO TAEGLICHE-EINTRAEGE
MOVE 2            TO SUCHE-NACH-STUNDEN
MOVE 00           TO SUCHE-NACH-MINUTEN
MOVE 2            TO ANZAHL-TEILNEHMER
MOVE 29300        TO TEILNEHMER-ISN (1)
MOVE 2191         TO TEILNEHMER-ISN (2)
*
CALLNAT 'Z-STIME'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  KALENDER-ISN
  STARTDATUM
  STARTZEIT
  ENDDATUM
```



```

ENDZEIT
TAEGLICHE-EINTRAEGE
SUCHE-NACH-STUNDEN
SUCHE-NACH-MINUTEN
ANZAHL-TEILNEHMER
TEILNEHMER-ISN (*)
AUSGABESTATUS (*)
FREIE-ZEIT-ARRAY (*)
WORK-PARAMETER (*)
*
WRITE
  '=' BUERO /
  '=' PASSWORT /
  '=' KALENDER-ISN /
  '=' STARTDATUM
  '=' STARTZEIT /
  '=' ENDDATUM
  '=' ENDZEIT /
  '=' TAEGLICHE-EINTRAEGE /
  '=' AUSGABESTATUS(1:3) /
  'Gefundene Zeiträume: Datum      Von      Bis      Teilnehmer' /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(1) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(1)
  '      ' GEFUNDENE-ENDZEIT (1) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (1) /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(2) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(2)
  '      ' GEFUNDENE-ENDZEIT (2) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (2) /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(3) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(3)
  '      ' GEFUNDENE-ENDZEIT (3) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (3) /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(4) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(4)
  '      ' GEFUNDENE-ENDZEIT (4) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (4) /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(5) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(5)
  '      ' GEFUNDENE-ENDZEIT (5) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (5) /
*
IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
END

```


186

Z-STIME5

■ Beschreibung	928
■ Parameter	930
■ Return-Codes	931
■ Subprogramme	931
■ Beispiel	932

Beschreibung

Eine Liste mit Zeiträumen ausgeben, in denen alle oder die meisten der angegebenen Teilnehmer und/oder Büros zur Verfügung stehen.

Dieses Subprogramm entspricht **Z-STIME** mit folgenden Ausnahmen: es werden Zeitscheiben benutzt, die aus 5 Minuten bestehen (nicht volle Viertelstunden) und der Work-Parameter hat ein anderes Format.

Dieses Subprogramm kann zum Beispiel in folgenden Situationen benutzt werden:

- **Situation: die Basisinformationen für eine Besprechung und die Teilnehmer wurden noch nicht eingegeben.**

Führen Sie dieses Subprogramm mit dem Parameter Teilnehmer-ISBN vor dem Aufruf folgender Subprogramme aus: **Z-ADD06** (Basisinformationen einer Besprechung eingeben) und **Z-ADDATT** (Teilnehmer und Arbeitsmittel für eine Besprechung eingeben). Den Parameter Kalender-ISBN zu verwenden macht erst dann Sinn, wenn Basisinformationen und Teilnehmer bereits gespeichert sind (siehe unten).

- **Situation: die Basisinformationen für eine Besprechung und die Teilnehmer wurden bereits eingegeben, die Einladungen wurden jedoch noch nicht versendet (die Besprechung ist "in Arbeit"). Sie wollen entweder die Büros der bereits eingegebenen Teilnehmer oder die Büros neu eingegebener Teilnehmer nach freier Zeit durchsuchen.**

Um die Büros der bereits eingegebenen Teilnehmer nach freier Zeit zu durchsuchen, geben Sie nur den Parameter Kalender-ISBN an, ohne den Parameter Teilnehmer-ISBN. Die ersten 50 Teilnehmer werden auf freie Zeit überprüft. Die ISBNs aller überprüften Teilnehmer werden ausgegeben.

Um die Büros der neu eingegebenen Teilnehmer nach freier Zeit zu durchsuchen, geben Sie nur den Parameter Teilnehmer-ISBN an, ohne den Parameter Kalender-ISBN.

- **Situation: Die Einladungen für eine Besprechung (Version *n*) wurden bereits versendet. Sie wollen die Basisinformationen der Besprechung ändern oder neue Teilnehmer eingeben (die Versionsnummer der Besprechung wird um 1 erhöht).**

Um die Büros der bereits eingegebenen Teilnehmer nach dem Ändern der Basisinformationen nach freier Zeit zu durchsuchen, geben Sie nur den Parameter Kalender-ISBN an, ohne den Parameter Teilnehmer-ISBN. Die Büros der ersten 50 bereits eingeladenen Teilnehmer werden nach freier Zeit durchsucht. Der Zeitraum, der von der vorherigen Version belegt ist, wird als freie Zeit angesehen. Die ISBNs der geprüften Teilnehmer werden ausgegeben.

Um die Büros der neu eingegebenen Teilnehmer nach freier Zeit zu durchsuchen, geben Sie nur den Parameter Teilnehmer-ISBN an, ohne den Parameter Kalender-ISBN.

Mit den Parametern Suche-nach-Stunden und Suche-nach-Minuten können bis zu 24 Stunden angegeben werden.

Bei der Suche wird immer mit Zeitscheiben gearbeitet, die aus 5 Minuten bestehen. Beispiel: wenn Sie den Zeitraum von 1:14 bis 2:37 angeben, wird dies automatisch geändert in 1:15 bis 2:35.

Die Werte, die mit den Parametern Suche-nach-Stunden und Suche-nach-Minuten angegeben werden, werden ebenfalls auf volle 5 Minuten geändert. Beispiel: wenn Sie 38 Minuten angeben, wird dies geändert in 40 Minuten.

Wenn Startzeit und Endzeit nicht angegeben werden, wird automatisch der Zeitraum von 0:00 Uhr bis 23:59 Uhr eingetragen.

Der Zeitraum zwischen Startdatum und Enddatum muss entweder kleiner oder gleich 90 Tagen sein.

Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege angegeben wurde, belegt die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn der Parameter Taegliche-Eintraege nicht angegeben wurde, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).

Alle Zeit-Parameter werden als GMT (0) interpretiert. Wenn der vorgeschlagene Zeitraum in das Zeitformat des Benutzers geändert wird, ist es möglich, dass ein ununterbrochener Zeitraum in zwei Tage aufgeteilt wird.

Mit dem Parameter Anzahl-der-Teilnehmer kann das Array der Teilnehmer-ISNs eingeschränkt werden.

Jede Teilnehmer-ISN wird geprüft und im Parameter Ausgabestatus ausgegeben.

Die gefundene freie Zeit wird im Freie-Zeit-Array ausgegeben. Dies können bis zu 20 Zeiträume sein. Der Parameter Gefundene-Teilnehmer gibt die Anzahl der Teilnehmer an, bei denen freie Zeit gefunden wurde. Wenn bei einigen der Teilnehmer keine freie Zeit gefunden wurde, werden im Freie-Zeit-Array die 20 besten Vorschläge ausgegeben (in diesem Fall sind keine iterativen Aufrufe mehr erforderlich).

Dieses Subprogramm kann solange iterativ aufgerufen werden, bis der Return-Code 77 ausgegeben wird.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Besprechung eingegeben oder geändert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Kalender-ISN	P10	E/O		Erforderlich, wenn die Teilnehmer-ISN nicht angegeben wird. Die ISN der Besprechung, bei der der Zeitraum geändert werden soll. Wenn die Teilnehmer-ISN nicht angegeben wird, werden die ersten 50 Teilnehmer auf freie Zeit überprüft. Der Zeitraum, der von der vorhergehenden Besprechungsversion belegt wird, wird als freie Zeit angesehen.
Startdatum	A8	E		Das Startdatum für die Besprechung. Format yyyyymmdd.
Startzeit	A4	O		Die Startzeit für die Besprechung. Format hhmm.
Enddatum	A8	O		Das Enddatum für die Besprechung. Format yyyyymmdd.
Endzeit	A4	O		Die Endzeit für die Besprechung. Format hhmm.
Taegliche-Eintraege	A1	O		Wenn markiert, belegt die Besprechung an jedem Tag nur den angegebenen Zeitraum. Wenn nicht markiert, wird der gesamte Zeitraum reserviert (ab der Startzeit des ersten Tages bis zur Endzeit des letzten Tages).
Suche-nach-Stunden	N2	E		Suche nach freier Zeit: die Anzahl der Stunden.
Suche-nach-Minuten	N2	E		Suche nach freier Zeit: die Anzahl der Minuten.
Anzahl-Teilnehmer	I1	E		Die Anzahl der Teilnehmer deren Kalender nach freier Zeit gesucht werden soll. Vorgabe und Maximum: 50.
Teilnehmer-ISN	P10/1:50	E/O	X	Erforderlich, wenn die Kalender-ISN nicht angegeben wird. Die ISN jedes Teilnehmerbüros, das nach freier Zeit durchsucht werden soll. Für einen Teilnehmer (Objektnummer 1) nehmen Sie die ISN, die vorher mit einem der Z-GET01 -Subprogramme ermittelt wurde. Für ein Büro (Objektnummer 5) nehmen Sie die ISN, die vorher mit Z-DIS05 ermittelt wurde. Ausgabe: wenn die Kalender-ISN ohne die Teilnehmer-ISN angegeben wird, werden die ISNs aller geprüften Teilnehmer ausgegeben.
Ausgabestatus	I1/1:50		X	Ausgabestatus über die freie Zeit für die ausgegebene Teilnehmer-ISN. 00=Adresse akzeptiert, 01= Adresse zurückgewiesen, 04=Teilnehmer-ISN nicht gefunden, 33=Teilnehmer nicht eindeutig.
Freie-Zeit-Array (20)				
Gefundenes-Startdatum	A8		X	Startdatum der gefundenen freien Zeit.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Gefundene-Startzeit	A4		X	Startzeit der gefundenen freien Zeit.
Gefundene-Endzeit	A4		X	Endzeit der gefundenen freien Zeit.
Gefundene-Teilnehmer	I1		X	Die Anzahl der Teilnehmer, bei denen freie Zeit gefunden wurde.
Work-Parameter	B1/1:1214			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Der Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
33	Teilnehmer ist nicht eindeutig
39	Zeitraum ist zu klein für Suche
40	Zeitraum ist negativ oder größer als 90 Tage
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
49	Ungültiger Wert für Suche-nach-Stunden/Suche-nach-Minuten
50	Wert für Suche-nach-Stunden/Suche-nach-Minuten ist größer als der angegebene Zeitraum
77	Ende der Liste
96	Keine freie Zeit gefunden

Subprogramme

Z-061625

Z-061635

Z-120

Z-122

Z-123

Z-165

Z-175

Z-120&0

Beispiel

```
DEFINE DATA
LOCAL
*
1 RETURN-CODE          (N2)
1 BUERO                (A8)
1 PASSWORT             (A8)
1 KALENDER-ISBN       (P10)
1 STARTDATUM           (A8)
1 STARTZEIT            (A4)
1 ENDDATUM             (A8)
1 ENDZEIT              (A4)
1 TAEGLICHE-EINTRAEGE  (A1)
1 SUCHE-NACH-STUNDEN   (N2)
1 SUCHE-NACH-MINUTEN   (N2)
1 ANZAHL-TEILNEHMER    (I1)
1 TEILNEHMER-ISBN      (P10/1:50)
1 AUSGABESTATUS        (I1/1:50)
1 FREIE-ZEIT-ARRAY     (20)
  2 GEFUNDENES-STARTDATUM (A8)
  2 GEFUNDENE-STARTZEIT  (A4)
  2 GEFUNDENE-ENDZEIT    (A4)
  2 GEFUNDENE-TEILNEHMER (I1)
1 WORK-PARAMETER       (B1/1:1214)
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero'      TO BUERO
MOVE 'Passwort'   TO PASSWORT
* MOVE 117412     TO KALENDER-ISBN /* vorherige Version nicht beruecksichtigen!
MOVE '20010505'   TO STARTDATUM
MOVE '1900'       TO STARTZEIT
MOVE '20010508'   TO ENDDATUM
MOVE '2100'       TO ENDZEIT
MOVE 'X'          TO TAEGLICHE-EINTRAEGE
MOVE 2            TO SUCHE-NACH-STUNDEN
MOVE 00           TO SUCHE-NACH-MINUTEN
MOVE 2            TO ANZAHL-TEILNEHMER
MOVE 29300        TO TEILNEHMER-ISBN (1)
MOVE 2191         TO TEILNEHMER-ISBN (2)
*
CALLNAT 'Z-STIME5'
  RETURN-CODE
  BUERO
  PASSWORT
  KALENDER-ISBN
  STARTDATUM
```



```

STARTZEIT
ENDDATUM
ENDZEIT
TAEGLICHE-EINTRAEGE
SUCHE-NACH-STUNDEN
SUCHE-NACH-MINUTEN
ANZAHL-TEILNEHMER
TEILNEHMER-ISN (*)
AUSGABESTATUS (*)
FREIE-ZEIT-ARRAY (*)
WORK-PARAMETER (*)
*
WRITE
  '=' BUERO /
  '=' PASSWORT /
  '=' KALENDER-ISN /
  '=' STARTDATUM
  '=' STARTZEIT /
  '=' ENDDATUM
  '=' ENDZEIT /
  '=' TAEGLICHE-EINTRAEGE /
  '=' AUSGABESTATUS(1:3) /
  'Gefundene Zeiträume: Datum      Von      Bis      Teilnehmer' /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(1) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(1)
  ' '      GEFUNDENE-ENDZEIT (1) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (1) /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(2) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(2)
  ' '      GEFUNDENE-ENDZEIT (2) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (2) /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(3) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(3)
  ' '      GEFUNDENE-ENDZEIT (3) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (3) /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(4) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(4)
  ' '      GEFUNDENE-ENDZEIT (4) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (4) /
  '      ' GEFUNDENES-STARTDATUM(5) ' ' GEFUNDENE-STARTZEIT(5)
  ' '      GEFUNDENE-ENDZEIT (5) ' ' GEFUNDENE-TEILNEHMER (5) /
*
IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
END

```

187

Z-TRACNF

■ Beschreibung	936
■ Parameter	936
■ Return-Codes	937
■ Subprogramme	937

Beschreibung

Ein RFT-Dokument (Revisable Form Text - DCA) übersetzen.

Das Dokumentformat des daraus resultierenden Dokuments ist Cnf. Fehlermeldungen, Warnungen und Informationen werden als Kommentare in das Cnf-Dokument eingefügt.

Sie können keine RFT-Dokumente übersetzen, die in den Fächern Posteingang und Tageskopien abgelegt sind. Dokumente im Papierkorb, Arbeitsfach oder einem selbstdefinierten Fach können übersetzt werden.

Wenn das zu übersetzende Dokument im Papierkorb abgelegt ist, müssen Sie den Parameter DCA-ISN angeben (wenn Sie den Parameter DCA-Dokumentname angeben, wird der Return-Code 53 ausgegeben).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das RFT-Dokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
DCA-Dokumentname	A32	E*		Der Name des RFT-Dokuments, das übersetzt werden soll. Entweder DCA-Dokumentname oder DCA-ISN, nicht beides. Darf nicht angegeben werden, wenn das zu übersetzende Dokument im Papierkorb abgelegt ist.
DCA-ISN	P8	E*		Die ISN des RFT-Dokuments, das übersetzt werden soll. Entweder DCA-ISN oder DCA-Dokumentname, nicht beides.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das Cnf-Dokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Cnf-Dokument abgelegt werden soll.
Neuer-Dokumentname	A32	E		Der Name für das Cnf-Dokument.
Neue-ISN	P8		X	Die ISN des Cnf-Dokuments.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe für das Cnf-Dokument eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Zeichensatz	A8	O		Muss einer der Zeichensätze sein, die während der Installation in der Tabelle CONDTR1 definiert wurden. Standardmäßig sind dies: U.S.ENGL, DEUTSCH, FRANCAIS, DANSK, ESPANOL,

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				BRAZIL, ITALIANO. Wenn kein Zeichensatz definiert wurde, wird U.S.ENGL benutzt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
07	DCA-Funktion ist nicht implementiert
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig (um neue Dokumente darin abzulegen)
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Dokument mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
64	Fehler bei der Konvertierung nach/von DCA - überprüfen Sie das Textende
67	Das Dokument ist nicht im DCA-Format
69	Das übersetzte Dokument ist zu groß
90	Ungültiger Zeichensatz
91	Übersetzungsfunktion steht im Fach Posteingang oder Tageskopien nicht zur Verfügung

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-125
 Z-135
 Z-150
 Z-175
 Z-190

Z-1200&0

188

Z-TRADCA

■ Beschreibung	940
■ Parameter	940
■ Return-Codes	941
■ Subprogramme	941

Beschreibung

Ein Cnf-Dokument übersetzen.

Das Dokumentformat des daraus resultierenden Dokuments ist RFT (Revisable Form Text - DCA). Con-form-Fehlermeldungen werden unterdrückt.

Sie können keine Cnf-Dokumente übersetzen, die in den Fächern Posteingang und Tageskopien abgelegt sind. Dokumente im Papierkorb, Arbeitsfach oder einem selbstdefinierten Fach können übersetzt werden.

Wenn das zu übersetzende Dokument im Papierkorb abgelegt ist, müssen Sie den Parameter Cnf-ISN angeben (wenn Sie den Parameter Cnf-Dokumentname angeben, wird der Return-Code 53 ausgegeben).

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Cnf-Dokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Cnf-Dokumentname	A32	E*		Der Name des Cnf-Dokuments, das übersetzt werden soll. Entweder Cnf-Dokumentname oder Cnf-ISN, nicht beides. Darf nicht angegeben werden, wenn das zu übersetzende Dokument im Papierkorb abgelegt ist.
Cnf-ISN	P8	E*		Die ISN des Cnf-Dokuments, das übersetzt werden soll. Entweder Cnf-ISN oder Cnf-Dokumentname, nicht beides.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das RFT-Dokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das RFT-Dokument abgelegt werden soll.
Neuer-Dokumentname	A32	E		Der Name für das RFT-Dokument.
Neue-ISN	P8		X	Die ISN des RFT-Dokuments.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe für das RFT-Dokument eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Zeichensatz	A8	O		Muss einer der Zeichensätze sein, die während der Installation in der Tabelle CONDTR1 definiert wurden. Standardmäßig sind dies: U.S.ENGL, DEUTSCH, FRANCAIS, DANSK, ESPANOL,

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
				BRAZIL, ITALIANO. Wenn kein Zeichensatz definiert wurde, wird U.S.ENGL benutzt.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
07	DCA-Funktion ist nicht implementiert
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig (um neue Dokumente darin abzulegen)
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Dokument mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
59	Die gewünschte Prozedur wurde nicht gefunden
65	Dies ist kein Con-form-Dokument
90	Ungültiger Zeichensatz
91	Übersetzungsfunktion steht im Fach Posteingang oder Tageskopien nicht zur Verfügung

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-125
 Z-150
 Z-163
 Z-168
 Z-172
 Z-175
 Z-190

Z-1200&0

189

Z-TRAIT

■ Beschreibung	944
■ Parameter	944
■ Return-Codes	945
■ Subprogramme	946
■ Beispiel	946

Beschreibung

Ein Cnf-Dokument übersetzen.

Das Dokumentformat des daraus resultierenden Dokuments ist Zwi (Zwischenformat). Con-form-Fehlermeldungen werden unterdrückt.

Sie können keine Cnf-Dokumente übersetzen, die in den Fächern Posteingang und Tageskopien abgelegt sind. Dokumente im Papierkorb, Arbeitsfach oder einem selbstdefinierten Fach können übersetzt werden.

Wenn das zu übersetzende Dokument im Papierkorb abgelegt ist, müssen Sie den Parameter Cnf-ISN angeben (wenn Sie den Parameter Cnf-Dokumentname angeben, wird der Return-Code 53 ausgegeben).



Anmerkung: In den vorhergehenden Versionen von Con-nect war 5 der Standardwert für den linken Rand. Ab Con-nect Version 3.3.2 wird der Wert für den linken Rand aus dem Teilnehmerprofil übernommen.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Cnf-Dokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Cnf-Dokumentname	A32	E*		Der Name des Cnf-Dokuments, das übersetzt werden soll. Entweder Cnf-Dokumentname oder Cnf-ISN, nicht beides. Darf nicht angegeben werden, wenn das zu übersetzende Dokument im Papierkorb abgelegt ist.
Cnf-ISN	P8	E*		Die ISN des Cnf-Dokuments, das übersetzt werden soll. Entweder Cnf-ISN oder Cnf-Dokumentname, nicht beides.
Neuer-Dokumentname	A32	E		Der Name für das Zwi-Dokument.
Neues-Fach	A15	O		Das Fach, in dem das Zwi-Dokument abgelegt werden soll. Sie dürfen kein TRS-Fach und kein Systemfach (außer dem Arbeitsfach) definieren. Vorgabe: Arbeitsfach.
Neuer-Ordner	A15	O		Der Ordner im o.g. Fach, in dem das Zwi-Dokument abgelegt werden soll.
Formatierprofil	A32	O		Der Name eines Formatierprofils. Wenn leer, wird kein Formatierprofil benutzt.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Systemvariablen	A1	O		Wenn markiert, werden die Systemvariablen durch die entsprechenden Werte ersetzt.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe für das Zwi-Dokument eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten.
Neue-ISBN	P8		X	Die ISBN des Zwi-Dokuments.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISBN wurde nicht gefunden
07	DCA-Funktion ist nicht implementiert
08	Geben Sie entweder ISBN oder Name ein - nicht beides
09	ISBN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig (um neue Dokumente darin abzulegen)
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
65	Dies ist kein Con-form-Dokument
81	Ungültiger Name für Formatierprofil
82	Das gewünschte Formatierprofil existiert nicht
87	Systemadresssatz für Systemvariablen wurde nicht gefunden
91	Geben Sie Cnf-Dokumentname oder Cnf-ISBN ein
92	Für das angegebene Büro wurde kein Büroprofil gefunden
93	Übersetzungsfunktion steht im Fach Posteingang oder Tageskopien nicht zur Verfügung

Subprogramme

Z-105
Z-120
Z-122
Z-123
Z-125
Z-150
Z-175
Z-190
Z-1200&0

Beispiel

```
0010 DEFINE DATA
0020 LOCAL
0030 1 RETURN-CODE          (N2)
0040 1 BUERO                 (A8)
0050 1 PASSWORT              (A8)
0060 1 CNF-DOKUMENTNAME     (A32)
0070 1 CNF-ISN               (P8)
0080 1 NEUER-DOKUMENTNAME   (A32)
0090 1 NEUES-FACH            (A15)
0100 1 NEUER-ORDNER         (A15)
0110 1 FORMATIERPROFIL      (A32)
0120 1 SYSTEMVARIABLEN      (A1)
0130 1 SUCHBEGRIFFE         (A15/1:6)
0140 1 NEUE-ISN             (P8)
0150 END-DEFINE
0160 *
0170 RESET RETURN-CODE
0180 MOVE 'BUERO'           TO BUERO
0190 MOVE 'PASSWORT'        TO PASSWORT
0200 MOVE 'DOKNAME'         TO CNF-DOKUMENTNAME
0210 MOVE 'FACH'            TO NEUES-FACH
0220 MOVE 'ORDNER'          TO NEUER-ORDNER
0230 MOVE 'NEUER-NAME'      TO NEUER-DOKUMENTNAME
0240 MOVE 'SUCHBEGRIFF1'    TO SUCHBEGRIFFE (1)
0250 MOVE 'FORMATPROFIL'    TO FORMATIERPROFIL
0260 MOVE 'X'               TO SYSTEMVARIABLEN
0270 *
0280 CALLNAT 'Z-TRAI NT'
0290     RETURN-CODE
0300     BUERO
0310     PASSWORT
```

```
0320      CNF-DOKUMENTNAME
0330      CNF-ISN
0340      NEUER-DOKUMENTNAME
0350      NEUES-FACH
0360      NEUER-ORDNER
0370      FORMATIERPROFIL
0380      SYSTEMVARIABLEN
0390      SUCHBEGRIFFE(*)
0400      NEUE-ISN
0410 *
0420 IF RETURN-CODE = 0
0430   WRITE 'Dokument wurde uebersetzt'
0440 ELSE
0450   WRITE 'Return-Code' RETURN-CODE
0460 END-IF
0470 *
0480 END
```

190

Z-TRS11

■ Beschreibung	950
■ Parameter	950
■ Return-Codes	951
■ Subprogramme	952

Beschreibung

Ein Dokument in einem TRS-Fach ablegen und das Dokument invertieren. Sie können das Dokument auch von einem TRS-Fach in ein anderes TRS-Fach verschieben.

Sie können dieses Subprogramm nur benutzen, wenn Con-nect Text Retrieval installiert ist.

Vor dem ersten Aufruf von Z-TRS11 müssen Sie **Z-TRSOP** aufrufen, um den TRS-Buffer zu öffnen. Nach dem letzten Aufruf von Z-TRS11 müssen Sie **Z-TRSCL** aufrufen, um den TRS-Buffer zu schließen.

Wenn Sie das Dokument umbenennen wollen, ohne es in einem anderen Fach oder Ordner abzulegen, müssen Sie den Namen des vorher definierten Fachs im Parameter TRS-Fachname angeben und den Namen des vorher definierten Ordners im Parameter TRS-Ordnername. Den neuen Dokumentnamen müssen Sie im Parameter Neuer-Dokumentname angeben.

Wenn Sie ein Dokument ablegen, das sich zur Zeit im Ordner Neu des Fachs Posteingang befindet, wird die dazugehörige Empfängerliste aktualisiert (d.h. der Empfangsstatus des Dokuments weist nun darauf hin, dass das Dokument gelesen wurde).

Wenn der Text nicht die vom Administrator definierte maximale Größe überschreitet, wird das Dokument online invertiert. Wenn die maximale Größe überschritten wird, wird das Dokument automatisch im Fach TRS-XXL abgelegt und wird invertiert, wenn das Dienstprogramm B10000 ausgeführt wird (siehe *Con-nect Dienstprogramme*, Abschnitt *Dokumente invertieren*).

Wenn Con-nect Text Retrieval nicht aufgerufen werden kann (Return-Code 06), wird im Parameter TRS-Return-Code die TRS-Fehlernummer ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument abgelegt werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das abgelegt werden soll. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das abgelegt werden soll. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides. Vor dem Aufruf dieses Subprogramms können Sie Z-DIS11 aufrufen, um die ISN des gewünschten Dokuments auszugeben.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
TRS-Fachname	A15	E		Der Name des TRS-Fachs, in dem das Dokument abgelegt werden soll.
TRS-Ordnername	A15	O		Der Ordner im o.g. TRS-Fach, in dem das Dokument abgelegt werden soll.
Neuer-Dokumentname	A32	O		Wenn angegeben, wird das Dokument mit einem neuen Namen abgelegt.
Suchbegriffe	A15/1:6	O		Suchbegriffe sind hilfreich, wenn Sie ein Objekt suchen. Sie können bis zu 6 Suchbegriffe eingeben. Ein Suchbegriff darf keinen Stern (*) enthalten. Sobald Sie einen neuen Suchbegriff angeben, werden alle vorher definierten Suchbegriffe gelöscht. Um die alten Suchbegriffe beizubehalten, müssen Sie sie in diesem Fall erneut angeben.
TRS-Return-Code	N4		X	Nach der erfolgreichen Beendigung dieses Subprogramms wird der Wert 0 ausgegeben. Jeder andere Wert weist auf einen internen Fehler hin.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
66	Das gewünschte Fach ist kein TRS-Fach
90	Dokument ist zu groß um online invertiert zu werden - Fach TRS-XXL existiert nicht
91	Dokument ist zu groß um online invertiert zu werden - wurde im Fach TRS-XXL abgelegt

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-150
Z-161
Z-161A
Z-161B
Z-165
Z-175
Z-177
Z-194
Z-197
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-1200&0

191

Z-TRSCL

■ Beschreibung	954
■ Parameter	954
■ Return-Codes	954
■ Subprogramme	954

Beschreibung

Den TRS-Buffer schließen.

Dieses Subprogramm wird zusammen mit **Z-TRS11** benutzt und muss nach dem letzten Aufruf von Z-TRS11 aufgerufen werden. Sie können dieses Subprogramm nur benutzen, wenn Con-nect Text Retrieval installiert ist.

Wenn Con-nect Text Retrieval nicht aufgerufen werden kann (Return-Code 06), wird im Parameter TRS-Return-Code die TRS-Fehlernummer ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
TRS-Return-Code	N4		X	Nach der erfolgreichen Beendigung dieses Subprogramms wird der Wert 0 ausgegeben. Jeder andere Wert weist auf einen internen Fehler hin.

Return-Codes

00	Erfolg
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden

Subprogramme

Keine

192

Z-TRSOP

■ Beschreibung	956
■ Parameter	956
■ Return-Codes	956
■ Subprogramme	956

Beschreibung

Den TRS-Buffer öffnen.

Dieses Subprogramm wird zusammen mit **Z-TRS11** benutzt und muss vor dem ersten Aufruf von Z-TRS11 aufgerufen werden. Sie können dieses Subprogramm nur benutzen, wenn Con-nect Text Retrieval installiert ist.

Wenn Con-nect Text Retrieval nicht aufgerufen werden kann (Return-Code 06), wird im Parameter TRS-Return-Code die TRS-Fehlernummer ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2		X	
TRS-Return-Code	N4		X	Nach der erfolgreichen Beendigung dieses Subprogramms wird der Wert 0 ausgegeben. Jeder andere Wert weist auf einen internen Fehler hin.

Return-Codes

00	Erfolg
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden

Subprogramme

Z-284

193

Z-UNDO

■ Beschreibung	958
■ Parameter	958
■ Return-Codes	959
■ Subprogramme	959
■ Beispiel	960

Beschreibung

Post an bestimmte Empfänger stornieren, einschließlich Einladungen zu einer Besprechung.

Wenn keiner der Empfänger die Post gelesen hat, können Sie die gesamte Post stornieren. In diesem Fall brauchen Sie den Parameter Empfaengerindex nicht angeben.

Wenn die Post bereits von einem der Empfänger gelesen wurde, können Sie nur noch die Empfänger stornieren, die die Post noch nicht gelesen haben. In diesem Fall müssen Sie die zu stornierenden Empfänger im Parameter Empfaengerindex angeben. Beispiel: um den 7. Empfänger zu stornieren, geben Sie 7 im Parameter Empfaengerindex an.

Wenn Sie die Post an die Empfänger stornieren wollen, die die Post noch nicht gelesen haben, geben Sie im Parameter Empfaengerindex -1 an.

Wenn die Post auch an einen externen Empfänger (z.B. SNADS) gesendet wurde, können Sie nicht die gesamte Post stornieren.

Wenn regelmäßige Zustellung definiert wurde, wird im Parameter Regelmässige-Zustellung ein X ausgegeben. Das bedeutet, dass der Zähler für die regelmäßige Zustellung auf Null zurückgesetzt wurde. Die Empfänger wurden jedoch noch nicht storniert. In diesem Fall müssen Sie Z-UNDO noch einmal aufrufen, um die Empfänger zu stornieren.

Wenn die gesendete Post nicht vollständig storniert wurde (d.h. wenn es immer noch Empfänger gibt, die die Post erhalten haben) wird im Parameter Gesendet ein X ausgegeben.

Return-Code 93 weist darauf hin, dass mehr als 500 Adabas-Aufrufe erfolgt sind und einige Empfänger nicht storniert werden konnten. In diesem Fall sollte der Benutzer eine beliebiges Programm mit Bildschirmausgabe ausführen, um den Fehler NAT3009 im Online-Modus zu vermeiden.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem die Post oder Einladung storniert werden soll.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
ISN	P10	E	X	Eingabe: ISN der zu stornierenden Post oder Einladung. Ausgabe: ISN der stornierten Post oder Einladung.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Empfaengerindex	P7	O		Geben Sie diesen Parameter nicht an, wenn Sie die gesamte Post stornieren wollen. Um nur den Empfänger mit der Nummer n zu stornieren, geben Sie n an. Diesen Wert können Sie mit Z-ALISTM ermitteln. Wenn Sie die Post an die Empfänger stornieren wollen, die die Post noch nicht gelesen haben, geben Sie -1 an.
Regelmaessige-Zustellung	A1		X	X bedeutet, dass der Zähler für die regelmäßige Zustellung auf Null zurückgesetzt wurde.
Gesendet	A1		X	X bedeutet, dass die Post nicht vollständig storniert wurde.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
90	Adressliste oder Post wurde nicht gefunden
91	Post kann nicht storniert werden, weil sie bereits gelesen wurde oder weil sie an einen externen Empfänger geschickt wurde
92	Für den angegebenen Empfaengerindex gibt es keinen Empfänger
93	Einige Empfänger konnten nicht storniert werden
94	Nur die letzte Version einer Besprechung kann storniert werden
99	Dieses Objekt kann nicht storniert werden

Subprogramme

Z-0420
 Z-0420A
 Z-100
 Z-110
 Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-124
 Z-165

Z-175
Z-180
Z-190
Z-194
Z-197
Z-209
Z-216
Z-222
Z-223
Z-400
Z-401
Z-711
Z-711A
Z-728
Z-729
Z-734
Z-735
Z-736
Z-737
Z-1200&0

Beispiel

```
* Empfaenger stornieren
*
DEFINE DATA
LOCAL
*
1 RETURN-CODE      (N2)
1 BUERO             (A8)
1 PASSWORT          (A8)
1 ISN               (P10)
1 EMPFAENGERINDEX (P7)
1 REGELMAESSIGE-ZUSTELLUNG (A1)
1 GESENDET          (A1)
*
END-DEFINE
*
MOVE 'Buero'      TO BUERO
MOVE 'Passwort'   TO PASSWORT
MOVE 70680        TO ISN
MOVE 2            TO EMPFAENGERINDEX
*
CALLNAT 'Z-UNDO'
    RETURN-CODE
    BUERO
```

```
PASSWORT
ISN
EMPFAENGERINDEX
REGELMAESSIGE-ZUSTELLUNG
GESENDET
*
WRITE
  '=' BUERO      /
  '=' PASSWORT   /
  '=' ISN        /
*
IF GESENDET NE ' '
  WRITE '      Es gibt noch Empfaenger, die die Post erhalten haben! ' GESENDET /
END-IF
*
IF REGELMAESSIGE-ZUSTELLUNG NE ' '
  WRITE '      Nur regelmaessige Zustellung wurde storniert ' REGELMAESSIGE-ZUSTELLUNG /
END-IF
*
IF RETURN-CODE NE 0
  WRITE / 'Return-Code' RETURN-CODE
ELSE
  WRITE / 'Return-Status OK'
END-IF
*
END
```

194

Z-VARSYM

■ Beschreibung	964
■ Parameter	964
■ Return-Codes	965
■ Subprogramme	965

Beschreibung

Eine Liste aller Variablen ausgeben, die in einem Dokumenttext vorkommen. Sie können nur Txt- und Cnf-Dokumente verarbeiten.

Die Variablen werden nicht doppelt in der Variablenliste ausgegeben. Wenn der Textteil, der gerade verarbeitet wird, zum Beispiel zwei Mal &HALLO enthält, wird nur ein HALLO ausgegeben. Wenn Sie dieses Subprogramm jedoch iterativ aufrufen und &HALLO erneut im Text vorkommt, wird es in der neuen Variablenliste ausgegeben.

Con-form-Systemvariablen werden nicht ausgegeben.



Anmerkung: Im Dokumenttext müssen die Zeichen hinter dem Variablenzeichen (Vorgabe: &) alphanumerisch sein (der Unterstrich (_) kann auch benutzt werden), sonst wird die Variable nicht in der Variablenliste ausgegeben. Daher werden auch Con-form-Systemvariablen (z.B. &\$PN) nicht ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Variablenzeichen	A1	O		Das Zeichen, das im Dokumenttext vor einer Variablen steht. Vorgabe: &.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das die Variablen enthält. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P8	E*		Die ISN des Dokuments, das die Variablen enthält. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides.
Startwert	A32	O		Der Name einer Variablen. Wenn angegeben, gibt dieses Subprogramm die Variablen ab dem ersten Vorkommen des Startwerts aus. Wenn kein Startwert angegeben wird, beginnt die Ausgabe am Anfang des Dokumenttextes.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Elementen, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Variablenliste	A32/1:20		X	Die Liste mit den Variablen.

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende des Dokuments
78	Dies ist kein Textdokument

Subprogramme

Z-120
Z-122
Z-123
Z-210
Z-1200&0

195

Z-VARX

■ Beschreibung	968
■ Parameter	968
■ Return-Codes	969
■ Subprogramme	969

Beschreibung

Eine Liste aller Variablen ausgeben, die in einem Dokumenttext vorkommen. Sie können nur Txt- und Cnf-Dokumente verarbeiten.

Sie können dieses Programm iterativ aufrufen. Der Work-Parameter enthält die Position im Text, an der das Subprogramm beim letzten Aufruf aufgehört hat.

Der Parameter Doppelte-unterdruecken bewirkt Folgendes (der Wert muss alphanumerisch sein):

- Wenn Sie keinen Wert oder einen anderen Wert als 1 oder 2 angeben: Nach jedem iterativen Aufruf überprüft dieses Subprogramm den gesamten Text, damit keine doppelten Variablen ausgegeben werden. Daher kann die Reihenfolge der ausgegebenen Variablen von ihrer Reihenfolge im Dokumenttext abweichen. Ein zu langer Text mit vielen doppelten Variablen kann zu häufigen Adabas-Aufrufen führen.
- Wenn Sie den Wert 1 angeben: Die Variablen werden nicht doppelt in der Variablenliste ausgegeben. Wenn der Textteil, der gerade verarbeitet wird, zum Beispiel zwei Mal &HALLO enthält, wird nur ein HALLO ausgegeben. Wenn Sie dieses Subprogramm jedoch iterativ aufrufen und &HALLO erneut im Text vorkommt, wird es in der neuen Variablenliste ausgegeben.
- Wenn Sie den Wert 2 angeben: Der Text wird von diesem Subprogramm nicht überprüft. Jede Variable wird ausgegeben. Daher kann &HALLO in einer Variablenliste mehrfach ausgegeben werden.

Con-form-Systemvariablen werden nicht ausgegeben.



Anmerkung: Im Dokumenttext müssen die Zeichen hinter dem Variablenzeichen (Vorgabe: &) alphanumerisch sein (der Unterstrich (_) kann auch benutzt werden), sonst wird die Variable nicht in der Variablenliste ausgegeben. Daher werden auch Con-form-Systemvariablen (z.B. &\$PN) nicht ausgegeben.

Parameter

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Return-Code	N2	O	X	Eingabe -1: kein ET.
Buero	A8	E		Das Büro, in dem das Dokument abgelegt ist.
Passwort	A8	E		Das Passwort des o.g. Büros.
Dokumentname	A32	E*		Der Name des Dokuments, das die Variablen enthält. Entweder Dokumentname oder ISN, nicht beides.
ISN	P10	E*		Die ISN des Dokuments, das die Variablen enthält. Entweder ISN oder Dokumentname, nicht beides.

Parameter	Format	Ein	Aus	Bemerkung
Variablenzeichen	A1	O		Das Zeichen, das im Dokumenttext vor einer Variablen steht. Vorgabe: &.
Keine-Systemvariablen	L	O		Wenn wahr, werden die Con-nect-Systemvariablen nicht ausgegeben. Vorgabe: falsch.
Doppelte-unterdruecken	A1	O		Siehe die Beschreibung oben.
Anzahl	N2	O		Die maximale Anzahl von Elementen, die mit jedem Aufruf ausgegeben werden. Wenn Sie keinen Wert definieren oder einen Wert, der größer ist als 20, wird der Vorgabewert 20 benutzt.
Variablenliste	A32/1:20		X	Die Liste mit den Variablen.
Work-Parameter	A18			Für den internen Gebrauch. Siehe <i>Work-Parameter</i> .

Return-Codes

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
51	Ungültiger Name
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
77	Ende des Dokuments
78	Dies ist kein Textdokument

Subprogramme

Z-120
 Z-122
 Z-123
 Z-143
 Z-1200&0

■ Allgemeines	972
■ Post	972
■ Kalender	973
■ Objektverarbeitung	973
■ Drucken	974
■ Individuelle Return-Codes	975

Dieses Kapitel enthält eine Liste aller möglichen Return-Codes.

Allgemeines

00	Erfolg
02	Ungültiger Büroname oder - nur im Batch-Betrieb - Büro gesperrt
03	Falsches Passwort
04	ISN wurde nicht gefunden
05	TID/LU ist kein PC
06	TRS konnte nicht aufgerufen werden
07	DCA-Funktion ist nicht implementiert
08	Geben Sie entweder ISN oder Name ein - nicht beides
09	ISN zeigt nicht auf das richtige Objekt
10	Funktion ist für Systemfach nicht gültig
11	Geben Sie Fach-/Ordnername oder Nummer ein - nicht beides
12	Kein Systemfach verfügbar
13	Ungültige Objektnummer
14	Con-form ist nicht verfügbar
15	Ungültiger Administratorstatus
16	Dokument ist gesperrt - Bearbeitung wurde nicht beendet
18	API-Kontext-Buffer ist nicht verfügbar

Post

21	Empfänger nicht gefunden
22	Spoolfile-Eintrag kann nicht erstellt werden
23	Bürokennzeichen des Absenders wurde nicht gefunden
24	Datenschutz-Sicherheitsübertretung
25	Mehr Empfänger als im Büro des Absenders erlaubt sind
26	Dokumentname wurde im Büro des Absenders nicht gefunden
27	Begleitschreiben ist erforderlich
28	Betreff ist erforderlich
29	Begleitschreiben konnte nicht gesichert werden
30	Name des Verteilers ist ungültig

31	Es wurden keine Mitglieder gefunden
32	Mitglied (Adresse) wurde nicht gefunden
33	Empfänger ist nicht eindeutig
34	Adresstyp wurde nicht gefunden

Kalender

39	Zeitraum ist zu klein für Suche
40	Zeitraum ist negativ oder größer als 90 Tage
41	Ungültiges Startdatum
42	Ungültige Startzeit
43	Ungültiges Enddatum
44	Ungültige Endzeit
45	Es wurden keine Termine gefunden (kein Fehler)
46	Der gewünschte Termin wurde nicht gefunden; oder es gibt keinen Termin
47	Ungültige Zeitzone (Bereich -12 bis +11)
49	Ungültiger Wert für Suche-nach-Stunden/Suche-nach-Minuten
50	Wert für Suche-nach-Stunden/Suche-nach-Minuten ist größer als der angegebene Zeitraum

Objektverarbeitung

51	Ungültiger Name
52	Es existiert bereits ein Objekt mit dem angegebenen Namen
53	Das gewünschte Objekt existiert nicht
54	Mindestens ein Suchbegriff war ungültig
55	Das gewünschte Fach bzw. der gewünschte Ordner existiert nicht
56	Das gewünschte Fach ist ein TRS-Fach
57	Das Dokument enthält keinen Text
58	Es wurde kein Verzeichnissatz erstellt
59	Die gewünschte Prozedur wurde nicht gefunden
60	Der Editierbereich ist leer
61	Ungültige Berechtigungsstufe(n)
62	Ungültiges Datumsformat
63	Das Dokument wurde bereits zum Archivieren markiert

64	Fehler bei der Konvertierung nach/von DCA - überprüfen Sie das Textende
65	Dies ist kein Con-form-Dokument
66	Das gewünschte Fach ist kein TRS-Fach
67	Das Dokument ist nicht im DCA-Format
68	Das Objekt ist kein Benutzerobjekt
69	Das übersetzte Dokument ist zu groß
70	Die Berechtigungsstufen müssen numerisch sein
71	Ungültiger Name für Versorgungsprozedur
72	Ungültiger Name für Folgeprozedur
73	Ungültiger Fach-/Ordnername
74	Fach/Ordner existiert bereits
75	Zu viele Fächer/Ordner in diesem Büro (<65535)
76	Ungültige Ablagefolge für das Fach - wurde auf 1 zurückgesetzt
77	Ende der Liste
78	Dies ist kein Textdokument
79	Ungültiges Dokumentformat

Drucken

80	Das Dokument ist nicht korrekt strukturiert
81	Ungültiger Name für Formatierprofil
82	Das gewünschte Formatierprofil existiert nicht
83	Ungültiger Name für Druckerprofil
84	Das gewünschte Druckerprofil existiert nicht
85	Kompilierte Version des Druckerprofils wurde nicht gefunden
86	Modul für Druckertreiber kann nicht geladen werden
87	Systemadresssatz für Systemvariablen wurde nicht gefunden
88	Das Dokument ist in keinem korrekten Druckformat
89	Es wurde keine TID/LU angegeben

Individuelle Return-Codes

Die Return-Codes 90 bis 99 werden in verschiedenen API-Subprogrammen benutzt und sind in jedem API-Subprogramm individuell definiert. Siehe die Liste der Return-Codes bei den Beschreibungen der einzelnen API-Subprogramme.

197

Nummern

■ Objektnummern	978
■ Dokumentformate	979
■ Adresstypen	980
■ Bürotypen	980
■ Fachnummern	980
■ Ordernummern	981

Bei verschiedenen API-Subprogrammen müssen Sie beispielsweise eine Objektnummer oder einen Adresstyp eingeben.

Dieser Anhang enthält eine Zusammenfassung aller Objektnummern, Dokumentformate, Adresstypen, Bürotypen, Fachnummern und Ordnernummern.

Objektnummern

Con-nect

Dies sind die Namen der Con-nect-Objekte mit den entsprechenden Nummern:

1	Adresse
2	Anwendung
29	Arbeitsmittel
8	Befehl
16	Besprechung
5	Buero
11	Dokument
23	Drucker
43	Erledigung
13	Fach
14	Formular
6	Kalender
37	Jahr
18	Menue
28	Merker
17	Mitglied
19	Monat
39	Name
20	Notizblock
21	Objekt
38	Ordner
22	Pftaste
25	Profil
26	Programm
24	Prozedur

27	Referenz
4	Rubrik
9	Tag
33	Teilnehmer
3	Termin
10	Verteiler
35	Woche

Die Nummern für die Benutzerobjekte gehen von 80 bis 99.

Con-nect Text Retrieval

Dies sind die Namen der Objekte von Con-nect Text Retrieval mit den entsprechenden Nummern:

44	Abfrage
42	Ergebnis
7	Kategorie
32	Synonym
36	Wort
30	Wurzel

Dokumentformate

Dies sind die Con-nect-Dokumentformate mit den entsprechenden Nummern:

0	Txt
1	Cnf
2	Bin
3	Zwi
4	RFT
5	Druckerprofil
6	Src
7	FFT
8	Obj
9	Spr

Ausführliche Informationen zu den verschiedenen Dokumentformaten finden Sie im *Con-nect Benutzerhandbuch*, Abschnitt *Dokumente übersetzen*.

Adresstypen

Dies sind die Con-nect-Adresstypen mit den entsprechenden Nummern:

1	Adresse (Rufname)
4	Rubrik
5	Büro (Gruppen-, offenes, unabhängiges)
10	Verteiler
17	Mitglied eines Verteilers
29	Arbeitsmittel (für Besprechung)
33	Teilnehmerkennzeichen (Privatbüro)
70	Name (Nachname)
74	Externe Adresse

Bürotypen

Dies sind die Con-nect-Bürotypen mit den entsprechenden Nummern:

0	Privatbüro
1	Unabhängiges Büro
2	Gruppenbüro
3	Offenes Büro

Fachnummern

Dies sind die Con-nect-Systemfächer mit den entsprechenden Nummern:

1	Posteingang
2	Tageskopien
3	Papierkorb
4	Compose
5	Arbeitsfach
6	Connect
7	Zustellungen

8	TRS-XXL
---	---------

Mit **Z-DIS13** können Sie eine Liste aller Fächer anzeigen. Dieses Subprogramm gibt auch die Nummern der selbstdefinierten Fächer aus.

Ordernummern

Dies sind die Systemordner des Fachs Posteingang mit den entsprechenden Nummern:

1	Telefon
2	Neu
3	Besprechungen
4	Gelesen
5	Wiedervorlage

